

ATTI PARLAMENTARI

XIII LEGISLATURA

CAMERA DEI DEPUTATI

Doc. LXXXVIII

n. 9

R E L A Z I O N E

**SULL'ATTIVITÀ SVOLTA DALLA GESTIONE
STRAORDINARIA DEI COMUNI I CUI CONSIGLI
COMUNALI SONO STATI SCIOLTI PER CONDI-
ZIONAMENTI DI TIPO MAFIOSO**

(Secondo semestre 1999)

(Articolo 146, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

Presentata dal Ministro dell'interno

(BIANCO)

Trasmessa alla Presidenza il 20 marzo 2001

PAGINA BIANCA

INDICE

—

INTRODUZIONE:

LO STATO DELLE GESTIONI STRAORDINARIE: PROFILI
GENERALI

Pag. 7

COMUNI SOTTOPOSTI A GESTIONE STRAORDINARIA .. » 9

Provincia di Caserta:

Comune di Castel Volturno » 13

Comune di Grazzanise » 16

Comune di Villa di Briano » 18

Provincia di Napoli:

Comune di Afragola » 23

Comune di Boscoreale » 30

Comune di Casandrino » 34

Comune di Ottaviano » 46

Comune di Poggiomarino » 51

Provincia di Palermo:

Comune di Bagheria » 59

Comune di Caccamo » 62

Comune di Ficarazzi » 64

Comune di Lascari » 66

Comune di Pollina » 68

Comune di Villabate » 70

Provincia di Reggio Calabria:

Comune di S. Stefano in Aspromonte » 75

Comune di Sinopoli » 79

INDICE ALLEGATI

—

PROSPETTI SULL'ANDAMENTO DEI COMMISSARIAMENTI DEI COMUNI AD INFILTRAZIONE O CONDIZIONAMENTO DI TIPO MAFIOSO	Pag. 83
---	---------

COMUNI SOTTOPOSTI A GESTIONE STRAORDINARIA:

Provincia di Caserta:

Comune di Castel Volturno	» 93
Comune di Grazzanise	» 103
Comune di Villa di Briano	» 113

Provincia di Napoli:

Comune di Afragola	» 123
Comune di Boscoreale	» 133
Comune di Casandrino	» 143
Comune di Ottaviano	» 153
Comune di Poggioreale	» 163

Provincia di Palermo:

Comune di Bagheria	» 175
Comune di Caccamo	» 195
Comune di Ficcarazzi	» 205
Comune di Lascari	» 215
Comune di Pollina	» 223
Comune di Villabate	» 235

Provincia di Reggio Calabria:

Comune di S. Stefano in Aspromonte	» 247
Comune di Sinopoli	» 257

PROSPETTI SULL'ANDAMENTO DEI COMMISSARIAMENTI DEI
COMUNI AD INFILTRAZIONE O CONDIZIONAMENTO DI TIPO
MAFIOSO

LEGENDA

FONTE A: I decreti di scioglimento del Presidente della Repubblica nel periodo 1991-1999.

I dati numerici sono riferiti ai comuni oggetto dei provvedimenti di scioglimento, come pubblicati sulla *Gazzetta Ufficiale*.

FONTE B: Le relazioni delle Commissioni Straordinarie insediate nei comuni commissariati nel periodo 1994-1999.

I dati numerici sono riferiti ai comuni presi in esame dall'Ufficio Attuazione Riforma autonomie Locali in sede di stesura della prevista relazione semestrale del Ministero dell'interno al Parlamento.

PROSPETTO 1: Fonte A. Ripartizione in percentuale dei comuni commissariati sulla base della consistenza demografica.

PROSPETTO 2: Fonte A. Localizzazione delle gestioni commissariali a livello regionale.

PROSPETTO 3: Fonte A. Localizzazione delle gestioni commissariali a livello provinciale, con indicazione del numero dei comuni e dei commissariamenti.

PROSPETTO 4: Fonte A. Reiterazioni dei commissariamenti straordinari sia in numero che in percentuale, su base provinciale.

PROSPETTO 5: Fonte A. Quantificazione diacronica dei commissariamenti straordinari.

PROSPETTO 6: Fonte B. Valutazione della incidenza delle proroghe dei periodi di commissariamento.

PROSPETTO 7: Fonte B. Valutazione del numero delle Province ove risiedono i comuni commissariati.

PAGINA BIANCA

LO STATO DELLE GESTIONI STRAORDINARIE: PROFILI GENERALI

La presente relazione è riferita al periodo luglio 1999 – dicembre 1999. Vengono presi in esame complessivamente sedici comuni, tutti a gestione straordinaria (8 in Campania, 6 in Sicilia, 2 in Calabria).

Il provvedimento sanzionatorio di scioglimento per infiltrazione di tipo mafioso ha riguardato, nel semestre in parola, unicamente comuni facenti parte delle province di Caserta, Napoli, Palermo e Reggio Calabria, come già avvenuto nel trascorso triennio, a testimonianza del carattere endemico del disagio ambientale di tali aree, che ha giustificato ed imposto gli interventi autoritativi di cui all'art.15 bis della legge 19 marzo 1990 n.55.

Altro dato significativo, in prospettiva diacronica, è la diminuzione, relativamente all'ultimo biennio, delle proroghe del periodo di gestione straordinaria, non più attivate sistematicamente, a sottolineare, un maggior affinamento procedurale dell'operato commissariale e, conseguentemente, un più celere raggiungimento dell'obiettivo prefissato di risanamento amministrativo.

Le notizie fornite dalle commissioni straordinarie e dalle prefetture interessate hanno consentito di individuare gli strumenti procedurali positivamente posti in essere nell'opera di recupero della visibilità dell'ente locale rispetto alla collettività amministrata.

Sul piano dell'organizzazione della struttura burocratica dell'ente commissariato, è stata particolarmente preziosa, come in passato, l'assegnazione di personale di altri enti, anche in posizione di sovraordinazione, ma risultati positivi in tema di gestione del personale sono derivati anche dall'approvazione degli organigrammi, dalla stipulazione con le OO.SS. del contratto decentrato integrativo e dall'indizione di concorsi volti a coprire i posti resisi vacanti per effetto di accertati inquadramenti illegittimi.

La razionalizzazione degli apparati amministrativi, in particolare degli Uffici Tributi, anche mediante attivazione di sistemi informatici moderni, ha consentito il recupero dell'evasione fiscale, particolarmente consistente in riferimento a talune tasse (T.A.R.S.U. e T.O.S.A.P.) ed imposte locali (I.C.I., quote IRAP ed addizionale IRPEF).

Nel settore urbanistico si è rilevata proficua l'adozione o la rielaborazione del Piano Regolatore Generale da parte delle commissioni straordinarie, grazie alla collaborazione di consulenti esterni, mentre nel campo dell'edilizia l'azione commissariale si è indirizzata prioritamente alla applicazione di misure di contrasto al dilagante fenomeno dell'abusivismo.

L'indefettibile obiettivo di recupero del consenso della cittadinanza è stato perseguito, non solo attraverso la realizzazione di opere pubbliche, in primis il miglioramento della rete idrica, del sistema viario e fognario locale e dell'impianto di illuminazione cittadina, ma anche attivando o incrementando iniziative a favore degli anziani, dell'infanzia e della adolescenza, oppure destinate al recupero dei tossicodipendenti.

Tale panoramica circa gli strumenti positivamente adottati dalle commissioni straordinarie per ripristinare la legalità e la presenza dello Stato negli ambiti caratterizzati da fenomeni di tipo mafioso, non può far sottacere talune

osservazioni formulate dagli organi di gestione straordinaria, finalizzate a rendere l'azione di risanamento non solo più puntuale ed efficace, ma anche durevole nel tempo.

E' emersa infatti la necessità che l'azione riformatrice, avviata dalla legge n. 55 del 1990 ed integrata dal D.L. n. 529 del 1993, convertito in L. n. 108 del 1994, sia perfezionata da interventi normativi correttivi circa la disciplina del commissariamento, e riguardanti nello specifico le problematiche del personale e delle finanze.

In ordine al primo aspetto è di tutta evidenza che le commissioni debbano fare affidamento su personale di propria fiducia, temporaneamente assegnato all'ente sanzionato, nonché su consulenti esterni in grado di fornire il supporto professionale per la realizzazione di opere pubbliche; al tempo stesso, sono auspicabili poteri che consentano agli organi straordinari di combattere adeguatamente gli atteggiamenti di scarsa collaborazione e di ostruzionismo posti in essere da certa parte dei dipendenti dell'ente locale.

E' significativa, al riguardo, la disposizione dell'art.29 della legge 3 agosto 1999 n. 265, che prevede per i comuni tornati a gestione ordinaria, l'assegnazione di personale ai sensi della legge n. 108 del 1994.

Per quel concerne, invece, gli aspetti finanziari, è necessario prevedere risorse specifiche per la realizzazione di quelle opere pubbliche che molti enti commissariati, in quanto deficitari o dissestati, non possono portare a compimento con gli ordinari stanziamenti di bilancio.

Sul punto, va sottolineato come la norma che avrebbe dovuto creare una sorta di corsia preferenziale per l'accesso ai finanziamenti pubblici, nello specifico l'art.15 bis, comma 6 ter, della L. n. 55 del 1990, come modificato dalla L. n. 108 del 1994, non abbia in realtà determinato una semplificazione delle procedure per l'accesso ai finanziamenti statali e regionali, ritenuta indispensabile per dare esecuzione alle opere pubbliche indifferibili.

Si conferma inoltre la necessità di dotare le commissioni di poteri più efficaci anche in materia di appalti di opere e servizi pubblici, dove, com'è noto, sono maggiormente concentrati gli interessi della criminalità organizzata.

Sul piano ordinamentale si segnala che le disposizioni recate dalla legislazione adottata per la lotta alla criminalità organizzata sono ora inserite nel testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - d.lgs. n.267/2000 - agli artt. 143,144,145 e 146. Dette disposizioni acquisiscono quindi una nuova dignità per la sede ove sono collocate.

Le considerazioni che si riportano sono state formulate sulla base delle notizie fornite dalle Commissioni Straordinarie e dalle Prefetture.

Tutto ciò premesso sulla gestione straordinaria dei singoli comuni si riferisce.

COMUNI SOTTOPOSTI A GESTIONE STRAORDINARIA

PAGINA BIANCA

PROVINCIA DI CASERTA

PAGINA BIANCA

PROVINCIA DI CASERTA

COMUNE DI CASTELVOLTURNO

Provvedimento prefettizio di sospensione del consiglio comunale	D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale	Scadenza gestione straordinaria prorogata
1 agosto 1998	14 settembre 1998	1 gennaio 2000

URBANISTICA – CONDONO EDILIZIO ASSETTO TERRITORIO

Nel corso del secondo semestre dell'anno 1999 sono proseguiti gli abbattimenti dei lidi abusivi sul demanio marittimo ed è iniziata la bonifica della Pineta demaniale Comunale, a seguito di convenzione tra il Comune ed il Corpo Forestale dello Stato che prevede la riqualificazione arborea della stessa.

L'Ufficio condono edilizio, in funzione dell'incarico conferito in virtù della Deliberazione della Commissione Straordinaria n.167 del 29 giugno 1999, relativo all'esame delle domande di condono avanzate ai sensi della legge 28 febbraio 1985, n.47 e legge 23 dicembre 1994 n.724 e successive modifiche ed integrazioni, ha proceduto all'esame delle stesse, eseguendo in via prioritaria le istanze riferite ad insediamenti abusivi realizzati su terreni Demaniali comunali e sul Demanio marittimo.

E' stato, inoltre, istituito lo sportello unico per le attività produttive.

In materia di lavori pubblici è stato dato notevole impulso all'opera del riassetto generale del territorio e sono in fase di completamento quasi tutte le opere già programmate ed indicate nelle precedenti relazioni.

TRIBUTI

Nel settore dei tributi è stata ulteriormente intensificata l'attività volta al recupero di larghe sacche di evasione riscontrate in quasi tutti i tributi comunali, in particolare ICI, TARSU, servizio idrico.

A tal fine si è provveduto innanzitutto a riorganizzare e potenziare l'ufficio con l'assegnazione di un funzionario responsabile nonché di personale aggiuntivo e con la dotazione di strumenti informatici in grado di assicurare una maggiore efficienza del servizio e semplificare il rapporto con la notevole massa di utenti.

In particolare, per quanto concerne l'ICI sono stati notificati ai contribuenti entro il 31 dicembre circa 6000 avvisi di accertamento e di liquidazione relativi all'anno 1993 e sono stati predisposti quelli relativi agli anni 1994 e 1995.

Per l'applicazione delle tasse sui rifiuti solidi urbani, sono stati censiti e descritti a ruolo circa 2000 nuovi contribuenti mediante la predisposizione dei ruoli straordinari per gli anni 1997 e 1998.

Sono stati, altresì, notificati gli avvisi di accertamento ai gestori di lidi per gli arenili presenti lungo il litorale che in precedenza erano tassati per una superficie di gran lunga inferiore o non risultavano affatto iscritti al ruolo.

A seguito della risoluzione del rapporto con la società che gestiva il servizio di distribuzione dell'acqua potabile su gran parte del territorio comunale, si è reso necessario porre in essere le attività finalizzate alla riscossione dei canoni idrici sia per l'acqua potabile che per le acque reflue. Per queste ultime sono stati già notificati gli avvisi di liquidazione delle imposte relative all'anno 1997.

Si è dovuto, inoltre, organizzare il lavoro necessario per la gestione diretta di alcune tributi (TOSAP e imposte sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni) in precedenza affidati alla società ALPI con contratto scaduto a settembre 1999 per i quali vanno recuperate notevoli somme mai riscosse dalla società affidataria.

Per le inadempienze riscontrate nella gestione del servizio, questa Commissione ha instaurato un contenzioso con la predetta società ai fine dovuto tutelare gli interessi del Comune.

Tutte le attività sopradescritte dovrebbero assicurare cospicue entrate nelle casse dell'Ente.

COMMERCIO

L'interesse manifestato dalla Commissione Straordinaria, sin dal suo insediamento, a normalizzare il Settore in questione, ha negli ultimi mesi dato i suoi frutti.

L'efficace azione repressiva e di controllo svolta al riguardo dalla Polizia Municipale ha consentito l'eliminazione, anche, spontanea, di esercizi commerciali, non in regola.

La nuova disciplina del mercato settimanale è stata accolta favorevolmente dalla popolazione.

POLIZIA MUNICIPALE

Notevole è stato il contributo apportato dalla Polizia Municipale all'azione della Commissione Straordinaria sia nel settore del commercio che in quello dell'abusivismo edilizio.

Numerosissimi sono stati i verbali elevati al riguardo.

Una collaborazione di rilievo è stata inoltre prestata dal Comando della Polizia Municipale alle forze dell'ordine, sia in operazioni di Polizia Giudiziaria che nel controllo del territorio, provvedendo a contravvenzionare, nel periodo interessato, centinaia di automobilisti che violavano il Codice della Strada nel contattare le extracomunitarie dedite alla prostituzione.

PROVINCIA DI CASERTA

- COMUNE DI GRAZZANISE -

Provvedimento prefettizio di Sospensione del consiglio comunale	D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale	Scadenza gestione straordinaria
4 dicembre 1997	26 gennaio 1998	4 giugno 1999

ANDAMENTO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA E PRINCIPALI COEFFICIENTI DI CRISI

Nel corso del 2° semestre dell'anno 1999 la Commissione Straordinaria ha dedicato particolare attenzione al completamento della sistemazione delle strade e delle fogne del centro cittadino e della frazione Brezza con relativo espletamento di gare, nonché per la ristrutturazione di alcune scuole.

Una concreta e valida iniziativa è stata realizzata con l'adesione ai Programmi di Riqualificazione Urbana e di Sviluppo Sostenibili del Territorio detti P.R.U.S.S.T..

Nell'ambito dell'accordo di programma della "Conurbazione Casertana" che vede accomunati gli Enti aderenti ad un progetto di base quale è quello del recupero del parco fluviale di tutta l'area del Volturno, il Comune di Grazzanise ha presentato tre progetti riguardanti il completamento di tutta la rete fognaria ed idrica nonché della Casa comunale.

Al riguardo è bene evidenziare che il citato progetto è stato approvato e finanziato collocandosi nei primissimi posti della graduatoria nazionale.

E' stato, inoltre, approvato un progetto redatto dall'Ufficio Tecnico comunale per la realizzazione di un campo polifunzionale, che è stato finanziato con residue disponibilità di mutui ed utilizzando un terreno di proprietà dell'Ente al fine di offrire ai giovani un luogo di ritrovo.

E' stato assunto un mutuo con la Cassa Depositi e Prestiti per l'acquisto di una scuolabus, onde consentire un migliore servizio di trasporto scolastico, e si è proceduto a finanziare l'acquisto di un camion per la raccolta dei rifiuti solidi urbani.

Si è dato notevole impulso a tale settore attraverso l'attivazione del progetto per la raccolta differenziata dei rifiuti.

La commissione straordinaria ha posto ampia attenzione anche all'organizzazione interna degli uffici comunali mediante l'approvazione del regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, sulla dotazione organica e norme di accesso nonché del regolamento del servizio di controllo interno di gestione.

Al fine di sostenere l'economia e l'imprenditoria locale è stato tempestivamente istituito lo sportello unico delle imprese aderendo ad un Consorzio di Comuni limitrofi che permetterà all'utenza di avere un referente unitario.

Relativamente al settore economico finanziario si è provveduto all'approvazione del Regolamento di contabilità ai sensi della normativa vigente.

Sono stati emessi i ruoli dei rifiuti solidi urbani riguardanti l'anno 1999, i ruoli coattivi relativi alle acque reflue anno 1993 e ICIAP anni 1994 e 1995.

Per quanto concerne l'I.C.I. è stata completata l'attività di accertamento e liquidazione di detta imposta per gli anni 1993/1994/1995/1996 che permetterà di recuperare una grossa fetta di evasione fiscale incrementando in tal modo le entrate proprie dell'Ente.

Dal punto di vista sociale, la Commissione ha proceduto all'integrazione del Regolamento comunale degli anziani al fine di consentire la partecipazione degli stessi ad attività sociali non lucrative. E' stato, infatti, anche istituito un servizio di collaborazione di volontari anziani per il controllo degli alunni in entrata ed uscita presso i vari plessi scolastici del Comune.

Per gli anziani, inoltre, è stato organizzato un ciclo di cure termali e sono stati concessi contributi al Comitato per la festa dell'anziano.

Durante i mesi estivi, con il contributo dell'Amministrazione comunale sono state organizzate serate sportive e cinematografiche per la cittadinanza.

Infine è stata finanziata la stampa di una raccolta di poesie e racconti della tradizione locale nelle scuole.

PROVINCIA DI CASERTA

- COMUNE DI VILLA DI BRIANO -

Provvedimento prefettizio di sospensione del consiglio comunale	D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale	Scadenza gestione straordinaria
4 dicembre 1997	26 gennaio 1998	4 giugno 1999

ANDAMENTO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA E PRINCIPALI COEFFICIENTI DI CRISI

L'azione della Commissione straordinaria di Villa di Briano è stata incentrata sull'adozione delle misure organizzative necessarie a rendere più efficiente la struttura organizzativa mediante l'adozione dei provvedimenti previsti della legge n.127/1997. D'intesa con i sindacati, è stata approvata la nuova pianta organica ed il piano triennale delle assunzioni. Ciò ha consentito l'espletamento dei concorsi per il Comandante della Polizia Municipale e per un istruttore di Vigilanza.

Malgrado le innumerevoli difficoltà frapposte dalla cittadinanza l'Amministrazione ha proseguito i lavori di installazione dei contatori idrici presso le abitazioni, ponendo le basi per la effettiva normalizzazione del servizio in argomento.

Del pari, la Commissione Straordinaria ha profuso il massimo impegno nel recupero dei quartieri degradati, portando a compimento i lavori pubblici già impegnati e programmandone dei nuovi in altre zone sprovviste di infrastrutture primarie.

E' proseguito l'esame del nuovo piano regolatore generale e della problematica del cimitero, attività che darà i suoi frutti nel corso del successivo semestre.

Risorse finanziarie

Le difficoltà finanziarie dei Comuni sciolti per condizionamento mafioso sono notevoli ed ascrivibili a diverse cause a cominciare dalle condizioni di dissesto finanziario, che solitamente preesistono al provvedimento di scioglimento, e della totale disattenzione degli organi di detti Comuni nei confronti del recupero della fiscalità locale e delle entrate patrimoniali dell'Ente.

Il Comune di Villa di Briano risulta aver dichiarato il dissesto finanziario; nel corso della gestione commissariale hanno esaurito i propri effetti le prescrizioni ed i vincoli imposti dagli art. 95 e seguenti del d.lgs. 77/1995, anche se l'Organo Straordinario di Liquidazione non ha ancora completamente liquidato la massa passiva.

La carenza di risorse finanziarie in Comuni, che invece necessitano di opere pubbliche spesso indifferibili, aggrava ulteriormente la situazione di degrado ambientale.

Si è avuto modo di constatare che le uniche opere realizzate durante le gestioni commissariali sono state finanziate con i contributi straordinari concessi dal Ministero dell'Interno a valere sul fondo Speciale per gli Investimenti di cui all'art. 42 D.P.R. 504/1992.

Personale

Considerato che di norma nei Comuni in questione si riscontra una cronica carenza di organico — senza trascurare che la struttura burocratica presenta marcate lacune sotto il profilo della professionalità — è di notevole aiuto il supporto assicurato dal personale assegnato dal Prefetto ai sensi del comma 6-bis dell'art. 15-bis della legge 55/1990.

In ragione delle competenze attribuite al personale dirigenziale per effetto della separazione dei poteri tra organi di indirizzo politico ed organi di gestione, ha acquistato notevole rilievo la struttura burocratica; conseguentemente, il personale assegnato ai sensi della legge 108, soprattutto se operante in posizione di sovraordinazione, esercita una funzione di garanzia della regolarità delle procedure, potendosi avvalere della proposizione all'ufficio o servizio.

Tuttavia, detto personale, in quanto proveniente da altre Amministrazioni statali o locali, riesce ad assicurare di norma una presenza al massimo trisettimanale presso l'Ente commissariato, laddove sarebbe necessario un impegno, se non quotidiano, quantomeno più assiduo.

Il sostegno alla attività commissariale è stato assicurato dalla Prefettura di Caserta grazie alla assegnazione del seguente personale:

- un Ingegnere in sovraordinazione presso l'area tecnica;
- un Ispettore Superiore di P.S. per l'esercizio delle funzioni di Comandante della Polizia Municipale;
- un Geometra del Provveditorato alle Opere Pubbliche;
- un Istruttore direttivo in sovraordinazione presso l'Area Affari Generali;
- un Istruttore per l'Ufficio Tributi;
- un Assistente sociale;
- un Collaboratore amministrativo-contabile;
- due Operatori amministrativi.

PAGINA BIANCA

PROVINCIA DI NAPOLI

PAGINA BIANCA

PROVINCIA DI NAPOLI

- COMUNE DI AFRAGOLA -

D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale 20 aprile 1999	Scadenza gestione straordinaria 20 ottobre 2000
--	--

ANDAMENTO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA E PRINCIPALI COEFFICIENTI DI CRISI

Nel periodo di riferimento la Commissione Straordinaria ha dato notevole impulso ad una serie di iniziative mirate a superare la fase iniziale della sua attività che era stata necessariamente di natura ricognitiva, rispetto ad una situazione generale riscontrata presso l'Amministrazione Comunale che presentava non poche lacune nei vari settori di competenza.

PERSONALE

Le carenze riscontrate nel settore all'atto dell'insediamento della Commissione Straordinaria (5 maggio 1999), hanno costituito oggetto di particolare attenzione, attesa la delicatezza della materia, nonché il ruolo fondamentale che essa assume per l'assetto organizzativo e funzionale dell'Ente.

E' stata, pertanto, intrapresa una intensa e pressante attività istruttoria articolatasi in numerosi incontri e confronti tra i responsabili degli uffici, il personale e le OO.SS.; incontri che si sono dimostrati proficui consentendo il varo della nuova pianta organica e del nuovo ordinamento degli uffici e dei servizi comunali, approvato con deliberazione C.S. n. 149 del 24.12.1999.

Rispetto alle 278 unità attualmente risultanti in servizio (di cui 4 con qualifica dirigenziale), la nuova dotazione organica del personale è stata determinata in 396 unità (di cui 9 con qualifica dirigenziale) distribuite in otto settori direzionali, una direzione di servizi di staff ed uffici di competenza della direzione generale/segreteria generale.

La copertura delle 118 unità mancanti, nel rispetto della normativa vigente, della capacità di spesa dell'Ente, nonché delle priorità che saranno individuate, sarà prevista nell'arco di validità della Programmazione triennale del Personale da allegare al Bilancio per il triennio 2000- 2002.

SETTORE TECNICO

Alla carenza di organico, riscontrata anche in questo settore all'atto dell'insediamento della Commissione, si è sopperito con il potenziamento dell'intero settore ricorrendo, per specifici interventi, a consulenti esterni e/o sovraordinati (settore edilizia privata, ufficio sisma, carburanti), procedendo altresì ad una riorganizzazione funzionale, con un accorpamento di vari servizi posti sotto la diretta responsabilità del dirigente.

Onde consentire un organico svolgimento delle attività connesse all'U.T.C. e al fine di velocizzare le opere pubbliche ed i servizi, è stato accorpato l'ufficio gare e contratti e l'ufficio ecologia al predetto ufficio tecnico e ciò ha prodotto notevoli risultati. A titolo esemplificativo si riportano i maggiori interventi:

– Progettazione delle opere di urbanizzazione primaria delle strade cittadine con richiesta di finanziamento ai sensi dell'art. 15/bis della legge 55/90 – Progettazione per la realizzazione di n. 967 loculi nel cimitero comunale – lavori di sistemazione delle strade e fogne cittadine – Arredo urbano di alcune piazze – Manutenzione straordinaria degli alloggi realizzati dal Commissariato del Governo ai sensi del titolo VIII della legge 219/81 – Manutenzione e realizzazione di impianti di pubblica illuminazione – Lavori di adeguamento e manutenzione straordinaria delle scuole elementari e medie – Realizzazione di nuove piste per il bocciodromo del complesso sportivo "L. Moccia" – Indizione di gare per la manutenzione ordinaria biennale per gli immobili comunali, scuole, impianti sportivi, pubblica illuminazione – Sistemazione di uffici della casa comunale per l'allocazione dell'ufficio tributi al fine di consentire un adeguato funzionamento dello stesso – Indizione delle gare per la scelta del partner privato per le due società miste per il servizio N.U. e servizio idrico integrato – Indizione e aggiudicazione della gestione delle lampade votive nel locale cimitero – Adeguamento alle norme di sicurezza dell'impianto elettrico della Casa comunale – Abbattimento di strutture fatiscenti nel centro storico che impedivano la viabilità – Potenziamento della rete idrica – Esecuzione dei lavori per l'illuminazione dello svincolo di Afragola dell'asse mediano – Piantumazione di alberi in alcune strade cittadine – Eliminazione delle tabelle pubblicitarie abusive – Manutenzione straordinaria della piantumazione esistente nel civico cimitero e negli immobili di proprietà comunale – Rifacimento di tratti fognari – Progettazione esecutiva di stralcio funzionale di rete fognaria per alcune zone cittadine carenti del sistema – Potenziamento della rete informatica dell'U.T.C. e dell'ufficio di Ragioneria – Sistemazione funzionale con relativo arredo dell'ufficio tributi e ragioneria – Adeguamento e manutenzione straordinaria dell'immobile storico adibito a scuola elementare con l'esecuzione, tra l'altro, di scale di sicurezza e impianto ascensore.

Settore Urbanistico

La Commissione, con delibera 124 del 30.11.1999 ha conferito l'incarico all'U.T.C. per la rielaborazione del P.R.G.C. (il vecchio strumento urbanistico è datato 1977). Tale attività risulta necessaria per l'esigenza di prevedere nuove aree per insediamenti produttivi (Afragola fa parte del patto territoriale Nord – Est), per la previsione della stazione ferroviaria della linea Alta Velocità e per la riqualificazione del centro storico.

Poiché il territorio di Afragola non risulta essere soggetto a particolari vincoli paesaggistici, si è provveduto alla revoca della Commissione edilizia a suo tempo nominata dalla precedente Amministrazione Comunale in quanto, ai sensi delle vigenti leggi, 127/97 e 191/98, è stata conferita piena responsabilità all'U.T.C. per gli adempimenti relativi alle attività concessorie.

Va evidenziato, altresì, che tale scelta ha comportato una riorganizzazione dell'Ufficio, come già detto, producendo una velocizzazione delle procedure ed un risparmio di costi per l'Ente con le seguenti concessioni edilizie rilasciate nel II semestre 99:

- concessioni giacenti I semestre	n. 100
- concessioni rilasciate	n. 30
- concessioni in via di rilascio	n. 60
- concessioni edilizie in sanatoria ai sensi delle leggi 47/85 e 724/94	n. 20

Nel campo dell'abusivismo si registrano n. 31 acquisizioni al patrimonio immobiliare comunale con un controllo, coadiuvato dal Comando Vigili Urbani, sull'intero territorio, sia sulle attività regolarmente concesse che su quelle abusive.

Tale attività, allo stato, ha registrato una sospensione di fatto del fenomeno dell'abusivismo riscontrando solo difformità parziali di lieve entità con la emissione di 1 ordinanza di sospensione lavori e di 33 di demolizione per le quali sono in corso le procedure previste per legge.

Infine nel mese di dicembre, al fine di reprimere ulteriormente il fenomeno dell'abusivismo edilizio, è stato istituito presso il Comando VV.UU. un numero verde al quale tutti i cittadini possono rivolgersi per le segnalazioni di illeciti edilizi.

Settore cimitero

In questo settore la Commissione straordinaria ha proceduto, dopo l'espletamento della relativa gara e l'aggiudicazione, avvenuta nel dicembre 1999, all'affidamento in concessione della conduzione del servizio di gestione e manutenzione dell'impianto per la distribuzione di energia elettrica nel civico cimitero.

Si sottolinea che precedentemente il servizio era svolto da una ditta in assenza di rapporto contrattuale con l'Amministrazione Comunale, che ha prodotto notevoli danni economici con il mancato versamento degli aggi. Tale situazione è oggetto di indagine da parte dell'Autorità Giudiziaria.

La Commissione, in occasione della commemorazione dei defunti del novembre 1999, ha disposto che il personale dell'ufficio preposto assumesse la gestione diretta del servizio in parola. E

ciò ha portato alla rilevazione di un credito per mancato aggio per gli anni 1996, 1997 e 1998 pari a lire 237.617.113, in parte recuperate con la predetta gestione diretta (per un importo di lire 148.548.585); per la riscossione del restante credito si è provveduto ad adire le vie legali.

Nel contratto stipulato con la nuova ditta sono stati previsti i lavori di rifacimento dell'intero impianto elettrico ai fini del necessario adeguamento alle norme vigenti in materia di sicurezza.

Infine, con delibera n. 29 dell'8.10.1999 è stato pubblicato avviso pubblico per l'affidamento in concessione di n. 967 loculi in corso di appalto.

Settore Lavori Pubblici

Nel corso del II semestre si è proceduto all'aggiudicazione di opere di notevole importanza, che hanno interessato tratti fognari ed acquedottistici, il rifacimento della più importante strada di accesso alla città, la realizzazione di una scuola elementare (in fase di ultimazione), l'adeguamento, a norma di sicurezza, dei plessi scolastici, la sistemazione dell'impianto elettrico e la ristrutturazione di alcuni uffici della casa comunale.

Infine si è provveduto alla eliminazione di strutture fatiscenti e pericolanti presenti nel centro storico che, dagli anni 80 hanno creato notevoli disagi alla circolazione stradale ed hanno costituito grave pericolo per la pubblica e privata incolumità, oltre a comportare notevoli costi per l'Ente.

