

vra di finanza pubblica per il 1997 e per gli esercizi successivi. La conseguenza di maggior rilievo è rappresentata dall'erogazione a favore dell'Ente da parte del MURST di circa il 50-60% del contributo di funzionamento previsto. La gestione delle entrate da parte degli ordinatori primari non ha invece risentito delle limitazioni in parola. Si può notare infatti che l'andamento del relativo indice di incidenza dei residui attivi ha subito delle impennate in corrispondenza e proporzionalmente al loro aumento di numero, mantenendosi relativamente costante dal 1997.

L'incidenza dei residui passivi totali, dato dal rapporto tra il totale dei residui passivi e l'ammontare degli impegni di competenza, denota invece una lieve flessione nel corso degli anni, indice di un miglioramento dell'efficienza nella gestione della spesa. Per individuare la ragione di questo miglioramento, bisogna analizzare anche gli equivalenti indici relativi agli ordinatori primari ed ai funzionari delegati. Dalla lettura dell'indice di incidenza dei residui passivi degli ordinatori primari, che presenta dei naturali "salti" in corrispondenza degli anni in cui si è avuto un incremento nel numero, si rileva un andamento lievemente crescente; andamento nettamente opposto presenta invece l'indice relativo ai funzionari delegati. A tale riguardo va sottolineato che dal 1995 al 1999 l'ammontare della spesa gestita attraverso gli ordinatori primari, come evidenziato dall'indice di ripartizione delle spese, è cresciuto proporzionalmente più del tasso di incidenza dei residui passivi. Inoltre va tenuto conto che la gestione della spesa attraverso funzionari delegati comporta un divario temporale tra effettiva erogazione della spesa da parte di questi e l'imputazione della stessa spesa a bilancio che è fisiologicamente non breve. Un funzionario delegato provvede infatti ad effettuare i pagamenti, sulla base delle disponibilità finanziarie che gli sono state attribuite, e presenta successivamente il rendiconto della spesa sostenuta; rendiconto che solo a seguito di esito positivo dei controlli di legittimità e regolarità contabile da parte degli uffici competenti viene ammesso a discarico e, quindi, effettivamente contabilizzata la

Management of revenues by the primary order suppliers was not affected by the limitations above. Notice that the relevant indicator of incidence of receivables increased when and proportionally the number of suppliers increased, staying constant after 1997.

The incidence of total payables is given by the ratio of total payables and expenditure in the fiscal year. It shows a slight decrease over the years, a sign of improved efficiency in the management of expenditure.

To identify the cause of this improvement, we must analyze also the corresponding indicators for the primary order suppliers and for the delegates. Reading the indicator of incidence of payables of primary order suppliers we see some expected "leaps" in the years where the number of suppliers increased; we also see a slightly growing trend, whereas an opposite trend is shown by the corresponding indicator for the delegates.

We must here underline that between 1995 and 1999 the total amount of expenditure through the primary order suppliers, as shown by the indicator of distribution of expenditure, grew proportionately more than the ratio of incidence of payables. Besides we must take into account that management of expenditure by the delegates implies a time lag between the actual payment and the accounting registration of it. This time lag is physiologically not short.

Delegate employees in fact make their payments on the basis of available funds and after some time presents a summary account of it. This account is actually registered after all controls of legitimacy and correct accounting procedures, thus taking some time before the expenditure shows up in the general accounts of the institution.

Therefore the gradual substitution of the delegate employees with the primary order suppliers implied the immediate accounting registration of expenditure at the time of its actual payment, even though without noticeable effect on the

relativa spesa. Pertanto la graduale sostituzione della figura del funzionario delegato con quella dell'ordinatore primario ha da un lato comportato la diretta e contestuale contabilizzazione delle spese al momento della loro effettiva erogazione, anche se senza sensibili effetti in ordine all'efficienza della gestione, e dall'altra, considerato che la figura del funzionario delegato è ormai limitata ad iniziative scientifiche di dimensioni ridotte e bassa capacità di spesa, ha determinato un numero ed una entità di rendiconti da sottoporre a controllo da parte degli uffici competenti di gran lunga inferiore rispetto al passato. Ciò ha comportato la conseguente riduzione dei tempi di contabilizzazione delle spese sostenute dai funzionari delegati e pertanto dell'incidenza dei residui passivi di questi ultimi che in esercizi precedenti costituiva un gravoso ed insopportabile peso della gestione contabile-amministrativa dell'Ente, come più volte rilevato sia dall'organo interno di controllo che dalle autorità di vigilanza.

Altro indice di efficienza è rappresentato dalla velocità di gestione che risulta essere tanto più efficiente quanto più alto è il valore dell'indice in parola.

La velocità di gestione delle entrate totali, dato dal rapporto tra riscosso ed accertato, presenta un andamento discendente. La ragione di tale andamento decrescente va ricercata, come dimostra la netta "decelerazione" tra il 1996 ed il 1997, nelle limitazioni poste alla liquidità dell'Ente dalla normativa relativa alla manovra di finanza pubblica per il 1997 e per gli esercizi successivi analogamente a quanto già detto sopra. Limitazioni che non hanno inciso sulla gestione delle entrate da parte degli ordinatori primari, la cui velocità è sostanzialmente ascendente.

La velocità di gestione delle spese totali, determinata dal rapporto tra pagato ed impegnato, presenta un andamento pressoché costante negli anni stabilizzandosi su valori sufficientemente alti. La velocità di gestione delle spese degli ordinatori primari è quasi costante, con un andamento discontinuo e lievemente discendente e con valori inferiori rispetto alla velocità di gestione delle spese totali. Ciò è indice di una non elevata effi-

management efficiency. It also implied a sharp reduction of controls since the delegate employees only operate at present in small scientific initiatives, with limited expenditures.

