

personale dell'Ufficio ha effettuato n.125 interventi) ed ha provveduto alla ripulitura del 1° piano della palazzina di Via Magenta e del piano terra ed alla ristrutturazione dell'area destinata ai Consiglieri di Amministrazione, che è stata dotata di un apposito archivio. La sala riunioni del Consiglio di Amministrazione e' stata dotata di un nuovo impianto di registrazione, e con l'occasione e' stato provveduto allo svolgimento di una trattativa privata per l'approvvigionamento di cassette per la registrazione anche per il 1997.

Inoltre, sono stati svolti gli adempimenti amministrativi per il montaggio di nuovi tendaggi in diverse stanze dell'Istituto e installati meccanismi elettrici per l'apertura e la chiusura elettronica dei 2 cancelli d'accesso provvedendo al ripristino del sistema di sicurezza dell'ENIT.

Anche per ovviare ai rilievi formulati dal Collegio dei Revisori dei Conti, l'Ufficio ha provveduto ad affidare ad una ditta specializzata il servizio di spedizione e consegna di posta celere.

E' stata svolta una trattativa privata per la fornitura di vestiario al personale adibito a specifiche mansioni.

Sono stati istruiti gli atti necessari per contattare Enti di beneficenza, AMA, Croce Rossa per la raccolta dei beni mobili messi fuori uso.

Sono state, di volta in volta, raccolte le richieste e quindi programmati gli interventi per la riparazione delle macchine in dotazione (nr.87 riparazioni eseguite) e si e' provveduto al rinnovo degli abbonamenti a giornali e riviste per garantire attività degli Uffici della Sede Centrale, dell'Ufficio Stampa, e all'abbonamento all'ANSA e ASCA con bollettini inviati su video.

E' stata ultimata la ristrutturazione della Biblioteca dell'Enit che, con i suoi 7.500 volumi circa, e' di nuovo a disposizione del personale e degli studiosi che ne vorranno usufruire. I suddetti volumi provengono da collezioni varie e sono stati suddivisi per materia. L'archivio storico rappresenta un punto fisso per la storia del turismo e dell'ENIT nel periodo tra le due guerre mondiali, anche in considerazione della scarsità di guide turistiche edite dagli Stati italiani ante-unificazione e dell'inizio del secolo.

Attività del SETTORE LEGALE e' stata molto intensa. Nell'ambito del DPR 31 maggio 1983 nr.475, che concede all'Avvocatura Generale dello Stato di assumere la rappresentanza e la difesa dell'Ente nelle liti attive e passive, l'Ufficio Legale, in ottemperanza alle disposizioni contenute nella nota DG/1074 del 24 Marzo 1994, ha predisposto tutti gli atti necessari da trasmettere alla Avvocatura Generale dello Stato, alle Avvocature Distrettuali interessate, al TAR ed agli Uffici interessati, il che ha comportato un notevole attività di ricerca, individuazione, e selezione di atti

L'Ufficio ha curato i rapporti con la Avvocatura, con il Magistrato della Corte dei Conti e con il Collegio dei Revisori dei Conti, con il TAR e con le Avvocature Distrettuali dello Stato.

Sono stati redatti gli atti amministrativi e predisposta la documentazione dei sottoelencati contenziosi, trasmessi poi alla Procura Regionale della Corte dei Conti:

- Decreto Ingiuntivo Aulenta
- Decreto Ingiuntivo Bovo Manente
- Decreto Ingiuntivo Cogliandro
- Istruttoria n.372G24 della Procura della Corte dei Conti relativa alla installazione di un radiotelefono sull'auto di servizio Alfa 90
- Ditta Enco, vincitrice dell'appalto dei lavori di piccola manutenzione
- Ditta Ceam, adibita al ripristino degli ascensori dell'Ente.

Relativamente al fabbricato di proprietà dell'Enit, sito in località Madesimo sono state concluse le pratiche per l'usucapione e avviate quelle per la vendita dello stesso.

L'ENIT, tramite gli Organi competenti, ha avviato il contenzioso per il recupero di somme dovute (Italia Turistica ed Hotel Atlante Star); ha predisposto tutti gli atti per l'eventuale recupero di una somma dovuta dal CBNI per una sua partecipazione ad una manifestazione in Chicago; si è attivato per la tutela della propria immagine nei confronti di chi ha sfruttato, senza autorizzazione, il logo "Italia"; ha predisposto le necessarie memorie per la difesa dell'Istituto in giudizio. Notevole e' stato il lavoro svolto, in collaborazione con l'Ufficio competente, per la predisposizione di memorie difensive al TAR del Lazio e alla Avvocatura dello Stato avverso una citazione ricevuta dall'ENIT per l'appalto del sistema informatico dell'Ente.

