

Nel 1996 il costo complessivo per l'ISPI di queste cinque polizze è ammontato a L. 36.701.000. Inoltre è stato pagato un premio di L. 300.000 per una polizza cumulativa contro gli infortuni, in favore dei "portieri dipendenti" che è stata poi disdetta in corso d'anno.

Prevenzione e sicurezza

Il Decreto Legislativo 19 settembre 1994, n. 626 riguardante il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro, dopo vari rinvii è entrato in vigore definitivamente dal 1° gennaio 1997, integrato dal Decreto Legislativo 242/96.

Il Decreto Legislativo 626/94 ha introdotto consistenti novità alla normativa in materia di salute e sicurezza dei lavoratori, fissando precise responsabilità per i datori di lavoro. In particolare all'art. 2, comma 1, lettera b) viene precisato che è "datore di lavoro: il soggetto titolare del rapporto di lavoro con il lavoratore o, comunque, il soggetto che, secondo il tipo e l'organizzazione dell'impresa, ha la responsabilità dell'impresa stessa ..., in quanto titolare dei poteri decisionali e di spesa". Secondo tale definizione (che ha recepito un preesistente orientamento dottrinale e giurisprudenziale) nelle organizzazioni complesse il datore di lavoro va identificato nel Consiglio di Amministrazione, in quanto organo titolare dei massimi poteri decisionali e di spesa.

I principali obblighi a carico del "datore di lavoro" in base alla 626/94 sono i seguenti (i primi due non sono delegabili):

- la valutazione dei rischi e l'elaborazione di uno specifico documento che li rappresenti denominato "Piano di sicurezza";
- la designazione del Responsabile della "Prevenzione e protezione";
- la designazione di un Medico competente;
- l'introduzione di una specifica normativa interna, con particolare riguardo al lavoro a videoterminale;
- l'introduzione/l'adeguamento della normativa aziendale di prevenzione infortuni e igiene del lavoro;
- l'informazione e la formazione del personale.

In considerazione di quanto sopra, l'ISPI, nel 1996, ha provveduto a quanto segue:

1) Designazione del Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione

Con raccomandata 13 dicembre 1996, è stato comunicato alla USSL 36 (dalla quale dipende l'ISPI) la nomina dell'Ing. Egisto Grifa a "Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione".

La scelta dell'Ing. Grifa è derivata dalla particolare conoscenza che lo stesso ha acquisito in più di 10 anni di lavoro professionale presso l'ISPI per tutto quanto concerne le problematiche riguardanti Palazzo Clerici e la loro ricaduta sul personale che in esso lavora.

2) Nomina del Medico competente

In data 20 dicembre 1996 si è provveduto a nominare la Dr.ssa Emanuela Baraldi, con specialità in medicina del lavoro, quale "Medico competente" per l'assolvimento degli obblighi a suo carico previsti dall'art. 17 del Decreto Legislativo 626. La Dr.ssa Baraldi ha provveduto, o sta provvedendo, a quanto segue:

- alla effettuazione degli accertamenti sanitari (sia preventivi che periodici);
- alla definizione dei giudizi di idoneità dei lavoratori alla mansione;
- alla istituzione ed aggiornamento, sotto propria responsabilità, per ogni lavoratore soggetto a sorveglianza sanitaria, di una cartella sanitaria e di rischio;
- all'informazione ai lavoratori sugli accertamenti sanitari, sulla loro necessità e sui risultati;
- alla comunicazione dei risultati anonimi degli accertamenti sanitari al Rappresentante per la sicurezza;
- alla effettuazione di visite mediche su richiesta dei lavoratori solo se giustificate sulla base di rischi professionali;
- alla collaborazione con l'ISPI per l'organizzazione del Pronto Soccorso;
- alla collaborazione con l'ISPI per l'attività di formazione ed informazione dei lavoratori in tema di sicurezza;
- al controllo di sicurezza e salubrità degli ambienti di lavoro con visite a frequenza almeno biennale.