Servizi pubblici

In tale settore la Commissione ha affrontato la problematica inerente l'atto transattivo intercorso tra la vecchia Amministrazione e la ditta che ha svolto il servizio di raccolta RSU dal 1986 al 1998 – oggetto di rilievi da parte della Commissione di accesso e di indagini della Autorità Giudiziaria – sospendendo i pagamenti derivanti dalla predetta transazione.

Tale determinazione ha prodotto l'instaurarsi di un contenzioso con la citata ditta, che la Commissione Straordinaria sta curando con la parallela attivazione delle necessarie procedure di autotutela per l'annullamento del provvedimento transattivo, previa informativa ex lege 241/90.

Nel corso del II semestre 99, nelle more dell'attivazione di una società mista, avviata nel mese di settembre per la gestione del servizio N.U., si è provveduto alla proroga del servizio alla ditta affidataria in precedenza.

Anche per quanto concerne la gestione del servizio idrico si sta procedendo alla realizzazione di una società mista con la contestuale proroga alla ditta preesistente che ha offerto un ribasso sull'importo dell'appalto vigente pari al 25 % che ha compensato il costo per i lavori per il potenziamento e la riparazione della rete idrica con un risparmio idrico pari al 70 %.

Si sta provvedendo inoltre all'accertamento ed al conseguente distacco degli allacciamenti abusivi.

E' stata istituita una commissione tecnica paritetica per il contenzioso in essere con la Società Napoletanagas per la risoluzione del contratto di concessione preesistente in alternativa al Collegio Arbitrale, previsto dalla precedente Amministrazione.

SERVIZI SOCIALI – PUBBLICA ISTRUZIONE – ASSISTENZA

In ordine alla assistenza che il settore fornisce alle famiglie, ai minori sottoposti a provvedimenti dell'A.G., appartenenti a fasce deboli o in temporanea difficoltà, si sottolinea che anche in tale settore si deve registrare una grave carenza di organico, particolarmente avvertita per la delicatezza della materia.

In ordine alle funzioni amministrative relative all'assistenza scolastica previste dalla vigente normativa sul diritto allo studio e dalle competenze delegate dalla Regione (L.R. n. 30/85), si è proceduto nei tempi previsti ai necessari adempimenti mirati a garantire i servizi essenziali in concomitanza con l'inizio dell'anno scolastico.

Sono state indette le gare di appalto per la refezione scolastica, la pulizia dei plessi, il trasporto alunni non vedenti, il servizio di assistenza materiale agli alunni portatori di handicap.

Si è proceduto, altresì, alla fornitura semigratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole medie e superiori ai sensi dell'art. 27 della legge 448/98, finanziata con fondi comunali e con i contributi regionali.

Per la biblioteca comunale, nel periodo di riferimento, si è proceduto alla indizione di gara ad evidenza pubblica per la fornitura di testi, per servizi rilegatura per la emeroteca ed acquisto arredi.

Edilizia Scolastica

Numerose iniziative sono state assunte in materia di edilizia scolastica:

Lavori Programmati: 1) completamento scuola elementare via de Gasperi 2) manutenzione ordinaria immobili scolastici e sportivi 2000/2001 3) completamento scuola media "Rocco" 4) adeguamento alle norme di sicurezza della scuola elementare "Castaldo".

Lavori in corso di realizzazione: 1) adeguamento L. 46/90 scuola elementare "A. Moro" 2) completamento L. 46/90 scuola media "Ciaramella" 3) manutenzione straordinaria scuola elementare "Marconi" 4) costruzione casa custode scuola "Scuola Unita".

Appalti realizzati: 1) lavori di manutenzione ordinaria scuole medie ed elementari 2) lavori di adeguamento alle norme di sicurezza, igiene ed agibilità scuola materna 3) lavori di manutenzione ordinaria impianti sportivi 4) lavori di manutenzione straordinaria Palazzetto dello sport 5) lavori di adeguamento alle norme di sicurezza, igiene e agibilità scuola media "S. Rocco", "Addolorata" 6) lavori di manutenzione ordinaria scuole materne 7) lavori di ristrutturazione palestra scuola elementare "Castaldo".

SETTORE FINANZIARIO

Per quanto riguarda tale settore, comprendente il servizio Bilancio, Tributi e Patrimonio, nel corso del semestre sono state rispettate tutte le scadenze contabili previste dalla leggi e dai regolamenti interni.

Si è proceduto alla riorganizzazione dei settori preposti alla spesa ed alle entrate finanziarie, realizzando la piena applicazione del regolamento di contabilità, agevolando la fruizione dei relativi servizi da parte dell'utenza.

Tale riorganizzazione ha consentito di ridurre i tempi tecnici per l'assunzione degli impegni finanziari (7 gg. dalla ricezione e 10 gg. per l'emissione dei relativi mandati di pagamento).

Va, altresì, evidenziata l'azione di riorganizzazione del settore patrimonio ai fini dell'acquisizione di circa 1000 alloggi provenienti dal CIPE.

Attesa la complessa situazione scaturente dalla posizione degli assegnatari dei predetti alloggi, è stato affidato lo studio della emergente problematica ad un esperto convenzionato.

Ai fini di una sempre migliore organizzazione della Ripartizione si è provveduto alla assunzione, mediante prelevamento dalle liste, nell'ambito del Progetto RIPAM (Presidenza del Consiglio dei Ministri — Formez) di una unità di categoria D3 (ex VIII q.f.), per la direzione dell'Ufficio Tributi.

E' stata, inoltre, realizzata una convenzione con due consulenti ex Casmez, particolarmente qualificati e di provata esperienza, ai quali è stato affidato il compito, tra l'altro, di avere rapporti con l'utenza. Tale contributo ha favorito la realizzazione di uno "Sportello Tributario Informativo" al quale i cittadini possono rivolgersi, in giorni stabiliti, per ogni utile informazione sulla posizione contributiva e per la presentazione di eventuali istanze.

Lo sportello tributario è stato allocato all'interno della ripartizione e rappresenta uno strumento di confronto tra l'Amministrazione ed il contribuente.

L'Ufficio è stato dotato di attrezzature telematiche che sono collegate con le principali banche dati (catasto, anagrafe, acquedotto, Enel ...) e di strumenti di fotocoproduzione.

Le iniziative di cui si è fatto cenno e gli ammodernamenti strutturali hanno consentito lo snellimento di tutte le procedure pervenendo alla istruttoria ed all'invio di oltre 30 mila avvisi di accertamento e liquidazione relativi ai diversi tributi comunali, entro il 31.12.1999.

Ciò ha contribuito alla creazione di un clima di lavoro più disteso e una notevole riduzione del grado di conflittualità tra i dipendenti, con evidente incremento della capacità collaborativa che ha portato, fra l'altro alla creazione dei primi "team tematici".

SPORTELLO UNICO DELLE IMPRESE

In applicazione di quanto previsto dal Decreto Legislativo 112/98, il Comune ha previsto l'istituzione dello Sportello Unico delle imprese. A tale scopo sta partecipando con propri

dipendenti, in qualità di Amministrazione capofila, alla realizzazione del Progetto di Formazione finanziato e predisposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica in collaborazione con il Formez e la Società Consiel in qualità di Ente attuatore. A detto progetto hanno aderito oltre 30 Comuni.

Gli obiettivi del progetto sono:

- formazione specialistica del personale da assegnare all'ufficio dello sportello Unico;
- analisi ed approfondimento delle procedure interessate dalla semplificazione, con l'obiettivo di individuarne i punti critici e di razionalizzarle;
- costituzione di un servizio informativo per le imprese;
- sviluppo di competenze atte a fornire assistenza specialistico-progettuale agli imprenditori interessati ad investire nelle aree dei comuni interessati.

Il corso si articola in tre fasi che prevedono attività d'informazione, attività di formazione e affiancamento consulenziale.

In considerazione della specificità del progetto che interessa il settore produttivo, è stata avviata un'ampia collaborazione con il Patto Territoriale Nord-est della provincia di Napoli.

RAPPORTI TRA LA COMMISSIONE STRAORDINARIA — FORZE POLITICHE — SINDACALI — SOCIALI E CULTURALI

In ossequio alle disposizioni normative dettate, come è noto, dal Regolamento che disciplina il funzionamento delle Commissioni Straordinarie, si sono tenuti diversi incontri riferiti, sia a problematiche di carattere generale, che a specifiche e significative iniziative assunte da questa Commissione, come quelle inerenti il nuovo P.R.G., lo Statuto Comunale, gli interventi sul territorio (Villa Comunale, arredo urbano, viabilità ecc.).

Tali incontri hanno registrato una forte e partecipe attenzione accompagnata, il più delle volte da ampi e approfonditi dibattiti.

PROVINCIA DI NAPOLI

- COMUNE DI BOSCOREALE -

D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale	Scadenza gestione straordinaria
15 dicembre 1998	15 giugno 2000

ATTIVAZIONE DEI POTERI DEL COLLEGIO DI ISPETTORI

Nell'avvalersi dei poteri del Collegio di Ispettori ex art.15/bis della legge 55/90, la Commissione, nel corso del secondo semestre dell'anno 1999, ha portato l'attività di verifica antimafia disposta in ordine agli appalti menzionati nel decreto di scioglimento e le cui procedure concorsuali, viziate nella legittimità erano state indirizzate, tra l'altro, dagli organi elettivi dell'Ente, a tutto vantaggio di conclamate organizzazioni criminali.

In particolare, è stata disposta la revoca dell'appalto dei lavori di realizzazione della rete idrica comunale, nonché di quello relativo al conferimento di incarichi progettuali.

Di tanto è stata resa edotta, altresì, anche la Direzione Distrettuale Antimafia di Napoli che, nel corso del dicembre 1999, limitatamente all'appalto della rete idrica, ha prontamente delegato il locale GICO della Guardia di Finanza, per l'individuazione dei responsabili dei relativi procedimenti e provvedimenti amministrativi assunti.

Rapporti tra la Commissione Straordinaria e partiti politici

In ossequio alle disposizioni normative dettate dal regolamento di funzionamento delle Commissioni Straordinarie (D.M.I. n.523/95), questo organo ha ritenuto opportuno riunire a più riprese (luglio, ottobre, dicembre 1999) i rappresentanti delle locali formazioni politiche unitamente a quelli delle organizzazioni sindacali di categoria e di volontariato, per un doveroso scambio di

opinioni, nonché per recepire le istanze reclamanti eventuale adozione di iniziative, da assumersi in via prioritaria.

Attività finanziaria

La Commissione nell'ambito di risanamento economico e finanziario, intrapresa fin dall'atto dell'insediamento (14.1.1999), ha assunto nella prima decade del mese di luglio, apposita deliberazione commissariale (relativa al conto consuntivo anno 1999) attestante un disavanzo di amministrazione per circa 600.000.000.

Tale elemento deve considerarsi particolarmente significativo ove si pensi che il precedente conto consuntivo (relativo all'esercizio 97) approvato dalla Giunta Municipale nel giugno 98, aveva evidenziato un avanzo di amministrazione, che a seguito di verifiche disposte da questa Commissione è risultato del tutto inattendibile.

Infatti, risultavano annotate tra i residui atti attivi somme, per circa 11 miliardi, relativi a crediti inesistenti.

Conseguentemente nel novembre 99 si è provveduto ad assumere l'apposita deliberazione di riequilibrio, rappresentativa, peraltro delle ulteriori iniziative da intraprendersi per dare copertura al citato disavanzo.

Attività edilizia, di lavori e servizi pubblici

a) Urbanistica

Per ciò che concerne il fenomeno dell'abusivismo edilizio e dell'occupazione illegittima degli immobili ex 219/81 (Piano Napoli) sono state intensificate le attività di accertamento e di verifica, già avviate nel febbraio 99.

Il competente ufficio Tecnico ha fatto ripristinare l'originario stato dei luoghi a circa 50 occupanti abusivi di "box" realizzati sul territorio comunale, ed in talune circostanze ha proceduto d'iniziativa, avendo registrato l'inottemperanza alle citate ordinanze debitamente notificate agli interessati.

Particolare importanza ha assunto nel periodo temporale in questione (1.7.99 – 31.12.99), la risolutiva definizione dell'annosa vicenda di attribuire 100 alloggi di edilizia economica-popolare, realizzati dall'IACP.

I lavori della apposita Commissione sono stati portati a termine nel dicembre 99 con la quasi totale assegnazione (per un numero di 95 su 100) degli immobili ai legittimi titolari, rimanendo sospesa l'assegnazione dei rimanenti (5) per effetto di ricorsi inoltrati al TAR da parte di soggetti esclusi dalla graduatoria di merito.

Si è dato massimo impulso ed operatività all'attività delle Commissioni edilizie già costituite nel primo semestre 99 riunitesi periodicamente a far data dal 21.9.99 per l'esame di circa 30 istanze di rilascio di concessioni edilizie.

Sono state, altresì, istruite circa 170 pratiche di condono edilizio ex lege 47/85 su un totale di 1700 giacenti, ed avviate procedure ex art. 4 della citata legge per l'abbattimento di tre edifici abusivi le cui conseguenti operazioni di rigore si sono concluse il 31.1.2000.

Si sono, altresì avviate le procedure di acquisizione al patrimonio dell'Ente di tutti i manufatti abusivi realizzati e completati integralmente nel biennio 94/95 e per i quali non è consentito ricorrere alla procedura repressiva sopracitata.

Inoltre, avendo constatato l'assoluta inerzia dell'UTC, si è provveduto a diffidare il responsabile di quel settore a disporre nell'immediato per la redazione del piano di protezione civile e di evacuazione per il rischi "Vesuvio".

b) Lavori e servizi pubblici

Il personale dell'Ufficio Tecnico congiuntamente a quello degli L.S.U. si è comunque particolarmente distinto nel semestre in parola, per l'attività di manutenzione stradale, di aree verdi, di immobili Comunali e scuole, i cui dati numerici possono essere di seguito così sintetizzati:

- 261 interventi su aree verdi;
- 476 interventi per la manutenzione ordinaria e straordinaria di tutti gli immobili di proprietà comunale (scuole e uffici)
- 74 interventi di ripristino dell'intero piano viario comunale.

Il settore tecnico ha provveduto ad appaltare ed aggiudicare i lavori per l'apposizione della segnaletica stradale verticale, la cui pregressa carenza ha favorito, nel passato, le pretese risarcitorie di danni lamentati da automobilisti in transito sulle strade cittadine.

E' stato redatto, altresì, il regolamento per il servizio di raccolta differenziata e, nel mese di dicembre 99, si è anche espletata la relativa gara d'appalto.

E' stato, inoltre, disposto l'affidamento in appalto del servizio di manutenzione dell'impianto di pubblica illuminazione, ripristinando tale impiantistica in molte aree cittadine.

In taluni tratti viari (Piano Pace, Via G. Della Rocca, Via A.Diaz, Via Rosa, Via Stella, Via Passanti Flocco, Via Trivio Marchesa e Via Marchese) sono stati portati ad ultimazione i lavori di ristrutturazione e messa in sicurezza dell'impianto di P.I..

Sono stati, altresì, conclusi i lavori di adeguamento alle norme di sicurezza del plesso scolastico "Santa Maria Salomone", i lavori del plesso scolastico "Marchese" con conseguente consegna alla competente Direzione Didattica nonché i lavori di costruzione della Caserma dei Carabinieri consegnata peraltro nel mese di luglio all'Arma che ha, in tal modo, incrementato il proprio organico ed istituito nuovi servizi di prevenzione (radio mobile).

Per ciò che concerne infine l'attività di progettazione si segnala quella relativa all'adeguamento di tutti i plessi scolastici alle norme sulla sicurezza, nonché quelli per la

sistemazione delle strade comunali, i cui atti tecnici sono stati inoltrati alla Regione Campania ed al Ministero dell'Interno per l'eventuale concessione dei relativi finanziamenti.

Da ultimo, particolare rilievo ha assunto l'iniziativa del capo settore dell'UTC volta all'istituzione del servizio di gestione delle lampade votive presso il cimitero a mezzo gestione diretta, utilizzando personale operaio in servizio presso il citato settore.

Tale gestione limitatamente al periodo della commemorazione dei defunti (2 novembre) ha determinato introiti per le casse comunali, che hanno coperto circa il 70% della spesa necessaria, per l'approvvigionamento del materiale, i consumi energetici, e le spese del personale.

A regime, con il servizio delle lampade perpetue, attivate dal 1 gennaio 2000, verrà recuperato il restante 30% della spesa e con la previsione di introiti netti, per il futuro ipotizzabili in circa 100.000.000 annui.

E' stato, da ultimo, costituito l'Ufficio Patrimonio, struttura indispensabile e necessaria al fine di poter censire tutti gli immobili di proprietà comunale ed avviare la relativa attività di accatastamento, mai intrapresa dalle Amministrazioni elettive, non mancando, altresì di sollecitare il personale dell'Ufficio Tecnico deputato a porre in essere l'attività di verifica di tutte le procedure espropriative avviate dal 1980 dall'ente e mai portate a regolare e definitiva esecuzione.

Servizi sociali

Nel campo delle attività socio-assistenziali si è provveduto a rielaborare "ex novo" i regolamenti comunali per la "concessione di sussidi ed ausili finanziari" alle categorie bisognose, armonizzandoli con i principi di cui alla novellata disciplina normativa ex lege 127/97.

Inoltre, a differenza di quanto verificatosi nel corso delle gestioni antecedenti l'insediamento di questo organo straordinario, il servizio di refezione scolastica per le scuole materne e medie è stato avviato nel rispetto dei termini di apertura dell'anno scolastico, estendendo peraltro tale servizio anche per le scuole elementari.

Da ultimo si soggiunge che nel decorso del mese di dicembre questa Commissione ha provveduto ad adottare apposito atto deliberativo avente ad oggetto l'istituzione della figura del Difensore Civico, mai assunta dagli organi elettivi.

PROVINCIA DI NAPOLI

- COMUNE DI CASANDRINO -

D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale	Scadenza gestione straordinaria
16 febbraio 1998	16 agosto 1999

ANDAMENTO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA E PRINCIPALI COEFFICIENTI DI CRISI

L'azione della Commissione straordinaria presso il Comune di Casandrino muove da un dato certo, sintomatico di un sicuro disagio politico-sociale: i reiterati provvedimenti autoritativi di scioglimento degli Organi elettivi di cui, per condizionamento malavitoso, quello risalente al 1991.

La gestione straordinaria tende a riorganizzare la vita amministrativa all'insegna della legalità e dell'efficienza garantendo alla collettività locale tutti quei servizi che possano strapparla a quel degrado ambientale, culturale e sociale che catalizza la presenza camorrista.

E' indubitabile che l'efficienza dell'apparato amministrativo, in termini di tempestività e di professionalità, favorisce il recupero della legalità in quanto portatrice di una cultura di "diritto - dovere" in contrapposizione a quella di "favore". La riorganizzazione dell'apparato burocratico, unitamente agli altri risultati amministrativi, sarà essa stessa garanzia di stabilità per le prossime gestioni politiche e di efficienza nei confronti della mole di competenze che, già ponderosa, sarà accresciuta dalle riforme che si profilano all'orizzonte delle istituzioni locali.

PROTEZIONE CIVILE

All'atto dell'insediamento della Commissione Straordinaria, non era attivato né previsto alcun servizio di protezione civile a fronte di emergenze e situazioni a rischio pur di notevole entità che le Amministrazioni Comunali passate si erano semplicemente nascoste. E' stato subito predisposto il regolamento di protezione civile ed è in fase di istituzione l'apposito Ufficio.

Inoltre per interessare i Comuni limitrofi e gli altri Enti coinvolti sono state indette diverse conferenze di servizio. In questo quadro di collaborazione si inserisce l'accordo con il Comune di

Napoli; è in fase di definizione una convenzione tra i due Enti Locali che assicurerà a questo Comune un apporto di professionalità e di competenze in fase di organizzazione dell'Ufficio ma anche e soprattutto di mezzi che altrimenti non sarebbe possibile sostenere con gli scarsi mezzi disponibili.

Inoltre è stato affrontato il caso delle esondazioni delle acque dallo "Alveo Fondina". Tale collettore fognario, di proprietà della Regione Campania, è a servizio di numerosi Comuni (tra i quali Napoli, per la zona collinare) tanto da non avere più la capacità necessaria a smaltire il bisogno di un'area densamente popolata. La conseguenza è il riproporsi di ciclici allagamenti anche di notevole entità (fino a 80 cm di livello) nel centro abitato di Casandrino con danni immediati a cose ed esposizione delle persone a gravi rischi igienici.

Di fronte a tale allarmante situazione si è stabilito con il Comune di Napoli, a cura e spesa di tale Ente, di avviare uno studio sulla funzionalità idraulica del collettore ed ancora recentemente sono stati allertati tutte le Autorità ed i Comuni interessati per la indizione di una nuova Conferenza che definisca gli interventi necessari.

GESTIONE PERSONALE

Come esposto già in precedenti relazioni, si era verificato che gli interessi della "classe politica" locale si erano sovrapposti alla vita amministrativa; ciò aveva richiesto un apparato burocratico docile, funzionale al mantenimento di effettive posizioni di potere di qualche "dominus" locale attraverso privilegi nell'attività amministrativa.

Un esempio di tale subordinazione del personale alla logica di occupazione del potere amministrativo locale a propri fini erano gli inquadramenti illegittimi, di cui altre volte si è detto e che si sta provvedendo a sistemare in via definitiva. Infatti sono stati banditi 11 concorsi per coprire i 14 posti resisi vacanti, nominando nel contempo le Commissioni. Al fine di garantire il massimo della trasparenza e della imparzialità di giudizio si è provveduto a scegliere i Commissari tra magistrati, sovraordinati e convenzionati che collaborano già con questa Commissione Straordinaria. A tal proposito si rende noto che tutti preventivamente hanno rinunciato alle indennità previste per la partecipazione alle Commissioni di esame per dare un segnale di diverso rapporto con il lavoro nella Pubblica Amministrazione.

L'espletamento di tali concorsi, che almeno in linea di principio sancirà un criterio meritocratico tanto sulla professionalità, favorirà la definizione dell'assetto amministrativo idoneo ad assicurare la separazione tra funzione di indirizzo e programmazione e funzione di concreta gestione.

In considerazione della scarsa professionalità riscontrata all'atto di insediamento e verificabile, ad esempio, nella radicata abitudine di approntare le pratiche ricorrendo alla prassi già utilizzata in altre occasioni, la Commissione ha ritenuto di dover adottare le necessarie misure atte a garantire al personale dipendente una continua e costante formazione.

In vista di ciò è stato predisposto il regolamento degli Uffici e dei Servizi ma soprattutto la riorganizzazione dell'organico comunale. Il 13 dicembre scorso, è stato partecipato alle Rappresentanze Sindacali il "Progetto di riorganizzazione dell'organico comunale"; in esso sono state previste figure dirigenziali, da assumere con concorsi esterni, e la redistribuzione del personale esistente tenendo conto delle professionalità che lentamente stanno emergendo tra i dipendenti dopo

un periodo di iniziale diffidenza; infatti alcuni si sono resi disponibili a migliorare i servizi attraverso l'acquisizione di nuove metodologie e soprattutto di una diversa contestualizzazione del lavoro.

Ciò grazie alla partecipazione ai corsi di formazione nonché all'attività del personale convenzionato che attraverso un'opera paziente ha introdotto la cultura della tensione alla specializzazione.

A parte questi impegnativi provvedimenti di carattere straordinario, si è provveduto a sistemare le situazioni ordinarie che pure erano rimaste pendenti. Infatti è stata definita l'attribuzione del L.E.D., rimasto fermo al 1993, attraverso un lavoro reso difficoltoso dalla ricostruzione della documentazione relativa alla situazione di ogni dipendente, che, in alcuni casi, si è rivelata particolarmente complessa. Infatti nel corso di tale intervento si è venuto a conoscenza di dipendenti sospesi per motivi giudiziari, detenuti e attualmente in affidamento al Servizio di protezione in quanto congiunti di collaboratori di Giustizia.

Nonostante tali difficoltà, è stato portato a compimento il lavoro definendo le singole situazioni del personale ed attribuendo a ciascuno i miglioramenti previsti dal L.E.D., unica eccezione riguarda i dipendenti collocati alla ex VI qualifica funzionale perché la pendenza di tre ricorsi ai T.A.R. non rende possibile la chiusura della pratica ad essi relativa.

Inoltre è stato definito con le OO.SS. il contratto decentrato integrativo.

LAVORI SOCIALMENTE UTILI

L'organo straordinario ha in corso di realizzazione progetti L.S.U., promossi ai sensi del D.Lgs. 468/97, utilizzando 70 unità lavorative.

Per valutare la sussistenza di condizioni che consentano di dare stabilità all'occupazione di detti lavoratori, la Commissione ha avviato alcune iniziative tese ad individuare i settori che possono costituire occasioni di impiego stabili. A tal fine è stata stipulata l'apposita convenzione con l'agenzia "Italia Lavoro" a cui è stato affidato l'incarico di fornire l'assistenza tecnica e di effettuare studi di fattibilità per la costituzione di cooperative di servizi in cui inquadrare detti lavoratori. E' allo studio la preliminare valutazione per il ricorso a taluni strumenti particolari, come l'affidamento, in appalto, a cooperative l.s.u. di servizi comunali quali la pubblica affissione, che è già dagli stessi gestita, unitamente a dipendenti comunali, con la corresponsione di un'integrazione salariale.

INFORMATIZZAZIONE

E' stato aggiornato l'insufficiente e obsoleto sistema informatico comunale, mediante la realizzazione di nuove postazioni di lavoro informatizzate che consentono l'utilizzazione di un hardware e software adatto alle esigenze degli uffici comunali.

In tale ottica, sulla base dell'apposito studio effettuato da un tecnico di provata competenza, per ampliare lo scenario dei servizi di elaborazione accessibili tramite rete (posta elettronica,

gestione dei file, l'editing e l'elaborazione dei testi, etc.) è stata prevista la realizzazione del cablaggio strutturato della rete informatica degli uffici comunali.

Tale intervento è mirato a realizzare un sistema di risorse hardware e software, per gestire i servizi di elaborazione accessibili, tramite rete, in modo ottimale ed efficiente.

Sono stati altresì predisposti i necessari aggiornamenti per l'anno 2000.

UFFICIO DI RAGIONERIA

Notevoli difficoltà sono state riscontrate nella gestione dell'Ufficio. Esse derivano da una situazione oggettiva determinata dalla concessione rilasciata dalla passata Amministrazione, del part-time alla titolare dell'Ufficio. Le competenze di tale Ufficio e la specifica situazione locale che si caratterizzano non solo per le difficoltà ma anche per la mole di lavoro non possono essere affrontate da un servizio a tempo parziale; e pertanto è stato conferito l'incarico a tempo determinato ad un esperto di Ragioneria, provvisto di idonei titoli e referenze culturali, per la gestione del servizio, non potendo la Commissione revocare la concessione del part-time riconosciuta alla dipendente, titolare dell'Ufficio.

Nel corso del semestre trascorso, la Commissione è stata impegnata a perseguire il raggiungimento degli obiettivi prefissati nel Bilancio di Previsione. In tale sede si è provveduto a redigere uno strumento tecnico-contabile che, compatibilmente con le risorse a disposizione dell'Ente, oltre a garantire la normale gestione, ha previsto anche il conseguimento di finalità nell'ambito del sociale. Spiccano, infatti, a tal proposito, le somme stanziare per l'attuazione di un progetto a favore degli anziani. Il progetto in questione è stato sottoposto alla Giunta Regionale della Campania per i relativi contributi. E' stato inoltre, avviato un programma a favore dell'infanzia e dell'adolescenza unitamente al comune di Grumo Nevano, finanziato con i fondi di cui alla L. 285/97.

Il ricorso alla formula consortile, adottata con il comune di Grumo Nevano, ha rappresentato una positiva esperienza; sono state peraltro avviate altre analoghe iniziative ritenendo questa Commissione lo strumento dell'associazionismo tra enti una utile forma di cooperazione che assicura il raggiungimento di sinergie che si traducono in azione amministrativa non solo efficiente ed efficace ma anche economica.

Nel campo degli investimenti, altro settore alquanto trascurato in questi ultimi anni, sono state individuate una serie di opere urgenti ed indifferibili da effettuarsi nel corso dell'anno. Allo stato sono in corso di realizzazione i progetti relativi alla sistemazione della sede stradale delle principali vie di comunicazione interne.

La Regione Campania, a seguito delle istanze della commissione, ha concesso un finanziamento di quattro miliardi per la costruzione di una nuova scuola media inferiore, cui si aggiunge un altro miliardo recentemente concesso dallo Stato.

Per quanto concerne il Conto Consuntivo dell'anno 1998 si segnala che lo stesso si è chiuso con un risultato finanziario positivo. Si evidenzia, tra l'altro, la realizzazione del "Progetto Mustea" concernente i minori a rischio e l'avvio del "Progetto Centro di Ascolto" per il recupero dei tossicodipendenti, tutti finanziati dallo Stato.

URBANISTICA

Regolamento edilizio comunale:

L'attività edilizia, fino ad oggi, è stata disciplinata dal "Vecchio" Regolamento di Polizia Edilizia, approvato con Verbale di deliberazione del Podestà n. 176 del 26.9.1931.

Commissione Edilizia

La Commissione Straordinaria ha finalmente istituito, successivamente all'approvazione del nuovo Regolamento Edilizio Comunale, la Commissione Edilizia, composta da tecnici segnalati dagli Ordini Professionali.

L'organismo costituito risulta indispensabile per i pareri obbligatori su richieste di concessioni edilizie ex novo e quelle in sanatoria ancora giacenti.

Piano Regolatore Generale:

Il Comune di Casandrino, benchè la Legge 1150/1942 e successive obbligasse i Comuni ad elaborare lo Strumento Urbanistico, non è mai riuscito ad ottemperare a tali disposizioni.

La Commissione Straordinaria ha incaricato il Dipartimento di Urbanistica dell'Università di Napoli Federico II per la redazione delle analisi preliminari del Piano Regolatore Generale Comunale.

Piano di risanamento acustico

L'Ufficio Tecnico Comunale è stato sollecitato da questa Commissione di predisporre i necessari atti per l'affidamento dell'incarico di redazione del Piano di risanamento acustico, al fine di trasmetterlo alla Provincia per la relativa approvazione congiuntamente al Piano Regolatore Generale Comunale.

La Commissione Straordinaria ha approvato lo schema del bando di gara per l'affidamento dell'incarico di redazione del piano di risanamento acustico. L'espletamento della gara di appalto è previsto per la fine di marzo 2000, successivamente alla pubblicazione del bando sul bollettino ufficiale della Regione Campania.

LAVORI PUBBLICI

Nuova Scuola Elementare in Via Marinaro:

La Commissione Straordinaria ha ottenuto dalla Regione Campania il finanziamento di £. 800.000.000 per la realizzazione delle opere di completamento della scuola in argomento (ulteriori aule, palestra e alloggio del custode).

Scuola Elementare

E' stato redatto dall'Ufficio Tecnico Comunale il progetto preliminare e definitivo per la realizzazione delle opere di sistemazione delle facciate esterne dell'edificio scolastico in questione, per l'importo complessivo di £. 200.000.000.

Nuova Scuola Media

La Commissione Straordinaria ha approvato la scelta dell'area dove dovrebbe sorgere la scuola e ottenuto il finanziamento di £. 4.000.000.000 dalla Regione Campania.

Lavori di adeguamento e di sicurezza alle scuole cittadine

Sono stati approvati i progetti preliminari per la realizzazione degli interventi di adeguamento e di sicurezza da effettuarsi nelle scuole cittadine che necessitano di tali opere.

Per l'esecuzione dei lavori suindicati è stato richiesto il mutuo da contrarre con la Cassa Depositi e Prestiti. I relativi progetti definitivi ed esecutivi saranno redatti dopo l'avvenuta assegnazione del mutuo da parte dell'Ente interessato.