L'Ufficio ha provveduto alla classificazione dei vari contenziosi, all'aggiornamento in ordine cronologico della documentazione ed alla archiviazione dei fascicoli negli appositi locali.

L'Ufficio ha predisposto oltre 100 determinazioni nel corso del 1996, che si elencano qui di seguito:

- versamento PP. TT per spedizione periodico Enit News
- rinnovo assistenza tecnica ditta Fumac
- indizione di una trattativa privata per il servizio di facchinaggio
- indizione di trattativa privata per il servizio di corrispondenza rapida
- licitazione privata per il servizio di pronto intervento e piccola manutenzione locali
- indizione di trattativa privata per fornitura di carta fax Olivetti
- indizione trattativa privata per il servizio di manutenzione automezzi ENIT

- indizione di trattativa privata per l'acquisto di cartucce per stampanti
- indizione di trattativa privata per l'acquisto di carta e cartoncino da stampa
- indizione di trattativa privata per l'affidamento dell'assistenza tecnica, assicurativa e manutenzione delle macchine da calcolo, da scrivere, e videoscrittura
- servizio giornali e riviste da acquistare in edicola
- rinnovo abbonamento alla Gazzetta Ufficiale
- aggiudicazione di trattativa privata per il servizio di facchinaggio
- indizione di trattativa privata per l'installazione di un nuovo impianto di registrazione nella Sala del Consiglio
- aggiudicazione di trattativa privata per l'installazione di un nuovo impianto di registrazione nella Sala del Consiglio
- aggiudicazione di trattativa privata per l'affidamento dell'assistenza tecnico-assicurativa e manutenzione delle macchine da calcolo, da scrivere e videoscrittura
- licitazione privata per il servizio di vigilanza
- licitazione privata per il servizio di pulizie
- indizione di trattativa privata per il noleggio di macchine fotocopiatrici industriali
- licitazione privata per l'affidamento ad una unica compagnia della copertura assicurativa
- indizione trattativa privata per fornitura di cartucce per stampanti
- rinnovo contrattuale per la manutenzione macchine Rank Xerox
- aggiudicazione trattativa privata per fornitura n. 300 rotoli di carta fax
- indizione trattativa privata per fornitura toner e testine
- pagamento fattura ditta Arti Grafiche De Angelis
- indizione trattativa privata per il servizio di consegna rapida della corrispondenza
- lavoro straordinario eseguito su una caldaia dalla ditta Termomac
- acquisto volumi, abbonamenti e pubblicazioni periodiche
- integrazione per macchine affrancatrici
- intervento straordinario eseguito dalla ditta Termomac
- pagamento fattura per revisione e riparazione autovetture di servizio
- revoca di indizione di trattativa privata per il servizio di manutenzione automezzi dell'ENIT
- aggiudicazione trattativa privata per fornitura carta da stampa
- indizione trattativa privata per la manutenzione ordinaria e straordinaria degli automezzi ENIT

- aggiudicazione trattativa privata per fornitura toner e testine
- indizione trattativa privata per la fornitura di indumenti di lavoro
- indizione trattativa privata per fornitura di poltroncine e tavoli per computer
- aggiudicazione trattativa privata per la manutenzione ordinaria e straordinaria degli automezzi ENIT
- aggiudicazione trattativa privata per fornitura poltroncine e tavoli per computer
- pagamento premi coperture assicurative Sede Centrale e Frontiere
- rinnovo contrattuale agenzia ASCA e Ente Poste
- indizione trattativa privata per acquisto tendaggi
- aggiudicazione trattativa privata per affidamento servizio di consegna rapida della corrispondenza
- pagamento fattura per lavoro straordinario ditta Fumac
- aggiudicazione trattativa privata per acquisto tendaggi
- reindizione di trattativa privata per fornitura vestiario
- adeguamento canone con agenzia ANSA
- acquisto registri per inventario
- stampa di 50 fascicoli del Conto Consuntivo 1995
- pagamento fattura ditta Punto Ufficio
- aggiudicazione trattativa privata per fornitura vestiario
- composizione commissione beni mobili dell'ENIT
- indizione trattativa privata per fornitura scatole di cartone
- approvazione spesa per saldo contratto con Telepress
- acquisto lavagna luminosa e scatole di lucidi
- capitolo 104020, assegnazione ulteriori fondi
- capitolo 104080, assegnazione fondi e autorizzazione acquisto Alfa 164
- aggiudicazione trattativa privata per fornitura carta per fotocopie
- acquisto scheda di cumulazione
- indizione trattativa privata per acquisto audiocassette
- aggiudicazione trattativa privata per acquisto audiocassette
- pagamento fattura riparazione auto Alfa 164