3) Designazione del Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza

Il personale dell'ISPI, in data 16 novembre 1995, all'unanimità ha provveduto a designare quale proprio Rappresentante per la sicurezza, la Signora Giuseppina Cereda.

4) Elaborazione del documento di valutazione dei rischi e del "Piano di sicurezza"

Con lettera 22 novembre 1995 l'Ing. Grifa aveva provveduto a predisporre un progetto per la valutazione dei rischi e la redazione del "Piano di sicurezza".

Durante il 1996 e le prime settimane del 1997 tutto il lavoro di impostazione preliminare per la valutazione dei rischi è stato effettuato. Inoltre si è passati alla fase finale per l'elaborazione del "Piano di sicurezza". In particolare, tra l'altro, si è provveduto, e si sta provvedendo: a predisporre gli elaborati per la valutazione del rischio; alla valutazione preliminare delle misure di prevenzione e protezione; alla predisposizione dei programmi di adeguamento, ovvero dei tempi e dei modi di attuazione delle Misure di Prevenzione e Protezione; ad indire le riunioni previste dall'art. 11 del Decreto Legislativo 626/94; alla definizione finale delle Misure di Prevenzione e Protezione; all'editing finale del Documento di cui all'art. 4, comma 2 del Decreto Legislativo n. 626/94; agli incontri con il personale per attività di informazione e formazione in tema di pronto soccorso e di sicurezza antincendio; alla nomina dei preposti per attività di pronto soccorso e attività in caso di emergenza (evacuazione, lotta antincendio e comportamento).

La "Relazione sulla valutazione dei rischi", "L'individuazione delle misure di prevenzione e protezione", il "Programma delle misure ritenute opportune per migliorare il livello di sicurezza", e gli adempimenti da parte del Medico competente saranno realizzati entro il 30 giugno 1997.

Il Consiglio di Amministrazione dell'ISPI ha approvato al riguardo l'operato dell'Amministratore Delegato. Inoltre il Consiglio di Amministrazione ha affidato all'Amministratore Delegato pro-tempore la responsabilità di attuare quanto previsto dal Decreto Legislativo 626/94 e dal Decreto Legge 670/96, e gli ha dato mandato a realizzare il Programma di adeguamento dell'ISPI e di Palazzo Clerici che verrà predisposto dal Responsabile della sicurezza. Per tale "Programma", una volta approvato dal Consiglio di Amministrazione, scatterà un impegno "senza ritorno", nel senso che gli interventi individuati sulla base delle valutazioni dei rischi non potranno essere né derogabili, né procrastinabili. Pertanto nelle decisioni circa gli adeguamenti per la sicurezza l'Amministratore Delegato deve essere libero da vincoli finanziari.

SERVIZI PROMOZIONE ATTIVITÀ INTERNAZIONALI (SPAI)

Con il 31 dicembre 1996 è venuto a termine il quarto esercizio della SPAI. Si è trattato di un anno caratterizzato da luci ed ombre.

Le ombre si riferiscono alla sospensione di importanti attività editoriali quali il periodico bimestrale "Relazioni Internazionali" ed il periodico quindicinale "ISPI Faxletter". Di "Relazioni Internazionali" è stato pubblicato un solo numero doppio (37-38) nel mese di maggio, mentre "ISPI Faxletter" è stata sospesa totalmente. Inoltre non è stato realizzato il tradizionale Seminario riservato ai Consiglieri di Legazione.

Le motivazioni di queste riduzioni di attività sono state diverse e non dipendenti dalla SPAI. Infatti la sospensione delle pubblicazioni si deve a due precisi motivi: alla riduzione del contributo ordinario dello Stato all'ISPI; al fatto che il Direttore delle due pubblicazioni ha deciso di cessare la propria attività dato che non riceveva alcuna collaborazione dai membri del Comitato Scientifico dell'ISPI. La SPAI non ha potuto che prendere atto della situazione che si era creata e cercare da un lato di attenuarne l'impatto negativo sia sotto il profilo economico che sotto quello dell'immagine nei confronti di terzi, e dall'altro di impegnarsi a compensarne gli effetti intensificando altre attività.

