

STRUTTURA	DOCENZA	MISSIONI	TOTALE
509.400.000	44.720.000	89.849.685	643.969.685

Finanziamenti straordinari. Il capitolo 7504 si riferisce ad uno stanziamento straordinario di £. 10 miliardi di cui alla L. 84/90 (spese per l'attuazione del piano organico di inventariazione, catalogazione, elaborazione della carta del rischio) che ha permesso di svolgere azione di formazione mirata su materie di interesse specifico e/o specialistico per l'Amministrazione. I corsi, che hanno raggiunto fino ad oggi circa 2.600 dipendenti, sono stati svolti in parte direttamente, con grande risparmio di spesa, dalla Scuola, e in parte sono stati affidati a Consorzi (ENIDATA, ATHENA, ISI).

MINISTERO DELLE COMUNICAZIONI

ISTITUTO SUPERIORE DELLE COMUNICAZIONI E DELLE TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE

Status giuridico, missioni e compiti:

L'Istituto Superiore delle Poste e delle Telecomunicazioni, istituito con la Legge 24.03.1907 n. 111 e riordinato, successivamente alla trasformazione dell'Amministrazione delle Poste e delle Telecomunicazioni in Ente Pubblico Economico, in Istituto Superiore delle Comunicazioni e delle Tecnologie dell'Informazione dalla L. 31.07.1997 n. 249 è l'organo di studio e consulenza tecnica scientifica del Ministero delle Comunicazioni e costituisce una Direzione Generale del Ministero stesso con sede in Roma viale America 201.

L'Istituto, oltre i compiti di studio e ricerca scientifica, certificazione, normazione e sperimentazione, effettua:

- attività di formazione professionale per il personale del Ministero
- formazione post-universitaria altamente specializzata nel settore delle telecomunicazioni

L'attività di formazione professionale è rivolta principalmente allo sviluppo ed ai mutamenti delle comunicazioni sia sotto il profilo tecnico scientifico che economico regolamentare ed è realizzata tramite la Scuola Superiore di Specializzazione in Telecomunicazioni che, istituita in seno all'Istituto stesso con R.D. 19.08.1923 n. 2483, cura l'organizzazione di corsi post-universitari di specializzazione in Telecomunicazioni.

La Scuola costituisce, infatti, la struttura attraverso cui l'Istituto Superiore, che a seguito della trasformazione dell'ex Amministrazione P.T. si è trovato a dover riorganizzare ex novo il settore formazione, realizza l'attività di formazione professionale.

2 - Struttura organizzativa

PERSONALE			N. DOCENTI		N. ESERCITI.	N. AULE	N. LABORAT.
DIRIGENTI	FUNZIONARI	TOTALE	INTERNI	ESTERNI			
1	2	3	53	26	14	3	18

Alia Scuola Superiore di Superiore di Specializzazione in Telecomunicazioni, diretta dal Direttore dell'Istituto Superiore, alla data del 31.12.96 e del 31.12.97 erano applicate una unità con funzioni di Segretario ed una unità di VII livello.

Non disponendo di docenti stabili, gli incarichi sono conferiti, in relazione ai singoli interventi formativi, a docenti e ricercatori universitari, dirigenti e funzionari dello Stato nonché a dirigenti di azienda ed esperti nei settori interessati. Il numero indicato in tabella si riferisce ai docenti incaricati per l'anno 1997. Quanto all'entità dei compensi di docenza, occorre distinguere l'attività di specializzazione post-universitaria da quella di formazione professionale. Per la prima, infatti, i compensi sono quelli previsti dai contratti universitari e cioè L. 200.000 lorde orarie per la docenza e L. 150.000 per le esercitazioni. Per l'attività di formazione professionale, invece, si applica la retribuzione prevista per gli incarichi presso la Scuola Superiore della P.A.

L'Istituto Superiore, i cui locali sono di proprietà pubblica, dispone per il settore formazione di 3 stanze, 3 aule di 100 posti ciascuna, di un'aula di informatica con sei postazioni P.C. Pentium 133 Mhz - 16 Mbite di RAM - lettore di CD-ROM, sistema operativo Windows 95, collegate alla propria rete LAN. Per le attività pratiche utilizza i 17 laboratori allestiti nel proprio ambito per lo svolgimento dei servizi di prova di conformità. Dispone, inoltre, della Biblioteca e del servizio mensa del Ministero.