- rinnovo contrattuale servizio di riscaldamento stagione 96/97
- indizione trattativa privata per fornitura computer
- conguaglio 2° semestre '95 uso locali ICE Copenhagen
- indizione trattativa privata per motorizzazione 2 cancelli
- integrazione fondi PP.TT.
- pagamento fattura ditta Arti Grafiche
- rinnovo contrattuale ANSA
- lavoro straordinario effettuato da ditta Termomac su caldaia
- indizione trattativa privata per lavori di piccola manutenzione
- aggiudicazione trattativa privata per motorizzazione 2 cancelli
- indizione trattativa privata per fotocopiatrice Olivetti e tavolo supporto
- aggiudicazione trattativa privata per fornitura cartucce e altro materiale di consumo
- aggiudicazione trattativa privata per lavori di piccola manutenzione
- pagamento fattura emessa da Ente Poste
- aggiudicazione trattativa privata per fornitura carta fax
- indizione trattativa privata per fornitura software
- aggiudicazione trattativa per fornitura cancelleria
- intervento USL presso locali ENIT
- acquisto buoni benzina
- pagamento fattura Tipografia Flaminio
- ritiro materiale tossico
- rinnovo polizza assicurativa automezzi ENIT
- pagamento fattura Lucciarini
- pagamento fattura Multicarta
- pagamento fattura InkPrint
- pagamento fattura G.C.S.
- aggiudicazione trattativa privata per PC Vienna
- aggiudicazione trattativa privata per PC Zurigo

- aggiudicazione trattativa privata per PC Monaco
- aggiudicazione trattativa privata per PC Bruxelles
- aggiudicazione trattativa privata per PC Tokyo
- aggiudicazione trattativa privata per PC Francoforte
- aggiudicazione trattativa privata per PC Parigi
- aggiudicazione trattativa privata per PC Stoccolma
- trasporto e smaltimento beni mobili
- aggiudicazione trattativa privata fornitura moduli cartacei
- aggiudicazione trattativa privata fornitura carta da stampa
- aggiudicazione trattativa privata fornitura procedure applicative.

Attesa la situazione di emergenza determinatasi a seguito della grave carenza di personale, che ha reso difficile una razionale ed equa ripartizione dei carichi di lavoro, l'Ufficio ha potuto conseguire tutti gli obiettivi prefissati ed un sensibile incremento della produttività grazie allo spirito di sacrificio ed alla elevata professionalità del personale a disposizione.

L'UFFICIO PERSONALE, anche nel corso del 1996, nella GESTIONE DEL PERSONALE, ha dovuto confrontarsi costantemente sotto il punto di vista organizzativo ed operativo con la situazione venutasi a creare negli anni immediatamente precedenti a causa della cessazione dal servizio di oltre 200 dipendenti.

Si è trattato di una vera e propria emergenza alla quale si è fatto fronte mediante una ridistribuzione dei carichi di lavoro sul restante personale con una conseguente programmazione e razionalizzazione dell'organizzazione delle attività di competenza.

Tra gli strumenti che hanno consentito oltre alla ripresa anche il rilancio delle attività ha assunto un ruolo determinante l'avvio a pieno regime del processo di informatizzazione dell'Istituto che sta gradualmente mettendo il personale in condizione di operare in piena sintonia con le nuove tecnologie per un migliore perseguimento dei fini istituzionali.

Il personale è stato coinvolto a tutti i livelli in tale processo di sviluppo mediante la partecipazione a corsi di formazione realizzati dalla Società aggiudicatrice dell'appalto per l'informatizzazione dell'E.N.I.T.

Nell'ambito della formazione sono state assunte ulteriori iniziative che hanno finalmente consentito al personale di accedere ad un aggiornamento professionale nelle discipline essenziali per la vita dell'Istituto, riprendendo una consuetudine abbandonata da alcuni anni.

