



ISTITUTO NAZIONALE DI STATISTICA

RISERVATO ISTAT									
<table border="1"> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>					<table border="1"> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>				
Pacco	Questionario								

Il questionario deve essere restituito, entro 15 giorni dalla ricezione della presente, all'indirizzo prestampato. Ai fini della spedizione, ripiegare i fogli in modo che l'indirizzo prestampato a destra corrisponda all'apposita finestra della busta allegata.

Casella Postale

Nominativo della persona che compila il modello

TEL. _____ FAX _____ Indirizzo E-mail _____

SEZIONE 1 - VERIFICA DATI ANAGRAFICI DELL'ISTITUZIONE

al momento della compilazione del questionario

1. Verificare i dati prestampati e, nella riga sottostante, segnalare eventuali variazioni e/o integrare i dati mancanti. Indicare al quesito 2 il motivo delle variazioni, barrando rispettivamente 1 in caso di dato inesatto e 2 in caso di modifica, specificando la data in cui quest'ultima è avvenuta.

Codice fiscale		Acronimo (sigla)	
Denominazione			
Indirizzo (via, piazza, località, frazione, civico)			CAP
Comune			Provincia (sigla)
Pref. Telefono	Telefono	FAX	
E-mail			
Http			

- 2. Segnalare se le variazioni apportate dipendono da dati inesatti o da effettive modifiche avvenute nel tempo:**

{	Codice fiscale.....	dato inesatto o 1
	Denominazione.....	dato inesatto o 1
	Indirizzo.....	dato inesatto o 1

		me	se	an	no
modifica o 2	da quale data?				
modifica o 2	da quale data?				
modifica o 2	da quale data?				

3. L'unità in indirizzo ha svolto la sua attività nel 1999?

- o 1 sì
 o 2 no, per sospensione temporanea dell'attività dall'inizio dell'anno
 o 3 no, per cessazione definitiva dell'attività dall'inizio dell'anno
- interrompere la compilazione e rispedire il modello all'indirizzo prestampato nella pagina precedente*

3.1. Se sì, indicare se le attività sono state svolte secondo una delle seguenti modalità:

- o 1 con continuità e regolarità tutto l'anno
 o 2 solo in alcuni mesi dell'anno (indicare in quali barrando le relative caselle) 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
 o 3 in modo saltuario e occasionale

SEZIONE 2 - NATURA E STRUTTURA DELL'ISTITUZIONE

(tutte le risposte fornite devono essere riferite al 31/12/1999, ove non sia altrimenti specificato)

4. Forma giuridica:

- Associazione riconosciuta..... o 1
 - Fondazione..... o 2
 - Associazione non riconosciuta..... o 3
 - Comitato..... o 4
 - Cooperativa..... o 5
 - Altra forma..... o 6
 (specificare).....

- Altro o 20
 (specificare).....
 norma di riferimento.....

7. Lo Statuto o il Regolamento dell'unità in indirizzo prevede il divieto di distribuzione o assegnazione di utili ai soci e/o iscritti?

sì o 1 no o 2

5. Data di costituzione dell'unità in indirizzo nella forma giuridica indicata:

mese anno
 [] [] / [] [] [] []

