

ATTI PARLAMENTARI

XIII LEGISLATURA

CAMERA DEI DEPUTATI

Doc. XIII
n. 4-ter

RELAZIONE SULLO STATO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

(ANNI 1998 e 1999)

*(Articolo 30 della legge 28 ottobre 1970, n. 775
e articolo 16 della legge 29 marzo 1983, n. 93)*

**predisposta dal Presidente del Consiglio dei ministri
(AMATO)**

**e dal Ministro per la funzione pubblica
(BASSANINI)**

Trasmessa alla Presidenza il 21 maggio 2001

**dal Ministro per la funzione pubblica
(BASSANINI)**

*(Allegata, ai sensi dell'articolo 16 della legge 29 marzo 1983, n. 93,
alla Relazione previsionale e programmatica per l'anno 2000)*

PAGINA BIANCA

INDICE

INTRODUZIONE	Pag.	7
<i>Capitolo 1 - Il completamento del processo di riforma . . .</i>	»	10
- Il biennio 1998-1999 e il completamento delle riforme degli anni '90	»	10
- Sussidiarietà, semplificazione e delegificazione	»	18
- La privatizzazione delle aziende e l'esternalizzazione dei servizi pubblici	»	22
- Le autorità amministrative indipendenti	»	23
- La riorganizzazione amministrativa: la Presidenza del Consiglio dei ministri, i ministeri e gli enti pubblici . . .	»	25
- L'impatto della regolamentazione ed i nuovi modelli procedurali	»	30
<i>Capitolo 2 - Organizzazione e management nelle amministrazioni pubbliche</i>	»	35
- Gli interventi normativi più significativi del biennio e la questione della gestione manageriale delle P.A.	»	35
- L'introduzione dei criteri di economicità, efficacia ed efficienza nelle organizzazioni pubbliche	»	39
- Il ciclo di pianificazione, programmazione e controllo (P.P.C.) nelle attività delle P.A.	»	41
- Il nuovo ruolo dei controlli e della valutazione	»	44
- Qualità, valutazione e convergenza dei risultati dell'azione amministrativa nell'U.E.	»	46
<i>Capitolo 3 - Le nuove tecnologie e la P.A.</i>	»	49
- La funzione strategica delle nuove tecnologie nell'amministrazione pubblica	»	49
- L'evoluzione informatica nella P.A.	»	57

- I progetti di informatizzazione e lo sviluppo delle banche dati.	Pag.	59
- In particolare: il telelavoro, la firma digitale, il protocollo e la carta d'identità elettronici	»	64
<i>Capitolo 4 - Le risorse umane</i>	»	69
- La «seconda privatizzazione» del rapporto di lavoro pubblico	»	69
- L'attività di monitoraggio: la consistenza e la spesa per i pubblici dipendenti, la programmazione delle assunzioni, l'anagrafe degli incarichi conferiti, i concorsi	»	78
- Il nuovo sistema delle relazioni sindacali e la contrattazione collettiva	»	104
- Il nuovo ordinamento professionale e le procedure concorsuali	»	109
- Il ruolo della dirigenza nel disegno di riforma	»	113
- Il ruolo strategico della formazione e l'evoluzione del sistema formativo.	»	118
<i>Capitolo 5 - Il rapporto con la società: verso un'amministrazione condivisa.</i>	»	124
- La comunicazione istituzionale e il ruolo degli URP . . .	»	124
- Gli altri strumenti di comunicazione istituzionale: sportelli unici, reti civiche, <i>internet</i>	»	129
- La soddisfazione del cittadino/utente e l'obiettivo della qualità percepita	»	134
- Semplificazione amministrativa e semplificazione documentale	»	136
- Il linguaggio burocratico nell'attività amministrativa e la comprensibilità degli atti normativi ed amministrativi. . .	»	144
 APPENDICE		
a) Rapporti e banche dati utilizzate nella stesura della Relazione	»	146
b) Rapporti e banche dati di settore a cura del DFP.	»	147

ALLEGATI:

- Rilevazione dei distacchi e dei permessi sindacali retribuiti, delle aspettative e dei permessi sindacali non retribuiti e delle aspettative e permessi per funzioni pubbliche (anno 1998)

I.	Introduzione e considerazioni generali	Pag.	149
II.	Tabelle di sintesi	»	161
III.	Distacchi sindacali retribuiti, per comparti e settori di contrattazione, per sindacato, per qualifica e per sesso	»	185
IV.	Permessi sindacali cumulati sotto forma di distacco, per comparti e settori di contrattazione, per sindacato, per qualifica e per sesso.	»	215
V.	Aspettative sindacali non retribuite, per comparti e settori di contrattazione, per sindacato, per qualifica e per sesso	»	229
VI.	Permessi sindacali retribuiti per l'espletamento del mandato, per comparti e settori di contrattazione, per sindacato, per qualifica e per sesso	»	245
VII.	Permessi sindacali retribuiti per le riunioni di organismi direttivi statuari, per comparti e settori di contrattazione, per sindacato, per qualifica e per sesso	»	289
VIII.	Permessi sindacali non retribuiti, per comparti e settori di contrattazione, per sindacato, per qualifica e per sesso	»	321
IX.	Aspettative e permessi per funzioni pubbliche, per comparti e settori della pubblica amministrazione, per qualifica, per sesso e per tipo di istituzione	»	339
X.	Elenco delle amministrazioni che non hanno fornito dati	»	369

- Rilevazione dei distacchi e dei permessi sindacali retribuiti, delle aspettative e dei permessi sindacali non retribuiti e delle aspettative e permessi per funzioni pubbliche (Anno 1999)

I.	Introduzione e considerazioni generali	»	381
II.	Tabelle di sintesi	»	395
III.	Distacchi sindacali retribuiti, per comparti e settori di contrattazione, per sindacato, per qualifica e per sesso	»	419

IV.	Permessi sindacali cumulati sotto forma di distacco, per comparti e settori di contrattazione, per sindacato, per qualifica e per sesso.	Pag.	449
V.	Aspettative sindacali non retribuite, per comparti e settori di contrattazione, per sindacato, per qualifica e per sesso	»	463
VI.	Permessi sindacali retribuiti per l'espletamento del mandato, per comparti e settori di contrattazione, per sindacato, per RSU, per qualifica e per sesso	»	479
VII.	Permessi sindacali retribuiti per le riunioni di organismi direttivi statutari, per comparti e settori di contrattazione, per sindacato, per qualifica e per sesso	»	521
VIII.	Permessi sindacali non retribuiti, per comparti e settori di contrattazione, per sindacato, per RSU, per qualifica e per sesso.	»	551
IX.	Aspettative e permessi per funzioni pubbliche, per comparti e settori della pubblica amministrazione, per qualifica, per sesso e per tipo di istituzione	»	567
X.	Elenco delle amministrazioni che non hanno fornito dati	»	599