L'attrezzatura didattica è costituita oltre che dalle lavagne luminose tradizionali dai citati P.C. e da 3 video proiettori trasportabili ad alta luminosità - mod. Liesegang DV 280.

3 - Attività realizzate nel 1997

TIPOLOGIA CORSI	n. corsi	n. edizioni per corso	Durata corso		n. ore totali	Soggetto erogatore			n. partecipanti						n. org. partecip.
			ore	RR		interno	esterno		dirigenti	funz. IX - VII	imp. VI - II	totale	uomini	donne	
							pubblico	privato							
Mutamenti organizzativi interni	7	1	29	4	205	2		5	1	20	22	43	43		1247
Informattizzazione	14	2 - 3	28	7	979	2		12		76	56	132	50	82	3696
Nuove norme generali e di settore	7	1	32	5	224		1	6		15	5	20	19	1	640
Formazione per la dirigenza															
Lingue															
Altro	6	1	396	55	2376	6				100	120	220	209	11	95040
TOTALE	34				3784	10	2	23	1	211	203	415	321	94	100.623

Il 1997 è il primo anno dall'istituzione del neo Ministero delle Comunicazioni in cui l'Istituto Superiore ha effettuato attività di formazione professionale con lo svolgimento di 34 corsi per complessive 415 unità e 3784 ore di formazione.

Gli interventi formativi hanno riguardato prevalentemente materie istituzionali e specialistiche. Per quanto riguarda la formazione informatica sono stati effettuati 2 corsi di alfabetizzazione a docenza interna in 23 edizioni, per complessive 113 unità ed un percorso formativo di aggiornamento presso strutture private per 19 programmatori.

I dati relativi alla tipologia "Altro" riguardano i 2 corsi di specializzazione post-universitaria, che hanno interessato 100 ingegneri per complessive 1440 ore di lezione e 4 corsi organizzati per 120 Revisori e Periti tecnici dei ruoli della Polizia di Stato, per una durata complessiva di 936 ore di lezione.

4 - Finanziamenti e spese sostenute nell'anno 1997

Tab. 1 Finanziamenti e spese per la struttura

Cap. 1504 Funzionamento ISCTI	Spese di gestione	Acquisto attrezzature didattiche	Totali
1.170.000.000	5.400.000	73.000.000	78.400.000

Tab. 2: Finanziamenti, spese e ricavi per la formazione

Cap 1502 Attività formativa	Missioni Cap. 1025	Spese docenza interna	Iscrizioni a corsi presso ist. private	Iscrizioni a corsi presso ist. pubbliche	Spese di missione	Ricavi
515.000.000	336.000.000	316.500.000	105.456.000	3.000.000	12.013.000	66.730.000

Nei conteggi dei costi della formazione non si è tenuto conto delle spese per la struttura (ammortamento locali, manutenzione ecc.) che, facendo carico a capitoli di bilancio relativi all'intero Ministero sono di difficile quantificazione. Sono state invece quantificate (tab.1) le spese di gestione e di acquisto delle attrezzature e del materiale didattico, che gravano sul capitolo relativo al funzionamento dell'Istituto Superiore. La spesa di retribuzione del personale, gravante anch'essa su diverso capitolo di bilancio, è stata stimata in L. 62.000.000

In relazione alle spese per l'attività didattica (tab. 2) si è tenuto conto dei costi sostenuti per la docenza, per l'iscrizione a corsi presso strutture pubbliche e private e delle spese di missione, che non sono comprese nel finanziamento per la formazione.

Sono stati, infine, indicati alla voce "ricavi" i rimborsi ricevuti per l'organizzazione dei corsi in favore del personale del Ministero dell'Interno.

**MINISTERO DELLA DIFESA
SCUOLA DI FORMAZIONE E PERFEZIONAMENTO
DEL PERSONALE CIVILE DELLA DIFESA
ROMA**

Anno di istituzione: D.M. 16 NOVEMBRE 1963

Missione e compiti: La Scuola svolge presso l'Amministrazione Centrale, gli AA.CC.PP., gli Enti, gli Stabilimenti, gli Arsenalì dell'Esercito, della M.M. e della A.M. corsi e/o seminari di **formazione, aggiornamento, specializzazione e riqualificazione tecnica-amministrativa.**

Svolge - su incarico degli Stati Maggiori - corsi in materia di **tecniche manageriali, giuridiche amministrative** per il personale militare.

Produzione in proprio: Pubblicazioni, audiovisivi, compendi etc.