In particolare, a seguito di regolare gara e parere favorevole della Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione, sono stati realizzati a cura del Centro Italiano di Studi Superiori sul Turismo e sulla Promozione Turistica di ASSISI corsi volti a sviluppare tematiche proprie del marketing, della comunicazione, delle problematiche pubbliche aziendali.

I succitati corsi hanno contribuito ad elevare il livello di professionalità dei dipendenti ed hanno conseguito l'effetto di stimolare l'interesse e la motivazione del personale che in realtà sta partecipando con una certa preoccupazione all'attuale e critico periodo di transizione in attesa della riforma istituzionale di cui alla legge 30 maggio 1995, n. 203.

Per quanto riguarda l'attività specifica dei vari settori dello UFFICIO sono stati programmati e predisposti piani di lavoro per fare fronte oltreché agli adempimenti di ordinaria amministrazione anche a situazioni di vera e propria emergenza.

SETTORE TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO DEL PERSONALE DI RUOLO

E' stato necessario approfondire le innovazioni normative e regolamentari relative al Nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto del personale degli Enti pubblici non economici 94/97 e del C.C.N.L. parte economica biennio 96/97 con l'avvio della contrattazione decentrata e la formalizzazione giuridica ed economica della posizione dei singoli dipendenti. I relativi provvedimenti hanno comportato una serie di attività e di operazioni tecniche per i conteggi relativi al trattamento economico e l'impostazione di schede economiche individuali relative alla nuova struttura della retribuzione.

A seguito della pubblicazione del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale con qualifica dirigenziale, si è dovuto dare corso ad una serie complessa di operazioni per interpretarne in raccordo con gli Enti simili e con la consulenza dell'

A.R.A.N. per applicare l' articolato, con fasi progressive di adattamento e di rielaborazione che hanno richiesto anche un notevole impiego di tempo e di risorse.

Tali operazioni hanno consentito l' aggiornamento sia del trattamento giuridico che economico secondo la nuova struttura della retribuzione completamente innovativa rispetto al passato con la conseguente erogazione nei brevi termini stabiliti dal contratto della retribuzione come sopra rideterminata al personale con qualifica dirigenziale.

Le cessazioni dal servizio del personale nel corso del 1996 hanno comportato il calcolo delle corrispondenti indennità di liquidazione sulla base anche dei miglioramenti contrattuali appena intervenuti.

Si è provveduto anche all' applicazione della legge 29 gennaio 1994, n. 87, sull' inserimento dell' indennità integrativa speciale nella determinazione della buona uscita per i dipendenti cessati dal servizio negli anni 1984, 1985, 1986 per complessive 25 unità tenendo conto anche delle modifiche apportate alla succitata legge dalla legge finanziaria 23 dicembre 1994, n. 724.

Nel corso del 1996 è stata seguita con particolare attenzione la posizione del personale di ruolo in servizio presso gli UFFICI E.N.I.T. di Frontiera in conseguenza della soppressione degli UFFICI stessi, non ricompresi nell' ordinamento dei servizi di cui alla deliberazione n. 4/94. Di detto personale due unità sono transitate all' I.N.P.D.A.P. e cinque all' Automobile Club d' Italia: per ciascun dipendente sono state predisposte le necessarie deliberazioni e certificazioni relative alle rispettive posizioni giuridiche, economiche e previdenziali ed ogni altra doverosa formalità per il passaggio ai succitati Enti.

Per l' applicazione dell' art. 20, punto 5 della legge 11 ottobre 1990, n. 292, la cui cogenza legislativa è stata accertata tramite un apposito quesito al Dipartimento del Turismo si è provveduto a verificare la scadenza del quinquennio di permanenza all' estero di ogni dipendente in servizio presso le Delegazioni ed al conseguente preavviso con largo anticipo del richiamo in Sede.

In modo analogo si è provveduto agli adempimenti relativi al richiamo in Sede, alle date prestabilite, di tre funzionari in servizio presso le sopresse Sedi di ATENE, BUENOS AIRES e DÜSSELDORF. Sono state altresì espletate le procedure di richiamo in Sede di altri tre funzionari in servizio all' estero.

Su espresso invito dei Ministeri Vigilanti si è dovuto procedere alla integrazione degli elaborati a suo tempo presentati in materia di verifica dei carichi di lavoro ai sensi degli articoli 6 e 31 del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, in base alla metodologia specifica dichiarata congrua dal Dipartimento della Funzione Pubblica.