This implied a reduction in the accounting registration of expenditure by the delegate employees and implied a reduction of the incidence of payables which in past was an unbearable weight on the administrative and accounting management of CNR, as pointed out several times by the internal control body and by the supervising authorities.

Another indicator of efficiency is represented by the management velocity, the higher the better. Total revenues management velocity is the ratio of cashed revenues to total revenues. It shows a decreasing trend. The cause of this is to be found in the sharp "deceleration" between 1996 and 1997, imposed by the limitation to the liquidity of CNR by the 1997 government budget and the subsequent, as mentioned earlier.

These limitations did not have an impact on the revenues by the primary order suppliers, whose velocity is basically increasing.

The management velocity of total expenditure is given by the ratio of paid accounts and total cost. It is basically constant over the years and its value is reasonably high.

The management velocity of expenditure by the primary order suppliers is nearly constant over time, with a slightly decreasing trend, and it shows smaller values vis-à-vis the management velocity of total expenditure. This is a sign of non high efficiency in the management of expenditure by the primary order suppliers. To them as well the considerations above apply.

Therefore the high performance level in the management of total expenditure are mainly affected by the performance of current expendi-

cienza nella gestione delle spese da parte degli ordinatori primari per i quali, in una analisi globale della gestione, vale quanto già più sopra rimarcato.

A tenere pertanto ad alti e costanti livelli di efficienza la gestione delle spese totali contribuisce la gestione delle spese correnti, con un andamento lievemente ascendente, e soprattutto la gestione delle spese in conto capitale, che presenta una velocità con un trend in forte ascesa.

L'indice di ripartizione della spesa, rappresentato dal rapporto tra impegni di competenza degli ordinatori primari e dei funzionari delegati e totale degli impegni di competenza dell'Ente, evidenzia per i primi un andamento crescente e discendente per i secondi. Tali andamenti sono di per sé naturali in considerazione della graduale sostituzione della figura del funzionario delegato con quella dell'ordinatore primario, ma va anche sottolineato, come già accennato sopra, che il tasso di ripartizione della spesa relativo agli ordinatori sia aumentato soprattutto dal 1997, ossia da quando il loro numero si è stabilizzato. Segno evidente di un sempre più spinto decentramento dell'attività gestionale dell'Ente.

Un indicatore finanziario di struttura è rappresentato dalla rigidità della spesa, data dal rapporto tra impegni ed accertamenti. Tale indice rileva il grado di "copertura" delle spese da parte di entrate aventi la medesima natura economica. Nella fattispecie, comparando le spese e le entrate correnti, delle quali il contributo di funzionamento del MURST rappresenta la voce preponderante, si rileva che queste ultime consentono di far fronte quasi esclusivamente alle sole spese correnti, ossia quelle spese necessarie al mantenimento della struttura e di standard minimi di ricerca, e consentono quindi solo marginalmente di fronteggiare le spese di investimento. Ciò comporta che l'Ente non può procedere ad attivare programmi di sviluppo ed ampliamento se non con finanziamenti specifici in conto capitale ovvero, come è avvenuto in passato, con il ricorso al mercato e conseguente indebitamento che a sua volta

ture, with a slightly increasing trend and most of all the management of investment expenditure, with a sharply increasing trend.

The indicator of distribution of expenditure is given by the ratio of expenditure in the fiscal year (of primary order suppliers and delegates) to the total expenditure of CNR. It shows an increasing trend of the former and a decreasing one of the latter. These trends are natural, considering the gradual substitution of the delegate with the primary order supplier; however we must notice as well that the share of distribution relevant to the primary order suppliers has been increasing after 1997, that is after their number reached a plateau. This is a sign of increased decentralization in the management of the institution.

A structural financial indicator is the rigidity of expenditure, given by the ratio of expenditure to revenues. This indicator shows the degree of "coverage" of expenditure by corresponding revenues of the same economic nature. Coming to the point, let us compare current expenditure and revenues, the largest share of which is the general fund from the Ministry. We notice that these funds from the Ministry only allow the coverage of current expenditure, that is those expenses necessary to the basic running and the structure and minimal research standards. Marginally they allow some investment. This implies that CNR cannot launch development and expansion plans otherwise but specific funding for investment, as it has happened in the past, purchased on the market. This still implies debt service and consequent worsening of the economic result.

determina un peggioramento del risultato economico di gestione degli esercizi successivi dovuto essenzialmente dagli oneri finanziari. Dall'analisi del grado di rigidità delle spese per il personale in servizio si rileva infine che queste ammontano a circa la metà delle entrate correnti.

6.2 Unità organizzative

Dopo aver descritto nel dettaglio, nella scorsa edizione, le funzioni e le attività che competono a ciascuna unità organizzativa dell'amministrazione centrale dell'Ente, si è ritenuto opportuno procedere, laddove possibile, ad una rendicontazione delle attività svolte nel 1999 attraverso tavole sintetiche. Per ogni unità organizzativa si è cercato di individuare gli indicatori che riassumessero i più significativi risultati di gestione.

6.2.1 Organi di Governo del CNR

Gli Organi del CNR hanno svolto i compiti inerenti alle proprie attribuzioni di indirizzo, programmazione, e verifica sulle attività dell'Ente. Nel primo trimestre 1999 detta attività ha riguardato il funzionamento del Consiglio di Presidenza, della Giunta Amministrativa e della Giunta Amministrativa nell'esercizio delle funzioni di Consiglio di Amministrazione per il Personale. Dopo l'entrata in vigore del D. Lgs. 19/1999, dall'aprile del 1999 si è verificata la riunificazione delle competenze dei tre Organi di Governo nel Consiglio Direttivo.

L'attività degli Organi di Governo è sintetizzata dalla tavola 6.2.1a.