Docenti stabili: 0

Docenti interni all'A.d. dirigenti e/o esperti nei singoli settori:

N. 140 comprensivi di quelli che svolgono attività didattica c/o la sede centrale e di quelli che la svolgono c/o enti periferici.

Docenti esterni: N. 80 - Personale altamente qualificato proveniente dalla P.A., dalle Università pubbliche e private, dalla Magistratura, da Enti pubblici, Aziende e Società.

Esercitori: Non esistono esercitori stabili e provvedono i docenti.

Tutor: N. 6 - Non esistono tutor stabili. Si provvede per i corsi in sede con il personale della Scuola. Per i corsi periferia si è provveduto con un coordinatore in sede: N. 35

Compensi ora:

. 75.000 lorde	per corsi Dirigenti
. 60.000 lorde	per corsi da IX a VII q.f.
. 30.000 lorde	per corsi da VI a III q.f.
. 45.000 lorde	per corsi di lingue
. Esercitazioni	50% dell'importo orario
. Commissioni	1/3 dell'importo orario.

Struttura logistica:

INDIRIZZO: Via Mattia Battistini n. 113-117

PROPRIETA' LOCALI: privata

MQ A DISPOSIZIONE: n. 2.200

NUMERO STANZE PER UFFICI: 25

NUMERO AULE: 12

NUMERO LABORATORI DI LINGUE AUDIO-ATTIVO: 1

NUMERO LABORATORIO INFORMATICA: 1

NUMERO LABORATORIO AUDIOVISIVO CON MONTAGGIO R.V.M.: 1

BIBLIOTECA: n. 1

Attrezzature didattiche:

. Lavagne luminose:	n° 14
. Video-registratori :	n° 3
. Lettori:	n° 2
. Video proiettore:	n° 1
. Data display:	n° 1
. Televisori:	n° 8
. Telecamere:	n° 1
. Proiettori diapositive:	n° 4
. Macchina fotografica:	n° 1
. Registratori audio:	n° 6
. Antenna satellitare motorizzata:	n° 1
. P.C. portatile per esercitazioni in aula:	n° 1
. Video cassette:	n° 50
. Fotoriproduttori:	n° 6
. Rilegatrici:	n° 2

Centri residenziali: La Scuola organizza corsi di aggiornamento sulle normative tecniche relative alla evoluzione delle applicazioni tecnologiche su apparati complessi, sistemi, macchine utensili, motori etc., utilizzando laboratori tecnici, gabinetti scientifici e reparti di lavorazioni siti in Arsenali e stabilimenti militari.

ATTIVITÀ REALIZZATA NEL CORSO DEL 1997

TIPOLOGIA CORSI REALIZZATI	NUMERO CORSI	NUMERO ORE Totali	NUMERO PARTECIPANTI								
			DIRIGENTI		FUNZIONARI IX. VII LIV.		IMPIEGATI VI. II LIV.	TOTALE	UOMINI	DONNE	
MUTAMENTI ORGANIZZATIVI INTERNI	4	126	Mil.	Dir.	Mil.	Civ.		91	91	44	47
INFORMATIZZAZIONE	31	2445	23			34	494	551	276	275	
NUOVE NORME GENERALI E DI SETTORE	84	4354	89	8	838	271	493	1699	1455	244	
FORMAZIONE PER LA DIRIGENZA	9	241	143	7				160	157	3	
LINGUE	18	1809		3		77	149	229	84	145	
ALTRO Tecnologie avanzate	34	1447	173			39	739	951	846	105	
TOTALE	180	10422	438	18	838	512	1875	3681	2362	819	

ANNO 1997

FINANZIAMENTOSPESE A CONSUNTIVOFINANZIAMENTO STRUTTURACOSTI A CONSUNTIVO STRUTTURA

- Cap. 2806 Canone locazione	686.160.980
- Cap. 2807 Acea-Enel-Riscaldam.	25.000.000
- Cap. 1086 Telecom compreso affitto coppie	56.952.000
- Cap. 1110 Tassa rifiuti	568.000
- Manutenzioni locali	<u>50.000.000</u>
Totale	818.680.980

Totale 818.680.980

FINANZIAMENTO ATTIVITA'COSTI A CONSUNTIVO ATTIVITA'