Lavori di adeguamento e di sicurezza all'edificio e di sicurezza all'edificio sede del Comune

La Commissione Straordinaria, accertata l'impossibilità di sopraelevare la casa comunale, ha approvato il progetto preliminare per la realizzazione degli interventi di adeguamento e di sicurezza della struttura esistente.

Lavori di sistemazione di alcune strade cittadine

E' stata espletata la gara di appalto per l'esecuzione dei lavori di sistemazione di alcune strade cittadine per l'importo di circa £. 500.000.000. I lavori risultano consegnati all'Impresa aggiudicataria e le opere eseguite ammontano a circa il 75 %.

Lavori di sistemazione dei marciapiedi e della P.I. artistica del C.so Carlo Alberto e Piazza Kennedy

E' stata avviata la procedura per l'ottenimento di un finanziamento di £. 560.000.000 da parte della Regione Campania per l'esecuzione delle opere in oggetto.

Indagini geognostiche al Corso Carlo Alberto

La Regione Campania, interessata da questa Commissione Straordinaria, ha finanziato con rito d'urgenza ai sensi della L.R. 51/78 i lavori per l'esecuzione dei sondaggi geognostici da realizzarsi al di sotto della sede stradale del Corso Carlo Alberto.

ABUSIVISMO EDILIZIO

L'attività di vigilanza sull'attività urbanistico-edilizia e l'attuazione di incisive forme di contrasto e repressione degli abusi edilizi, hanno rappresentato un costante e fondamentale impegno della Commissione straordinaria finalizzato a ripristinare, in maniera concreta, uno stato di legalità

in un settore ove l'assenza di una organica ed incisiva volontà amministrativa, aveva favorito un'espansione diffusa del fenomeno, contribuendo ad incrinare un razionale sviluppo urbanistico territoriale.

Tale volitiva strategia di contrasto, ha determinato una oggettiva rilevante flessione dell'illecito fenomeno che, attualmente, è riconducibile quasi esclusivamente a difformità parziali e non essenziali ovvero in mutamenti di destinazione d'uso di immobili in buona parte punibili con sanzioni di tipo amministrativo peraltro immediatamente irrogate.

La Commissione Straordinaria sta perseverando in una paziente e certosina "ricostruzione" degli atti amministrativi relativi agli abusi edilizi — per verificarne preliminarmente la perfetta regolarità procedurale — provvedendo agli adempimenti previsti dalle norme vigenti.

E' da sottolineare però la concreta difficoltà da parte dell'Ente nel portare a definizione una strategia organica tesa all'adozione di provvedimenti definitivi quali l'abbattimento a seguito dell'acquisizione, sia per la richiamata lacunosità dell'iter procedurale adottato in passato dalla macchina comunale, sia per l'estrema incertezza interpretativa di alcuni passaggi procedurali che offrono spazio ad asfissianti e lunghi contenziosi amministrativi che vanificano la possibilità di applicare, in maniera rapida e tempestiva, definitive soluzioni demolitorie degli immobili abusivi con conseguente efficace effetto "disincentivante" nella collettività.

In tale contesto è da sottolineare come numerosi provvedimenti di demolizione ed acquisizione al patrimonio comunale, siano stati impugnati dinanzi al T.A.R. — ottenendo la sospensiva — solo perché poco prima della discussione del ricorso, i legali di coloro che avevano commesso l'abuso, avanzando pretestuosamente istanze di concessioni in sanatoria ex art. 13 della Legge 47/85, hanno di fatto vanificato la possibilità di costituzione in giudizio per l'impossibilità — mancando il Regolamento e la Commissione edilizia — di esaminarle; tale anomalia è stata prontamente rimossa da questo Consesso, che ha adottato il nuovo regolamento edilizio ed ha proceduto alla successiva formazione della Commissione Edilizia che si sta riunendo con frequenza.

CONDONO EDILIZIO

Particolare rilievo è stato destinato alle procedure istruttorie finalizzate alla definizione delle istanze di concessione edilizia che numerose (circa 1600) pendevano negli uffici comunali senza peraltro essere assistite da un organico ed efficace "programma di sviluppo amministrativo" da parte dell'Ente. Invero, rilevanti responsabilità sono da attribuire a funzionari ed addetti all'ufficio tecnico a causa di una incomprensibile loro scarsa determinazione nell'attività istruttoria, esaltata peraltro dalla discutibile lacunosità dell'impianto normativo che disciplina la materia. L'inerzia dei cittadini titolari delle istanze di condono edilizio nel riscontrare la richiesta di integrazione documentale e nel pagamento dell'oblazione nonché degli oneri concessori, congiunta alla pregressa mancata perentorietà dei citati adempimenti, ha determinato, nel tempo, una situazione di stagnante immobilismo.

La Commissione con una "paziente" ma pressante opera di sensibilizzazione su funzionari e dipendenti comunali, sta procedendo ad imprimere una organica accelerazione a tale settore volta a soddisfare le legittime aspirazioni degli aventi diritto, l'incameramento di robusti apporti finanziari derivanti dal pagamento degli oneri concessori contribuendo così a consolidare una efficace cultura della legalità che passa inevitabilmente attraverso il concreto riconoscimento da parte degli aventi diritto e dei cittadini tutti, di un sostenibile buon livello di efficienza burocratica della macchina

comunale. Allo stato, attraverso una sistematica e razionale distribuzione dei carichi di lavoro ai dipendenti designati a tali adempimenti, sono state già definite circa 420 pratiche.

UFFICIO TRIBUTI

Si è deciso l'affidamento dell'Ufficio ad un ragioniere a "scavalco". Tale apporto di professionalità si sperava potesse non solo garantire il servizio voluto ma anche contribuire a migliorare le prestazioni degli altri uffici. Nel frattempo, si è provveduto a distinguere in moduli detto Ufficio in ragione dei diversi tributi con l'individuazione dei responsabili del procedimento e inoltre è stato aumentato il monte ore lavorative, a disposizione dell'Ufficio, con l'impiego di L.S.U. a cui è stata data l'integrazione d'orario.

Un'attenta gestione del personale, attraverso la responsabilizzazione del personale e la conseguente gratificazione mediante incentivi e partecipazione a corsi di specializzazione ha consentito il raggiungimento di risultati apprezzabili nella lotta all'evasione.

Significativo è il risultato raggiunto in materia di tassa sui rifiuti solidi urbani (Tarsu); il controllo incrociato dei dati tributari e di quelli anagrafici, ha consentito l'individuazione di vaste fasce di evasione, con accertamento nei confronti di 934 contribuenti e con un conseguente aumento del gettito di circa 300 milioni. Inoltre sono state predisposte delle verifiche relative alle attività produttive operanti sul territorio comunale al fine dell'aggiornamento dei dati in possesso dell'ufficio e dell'individuazione di tutte quelle attività che non dovessero risultare iscritte a ruolo.

Per quanto concerne la tassa sull'occupazione di suolo pubblico (TOSAP), particolare impegno è stato posto nel risanamento della situazione debitoria pregressa degli occupanti il mercato rionale settimanale e nel recupero della tassa sui Passi Carrabili relativa agli anni 1994-1995 e 1996.

Relativamente ai tributi ICIAP ed ICI, sono stati predisposti i controlli dagli anni 93 e successivi. In particolare per l'Imposta comunale per l'esercizio di imprese arti e professioni sono stati individuati evasori totali, che solo per l'anno di riferimento 1993, comporteranno un'entrata stimata in circa 60 milioni.

Un notevole introito sarà, invece, conseguito con la continua e costante verifica dell'ICI (imposta comunale sugli immobili), attraverso l'incrocio dei dati in possesso dell'Ufficio tributi e di quelli catastali, al fine di risalire a possibili evasori totali del tributo. Invero, nel riscontro operato per il solo anno 1993 si è già realizzato un recupero di circa 130 milioni.

Gli obiettivi sono stati raggiunti anche in ragione all'utilizzo dei controlli incrociati con banche dati degli uffici dell'ente e degli altri uffici dell'Amministrazione finanziaria.

Altresì, va segnalato l'attuazione di un proficuo piano di lavoro dell'Ufficio acquedotto che ha consentito di accertare il mancato pagamento dei canoni per consumo idrico per un valore di circa un miliardo relativamente agli anni 1991, 1992, 1993 e di recuperare detto importo in tempo utile, evitando così il decorso della prescrizione. E' stato altresì avviato il procedimento finalizzato a recuperare i crediti maturati per gli anni 1994 e 1995.

La stipula della convenzione per la Riscossione delle Entrate Patrimoniali ed assimilate e dei contributi di spettanza del Comune con il Concessionario della riscossione dei tributi, Banco di

Napoli S.p.A., ha rappresentato un sicuro successo. Infatti la contrattazione laboriosa, anche in considerazione della lacunosità della normativa di riferimento ha portato, alla fine di innumerevoli incontri con i Funzionari del Banco di Napoli, alla stipula della Convenzione a condizioni di sicuro vantaggio per l'Ente e migliorative rispetto allo schema di contratto che risultava già approvato dalla passata Amministrazione.

SERVIZI SOCIALI

E' proseguito in tale settore l'attività educativa e di prevenzione della devianza già avviata sulla base di appositi progetti. Sono state attivate numerose iniziative a favore dei minori e delle categorie che necessitano di sostegno non solo materiale.

Si è concluso il progetto Mustea che ha visto la partecipazione anche entusiasta di minori a forme di laboratorio culturale, come testimoniato da un video prodotto nell'ambito delle stesse attività. Con un nuovo progetto si è pensato di allargare questa positiva esperienza ai minori extracomunitari presenti sul territorio e solo in parte integrati nel tessuto sociale.

Nell'ambito delle attività sollecitate dalla legge 285/97 con la collaborazione della Regione Campania e di altri Enti, compreso il Tribunale dei minori ed il Provveditorato agli studi, si sta attivando un Centro di sostegno ai minori ed alle famiglie in prevenzione delle situazioni di rischio sociale.

Ai sensi della legge n. 309/90, è stato istituito il Centro ascolto per tossicodipendenti. Sono stati individuati i componenti dell'Ufficio, scelti a mezzo di avviso pubblico, ed è stata avviata la campagna pubblicitaria.

Ciò in aggiunta al normale servizio di assistenza sociale, normalmente svolto. In tale ambito si sta definendo l'applicazione di formule educative già altrove sperimentate quali l'Affido familiare ed il Tutoraggio diurno.

Ci si propone ancora di attivare la Consulta Anziani, la Consulta delle Associazioni e la Consulta degli Extracomunitari.

ISTRUZIONE

La Commissione, in ragione dell'inderogabilità dell'obbligo scolastico, ha istituito il servizio di trasporto scolastico per gli alunni delle elementari, del nuovo plesso scolastico di via Marinaro, dislocato in zona periferica e raggiungibile con notevole disagio da parte dell'utenza.

Si è proceduto, pertanto, sulla base di una gara ad evidenza pubblica, all'affidamento ad apposita ditta autotrasporti del servizio di trasporto scolastico per un'ampia fascia di utenza.

Nel corso dell'appalto, al fine di eliminare il ricorso ad operatori di trasporti privati, non muniti delle prescritte autorizzazioni, si è esteso tale servizio anche agli alunni delle scuole materne.

La situazione complessiva di bilancio ha reso necessario prevedere una, equa quota di partecipazione al costo da parte degli utenti, regolamentando l'esenzione per quelle comprovate ed obiettive situazioni di disagio.

In virtù del ruolo centrale della "scuola" per un processo educativo e culturale che soppianti un disagio presente nella collettività locale, è stata favorita una attenta azione politico-amministrativa tesa a rivitalizzare appieno tale preminente funzione.

CIMITERO

E' stato approvato l'accordo sancito in convenzione, tra i Comuni di Sant'Antimo e Casandrino avente ad oggetto sia l'agognato ampliamento dell'attuale area cimiteriale — assolutamente insufficiente per le esigenze della comunità — che il progetto di realizzazione del raddoppio dell'asse viario che adduce al cimitero, con la previsione di una vasta area di parcheggio (240 posti auto) utilizzabile dalla cittadinanza.

In tale contesto si sta procedendo alla elaborazione progettuale, di concerto con il Comune di Sant'Antimo, delle opere aventi ad oggetto il raddoppio del citato asse viario nonché l'ampliamento dell'attuale area cimiteriale che consentirà la realizzazione di circa 900 fosse inumatorie ed altrettanti loculi cimiteriali con una spesa prevista di circa 1.500.000.000; l'intero progetto permetterà altresì di migliorare notevolmente le problematiche connesse all'intenso traffico ed alla sosta degli autoveicoli conseguenti all'affluenza dei cittadini dei due Comuni ai relativi impianti cimiteriali.

Allo stato attuale si sta procedendo all'esatta individuazione delle risorse finanziarie necessarie alla realizzazione delle opere da inserire nel bilancio di previsione per l'anno 2000.

POLIZIA MUNICIPALE E VIABILITA'

Il riassetto organizzativo e funzionale della Polizia municipale nel secondo semestre '99 ha potuto beneficiare della quasi totale — anche se modesta in termini di organico — presenza degli addetti al settore che hanno finalizzato la propria attività operativa nell'azione di contrasto all'abusivismo edilizio e commerciale nonché al controllo della viabilità in alcuni punti nodali del Comune anche in considerazione delle opere di pavimentazione di numerose strade comunali che hanno determinato un forte impegno del personale in argomento.

Il piano intercomunale del traffico è oramai giunto alle battute finali e si prevede che entro il mese di Marzo 2000 potrà essere adottato congiuntamente al Comune di Grumo Nevano.

E' in corso di redazione il nuovo regolamento del Corpo di Polizia Municipale che sosterrà, assegnando precisi compiti e funzioni, l'attività degli operatori del settore a cui saranno affidati specifiche responsabilità sia dal punto di vista amministrativo che operativo.

SETTORE COMMERCIO

E' stato approvato dalla Commissione, di concerto con le associazioni di categoria, il regolamento che disciplina l'impresa artigianale dei barbieri e parrucchieri, adempiendo così a mai applicati obblighi di legge.

E' stato altresì impresso un forte impulso all'attività di controllo e verifica degli esercizi pubblici e commerciali nell'ottica di contrastare l'abusivismo commerciale, il mancato rispetto di norme e regolamenti recuperando progressivamente quell'abitudine ad adattarsi, da parte dei titolari delle attività, a doverosi principi di legalità evitando in tal modo deprecabili fenomeni di concorrenza sleale ed evasione fiscale.

Particolare attenzione è stata peraltro diretta agli adempimenti connessi all'attuazione dell'art. 23 del D.L.vo nr. 112/98 che prevede l'istituzione e la relativa attivazione dello "SPORTELLO UNICO" delle attività produttive al fine di realizzare un concreto modello di burocrazia operativa che punti a concentrare in esso, funzioni che attengano alla domanda di creazione di fattori di sviluppo che non è normalmente avvertita dai Comuni.

A tal riguardo la Commissione ha aderito alla efficace iniziativa propulsiva del Comune di Sant'Antimo che in un'attività più complessa di programmazione e pianificazione dello sviluppo nonché della crescita del territorio svincolato dalla competenza del singolo comune, miri alla realizzazione di uno Sportello Unico in forma associata che, in linea alla possibilità offerta dallo stesso D.L. 112/98, garantirebbe la concentrazione di sforzi e di risorse per costituire una struttura di buon livello che ogni singolo ente, da solo, non potrebbe garantire.

Sono in corso di elaborazione i provvedimenti amministrativi tesi ad individuare il Funzionario responsabile del procedimento e la struttura tecnico-organizzativa che dovrà garantire la gestione della complessa materia, contribuendo in tal senso allo sviluppo produttivo della realtà casandrinese.

NETTEZZA URBANA

Il servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani venne affidato, con delibera n. 406 del 14 luglio 1997, alla ditta "Cavis", aggiudicataria della pertinente gara d'appalto e che attualmente è sottoposta ad amministrazione controllata e sequestro da parte della sezione M.P. del Tribunale di Napoli.

E' da evidenziare che nel periodo di gestione commissariale il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani, anche per una incisiva attività di controllo, è stato effettuato regolarmente e con discreta efficienza senza dar adito a rilevanti doglianze da parte della cittadinanza.

Attualmente, tenuto conto della scadenza contrattuale prevista per il mese di Novembre del 2000, si sta procedendo alla elaborazione di un articolato e dettagliato capitolato d'appalto che formerà oggetto di un bando di gara per l'affidamento del servizio e che rispetterà, con puntualità ed adeguatezza, le reali esigenze della comunità casandrinese evitando ritardi nell'istruttoria delle pertinenti procedure concorsuali.

Il Comune di Casandrino, per ciò che attiene il servizio della raccolta differenziata, ha aderito al consorzio obbligatorio “Bacino Napoli 2”, assicurando una partecipazione convinta e propulsiva in linea con le aspettative del consiglio di amministrazione che, nell’ottica di dotarsi di una organizzazione operativa efficiente, si appresta a richiedere ai Comuni associati un ulteriore sforzo finanziario che da £. 1000 a cittadino passerà a £. 3000. Tale valutazione è rimandata al mese di Febbraio 2000 in cui i Comuni associati dovranno decidere su tale proposta che permetterà di porre a regime il delicato settore della raccolta differenziata, adeguandosi a standard europei.

PROVINCIA DI NAPOLI

- COMUNE DI OTTAVIANO -

Provvedimento prefettizio di sospensione del consiglio comunale	DPR di scioglimento del consiglio comunale	Scadenza gestione straordinaria
4 dicembre 1997	26 gennaio 1998	4 marzo 1999

AFFARI GENERALI — CONTENZIOSO — PERSONALE

La commissione straordinaria ha provveduto alla messa a regime del Nucleo di Valutazione previsto dall'articolo 20 del D.Lgs. 29/93 e successive modificazioni ed integrazioni, quale condizione propedeutica alla istituzione dei nuovi istituti contrattuali (posizioni organizzative — livelli di responsabilità — distribuzioni di risorse economiche già ricomprese nel Fondo di efficienza dei servizi). In tale modo, attraverso la regolamentazione predisposta dal personale sovraordinato si è assicurata la procedura per il controllo di gestione, portando a risoluzione le problematiche collegate alla incentivazione ed alle progressioni economiche.

Nell'ambito della programmazione della copertura di posti si è proceduto ad attivare l'istituto della mobilità e la ultimazione dei concorsi, che ha portato all'assunzione del Vicesegretario e del Ragioniere capo.

I funzionari sovraordinati al settore hanno portato a termine l'intricatissima vicenda legata al riconoscimento dei benefici combattentistici, al ricongiungimento di periodi di servizio fuori ruolo e di pratiche riguardanti la concessione dell'equo indennizzo, queste ultime caratterizzate da una carenza di atti che ha richiesto la ricostruzione di documenti per la corretta istruttoria.

E' stato pressochè azzerato il carico dei debiti fuori bilancio e delle sentenze.

In particolare, sono state presentate e approvate dall'Organo straordinario n.20 deliberazioni concernenti l'esecuzione di sentenze definitive, di condanna nei confronti del comune, per l'importo complessivo di £. 236.000.000.

Si tratta di sentenze inerenti, nella maggior parte dei casi la materia dell'espropriazione e di infortuni da terzi a causa dello stato di dissesto delle strade comunali.

Quest'ultimo riferimento consente di introdurre un ulteriore elemento, anche nel secondo semestre 1999, è stato determinante l'intervento dell'ufficio per la definizione di numerose controversie relative a infortuni stradali.

Sono state adottate, in questa materia n.46 determinazioni per il complessivo importo di £. 69.000.000 evitandosi il contenzioso con evidenti economie per l'ente.

Le procedure eseguite, anche in considerazione del limitato personale a disposizione, non sono sempre stati facili e agevoli in quanto è stato necessario acquisire le relazioni dell'Ufficio Tecnico e del Comando VV.UU. e, in taluni casi approfondire l'istruttoria, laddove i rapporti predetti non fornivano i necessari elementi di riscontro.

Per quanto riguarda l'attività concernente il servizio gare e contratti, sono state espletate all'incirca 30 gare e stipulati 28 contratti, l'attività dell'ufficio è stata particolarmente serrata e incessante.

Nell'ambito dell'attività di staff, a servizio di tutti i settori comunali è stata assicurata e garantita l'istruttoria e la definizione di tutte le procedure di gara ad evidenza pubblica.

Nell'attività di scelta del contraente ha fatto seguito il perfezionamento delle aggiudicazioni mediante la relazione dei contratti in forma pubblica-amministrativa.

L'aspetto da porre in evidenza è quello che per le gare espletate nel secondo semestre 1999 è significativamente ridotto il contenzioso.

Tale elemento sta a dimostrare che, rispetto al passato si sta operando nel pieno rispetto della legittimità delle procedure potendosi senz'altro affermare che è stato raggiunto il risultato voluto dalla gestione commissariale, della regolarità e trasparenza amministrativa.

Servizi demografici e attività produttive

L'informatizzazione dei servizi, che in fase di avvio ha interessato la istituzione delle certificazioni automatizzate, la informatizzazione delle attività afferenti le consultazioni elettorali e la fornitura degli uffici di un rilevante numero di P.C. e server, vive attualmente la fase finale del progetto globale, finalizzata al cablaggio della struttura comunale e dell'integrazione delle procedure informatiche in uso.

Si prevede che la piena efficienza del sistema realizzato potrà essere raggiunta in tempi ragionevoli. Sarà necessario comunque che i funzionari e i dipendenti del comune prendano la necessaria familiarità con il mezzo informatico anche grazie alle attività di formazione e tutoraggio già avviate ed in corso di attuazione.

In esecuzione delle precise Direttive della Commissione straordinaria sono state eseguite mirate verifiche sul territorio comunale al fine di individuare la presenza di eventuali attività commerciali e artigianali sprovviste delle prescritte autorizzazioni amministrative.

All'esito degli accertamenti è emerso un diffuso abusivismo in alcuni settori artigianali quali quello dei parucchieri, barbieri, estetiste e mestieri affini, i cui gestori hanno giustificato tale condizione a causa di una asserita inerzia del comune nell'istruttoria delle relative pratiche di rilascio di autorizzazioni amministrative relative ad istanze inoltrate all'Ente Locale da svariati anni.

In considerazione da ciò la Commissione Straordinaria ha reiteratamente convocato la competente Commissione comunale deputata all'esame delle istanze inoltrate all'Ente Locale dagli interessati all'attività in parola, attivando l'istruttoria di tutte le pratiche giacenti presso il competente ufficio comunale. A carico di coloro la cui istanza è stata rigettata per mancanza dei requisiti professionali e sanitari per l'espletamento delle attività, è stata avviata la procedura per la chiusura definitiva dei relativi esercizi commerciali.

Servizi sociali – cultura – sport

La commissione ha proseguito negli interventi volti alla qualificazione delle strutture scolastiche sia valorizzando l'autonomie e la professionalità dei responsabili delle strutture e dei docenti, attraverso l'assegnazione di fondi per il funzionamento delle scuole da gestire in via autonoma, sia attraverso l'approvazione di un piano globale di interventi per rimuovere gli arredi scolastici. Con deliberazione n.285 del 30.9.1999 è stato infatti indetta gara per la fornitura di arredi, attrezzature per palestre e ludoteche è stata altresì indetta gara triennale per servizio di mensa scolastica e per le scuole materne, elementari e medie a tempo prolungato. L'istituzione di tale servizio a domanda individuale, da lungo tempo soppresso, costituiva una delle istanze maggiormente avvertite dalla famiglia e dalle istituzioni scolastiche.

La Commissione straordinaria ha avviato le procedure per l'istituzione di un centro per anziani presso la frazione di San Gennarello, che accoglie oltre la metà della popolazione residente.

E' stato altresì definito il progetto per la creazione di un Centro di Prima Accoglienza a seguito di un protocollo di intesa stipulato con il Comune di San Giuseppe Vesuviano e di un accordo di programma, sottoscritto unitamente all'A.S.L. NA4, il Provveditorato agli Studi di Napoli, il Ministero di Grazia e Giustizia e l'Amministrazione provinciale di Napoli.

Tra le attività del Centro sono previste:

- a) Casa di Accoglienza per minori a rischio e madri nubili in situazioni di disagio socio-economico
- b) Attività ricreative
- c) Affidamento familiare
- d) Sportello per la famiglia .

Servizi finanziari

Nel corso del secondo semestre 1999 l'ufficio di ragioneria nonostante le carenze di organico — ha espletato regolarmente e tempestivamente l'attività relativa alla normale gestione (assunzione, impegni di spesa, predisposizione mandati di pagamento verifiche controlli nell'attività gestionale relativa al settore finanziario).

Per quanto attiene all'attività di riorganizzazione del settore e anche del comune si evidenzia:

- a) è stato predisposto ed approvato dalla Commissione Straordinaria il nuovo regolamento di contabilità che, tenuto conto delle modifiche legislative recentemente apportate al d.lgs. 77/95, ha meglio disciplinato l'attività finanziarie del Comune
- b) è stato predisposto ed approvato dalla Commissione Straordinaria il regolamento di economato
- c) nell'intento di regolarizzare l'espletamento del servizio tesoreria — attualmente affidato in via provvisoria e temporanea al Banco di Napoli — è stato predisposto un nuovo capitolato di appalto per l'affidamento del relativo servizio ed indetto il 5° esperimento di gara, andato deserto — come i precedenti — per mancata presentazione di offerte
- d) sono state esaminate e regolarizzate le numerose carte contabili (di ammontare per circa £. 230.000.000) formati a seguito delle note vicende della Italgaset s.p.a. in conseguenza di azioni legali e successivi pignoramenti presso il tesoriere comunale da parte dei creditori rimasti insoddisfatti dalla precedente gestione del servizio di tesoreria
- e) predisposizione atti per la redazione ed elaborazione del Bilancio di previsione 2000

Servizi tributi

Nel semestre in oggetto è stata completata l'attivazione della nuova sede dell'ufficio tributi.

La nuova situazione logistica più ampia ed attrezzata con apposite aree di ricevimento del pubblico unitamente alle dotazioni informatiche fornite, ha consentito di eliminare i principali vincoli strutturali che avevano ostacolato in passato l'attività del servizio in parola.

Riorganizzato nei limiti delle risorse umane in organico l'ufficio ha proseguito con la sua attività di routine intensificando l'azione di accertamento relativa all'ICIAP oltreché avviando un'azione di controllo delle posizioni della PARSU riferite a categorie diverse dalle civili abitazioni (attività commerciali, professionali e artigiane). Per tale attività i riscontri saranno effettuati sulla base dei dati disponibili presso la Camera di Commercio di Napoli. E' stata inoltre avviata l'attività propedeutica alla nuova tariffazione TARSU.

L'arretrato accumulato in relazione agli adempimenti di cui all'articolo 11 del d.lgs. n.504/92 ed ai termini di scadenza inizialmente fissati al 31.12.1999, successivamente prorogati al 31.12.2000, in forza dell'art. 30 della Legge 488 del 23.12.1999, ha reso necessario un ulteriore potenziamento dell'ufficio con il ricorso all'ausilio di due professionisti esterni. A questi ultimi in particolare, è stata affidata la produzione degli atti previsti dal citato art.11 di seguito specificati:

- a) avvisi di liquidazione ed accertamento in rettifica e d'ufficio relativamente all'ICI dovuta per l'anno 1993;
- b) avvisi di liquidazione relativamente all'imposta dovuta per gli anni 1994 — 1995 — 1996 — 1997 e 1998 per le situazioni immobiliari invariate

- c) avvisi di accertamento d'ufficio per l'anno 1994;
- d) atti di contestazione delle violazioni non collegate all'ammontare dell'imposta, commesse negli anni del 1993 al 1998.

Con le operazioni di liquidazione si dovrà procedere alla correzione dei soli errori materiali di calcolo commesso dai soggetti passivi nel pagamento dell'imposta rilevabili direttamente dall'esame delle dichiarazioni e dei versamenti in possesso dell'Ente.

Strumento urbanistico

Proseguendo nella complessa attività rivolta a dotare il comune di Ottaviano del fondamentale di strumento di pianificazione urbanistica sono state espletate le procedure di selezione degli aspiranti all'incarico di redazione dello strumento urbanistico (Piano Regolatore Generale) e del Regolamento edilizio.

Concessioni edilizie

Dopo la costituzione della nuova Commissione edilizia Comunale, l'U.T.C., preliminarmente all'acquisizione del parere della Commissione medesima (laddove necessario) ha operato l'istruzione di numero 340 pratiche di concessione giacenti dal 1991, alla data dell'inizio della gestione Commissariale.

Dopo aver conferito in epoca quasi contestuale, alla Soprintendenza per i Beni Ambientali di Napoli e ad un esperto, l'incarico per la redazione del progetto di restauro e lo studio per la destinazione d'uso del bene, è stata redatta ed approvata la progettazione esecutiva di un primo intervento per il risanamento strutturale dell'intero edificio e la funzionalizzazione di una sua parte. Il progetto è stato definitivamente finanziato con decreto del Presidente della GRC del 7.12.1999 ed è stata indetta la gara per l'affidamento in appalto dei lavori che avranno inizio entro marzo 2000.

PROVINCIA DI NAPOLI

- COMUNE DI POGGIOMARINO -

D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale	Scadenza gestione straordinaria
9 febbraio 1999	9 agosto 2000

ANDAMENTO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA E PRINCIPALI COEFFICIENTI DI CRISI

La Commissione Straordinaria, nel semestre in esame, ha continuato nell'azione di trasparenza nell'erogazione dei servizi da rendere al cittadino-utente, già intrapresa sin dal suo insediamento, modificando in tal modo preesistenti politiche amministrative e sistemi di lavoro precedentemente in atto, non conformi alle normative vigenti.

Sempre nell'ottica di condurre la macchina amministrativa negli ambiti della legalità, la Commissione ha dato rinnovato impulso alle procedure necessarie per il recupero dei vecchi crediti derivanti dalla mancata riscossione di multe, imposte e tasse comunali.

LAVORI PUBBLICI

La Commissione Straordinaria nel settore LL.PP. dopo aver affrontato le problematiche relative ad opere in corso o già programmate, ha dato significativo impulso alla programmazione delle opere pubbliche, redigendo un apposito piano di priorità ed un piano annuale e triennale delle stesse, che verrà approvato contestualmente al bilancio di previsione dell'anno 2000.

In particolare si riportano nei seguenti punti le problematiche affrontate e le relative difficoltà incontrate nella loro risoluzione:

- 1) METANIZZAZIONE DEL TERRITORIO COMUNALE — L'opera all'insediamento della Commissione era del tutto completa ed erano in corso i collaudi, rallentati dalle continue rivendicazioni dell'impresa appaltatrice che reclamava pagamenti. L'intervento della Commissione, che ha subordinato qualsiasi eventuale pagamento alla approvazione dei collaudi, ha determinato un'accelerazione della procedura che allo stato è quasi completa. Di concerto con il Comune di Striano, è stata affrontata e definita la problematica relativa alla gestione di tale opera, prevedendo lo scioglimento del consorzio con il Comune di Striano, e la stipula di una apposita convenzione, ex art. 24 legge 142/90, con detto Comune per la gestione unitaria del servizio per almeno 20 anni.
- 2) AMPLIAMENTO DELLA VIA FONTANELLE — L'opera in questione, già appaltata, allo stato è ferma sia per problemi legati alla pronuncia del Consiglio di Stato che ha accolto il ricorso di alcuni cittadini sulle procedure espropriative. Sono in corso delle trattative con la ditta aggiudicataria al fine di realizzare tutto l'intervento previsto, con la sola esclusione del piccolo tratto interessato dal ricorso innanzi detto.
- 3) AMPLIAMENTO DELLA VIA 25 APRILE — La Commissione, atteso che numerosi cittadini non hanno aderito alla cessione bonaria dei terreni, ha proceduto alla emissione di appositi decreti di occupazione d'urgenza delle aree interessate dall'opera in questione.
- 4) SISTEMAZIONE PIAZZA DE MARINIS — Le opere in parola erano già in corso all'atto dell'insediamento della Commissione Straordinaria e, allo stato, sono in via di completamento.
- 5) SISTEMAZIONE DELLA VIA TORTORELLE — E' stata da poco bandita la gara per l'affidamento dei lavori di sistemazione della strada in parola, già provinciale, che presentava rilevanti problematiche per la sicurezza stradale.
- 6) DEFINIZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE E DEL PIANO DI PRIORITA' — La Commissione, sin dal suo insediamento, ha dato grande impulso alla programmazione degli interventi nel settore delle opere pubbliche, definendo il Piano Triennale delle Opere Pubbliche e quello Annuale. Successivamente, anche a seguito di confronto con le forze sociali e politiche del paese, la Commissione ha definito il Piano delle Priorità delle Opere Pubbliche, strumento necessario per dotare il paese delle necessarie infrastrutture, sulla cui base si stanno predisponendo gli atti di esecuzione necessari per la realizzazione delle opere. Allo stato è definito il nuovo Piano Annuale e Triennale delle Opere Pubbliche, che verrà approvato unitamente al Bilancio di Previsione dell'anno 2000.