Sulla base ed a seguito di tale verifica si è proceduto alla ripartizione della dotazione organica del personale oltre che per qualifiche funzionali anche per profili professionali nonché alla riderterminazione della dotazione organica a seguito della chiusura degli Uffici di Frontiera e delle Delegazioni E.N.I.T. all' estero sopra menzionati.

Con l' approvazione interministeriale della relativa deliberazione sarà finalmente possibile mettere allo studio e proporre agli Organi di Amministrazione i provvedimenti necessari per la copertura dei posti di funzione vacanti dei quali si avverte maggiormente la necessità improcrastinabile. Si tratta in particolare dei posti relativi ai profili informatici ed alle qualifiche inferiori.

Sulla base delle indicazioni fornite dalla Presidenza del Consiglio - Dipartimento della Funzione Pubblica- sono stati posti in essere tutti gli adempimenti necessari a facilitare i compiti della Commissione Interministeriale per la verifica della regolarità delle assunzioni degli invalidi civili.

Tutti i fascicoli oggetto della verifica sono stati individuati e sistemati in idonea collocazione e si è proceduto all' inserimento dei dati personali relativi alla situazione di ciascun dipendente in riferimento su supporto informatico appositamente fornito dalla sopra citata Commissione alla quale sono state fornite tutte le indicazioni richieste previa verifica da parte del Collegio dei Revisori dei Conti

SETTORE LEGALE DEL CONTENZIOSO

In questo specifico settore operativo l' attività dell' Ufficio ha risentito fortemente, ancora più che in altri settori, delle carenze che sono derivate dalla mancanza di personale sopra richiamata in quanto il Settore ha dovuto far fronte ad una notevole mole di lavoro con un solo Addetto Responsabile del medesimo e con aiuti straordinari solo in casi del tutto eccezionali.

La situazione riguardante il contenzioso dell' Ente, infatti, negli ultimi anni si è andata progressivamente appesantendo in occasione dei precedenti bandi di concorso e dei processi di mobilità da e per l' estero, a causa di un notevole numero di ricorsi in prima istanza al T.A.R. del LAZIO ed anche in appello al Consiglio di Stato che hanno comportato una serie molteplice di ricerche di archivio per la raccolta, la selezione, l' elencazione, la riproduzione e l' invio della documentazione necessaria per soddisfare le numerose richieste dei Tribunali Amministrativi Regionali e delle altre Corti Superiori di Giustizia, dell' AVVOCATURA GENERALE DELLO STATO, degli Organi di Controllo e dei Ministeri Vigilanti.

La situazione si è talmente appesantita che risulta difficile anche una completa ed analitica ricostruzione di tutta la mole articolata del pregresso ereditato dalla precedente gestione per cui occorrono frequenti ricerche anche presso il magazzino dell' E.N.I.T. dove la documentazione è stata inviata e depositata senza una dettagliata e competente catalogazione degli atti, con un' ulteriore aggravio operativo e perdite di tempo per gli attuali Addetti ai lavori del Settore.

Il " cospicuo contenzioso " presso l' E.N.I.T. è stato anche evidenziato e richiamato in diversi verbali del COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI ed in diverse note del Magistrato della CORTE DEI CONTI delegato al controllo nonché recentemente anche sottolineato, letteralmente, a pag. 2 della nota prot. n. I/EN/CC in data 8 gennaio 1997 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento del Turismo avente ad oggetto: " E.N.I.T. Conto consuntivo esercizio finanziario 1995: deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 24 dell' 11 luglio 1996.

Anche in questo contesto operativo si è dovuto fare ricorso all' applicazione del progetto informatico dell' E.N.I.T. con appositi programmi e piani di lavoro per una drastica ed efficace semplificazione delle procedure burocratiche e dei sistemi di lavoro, utilizzando i corsi di formazione professionale organizzati dall' Amministrazione in questo campo e le strumentazioni informatiche costituite attualmente da personal computers in dotazione che tuttavia non sono ancora sufficienti per il complesso fabbisogno dell' Ufficio.

Negli appositi programmi di incentivazione, inoltre, sono stati previsti specifici piani operativi per il progressivo allargamento dell' applicazione delle procedure informatiche a questo particolare Settore Operativo e soprattutto per il conseguente collegamento con gli altri computers di sistema non solo presso l' Istituto ma anche presso l' AVVOCATURA GENERALE DELLO STATO, le Corti di Giustizia ed i Ministeri Vigilanti.