È evidente la notevole differenza del numero di atti prodotti in proporzione tra il primo e gli ultimi tre trimestri da diversi Organi di Governo, ma la differenza è ancora più evidente se si considera che nel 1998 sono state effettuate complessivamente 60 riunioni con l'adozione di 1.813 delibere (tavola 6.2.1a del Report 99). Questa differenza nel numero delle deliberazioni è dovuta non solo alla riunificazione dei preesistenti organismi in un unico Organo, ma sta altresì ad indicare il notevole snellimento delle procedure verificatosi dopo l'in-

Analysis of the rigidity of personnel expenditure shows that these are about half the current expenditure.

6.2 Organizational units

A detailed description of the functions and activities of each organizational unit of the headquarters administration of CNR was provided in the last edition of this Report. It was seemed important at this point to account for 1999 activities through synthetic tables, wherever possible. For each organizational unit therefore an effort was made to identify the proper indicators to summarize results of fiscal year 1999.

6.2.1 CNR Governing Bodies

CNR governing bodies developed their activity of policy, planning and control over institutional activities.

In the first quarter of 1999 this activity implied the operations of the Executive Council, the Administrative Council and of the Board of Administration for Personnel.

After promulgation of the legislative decree 19/1999, starting april 1999 the prerogatives of those three bodies were unified in the Executive Council.

Activity of the governing bodies is summarized by table 6.2.1a.

The major difference is clear in the number of acts proportionately produced in the first and the last three quarters by different governing bodies. This difference is even more remarkable considering that in 1998 a total 60 meetings were held and 1.813 acts adopted (table 6.2.1a of Report 99).

This difference in the number of deliberations is not only due to the unification of the preexisting bodies, but it also signifies the streamlining of procedures after the accession of CNR Executive Council.

6.2.1a Attività degli Organi di governo del CNR nel 1999
1999 activity of CNR governing bodies

Organo del CNR CNR bodies	Riunioni Meetings	Deliberazioni Acts	Periodo Duration
Consiglio di Presidenza Executive Council	2	107	gennaio-marzo january-march
Giunta Amministrativa Administrative Council	2	19	gennaio-marzo january-march
Consiglio di Amministrazione Board of Administration	3	216	gennaio-marzo january-march
Totale Total	7	332	
Consiglio Direttivo Executive Council	21	564	aprile-dicembre april-december

Fonte: DAG
 Source: DAG

sedimento del Consiglio Direttivo del CNR. È da evidenziare infatti che tutta l'attività del Consiglio Direttivo è stata caratterizzata nel 1999 da deliberazioni di particolare rilievo, concernenti scelte di programmazione e indirizzo, così da sottolineare la netta distinzione fra i poteri dell'Organo deliberante e gli atti di gestione propri della dirigenza. Molte deliberazioni hanno pertanto riguardato proprio la attribuzione ai Reparti di competenze gestionali che precedentemente erano portate all'attenzione dell'Organo di Governo; tuttavia una parte preminente dell'attività è stata peraltro riservata alla discussione ed approvazione dei nuovi 7 regolamenti del CNR di cui al D. Lgs. 19/99 ed all'avvio di altri numerosi adempimenti connessi alla nuova normativa.

6.2.2 Dipartimento Affari Generali

L'attività necessaria al funzionamento degli Organi di Governo dell'Ente è stata coordinata dal Reparto 1 del Dipartimento Affari Generali, attraverso azioni di supporto tecnico-scientifico ed organizzativo.

Il Reparto IV – Relazioni con il Pubblico, che rappresenta il punto di accesso unificato all'informazione sull'Ente, ha proseguito la sua attività con azioni volte a organizzare l'informazione esistente e a favorirne l'accessibilità e la completezza.

È stata anche potenziata l'informazione sul sito web (www.urp.cnr.it) relativamente alle tre aree considerate prioritarie (ricerca, lavo-

It has to be mentioned in fact that all activities of the Executive Council were characterized in 1999 by very important deliberations, involving planning and policy, thus underlining the distinction between the powers of the deliberating body and the management actions of executive employees. Many deliberations in fact were concerned with the attribution to the Units of managerial actions formerly performed by the governing body; however a large share of the activity was devoted to the discussion and approval of the 7 new regulations of CNR mandated by decree 19/99 and to the launching of several actions to implement the reform.