La Commissione, nell'ambito delle competenze assegnate, non ha tralasciato di programmare ed eseguire interventi urgenti di manutenzione tesi al miglioramento delle condizioni igienico- sanitarie delle strutture comunali, con particolare riferimento alle strutture scolastiche nelle quali, comunque, è stato garantito il regolare avvio delle lezioni. La Commissione, inoltre, ha dato impulso per il compimento degli atti relativi al collaudo di opere realizzate, quali l'edificio di 10 aule elementari alla via S. Marzano con la relativa palestra.

EDILIZIA ED URBANISTICA

L'operato della Commissione Straordinaria nel settore Edilizia ed Urbanistica è stato mirato, tra l'altro, alla risoluzione delle problematiche legate all'approvazione del P.R.G. e del Regolamento Edilizio Comunale, già adottato dal 1995, ad un efficiente ed efficace controllo dell'attività edilizia sul territorio, al regolare funzionamento delle Commissioni Tecniche ed all'esame delle istanze di condono.

Di fatto, il Regolamento Edilizio Comunale ha completato il suo iter ed è divenuto esecutivo con la pubblicazione al B.U.R.C. ed all'Albo Pretorio in data 15.3.99. Anche l'iter per l'approvazione del P.R.G. è definitivamente concluso in data 27.12.1999, grazie al pressante e

costante interessamento di questa Commissione Straordinaria, che ha più volte sollecitato gli Organi regionali e provinciali per la sua definitiva approvazione.

Sono stati, inoltre, intensificati i controlli edilizi sul territorio, anche mediante controlli a campione sull'edilizia minore (autorizzazione ed inizio attività ai sensi della legge 662/96), al fine di prevenire e reprimere gli abusi e dall'insediamento della Commissione sono stati emessi i numerosi verbali per violazione della legge urbanistica cui hanno seguito altrettante ordinanze ovvero determinazioni di sanzioni.

Per accelerare la definizione delle istanze di condono edilizio è stato istituito apposito gruppo di lavoro, ed allo stato si stanno ultimando le procedure per la scelta dei candidati, selezionati mediante pubblico avviso, al fine di insediare tale gruppo di lavoro e procedere alle determinazioni sulle istanze di condono edilizio presentate sia ai sensi della legge 47/85 che ai sensi della legge 724/94.

Altra problematica cui la Commissione si è dedicata, sollecitata dalla crescente preoccupazione dei cittadini che si sono costituiti in comitati spontanei è quella relativa ai controlli sulle emissioni di onde elettromagnetiche. La Commissione ha ottenuto l'intervento di tecnici specializzati dell'ISPSEL di Roma, allo stato unico Ente pubblico in possesso delle necessarie strumentazioni, per le misurazioni intese alla verifica del rispetto dei livelli massimi di emissioni stabiliti dalla vigente normativa.

RAZIONALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE AMMINISTRATIVE E ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI

E' stato definitivamente approvato, con delibera commissariale n. 38/99, il regolamento dei servizi e degli uffici, ai sensi di quanto previsto dalla legge n. 127/97 e successive modifiche ed integrazioni, nel quale sono stati dettagliatamente disciplinati gli ambiti ed i compiti dei responsabili dei servizi e degli uffici, del Segretario Generale e del Direttore Generale.

E' stato nominato il Direttore Generale, individuato nella figura del Segretario generale del Comune. Anche il nucleo di valutazione è stato designato per tempo ed è già impegnato nelle attività di verifica.

A distanza di oltre 8 anni, la Commissione Straordinaria ha proceduto ad una totale rivisitazione della struttura organizzativa dell'Ente, peraltro già prevista nel regolamento degli uffici e dei servizi, e conseguentemente dell'intera dotazione organica dell'Ente, in ossequio a quanto previsto nel D.Lgs. n. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni.

A seguito dell'entrata in vigore del nuovo contratto di lavoro del comparto Enti Locali si è prontamente proceduto alla riclassificazione di tutto il personale delle nuove categorie professionali ed alla corresponsione degli emolumenti previsti dal contratto in loro favore.

L'organico in dotazione è stato rinforzato con l'inserimento di personale proveniente da altre amministrazioni pubbliche, ai sensi della legge 108/94.

Ai sovraordinati sono state assegnate funzioni di coordinamento e raccordo dei vari settori, cui sono stati preposti.

Nell'ottica di conseguire il maggior livello nell'efficacia dei servizi istituzionali l'Amministrazione ha aderito al Progetto Erg on Line della Provincia, con cui è stata stipulata apposita convenzione, soprattutto per la divulgazione della conoscenza fra i giovani delle possibilità di sviluppo dell'imprenditoria al fine di diffondere nell'ambito del Comune le possibilità offerte da questo strumento informativo di orientamento, inserimento e reinserimento nel mercato del lavoro.

Per quanto concerne i Lavoratori Socialmente Utili, da tempo utilizzati da questo Comune in alcuni progetti, è stato conferito formale incarico ad Italia-Lavoro S.C.O. per la predisposizione di un progetto, a seguito di attenta e dettagliata analisi dei costi di gestione, per la esternalizzazione di alcuni servizi comunali (N.U., manutenzione, assistenza domiciliare agli anziani, acc. ecc.).

Pur avendo la Commissione previsto l'inserimento nella dotazione del 30% del personale LSU, permangono tuttavia forti tensioni tra detti lavoratori, qualora gli stessi non dovessero accettare il passaggio all'eventuale cooperativa mista.

SCUOLE

Le scuole sono state coinvolte, in numerose iniziative di rete, anche di concerto con l'ASL e comuni vicini. Tutto ciò ha comportato lo studio e la predisposizione, sempre nel semestre in esame, di un articolato progetto per l'infanzia, che è stato presentato alla Regione Campania per il finanziamento.

Inoltre, si è dato comunque corso alle precedenti attività in favore dei minori, quali buoni libro, buoni mensa, servizio trasporto alunni, vigilanza alle scuole da parte degli anziani, ecc..

AFFARI SOCIALI

Nel settore sociale, sono state poste in essere talune iniziative:

- assistentato materiale nelle scuole agli alunni handicappati;
- acquisizione ed elaborazione delle domande per gli assegni al nucleo familiare ed assegno di maternità, con il riscontro del quanto dichiarato dagli interessati, onde poter effettuare il conteggio di quanto spettante ad ogni nucleo e la conseguente trasmissione all'INPS di competenza.

Inoltre, è stata istituita la Commissione Comunale per gli Anziani, che ha da poco iniziato i propri lavori; è stata, poi, istituita un'apposita Commissione mista fra funzionari comunali e Rappresentanti delle Associazioni di volontariato; per l'esame delle pratiche dei contributi del Comune alle Associazioni.

ANZIANI

Nel settore dell'assistenza agli anziani si è provveduto alla ricostruzione della consulta, con la quale è stato curato l'avviso pubblico per il reclutamento dei "nonni vigili"; è stato, infatti, deliberato il servizio di trasporto gratuito degli alunni delle scuole elementari e di controllo e vigilanza negli spazi antistanti gli edifici scolastici che impegna quest'anno 12 ultrasessantenni.

COMMERCIO

Nel settore del commercio ambulante è apparsa prevalente la problematica relativa all'attività mercatale, in quanto non vi è area pubblica sufficiente a contenere convenientemente tale attività. Attualmente essa è svolta, in via provvisoria, su strada antistante il civico cimitero, nel contempo, si è provveduto ad attivare procedure per la individuazione di un'area appositamente dedicata.

Tale sito è stato identificato nell'area dell'approvando Piano Regolatore Generale già prevista per il mercato ortofrutticolo. Inoltre, l'attività del mercato è risultata completamente deregolamentata, nel senso che mai era stato adottato il previsto Regolamento.

Allo stato, è stata predisposta una bozza del nuovo Piano Commerciale e del regolamento degli esercizi pubblici, ludoteche, sale giochi e circoli, che verranno portati in discussione nell'apposita commissione prima della definitiva approvazione.

INFORMATICA

Data la vetustà sia dell'hardware che del software in dotazione agli uffici si è reso necessario procedere con urgenza, attesa anche la nota problematica del "Millenium Bug" e dell'avvento dell'Euro, alla riprogettazione del sistema informativo ed alla approvazione di un dettagliato Capitolato di Appalto per la fornitura di una rete informatica e di una procedura software completa, che soddisfi tutte le esigenze dei vari uffici e servizi comunali.

La gara ad evidenza pubblica relativa all'acquisto ed installazione del materiale informatico, regolarmente bandita, è risultata però infruttuosa per cui si provvederà a breve a ribandirla.

FINANZA

Nonostante si tratti di un Comune non dissestato, la gestione finanziaria appare generalmente poco incisiva, risultano sottodimensionate, relativamente alla realtà demografica ed economica, sia le entrate che le uscite iscritte in bilancio; in definitiva l'impatto delle attività del Comune sul territorio risulta modesto.

Gli Uffici finanziari hanno quasi interamente delegato a soggetti esterni le relative attività; questo atteggiamento amministrativo peraltro, ha causato diverse situazioni conflittuali tra Comune e soggetti terzi gestori dei servizi delegati affrontati dalla Commissione che ha posto in essere dei meccanismi che allo stato, solo parzialmente hanno portato alla soluzione dei problemi rilevati.

Uno dei cennati problemi, attiene alla riscossione degli oneri di urbanizzazione affidati alla medesima società che assicura le funzioni di tesoreria.

La Commissione ha in questi mesi valutato la possibilità di contestare il comportamento di detta società, a tal fine è stata verificata con legali di fiducia, la situazione di fatto con le attività previste in sede contrattuale; dal confronto è scaturita un'attività generalmente criticabile del tesoriere, anche in ordine agli enormi oneri legali che gravano sul Comune o sui contribuenti e che, avrebbero potuto essere enormemente ridotti con il ricorso ad un legale convenzionato in luogo dei

numerosi legali nominati; tuttavia è stata sconsigliata l'attivazione di un'azione legale, proprio in virtù dell'indeterminatezza dei termini contrattuali citati.

La situazione dell'Uff. Tributi, rimane quindi critica per l'inadeguatezza dei risultati conseguiti in ordine agli incassi realizzati, alla scarsità ed alla scarsa preparazione del personale assegnato ed in ultimo alla perdurante dipendenza da un soggetto terzo.

Il Nucleo di Valutazione, recentemente nominato, ha avviato una minuziosa indagine finalizzata a valutare l'esatta situazione di ogni tributo, nonché dell'Uff. Tributi nel suo complesso, al fine di identificare le possibili strategie per eliminare le gravi carenze descritte.

In chiusura di questo paragrafo dedicato al settore finanziario, si conferma l'adozione dei seguenti regolamenti:

- Regolamento per la determinazione e l'applicazione delle sanzioni tributarie;
- Regolamento generale delle entrate patrimoniali e tributarie del Comune;
- Regolamento per l'accertamento con adesione ai tributi comunali;
- Regolamento per l'applicazione dell'ICI.

PROVINCIA DI PALERMO

PAGINA BIANCA

PROVINCIA DI BELLUNO

- COMUNE DI BAGHERIA -

D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale	Scadenza gestione straordinaria
20 aprile 1999	20 ottobre 2000

ANDAMENTO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA E PRINCIPALI COEFFICIENTI DI CRISI

L'attività della Commissione è stata marcatamente indirizzata al recupero delle potenzialità offerte dalla macchina amministrativa del Comune – attraverso una riorganizzazione generale del personale che ha comportato, in alcuni casi, la destinazione ad altro servizio – nonché al raggiungimento di alcuni obiettivi di consistente rilevanza sociale.

In tal senso, la Commissione Straordinaria ha provveduto:

- a definire la posizione di alcuni dipendenti sottoposti a procedimento penale o già condannati, per i quali sono state avviate le procedure disciplinari o disposta la sospensione del servizio (giungendo, in un caso, fino al licenziamento per giusta causa di un impiegato il quale, utilizzando impropriamente una utenza telefonica del Comune, ha arrecato un danno erariale di circa 40.000.000 lire);
- a recuperare somme erroneamente corrisposte ai precedenti amministratori;
- a dare piena esecuzione al contratto di lavoro per i dipendenti degli Enti Locali provvedendo, di conseguenza, alla ripartizione dei fondi per il lavoro straordinario, per le politiche di sviluppo ed il fondo per le attività formative oltre ad avviare le trattative per l'adozione della nuova pianta organica – per la quale si sono tenute numerose riunioni con le rappresentanze sindacali – determinandò, quindi, le condizioni per una corretta gestione delle strutture amministrative (ed

appare opportuno, al riguardo, sottolineare come tali risultati siano stati raggiunti nonostante le difficoltà derivanti dalla vacanza del posto di Responsabile del Personale).

Allo scopo di riorganizzare i servizi comunali è stato adottato il regolamento degli uffici, istituito l'Ufficio Relazioni con il Pubblico, nominato il Difensore Civico – la cui designazione è stata accolta con molto apprezzamento da parte dell'utenza – ed attivati gli istituti di partecipazione previsti dallo Statuto Comunale quali:

- l'Ufficio Diritti del Cittadino;
- il Bollettino Comunale degli Atti Amministrativi;
- le Consulenze di Settore;
- le Conferenze di Settore.

Per quanto attiene, invece, agli obiettivi di carattere sociale, sono stati adottati i regolamenti per disciplinare la concessione di contributi e sussidi ed i vari interventi di assistenza economica in favore delle fasce più svantaggiate della popolazione.

Inoltre, in un'ottica di lungo periodo, mirata al ripristino della legalità nel campo dell'urbanistica e delle opere pubbliche, la Commissione Straordinaria, oltre a seguire l'iter di approvazione del nuovo P.R.G. presso i competenti organi regionali, ha proseguito l'opera di contrasto all'abusivismo e edilizio – costituendo allo scopo un apposito ufficio e modificando la composizione della Commissione Eilizia.

Il numero della pratiche di sanatoria in giacenza è risultato notevole anche a causa del fatto che molte di queste risalgono a parecchi anni addietro.

Di particolare rilievo, si è rilevato il fenomeno di abusivismo che ha interessato l'agro di Villa Valguarnera, con ben trentatré abusi commessi antecedentemente alla legge 724/94 per i quali, a fronte dell'inerzia delle precedenti amministrazioni, è stata avviata l'occorrente istruttoria. Di queste, undici sono state evase positivamente, due rigettate mentre, le rimanenti venti, risultano ancora in istruttoria.

E' stata, inoltre, bandita una gara per l'abbattimento delle opere ritenute abusive.

Tra gli altri interventi si segnalano:

- l'appalto per la gestione integrata dei R.S.U. e di quelli speciali in ottemperanza a quanto stabilito dal decreto Ronchi;
- la riattivazione del Consorzio Intercomunale per la raccolta dei R.S.U. con la partecipazione di cinque comuni ed il previsto allargamento, in seguito, ad altri quattro;
- l'avviamento delle procedure relative alle opere di metanizzazione del territorio comunale, la cui convenzione era stata siglata sin dal 1989, ma per le quali si è dovuto procedere alla elaborazione di un atto aggiuntivo e che prevede la messa in opera di 36.000 metri lineari di tubazioni;
- l'attivazione del piano parcheggi;
- la predisposizione di progetti finalizzati con i fondi di Agenda 2000 in merito ai quali è stato attivato un percorso che ha portato all'istituzione di un subcomprensorio – all'interno di quello già previsto per l'area Metropolitana – di cui il Comune di Bagheria è capofila.

Per quanto riguarda, poi, l'utilizzo dei beni immobiliari, bisogna innanzitutto premettere che i pochi immobili di proprietà comunale sono per lo più destinati a funzioni di rappresentanza — quali sede della galleria d'arte, della biblioteca ecc. — e gli stessi uffici comunali sono dislocati in due plessi in affitto.

A titolo di esempio, può citarsi il problema del locale Ufficio di collocamento, ubicato in una sede inadatta e per il quale era stato minacciato il trasferimento presso un altro comune.

La soluzione che alla fine ha prevalso, quale più conveniente, è stata quella di destinare, per il suddetto ufficio, parte dell'immobile adibito a sede dei Vigili Urbani predisponendo, di conseguenza, un'idonea ristrutturazione.

Non appena saranno disponibili i fondi necessari, è inoltre prevista la ristrutturazione di un altro immobile — Palazzo Bisetta — da adibire ad uffici giudiziari.

Il Palazzo dello Sport, da poco ultimato, è di proprietà della Provincia Regionale di Palermo. Per esso, in attesa di un protocollo che ne consenta l'utilizzo in favore della cittadinanza, si è riuscito ad ottenere l'uso tramite la concessione ad una società sportiva bagherese.

La stessa Provincia, ha acquistato la Villa San Cataldo, i cui giardini sono stati risistemati in collaborazione con il comune e che, in attesa della firma di una convocazione che ne consenta la fruizione come giardino pubblico, ha già ospitato alcune manifestazioni teatrali.

PROVINCIA DI PALERMO

- COMUNE DI CACCAMO -

D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale	Scadenza gestione straordinaria
10 marzo 1999	10 settembre 2000

ANDAMENTO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA E PRINCIPALI COEFFICIENTI DI CRISI

L'attività della Commissione Straordinaria, insediatasi il 18 marzo 1999, è stata diretta alla fissazione di obiettivi derivanti, oltre che alla situazione oggettiva riscontrata nel comune, anche dalle esigenze evidenziate dai cittadini, forze politiche ed associazioni di categoria.

Tali obiettivi, in estrema sintesi riguardano:

- adozione del lavoro P.R.G.;
- monitoraggio delle opere pubbliche incompiute e programma di completamento;
- riqualificazione dei servizi sociali;
- recupero della dispersione scolastica ed avvicinamento dei giovani allo sport;
- incremento turistico da ricercare, soprattutto attraverso la valorizzazione del patrimonio artistico.

Tra le problematiche più rilevanti affrontate dalla Commissione Straordinaria va segnalato il sequestro, da parte dell'Autorità Giudiziaria, della documentazione relativa al nuovo P.R.G., all'indomani dell'omicidio GERACI.

Ad avvenuto dissequestro della predetta documentazione la Commissione Straordinaria ha affidato la direzione dell'Ufficio Tecnico ad un funzionario in sovraordinazione non ritenendo opportuno mantenere, in tale incarico il precedente dirigente, sottoposto a procedimento penale.

Nel campo delle opere pubbliche, dopo aver rivisto il precedente piano triennale, la Commissione straordinaria ha appaltato lavori per circa cinque miliardi — limitando ai soli casi comprovata necessità il ricorso alla trattativa privata — in particolare nel campo delle reti idriche, cittadine e rurali, e della depurazione dei reflui.

E' stato inoltre approvato un nuovo organigramma del personale comunale ed è stato conferito un nuovo impulso all'attività amministrativa attraverso l'adozione del "Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi", del "Regolamento dell'Attività Contrattuale dell'Ente" e l'informatizzazione degli uffici.

Particolare attenzione è stata posta ai problemi occupazionali attraverso la proroga di progetti di utilità collettiva nonché per mezzo di un esteso utilizzo dei lavoratori socialmente utili nel settore della manutenzione degli uffici comunali e dell'igiene ambientale.

Inoltre, per incentivare l'attività imprenditoriale locale, il Comune ha aderito al "Patto Territoriale per l'Agricoltura e la Pesca".

Infine, sono da rilevare le difficoltà derivate dal consistente contenzioso preesistente, con particolare riferimento a quello relativo alle espropriazioni per occupazione acquisita delle aree sulle quali sono state successivamente realizzate opere di pubblico interesse, che ha prodotto negativi riflessi sul bilancio dell'Ente.

PROVINCIA DI PALERMO

- COMUNE DI FICARAZZI -

D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale	Scadenza gestione straordinaria
10 marzo 1999	10 settembre 2000

ANDAMENTO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA E PRINCIPALI COEFFICIENTI DI CRISI

La Commissione Straordinaria, insediatasi il 27.4.1999 ha proseguito, nel secondo semestre dell'anno, nella propria opera tendente, a garantire, tra l'altro, l'efficienza dell'azione amministrativa.

Essa, si è avvalsa anche per il raggiungimento degli obiettivi programmati, della collaborazione di alcuni professionisti esterni.

Ad uno di tali professionisti, è stata affidata la direzione dell'U.T.C. nonché conferito l'incarico di progettare un edificio destinato ad uffici del comune.

Per quanto l'iter del nuovo piano regolatore la Commissione, subentrata nella fase di approvazione dello schema di massima, ha ritenuto di dover apportare a quest'ultimo alcune variazioni tra cui:

- l'individuazione di due aree destinate, rispettivamente, a terminal bus ed area attrezzata per il parcheggio di mezzi pesanti;
- l'individuazione dell'area da destinare a pista di atterraggio per l'elisoccorso;
- la delimitazione delle zone da destinare ad attività edilizie di categoria A1, A2, A3.

La Commissione Straordinaria ha inoltre ritenuto necessario conferire un nuovo incarico per rielaborare lo studio geologico essendo, risultato quello preesistente del tutto inadeguato e già respinto dal competente Assessorato Regionale.

PROVINCIA DI PALERMO

- COMUNE DI LASCARI -

D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale	Scadenza gestione straordinaria	D.P.R. di proroga gestione straordinaria	Scadenza gestione straordinaria prorogata
10 marzo 1999	10 settembre 2000	28 settembre 1998	28 settembre 1999

ANDAMENTO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA E PRINCIPALI COEFFICIENTI DI CRISI

Nel periodo in esame, la Commissione ha adottato il Piano Particolareggiato della zona di villeggiatura a mare (C2), nonché il Piano Regolatore Generale ed il Regolamento Edilizio.

L'approvazione di tali strumenti urbanistici ha assunto grande rilevanza in un territorio in gran parte destinato ad insediamenti turistici e di villeggiatura per consentire un ordinato sviluppo dell'attività edilizia e delle collaterali attività artigianali.

Analogamente, è proseguita l'attività della rinnovata Commissione Edilizia che ha posto in istruttoria numerosi progetti da molto tempo bloccati presso l'Ufficio Tecnico, consentendo il rilascio di vari concessioni edilizie.

Si è provveduto, inoltre, all'istruttoria delle istanze di sanatoria edilizia, determinando l'ammontare delle obbligazioni a conguaglio e dei relativi oneri accessori.

E' stato definito un "Piano di Riqualificazione Urbana e di Sviluppo del Territorio" (P.R.U.S.S.T.) con alcuni Comuni madoniti e con l'Ente Parco Madonie.

Sono stati anche concordati con la Capitaneria di Porto e l'Assessorato Regionale Territorio ed Ambiente nuovi criteri di assegnazione e gestione delle aree demaniali.

Inoltre, allo scopo di contrastare il fenomeno dell'abusivismo edilizio sono stati effettuati diversi sopralluoghi, da parte di personale dell'Ufficio Tecnico Comunale congiuntamente alla Polizia Municipale, in seguito ai quali sono stati adottati provvedimenti di sospensione dei lavori, ingiunzioni a demolire ed immissioni in possesso.

Nel settore dei lavori pubblici la Commissione Straordinaria ha proceduto all'assegnazione di numerose opere ed alla redazione di diversi progetti tra i quali si segnalano:

- il completamento dei lavori di ristrutturazione totale della nuova sede municipale;
- la progettazione, l'appalto e la realizzazione della seconda vasca della discarica comunale;
- la redazione ed approvazione del progetto relativo alla manutenzione delle strade comunali;
- l'approvazione e la liquidazione del piano di esproprio definitivo dei termini necessari per la realizzazione del depuratore comunale;
- l'affidamento dell'incarico esecutivo per la manutenzione della rete idrica comunale.

Il settore economico-finanziario, nel periodo di riferimento, è stato impegnato nell'elaborazione degli elenchi dei contributi T.A.R.S.U. e nel recupero della relativa evasione contributiva per il periodo 1994/1999 ed inoltre ha provveduto al riordino degli elenchi dei contribuenti interessati al versamento delle imposte di pubblicità.

PROVINCIA DI PALERMO

- COMUNE DI POLLINA -

D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale	Scadenza gestione straordinaria	D.P.R. di proroga gestione straordinaria	Scadenza gestione straordinaria prorogata
28 settembre 1998	28 settembre 1999	10 marzo 1999	10 settembre 2000

ANDAMENTO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA E PRINCIPALI COEFFICIENTI DI CRISI

Nel periodo di riferimento, la commissione Straordinaria ha proseguito l'attività intrapresa per rendere la collettività maggiormente partecipe delle attività dell'amministrazione comunale con incontri periodici aventi per argomento le problematiche di maggior interesse comune.

Particolare favore ha riscosso, al riguardo, la decisione di costituire il comune parte civile nel processo intentato contro alcuni imprenditori per illeciti verificatisi in appalti pubblici.

Va segnalato anche, a sostegno dei motivi che avevano reso necessario a suo tempo, il commissariamento del Comune, l'arresto, nel mese di luglio, degli ultimi tre sindaci, dell'Ingegnere Capo e dell'ex gestore della discarica per illeciti legati allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani.

Per quanto più strettamente attiene all'attività amministrativa, è stato riorganizzato l'Ufficio di Protezione Civile, predisposto il piano di sicurezza degli Uffici per i quali si è provveduto, altresì, alla fornitura di apparecchiature informatiche.

Nei mesi di luglio-agosto, inoltre con l'ausilio anche di personale della Polizia Municipale inviato dal comune di Palermo, è stato intensificato il controllo del territorio sono stati rilevati numerosi illeciti amministrativi.

Con riferimento all'attività svolta nell'ambito della ricostruzione degli immobili danneggiati dal sisma 1993, si è provveduto all'emissione di ulteriori 9 buoni — contributo per il recupero di 22 unità abitative danneggiate ed è stata avviata esecuzione, con fondi comunali di un progetto di sostituzione e revisione dei puntelli posti in alcuni edifici pericolanti.

E' stata inoltre individuata un'area da destinare alla costruzione di alloggi popolari nonché predisposto un progetto per la realizzazione di una nuova discarica comunale con un finanziamento assegnato allo Stato.

Nel settore dei tributi è stato assegnato incarico ad una società per procedere alla verifica delle dichiarazioni ICI per gli anni 1993-1997 anche tramite la comparazione dei dati forniti dai contribuenti con quelli catastali.

Nel campo dei servizi sociali il comune ha aderito ad un programma con l'A.S.L. ed i comuni del comprensorio delle Madonie al fine di costituire, presso il limitrofo comune di Cefalù, un centro di accoglienza diurno per minori portatori di handicap.

Inoltre, è proseguita l'attività relativa al progetto "Minori a Pollina" in attuazione di quanto previsto dalla legge 20.8.97, n.285 concernente la promozione di diritti ed opportunità per l'infanzia e l'adolescenza, inserito in un più ampio piano di intervento che vede interessati 19 comuni del comprensorio e nel quale sono coinvolti circa 700 minori dai 6 ai 18 anni, tramite attività di laboratorio artistico, linguistico, scenico e videografico.

Si è infine registrato un notevole successo di pubblico durante le rappresentazioni tenute presso il teatro all'aperto "Pietra Rosa" nell'ambito del programma "Pollina — Estate 1999".

PROVINCIA DI PALERMO

- COMUNE DI VILLABATE -

D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale	Scadenza gestione straordinaria
20 aprile 1999	20 ottobre 2000

ANDAMENTO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA E PRINCIPALI COEFFICIENTI DI CRISI

Il secondo semestre del 1999 ha visto la Commissione Straordinaria proseguire nella propria attività secondo le linee tracciate in precedenza.

Particolare importanza ha quindi rivestito, il supporto fornito da alcuni funzionari distaccati da altre pubbliche amministrazioni con lo scopo di fornire impulso all'attività amministrativa e che sono stati posti a capo, rispettivamente, dei servizi Urbanistica, Tributi ed Economico-Finanziario.

Si è inoltre conclusa la procedura di sostituzione del Segretario Comunale, ritardata a causa del giudizio instaurato dal precedente segretario dinanzi al Tribunale del Lavoro, conclusosi con una sentenza favorevole alla commissione.

Allo scopo di avviare un'azione di recupero delle somme non riscosse, a titolo di imposte, la Commissione Straordinaria ha provveduto a potenziare la dotazione organica dell'Ufficio Tributi.

E' inoltre proseguita l'opera di risanamento economico al fine di evitare il ricorso allo strumento dell'anticipazione di cassa, più volte utilizzato dalla precedente Amministrazione con gravosi oneri passivi per l'ente.

Per quanto attiene al settore dei lavori pubblici, sono proseguiti i lavori per il completamento del mattatoio comunale- opera importante per l'economia locale- e sono stati avviati i lavori per la

ristrutturazione per il mercato ortofrutticolo che presentava carenze tali da determinare il rischio di chiusura.

Inoltre, è stata stipulata una convenzione per l'immissione del gas metano nell'esistente rete cittadina con vantaggi sia economici che ambientali.

E' stata avviata la costituzione dell'Ufficio del Piano Regolatore allo scopo di pervenire alla stesura del nuovo piano regolatore generale interrompendo, al contempo, il rapporto professionale con il progettista incaricato dalla precedente Amministrazione e si è provveduto a revocare le delibere già adottate in contrasto con le direttive dell'Assessore Regionale al Territorio ed Ambiente.

Allo scopo di mettere ordine alla materia del contenzioso, molto consistente, è stato dato mandato ad un legale di assumere la difesa in giudizio dell'Amministrazione nonché di fornire consulenza per le problematiche che via via dovranno essere affrontate.

A tal proposito, particolarmente rilevanti appaiono due vicende relative, rispettivamente, ad un contenzioso con l'Azienda Municipalizzata Igiene Ambientale di Palermo che vanta un consistente debito pregresso (per la quale si è avviata una trattativa volta ad ottenere un consistente risparmio economico per il comune) e l'incarico conferito ad una cooperativa, in virtù di un contratto stipulato con la precedente Amministrazione, di procedere alla rilevazione ed emissione dei ruoli per le imposte e le tasse comunali.

Tale contratto è stato ritenuto particolarmente oneroso dalla Commissione e pertanto, anche al fine di prevenire l'instaurarsi di un lungo contenzioso, sono state avviate delle trattative allo scopo di raggiungere un accordo transitorio.

PAGINA BIANCA

PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA

PAGINA BIANCA

PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA

- COMUNE DI SANTO STEFANO IN ASPROMONTE -

Provvedimento prefettizio di sospensione del consiglio comunale	Scadenza gestione straordinaria	D.P.R. di proroga gestione straordinaria
12 marzo 1998	30 marzo 1998	12 settembre 1999

ANDAMENTO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA E PRINCIPALI COEFFICIENTI DI CRISI

Nel secondo semestre dell'anno appena trascorso, la Commissione ha proseguito l'attività amministrativa programmata nei semestri precedenti con riguardo all'esigenza del miglioramento della qualità dei servizi comunali, sempre tuttavia temperandola nei limiti del possibile con l'altra esigenza del controllo sui flussi di spesa dell'ente, la cui precaria situazione economico-contabile necessita una gestione attenta delle poche risorse disponibili.