Sul piano editoriale, in compenso, la Società ha svolto nel 1996 un'attività intensa e significativa pubblicando i seguenti cinque volumi: "Nazionalismo e sviluppo politico nell'ex URSS"; "I volti del Federalismo"; "La Francia e l'Italia negli anni Venti: tra politica e cultura"; "Manuale di storia delle relazioni internazionali e diplomazia"; "La fine del secolo americano - La politica estera degli Stati Uniti verso il XXI Secolo".

Questa intensa attività editoriale è ormai supportata da un'efficace e standardizzata opera promozionale. Le organizzazioni che vengono regolarmente contattate sono più di 1.600 e coprono in buona misura i diversi settori potenzialmente interessati alle pubblicazioni della SPAI.

Al di fuori del campo editoriale la SPAI ha continuato a gestire altre attività tradizionali affidate dall'ISPI negli anni passati quali: il "Corso di preparazione al concorso per la carriera diplomatica"; gli accessi alla "Biblioteca, Emeroteca e Centro di Documentazione"; l'"Aula di docenza".

Nel 1996 si è concluso il "Corso di preparazione al concorso per la carriera diplomatica" 1995-1996 ed è stato regolarmente avviato il "Corso" 1996-1997. Al "Corso" che si è concluso risultavano iscritti n. 25 partecipanti. I partecipanti al nuovo "Corso" sono n. 16.

La gestione degli accessi alla "Biblioteca, Emeroteca e Centro di Documentazione", attivata nell'ottobre del 1994, ha continuato a dare nel 1996 risultati positivi anche se in lieve flessione rispetto all'anno 1995.

L'"Aula di docenza", il cui utilizzo è iniziato nel 1995 e della quale la SPAI fornisce i servizi correlati, è stata impegnata per n. 38 giornate nel corso dell'anno.

Due importanti novità per la SPAI nel 1996 sono state l'intensificata "Attività convegnistica" e la messa a punto definitiva, sia informatica che editoriale, del "Repertorio bibliografico della politica estera italiana dall'Unità ad oggi".

Per quanto concerne l'"Attività convegnistica" la SPAI ha curato tutti gli aspetti organizzativi riguardanti le seguenti manifestazioni svoltesi in Palazzo Clerici:

- * L'incontro per la presentazione delle Olimpiadi di Atlanta organizzato dalla United Parcel Service Italia (UPS) in data 6 giugno.
- * La serata "dopo-Scala" in occasione dell'81° Congresso Nazionale della Società italiana di ortopedia e traumatologia organizzata dalla Organizzazione Internazionale Congressi di Firenze (O.I.C. S.r.l.) dall'11 al 14 settembre.
- * La serata di beneficenza organizzata dalla Computer Associates S.p.A. in collaborazione con la Lega italiana per la lotta contro i tumori in data 12 ottobre.
- * La riunione dei partecipanti al convegno medico-scientifico Highlights in psichiatria organizzata dalla Jannsen-Cilag S.p.A. in data 14 novembre.
- * La manifestazione di Mediofactoring S.p.A. del 29 e 30 novembre.

Per quanto invece riguarda il lavoro preparatorio relativo al "Repertorio bibliografico della politica estera italiana dall'Unità ad oggi", iniziato fin dal 1994, la SPAI ne aveva già curato gli aspetti promozionali raccogliendo nella fase iniziale circa 70 richieste dell'opera. Successivamente il lavoro redazionale ed editoriale avevano subito una lunga pausa per le difficoltà derivanti dalla inadeguatezza del programma informatico adottato dagli studiosi. Nel 1995 erano stati avviati gli studi per sviluppare tutte le possibili soluzioni per sanare i problemi informatici sorti a seguito del primitivo ed incompleto progetto elaborato. Nel 1996 si è giunti alla fase finale ed in particolare negli ultimi mesi dell'anno è stato ultimato il lavoro di revisione redazionale e di assetto informatico ed è stata predisposta la presentazione del volume. Fin dal settembre 1996 la SPAI aveva provveduto ad affidare tutti gli incarichi ai collaboratori per la messa a punto definitiva dell'opera che risultava sostanzialmente pronta per la stampa alla fine dell'anno. L'opera, di grande importanza istituzionale per l'ISPI, si compone di circa 700 pagine e si divide in due parti: il "Repertorio