- Cap. 1674 S.M.D.	63.000.000
U.S.G.	475.000.000
- Cap. 1500 Attuazione Corsi Mil.	15.000.000
- Cap. 1603/E Missione partecipanti	310.000.000
- Cap. 1603/E e Cap. 1603/F Missione pers.imp. ed operaio della Scuola	11.000.000
- Cap. 1406 Attuazione Corsi CAAF	2.000.000
- Cap. 1604/E Viaggio di studio in Inghilterra	36.153.000
- Attuazione corsi Arma CC	7.500.000
- Cap. 1675	<u>300.000.000</u>
Totale	1.219.653.000

Totale 1.008.312.000

PERSONALECOSTI A CONSUNTIVO PERSONALE

- Cap. 1595 Retribuzione fissa	1.294.313.000
- Cap. 1602/E - 1602/F Retribuzione accessoria	32.215.000
- Cap. 1621 - 1622 Produttività	<u>50.940.000</u>
Totale	1.377.468.000

Totale 1.377.468.000

ANNO DI RIFERIMENTO	NUMERO DEI CORSI*	NUMERO DEI DISCENTI	NUMERO DELLE ORE DIDATTICHE
1992	32	727	1924
1993	65	1273	3457
1994	103	1558	4861
1995	116	1600	7197
1996	122	2343	8779
1997	180	3881	10.422

* NUMERO DEI CORSI : (FORMAZIONE, AGGIORNAMENTO, QUALIFICAZIONE, PERFEZIONAMENTO, SEMINARI)

MINISTERO DELLE FINANZE

SCUOLA CENTRALE TRIBUTARIA "EZIO VANONI"

STATUS GIURIDICO, ANNO DI ISTITUZIONE, SEDE

La Scuola Centrale Tributaria "Ezio Vanoni" (S.C.T.) è un ufficio centrale del Ministero delle finanze con sede in Roma (dispone di 4 sedi periferiche).

E' stata istituita con legge 29.04.1957 n. 310 modificata dall'art.5 della legge 358/91 sulla ristrutturazione del Ministero delle finanze.

Il D.L. 8.8.1996 n. 437 convertito in L. 24.10.1996, n. 556 integra all'art. 7 comma 4 i compiti istituzionali della S.C.T.

Attualmente il regolamento recante le norme per il funzionamento della S.C.T. è contenuto nel D.P.R. 31.07.1996 n. 526.

MISSIONE E COMPITI

A termini di regolamento la S.C.T. provvede alla formazione, specializzazione e aggiornamento del personale civile e militare dell'Amministrazione finanziaria attraverso l'organizzazione e lo svolgimento di corsi, seminari e conferenze. Promuove e sviluppa anche attività di studio e di ricerca.

Su direttiva del Ministro delle finanze, partecipa alla elaborazione degli studi di settore previsti dalla normativa vigente.

Può svolgere corsi in materia tributaria anche per il personale appartenente ad altre amministrazioni dello Stato, di Enti pubblici (anche esteri), di associazioni professionali e di categoria che ne facciano richiesta.

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

La S.C.T. è un ufficio centrale posto alle dirette dipendenze del Ministro delle finanze.

Gli organi della S.C.T. sono:

IL RETTORE, scelto fra i professori dell'Università, è nominato con decreto del Ministro delle Finanze, dura in carica due anni e può essere riconfermato. E' il responsabile dell'attività didattica-scientifica.

Nello svolgimento della propria attività è coadiuvato da un Prorettore nominato dal Rettore tra i professori stabili all'atto del suo insediamento.

- **IL COMITATO**

E' presieduto dal Rettore ed è composto dai vertici del Ministero delle finanze dal Prorettore e dal direttore amministrativo. Ha funzioni consultive e coadiuva il Rettore nella predisposizione e nello svolgimento dei programmi didattici. Di regola si riunisce due volte l'anno.

- **IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

E' il responsabile dei servizi e delle attività organizzative della Scuola, ivi comprese le sedi periferiche.

L'attività amministrativa della S.C.T. viene organizzata e gestita da quattro divisioni (dal 1998 ripartite in sezioni), le cui competenze specifiche sono stabilite con provvedimento del direttore amministrativo, approvato dal Rettore.

Nell'ambito della scuola sono costituiti quattro dipartimenti didattici con funzioni di ausilio al Rettore nella ricerca e nella predisposizione dei programmi didattici.