LAVORI PUBBLICI E TURISMO

La Commissione, nonostante che le entrate dell'Ente non consentano per la loro esiguità, come sopra evidenziata, di investire in opere pubbliche, ha tuttavia programmato la realizzazione di nuovi interventi senza alcun onere a carico del bilancio comunale, ma esclusivamente con l'impiego di fondi statali, regionali e comunitari, oltre naturalmente alla prosecuzione delle opere già in corso di espletamento.

In esecuzione delle previsioni del programma triennale dei lavori pubblici e del piano di priorità degli interventi redatto ai sensi del comma 6-ter dell'art. 15 bis, comma 4, della legge 19.3.1990, n. 55, la Commissione ha proceduto, nell'ottica dello sviluppo del turismo specialmente nella località montana di Gambarie d'Aspromonte, ad appaltare i lavori di realizzazione di opere annesse a completamento dell'impianto di seggiovia "Gambarie- Puntone Scirocco".

Inoltre sono in fase di acquisto anche alcuni automezzi speciali (un battipista, uno sgombraneve e una minipala compatta) da destinare all'esecuzione di interventi di manutenzione straordinaria degli impianti e delle infrastrutture di proprietà comunale preposti ai servizi turistici nella frazione di Gambarie d'Aspromonte, dell'importo complessivo di £. 71.000.000, finanziato con uno specifico contributo del Ministero dell'Interno, a valere sul fondo nazionale speciale per l'investimento (ex fondi Campione).

E' stata poi stipulata una convenzione di servizi, ai sensi dell'art. 24 della L. 142/90 e succ. mod., destinata a regolamentare i rapporti tra il Comune di S. Stefano in Aspromonte e la Comunità Montana "Versante dello Stretto", per lo svolgimento in modo coordinato delle funzioni inerenti la gestione degli impianti di risalita a fune e delle piste da sci di pertinenza di ciascuno dei due Enti.

Le iniziative sopra evidenziate hanno determinato un indubbio influsso benefico all'economia locale, come si è potuto evincere dall'aumento delle presenze turistiche che si è registrato nel semestre in riferimento.

La Commissione ha dedicato particolare cura a ricercare possibili soluzioni, compatibilmente con i profili di legalità e di economicità, ai problemi che attualmente inibiscono la prosecuzione ed il completamento di importanti opere pubbliche, giacenti in uno stato di sofferenza perché non completate, inutilizzabili oppure oggetto di contenzioso, come ad esempio la costruzione del centro servizi e del rifugio montano in Gambarie d'Aspromonte e la realizzazione dell'impianto d'innevamento artificiale, tutti costituenti importanti strumenti di sviluppo del turismo nella suddetta località.

PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO

Un altro importante obiettivo, allo scopo di colmare la lacuna, molto grave per gli effetti del vuoto normativo territoriale che ne deriva, è stato quello del perfezionamento dell'efficacia dello strumento urbanistico generale del Comune, con riguardo al quale sono state formulate n. 64 osservazioni da parte di altrettanti privati interessati alla riforma delle sue previsioni. Attualmente si è in attesa dell'emissione del decreto regionale per la definitiva approvazione del Piano.

INTERVENTI NEL CAMPO SOCIALE E DELLA PREVENZIONE SANITARIA

In ordine agli interventi nel campo sociale è stato approvato un progetto finalizzato al perseguimento degli obiettivi di creazione di laboratori artigianali per la lavorazione del legno, per attività ricreative, sociali e culturali, nonché di creazione di un laboratorio musicale, obiettivi tutti nei quali impegnare i giovani soggetti al citato rischio di devianza in attività criminali, progetto per la cui realizzazione è stata inoltrata richiesta di finanziamento al Ministero dell'Interno per il tramite della Prefettura di Reggio Calabria, a valere sui fondi stanziati per il 1999 ex Legge n. 216/91.

La Commissione ha inoltre approvato un Protocollo d'intesa con l'Amministrazione Provinciale di Reggio Calabria ed i rappresentanti di alcuni Comuni della medesima provincia, finalizzato alla protrazione della gestione del servizio assistenza in favore delle madri nubili, degli audiolesi e dei minorati della vista, per evitare l'interruzione del medesimo servizio, oggi trasferito agli enti locali.

Si è quindi proceduto, a fronte delle numerose segnalazioni pervenute circa la presenza di numerosi cani randagi nel territorio comunale, ad emanare un'ordinanza per eliminare l'inconveniente igienico-sanitario e prevenire il grave pericolo per l'incolumità pubblica, mediante il ricovero, a cura del servizio veterinario della competente A.S.L., di detti cani presso una struttura idonea ad ospitarli, con la quale il comune si convenzionerà.

SITUAZIONE CONTABILE

Le previsioni del bilancio di previsione per l'anno 1999 si sono rilevate sufficientemente congrue sia con riguardo alle entrate che alle spese.

Il gettito dei ruoli approvati per le varie tasse (T.A.R.S.U., T.O.S.A.P.) e degli accertamenti delle altre imposte locali (ICI, quote IRAP, addizionali IRPEF) e dei proventi dei servizi a domanda individuale (seggiovia e mensa), sono stati coerenti con le previsioni delle relative aliquote e tariffe.

E' in corso di espletamento il servizio, affidato ad una ditta specializzata esterna, di rilevazione sul territorio comunale dei presupposti impositivi, per l'accertamento dell'evasione dell'Imposta Comunale sugli Immobili, della Tassa per la raccolta ed il trasporto dei rifiuti solidi urbani, della Tassa per l'occupazione degli spazi ed aree pubbliche e dell'Imposta comunale sulle imprese, arti e professioni, per alcune delle quali imposte sono stati emessi i relativi avvisi di accertamento notificati ai contribuenti evasori.

E' inoltre stato formato un ruolo dei morosi della tassa per l'acquedotto per gli anni pregressi.

ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI

La Commissione Straordinaria ha continuato l'iter delle procedure per la rideterminazione della pianta organica e per l'ottimale redistribuzione del personale tra i vari uffici, predisponendo gli atti necessari alla rilevazione dei fabbisogni effettivi e portandoli a consultazione con i responsabili dei servizi e con le organizzazioni sindacali.

Sono stati inoltre individuati, ai sensi della L. 241/1990 ed in applicazione del regolamento per la disciplina del procedimento amministrativo e del diritto di accesso agli atti amministrativi approvato da questa stessa Commissione, i termini massimi di durata e la figura professionale del dipendente individuato quale responsabile per ciascun tipo di procedimento amministrativo di competenza del Comune.

Notevole attenzione inoltre è stata rivolta all'informatizzazione degli uffici comunali ai fini dello snellimento di molte pratiche e dell'aumento della produttività del personale, nonché della qualità dei servizi forniti dall'Ente, il quale obiettivo, già in parte raggiunto nel corso del precedente esercizio, è stato completato mediante l'impiego di ulteriori risorse finanziarie e strumentali che hanno permesso al Comune di dotarsi di un completo programma informatizzato di gestione in rete dei servizi dell'Ente, nonché di un centralino telefonico con cui è stato razionalizzato il sistema di comunicazione interna ed esterna.

Infine, in funzione dell'esigenza di ovviare allo stato di difficoltà organizzativa in cui versano parecchi uffici e allo scopo di dotarsi di un adeguato staff professionale, ci si è avvalsi dello strumento previsto dal comma 6 bis dell'art. 15 bis L. 55/90, chiamando alcune qualificate unità di

personale provenienti da altre pubbliche amministrazioni a svolgere servizio a comando presso questo Comune, senza alcun onere per il bilancio comunale perché gli emolumenti retributivi spettanti al suddetto personale di supporto, per il periodo di comando, graveranno a carico dello Stato.

Infine, è stato conseguito l'obiettivo in precedenza programmato, di cui si era fatto cenno nell'ultima relazione, di fare ricorso allo strumento dei lavori socialmente utili mediante l'avvenuta assegnazione di alcune unità di lavoratori socialmente utili da parte dell'Ente Parco Nazionale d'Aspromonte.

PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA

- COMUNE DI SINOPOLI -

Provvedimento prefettizio di sospen- sione del Consiglio comunale.	D.P.R. di scio- glimento del Consiglio comu- nale	Scadenza gestione straordinaria	T.A.R. Calabria annullamento del D.P.R. di sciogli- mento	Ordinanza C.D.S. sospensione decisione T.A.R.
26 luglio 1997	8 settembre 1997	8 marzo 1998	29 settembre 1998	19 dicembre 1998

ANDAMENTO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA E PRINCIPALI COEFFICIENTI DI CRISI

L'attività svolta nel semestre oggetto della presente relazione si è concretizzata essenzialmente con la definizione anche se non totale di molte problematiche direttamente collegate all'inefficienza ed al degrado socio-culturale-ambientale in cui sono stati trovati i servizi comunali e il territorio urbano e periferico.

Il dissesto della rete stradale dell'intero territorio, la mancanza di una discarica comunale, la totale assenza di una programmazione degli interventi sul territorio, l'inadeguata organizzazione degli uffici comunali sono tutti problemi che l'organo straordinario di gestione ha risolto con risultati più che soddisfacenti.

Ai suddetti interventi vanno ancora aggiunti quelli che riguardano la regolarizzazione, attraverso la stipula di contratti di cessione in uso con i possessori che detenevano, senza alcun titolo giuridico terreni comunali gravati da usi civici, per i quali l'utenza ha già provveduto a versare, nell'80% dei casi, i canoni di locazione maturati fino all'anno in corso.

L'originario disorientamento tra gli impiegati comunali riscontrato all'atto dell'insediamento di questa Commissione e l'incomprensibile assenza, in termini di collaborazione, sono fenomeni per i quali la loro intensità è andata via via scemando, fino ad annullarsi completamente.

Ciò è dipeso sicuramente da una riconquistata fiducia nelle istituzioni, concetto quest'ultimo che si era completamente sopito e che la Commissione ha cercato fin dall'inizio di risvegliare anche con l'ausilio di provvedimenti di "sensibilizzazione amministrativa" concernenti la regolamentazione dell'ordinamento generale dei servizi comunali e l'individuazione dei responsabili dei vari procedimenti amministrativi.

Con questi atti quindi sono state poste le basi per un'organizzazione più funzionale ed adeguata alle innovazioni legislative introdotte in materia di gestione dei servizi comunali.

Una svolta importantissima di rilievo socio-culturale è sicuramente costituita dall'ultimazione e successiva consegna dell'edificio destinato a scuola media statale al quale l'organo straordinario ha dedicato particolare attenzione anche in termini di definizione dell'iter burocratico, atteso che l'immobile che precedentemente ospitava la popolazione scolastica, non presentava nemmeno i requisiti minimi richiesti per lo svolgimento di un servizio adeguato alle esigenze dell'utenza.

Si è provveduto anche, attraverso regolare gara di appalto, a dotare gli edifici scolastici (scuola media ed elementare) di arredi nuovi sia per le aule che per gli uffici risolvendo così definitivamente tutti i problemi logistici e funzionali a cui erano assoggettati, loro malgrado, gli studenti e gli operatori scolastici.

Queste sono state le argomentazioni sulle quali la Commissione ha posto l'accento, cercando nel contempo di operare per ripristinare la legalità, intervenire sul territorio per eliminare i disagi subiti dall'intera popolazione residente sollecitando e stimolando così le risorse locali al fine di favorirne la rinascita politico-culturale del piccolo centro preaspromontano.

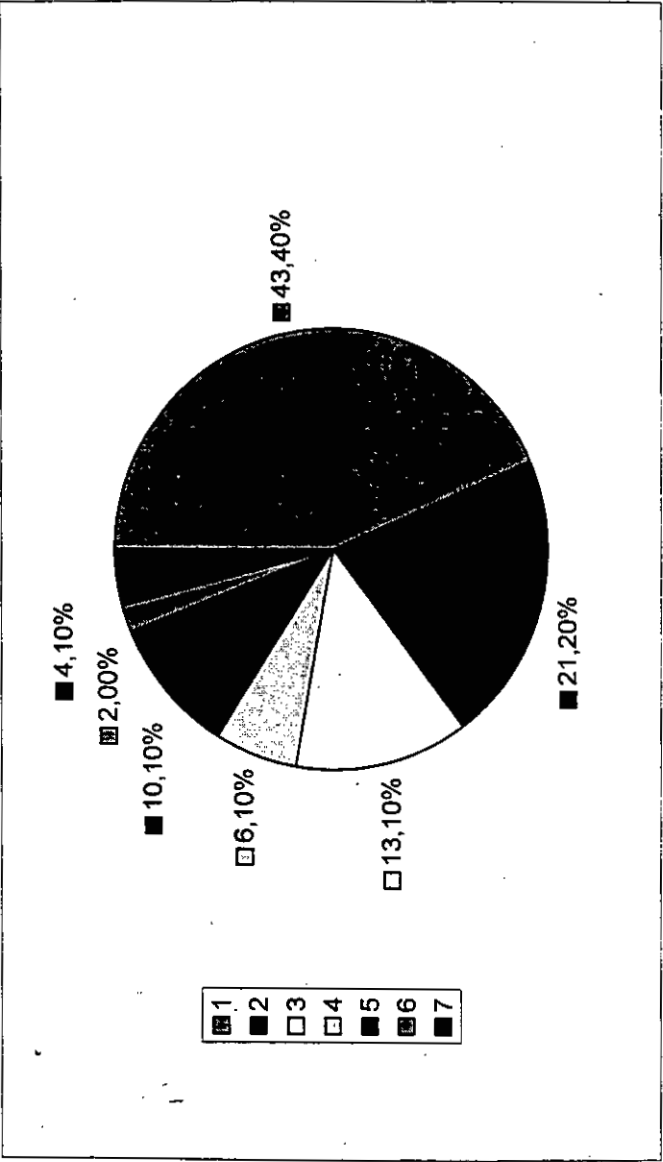
ALLEGATI

PAGINA BIANCA

PROSPETTO 1

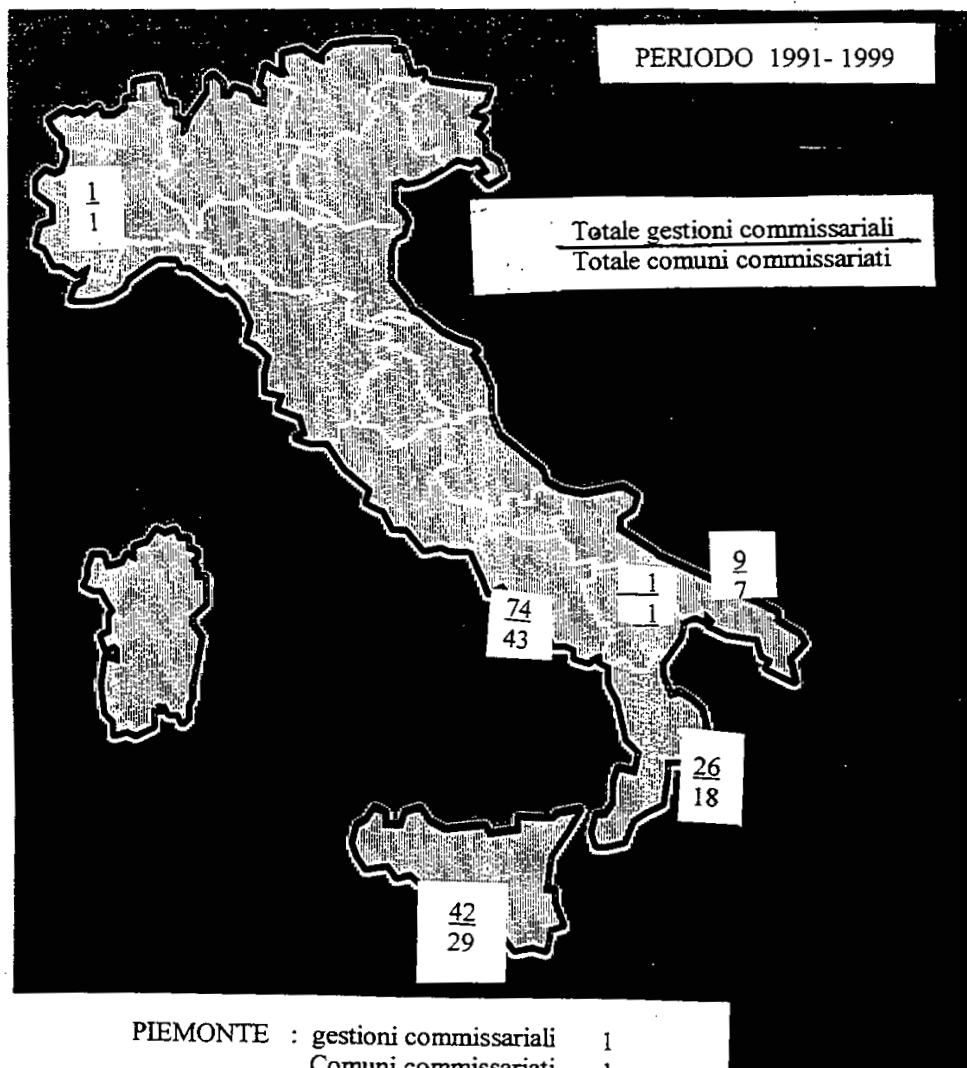
COMUNI COMMISSARIATI PER INFILTRAZIONE O CONDIZIONAMENTO
DI TIPO MAFIOSO DAL 1991 AL 1999 RIPARTITI PER POPOLAZIONE

Comuni fino a 10.000 abitanti	43	43,40%
Comuni da 10.000 a 20.000 abitanti	21	21,20%
Comuni da 20.000 a 30.000 abitanti	13	13,10%
Comuni da 30.000 a 40.000 abitanti	6	6,10%
Comuni da 40.000 a 50.000 abitanti	10	10,10%
Comuni da 50.000 a 60.000 abitanti	2	2,00%
Comuni oltre i 60.000 abitanti	4	4,10%
	99	100,00%



PROSPETTO 2

LOCALIZZAZIONE SU BASE REGIONALE DELLE GESTIONI COMMISSARIALI DEI COMUNI AD INFILTRAZIONE O CONDIZIONAMENTO DI TIPO MAFIOSO, RAPPORTATA AL NUMERO DEI COMUNI COINVOLTI



PIEMONTE	: gestioni commissariali	1
	Comuni commissariati	1
CAMPANIA	: gestioni commissariali	74
	Comuni commissariati	43
PUGLIA	: gestioni commissariali	9
	Comuni commissariati	7
BASILICATA	: gestioni commissariali	1
	Comuni commissariati	1
CALABRIA	: gestioni commissariali	26
	Comuni commissariati	18
SICILIA	: gestioni commissariali	42
	Comuni commissariati	29

TOTALE GESTIONI COMMISSARIALI : 153

TOTALE COMUNI COMMISSARIATI : 99

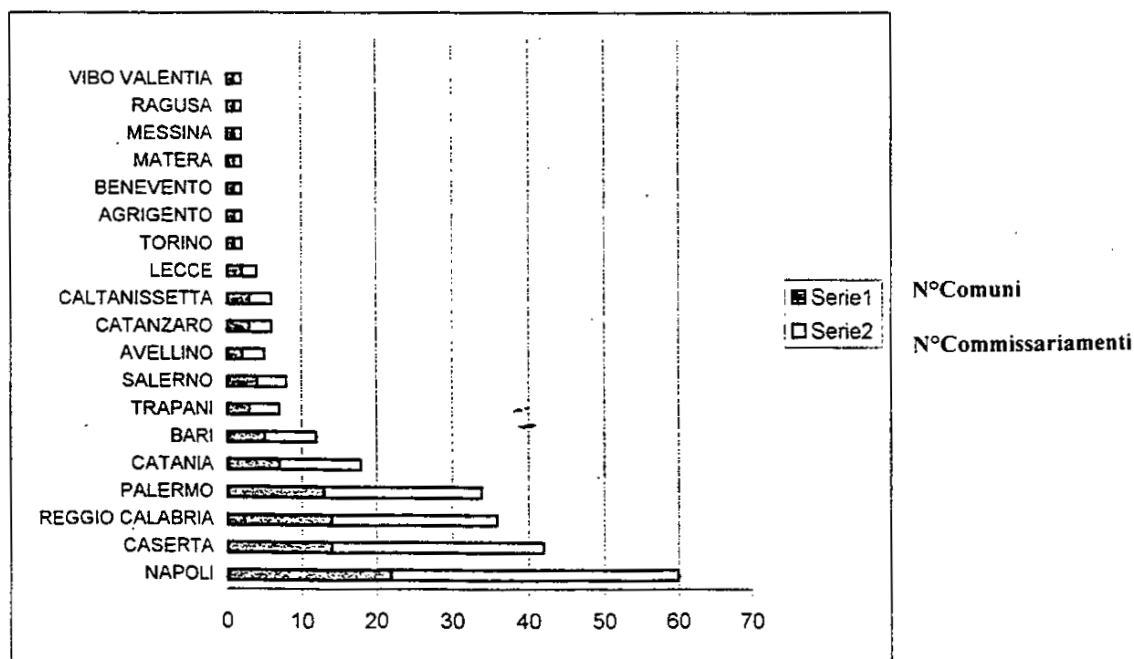
IL NUMERO DELLE GESTIONI COMMISSARIALI NON COINCIDE CON IL NUMERO DEI COMUNI COMMISSARIATI, IN CONSIDERAZIONE DEGLI SCIOGLIMENTI REITERATI PER LO STESSO COMUNE

PROSPETTO 3

LOCALIZZAZIONE DELLE GESTIONI COMMISSARIALI NEI COMUNI AD
INFILTRAZIONE O CONDIZIONAMENTO DI TIPO MAFIOSO RIPARTITE
SU BASE PROVINCIALE CON INDICAZIONE DEL NUMERO DEI
COMUNI PER CIASCUNA PROVINCIA

Fonte: Periodo 1991 - 1999

PROVINCE	N. COMUNI	N. COMMISSARIAMENTI
NAPOLI	22	38
CASERTA	14	28
REGGIO CALABRIA	14	22
PALERMO	13	21
CATANIA	7	11
BARI	5	7
TRAPANI	3	4
SALERNO	4	4
AVELLINO	2	3
CATANZARO	3	3
CALTANISSETTA	3	3
LECCE	2	2
TORINO	1	1
AGRIGENTO	1	1
BENEVENTO	1	1
MATERA	1	1
MESSINA	1	1
RAGUSA	1	1
VIBO VALENTIA	1	1
	99	153

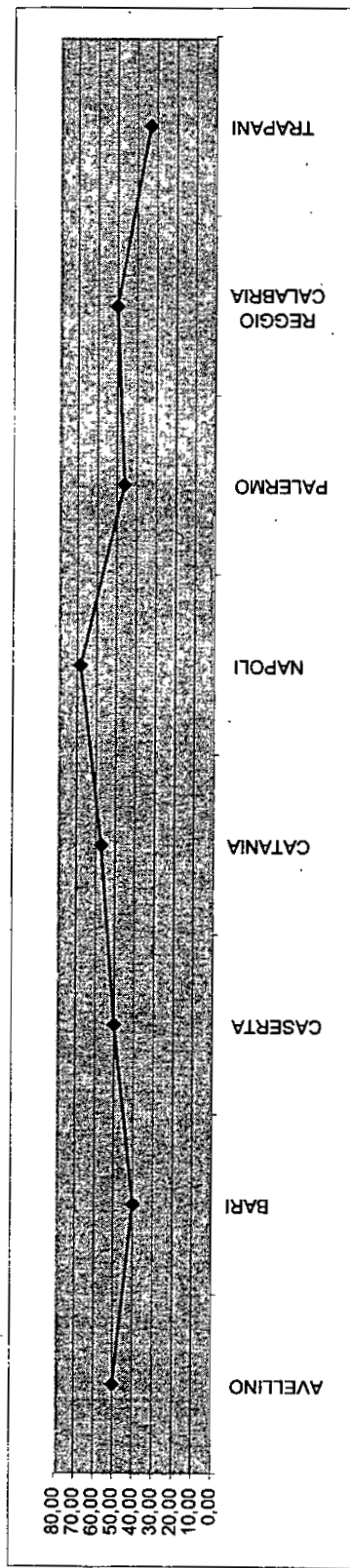


IL NUMERO DELLE GESTIONI COMMISSARIALI NON COINCIDE CON IL NUMERO DEI COMUNI COMMISSARIATI, IN CONSIDERAZIONE DEGLI SGOGLIMENTI REITERATI PER LO STESSO COMUNE.

PROSPETTO 4

**ANDAMENTO GESTIONI COMMISSARIALI PER INFILTRAZIONE O CONDIZIONAMENTO DI TIPO MAFIOSO
COMMISSARIAMENTI REITERATI PER LO STESSO COMUNE NEL PERIODO 1991-1999
INCIDENZA DEL FENOMENO SU BASE PROVINCIALE**

PROVINCIA	N. REITERAZIONI	N. COMMISSARIAMENTI	% REITERAZIONI
AVELLINO	1	2	50,00
BARI	2	5	40,00
CASERTA	7	14	50,00
CATANIA	4	7	57,10
NAPOLI	15	22	68,10
PALERMO	6	13	46,10
REGGIO CAL	7	14	50,00
TRAPANI	1	3	33,30
	43	80	53,75
			MEDIA NAZIONALE



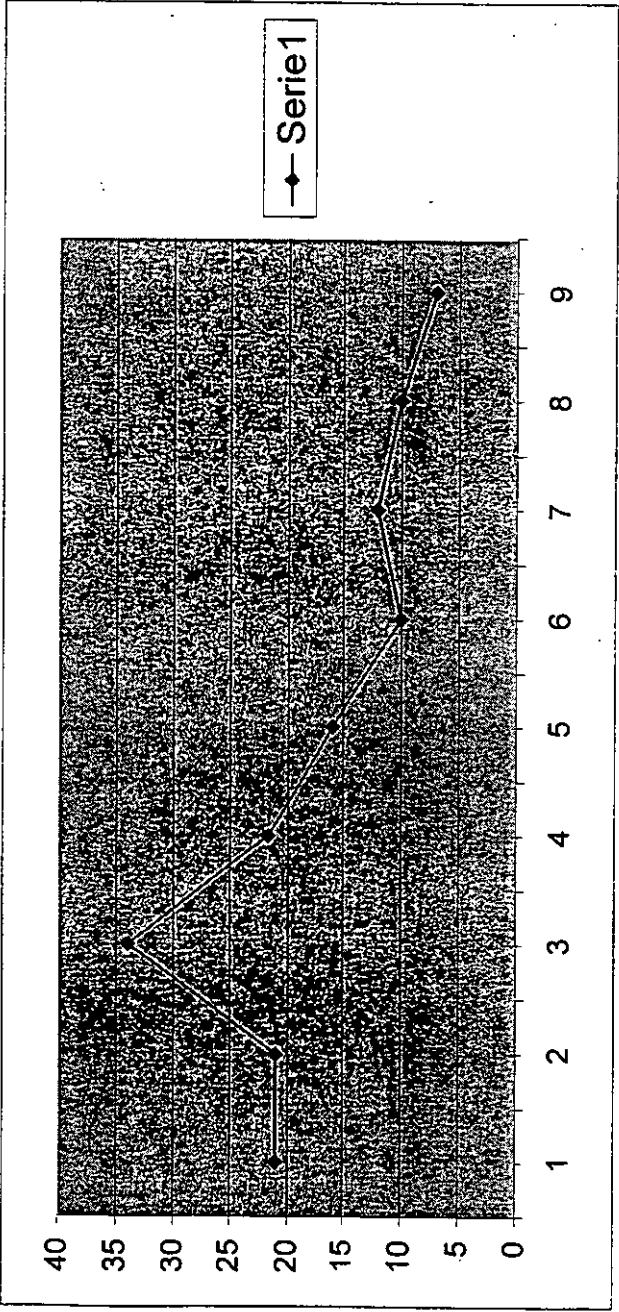
Per reiterazione si intende l'adozione di un nuovo provvedimento di scioglimento nei confronti dello stesso ente.

PROSPETTO 5

ANDAMENTO DIACRONICO DEI COMMISSARIAMENTI DEI COMUNI AD INFILTRAZIONE
O CONDIZIONAMENTO DI TIPO MAFIOSO - PERIODO 1991 - 1999

Fonte : Decreti presidenziali di scioglimento pubblicati su Gazzette Ufficiali

	1991	1992	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	Anno
21		21	34	22	16	10	12	10	7	153
										Totale



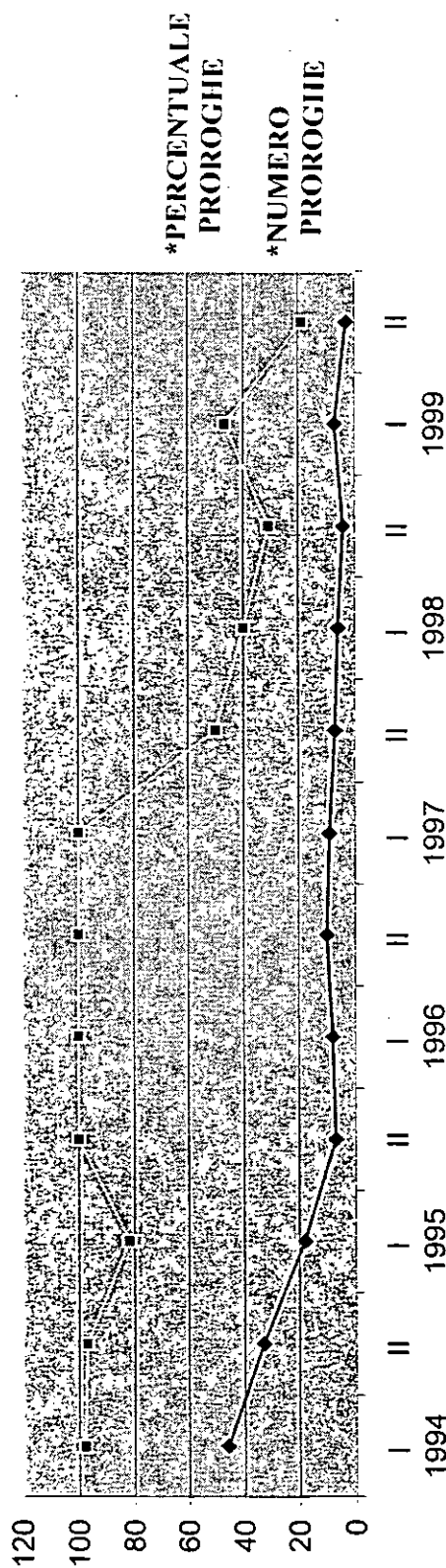
PROSPETTO 6

**ANDAMENTO GESTIONI COMMISSARIALI DEI COMUNI AD INFILTRAZIONE O CONDIZIONAMENTO DI TIPO MAFIOSO
PERIODO 1994-1999 - COMUNI PRESI IN ESAME DALL'UFFICIO ATTUAZIONE RIFORMA AUTONOMIE LOCALI**

Proroghe dei periodi di Commissariamento

Fonte: Relazioni semestrali delle Commissioni Straordinarie

ANNO SEMESTRE	1994		1995		1996		1997		1998		1999	
	I	II	I	II	I	II	I	II	I	II	I	II
N. PROROGHE	46	33	18	7	8	10	9	7	6	4	7	3
N. COMMISSARIAMENTI	47	34	22	7	8	10	9	14	15	13	15	16
% PROROGHE	97,8	97	81,8	100	100	100	100	50	40	30,7	46,6	18,7



*** Per proroga si intende il prolungamento del periodo di gestione commissariale**

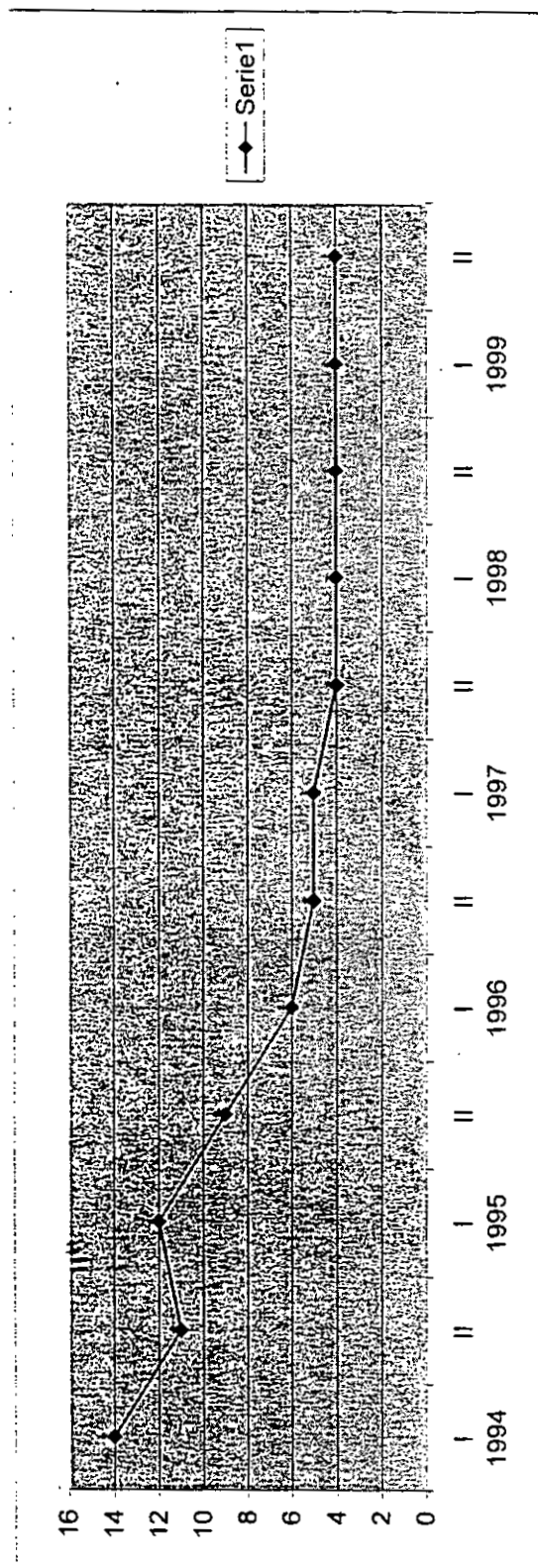
*La linea bianca indica la percentuale delle proroghe.