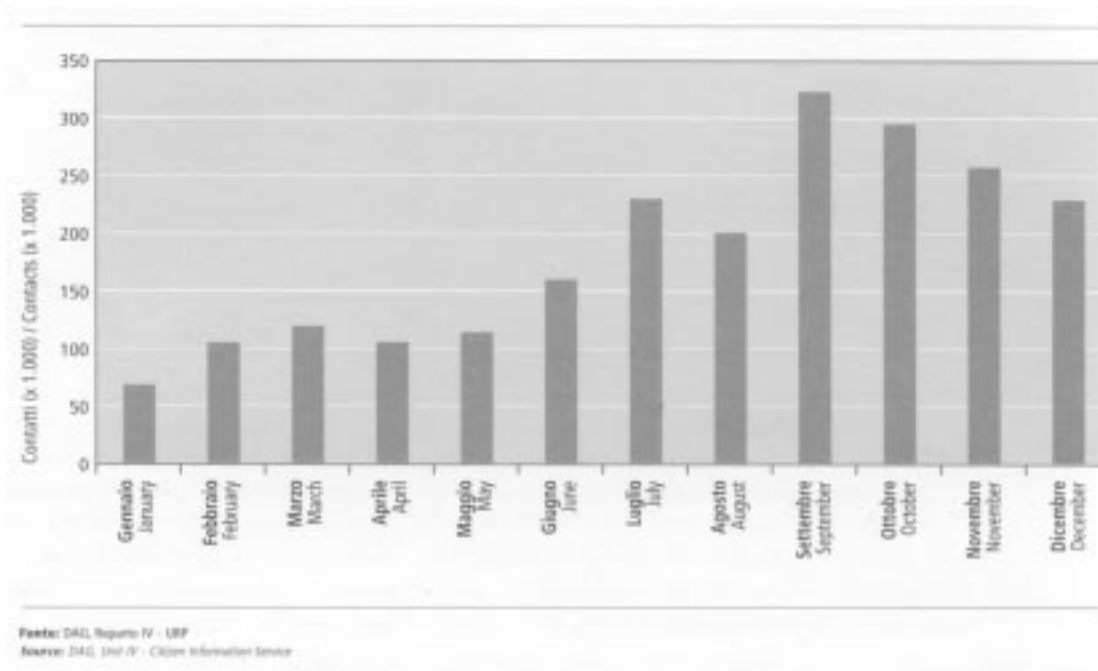
6.2.2 Department of General Affairs

Activities of CNR governing bodies were coordinated by Unit I of the Department of General Affairs, through actions of technical-scientific and organizational support.

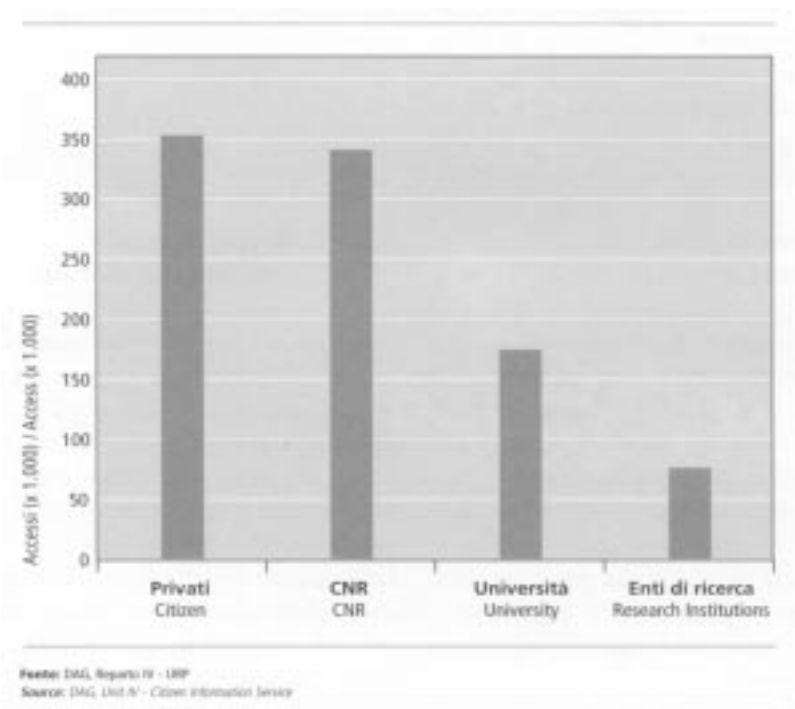
Unit IV – Public Relations, has been working on organizing the existing information and making it complete and available.

Information on the web site was increased: www.urp.cnr.it. Priority areas were defined as: research, jobs and education, access to administrative papers. Many back-office actions were developed.

6.2.2a Contatti totali del sito www.urp.cnr.it
Total contacts on the Web site www.urp.cnr.it



6.2.2b Accesso al sito dell'URP per tipologia di utente
Web site access by user



ro e formazione, accesso agli atti amministrativi) e conseguentemente sono state sviluppate una serie di azioni di *back-office*.

Il risultato di tali azioni è illustrato nelle tabelle «Contatti Totali» (tavola 6.2.2a) e «Accesso al sito» (tavola 6.2.2b). L'88% agli accessi al sito ha riguardato utenti di nazionalità italiana.

Si segnalano inoltre, nella tavola 6.2.2c, i risultati di un monitoraggio effettuato sulla

Results from these actions are illustrated in tables «Total contacts» (6.2.2a) and «Web site access» (6.2.2b). 88% web accesses were by Italian users.

Table 6.2.2c shows the results of a monitoring activity on the type of users of the Citizen Infor-

◦ ◦ ◦ ◦ ◦ ◦ ◦ ◦ ◦ ◦ ◦ ◦ ◦ ◦ ◦ ◦

6.2.2c Monitoraggio dell'utenza URP *Users of Citizen Information Service*

Utenza Users	Percentuale Percent
Studenti Students	32
Ricercatori Researchers	30
Istituzioni pubbliche Public Institutions	16
Imprese Business firms	16
Altro Other	6
Totale Total	100

Argomenti Subjects	Percentuale Percent
Formazione Education	31
Ricerca Research	30
Informazioni sul CNR Information about CNR	19
Concorsi - Selezioni - Assunzioni Job opportunities	8
Accesso agli atti amministrativi Access to administrative data	7
Servizi tecnico-scientifici Technical-scientific services	5
Totale Total	100

Provenienza richieste Origin of access to the web site	Percentuale Percent
Italia Italy	74
Estero Foreign countries	26
Totale Total	100

Fonte: DAG, Reparto IV - Ufficio Relazioni con il Pubblico
Source: DAG, Unit IV - Citizen Information Service

tipologia d'utenti che si sono rivolti all'URP (811 richieste) per e-mail, via fax, per lettera e sull'area d'interesse nell'ambito della quale è da ricondurre la richiesta. I dati non rilevano l'utenza (circa 5000 persone) che si è rivolta per telefono o di persona all'ufficio.

L'attività del Reparto Affari Giuridico legali ed ordinamento consiste principalmente nella cura delle questioni di tipo contenzioso. In particolare viene svolta un'attività preminentemente istruttoria essendo la difesa in giudizio dell'Ente affidata agli Uffici dell'Avvocatura dello Stato, e promuove l'esecuzione delle decisioni emanate.