7.1. Se no, negli ultimi tre anni l'unità in indirizzo ha distribuito utili?

sì o 1 no o 2

6. L'unità in indirizzo è disciplinata da norme speciali?

sì o 1 no o 2

6.1. Se sì, da quali norme? (sono possibili più risposte)

- Organizzazione di volontariato (L. 266/91)..... o 1
 - Cooperativa sociale (L. 381/91)..... o 2
 - Fondazione bancaria (L. 218/90 e D. Lgs 153/99) o 3
 - Ente ecclesiastico (L. 222/85)..... o 4
 - Organizzazione non governativa (L. 49/87)..... o 5
 - Società di mutuo soccorso (L. 3818/1886)..... o 6
 - Ente di patronato (D. Lgs. Cps 804/47)..... o 7
 - Centro Formazione Professionale (L. 845/78).... o 8
 - Soggetti abilitati alla radiodiffusione (L. 223/90). o 9
 - Enti di assistenza e integrazione sociale dei portatori di handicap (L. 104/92)..... o 10
 - Associazione di volontariato sanitaria (L. 833/78) o 11
 - Enti per l'obiezione di coscienza (L. 772/72)..... o 12
 - Associazione di volontariato nel settore della protezione civile (L. 996/70 e D.P.R. 66/81)..... o 13
 - ONLUS (D. Lgs. 460/97) o 14
 - Istituto di ricovero e cura a carattere scientifico (privato) (L.833/1978) o 15
 - Ospedale classificato o assimilato (L.833/1978).... o 16
 - Istituto di riabilitazione (L.833/1978)..... o 17
 - Associazione dei consumatori e degli utenti (L.281/1998)..... o 18
 - Università non statale legalmente riconosciuta (L.243/1991)..... o 19

8. Lo Statuto o il Regolamento dell'unità in indirizzo prevede il divieto di devoluzione del patrimonio sociale ai soci e/o iscritti in caso di scioglimento o liquidazione?

sì o 1 no o 2

9. L'unità in indirizzo opera, con lo stesso codice fiscale, in altre sedi diverse da quella in indirizzo?

sì o 1 indicarne il numero*: [] [] []
 no o 2

*esclusa la sede dell'unità in indirizzo.

10. L'unità in indirizzo fa parte di un gruppo organizzativo* più ampio, composto anche da altre organizzazioni con diverso codice fiscale, aventi analoghi obiettivi o finalità?

sì o 1 no o 2

* Per gruppo organizzativo si intende un complesso di istituzioni, con differenti codici fiscali, che agiscono anche a vari livelli di articolazione gerarchica, funzionale o territoriale, collegate tra loro, spesso sotto una denominazione comune.



ISTITUTO NAZIONALE DI STATISTICA

10.1. Se sì, qual è la posizione dell'unità in indirizzo all'interno del gruppo organizzativo?

- capofila¹..... o 1
 - intermedia²..... o 2
 - struttura di base³..... o 3

1. Per "capofila" s'intende l'istituzione collocata, nell'ambito del gruppo organizzativo, al più alto livello gerarchico, funzionale o territoriale.

2. Per "intermedia" s'intende l'istituzione collocata, nell'ambito del gruppo organizzativo, ad un livello gerarchico, funzionale o territoriale, compreso fra la capofila e la struttura di base.

3. Per "struttura di base" s'intende l'istituzione collocata, nell'ambito del gruppo organizzativo, ad un livello elementare sul piano gerarchico, funzionale o territoriale.

10.2. Se l'unità in indirizzo è intermedia o di base, indicare i dati anagrafici della capofila:

Codice Fiscale

Acronimo (sigla) _____

Denominazione _____

Via _____

Comune _____

CAP Prov

11. L'unità in indirizzo ha soci e/o iscritti (costituiti da persone fisiche, persone giuridiche o enti di fatto)?

sì o 1 no o 2

In caso di risposta negativa, passare al quesito 14.

11.1. Se sì, quanti sono?

Numero*

persone giuridiche o enti di fatto

persone fisiche

*Nel caso di istituzione capofila o intermedia, deve essere indicato solo il numero di soci iscritti direttamente all'unità in indirizzo, escludendo i soci e/o iscritti ad eventuali altre istituzioni facenti parte dello stesso gruppo organizzativo.

11.2. Quanti sono i soci e/o iscritti con diritto di voto?

Numero

persone giuridiche o enti di fatto con diritto di voto

persone fisiche con diritto di voto

12. I servizi prodotti dall'unità in indirizzo sono destinati:

- solo ai soci e/o agli iscritti..... o 1
 - anche ai non soci e/o ai non iscritti..... o 2
 - solo ai non soci e/o ai non iscritti..... o 3

13. Esistono soci dell'unità in indirizzo iscritti nei libri paga in qualità di lavoratori dipendenti?

sì o 1 indicarne il numero:

no o 2

14. L'unità in indirizzo controlla (cioè possiede la maggioranza del capitale o dei diritti di voto di) una o più imprese aventi una delle forme giuridiche previste dal libro V del codice civile (Snc, Sas, Spa, Srl, Saa, Cooperativa)?

sì o 1 no o 2

14.1. Se sì, quante ne controlla?

Numero

SEZIONE 3 - RISORSE DELL'ISTITUZIONE

(Tutte le risposte fornite devono essere riferite al 31/12/1999, ove non sia altrimenti specificato)

Nelle risposte ai quesiti della sez. 3 vanno inclusi i dati relativi all'unità in indirizzo e alle eventuali sedi indicate al quesito 9 (aventi lo stesso codice fiscale) e vanno esclusi i dati relativi ad eventuali altre istituzioni, facenti parte dello stesso gruppo organizzativo e aventi differenti codici fiscali.