PROSPETTO 7

ANDAMENTO GESTIONI COMMISSARIALI DEI COMUNI AD INFILTRAZIONE O CONDIZIONAMENTO DI TIPO MAFIOSO
PERIODO 1994-1999 - COMUNI PRESI IN ESAME DALL'UFFICIO ATTUAZIONE RIFORMA AUTONOMIE LOCALI
NUMERO DELLE PROVINCE OVE RISIEDONO I COMUNI COMMISSARIATI NEL PERIODO 1994-1999

Fonte: relazioni semestrali Commissioni Straordinarie

	1994		1995		1996		1997		1998		1999		Anno Semestre
	I	II	I	II	I	II	I	II	I	II	I	II	
14	11	12	9	6	5	5	4	4	4	4	4	4	



PAGINA BIANCA

PROVINCIA DI CASERTA

PAGINA BIANCA

COMUNE DI CASTEL VOLTURNO

PAGINA BIANCA

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 14,86 %
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 52,05 %
- c) ultimo bilancio preventivo approvato il 30 marzo 1999 – Delibera C.S. n. 18
ultimo conto consuntivo approvato il 4.8.1999 – Delibera C.S. n. 33
- d) L'ente è strutturalmente deficitario ai sensi del decreto legge 6/5/1999
n. 227? NO
- Indicatori finanziari ed economici generali (vedi tabella A)

PERSONALE:

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente
- b) rapporto dipendenti-popolazione al 31/8/1993 1%
- c) suddivisione del personale per qualifiche funzionali: 31.12.99
 - I /
 - II /
 - III 64
 - IV 30
 - V /
 - VI 49
 - VII 12
 - VIII 2
 - I qualifica dirigenziale
 - II qualifica dirigenziale
- d) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art. 3 co. 5 e seguenti L. 537/93:
- e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:
 - urbanistica: DIPLOMA
 - ragioneria: LAUREA
 - opere pubbliche: LAUREA
 - affari generali: LAUREA

TABELLA A INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI

		1996	1997	1998
<u>Autonomia finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo III}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$		42,9	47,1
<u>Autonomia impositiva</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$		37,2	38,7
<u>Pressione finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo II}}{\text{Popolazione}} \times 100$		513698	561536
<u>Pressione tributaria</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Popolazione}}$		446472	461882
<u>Intervento erariale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti statali}}{\text{Popolazione}}$		672926	619214
<u>Intervento regionale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti regionali}}{\text{Popolazione}}$		10541	10392
<u>Incidenza residui attivi</u>	$\frac{\text{Totale residui attivi}}{\text{Totale accertamenti di competenza}} \times 100$		46,5	81,4
<u>Incidenza residui passivi</u>	$\frac{\text{Totale residui passivi}}{\text{Totale impegni di competenza}} \times 100$		23,2	72,6
<u>Indebitamento locale pro capite</u>	$\frac{\text{Residui debiti mutui}}{\text{Popolazione}}$		638072	-
<u>Velocità riscossione entrate proprie</u>	$\frac{\text{Riscossione Titolo I} + \text{III}}{\text{Accertamenti Titolo I} + \text{III}}$		0,43	0,26
<u>Rigidità spesa corrente</u>	$\frac{\text{Spese personale} + \text{Quote ammortamento mutui}}{\text{Totale entrate Tit. I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$		44,4	39,7
<u>Velocità gestione e spese correnti</u>	$\frac{\text{Pagamenti Tit. I competenza}}{\text{Impegni Tit. I competenza}}$		0,85	0,82
<u>Redditività del patrimonio</u>	$\frac{\text{Entrate patrimoniali}}{\text{Valore patrimoniale disponibile}} \times 100$		0,60	0,72
<u>Patrimonio pro capite</u>	$\frac{\text{Valori beni patrimoniali indisponibili}}{\text{Popolazione}}$		612043	597487

SERVIZI

Nettezza urbana:

- a) Tipo di gestione: diretta
 consorzio
 appalto: DITTE CO.V.I.M. ed ECOCAMPANIA
 altro (specificare)
- b) Proventi accertati:
- c) Spese impegnate: £. 2.255.000.000
- d) Numero abitanti serviti: 18.531
- e) Numero addetti: 35
- f) Caratteristiche fisiche:
- Rifiuti raccolti (migliaia di quintali): 71.002,40
 - Utenze: 19.000
 - Percentuale di rifiuti smaltiti mediante:
 - discarica semplice: %
 - discarica controllata: % 100 %
 - inceneritore: %
 - riciclaggio: %
 - altri tipi (specificare): %

Scuole:

- a) popolazione scolastica: 2.500
- b) numero aule: 143
- c) spesa per il funzionamento e la manutenzione:
- d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa CEE sulla sicurezza
- in fase di adeguamento

e) servizio mensa: SI

proventi accertati: £. 53.000.000

spese impegnate: - a carico del comune: 400.000.000
- a carico dello Stato

numeri utenti 1.200

pasti erogati 30.055

SERVIZI APPALTATI:	OGGETTO	DURATA	SPESA ANNUALE	FORMA DI AGGIUDICAZIONE
1)	Trasporto scolastico	1 anno Scol.	£. 242.000.000	Trattativa privata
2)	Fornitura Gasolio per le scuole	2 anni Scol.	£. 50.000.000	Pubblico incanto
3)	Vacanza Anziani	15 giorni	£. 60.000.000	Trattativa privata

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente:

- scopo e data dell'erogazione: 1) Assistenza ex Enaoli
2) L. R. n. 21/89 Interv. a favore degli anziani
(si tratta di importi assegnati ma non ancora erogati) 3) Diritto allo Studio L.R. n. 30/85

- importo erogato: 4) Libri di testo scuole dell'obbligo

1) £. 57.577.000
2) £. 26.587.000
3) £. 58.078.000
4) £. 110.000.000

- importo speso: 1) £. 57.577.000
2) £. 26.587.000
3) £. 58.078.000
4) £. 110.000.000

- effettuata rendicontazione: NO

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione:

iniziative intraprese:

S.p.A. igiene ambientale

Fognature:

- Situazione attuale: insufficiente
- Sistema di smaltimento dei liquami:
iniziative intraprese: Realizzazione Fogna in Località Dx Volturmo e Progettazione
Realizzazione Fogna in Sx Volturmo

Acquedotti:

- migliaia di metri cubi erogati: 1800 (Milleottocento)
- lunghezza di rete idrica: km 50 (cinquanta)
- livello del servizio: sufficiente
- situazione prima della gestione straordinaria: SUFFICIENTE
- iniziative intraprese: Possibilità di S.p.A. con Partner Privato

ALTRI SERVIZI PUBBLICI REALIZZATI E IN CORSO DI REALIZZAZIONE

- iniziative intraprese: /

Appalti:

a) di lavori pubblici:

nuovi appalti programmati
per opere pubbliche:

- 1) Sistemazione urbana Centro Storico e Domitiana
- 2) Realizzazione Caserma Carabinieri
- 3) Realizzazione Villa Comunale
- 4) Realizzazione Fogne Sx Volturmo
- 5) Sistemazione e Adeguamento Imm. Ex Guardia Finanza
- 6) Adeguamento Segnaletica Toponomastica sul Territorio
- 7) Realizzazione Isola Ecologica

appalti

in corso di realizzazione: oggetto	importo	forma di aggiudicazione
1) Complet. Palestra Coperta Scuola Elementare	£. 631.457.000	Pubblico Incanto
2) Realizz. Fognature Cx Voltur.	£. 39.400.937.000	“ “
3) Compl. Palestra Coperta 4° Lotto Centro Sportivo	£. 645.14 9.337	“ “
4) Nuovo Cimitero V° Lotto	£. 681.754.858	“ “
appalti realizzati: oggetto	importo	forma di aggiudicazione
1) Sist. Stradale S.S. Domitiana	£. 772.428.958	
2) Sist. Via S. Benedetto Diana	£. 60.549.000	
3) Realizz. Piano Traffico Urbano 1° Stralcio	£. 648.185.676	/
4) Ristrutt. Scuola Media Garibaldi	£. 422.950.000	/
5) Manut. Strade e Fogne	£. 250.000.000	
6) Realizz. Scuola Materna Centro	£. 1.333.285.000	
7) Fogne Lago Patria – Ischitella	£. 5.056.205.547	

b) di servizi

servizi appaltati:	oggetto	durata	spesa annuale	forma di aggiudicazione
1)	Manut. Imp. Riscald. Scuole	5 mesi	£. 90.000.000	Pubblico Incanto
2)	Manut. " " Casa Com.le	1 anno	£. 124.960.000	" "
3)	Manut. " " Sollevamento	4 mesi	£. 24.154.166	(mensili) Proroga
4)	Manut. " " Pubbl. Illuminazione	3 anni	£. 334.000.000	Pubblico Incanto

numero di personale addetto per ogni servizio

Urbanistica:

- Strumento urbanistico:

- in atto adottato: con delibera C.S. n. 6 del 25.09.1998
- in corso di adozione con delibera della Commissione straordinaria ovvero dal consiglio dell'ente prima dell'inizio della gestione straordinaria:

dal 01.07 al 31/12/1999

- Numero di concessioni edilizie giacenti all'inizio della gestione: 32
- Numero di concessioni rilasciate nel corso della gestione: 16
- Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del consiglio dell'ente:
al momento attuale:
- Ordinanze di sospensione dei lavori: / N. 17 dal 1/7 al 31/12/1999
di demolizione: / N. 80 dal 1/7 al 31/12/1999
di acquisizione al patrimonio comunale: / -----

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al momento attuale.

Criminalità:

Relazione sull'infiltrazione della criminalita' organizzata con riferimento all'attività della commissione straordinaria (urbanistica e spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.).

Statuti - Regolamenti:

- adozione o modifiche allo statuto per i comuni restituiti alla gestione ordinaria:
- adozione regolamenti e tipo di regolamento adottati:

- 1) Chiarimenti ed elementi integrativi alla delibera n. 20 del 30.04.1999: "Regolamento per la concessione di sovvenzioni contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti Pubblici e privati (Art. 12/241). —
- 2) Rettifica regolamento per l'applicazione dell'imposta comunale sugli immobili.
- 3) Rettifica delibera n. 17 del 30.3.1999 all'oggetto: "Approvazione regolamento comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche e per l'applicazione delle relative tasse. —

PAGINA BIANCA

COMUNE DI GRAZZANISE

PAGINA BIANCA

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 9,22%
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 7,31%
- c) ultimo bilancio preventivo approvato il 17.3.1999
ultimo conto consuntivo approvato il 25.6.1999
- d) l'ente è strutturalmente deficitario ai sensi del decreto legge 6.5.1999 n.227
NO
- indicatori finanziari ed economici generali (vedi tabella A)

PERSONALE

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 30,25%
- b) rapporto dipendenti-popolazione al 31/8/1993 0,71%
- c) suddivisione del personale per qualifiche funzionali:

I
II
III 16
IV 7
V 2
VI 12
VII 3
VIII

I qualifica dirigenziale ///

II qualifica dirigenziale ///

- d) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art 3 co. 5 e seguenti L. 537/93: rideterminata con Del. C.S. n.140 del 29.10.1999

- e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:

- urbanistica: diploma di geometra
- ragioneria: diploma di ragioniere
- opere pubbliche: diploma di geometra
- affari generali: diploma magistrale

TABELLA A

INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI

		1997	1998	1999
<u>Autonomia finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo III}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	30,31	33,76	33,02
<u>Autonomia impositiva</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	25,20	27,40	27,65
<u>Pressione finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo II}}{\text{Popolazione}} \times 100$	61.890.011	64.448.123	65.269.778
<u>Pressione tributaria</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Popolazione}}$	164.386	188.600	190.759
<u>Intervento erariale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti statali}}{\text{Popolazione}}$	446.850	448.534	453.856
<u>Intervento regionale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti regionali}}{\text{Popolazione}}$	7.663	7.221	8.081
<u>Incidenza residui attivi</u>	$\frac{\text{Totale residui attivi}}{\text{Totale accertamenti di competenza}} \times 100$	82,95	126,43	97,53
<u>Incidenza residui passivi</u>	$\frac{\text{Totale residui passivi}}{\text{Totale impegni di competenza}} \times 100$	79,34	115,65	97,48
<u>Indebitamento locale pro capite</u>	$\frac{\text{Residui debiti mutui}}{\text{Popolazione}}$	327.588	330.327	330.564
<u>Velocità riscossione entrate proprie</u>	$\frac{\text{Riscossione Titolo I + III}}{\text{Accertamenti Titolo I + III}}$	0,34	0,33	0,42
<u>Rigidità spesa corrente</u>	$\frac{\text{Spese personale} + \text{Quote ammortamento mutui}}{\text{Totale entrate Tit. I + II + III}} \times 100$	57,27	59,50	74,79
<u>Velocità gestione e spese correnti</u>	$\frac{\text{Pagamenti Tit. I competenza}}{\text{Impegni Tit. I competenza}}$	0,73	0,83	0,64
<u>Redditività del patrimonio</u>	$\frac{\text{Entrate patrimoniali}}{\text{Valore patrimoniale disponibile}} \times 100$	0,99	0,99	0,99
<u>Patrimonio pro capite</u>	$\frac{\text{Valori beni patrimoniali indisponibili}}{\text{Popolazione}}$	2.169.206	2.176.958	2.178.515

SERVIZI

Nettezza urbana

- a) Tipo di gestione: diretta sì
- b) Proventi accertati: 480.499.000
- c) Spese impegnate: 716.706.500
- d) Numero abitanti serviti: 6991
- e) Numero addetti: 4 dipendenti e 4 L.S.U.
- f) Caratteristiche fisiche:
 - Rifiuti raccolti (migliaia di quintali): 16.426
 - Utenze: n. 1981
 - Percentuale di rifiuti smaltiti mediante:
 - discarica semplice:
 - discarica controllata: 100
 - inceneritore:
 - riciclaggio:
 - altri tipi (specificare):

Scuole:

- a) popolazione scolastica: 974
- b) numero aule: 51
- c) spesa per il funzionamento e la manutenzione: 479.152.175
- d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa CEE sulla sicurezza

parziale

- e) servizio mensa: SI

proventi accertati 15.232.000

spese impegnate: - a carico del comune 9.919.572
- a carico dello Stato 16.929.000

numeri utenti 75
pasti erogati 10.945

Fognature

- Situazione attuale: insufficiente
- Sistema di smaltimento dei liquami: insufficiente
- iniziative intraprese: progetto impianto depurazione e completamento rete fognaria Piano Popfers

Acquedotti

- migliaia di metri cubi erogati:
- lunghezza di rete idrica:
- livello del servizio:
- situazione prima della gestione straordinaria:
- iniziative intraprese:

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione

- iniziative intraprese:

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente

- scopo e data dell'erogazione:

- importo erogato: 1)
 2)

- importo speso: 1)
 2)

- effettuata rendicontazione:

Appalti

a) di lavori pubblici:

nuovi appalti programmati
per opere pubbliche:

- 1) scuola elem. Brezza adeguamento L.R. 51/78
- 2) rete fognaria via Tonneta
- 3) urbanizzazione via Tonneta
- 4) sistemazione marciapiedi via C. Battisti
- 5) urbanizzazione via Mariniello
- 6) III lotto casa comunale
- 7) rete fognaria via Comunale Motta

appalti

in corso di realizzazione: oggetto	importo	forma di aggiudicazione
1) casa comunale II lotto	2.150.000.000	asta pubblica
2) IV lotto asilo nido	150.000.000	asta pubblica
3) opere di urbaniz. piani zona	500.000.000	licit. privati

4) impianti P.I. fraz. Brezza		300.000.000	asta pubblica	
appalti realizzati:	oggetto	importo	forma di aggiudicazione	
1)				
2)				
3)				
servizi appaltati:	oggetto	durata	spesa annuale	forma di aggiudicazione
1)				
numero di personale addetto per ogni servizio				

Urbanistica

- Strumento urbanistico: P.R.G. approvato il 1.4.1996
 - in atto adottato:
 - in corso di adozione con delibera della Commissione straordinaria ovvero dal consiglio dell'ente prima dell'inizio della gestione straordinaria:
- Numero di concessioni edilizie giacenti all'inizio della gestione: 25
- Numero di concessioni rilasciate nel corso della gestione: 67
- Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del consiglio dell'ente:
al momento attuale:
- Ordinanze di sospensione dei lavori: 1
di demolizione: 2
di acquisizione al patrimonio comunale:

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al momento attuale.

Criminalità

Relazione sull'infiltrazione della criminalità realizzata con riferimento all'attività della commissione straordinaria (urbanistica e spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.)

Statuti - Regolamenti

- approvazione criteri generali di organizzazione degli uffici e dei servizi:
- approvazione regolamento di contabilità:
- adozione o modifiche allo statuto per i comuni restituiti alla gestione ordinaria :
- adozione e regolamenti e tipo di regolamento adottati:

Istituti di partecipazione

- istituti previsti dallo statuto

- 1) referendum consultivo
- 2) associazioni
- 3) organismi di partecipazione

- organismi costituiti

- 1)
- 2)
- 3)

- grado di utilizzazione:

PAGINA BIANCA

COMUNE DI VILLA DI BRIANO

PAGINA BIANCA

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 11,01 %
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 21 %
- c) ultimo bilancio preventivo approvato il 1999 – Delib. C.S. N° 49 del 14/4/1999
ultimo conto consuntivo approvato il 1998 – Delib. C.S. N° 95 del 23/7/1999
- d) L'ente è strutturalmente deficitario ai sensi del decreto legge 6/5/1999
n. 227 ?

□ Indicatori finanziari ed economici generali (vedi tabella A)

PERSONALE:

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente 44 %
- b) rapporto dipendenti-popolazione al 31/8/1993 1/187
- c) suddivisione del personale per qualifiche funzionali:

I
II
III 12
IV 4
V 4
VI 4
VII 2
VIII ==

I qualifica dirigenziale ==

II qualifica dirigenziale ==

- d) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art. 3 co. 5 e seguenti L. 537/93:

- e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:

- urbanistica: Geometra
- ragioneria: Ragioniere
- opere pubbliche: Geometra
- affari generali: Laurea in Legge

TABELLA A INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI

		199..	199..	199..
<u>Autonomia finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo III}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	31,9	27,08	37,8
<u>Autonomia impositiva</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	30,8	25,1	30,6
<u>Pressione finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo II}}{\text{Popolazione}} \times 100$	66,4	67,2	82,4
<u>Pressione tributaria</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Popolazione}}$	133,7	137,9	296
<u>Intervento erariale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti statali}}{\text{Popolazione}}$	510,5	509,8	502,5
<u>Intervento regionale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti regionali}}{\text{Popolazione}}$	20,1	20,7	22,1
<u>Incidenza residui attivi</u>	$\frac{\text{Totale residui attivi}}{\text{Totale accertamenti di competenza}} \times 100$	33,40	35,2	48,2
<u>Incidenza residui passivi</u>	$\frac{\text{Totale residui passivi}}{\text{Totale impegni di competenza}} \times 100$	33,10	39,29	38,2
<u>Indebitamento locale pro capite</u>	$\frac{\text{Residui debiti mutui}}{\text{Popolazione}}$	546	445	353
<u>Velocità riscossione entrate proprie</u>	$\frac{\text{Riscossione Titolo I} + \text{III}}{\text{Accertamenti Titolo I} + \text{III}}$	0,42	0,37	0,40
<u>Rigidità spesa corrente</u>	$\frac{\text{Spese personale} + \text{Quote ammortamento mutui}}{\text{Totale entrate Tit. I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	22,40	22,20	22,5
<u>Velocità gestione e spese correnti</u>	$\frac{\text{Pagamenti Tit. I competenza}}{\text{Impegni Tit. I competenza}}$	0,74	0,69	0,79
<u>Redditività del patrimonio</u>	$\frac{\text{Entrate patrimoniali}}{\text{Valore patrimoniale disponibile}} \times 100$			
<u>Patrimonio pro capite</u>	$\frac{\text{Valori beni patrimoniali indisponibili}}{\text{Popolazione}}$	863	848	843

SERVIZI

Nettezza urbana:

- a) Tipo di gestione: appalto
- b) Proventi accertati: 327.322.000
- c) Spese impegnate: 555.462.000
- d) Numero abitanti serviti: 5.300
- e) Numero addetti: 4
- f) Caratteristiche fisiche:
 - Rifiuti raccolti (migliaia di quintali): 24,46
 - Utenze: 1.700 al 31.12.1999
 - Percentuale di rifiuti smaltiti mediante:
 - discarica semplice:
 - discarica controllata: 100 %
 - inceneritore:
 - riciclaggio:
 - altri tipi (specificare):

Scuole:

- a) popolazione scolastica: 618
- b) numero aule: 31
- c) spesa per il funzionamento e la manutenzione: 424.000.000
- d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa CEE sulla sicurezza

e) servizio mensa: NO

proventi accertati

spese impegnate: - a carico del comune
- a carico dello Stato

numeri utenti

pasti erogati

Fognature:

- Situazione attuale: insufficiente
- Sistema di smaltimento dei liquami:
- iniziative intraprese:

Acquedotti:

- migliaia di metri cubi erogati: 1.078.311
- lunghezza di rete idrica: km 19
- livello del servizio: insufficiente, sufficiente, buono
- situazione prima della gestione straordinaria: PRECARIA
- iniziative intraprese: predisposizione del progetto generale della rete idrica com.

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione:

- iniziative intraprese:

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente:

- scopo e data dell'erogazione: 1)
2)

- importo erogato: 1)
2)

- importo speso: 1)
2)

- effettuata rendicontazione:

Appalti:

a) di lavori pubblici:

nuovi appalti programmati
per opere pubbliche:

- 1) Edilizia scolastica
- 2) Sistemazione stradale
- 3) Ristrutturazione impianto pubblico illuminazione
- 4)

appalti

in corso di realizzazione: oggetto

importo

forma di
aggiudicazione

- 1) Costruzione rete fognante Via Kennedy
- 2) Lavori di adeguamento Scuola Media

appalti realizzati:

oggetto

importo

forma di
aggiudicazione

- 1)
- 2)

b) di servizi

servizi appaltati:	oggetto	durata	spesa annuale	forma di aggiudicazione
1)				
2)				
3)				
4)				
5)				

numero di personale addetto per ogni servizio

Urbanistica:

- Strumento urbanistico:

- in atto adottato:
- in corso di adozione con delibera della Commissione straordinaria ovvero dal consiglio dell'ente prima dell'inizio della gestione straordinaria:

- Numero di concessioni edilizie giacenti all'inizio della gestione: 28

- Numero di concessioni rilasciate nel corso della gestione: /

- Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del consiglio dell'ente: N. 8 anno 1997
al momento attuale: N. 14 da gennaio 1998 al 31/12/2000

- Ordinanze di sospensione dei lavori: /
di demolizione: /
di acquisizione al patrimonio comunale: /

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al momento attuale. Oltre al P.R.C. approvato vi è un nuovo P.R.G. adottato dalla Commissione Straordinaria con delibera N. 219/84, attualmente respinto dalla Commissione Provinciale in corso di rielaborazione da parte della Commissione Straordinaria.

PROVINCIA DI NAPOLI

PAGINA BIANCA

COMUNE DI AFRAGOLA

PAGINA BIANCA

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente:
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente:
- c) ultimo bilancio preventivo approvato il
ultimo conto consuntivo approvato il
- d) L'ente è strutturalmente deficitario ai sensi del decreto legge 6/5/1999 n. 227?

□ Indicatori finanziari ed economici generali (vedi tabella A)

PERSONALE:

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente
- b) rapporto dipendenti-popolazione al 31/8/1993 356 dip./60.030
- c) suddivisione del personale per qualifiche funzionali:

I	/	
II	13	
III	41	
IV	47	
V	60	
VI	107	
VII	26	
VIII	3	
I qualifica dirigenziale	4	
II qualifica dirigenziale	/	Tot. 301

- d) Stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art. 3 co. 5 e seguenti L. 537/93: Pianta organica approvata il 24/12/99 con delibera commissariale n. 149.
- e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:

- urbanistica: Ingegnere
- ragioneria: Scienze Politiche
- opere pubbliche: Ingegnere
- affari generali: Economia e Commercio

TABELLA A**INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI**

		199..	199..	199..
<u>Autonomia finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo III}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$			
<u>Autonomia impositiva</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$			
<u>Pressione finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo II}}{\text{Popolazione}} \times 100$			
<u>Pressione tributaria</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Popolazione}}$			
<u>Intervento erariale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti statali}}{\text{Popolazione}}$			
<u>Intervento regionale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti regionali}}{\text{Popolazione}}$			
<u>Incidenza residui attivi</u>	$\frac{\text{Totale residui attivi}}{\text{Totale accertamenti di competenza}} \times 100$			
<u>Incidenza residui passivi</u>	$\frac{\text{Totale residui passivi}}{\text{Totale impegni di competenza}} \times 100$			
<u>Indebitamento locale pro capite</u>	$\frac{\text{Residui debiti mutui}}{\text{Popolazione}}$			
<u>Velocità riscossione entrate proprie</u>	$\frac{\text{Riscossione Titolo I} + \text{III}}{\text{Accertamenti Titolo I} + \text{III}}$			
<u>Rigidità spesa corrente</u>	$\frac{\text{Spese personale} + \text{Quote ammortamento mutui}}{\text{Totale entrate Tit. I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$			
<u>Velocità gestione e spese correnti</u>	$\frac{\text{Pagamenti Tit. I competenza}}{\text{Impegni Tit. I competenza}}$			
<u>Redditività del patrimonio</u>	$\frac{\text{Entrate patrimoniali}}{\text{Valore patrimoniale disponibile}} \times 100$			
<u>Patrimonio pro capite</u>	$\frac{\text{Valori beni patrimoniali indisponibili}}{\text{Popolazione}}$			

SERVIZINettezza urbana:

- a) Tipo di gestione: diretta
consorzio
appalto x
altro (specificare) Scelta Partner Privato x S.P.A.
- b) Proventi accertati: 2.927.000.000
- c) Spese impegnate: 4.398.791.580
- d) Numero abitanti serviti: 65.187
- e) Numero addetti: 93
- f) Caratteristiche fisiche: DOMESTICI-URBANI MISTI
- Rifiuti raccolti (migliaia di quintali): 162.626,6
 - Utenze: 19.336
 - Percentuale di rifiuti smaltiti mediante:
 - discarica semplice:
 - discarica controllata: 99 %
 - inceneritore:
 - riciclaggio: 1%
 - altri tipi (specificare):

Scuole:

- a) popolazione scolastica: 15234
- b) numero aule: 507
- c) spesa per il funzionamento e la manutenzione: £. 98.000.000
- d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa CEE sulla sicurezza

e) servizio mensa: SI

proventi accertati (ottobre-Dicembre) £. 71.737.553

spese impegnate: - a carico del comune £. 139.442.851 (Ottobre -Dicembre)
- a carico dello Stato £. 10.798.924 (mensa docenti statali)

numeri utenti 1800

pasti erogati 31.332

Fognature:

- Situazione attuale: insufficiente
- Sistema di smaltimento dei liquami: FOGNA MISTA
- iniziative intraprese: Redazione progetto urbanizzazione primaria strade cittadine –
Fondi D.M. Interno 18-8-1999– Legge 55/90 Art. 15 bis.

Acquedotti:

- migliaia di metri cubi erogati: 3.900.000
- lunghezza di rete idrica: km 90
- livello del servizio: insufficiente, sufficiente, buono
- situazione prima della gestione straordinaria: Insufficiente
- iniziative intraprese: Scelta partner x società mista. Potenziamento rete idrica
Appalto £. 400.000.000

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione:

Manutenzione straordinaria insediamento residenziale realizzato ai sensi della legge 219/81.

- iniziative intraprese: DA FINANZIARE
- Redatti progetti:

D.M. 18.8.99	1) Urbanizzazione primaria: strade cittadine	£. 10120 Milioni
L. 55/90	2) Costruzione marciapiedi e muro sostegno ss.87	£. 430 Milioni
Art. 15 bis	3) Risanamento area cantariello	£. 3.800 Milioni

Mutuo Cassa	4) Costruzione strade nuovi accessi scuola	£. 1.670 Milioni
Mutuo Cassa	5) Realizzazione opere stradali ingresso asse mediano	£. 250 Milioni
Autofinanz.	6) Costruzione n. 967 loculi	£. 1.300 Milioni
Mutuo Cassa	7) Manutenzione strade e fogne cittadine	£. 1.000 Milioni

- iniziative intraprese

- a) Trasporto alunni
- b) Assistentato materiale agli alunni H
- c) Servizio di pulizia nelle scuole
- d) Servizio di refezione scolastica

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente:

- scopo e data dell'erogazione:

- 1) Libri di testo alunni scuola dell'obbligo 25.11.99
- 2) Libri di testo alunni scuola superiore 25.11.99
- 3) Diritto allo studio 11.10.99

- importo erogato:

- 1) £. 439.070.153
- 2) £. 119.910.059
- 3) £. 272.390.000

- importo speso:

- 1) utilizzato interamente
- 2)
- 3)

- effettuata rendicontazione: NO

Appalti:

a) di lavori pubblici:

nuovi appalti programmati
per opere pubbliche:
appalti

VEDI FOGLIO PRECEDENTE

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente:

- scopo e data dell'erogazione:

- 1) Attività culturali concessione del 19/10/99
- 2) Acquisto testi per Bibl. Concessione del 31/12/99

- importo erogato:

- 1) Cinque milioni
- 2) Diciotto milioni

- importo speso:

- 1) Non ancora utilizzato
- 2) £. 18.800.000

- effettuata rendicontazione: NO

in corso di realizzazione: oggetto	importo	forma di aggiudicazione
1) Sistemaz. P.zza Belvedere – San Michele	£. 112.000.000	Gara Pubbl.
2) Sistemaz. Via Memmi	£. 346.000.000	Gara Pubbl.
3) Sistemaz. C.so Meridionale	£. 262.000.000	Gara Pubbl.
4) Manut. Strade e fogne cittadine	£. 327.000.000	Gara Pubbl.
5) Impermeabilizzazione solai torri cimit.	£. 35.000.000	Gara Pubbl.

appalti realizzati:	oggetto	importo	forma di aggiudicazione
1)			
2)			
3)			
4)			
5)			

b) di servizi

servizi appaltati:	oggetto	durata	spesa annuale	forma di aggiudicazione
1)	Rassegna Cinematografica	15 gg.	£. 17.760.000	gara inform. locali cinema
2)	Luminarie	20 gg.	£. 35.932.800	Asta pubblica
3)	Pulizia scuole	A.S. 99/2000	£. 1.023.192.801	Asta pubblica
4)	Refezione scol.	1/10/99-31/5/01	£. 2.676.682.367	Licitazione privata
5)	Trasporto alunni	A.S. 99/2000	£. 31.688.085	Asta pubblica

numero di personale addetto per ogni servizio

- 1) 42
- 3) 2

Urbanistica:

- Strumento urbanistico: del 30/6/77

- in atto adottato:
 - in corso di adozione con delibera della Commissione straordinaria ovvero dal consiglio dell'ente prima dell'inizio della gestione straordinaria:
- Incario UTC x nuovo PRG

- Numero di concessioni edilizie giacenti all'inizio della gestione: 100
 - Numero di concessioni edilizie rilasciate nel corso della gestione: 30
 - Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del consiglio dell'ente: 19
- al momento attuale: 53 (+ 34)

- Ordinanze di sospensione dei lavori: 1 $\Rightarrow$ 2 (+1)
- di demolizione: / 18 $\Rightarrow$ 51 (+33)
- di acquisizione al patrimonio comunale: 14 $\Rightarrow$ 45 (+31)

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al momento attuale.