Il Reparto Relazioni Sindacali ha curato i rapporti dell'Ente con le Organizzazioni Sindacali ed ha seguito l'evolversi delle relative trattative che hanno portato, tra l'altro, alla stipula di cinque accordi decentrati.

Il Reparto Statistica ha provveduto ad assicurare il coordinamento dell'attività statistica dell'Ente con il SISTAN, l'ISTAT e con altri organi della Pubblica Amministrazione, realizzando inoltre indagini interne a supporto delle attività decisionali degli Organi direttivi dell'Ente.

L'Ufficio per il Contenzioso del Lavoro e per i Procedimenti Disciplinari, costituito a seguito dell'entrata in vigore del decreto legislativo n. 80 del 31/03/1998, con il quale sono state trasferite al giudice ordinario in funzione di giudice del lavoro le controversie di lavoro dei dipendenti pubblici, ha curato tutte le controversie relative ai rapporti di lavoro dei dipendenti dell'Ente, comprese le controversie concernenti, tra l'altro, le indennità di fine rapporto, comunque denominate e corrisposte.

Ha altresì curato le controversie relative a comportamenti antisindacali, nonché le controversie promosse dalle organizzazioni sindacali relative alle procedure di contrattazione collettiva.

Per uniformità di gestione e trattazione della materia all'ufficio sono devolute anche le competenze in materia disciplinare.

Nel corso del 1999 i ricorsi trattati sono stati risolti nel 90% dei casi con esito favorevole, i ricorsi pendenti sono circa il 30%.

mation Service (811 queries), via e-mail, fax or mail. This analysis also defined the kind of need that generated the query. Data shown do not take into account users (about 5.000) that called over the telephone or walked into the office.

The operations of the Legal Affairs and Regulations unit are primarily concerned to manage all questions of contentious procedures. Prominent concern is devoted to preparatory activity since legal defense is entrusted with the State Legal Counsel. This unit also takes care of implementation of decisions.

The Labor Union Relations Unit worked on the relations between CNR and the trade unions and followed evolution of the current negotiations; five agreements were signed.

Unit V – Statistics – ensured the coordination of the organizational statistics with SISTAN, ISTAT and other Public Administrative bodies; it also processed internal enquiries for the management.

The Bureau for Labor Lawsuits and Disciplinary Procedures was established after legislative decree no. 80 of 31 march 1998, which transferred to the ordinary magistrates, acting as labor magistrates, all labor lawsuits of public employees. This bureau has been working on the suits relevant to labor relations of CNR employees, including those involving severance payments.

It has also worked on issues of anti-union behavior and on the issues pertaining the procedures of collective action and negotiation.

To complete the range of tasks on this subject, this bureau also deals with disciplinary matters. In 1999 the suits that were treated had a favorable outcome in 90% of cases; 30% of cases are still pending.

6.2.3 Dipartimento del Personale

Per quanto riguarda i concorsi, nel 1999 è stato avviato l'iter di espletamento di concorsi pubblici per l'assunzione di N. 20 unità di personale nei profili di cui alla tavola 6.2.3a.

Il decentramento presso le strutture di ricerca della procedura per il conferimento delle collaborazioni professionali è ormai definitivo. I contratti di prestazione d'opera intellettuale, assegnati in base alla legge N. 143/88, vengono gestiti direttamente dagli Organi di ricerca interessati. La tavola 6.2.3b riporta la suddivisione ed il numero delle collaborazioni prestate.

La tavola 6.2.3c riporta i provvedimenti adottati e gli atti gestiti dal Reparto III, che si occupa dello stato giuridico e del trattamento economico del personale.

Per quanto attiene alle competenze accessorie del personale, sezione del Reparto III gestita da 5 unità di personale, la tavola 6.2.3d offre un dettaglio delle operazioni effettuate nel 1999.

Inoltre, la sezione ha determinato e lavorato mensilmente le retribuzioni di posizione dei dirigenti amministrativi (n. 22 unità di personale interessato) e le retribuzioni di risulta-

6.2.3 Department of Personnel

As for contests to hire personnel, in 1999 the process to hire 20 units of personnel entered its final phase. The relevant personnel profiles are shown in table 6.2.3a

Decentralization of the procedure to grant professional contracts towards the research units is completed. Contracts to acquire intellectual works, according to law 143/88, are directly managed by the interested research units. Table 6.2.3b show the distribution and the number of such collaborations.

Table 6.2.3c shows actions taken and files managed by Unit III – Legal Status and Payroll. As for ancillary compensation of personnel, these are managed by a section of Unit III, with 5 units of personnel. Table 6.2.3d shows a detail of 1999 operations.

Besides this section calculated monthly compensations of administrative executives (no. 22 units of personnel) as well as their compensation by objective; it has also been working on manage-

6.2.3a Concorsi banditi per tipologia
Contests launched in 1999 by type

Tipologia di contratto Type of contract	Numero Number
I livello - Dirigente di ricerca I level - Research manager	3
II livello - Primo ricercatore II level - First researcher	3
III livello - Ricercatore III level - Researcher	10
IV livello - CTER IV level - CTER	2
VI livello - CTER VI level - CTER	1
VIII livello - Operatore tecnico VIII level - Technical operator	1
Totale Total	20

Fonte: DP
Source: DP

6.2.3b Collaborazioni prestate
Collaborations

Descrizione Description	Numero Number
Incarichi di ricerca e collaborazione tecnica Research and technical collaborations	580
Incarichi di collaborazione professionale Professional collaborations	632
Contratti di prestazione opera intellettuale (L. 143/88) Intellectual collaboration (Law 143/88)	9
Totale Total	1.221