15. Indicare il numero dei dipendenti, dei volontari, dei religiosi e degli obiettori attivi nell'unità in indirizzo.

Categorie	M	F	Totale
1. Dipendenti ¹			
1.1. di cui part-time			
2. Lavoratori distaccati o comandati da imprese e/o istituzioni			
3. Lavoratori con contratto di collaborazione coordinata e continuativa ²			
4. Volontari ³			
5. Religiosi ⁴			
6. Obiettori ⁵			

1. Dirigenti, direttivi, quadri, impiegati, operai, apprendisti, iscritti nei libri paga, anche se assenti per distacco, ferie, maternità, malattia o congedo di breve durata, compresi i lavoratori con contratto di formazione e lavoro, nonché i soci, iscritti nei libri paga, per i quali l'istituzione versa i contributi previdenziali.

2. Persone che prestano la loro attività in base ad un contratto individuale di collaborazione coordinata e continuativa, di cui al comma 2 dell'art. 49 del TUIR (DPR 917/86).

3. I volontari sono coloro che prestano la loro opera diretta, anche saltuaria, senza alcun corrispettivo, per il funzionamento dell'unità in indirizzo, indipendentemente dal fatto che essi siano o meno anche soci o iscritti della stessa. Tra i volontari non devono essere inclusi i donatori di sangue o di organi.

4. I religiosi iscritti nei libri paga sono da considerare lavoratori dipendenti, e come tali devono essere compresi solo al punto 1 ed - eventualmente - al punto 1.1.

5. Persone che prestano servizio civile, sostitutivo del servizio di leva, presso l'unità in indirizzo, ai sensi della L. 772/72 e del DPR 1139/77.

16. Dei volontari indicati nel quesito precedente, quanti svolgono attività in modo:

	Numero
sistematico (con regolarità programmata su base settimanale o mensile)	_____
saltuario (senza regolarità programmata su base settimanale o mensile)	_____

16.1. Indicare il numero medio di ore pro capite prestate nell'ultimo mese dai volontari che hanno svolto la propria attività in modo sistematico:

n° medio di ore pro capite _____

16.2. Indicare il numero medio di ore pro capite prestate nell'ultimo mese dai volontari che hanno svolto la propria attività in modo saltuario:

n° medio di ore pro capite _____

17. A quanto ammontano, nel 1999, le entrate registrate nel bilancio o in altra forma di rendicontazione adottata?

_____ lire

17.1. Indicare la distribuzione percentuale delle entrate relative all'anno 1999 (le percentuali vanno indicate arrotondate senza decimali):

Entrate di fonte pubblica _____ percentuale

- sussidi e contributi a titolo gratuito da istituzioni e/o enti pubblici nazionali e internazionali..... _____ 1
- ricavi per contratti e/o convenzioni con enti e/o istituzioni pubbliche nazionali e internazionali. _____ 2

Entrate di fonte privata

- contributi degli aderenti (quote sociali)..... _____ 3
- ricavi derivanti da vendita di beni e servizi..... _____ 4
- donazioni, offerte e lasciti testamentari..... _____ 5
- redditi finanziari e patrimoniali..... _____ 6
- altre entrate di fonte privata..... _____ 7

Totale _____

18. A quanto ammontano, nel 1999, le uscite registrate nel bilancio o in altra forma di rendicontazione adottata?

_____ lire

18.1. Indicare la distribuzione percentuale delle uscite relative al 1999 (le percentuali vanno indicate arrotondate senza decimali):