PAGINA BIANCA

COMUNE DI BOSCOREALE

PAGINA BIANCA

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 6,74%
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 14,81%
- c) ultimo bilancio preventivo approvato il 30.03.1999 – atto C.S. n. 52
ultimo conto consuntivo approvato il 08.07.99 – atto C.S. n. 136
- d) L'Ente è strutturalmente deficitario ai sensi del Decreto legge 6.5.1999 n. 227 NO
- Indicatori finanziari ed economici generali (vedi tabella A)

PERSONALE:

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 47,88 %
- b) rapporto dipendenti-popolazione al 31/8/1993: 1/95
- c) suddivisione del personale per qualifiche funzionali:

I	==
II.....	28
III	78
IV.....	52
V.....	20
VI	65
VII	10
VIII.....	3
I qualifica dirigenziale	===
II qualifica dirigenziale	===

- d) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art. 3 co. 5 e seguenti L. 537/93:.... ==

- e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:

- urbanistica: laurea in architettura
- ragioneria: diploma di ragioneria
- opere pubbliche: laurea in architettura
- affari generali: laurea in giurisprudenza

TABELLA A	INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI	1999		
<u>Autonomia finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo III}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	86		
<u>Autonomia impositiva</u>	$\frac{\text{Titolo I} \times 100}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	85		
<u>Pressione finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo II}}{\text{Popolazione}} \times 100$	92.203.373		
<u>Pressione tributaria</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Popolazione}}$	255.917		
<u>Intervento erariale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti statali}}{\text{Popolazione}}$	645.317		
<u>Intervento regionale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti regionali}}{\text{Popolazione}}$	6.755		
<u>Incidenza residui attivi</u>	$\frac{\text{Totale residui attivi}}{\text{Totale accertamenti di competenza}} \times 100$	86		
<u>Incidenza residui passivi</u>	$\frac{\text{Totale residui passivi}}{\text{Totale impegni di competenza}} \times 100$	116		
<u>Indebitamento locale pro capite</u>	$\frac{\text{Residui debiti mutui}}{\text{Popolazione}}$	373.838		
<u>Velocità riscossione entrate proprie</u>	$\frac{\text{Riscossione Titolo I} + \text{III}}{\text{Accertamenti Titolo I} + \text{III}}$	0,28		
<u>Rigidità spesa corrente</u>	$\frac{\text{Spese personale} + \text{Quote ammortamento mutui}}{\text{Totale entrate Tit. I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	46		
<u>Velocità gestione e spese correnti</u>	$\frac{\text{Pagamenti Tit. I competenza}}{\text{Impegni Tit. I competenza}}$	0,79		
<u>Redditività del patrimonio</u>	$\frac{\text{Entrate patrimoniali}}{\text{Valore patrimoniale disponibile}} \times 100$	==		
<u>Patrimonio pro capite</u>	$\frac{\text{Valori beni patrimoniali indisponibili}}{\text{Popolazione}}$	==		

SERVIZI**Nettezza urbana:**

- a) Tipo di gestione: diretta
 consorzio
 X appalto
 altro (specificare)
- b) Proventi accertati: £. 2.750.000.000
- c) Spese impegnate:
- d) Numero abitanti serviti: 29.304.000
- e) Numero addetti:
- f) Caratteristiche fisiche:
- Rifiuti raccolti (migliaia di quintali): 143.641,40
 - Utenze:
 - Percentuale di rifiuti smaltiti mediante:
discarica semplice:
 - X** discarica controllata:
inceneritore:
 - altri tipi (specificare):

Scuole:

- a) popolazione scolastica: 4.463 (materne, elementari, medie, I.T.C.)
- b) numero aule: 141 (materne – elementari) 84 (medie ed I.T.C.)
- c) spesa per il funzionamento e la manutenzione: Lire 197.687.000 (annuali)
- d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa C.E.E. sulla sicurezza:

Servizio mensa: SI (scuola elementare)

proventi accertati: £. 39.872.000 (compartecipazione al 100% degli utenti)
£. 26.426.000 (compartecipazione al 40% utenti medie e materne)

spese impegnate: - a carico del comune £. 106.468.000 (alunni + insegnanti materne, medie)
- a carico dello Stato = = =

numero utenti: 2.700 per settimana

pasti erogati: 19.394 (alunni materne, medie, elementari)
..... 1.484 (insegnanti materne, medie, elementari)

Fognature:

- Situazione attuale: insufficiente
- Sistema di smaltimento dei liquami:
- iniziative intraprese: progettazione di collettori al depuratore di foce Sarno e presentazione della stessa al Commissario Straordinario Emergenza Sarno per finanziamenti.

Acquedotti:

- migliaia di metri cubi erogati: 1.430.000
- lunghezza di rete idrica: 64
- livello del servizio: sufficiente
- situazione prima della gestione straordinaria: insufficiente
- iniziative intraprese: in corso predisposizione appalto opere di adeguamento e potenziamento.

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione:

- iniziative intraprese:

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente:

- scopo e data dell'erogazione: 1) diritto allo studio. Legge 30/85 – 22.10.99
2) libri di testo L. 448/98 art. 27 – 30.9.99
- importo erogato: 1) lire 56.682.000
2) lire 110.276.364 (scuola dell'obbligo)
lire 17.321.168 (scuola superiore)
- importo speso: 1) lire 56.682.000
2) lire 110.276.364; lire 15.680.000 (importo impegnato)
- effettuata rendicontazione: 1) NO

Appalti:

a) di lavori pubblici:

nuovi appalti programmati

per opere pubbliche:

- 1) Adeguamento scuole comunali
- 2) Nicchie cimitero
- 3) Pavimentazione viali cimitero
- 4) Manutenzione uffici comunali: Stato Civile – Anagrafe
- 5) Impianto di pubblica illuminazione (2° lotto)
- 6) Ristrutturazione campo sportivo V. Pozzo
- 7) Manutenzione straordinaria strade comunali

Appalti in corso di realizzazione:

oggetto	importo	forma di aggiudicazione
1) Fogne via B. Massa	£. 8.000.000	Asta pubblica
2) Sistemazione largo cimitero	£. 8.000.000	Asta pubblica
3) Vasca sistema smaltimenti reflui piazza Pace	£. 42.079.824 + iva	Licitazione privata
4) Impianto Pubblica Illuminazione	£. 890.601.776	Asta pubblica

Appalti realizzati:

oggetto	importo	forma di aggiudicazione
1) Adeguamento alle norme di sicurezza Scuola S. Maria Salome	£. 277.979.208 + iva	Asta pubblica
2) Aula multimediale scuola elementare Rione Gescal	£. 13.505.712 + iva	Asta pubblica
3) Impianto antintrusione sede comunale Settetermini	£. 4.000.000	Trattativa privata

- | | | |
|--|---------------|--------------------|
| 4) Ripristino impianto pubblica illuminazione
Via Papa Giovanni 23° | £. 4.584.112 | Trattativa privata |
| 5) Impianto elettrico ala nord casa Comunale
p.zza Pace | £. 10.810.000 | Trattativa privata |

b) di servizi

servizi appaltati:

oggetto	durata	spesa annuale	forma di aggiudicazione
1) Fornitura, prelievo e trasporto contenitori per bare	12 mesi	£. 18.000.000	Asta pubblica
2) Servizio ricovero custodia e vitto di n. 25 cani randagi	5 mesi	£. 21.037.500 + iva	Asta pubblica
3) Manutenzione ordinaria automezzi comunali	2 anni	£. 116.824.000	Pubblico incanto
4) Raccolta differenziata	1 anno	£. 70.000.000	Pubblico incanto
5) Rimozione auto	1 anno	=====	Conc.a trattativa privata
6) Refezione scolastica	8 mesi	£. 292.609.800	Asta pubblica

numero di personale addetto per ogni servizio:

Urbanistica:

- Strumento urbanistico:

- X** - in atto adottato:
 - in corso di adozione con delibera della
 Commissione Straordinaria ovvero dal
 consiglio dell'Ente prima dell'inizio della
 gestione straordinaria:

- Numero di concessioni edilizie giacenti all'inizio della gestione:
- Numero di concessioni rilasciate nel corso della gestione: 17
- Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del Consiglio
 dell'Ente: dal '95 al 31.12.1998 n. 244
 al momento attuale: n. 97 (31.12.1999)
- Ordinanze di sospensione dei lavori: al 31.12.1999 n. 93 di cui
 di demolizione: n. 70
 di acquisizione al patrimonio comunale:

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'Ente e al momento attuale.

Criminalità:

Relazione sull'infiltrazione della criminalita' organizzata con riferimento all'attività della Commissione Straordinaria (urbanistica e spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.).

Statuti - Regolamenti:

- adozione o modifiche allo statuto per i comuni restituiti alla gestione ordinaria:
- adozione regolamenti e tipo di regolamento adottati: 1) regolamento tariffe per illuminazione votiva nel cimitero; 2) regolamento Difensore Civico.

Istituti di partecipazione:

- istituti previsti dallo statuto

- 1) NESSUNO
- 2) “
- 3) “

- organismi costituiti

- 1) Nucleo di valutazione Interno (già costituito nel 1° semestre)
- 2)
- 3)

- grado di utilizzazione.

PAGINA BIANCA

COMUNE DI CASANDRINO

PAGINA BIANCA

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente:
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente:
- c) ultimo bilancio preventivo approvato il
ultimo conto consuntivo approvato il
- d) L'ente è strutturalmente deficitario ai sensi del decreto legge 6/5/1999
n. 227 ?
- Indicatori finanziari ed economici generali (vedi tabella A)

PERSONALE:

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 44,7 %
- b) rapporto dipendenti-popolazione al 31/8/1993 1/129
- c) suddivisione del personale per qualifiche funzionali:
 - I /
 - II 5
 - III 28
 - IV 21
 - V 3
 - VI 22
 - VII 1
 - VIII 3
 - I qualifica dirigenziale /
 - II qualifica dirigenziale /
- d) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art.
3 co. 5 e seguenti L. 537/93:
- e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:
 - urbanistica: diploma di geom.
 - ragioneria: “ di ragioniere
 - opere pubbliche: diploma di Geom.
 - affari generali: Laurea in giurisprudenza

TABELLA A**INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI**

		1997	1998	1999
<u>Autonomia finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo III}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	55,23 %	54,83 %	54,44 %
<u>Autonomia impositiva</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	42,16 %	43,42 %	39,15 %
<u>Pressione finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo II}}{\text{Popolazione}} \times 100$	707.292	699.973	683532
<u>Pressione tributaria</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Popolazione}}$	343019	343051	315912
<u>Intervento erariale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti statali}}{\text{Popolazione}}$	355312	346087	367620
<u>Intervento regionale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti regionali}}{\text{Popolazione}}$	8962	10835	23285
<u>Incidenza residui attivi</u>	$\frac{\text{Totale residui attivi}}{\text{Totale accertamenti di competenza}} \times 100$	160,40 %	149,17 %	163,219 %
<u>Incidenza residui passivi</u>	$\frac{\text{Totale residui passivi}}{\text{Totale impegni di competenza}} \times 100$	139,15 %	110,78 %	121,823 %
<u>Indebitamento locale pro capite</u>	$\frac{\text{Residui debiti mutui}}{\text{Popolazione}}$	199.574	286468	286468
<u>Velocità riscossione entrate proprie</u>	$\frac{\text{Riscossione Titolo I} + \text{III}}{\text{Accertamenti Titolo I} + \text{III}}$	0,38 %	0,27 %	0,29 %
<u>Rigidità spesa corrente</u>	$\frac{\text{Spese personale} + \text{Quote ammortamento mutui}}{\text{Totale entrate Tit. I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	47,13 %	45,95 %	38,98 %
<u>Velocità gestione e spese correnti</u>	$\frac{\text{Pagamenti Tit. I competenza}}{\text{Impegni Tit. I competenza}}$	76,56 %	79,25 %	75,67 %
<u>Redditività del patrimonio</u>	$\frac{\text{Entrate patrimoniali}}{\text{Valore patrimoniale disponibile}} \times 100$	0,45 %	0,45 %	0,45 %
<u>Patrimonio pro capite</u>	$\frac{\text{Valori beni patrimoniali indisponibili}}{\text{Popolazione}}$	805084	861135	861135

NO

e) servizio mensa: SI

proventi accertati

spese impegnate: - a carico del comune
- a carico dello Stato

numeri utenti 150

pasti erogati 6.930

Fognature:

- Situazione attuale: insufficienza del Collettore Fondi
- Sistema di smaltimento dei liquami: depuratore Lago Patria
- iniziative intraprese: pulizia con autoespurgo ditta esterna di caditoie e pozzetti

Acquedotti:

- migliaia di metri cubi erogati: circa 700.000 MC
- lunghezza di rete idrica: km 18 esistente
- livello del servizio: sufficiente
- situazione prima della gestione straordinaria:
- iniziative intraprese: (ruoli coattivi anni 91, 92, 93 e ruolo acqua 1996)

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione:

- iniziative intraprese: sostituzione tratto di rete idrica al C.so C. Alberto

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente:

- scopo e data dell'erogazione: 1)
2)
- importo erogato: 1)
2)
- importo speso: 1)
2)
- effettuata rendicontazione:

Appalti:

a) di lavori pubblici:

nuovi appalti programmati
per opere pubbliche:

- 1) manut. ord. e straord. e adeguamento sicurezza "G. Marconi"
- 2) Copertura tendostruttura e recinz. esterna
- 3) Sistemazione marciapiedi centro abitato
- 4) Costruzione scuola Media 1° lotto
- 5) Progetto adeguamento edifici scolastici e casa comunale
- 6) Adeguamento Casa Comunale

appalti

in corso di realizzazione: oggetto	importo	forma di aggiudicazione
------------------------------------	---------	----------------------------

- | | | |
|---|-------------|--|
| 1) Strade com.li | 499.810.000 | |
| 2) Manut. Ordin. e straord. e adeguam. Sicurezza scuola
"G. Marconi" Appalto integrato | | |

appalti realizzati:	oggetto	importo	forma di aggiudicazione
---------------------	---------	---------	----------------------------

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

b) di servizi

servizi appaltati:	oggetto	durata	spesa annuale	forma di aggiudicazione
	1) Pubblica Illum.	3	135.959.000	gara d'appalto
	2)			
	3)			
	4)			
	5)			

numero di personale addetto per ogni servizio 1 + 1

Urbanistica:

- Strumento urbanistico:

- in corso di adozione

- Numero di concessioni edilizie giacenti all'inizio della gestione:

- Numero di concessioni rilasciate nel corso della gestione: N. 1

- Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del consiglio dell'ente: n. 7

al momento attuale:

- Ordinanze di sospensione dei lavori: / N. 33

di demolizione: / N. 30

di acquisizione al patrimonio comunale: / in fase istruttoria n. 5 Istanze

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al momento attuale.

Criminalità:

Relazione sull'infiltrazione della criminalità organizzata con riferimento all'attività della commissione straordinaria (urbanistica e spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.).

Statuti - Regolamenti:

Delibera di C.S. n. 181/16.11.99

Oggetto: approvazione del regolamento per l'individuazione dei criteri per la ripartizione del fondo di cui all'art. 100 comma 1 L. 11/94

- adozione o modifiche allo statuto per i comuni restituiti alla gestione ordinaria:
- adozione regolamenti e tipo di regolamento adottati:

Istituti di partecipazione:

- istituti previsti dallo statuto

- 1)
- 2)
- 3)

- organismi costituiti

- 1)
- 2)
- 3)

- grado di utilizzazione.

PAGINA BIANCA

COMUNE DI OTTAVIANO

PAGINA BIANCA

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 3,36%
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 40,53%
- c) ultimo bilancio preventivo approvato il 22.4.1999
ultimo conto consuntivo approvato il 24.7.1999
- d) l'ente è strutturalmente deficitario ai sensi del decreto legge 6.5.1999 n.227?
NO
- indicatori finanziari ed economici generali (vedi tabella A)

PERSONALE

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 36,75%
- b) rapporto dipendenti-popolazione al 31/8/1993: dipendenti 153
popolazione 22.280 rapporto 146
- c) suddivisione del personale per qualifiche funzionali:
- | | |
|------|----|
| I | 24 |
| II | 24 |
| III | 24 |
| IV | 23 |
| V | 0 |
| VI | 38 |
| VII | 7 |
| VIII | 4 |

I qualifica dirigenziale

II qualifica dirigenziale

d) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art 3 co. 5 e seguenti L. 537/93: effettuato con deliberazione di C.S. n.472 del 30.12.1999

e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:

- urbanistica: laurea in ingegneria
- ragioneria: ruolo vacante
- opere pubbliche: ruolo vacante
- affari generali: laurea in giurisprudenza

TABELLA A**INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI**

		1997	1998	1999
<u>Autonomia finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo III}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	49,7 %	90,06 %	47,15 %
<u>Autonomia impositiva</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	46%	86,23%	39,22%
<u>Pressione finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo II}}{\text{Popolazione}} \times 100$	814786	761091	759448
<u>Pressione tributaria</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Popolazione}}$	363222	376621	323533
<u>Intervento erariale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti statali}}{\text{Popolazione}}$	485793	463060	436920
<u>Intervento regionale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti regionali}}{\text{Popolazione}}$	5987	17733	5594
<u>Incidenza residui attivi</u>	$\frac{\text{Totale residui attivi}}{\text{Totale accertamenti di competenza}} \times 100$	101,65%	123,84%	144%
<u>Incidenza residui passivi</u>	$\frac{\text{Totale residui passivi}}{\text{Totale impegni di competenza}} \times 100$	98,1%	104,52%	107,9%
<u>Indebitamento locale pro capite</u>	$\frac{\text{Residui debiti mutui}}{\text{Popolazione}}$	230464	269501	342074
<u>Velocità riscossione entrate proprie</u>	$\frac{\text{Riscossione Titolo I + III}}{\text{Accertamenti Titolo I + III}}$	32,84%	44,99%	60,38%
<u>Rigidità spesa corrente</u>	$\frac{\text{Spese personale} + \text{Quote ammortamento mutui}}{\text{Totale entrate Tit. I + II + III}} \times 100$	33,69%	60,81%	32,47
<u>Velocità gestione e spese correnti</u>	$\frac{\text{Pagamenti Tit. I competenza}}{\text{Impegni Tit. I competenza}}$	22,93%	73,17%	69,91%
<u>Redditività del patrimonio</u>	$\frac{\text{Entrate patrimoniali}}{\text{Valore patrimoniale disponibile}} \times 100$	0,09%	0,09%	0,09%
<u>Patrimonio pro capite</u>	$\frac{\text{Valori beni patrimoniali indisponibili}}{\text{Popolazione}}$	1690425	1692084	1675900

SERVIZI

Nettezza urbana:

- a) Tipo di gestione: diretta
consorzio
appalto in appalto
altro (specificare)
- b) Proventi accertati:
- c) Spese impegnate: 2.786.364.000
- d) Numero abitanti serviti: 22.000 ivi compresa popolazione fluttuante
- e) Numero addetti:
- f) Caratteristiche fisiche:
- Rifiuti raccolti (migliaia di quintali): nel secondo semestre 64.000
 - Utenze:
 - Percentuale di rifiuti smaltiti mediante:
- discarica semplice:
discarica controllata: Pirucchi 100 %
inceneritore:
riciclaggio:
altri tipi (specificare):

Scuole:

- a) popolazione scolastica: 3.000 alunni
- b) numero aule: n.115
- c) spesa per il funzionamento e la manutenzione: 60.000.000
- d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa CEE sulla sicurezza

in corso di adeguamento per i seguenti edifici:

- 1) edificio scolastico I° circolo
- 2) edificio scolastico scuola materna "Regina Margherita"
- 3) edificio scolastico S.M.S. "G. d'Annunzio"
- 4) edificio scolastico S.M.S. "R. Scotellaro"
- 5) edificio scolastico scuola materna presso la casa comunale della frazione di San Gennarello

e) servizio mensa:

proventi accertati:

spese impegnate: - a carico del comune	servizio non avviato nell'anno 1999
- a carico dello Stato	autogestito dai genitori senza oneri da parte del comune

numeri utenti :

pasti erogati :

Fognature:

- Situazione attuale: insufficiente
- Sistema di smaltimento dei liquami: attraverso pozzi a tenuta
- iniziative intraprese: redazione progetto rete fognaria

Acquedotti:

- migliaia di metri cubi erogati:
- lunghezza di rete idrica: 60,881 km
- livello del servizio: sufficiente
- situazione prima della gestione straordinaria: sufficiente
- iniziative intraprese: miglioramento servizio attraverso l'ampliamento di serbatoi idrici posti in P. del Principe – Montevergine - Recupe e O.M. Somma ed attraverso rete di adduzione e di potenziamento della rete idrica

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione:

- iniziative intraprese: mensa scolastica
biblioteca comunale

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente:

- scopo e data dell'erogazione: 1) fondo vincolante ex Enaoli
2) saldo anno 1998
- importo erogato: 1) 47.507.000 più 1.539.850 residuo I° semestre
- importo speso: 1) 48.750.040
2)
- effettuata rendicontazione: in corso di definizione

Appalti:

a) di lavori pubblici:

nuovi appalti programmati
per opere pubbliche:

- 1) potenz. impresa pubblica illuminazione £. 600.000.000
- 2) sistemazione via Paradiso £. 660.000.000
- 3) riqualificaz. viale cimitero £. 600.000.000
- 4) adeguamento norme di sicurezza ex Pretura £. 700.000.000

appalti

in corso di realizzazione: oggetto		importo	forma di aggiudicazione
1) ampliamento. serb. P. del Principe		600.000.000	asta pubblica
2) ampliamento serb. Montevergine		494.938.000	asta pubblica
3) costruz. serb. idrico Recupe		380.000.000	asta pubblica
4) complet. edificio giudiziario		930.000.000	asta pubblica
5) complet. biblioteca comunale		600.000.000	asta pubblica
appalti realizzati: oggetto		importo	forma di aggiudicazione
1) potenz. rete idrica		610.000.000	asta pubblica
2) compl. I° circolo elem.		2.000.000.000	asta pubblica
3) recinz. I° circolo		220.400.000	asta pubblica
4) manut. stradale ex prov.le		200.000.000	asta pubblica
5) sistem. marciapiede		222.000.000	asta pubblica
6) sistem. verde P. municipio e c.o. acquedotti		100.000.000	asta pubblica
7) installat. organi illuminanti		310.000.000	asta pubblica
8) manut. strade comunali		283.123.241	asta pubblica
9) segnaletica stradale		100.000.000	asta pubblica
10) espurgo caditoie stradali		71.372.904	asta pubblica
11) riqualific. via Acqua Celde		39.000.000	asta pubblica
12) paviment. Via Mozzani Cazzulli		37.435.317	asta pubblica
13) paviment. Trav. Porini		17.876.000	asta pubblica
14) potature piante		85.500.000	asta pubblica

b) di servizi

servizi appaltati:	oggetto	durata	spesa annuale	forma di aggiudicazione
Comune Ottaviano				
1) Imp. Pub. Illum.	imp. pub. illum.	5 anni	160.000.000	legge 109/94

numero di personale addetto per ogni servizio

Urbanistica:

Strumento urbanistico:

in atto adottato

espletam. Proced. aspiranti
incarico redaz. strutt. Urban.
conferimento incarico Prof. Arch. Dal Piai

- Numero di concessioni edilizie giacenti all'inizio della gestione: n. 380
- Numero di concessioni rilasciate nel corso della gestione:
- Numero di autorizzazioni rilasciate nel corso della gestione: n. 261
- Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del consiglio dell'ente: n. 334

al momento attuale: n. 504

- Ordinanze di sospensione e demolizione dei lavori: n. 170
- di acquisizione al patrimonio comunale: n. 10
- provvedimenti di demolizione eseguito d'ufficio n. 6

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al momento attuale.

Criminalità:

Relazione sull'infiltrazione della criminalità realizzata con riferimento all'attività della commissione straordinaria (urbanistica e spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.)

Statuti - Regolamenti:

- adozione o modifiche allo statuto per i comuni restituiti alla gestione ordinaria :
- adozione e regolamenti e tipo di regolamento adottati:
- regolamento per applicazione ICI
- regolamento servizio economato
- regolamento biblioteca comunale
- regolamento attribuzione fondo ex art. 18 L. 109/94
- regolamento per la disciplina prestazioni turni di reperibilità

Istituti di partecipazione:

- istituti previsti dallo statuto
 - 1) istanze – petizioni - proposte
 - 2) referendum consultivo
 - 3) diritto di accesso
 - 4) difensore civico

- organismi costituiti

- 1) /
- 2) /
- 3) /

- grado di utilizzazione: insufficiente.

COMUNE DI POGGIOMARINO

PAGINA BIANCA

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 8,66%
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 46,98%
- c) ultimo bilancio preventivo approvato il 24.3.1999
ultimo conto consuntivo approvato il 29.6.1999
- d) l'ente è strutturalmente deficitario ai sensi del decreto legge 6.5.1999 n.227
SI
- indicatori finanziari ed economici generali (vedi tabella A)

PERSONALE

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 37,77%
- b) rapporto dipendenti-popolazione al 31/8/1993 64%
- c) suddivisione del personale per qualifiche funzionali:

I	//
II	4
III	42
IV	14
V	16
VI	22
VII	2
VIII	4

I qualifica dirigenziale ///

II qualifica dirigenziale ///

- d) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art 3 co. 5 e seguenti L. 537/93:

- e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:

- urbanistica: laurea in ingegneria
- ragioneria: diploma di ragioniere
- opere pubbliche:
- affari generali: laurea in giurisprudenza

TABELLA A**INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI**

		1996	1997	1998
<u>Autonomia finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo III}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	44,3	45,9	46,7
<u>Autonomia impositiva</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	32,6	33,7	33,2
<u>Pressione finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo II}}{\text{Popolazione}} \times 100$			
<u>Pressione tributaria</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Popolazione}}$			
<u>Intervento erariale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti statali}}{\text{Popolazione}}$			
<u>Intervento regionale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti regionali}}{\text{Popolazione}}$			
<u>Incidenza residui attivi</u>	$\frac{\text{Totale residui attivi}}{\text{Totale accertamenti di competenza}} \times 100$	20,9	68,0	58,4
<u>Incidenza residui passivi</u>	$\frac{\text{Totale residui passivi}}{\text{Totale impegni di competenza}} \times 100$	45,9	42,5	45,0
<u>Indebitamento locale pro capite</u>	$\frac{\text{Residui debiti mutui}}{\text{Popolazione}}$			
<u>Velocità riscossione entrate proprie</u>	$\frac{\text{Riscossione Titolo I} + \text{III}}{\text{Accertamenti Titolo I} + \text{III}}$	0,7	0,66	0,64
<u>Rigidità spesa corrente</u>	$\frac{\text{Spese personale} + \text{Quote ammortamento mutui}}{\text{Totale entrate Tit. I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	43,4	43,2	40,7
<u>Velocità gestione e spese correnti</u>	$\frac{\text{Pagamenti Tit. I competenza}}{\text{Impegni Tit. I competenza}}$	0,8	0,81	0,74
<u>Redditività del patrimonio</u>	$\frac{\text{Entrate patrimoniali}}{\text{Valore patrimoniale disponibile}} \times 100$	0,3	0,2	32,2
<u>Patrimonio pro capite</u>	$\frac{\text{Valori beni patrimoniali indisponibili}}{\text{Popolazione}}$			

SERVIZI

Nettezza urbana

- a) Tipo di gestione: diretta
- b) Proventi accertati: 1.360.000.000
- c) Spese impegnate: 1.777.106.464
- d) Numero abitanti serviti: 19.626 abitanti
- e) Numero addetti: 17
- f) Caratteristiche fisiche:
 - Rifiuti raccolti (migliaia di quintali): 84.860 quintali
 - Utenze: n. 7.053
 - Percentuale di rifiuti smaltiti mediante:
 - discarica semplice:
 - discarica controllata: 100 %
 - inceneritore:
 - riciclaggio:
 - altri tipi (specificare):

Scuole:

- a) popolazione scolastica: 3.557
- b) numero aule: 161
- c) spesa per il funzionamento e la manutenzione: 1.365.951.689
- d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa CEE sulla sicurezza

NO

- e) servizio mensa: SI

proventi accertati 205.679.200

spese impegnate: - a carico del comune 400.132.393
- a carico dello Stato

numeri utenti 2234
pasti erogati 96131

Fognature

- Situazione attuale: insufficiente
- Sistema di smaltimento dei liquami: prevalentemente vasche a tenuta
- iniziative intraprese: per il completamento è stato delegato il Prefetto di Napoli
Commissario ex O.P.C.M. 14.4.1995

Acquedotti

- migliaia di metri cubi erogati: 931.404
- lunghezza di rete idrica: 150 km circa
- livello del servizio: sufficiente
- situazione prima della gestione straordinaria: idem
- iniziative intraprese: nessuna

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione

- iniziative intraprese: metanizzazione territorio comunale

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente

- scopo e data dell'erogazione:

- importo erogato: 1)
2)

- importo speso: 1)
2)

- effettuata rendicontazione:

Appalti

- a) di lavori pubblici:

nuovi appalti programmati

per opere pubbliche:

- 1) Costruzione scuola media
- 2) Costruzione centro sportivo polivalente
- 3) Costruzione mercato settimanale

appalti

in corso di realizzazione: oggetto	importo	forma di aggiudicazione
1) Piazza De Marinis	1.960.000.000	asta pubblica
2) Via Tortorelle	574.000.000	asta pubblica
3) Via Fontanelle	1.181.699.000	asta pubblica
4) Via XXV Aprile	617.000.000	asta pubblica

appalti realizzati:	oggetto	importo	forma di aggiudicazione	
1) Man. Ed. scol.		92.000.000	asta pubblica	
2) Sist. locali comun.		90.000.000	asta pubblica	
3) Man. Ed. scol.		145.000.000	asta pubblica	
servizi appaltati:	oggetto	durata	spesa annuale	forma di aggiudicazione
1) Man. imp. pub. illum.	1 anno	136.000.000		asta pubblica

numero di personale addetto per ogni servizio

Urbanistica

- Strumento urbanistico: P.R.G. Approvato il 27.12.1999 vigente
 - in atto adottato:
 - in corso di adozione con delibera della Commissione straordinaria ovvero dal consiglio dell'ente prima dell'inizio della gestione straordinaria:
- Numero di concessioni edilizie giacenti all'inizio della gestione:
- Numero di concessioni rilasciate nel corso della gestione: 13
- Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del consiglio dell'ente:
 - al momento attuale: si conosce solo il dato relativo ai casi di abusivismo dall'insediamento della Commissione ad oggi, pari a n. 95
- Ordinanze di sospensione dei lavori: dal 1994 ad oggi n. 179
 - di demolizione: dal 1994 ad oggi n. 171
 - di acquisizione al patrimonio comunale: dal 1994 ad oggi n. 57

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al momento attuale.