Fonte: DP
Source: DP

6.2.3c Attività del Reparto III
Activity of Unit III

Attività Activity	Personale addetto Personnel	Provvedimenti / Atti Number of acts
Presenze del Personale Personnel presence	6	1.414
Mobilità del Personale Mobility of personnel	5	261
Assunzioni di personale New employment - Hirings	8	939
Contributi previdenziali e riscatti Social security	4	683
Gestione stipendi ed emissione cedolini Management of salaries	3	8.000
Adempimenti fiscali e assegni nucleo familiare Tax mandates and work	4	9.459
Trattamento economico fondamentale Basics salaries	5	2.622
Cessazione rapporto di lavoro e indennità di buonuscita Severance payment	5	1.672
Adempimenti relativi al pensionamento del personale Retirement mandates and work	4	480
Benefici al personale di cui all'art. 59 del D.P.R. 509/1979 Benefits	3	5.625
Totale Total	47	31.155

Fonte: DP, Reparto III
Source: DP, Unit III

to degli stessi: infine ha lavorato l'indennità di direzione per strutture di particolare rilievo, riferita ai ricercatori e tecnologi (n. 54 unità di personale interessato) e la più generale indennità per anni specifici connessi all'attività di ricercatori e tecnologi (n. 3.749 unità di personale interessato).

ment compensation for important research units to researchers and technologists (54 people) and it has been working on the general compensation for specific years of researchers' and technologists' activity (a total 3.749 people).

6.2.3d Competenze accessorie del personale

Other compensation items

Compenso Compensation item	Mese di pagamento Month of payment	N. Percettori No. recipients	Totale erogato (L/mil.) Total paid (L/mio)
Indennità di Ente annuale Yearly institutional	Giugno 1999 June 1999	3.948	16.237
Indennità rischi e disagi (1998) Risk (1998)	Luglio 1999 July 1999	134	282
Convenzione USL- Pisa (1997) Agreement Health Unit - Pisa (1997)	Febbraio 1999 February 1999	36	69
Convenzione USL- Pisa (1998) Agreement Health Unit - Pisa (1998)	Marzo 1999 March 1999	53	72
Convenzione USL- Pisa (1998) Agreement Health Unit - Pisa (1998)	Giugno 1999 June 1999	52	720
IFC – Compensi attività intra-muraria (1999) Institute of Clinical Physiology - Intramural activity (1999)	Giugno 1999 June 1999	5	13
IFC – Compensi attività intra-muraria (1999) Institute of Clinical Physiology - Intramural activity (1999)	Ottobre 1999 October 1999	5	8
IFC – Compensi attività intra-muraria (1995) Institute of Clinical Physiology - Intramural activity (1995)	Novembre 1999 November 1999	4	11
IFC – Compensi attività intra-muraria (1995) Institute of Clinical Physiology - Intramural activity (1995)	Dicembre 1999 December 1999	8	20
Produttività collettiva e individuale (1998) Total and individual productivity (1998)	Marzo 1999 March 1999	4.000	2.450
Indennità sede disagiata Uncomfortable workplace	Mensile Monthly	(*) 692	747
Indennità meccanografica Computer data processing	Mensile Monthly	(*) 1.879	494
Indennità maneggio valori Handling of valuables	Mensile Monthly	(*) 256	125
Indennità di reperibilità On call service	Mensile Monthly	(*) 509	1.067
Indennità turni Shift schedule	Mensile Monthly	(*) 300	1.243
Indennità rischio da radiazioni Radiation risk	Mensile Monthly	(*) 340	(*) 32
Indennità rischi convenzionali Conventional risk	Mensile Monthly	(*) 1.990	(*) 45
Indennità centralinisti ciechi Blind switchboard operators	Mensile Monthly	(*) 27	(*) 4

* media / average

Fonte: DP, Reparto III

Source: DP, Unit III

6.2.4 Dipartimento Affari Patrimoniali

EDILIZIA. Nel corso del 1999 si sono riscontrati i primi effetti dei nuovi indirizzi programmatici nel settore immobiliare basati sui due criteri fondamentali: i) riconversione delle spese di affitto in spese di investimento per la realizzazione di sedi adeguate in proprietà, ii) impiego delle risorse solo in presenza di attestati di spesa.

Nel campo dell'edilizia, il continuo riscontro contabile ha garantito un controllo operativo della spesa che ha permesso di limitare il ricorso al mercato finanziario a non oltre il 12% dello stanziamento per gli stabili in proprietà. Con ciò è stato possibile far fronte a tutti gli interventi programmati. Nel bilancio consolidato relativo all'esercizio 1999 i Capitoli relativi all'edilizia ed ai canoni di locazione hanno comportato un impegno economico totale di circa 68,5 miliardi, ripartito come da tavola 6.2.4a.

Appare subito evidente come la voce dei costi di locazione rappresenti ancora un ammontare significativo (pari a oltre il 54%), anche se è stato attuato un contenimento della spesa rispetto al consolidato 1998, riducendolo di circa 3 mld a seguito anche dell'attivazione dell'Area di Roma-Tor Vergata. Inoltre, la voce dei costi per interventi edilizi su stabili locati, pari a circa il 10% del totale, porta ad oltre il 64% (44 mld) lo stanziamento utilizzato per stabili in affitto nell'esercizio 1999.

6.2.4 Department of Asset Management

REAL ESTATE. In the course of 1999 the first outcome was felt of the new policies in the real estate sector, based on two key criteria: i) conversion of rent expenses into investment expenses for the realization of own facilities, ii) outlay of resources upon expense certification.

In the real estate sector, constant accounting diligence brought about an operational control over expenses that limited borrowing on the financial market to less than 12% the total investment for own property. Thus it was possible to implement all planned projects. In the 1999 financial statement the account items for real estate and rent involved a total 68.5 billion lira, distributed as per table 6.2.4a.