bibliografico" propriamente detto ed il "Panorama sistematico" a sua volta diviso in tre grandi sezioni cronologiche. Completano l'elaborato una "Presentazione" predisposta dal Prof. Brunello Vigezzi che ha diretto la realizzazione dell'opera ed una "Guida alla consultazione" posta in apertura del volume per orientare il lettore.

Nel complesso l'attività della SPAI è stata svolta secondo le linee già impostate e che l'hanno caratterizzata nei primi quattro anni di vita.

Dal punto di vista informatico è stata messa a punto un'efficace contabilità analitica per centri di costo che consente una visione chiara ed immediata dei bilanci delle varie attività svolte dalla Società. Il potenziamento dell'hardware e del software verrà continuato nel 1997 per mettere la Società in condizione di svolgere più velocemente le proprie attività e di far fronte alle future esigenze operative.

Alle dipendenze della SPAI continua ad operare un'unica impiegata di concetto assunta il 1° marzo 1994, alla quale sono affidate le mansioni di segreteria ed amministrazione.

Si allega alla presente Relazione il Bilancio (Stato patrimoniale - Conto economico e Nota integrativa) della SPAI presentato dal Consiglio di Amministrazione della Società nella riunione del 15 aprile 1997 (All. M).

Giovanni Lorisotti

Enrico

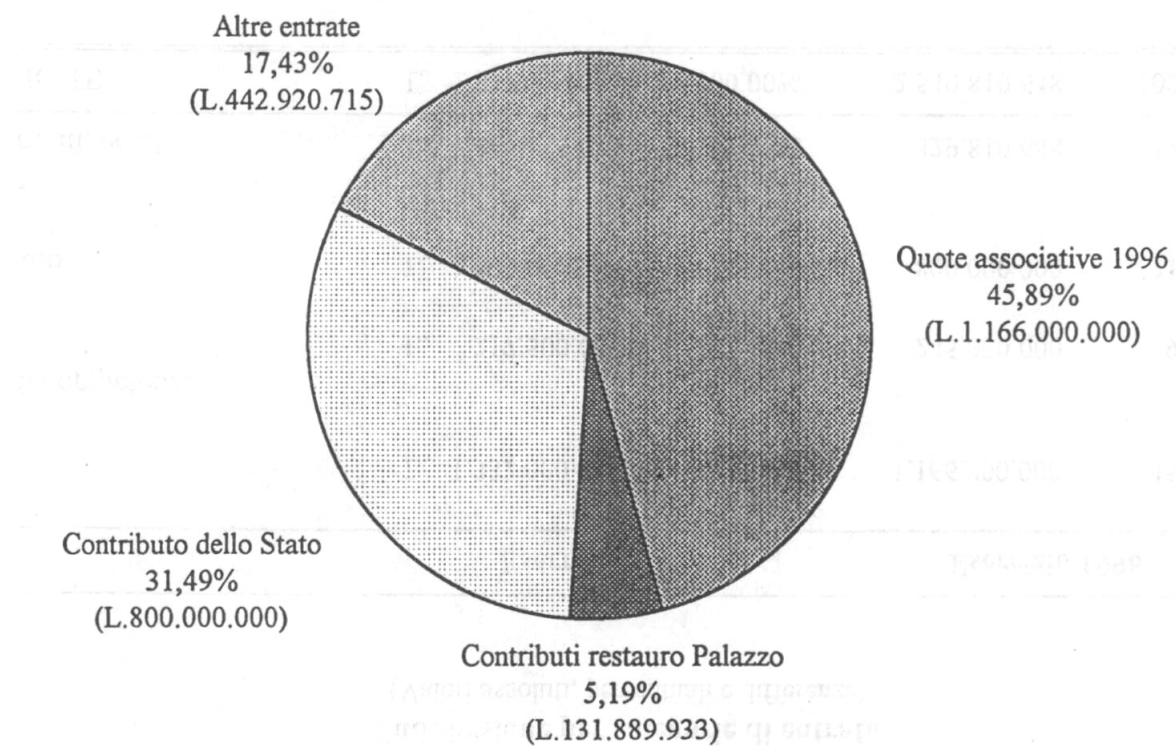
Marcello Guidi

Milano, 14 maggio 1997

RAFFRONTO DELLE ENTRATE COMPLESSIVE REALIZZATE NEGLI ESERCIZI 1995 E 1996

Suddivisione per categorie di entrata
(Valori assoluti, percentuali e differenze)

	Esercizio 1995		Esercizio 1996		Differenze	
1. Quote associative	L.	1.332.000.000	45,66%	1.166.000.000	45,89%	166.000.000-