Attraverso questi collegamenti il cui raggiungimento comporterà una serie progressiva di accertamenti e di verifiche tecnologiche congiuntamente ad eventuali e conseguenti accordi con gli Organismi in riferimento sarà possibile raggiungere un ulteriore e considerevole semplificazione delle procedure con la disponibilità in tempo reale di tutta la documentazione legislativa, giurisprudenziale delle Corti di Giustizia in riferimento, con la esatta situazione e ricostruzione dell' "iter processuale" dei diversi ricorsi e delle altre pendenze giudiziarie.

Tra le questioni che hanno continuato ad impegnare particolarmente questo ed altri settori dell' Ufficio, tuttora in attesa di soluzione definitiva, si citano a titolo esemplificativo quella dei giornalisti presso l' E.N.I.T., che si è complicata soprattutto a seguito dei provvedimenti di licenziamento dell' Amministratore Straordinario nei confronti dei giornalisti MESSINA, PALOSCIA e SANZANI, dei successivi ricorsi al T.A.R. del LAZIO dei giornalisti medesimi e di quello successivo dell' E.N.I.T. al Consiglio di Stato per cui si è ancora in attesa della pubblicazione della sentenza adottata nel corso dell' ultima udienza del medesimo.

Altra notevole mole di lavoro e di intensificazione dei rapporti di assistenza e di consulenza con l' AVVOCATURA GENERALE DELLO STATO, anche per le conseguenti implicanze processuali, è derivata dalla riassunzione in servizio presso l' E.N.I.T. del sig. Franco PALOSCIA e dal conseguente regolamento della situazione del "dare-avere" del succitato giornalista nei confronti dell' ENIT, a seguito della liquidazione a suo tempo percepita dal medesimo all' atto del licenziamento.

Con l' immediata disponibilità di questo Settore è stato possibile risolvere "con immediatezza" anche una serie cospicua, complessa ed articolata di questioni a carattere di emergenza o comunque di estrema urgenza.

Con l' impegno e la professionalità di questo Settore Operativo è risultato, inoltre, possibile conseguire sul piano processuale anche successi di notevole rilievo come nel caso della sentenza del Consiglio di Stato avverso i ricorsi del sig. CARIGLIA.

Nel caso dei sei ricorsi in appello proposti dall' Ente avverso le sei sentenze del T.A.R. del LAZIO favorevoli alla ricorrente ex Dirigente dell' E.N.I.T. sig.ra CAMANGI Rita, l' E.N.I.T. è risultato vincitore per ben due volte, prima riuscendo ad ottenere la sospensiva dell' efficacia delle sei sentenze del T.A.R. del LAZIO e poi anche nel merito come dimostrato dalla decisione del Consiglio di Stato Reg. Dec. n. 115/97 depositata il 27 gennaio 1997.

SETTORE TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO DEL PERSONALE LOCALE

I dipendenti assunti a contratto locale in servizio presso le Delegazioni all' estero presenti in 15 Paesi assommano a circa cento Unità e sono legati all' Istituto da un rapporto di diritto privato che è attualmente disciplinato in minima parte da un contratto tipo risalente al 1980 e, per la maggior parte dei dipendenti, dalle normative di categoria vigenti nelle varie realtà estere.

Una siffatta varietà di riferimenti giuridici, normativi e contrattuali ha reso e rende particolarmente impegnativo l' esercizio dell' attività di contrattazione e di conseguente applicazione degli accordi contrattuali e delle leggi in riferimento nonché l' azione di coordinamento e quella di controllo sulla complessa tematica contrattuale sopra indicata.

Tale azione, è consistita, soprattutto, nel controllo preventivo e successivo degli atti riguardanti le assunzioni, i rinnovi contrattuali, i passaggi di qualifica, le cessazioni e le eventuali liquidazioni dei rapporti di lavoro di tutto il personale locale (di cittadinanza straniera o di cittadinanza italiana residente nel Paese da almeno tre anni).

Nel 1996 sono cessati dal servizio n. 14 dipendenti locali, mentre sono state assunte, in sostituzione, 11 unità.

Particolarmente rilevante ed impegnativa è stata l' attività di controdeduzione e di conseguente documentazione a seguito delle contestazioni e delle osservazioni su presunte irregolarità e sull' eventuale sussistenza di danno allo Stato formulate in relazione alle posizioni giuridiche ed economiche di alcuni dipendenti locali in servizio presso le Delegazioni E.N.I.T. di CHICAGO, di STOCCOLMA e di ZURIGO dai seguenti Organi di controllo dell' Ente: Collegio dei Revisori dei Conti, Magistrato della Corte dei Conti delegato al controllo, Ministeri Vigilanti ed Organi di Amministrazione dell' Ente.