It is clear that rental costs are still an important share (more than 54%) even though a reduction of expenditure was implemented versus 1998, with a reduction of about 3 billion lira after opening the Rome-Tor Vergata research park. Besides, the cost item for renovation on rented facilities, about 10% of total, pushes up to 64% (44 billion lira) the share of cost for rented facilities in 1999.

6.2.4a Spese per edilizia e locazioni *Expenditures for rents and real estate*

Tipologia Type	Percentuale Percent	Importo (L/mld) Amount (L/bio)
Acquisto, costruzione, ripristino, trasformazione e manutenzione straordinaria di immobili in proprietà Real estate management	36	24,4
Spese per l'adattamento di aree e locali locati Expenditures for transformation of rented buildings	10	6,8
Fitto locali ed aree Expenditures for rents	54	37,3
Totale Total	100	68,5

Fonte: DAP
Source: DAP

Work in progress report at 31 december 1999

Fonte: DAP
Source: DAP

IMPLEMENTATION OF LEGISLATIVE DECREE 626/94. *In order to provide safe working conditions for its own employees, CNR continued implementation of decree 626/94 in all facilities. This implies an important amount of expenditure (3.5 billion lira for own facilities and 1.5 billion for rented facilities). This kind of expenditures is mostly needed in rented facilities and in own facilities of older realization, since the new facilities are built to the new standard.*

INTESA MURST-CNR. L'Intesa MURST-CNR per il Mezzogiorno vede l'Ente impegnato nella costruzione delle Aree di Ricerca di Sassari, Napoli, Catania, Bari e Lecce, nonché in interventi edilizi collaterali. Sono iniziati i lavori per il primo lotto dell'Area di Ricerca di Sassari, e sono state avviate le 6 gare di affidamento di progettazione per l'Area di Ricerca di Lecce, l'IRSA/Bari, l'ISEC/Lesina (FG), l'ISTTA/Taranto, la Stazione IRA/Noto (SR) e l'ITS/Messina. Identificando 5 fasi nella realizzazione delle sedi (A - preliminare, B - catastale, C - progettuale, D - approvazione, E - esecutiva), la seguente tabella elenca lo "status" dei differenti interventi relativi all'Intesa al 31/12/1999.

MINISTRY-CNR AGREEMENT. *The Agreement between the Ministry and CNR for the South of Italy committed CNR to the realization of the research parks of Sassari, Naples, Catania, Bari and Lecce. Work as started for the first lot of the Sassari Research Park and six tenders were published for the design of the Lecce Research Park, the IRSA/Bari, the ISEC/Lesina (FG), the ISTTA/Taranto, the IRA Station/Noto (SR) and the ITS/Messina. Identifying five stages in the progress of works (A - preliminary, B - apportioning, C - design, D - approval, E - execution), table 6.2.4c shows the status of works for the Agreement at 31 december 1999.*

6.2.4c Interventi edilizi per l'Intesa CNR/MURST

State of implementation of construction for the CNR/Ministry Agreement

Sede Location	Fase Step	Status al 31.12.1999 Status at 12.31.1999
Napoli: Area della Ricerca - Bagnoli	C	Progetto definitivo in corso Currently under design
Napoli: Anacapri	C	Progetto definitivo in corso Currently under design
Napoli: IGS	E	Aggiudicazione lavori Awarding contracts
Napoli: Area della Ricerca - Via Castellino	A	Rilevamento esigenze Istituti per la 2ª fase di ristrutturazione Census of needs from the Institutes
Bari: Area della Ricerca	A	Analisi delle esigenze degli Istituti Analyzing the Institutes' needs
Bari: IRSA	C	Pubblicazione del bando di selezione del progettista esterno Publishing the contest for design contract
Bari: ISEC - Lesina (FG)	C	Fase finale della gara di selezione del progettista esterno Finalizing the contest for design contract
Lecce: Area della Ricerca	C	Affidamento incarico di progettazione a professionista esterno Awarding contract for design
Lecce: ISTTA/Taranto	C	Pubblicazione del bando di selezione del progettista esterno Publishing the contest for design contract
Catania: Area della Ricerca	C	Stipula Convenzione c/o Università per assistenza progettuale Agreement with University for design work
Catania: ITS/Messina	C	Elaborazione progetto preliminare Preliminary design
Catania: Stazione IRA/Noto	C	Fase finale della gara di selezione del progettista esterno Finalizing the contest for design contract
Catania: IST/Messina	A	Predisposizione documentazione per la progettazione Documentation for the sign
Sassari : Area della Ricerca - Pal. I	E	Cantierato On site work started
Sassari : Area della Ricerca - Pal. G ed H	C	Progetto definitivo in corso Currently under design

Fonte: DAP
Source: DAP

Al termine dell'Intesa, le Aree realizzate saranno in grado di ospitare un totale di 51 Istituti e 9 Centri di Studio, con la conseguente cancellazione di 21 canoni di locazione e 17 convenzioni con l'Università.

RIORDINO DEI CRITERI DI ARCHIVIAZIONE E GESTIONE DEGLI ARCHIVI. I criteri a cui si ispira la riorganizzazione degli spazi e delle modalità di gestione degli archivi parte dalla constatazione che la conservazione di documenti e materiali dà luogo alla attivazione di un costo che tende ad aumentare nel tempo con salti non lineari ogni qualvolta giungono a saturazione gli spazi disponibili.