2. Quote associative di competenza anni precedenti	L.	217.500.000	7,46%	245.000.000	9,64%	27.500.000+
3. Contributo dello Stato	L.	1.000.000.000	34,28%	800.000.000	31,49%	200.000.000-
4. Entrate di altro tipo (commerciali, contributi, ecc.)	L.	367.639.024	12,60%	329.810.648	12,98%	37.828.376-
TOTALE DELLE ENTRATE	L.	2.917.139.024	100,00%	2.540.810.648	100,00%	376.328.376-

QUADRO DELLE ENTRATE REALIZZATE NEL 1996**Totale delle entrate L.2.540.810.648**

ALLEGATO C

USCITE RELATIVE ALL'ESERCIZIO 1996

Suddivisione per categorie di spesa
(Valori assoluti e percentuali)

1. Stipendi, emolumenti e collaborazioni	L. 1.218.147.076	50,86%
2. TFR del personale (a carico ISPI per i cessati in corso d'anno; anticipazioni; adeguamento al 31.12.1995)	L. 34.229.310	1,43%
3. Gestione locali	L. 251.355.540	10,50%
4. Manutenzione ordinaria locali	L. 5.671.900	0,24%
5. Manutenzione straordinaria locali	L. 315.350.000	13,17%
6. Acquisto impianti	L. -	-
7. Manutenzione ordinaria impianti	L. 15.760.363	0,66%
8. Manutenzione straordinaria impianti	L. -	-
9. Acquisto mobili, arredi e attrezzature	L. -	-
10. Manutenzione mobili, arredi e attrezzature	L. 2.140.810	0,09%
11. Acquisto macchine per ufficio e software	L. 7.553.490	0,31%
12. Manutenzione e riparazione macchine per ufficio e software	L. 12.002.340	0,50%
13. Autovetture	L. 4.066.641	0,17%
14. Acquisto libri e pubblicazioni	L. 134.742.151	5,63%
15. Acquisto pubblicazioni ISPI	L. 2.708.000	0,11%
16. Acquisto "Relazioni Internazionali"	L. 27.255.000	1,14%
17. Spese telefoniche, postali e corrieri	L. 28.492.053	1,19%
Totali da riportare	L. 2.059.474.674	86,00%