Il Settore ha profuso particolare impegno nell' approfondimento delle normative locali prese a riferimento per la gestione del personale e nell' aggiornamento delle stesse in vista della elaborazione di una disciplina comune di base tale da essere valida per l' assunzione e la gestione del personale nei vari Paesi stranieri dove opera l' E.N.I.T.

Tale esigenza trova fondamento nell' art. 1, Titolo I, Capo I del C.C.N.L. del personale del comparto degli Enti Pubblici non Economici che prevede l' introduzione nei contratti locali degli istituti contrattuali del personale di ruolo ritenuti compatibili con le rispettive normative straniere.

A tal fine ha operato una apposita Commissione bilaterale all' uopo istituita in base a quanto espressamente previsto anche nel succitato C.C.N.L.

ATTIVITA' PROMOZIONALE

L'UFFICIO STUDI, PROGRAMMAZIONE E MARKETING ha curato l'attività di studi e ricerche, lo studio dei mercati esteri e l'individuazione delle aree su cui concentrare l'attività promozionale nazionale, promuovendo lo studio dei processi evolutivi della domanda turistica, allo scopo di saperne cogliere in anticipo gli aspetti più significativi e qualificanti.

Nel 1996 è proseguita, pertanto, l'attività di studio, ricerche ed elaborazioni statistiche, da cui è scaturita una sistematica

elaborazione di rapporti generali sulle linee di tendenza dei mercati sulla propensione al consumo da parte della domanda estera nei confronti della nostra offerta turistica, sulle connotazioni dei segmenti di offerta e sulle prospettive di sviluppo del settore, grazie anche alla collaborazione con i maggiori centri mondiali di ricerca e con le organizzazioni internazionali del settore come la OMT - Organizzazione Mondiale del Turismo - e la ETC -European Travel Commission -

L'Ufficio si è dedicato in via prioritaria ai seguenti compiti d'Istituto: costante monitoraggio dell'attuazione del Piano Promozionale annuale; documentazione ed analisi dei risultati dell'attività istituzionale svolta in Italia ed all'estero; predisposizione della relazione annuale sull'attività svolta nel 1995 dai Servizi Centrali e dalle Delegazioni ENIT all'estero, allegata al consuntivo 1995; predisposizione del Piano Esecutivo 1997; convocazione di apposite riunioni del Comitato Tecnico ENIT/Regioni per l'analisi e la definizione dei piani promozionali congiunti; raccolta ed elaborazione dei dati statistici sull'andamento del mercato turistico mondiale; formulazione delle previsioni stagionali sul traffico turistico; stampa di rapporti periodici sul movimento turistico internazionale.

Ciò premesso si riassume l'attività svolta dall'Ufficio Studi a tutto il 31.12.1996.

RAPPORTI TEMATIZZATI PUBBLICATI NEL CORSO DEL 1996

- Rapporto n. 1 - Andamento mensile visitatori in 31 musei anni 1994/95
- Rapporto n. 2 - Andamento stagione invernale 1995/96
- Rapporto n. 3 - Turismo termale in Italia 1995
- Rapporto n. 4 - Strutture culturali dipendenti dallo Stato
- Rapporto n. 5 - Pasqua 1996
- Rapporto n. 6 - Giubileo 2000
- Rapporto n. 7 - Europa e Turismo
- Rapporto n. 8 - Il turismo giovanile
- Rapporto n. 9 - Andamento mensile visitatori in 31 musei campione
- Rapporto n. 10 - Andamento stagione estiva 1996
- Rapporto n. 11 - Istituti di antichità e d'arte. Dati introiti dei visitatori

Rapporto n. 12 - Movimento turistico in Italia nel triennio 1993/95

- Analisi per Regione -

Rapporto n. 13 - Movimento turistico in Italia nel triennio 1993/95

- Analisi per nazionalità di provenienza

Rapporto n. 14 - Istituti di antichità e d'arte. Dati statistici musei statali

- e non statali

Rapporto n. 15 - Istituti di antichità e d'arte. Visitatori nei 31 musei

- campione gennaio/settembre 1995/96

Rapporto n. 16 - Il movimento turistico nelle città d'arte capoluoghi di provincia