DOCENTI E COMPENSI

Nel corso del 1997 l'attività didattica scientifica è stata svolta da n. 219 docenti interni, 8 docenti stabili e 295 docenti esterni

Il compenso per ciascuna ora di lezione ammonta a L. 171.000 lorde

DESCRIZIONE SINTETICA DELLA STRUTTURA LOGISTICA DELLA SEDE CENTRALE E DELLE SEDI PERIFERICHE

	ROMA	PALERMO	TORINO	BOLOGNA	BARI
PROPRIETA'	DEMANIO	DEMANIO	DEMANIO	INPDAP	DEMANIO
INDIRIZZO	Via Maresciallo Caviglia, 24	Via Maqueda, 206	Strada della Berlia, 20 Collegno (TO)	Via Aldo Moro, 44	Via Amendola, 164/a
DIMENSIONI	mq. 8000	mq. 360	mq. 630	mq. 350	mq. 1200
N. STANZE	35	7	6	6	14
N. AULE	22 di cui 8 informatizzate, 1 multimediale, 1 adibita a lab. linguistico, 1 per videoconferenze	10 di cui 1 informatizzata	3 + 1 laboratorio informatico	2	3 di cui 1 informatizzata
BIBLIOTECA	1	—	—	1	1
ATTREZZATURE DIDATTICHE	VARIE	VARIE	VARIE	VARIE	VARIE

ATTIVITA' REALIZZATE NEL CORSO DEL 1997

Nel corso del 1997 sono stati attivati 168 corsi, tutti realizzati direttamente dalla S.C.T. Il 2.10. 97 si è tenuto, presso la sede di Roma, un seminario in videoconferenza sulla "Formazione EURO" con la partecipazione di n. 5 docenti e rivolto a 59 discenti (45 maschi + 14 femmine) di cui 25 Dirigenti, 18 discenti della IX q.f. e a 16 della VII q.f.

TIPOLOGIA CORSI REALIZZATI	N. CORSI	N. ORE TOTALI	N. PARTECIPANTI					
			DIRIGENTI (.)	FUNZIONARI EX-VII liv.(.)	IMPIEGATI VI-II liv.	TOTALE	UOMINI	DONNE
MUTAMENTI ORGANIZZATIVI INTERNI	12	443	37	316	35	388	222	166
INFORMATIZZAZIONE	45	3.808	-	265	399	664	387	277
NUOVE NORME GENERALI E DI SETTORE	62	4.827	272	1.037	37	1.346	919	427
FORMAZIONE PER LA DIRIGENZA	4	259	33	239	27	299	247	52
LINGUE	7	408	18	52	-	70	49	21
ALTRO	38	914	27	241	269	537	324	213
TOTALE	168	10.659	387	2.150	767	3.304	2.148	1.156

(.) COMPRESI ANCHE PARTECIPANTI ESTERNI

SPESE PER LA FORMAZIONE			
DOCENZA	ISCRIZIONE A CORSI PRESSO PRIVATI	MISSIONI	TOTALE
1.819.351.000	-	216.030.000	2.035.381.000

N.B. IL COSTO EVIDENZIATO SOTTO LA VOCE MISSIONI SI RIFERISCE ESCLUSIVAMENTE ALLA INDENNITA' EROGATE A TALE TITOLO AI DOCENTI CONSIDERATO CHE PER GLI ALLIEVI VI PROVVEDONO LE AMMIN. DI APPARTENENZA

FINANZIAMENTI E SPESE SOSTENUTE NELL'ANNO 1997

Nel 1997 lo stanziamento complessivo di 4, 1 miliardi sul cap. 1140 è stato destinato, per circa 2,5 miliardi, a spese direttamente connesse all'attività didattica (compensi ai docenti, ai conferenzieri, ai componenti dei gruppi di lavoro e delle Commissioni, ma anche indennità e rimborsi relativi agli incarichi di missione nonché spese per l'acquisto di materiali didattici, di studio, di documentazione e di informazione per il funzionamento di aule e laboratori ed infine le indennità spettanti al Rettore).

La restante quota è stata destinata alle spese per il funzionamento della struttura nella sua globalità.