Segue ALLEGATO C

Totali a riporto	L.	2.059.474.674	86,00%
18. Spese viaggi e trasporti	L.	31.997.950	1,33%
19. Spese tipografiche e digitazione testi	L.	24.639.962	1,03%
20. Spese di traduzione testi ed editing	L.	-	-
21. Cancelleria, stampati, fotocopie, ecc.	L.	41.837.676	1,75%
22. Convegni, seminari, corsi di formazione, manifestazioni, servizi tecnici e fotografici, spese di produzione	L.	162.367.053	6,78%
23. Bancarie	L.	3.750.059	0,15%
24. Ritenute fiscali su interessi bancari attivi	L.	9.356.984	0,39%
25. Imposte	L.	10.273.505	0,43%
26. Varie	L.	51.178.687	2,14%
27. Spese straordinarie	L.	-	-
28. Partecipazione SPAI	L.	-	-
TOTALE GENERALE	L.	2.394.876.550	100,00%

ALLEGATO D

**RENDICONTO DELLE USCITE
PER STIPENDI, EMOLUMENTI E COLLABORAZIONI NEL 1996**
(Valori assoluti e percentuali)

1. Amministratori, Segreteria della Presidenza e dell'Amministratore Delegato	L.	301.621.028	24,76%
2. Revisori dei Conti	L.	19.568.200	1,61%
3. Amministrazione - Organizzazione	L.	177.987.455	14,61%
4. Centralino e servizi segreteria vari	L.	46.063.282	3,78%
5. Personale d'ordine di supporto (portiere, magazziniere e fattorini)	L.	133.472.059	10,96%
6. Direzione Scientifica, Collaboratori e Segreterie relative	L.	316.868.614	26,01%
7. Biblioteca - Emeroteca - Centro Documentazione	L.	118.742.030	9,75%
8. "Relazioni Internazionali"	L.	56.512.075	4,64%
9. Collaborazioni varie	L.	42.666.833	3,50%
9.1 "ISPI-Faxletter"	L.	7.500.000	0,62%
9.2 Ricerca "L'Argentina e gli italiani"	L.	25.000.000	2,05%
9.3 Ricerca "La riforma del- l'ONU, il quadro interna- zionale e il ruolo dell'Ita- lia"	L.	10.166.833	0,83%
	L.	42.666.833	3,50%
10. Borsisti ISPI	L.	-	-
11. Borsisti MAE	L.	4.500.000	0,37%
12. INAIL borsisti	L.	145.500	0,01%
13. Personale straordinario	L.	-	-
TOTALE GENERALE	L.	1.218.147.076	100,00%

RAFFRONTO DELLE USCITE RELATIVE AGLI ESERCIZI 1995 E 1996

Suddivise per categorie di spesa
(Valori assoluti, percentuali e differenze)

	Esercizio 1995		Esercizio 1996		Differenze
1. Stipendi, emolumenti e collaborazioni	1.357.466.130	49,79%	1.218.147.076	50,86%	139.319.054-
2. TFR del personale (a carico ISPI per i cessati in corso d'anno; anticipazioni; adeguamento al al 31.12.1995)	19.968.860	0,73%	34.229.310	1,43%	14.260.450+
3. Gestione locali	238.211.231	8,74%	251.355.540	10,50%	13.144.309+
4. Manutenzione ordinaria locali	4.911.490	0,18%	5.671.900	0,24%	760.410+
5. Manutenzione straordinaria locali	360.293.656	13,21%	315.350.000	13,17%	44.943.656-
6. Acquisto impianti	-	-	-	-	-
7. Manutenzione ordinaria impianti	22.640.330	0,83%	15.760.363	0,66%	6.879.967-
8. Manutenzione straordinaria impianti	13.828.395	0,51%	-	-	13.828.395-
9. Acquisto mobili, arredi e attrezzature	-	-	-	-	-
10. Manutenzione mobili, arredi e attrezzature	2.103.206	0,08%	2.140.810	0,09%	37.604+
11. Acquisto macchine per ufficio e software	10.848.239	0,40%	7.553.490	0,31%	3.294.749-
12. Manutenzione e riparazione macchine per ufficio e software	41.786.255	1,53%	12.002.340	0,50%	29.783.915-
13. Autovetture	13.191.699	0,48%	4.066.641	0,17%	9.125.058-
Totali da riportare	2.085.249.491	76,48%	1.866.277.470	77,93%	218.972.021-