- | | percentuale |
|---|-------------|
| - spese per il personale dipendente..... | _____ 1 |
| - spese per lavoratori con contratto di collaborazione coordinata e continuativa..... | _____ 2 |
| - rimborsi spese ai volontari..... | _____ 3 |
| - acquisto di beni e servizi..... | _____ 4 |
| - sussidi, contributi ed erogazioni a terzi..... | _____ 5 |
| - imposte e tasse..... | _____ 6 |
| - ammortamenti..... | _____ 7 |
| - acquisizione di capitali fissi*..... | _____ 8 |
| - altre spese..... | _____ 9 |

Totale _____

*Si intendono spese per acquisto di beni mobili, macchine e attrezzature (incluso il software) e di beni immobili.



ISTITUTO NAZIONALE DI STATISTICA

SEZIONE 4 — ATTIVITÀ DELL'ISTITUZIONE

19. Quali sono le attività svolte dall'unità in indirizzo? (massimo cinque risposte)

(Prima di rispondere al quesito, leggere con cura le esemplificazioni presenti nella Guida alla compilazione)

Cultura, sport e ricreazione

- Attività culturali e artistiche..... o 1
- Attività sportive..... o 2
- Attività ricreative e di socializzazione..... o 3

Istruzione e ricerca

- Istruzione primaria e secondaria o 4
- Istruzione universitaria..... o 5
- Istruzione professionale e degli adulti..... o 6
- Ricerca o 7

Sanità

- Servizi ospedalieri generali e riabilitativi..... o 8
- Servizi per lungodegenti..... o 9
- Servizi psichiatrici ospedalieri e non ospedalieri..... o 10
- Altri servizi sanitari..... o 11

Assistenza sociale

- Servizi di assistenza sociale
(offerta di servizi reali alla collettività o a
categorie di persone)..... o 12
- Servizi di assistenza nelle emergenze
(protezione civile e assistenza a profughi
e rifugiati)..... o 13
- Erogazione di contributi monetari e/o in natura
(servizi di sostegno ai redditi e alle condizioni
di vita individuale e servizi di beneficenza)..... o 14

Ambiente

- Protezione dell'ambiente..... o 15
- Protezione degli animali..... o 16

Sviluppo economico e coesione sociale

- Promozione dello sviluppo economico e coesione
sociale della collettività..... o 17
- Tutela e sviluppo del patrimonio abitativo..... o 18
- Addestramento, avviamento professionale e
inserimento lavorativo..... o 19

Tutela dei diritti e attività politica

- Servizi di tutela e protezione dei diritti..... o 20
- Servizi legali..... o 21
- Servizi di organizzazione dell'attività di
partiti politici..... o 22

Filantropia e promozione del volontariato

- Erogazione di contributi filantropici, promozione
del volontariato e attività di raccolta fondi..... o 23

Cooperazione e solidarietà internazionale

- Attività per il sostegno economico e umanitario
all'estero o 24

Religione

- Attività di promozione e formazione religiosa..... o 25

Relazioni sindacali e rappresentanza di interessi

- Tutela e promozione degli interessi dei lavoratori e
degli imprenditori..... o 26

Altre attività

- Agricoltura, caccia e silvicoltura..... o 27
- Pesca, piscicoltura e servizi connessi..... o 28
- Estrazione di minerali..... o 29
- Attività manifatturiere..... o 30
- Produzione e distribuzione energia elettrica, gas
e acqua..... o 31
- Costruzioni..... o 32
- Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione
di autoveicoli, motocicli e di beni personali e per
la casa..... o 33
- Alberghi e ristoranti..... o 34
- Trasporti, magazzinaggio e comunicazioni..... o 35
- Intermediazione monetaria e finanziaria
(compresi i fondi pensione)..... o 36
- Attività immobiliari, noleggio, informatica, altre
attività professionali e imprenditoriali o 37
- Servizi domestici presso famiglie e convivenze..... o 38
- Organizzazioni e organismi extra territoriali..... o 39

20. Se l'unità in indirizzo ha indicato più attività, specificare il codice relativo all'attività prevalente

(la prevalenza è individuabile sulla base delle risorse economiche utilizzate o, in mancanza di tale informazione, del numero dei dipendenti e dei volontari)