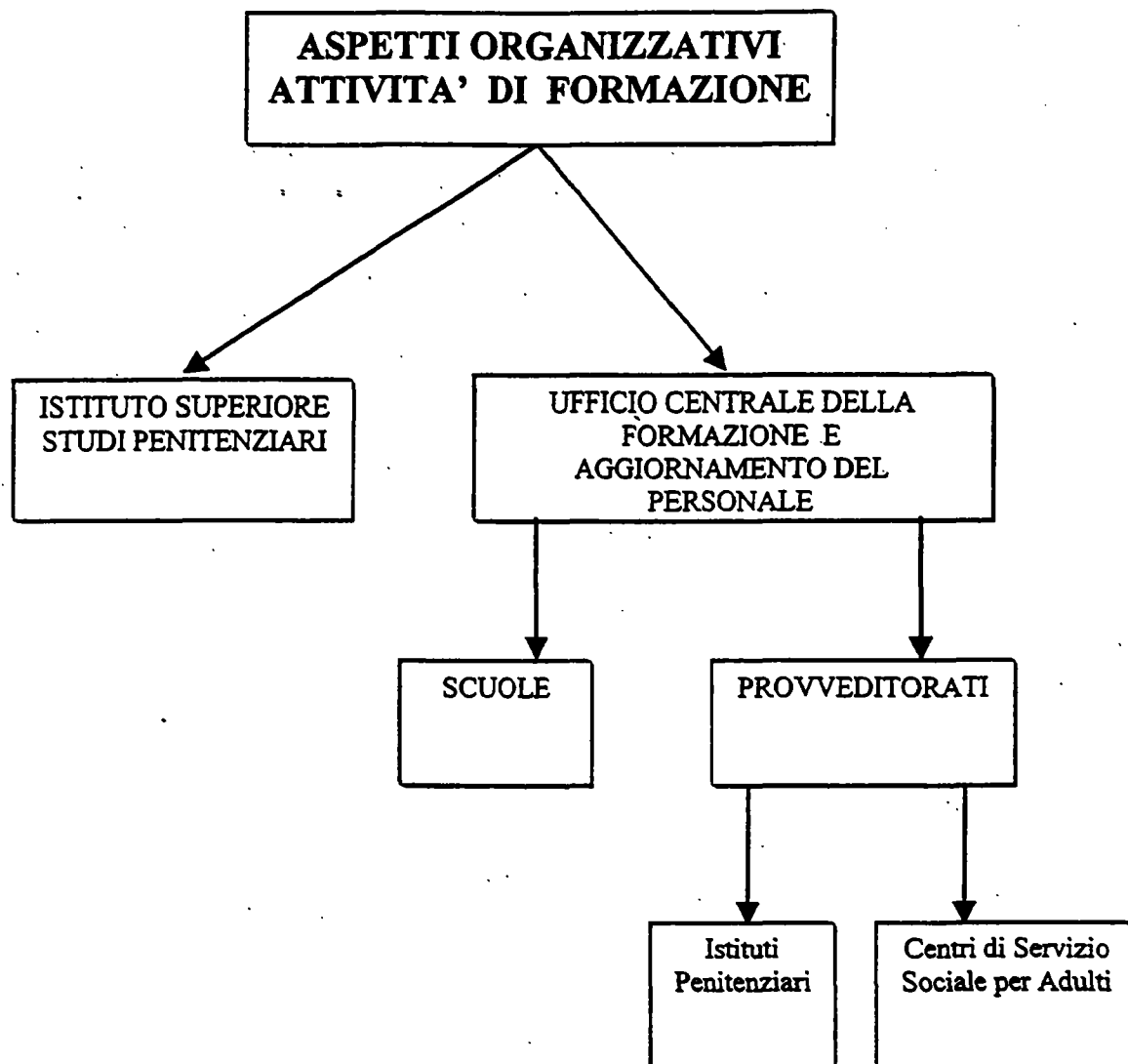
MINISTERO DI GRAZIA E GIUSTIZIA**UFFICIO CENTRALE DELLA FORMAZIONE
E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE****DATI E NOTIZIE RIGUARDANTI LE SCUOLE DI FORMAZIONE E
AGGIORNAMENTO DEL CORPO DI POLIZIA E DEL PERSONALE
DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA**

L'Ufficio Centrale della Formazione e Aggiornamento del personale coordina 8 Scuole dell'Amministrazione:

- Scuola Roma Cairo Montenotte
- Scuola Monastir
- Scuola Roma via di Brava
- Scuola Sulmona
- Scuola Parma
- Scuola Portici
- Scuola Roma Casal di Marmo
- Scuola Verbania

Ogni sede, diversa per capacità e ricettività, presenta un assetto organizzativo funzionante su due settori fondamentali comuni: il settore logistico-alloggiativo e quello didattico, all'interno dei quali si individuano aree di attuazione delle iniziative formative e servizi di amministrazione, di contabilità, di gestione del personale di ogni ordine e grado, appartenente sia al Corpo di polizia penitenziaria, che ad altre e diverse categorie e profili professionali preposti a tali servizi.