Segue ALLEGATO E

	Esercizio 1995		Esercizio 1996		Differenze
Totali a riporto	2.085.249.491	76,48%	1.866.277.470	77,93%	218.972.021-
14. Acquisto libri e pubblicazioni	156.601.579	5,74%	134.742.151	5,63%	21.859.428-
15. Acquisto pubblicazioni ISPI	1.350.000	0,05%	2.708.000	0,11%	1.358.000+
16. Acquisto "Relazioni Internazionali"	72.870.000	2,67%	27.255.000	1,14%	45.615.000-
17. Spese telefoniche, postali e corrieri	44.108.526	1,62%	28.492.053	1,19%	15.616.473-
18. Spese viaggi e trasporti	52.114.650	1,91%	31.997.950	1,33%	20.116.700-
19. Spese tipografiche e digitazione testi	31.341.447	1,15%	24.639.962	1,03%	6.701.485-
20. Spese di traduzione testi ed editing	2.680.820	0,10%	-	-	2.680.820-
21. Cancelleria, stampati, fotocopie, ecc.	52.823.334	1,94%	41.837.676	1,75%	10.985.658-
22. Convegni, seminari, corsi di formazione, manifestazioni, servizi tecnici e fotografici, spese di produzione	76.836.068	2,82%	162.367.053	6,78%	85.530.985+
23. Bancarie	4.722.096	0,17%	3.750.059	0,15%	972.037-
24. Ritenute fiscali su interessi bancari attivi	12.063.597	0,44%	9.356.984	0,39%	2.706.613-
25. Imposte	102.465	0,00%	10.273.505	0,43%	10.171.040+
26. Varie	73.579.410	2,70%	51.178.687	2,14%	22.400.723-
27. Spese straordinarie	60.160.100	2,21%	-	-	60.160.100-
28. Partecipazione SPAI	-	-	-	-	-
TOTALE GENERALE	2.726.603.583	100,00%	2.394.876.550	100,00%	331.727.033-

RENDICONTO DELLE USCITE PER STIPENDI, EMOLUMENTI E COLLABORAZIONI

Raffronto esercizi 1995 e 1996
(Valori assoluti, percentuali e differenze)

	Esercizio 1995		Esercizio 1996		Differenze
1 Amministratori, Segreteria della Presidenza e dell'Amministratore Delegato	270.282.638	19,91%	301.621.028	24,76%	31.338.390+
2. Revisori dei Conti	21.084.120	1,55%	19.568.200	1,61%	1.515.920-
3. Amministrazione - Organizzazione	246.536.823	18,16%	177.987.455	14,61%	68.549.368-
4. Centralino e servizi segreteria vari	58.786.426	4,33%	46.063.282	3,78%	12.723.144-
5. Personale d'ordine di supporto (portiere, magazziniere e fattorini)	124.787.731	9,19%	133.472.059	10,96%	8.684.328+
6. Direzione Scientifica, Collaboratori e Segreterie relative	273.882.429	20,18%	316.868.614	26,01%	42.986.185+
7. Biblioteca - Emeroteca - Centro Documentazione	122.558.432	9,03%	118.742.030	9,75%	3.816.402-
8. "Relazioni Internazionali"	74.070.156	5,46%	56.512.075	4,64%	17.558.081-
9. Collaborazioni varie	70.572.400	5,20%	42.666.833	3,50%	27.905.567-
10. Borsisti ISPI	20.800.000	1,53%	-	-	20.800.000-
11. Borsisti MAE	17.900.000	1,32%	4.500.000	0,37%	13.400.000-
12. INAIL borsisti	6.204.975	0,46%	145.500	0,01%	6.059.475-
13. Personale straordinario	50.000.000	3,68%	-	-	50.000.000-
TOTALE GENERALE	1.357.466.130	100,00%	1.218.147.076	100,00%	139.319.054-