Rapporto n. 17 - Istituti di antichità e d'arte - Serie 1 semestre 1985/1996

RICERCHE DI MERCATO

Il forte ridimensionamento del budget assegnato all'ENIT per il 1996 non ha permesso di dare seguito all'intenso programma di ricerche di mercato avviato nel 1994 e 1995 ("Strutture e tendenze della domanda turistica estera in Italia", relativa ai mercati di: Austria, Belgio, Francia, Olanda e Svizzera nonché al mercato di lingua tedesca per il Progetto Adria; "Ricerca sul settore dei meetings, incentives e congressi nei mercati di USA, Canada e Giappone", "Ricerca sulle motivazioni e tendenze del mercato turistico francese", "Sondaggio motivazionale sui punti di forza e debolezza dell'offerta italiana", "Ricerca motivazionale sulle politiche dei Paesi competitori dell'Italia nel bacino del Mediterraneo").

Varie altre iniziative non sono state realizzate per mancanza di fondi (Monitoraggio delle acque dell'Adriatico con le Regioni interessate e l'ADAC; Realizzazione di un osservatorio permanente ENIT/CST per lo studio della legislazione turistica nazionale, comunitaria e dei principali Paesi extraeuropei; Acquisto della pubblicazione "Sesto rapporto sul turismo italiano" edito dalla Soc. Mercury di Firenze per la distribuzione ai principali destinatari della mailing list dell'ENIT.; Acquisto di pubblicazioni varie, nazionali e internazionali.

ATTIVITA' DI PROGRAMMAZIONE

L'Ufficio ha elaborato il Piano Esecutivo 1997 sulla base delle ricerche di mercato e delle proposte formulate dalle Delegazioni

ENIT all'estero e delle proposte degli Uffici centrali dell'ENIT, nonché sulla base degli obiettivi prioritari e delle linee strategiche fissati dal Consiglio di Amministrazione e delle indicazioni espresse dal Comitato Tecnico ENIT/Regioni in occasione delle varie riunioni che hanno avuto luogo durante il 1996, predisponendo i relativi atti deliberativi. Il Piano è stato elaborato mirando alla realizzazione di un ampio ed articolato programma di iniziative sui mercati esteri, per la promozione e la valorizzazione delle nostre risorse turistiche nelle diverse realtà regionali e a sostegno dell'attività di commercializzazione dell'industria turistica privata.

RELAZIONE AL CONSUNTIVO SULL'ATTIVITA' SVOLTA DALL'ENIT NEL 1995.

L'Ufficio ha raccolto ed analizzato le relazioni sull'attività svolta nel 1995 dai vari Servizi ed Uffici periferici dell'Ente, predisponendo la prescritta relazione al consuntivo 1995. Per meglio sintetizzare l'attività delle Delegazioni ENIT all'estero è stato predisposto un questionario composto da una serie di 7 schede in cui sono stati riportati tutti i dati relativi all'attività promozionale svolta nei rispettivi mercati di competenza, con i raffronti percentuali rispetto al 1994.

PROGETTI INTEGRATI INTERREGIONALI

Nel corso del 1996 sono stati portati avanti tutti i Progetti già avviati, ed in particolare:

- Progetto "ADRIA", con la partecipazione di Veneto, Friuli Venezia Giulia ed Emilia Romagna;
- Progetto "GOLFING IN ITALY", con la partecipazione di Liguria, Toscana, Friuli Venezia Giulia, Lazio, Lombardia, Veneto, Alto Adige Piemonte, Valle d'Aosta e Sardegna;
- Progetto "LA STRADA EUROPEA DEL BAROCCO", con la partecipazione di Lombardia, Piemonte, Liguria, Puglia, Sardegna, Campania, Lazio e Sicilia;
- Progetto "GUSTO D'ITALIA", con la partecipazione di Piemonte, Liguria, Lombardia e Sardegna;
- Progetto "LA VIA FRANCIGENA" con la partecipazione di: Piemonte, Toscana, Lombardia, Liguria, Lazio ed Emilia Romagna;
- Progetto "SENTIERI D'ITALIA", con la partecipazione di Campania, Abruzzo, Molise, Calabria, Basilicata, Puglia, Sicilia e Sardegna;
- Progetto "GENTES", con la partecipazione di Campania, Calabria, Basilicata, Molise, Puglia, Abruzzo, Sicilia e Sardegna;
- Progetto "NETTUNO", con la partecipazione di Campania, Molise, Calabria, Basilicata, Puglia, Abruzzo, Sicilia e Sardegna.