Dal momento che i corsi di formazione hanno carattere di residenzialità, le Scuole sono fornite di strutture e infrastrutture di supporto atte ad accogliere gli allievi, con una maggiore funzionalità per tutto il periodo dedicato alla formazione e all'aggiornamento (infermeria, trasporto, magazzino vestiario, tipografia, ecc).



INDIVIDUAZIONE DEI DOCENTI E COMPENSI

Per ciò che concerne gli incarichi di docenze, in considerazione del fatto che l'Amministrazione non ha docenti stabili, questa si avvale della collaborazione di personale interno ed esterno ad essa, sulla base di un elenco docenti formulato da questo Ufficio ed in possesso di ciascuna Scuola, i cui criteri di individualizzazione e di selezione, per le singole sedi formative, sono stati indicati con nota circolare n. 252063/Si del 5 agosto 1993.

Si fa presente che i docenti vengono incaricati per svolgere le attività di insegnamento, in ragione della suddivisione numerica delle sezioni didattiche costituite in base al numero dei partecipanti alle varie iniziative, tenuto conto che ogni sezione consta mediamente di circa 60/80 unità.

Nel rispetto di una equa valorizzazione degli aspiranti all'incarico, la massima attenzione è posta nella scelta dei docenti onde poter garantire la turnazione nell'assegnazione degli incarichi.

I compensi lordi per l'insegnamento e per l'addestramento pratico nei corsi svolti presso le Scuole dell'Amministrazione, rivolti al personale appartenente al Corpo di polizia penitenziaria, sono stabiliti con apposito Decreto del Ministro di Grazia e Giustizia, di concerto con il Ministro del Tesoro del 25.3.92 registrato alla Ragioneria Centrale il 30.4.92 e alla Corte dei Conti il 5.10.92.

I compensi orari lordi corrisposti, invece, nelle attività di formazione, aggiornamento e specializzazione professionale del personale appartenente ad altri ruoli e profili professionali, sono stabiliti con apposito Decreto del Ministro di Grazia e Giustizia, di concerto con il Ministero del Tesoro, del 9.10.1990 registrato alla Corte dei Conti il 12.3.91.

Per coloro che vengono incaricati di svolgere attività esercitativa e/o addestrativa, nonché funzioni di "tutoring" nell'ambito delle iniziative di formazione ed aggiornamento rivolte a personale appartenente al Corpo di Polizia Penitenziaria si precisa che allo stato attuale non è previsto alcun compenso.

LE ATTIVITA'

L'Ufficio ha articolato, nell'anno 1997, iniziative rivolte a:

FORMAZIONE DI BASE per l'immissione in ruolo del personale nuovo assunto, finalizzata all'acquisizione della consapevolezza del ruolo e delle competenze specifiche per il raggiungimento dei fini istituzionali.

Un discorso particolare merita la formazione di base della Polizia Penitenziaria per i compiti ad essa demandati dalla vigente normativa, considerato, altresì, che il Corpo svolge servizi armati ed il gravoso compito delle traduzioni dei detenuti ed internati.

PERFEZIONAMENTO E AGGIORNAMENTO di tutto il personale in servizio, mirati alla conoscenza dell'evoluzione dei riferimenti normativi ed operativi, all'adeguamento dell'attività lavorativa ai mutamenti organizzativi e tecnologici (informatica) nonché al perfezionamento delle strategie operative.

In particolare:

PER IL CORPO DI POLIZIA PENITENZIARIA

Presso le otto Scuole di formazione di Cairo Montenotte, Monastir, (dal luglio 1997 chiusa per ristrutturazione), Parma, Portici, Roma Casal del Marmo, Roma Via di Brava, Sulmona, Verbania sono state effettuate le seguenti attività formative.

Formazione di base

OBIETTIVI:

- fornire le cornici teorico-normative di base riferite al costo lavorativo;
- fornire le conoscenze fondamentali per l'agito professionale in ragione dei compiti e delle funzioni proprie del ruolo di appartenenza;
- fornire la conoscenza delle tecniche e l'acquisizione di capacità operative tali da favorire, attraverso lo sviluppo di corrette modalità relazionali, l'integrazione operativa con le diverse figure professionali presenti nel settore penitenziario;