Il CNR ha affrontato tale problematica con l'istituzione di una apposita Commissione per la definizione di criteri sulla cernita documentale ed incaricando il Dipartimento Affari Patrimoniali di procedere ad un censimento sistematico dei tre sostanziali agglomerati cartacei che possono essere identificati al suo interno: i) carte prodotte da uffici, ii) libri concernenti le pubblicazioni CNR e iii) testi concernenti i lavori dei Progetti Finalizzati, con conseguente riversamento all'Archivio di Stato, per quanto di valore storico, o con il trasporto al nuovo deposito realizzato dal Dipartimento Affari Patrimoniali presso l'Area di Ricerca di Montelibretti, quando venga riconosciuta l'utilità di una conservazione nel tempo, comunque limitata, della documentazione. Il restante materiale sarà predisposto per lo smaltimento. In linea generale, i criteri identificati per una conservazione ragionata della documentazione cartacea comportano: a) un deposito ordinato e limitato in dimensioni e tempo; b) lo smaltimento automatico di quanto depositato in corrispondenza ad eccedenze in dimensioni e tempo di deposito; c) gli oneri di funzionamento del deposito a carico della struttura richiedente.

INFORMATIZZAZIONE DEL PROTOCOLLO GENERALE. Con la diffusione sempre più capillare della informatica nella Pubblica Amministrazione, il CNR non ha potuto sottrarsi ad un ruolo primario nella gestione informatica del Protocollo Generale. Il progetto pilota, già messo a punto e realizzato in anni pregressi nell'ambito degli Affari Patri-

At the end of the Agreement, the Parks will host a total 51 institutes and 9 research centers, thus allowing withdrawal of 21 rental expenses and 17 agreements with universities.

RIORGANIZATION OF ARCHIVES. *Criteria for the riorganization of archive space and archive management procedures stem from the observation that storage of documents and materials has a cost increasing over time with sharp discontinuities when available space is saturated.*

CNR confronted this problem by an ad hoc Commission charged with the definition of criteria to sort documents. It also charged the Department for Asset Management to carry out a systematic census of the three key paper aggregates: i) bureau papers, ii) books published by CNR and iii) papers produced by the targeted projects. The Department was also charged to send to the State Archive materials of historical value or to move materials to the new depot that has been realized by the same Department in the research park at Montelibretti. This last however only when the value of term storage is recognized. Otherwise papers will be made ready for disposal.

Generally speaking, the criteria for an appropriate storage of paper documents are the following: a) systematic storage within size and time limits; b) automatic disposal of materials exceeding size and time limits; c) storage costs charged to the requiring organizational unit.

AUTOMATION OF THE GENERAL REGISTER. *Following diffuse utilization of information technology in public administration, CNR could not avoid a primary role in the information management of its general register.*

The pilot project was started in the past in the Asset Management by then director doctor Ghi. It has now been revised in the light of informa-

moniali, sotto la direzione del Dr. Ghi, è stato rivisto alla luce delle nuove potenzialità informatiche disponibili. In uno sforzo interdipartimentale tra il Dipartimento Affari Patrimoniali, il Centro Elaborazione Dati ed il Servizio Reti di Comunicazione, sono stati messi a punto i requisiti sia per il Protocollo in Uscita che per quello in Ingresso, esaminando altresì gli aspetti della Messaggistica Elettronica (e-mail). È in corso lo studio dei requisiti identificati per interfacciarli con le soluzioni reperibili sul mercato ai fini di giungere ad un prodotto che possa essere a sua volta inserito nell'ambito della informatizzazione globale in atto presso l'Ente.

6.2.5 Dipartimento Attività Scientifiche

Il Dipartimento è articolato in sei Reparti, ognuno dei quali ha fattivamente contribuito all'azione di riorganizzazione dell'amministrazione centrale:

- il Reparto I - Ufficio Programmazione, Organizzazione e Studi — coinvolto tra l'altro nei processi di supporto alla pianificazione triennale e nella riorganizzazione della rete scientifica;
- il Reparto II - Comitati Nazionali di Consulenza — coinvolto nel supporto organizzativo al Comitato di Consulenza Scientifica;
- il Reparto III - Organi di Ricerca e Attività di Agenzia — coinvolto nelle attività riguardanti la promozione della ricerca e nella fase di ristrutturazione della rete dei nuovi Organi CNR;
- il Reparto IV - Convenzioni e Consorzi — ed il Reparto V - Rapporti con l'Industria e con i Servizi — avviati nella direzione indicata dall'articolo 3 del Decreto Legislativo n. 19/99 per ciò che concerne lo sviluppo degli strumenti per la valorizzazione e diffusione dei risultati della ricerca;
- il Reparto VI - Progetto Mezzogiorno — coinvolto nelle azioni previste dall'intesa del Mezzogiorno nella sua versione rimodulata, nonché nella gestione dei fondi strutturali ad essa associata e delle borse di alta formazione sempre destinate al Mezzogiorno.

tion technology recently become available. The project is a joint effort of the Department of Asset Management, the Center for Data Processing and the Service of Communication Networks. The specifications have been elaborated both for the outgoing register and for the incoming register, as well as aspects relevant to electronic mail.

At present we are studying solutions available on the market vis-à-vis CNR specifications so that a product can be adopted that fit the overall process of adoption of information technology at CNR.

6.2.5 Department of Scientific Activities

This department (DAS) is structured in six units. Each one of them contributed to the reorganization of the headquarters administration:

- *Unit I - Program Planning, Organization and Studies — was involved in support work for the three year plan and the restructuring of the network of research units;*
- *Unit II - National Advisory Committees — was involved in support work for the Scientific Advisory Committee;*
- *Unit III - Research Units and Agency Activity — was involved in the research promotion activity and the restructuring of the network of research units;*
- *Unit IV - Agreements and Consortia — and Unit V - Industry and Services Relations — were oriented towards implementation of article 3 of decree 19/99 concerned with the development of instruments for valorization and dissemination of research results;*
- *Unit VI - Southern Italy Projects — was involved in the implementation of the new version of the Ministry/CNR Agreement for the South, and the management of the EU structural funds associated with it and of the higher education grants for the Mezzogiorno.*