ALLEGATO G

USCITE FINANZIARIE DELL'ISPI NEL 1996

Suddivisione tra "spese istituzionali" e spese ad altro titolo

1. Spese istituzionali

(Presidenza - Amministratori - Comitato Scientifico - Organizzazione e segreterie - Studi e Ricerche - Pubblicazioni - Tipografiche e di riproduzione - Registrazioni - Traduzioni - Trascrizioni - Rassegne stampa - Convegni - Seminari - Corsi di Formazione - Viaggi)

L. 1.437.977.237 60,04%

2. Spese di funzionamento

(Amministrazione - Riscaldamento - Energia elettrica - Pulizia locali - Telefoni - Telefax - Postali - Corrieri - Cancelleria - Autovetture - Manutenzione ordinaria locali, impianti, mobili, arredi e attrezzature - Manutenzione e riparazione macchine ufficio, ecc .)

L. 633.995.823 26,47%

3. Spese di investimento e di ristrutturazione

(Manutenzione straordinaria locali e impianti - Acquisto mobili e attrezzature - Acquisto macchine per ufficio)

L. 322.903.490 13,49%

4. Spese straordinarie

L. - 0,00%

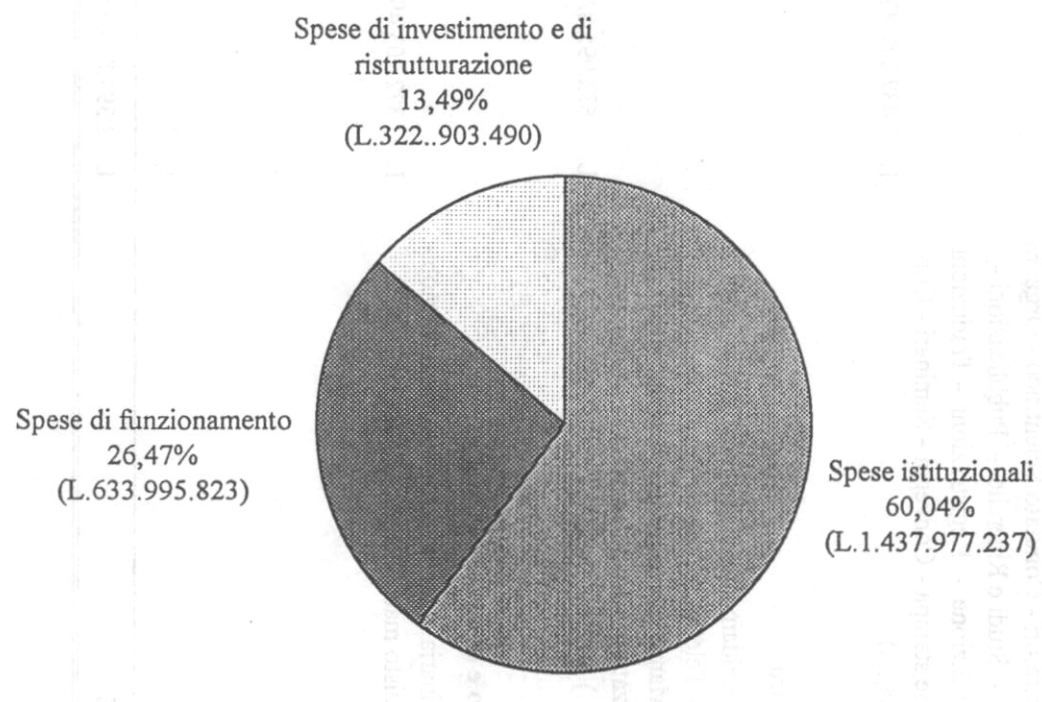
5. Partecipazione SPAI

L. - 0,00%

TOTALE GENERALE

L. 2.394.876.550 100,00%

QUADRO DELLE USCITE SOSTENUTE NEL 1996
Suddivisione tra "spese istituzionali" e spese ad altro titolo



Totale delle uscite L.2.394.876.550