Criminalità

Relazione sull'infiltrazione della criminalità realizzata con riferimento all'attività della commissione straordinaria (urbanistica e spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.)

Statuti - Regolamenti

- adozione o modifiche allo statuto per i comuni restituiti alla gestione ordinaria :
- adozione e regolamenti e tipo di regolamento adottati:

Regolamento degli uffici e dei Servizi

Regolamento per la concessione di contributi e benefici a persone ed Enti Pubblici e privati.

Istituti di partecipazione

- istituti previsti dallo statuto

- 1) Referendum consultivo
- 2) Referendum propositivo e abrogativi
- 3) Consulte comunali

- organismi costituiti

- 1) Consulte comunali
- 2)
- 3)

- grado di utilizzazione:

PAGINA BIANCA

PROVINCIA DI PALERMO

PAGINA BIANCA

COMUNE DI BAGHERIA

PAGINA BIANCA

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 10,83% (dato al 31/12/99)
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 39,66% (dato al 31/12/99)
- c) ultimo bilancio preventivo approvato il 08/04/1999 (dato al 31/12/99)
ultimo conto consuntivo approvato il 26/08/1999
- d) L'ente è strutturalmente deficitario ai sensi del decreto legge 6/5/1999
n. 227 ? SI (riferimento ultimo consuntivo approvato)
- Indicatori finanziari ed economici generali (vedi tabella A) Tabella allegata all'ultimo conto consuntivo approvato (1998)

PERSONALE:

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente 39,95 (dato al 31/12/99)
- b) rapporto dipendenti-popolazione al 31/8/1993 $\frac{48813}{405} = 1/121$

- c) suddivisione del personale per qualifiche funzionali:
Gennaio 2000

I	4
II	20
III	71
IV	58
V	46 + 3 unità ex RISALAIMI
VI	69 + 15 " a tempo indeterminato
VII	4
VIII	10 + 8 " " " "
I qualifica dirigenziale	3
II qualifica dirigenziale	

- d) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art. 3 co. 5 e seguenti L. 537/93:
- e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:
- urbanistica: Laurea
 - ragioneria: Diploma Ragioneria
 - opere pubbliche: Laurea
 - affari generali: (vacante)

ALLEGATO AL CONTO CONSUNTIVO 1998 (ULTIMO CONSUNTIVO APPROVATO)**TABELLA A****INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI**

Descrizione	Tipo di calcolo	1996	1997	1998
<u>Autonomia finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo III}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$			37,642
<u>Autonomia impositiva</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$			33,338
<u>Pressione finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo II}}{\text{Popolazione}} \times 100$			824.489,767
<u>Pressione tributaria</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Popolazione}}$			287.232,898
<u>Intervento erariale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti statali}}{\text{Popolazione}}$			325.242,038
<u>Intervento regionale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti regionali}}{\text{Popolazione}}$			210.001,418
<u>Incidenza residui attivi</u>	$\frac{\text{Totale residui attivi}}{\text{Totale accertamenti di competenza}} \times 100$			44,508
<u>Incidenza residui passivi</u>	$\frac{\text{Totale residui passivi}}{\text{Totale impegni di competenza}} \times 100$			36,480
<u>Indebitamento locale pro capite</u>	$\frac{\text{Residui debiti mutui}}{\text{Popolazione}}$			536.784,847
<u>Velocità riscossione entrate proprie</u>	$\frac{\text{Riscossione Titolo I} + \text{III}}{\text{Accertamenti Titolo I} + \text{III}} \times 100$			40,461
<u>Rigidità spesa corrente</u>	$\frac{\text{Spese personale} + \text{Quote ammortamento mutui}}{\text{Totale entrate Tit. I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$			45,889
<u>Velocità gestione spese correnti</u>	$\frac{\text{Pagamenti Tit. I competenza}}{\text{Impegni Tit. I competenza}} \times 100$			63,260
<u>Redditività del patrimonio</u>	$\frac{\text{Entrate patrimoniali}}{\text{Valore patrimoniale disponibile}} \times 100$			0,058
<u>Patrimonio pro capite</u>	$\frac{\text{Valori beni patrimoniali indisponibili}}{\text{Popolazione}}$			1.589.198,622

SERVIZINettezza urbana:

- a) Tipo di gestione: diretta
- b) Proventi accertati: 3.211.642.000 (ruolo principale anno 1999)
- c) Spese impegnate: 5.271.574.848 (31/12/99)
- d) Numero abitanti serviti: 54.035
- e) Numero addetti: 65
- f) Caratteristiche fisiche: Rifiuti urbani misti
- Rifiuti raccolti (migliaia di quintali): 23.840.660
 - Utenze: 20.127 (numero iscritti a ruolo)
 - Percentuale di rifiuti smaltiti mediante:
 - discarica semplice:
 - X discarica controllata: 97%
 - inceneritore:
 - X riciclaggio: 3%
 - altri tipi (specificare):

Scuole:

	Scuole materne	Scuole elementari	Scuole Medie	S.M.S.
a) popolazione scolastica:	N. 1164	N. 3866	N. 2699	N. 438
b) numero aule:	N. 49	N. 177	N. 123	N. 158
c) spesa per il funzionamento e la manutenzione:	£. 4.503.658.420 (al 31/12/99)			

e) servizio mensa: SI (REFEZIONE SCOLASTICA)

proventi accertati: £. 7.795.165 (31/12/99)

spese impegnate: - a carico del comune £. 134.008.768 (31/12/99)
- a carico dello Stato

numeri utenti

pasti erogati

Fognature:

- Situazione attuale: sufficiente
- Sistema di smaltimento dei liquami: Misto con depuratore
- iniziative intraprese:

Acquedotti:

- migliaia di metri cubi erogati: 1800
- lunghezza di rete idrica: km 120
- livello del servizio: insufficiente
- situazione prima della gestione straordinaria: STESSO
- iniziative intraprese:

Lavori completamento rete idrica (appaltati)

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione:

- iniziative intraprese:

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente:

- scopo e data dell'erogazione: 1) VEDI ALLEGATO
2)
- importo erogato: 1)
2) VEDI ALLEGATO
- importo speso: 1) VEDI ALLEGATO
2)
- effettuata rendicontazione: NO

Appalti:

a) di lavori pubblici:

nuovi appalti programmati
per opere pubbliche:

- 1)
- 2) (V. allegato)
- 3)

appalti

in corso di realizzazione:	oggetto	importo	forma di aggiudicazione
1)			
2)	(V. allegato)		
3)			

appalti realizzati:	oggetto	importo	forma di aggiudicazione
1)	(Tutti non ultimati)		
2)			
3)			
4)			
5)			



CITTÀ DI BAGHERIA

Provincia di Palermo

Cap. 90011

C.F. 81000170829
P. IVA. 00396290825

Tel. 091/903.522

Fax 091/943.228

Prot. N.

del _____

OGGETTO: Contributi finalizzati ricevuti dall'Ente

- All'Assessorato Regionale al Turismo della Regione Siciliana per la rimodulazione del Programma Urbano Parcheggi - delibera commissariale n° 180/26 del 31.05.99
E' stato concesso un finanziamento con D.A. n° 92/6Tr del 30.06.99 per i seguenti parcheggi:

1. Via Città di Palermo	£. 787.500.000
2. Via Mattarella Chiesa San Pietro	£. 362.500.000
3. Via Mattarella - via Puleo	£. 195.000.000
4. Via Città di Palermo - via Libertà	£. 350.000.000
5. Contrada Monaco - PEEP	£. 87.500.000
6. Cimitero	<u>£. 240.000.000</u>
Per un totale di	£. 2.022.500.000



- All'Assessorato Regionale della Pubblica Istruzione della Regione Siciliana è stato trasmesso con note prot. 17273 del 03.06.99 il piano triennale di edilizia scolastica 1999-2001 di cui all'art. 4 della Legge 23/96 per un importo complessivo di £. 22.150.000.000
E' stato inserito nel programma di finanziamento il progetto per l'adeguamento degli impianti Scuola media di Aspra per l'importo di £. 700.000.000 e con nota prot. 9479 dell'01.03.2000 è stato confermato il finanziamento.
- All'Assessorato Regionale LL.PP. della Regione Siciliana con note del 24.06.99 nell'ambito del programma di edilizia pubblica sono stati richiesti i finanziamenti per la realizzazione delle seguenti opere:

- Progetto di 2° stralcio per una prima fruizione dei locali destinati ad auditorium nel Complesso Parrocchiale B.V. Maria del Monte Carmelo £. 390.000.000
- Progetto di 3° stralcio del Complesso Parrocchiale B.V. Maria del Monte Carmelo £. 3.910.000.000

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO TECNICO
Ing. Francesco Giosuè

3. Completamento del Complesso Parrocchiale S. Pietro Apostolo £. 450.000.000
4. Parcheggio di via Mattarella - via Puleo £. 250.000.000
E' stato concesso un finanziamento per un totale di £. 5.000.000.000
(v. Gazzetta Ufficiale R.S. di venerdì 3 settembre 1999)
e successive note prot. 32273, 32274 e 32275 del 12.10.99

L'Assessorato Regionale LL.PP. della Regione Siciliana nell'ambito del Programma Operativo Plurifondo (POP 94/99) ha concesso un finanziamento di £. 2.540.000.000 per il completamento della rete idrica urbana con D.A. LL.PP. n° 1835/18 del 16.11.99

- Alla Cassa DD.PP. di Roma è stato richiesto con nota prot. 30213 del 29.09.99 un mutuo per £. 380.000.000 per la realizzazione del progetto di manutenzione straordinaria della scuola elementare G. Bagnera che è stato concesso con nota prot. 32914 del 18.10.99
- Con Decreto del 30.07.99 l'Assessorato Regionale all'Industria ha concesso un contributo di £. 6.720.000.000 per la metanizzazione di una parte del centro abitato, nell'ambito dei contributi previsti dal POP Sicilia 94/99 pubblicati sulla G.U.R.S. n° 44 del 17.09.99, integrato con un mutuo della Cassa DD.PP. per £. 5.280.000.000
- E' stato concesso dalla Regione Siciliana, con nota prot. 1313 del 07.04.99 ai sensi della L.R. 15/88, un contributo di £. 250.000.000 per la manutenzione straordinaria della palestra della scuola elementare Girgenti
- E' stato concesso con D.A. 486 del 12.08.99 dall'Assessorato Regionale Beni Culturali ed Ambientali e della P.I. un contributo integrativo di £. 176.169.410 per pagamento maggiore indennità di espropriazione per i lavori di costruzione scuola media 9 aule in c.da Incorvino

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO TECNICO
Ing. Francesco Giosuè

Q



Comune di Bagheria			
Nuovi appalti programmati			
N.	Descrizione lavori	Importo progetto	Fonte di finanziamento
1	Progetto dei lavori di costruzione del Centro Comunale di raccolta C.C.R. e Servizio della Raccolta - Contrada Parisi	1.230.000.000	Fondi Comunali e Regione
2	Progetto dei lavori di costruzione del Centro Comunale di raccolta C.C.R. e Servizio della Raccolta - Contrada Monaco	830.000.000	Fondi Comunali e Regione
3	Progetto dei lavori di costruzione del Centro Comunale di raccolta C.C.R. e Servizio della Raccolta - Contrada Cotogni Depuratore	700.000.000	Fondi Comunali e Regione
4	Progetto dei lavori di costruzione del Centro Comunale di raccolta C.C.R. e Servizio della Raccolta - Contrada Lanzirotti Palmento Calcarazzi	900.000.000	Fondi Comunali e Regione
5	Progetto dei lavori di costruzione del Centro Comunale di raccolta C.C.R. e Servizio della Raccolta - Contrada Serradifalco Tangenziale Est	890.000.000	Fondi Comunali e Regione
6	Costruzione di 9 aule Scuola Media in C.da Incorvino 3° lotto	2.285.000.000	L.R. 23/96
7	Manutenzione immobile Comunale ex Palazzo Busetta	1.028.000.000	Fondi Comunali e Mutuo CDP
8	Lavori manutenzione strade, fogne e sottoservizi	5.167.000.000	Fondi Comunali
9	Lavori manutenzione Immobili comunali	3.158.515.000	Fondi Comunali
10	Lavori manutenzione Gestione impianto di depurazione, condotta sottomarina e I. S. di Aspra	1.800.000.000	Fondi Comunali
11	Lavori di pulizia immobili comunali	882.435.000	Fondi Comunali
12	Fornitura materiale elettrico	144.000.000	Fondi Comunali
13	Fornitura materiale idraulico	120.000.000	Fondi Comunali
14	Fornitura materiale ferramenta ed utensileria	24.000.000	Fondi Comunali
15	Lavori di manutenzione segnaletica stradale	143.000.000	Fondi Comunali
16	Servizio di derattizzazione	354.600.000	Fondi Comunali
17	Nolo bagni chimici	57.840.000	Fondi Comunali
18	Fornitura gasolio per riscaldamento I.C.	952.575.000	Fondi Comunali
19	Autoporto in Via Città di Palermo	787.500.000	L122/89
20	Parcheggio Cimitero	240.000.000	L122/89
21	Parcheggio Via Mattarella - Via Pulco	195.000.000	L122/89

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO TECNICO

Ing. Francesco Giosuè

Comune di Bagheria - UTC

Nuovi appalti programmati			
N.	Descrizione lavori	Importo progetto	Fonte di finanziamento
22	Parcheggio Via Mattarella - Chiesa San Pietro	362.500.000	L.122/89
23	Parcheggio Via Città di Palermo - Via Libertà	350.000.000	L.122/89
24	Parcheggio Contrada Monaco PEEP	87.500.000	L.122/89
25	Adeguamento Legge 46190 Edificio comunale su C.so Umberto I	410.000.000	Mutuo CC.DD.PP.
26	Realizzazione nuovo accesso alla sede comunale attraverso la Villetta interna	500.000.000	Fondi comunali
27	Manutenzione straordinaria Scuola Elementare Bagnera	700.000.000	Mutuo CC.DD.PP.
28	Manutenzione straordinaria Scuola Elementare Cirincione	900.000.000	Mutuo CC.DD.PP.
29	Manutenzione straordinaria Scuola Materna Complesso SICIS	250.000.000	Mutuo CC.DD.PP.
30	Manutenzione straordinaria Scuola Media T. Aiello Via Cotogni - Aspra	700.000.000	Regione Siciliana
31	Adeguamento Scuola Materna Via Libertà	500.000.000	Mutuo CC.DD.PP.
32	Manutenzione straordinaria Scuola Materna Girgenti Via Senofonte	350.000.000	Mutuo CC.DD.PP.
33	Manutenzione straordinaria Scuola Elementare Via A. Scordato Aspra	1.000.000.000	Mutuo CC.DD.PP.
34	Manutenzione straordinaria Scuola Elementare Gramsci Via Bruno	1.000.000.000	Mutuo CC.DD.PP.
35	Manutenzione straordinaria Scuola Elementare Pirandello Via Buttitta	1.200.000.000	Mutuo CC.DD.PP.
36	Manutenzione straordinaria Scuola Elementare Guttuso Via Lanza	700.000.000	Mutuo CC.DD.PP.
37	Manutenzione straordinaria Scuola Elementare E. Loi Via Traina	600.000.000	Mutuo CC.DD.PP.
38	Manutenzione straordinaria Scuola Elementare Puglisi Via Toselli	500.000.000	Mutuo CC.DD.PP.
39	Completamento e realizzazione Palestra Scuola Elementare Puglisi	1.000.000.000	Mutuo CC.DD.PP.
40	Manutenzione straordinaria Scuola Elementare Girgenti Via Grotte - Palestra	250.000.000	L. R. 15/88
41	Adeguamento impianti Scuola Media I. Buttitta Via F. Gioia	1.300.000.000	Mutuo CC.DD.PP.
42	Manutenzione straordinaria ed adeguamento Scuola Media G. Carducci Via D. D'Amico	400.000.000	Mutuo CC.DD.PP.
43	Manutenzione straordinaria Scuola ed adeguamento Scuola Media C. Scianna Via De Spuches	700.000.000	Mutuo CC.DD.PP.
44	Manutenzione straordinaria Asilo Nido Via Mons. Arena	200.000.000	Mutuo CC.DD.PP.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO TECNICO

Ing. Francesco Giosuè Comune di Aspra



Nuovi appalti programmati			
N.	Descrizione lavori	Importo progetto	Fonte di finanziamento
45	Manutenzione straordinaria Asilo Nido Via O. Costantino	400.000.000	Mutuo CC.DD.PP.
46	Completamento rete fognaria	26.402.000.000	CEE
47	Parrocchia Beata Vergine Maria del Carmelo	75.000.000	ex GESCAL
48	Parrocchia Beata Vergine Maria del Carmelo	390.000.000	ex GESCAL
49	Parrocchia Beata Vergine Maria del Carmelo	3.910.000.000	ex GESCAL
50	Restauro Portico Est del Cimitero	200.000.000	Fondi Comunali
51	Completamento Complesso parrocchiale S. Pietro Apostolo	45.000.000	ex GESCAL
52	Manutenzione Autoparco Comunale	80.000.000	Fondi Comunali
53	Urbanizzazione dle Centro Direzionale del Rione Monaco-Cordova tra Via Libertà e Via I. Lanza di Trabia	1.500.000.000	Mutuo CC.DD.PP.
54	Completamento Scuola Media Incorvino	850.000.000	L.R. 23/96
55	Costruzione Scuola Media T. Aiello	4.800.000.000	L.R. 23/96
56	Costruzione Scuola Materna Aspra	1.000.000.000	L.R. 23/96
57	Completamento Scuola Media Aaspra	2.000.000.000	L.R. 23/96
58	Palestra Scuola Elementare E. Loi	800.000.000	L.R. 23/96
59	Sistemazione segnaletica stradale	50.000.000	Fondi Comunali
60	Completamento Palazzo Cutò	131.120.000	Fondi Comunali
61	Risanamento igienico del rione a monte dell'autostrada	1.250.000.000	Mutuo CC.DD.PP.
62	Rifacimento serbatoio idrico frazione Aspra - 4° lotto	1.620.000.000	POP 94
63	Deodorizzazione impianto di depurazione comunale	50.000.000	Fondi Comunali
64	Collocazione targhe per la toponomastica e la numerazione civica	105.000.000	Fondi Comunali
65	Sistemazione area stradale tra Via Libertà e via Dante	100.000.000	Fondi Comunali
66	Manutenzione segnaletica stradale	150.000.000	Fondi Comunali
67	Sistemazione strade centro	80.000.000	Fondi Comunali
68	Manutenzione Mercato Ortofrutticolo	100.000.000	Fondi Comunali
69	Sistemazione Via La Masa	250.000.000	Fondi Comunali

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO TECNICO

Ing. Francesco Giosuè

Comune di Barbera



Nuovi appalti programmati			
N.	Descrizione lavori	Importo progetto	Fonte di finanziamento
70	Costruzione loculi nel Cimitero Comunale	300.000.000	Fondi Comunali
71	Cantiere di lavoro per il rifacimento degli intonaci interni ed esterni del terrazzo del Patio Sud del Cimitero Comunale	169.673.000	Fondi Comunali
72	Cantiere di lavoro per il consolidamento dei soffitti l'impermeabilizzazione e la pavimentazione del terrazzo del Patio Sud del Cimitero Comunale	169.345.000	Fondi Comunali
73	Progetto demolizioni d'ufficio	102.000.000	Fondi Comunali
74	Progetto per il completamento di Via Paolo Borsellino	283.000.000	Fondi Comunali
75	Insedimenti produttivi ad Aspra	15.895.000.000	Stato
76	Insedimenti produttivi in C.da Monaco	9.114.000.000	Stato
77	Costruzione canile comunale	150.000.000	Fondi Comunali
78	Sistemazione stradale del Viale S. Isidoro, tratto compreso tra la via del Convento e l'accesso alla Villa S. Isidoro	320.000.000	Fondi Comunali
79	Risanamento e realizzazione della sistemazione a verde con la creazione del Parco Robinson nell'area di Via Mattarella	400.000.000	Fondi Comunali
80	Manutenzione e risanamento igienico della Via G. Scordato	460.000.000	Fondi Comunali
81	Consolidamento "Arco Azzurro" di Mongerbino	1.000.000.000	Regione
82	Consolidamento zona Tala dell'Osta"	800.000.000	Regione
83	Consolidamento zona Trancesi"	600.000.000	Regione
84	Consolidamento zona "Sarello"	400.000.000	Regione
85	Consolidamento Contrada Vignazza	1.350.000.000	Regione
86	Consolidamento strada della Scannicchia e da Specchiata	1.850.000.000	Regione
87	Rete idrica VI lotto - Completamento rete idrica del vecchio centro abitato	3.000.000.000	Regione
88	Villa Ventimiglia Belmonte ad Aspra - Sistemazione Piazza	300.000.000	Regione
89	Completamento rete idrica del centro abitato e della frazione Aspra	10.000.000.000	CEE
90	Completamento del risanamento e consolidamento della costa litorale	30.000.000.000	CEE
91	Rigenerazione ambientale della fascia litoranea mirando a migliorare lo stato delle spiagge	15.000.000.000	CEE
92	Completamento del consolidamento e risanamento di aree in dissesto a difesa dei centri abitati	5.000.000.000	CEE

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO TECNICO
Ing. Francesco Giosuè

Comune di Bagheria



Comune di Bagheria			
Lavori in corso di realizzazione			
N.	Descrizione lavori	Importo progetto	Fonte di finanziamento
1	Lavori di risanamento igienico della via Serradifalco da via Sant'Antonio alla Circonvallazione SP. 87	1.000.000.000	Fondi Comunali
2	Sistemazione e completamento della rete idrica urbana, V lotto	2.540.000.000	Regione Siciliana
3	Realizzazione della rete di distribuzione del gas metano nel territorio comunale - Lotto di completamento	12.000.000.000	Regione Siciliana Cassa DD.P.
4	Realizzazione impianti speciali antintrusione, antincendio e luci di emergenza Villa Cutò	108.500.000	Fondi Comunali
5	Lavori di manutenzione straordinaria della controsoffittatura e revisione copertura della scuola elementare Giuseppe Bagnera	380.000.000	Mutuo-Cassa DD.PP.
6	Lavori di costruzione di 240 loculi da realizzare nel 3° ampliamento del Cimitero Comunale	300.000.000	Fondi Comunali
7	Lavori di potenziamento dell'illuminazione dello Stadio Comunale per ottenere l'agibilità per incontri notturni	101.000.000	Fondi Comunali
8	Lavori di somma urgenza per il puntellamento delle strutture murarie perimetrali della Certosa di Villa Branciforti Butera	57.000.000	Fondi Comunali
9	Lavori strutturali Auditorium Complesso Parrocchiale Beata Vergine Maria Monte Carmelo	75.000.000	Regione Siciliana
10	Demolizione manufatti abusivi	74.000.000	Fondi Comunali
11	Cantiere di lavoro comunale per la sistemazione e pavimentazione di un tratto della strada comunale esterna «Dolce Impoverile» progr. 469,00 - 540,00 - 2° stralcio	150.428.000	Fondi Comunali
12	Cantiere di lavoro comunale per la sistemazione e pavimentazione di un tratto della strada comunale esterna "Cordova" dalla SS. 113 alla strada ferrata per mi. 300.	146.299.000	Fondi Comunali

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO TECNICO
Ing. Francesco Giosuè



Comune di Bagheria UTC

Ufficio Edilizie Privata -

- Numero di istanze di Concessioni Edilizie giacenti all'inizio della gestione	n. 475
- Numero di istanze di Concessioni Edilizie dal 26.04.99 al 10.05.2000	n. 103
- Numero di istanze di Concessioni Edilizie in attesa di parere legale	n. 3
- Numero di Concessioni Edilizie rilasciate dal 1988 al 26.04.99	n. 2.804
- Numero di Concessioni Edilizie rilasciate nel corso della gestione dal 26.04.99 al 31.10.99	n. 11
dal 01.11.99 al 10.05.2000	n. 22
- Numero di Concessioni Edilizie diniegate nel corso della gestione	n. 11
- Numero di Concessioni Edilizie sospese per le misure di salvaguardia	n. 7
- Numero di Concessioni Edilizie con parere favorevole della C.E.	n. 13



Reg. 486/00

12.05.99

F. Giosuè





C.A.P. 90011

CITTÀ DI BAGHERIA

PROVINCIA DI PALERMO

C.F. 81000170829
P. IVA 00596290825

Prot.:

Rif. nota:

Li.

Oggetto:

**Dati relativi all'attività dell'Ufficio Condono Edilizio e Ufficio repressioni
Abusivismo Edilizio**

Numero di istanze presentate per il rilascio di concessioni in sanatoria 12.000 circa
corrispondenti a 5514 pratiche

Numero di concessioni in sanatoria rilasciate nel corso della gestione : 26

Numero di certificazioni pratiche di condono rilasciate nel corso della gestione : 640
(dal 01.06.99 ad oggi)

Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del Consiglio dell'Ente :
1439 a partire dal 1985

Casi di abusivismo relativi alle segnalazioni dei VV.UU. dal momento del
provvedimento di scioglimento ad oggi 67

Ordinanze di sospensione lavori 3

Ordinanze di demolizione 71 (di cui 15 sanzioni pecuniarie)

Ordinanze di acquisizioni 2

Si fa presente che l'attività relativa all'iter di acquisizione è stata recentemente attivata
con il monitoraggio sullo stato delle pratiche giacenti



Reg. 186/00

Il Tecnico Comunale
Arch. Agostina Lo Giudice

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO TECNICO
Ing. Francesco Quacè

b) di servizi

servizi appaltati:	oggetto	durata	spesa annuale	forma di aggiudicazione
1)	Locazione bagni chimici		£. 26.599.993	(trattativa privata)
2)	Derattizzazione, disinfestazione e disinfezione		£. 24.012.500	(trat. priv.)
3)	Pulizia spiagge		£. 56.700.000	(trattativa privata)
4)	Manutenzione ord. e straord. di n. 5 autocompattatori		£. 10.500.000	(trattativa privata)
5)				

numero di personale addetto per ogni servizio

Urbanistica: VEDI ALLEGATI

- Strumento urbanistico:

- in atto adottato:
- in corso di adozione con delibera della Commissione straordinaria ovvero dal consiglio dell'ente prima dell'inizio della gestione straordinaria:

- Numero di concessioni edilizie giacenti all'inizio della gestione:

- Numero di concessioni rilasciate nel corso della gestione:

- Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del consiglio dell'ente:

al momento attuale:

- Ordinanze di sospensione dei lavori: /
- di demolizione: /
- di acquisizione al patrimonio comunale: /

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al momento attuale.

Criminalità:

Relazione sull'infiltrazione della criminalità organizzata con riferimento all'attività della commissione straordinaria (urbanistica e spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.).

Statuti - Regolamenti:

- adozione o modifiche allo statuto per i comuni restituiti alla gestione ordinaria:
- adozione regolamenti e tipo di regolamento adottati:

Vedere allegato "A"

Istituti di partecipazione:

- istituti previsti dallo statuto vedere Allegato "B"

- 1)
- 2)
- 3)

- organismi costituiti

- 1) Difensore civico
- 2) Consulte
- 3)

- grado di utilizzazione.



C.A.P. 90011

CITTA' DI BAGHERIA

Provincia di Palermo

C.F. 81000170829
P.IVA 00596290825

Tel. -> 091/903522

Fax -> 091/902093

Prot. n. _____

del _____

Rif. Nota:

[

OGGETTO: Elenco Regolamenti adottati dalla Commissione Straordinaria.

- 1) Abrogazione dell'art. 5 del vigente regolamento comunale per i servizi socio assistenziali ;
- 2) Approvazione del Regolamento del servizio comunale di fognatura di 1° categoria;
- 3) Approvazione del Regolamento comunale per i volontari in servizio sostitutivo di leva nella Polizia Municipale;
- 4) Regolamento Comunale per l'assegnazione di fondi alle scuole medie statali ed alle direzioni didattiche per interventi gestionali;
- 5) Regolamento per la disciplina degli interventi di assistenza economica e per l'attuazione dei relativi trattamenti;
- 6) Approvazione del Regolamento teatro comunale;
- 7) Integrazione delibera C. n.423/91 "Regolamento dei criteri e delle modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, aiuti finanziari e di vantaggi economici;
- 8) Integrazione "Regolamento della disciplina degli interventi di assistenza economica per l'attuazione dei relativi trattamenti";
- 9) Istituzione museo civico approvazione statuto - regolamento;
- 10) Modifiche al regolamento del servizio di pronta reperibilità;
- 11) Approvazione regolamento comunale del mattatoio;
- 12) Ulteriori modifiche regolamento I.C.I. ;
- 13) Regolamento generale delle entrate comunali;
- 14) Modifiche al Regolamento comunale per la disciplina sulla tassa smaltimento dei rifiuti solidi urbani interni.





C.A.P. 90011

CITTA' DI BAGHERIA

Provincia di Palermo

Tel. -> 091/903.522

Fax -> 091/902093

C.F. 81000170829
P.IVA 00596290825

ISTITUTI DI PARTECIPAZIONE PREVISTI DALLO STATUTO

- Associazioni, volontariato e libere forme associative
- Ufficio diritti del cittadino
- Informazioni e bollettino comunale degli atti amministrativi
- Consulte
- Consulte di settore
- Conferenze di settore
- Referendum consultivo
- Comitato promotore
- Difensore civico



COMUNE DI CACCAMO

PAGINA BIANCA

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 3,71%
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 9,47%
- c) ultimo bilancio preventivo approvato il 29.3.1999 – Anno 1999
ultimo conto consuntivo approvato il 15.7.1999 – Anno 1998
- d) L'ente è strutturalmente deficitario ai sensi del decreto legge 6/5/1999
n. 227 ? NO
- Indicatori finanziari ed economici generali (vedi tabella A)

PERSONALE:

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente 42,81%
- b) rapporto dipendenti-popolazione al 31/8/1993 1/94,6
- c) suddivisione del personale per qualifiche funzionali:
- | | |
|------|------------------------|
| I | A = 22 |
| II | B = 21 |
| III | C = 24 |
| IV | D = 9 |
| V | |
| VI | |
| VII | |
| VIII | |
| I | qualifica dirigenziale |
| II | qualifica dirigenziale |
- d) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art. 3 co. 5 e seguenti L. 537/93: Approvate con delibera consiliare n. 21/95
- e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:
- urbanistica: Laurea in architettura
 - ragioneria: Diploma
 - opere pubbliche: Laurea in architettura
 - affari generali: Diploma

TABELLA A**INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI**

		1997	1998	1999
<u>Autonomia finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo III}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	22,60	22,89	22,85
<u>Autonomia impositiva</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	16,99	15,30	16,40
<u>Pressione finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo II}}{\text{Popolazione}} \times 100$	50.181.195	36.911.442	36.672.164
<u>Pressione tributaria</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Popolazione}}$	90.866	60.966	66.310
<u>Intervento erariale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti statali}}{\text{Popolazione}}$	472.592	472.339	482.564
<u>Intervento regionale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti regionali}}{\text{Popolazione}}$	306.939	287.407	276.813
<u>Incidenza residui attivi</u>	$\frac{\text{Totale residui attivi}}{\text{Totale accertamenti di competenza}} \times 100$	47,80	47,77	36,90
<u>Incidenza residui passivi</u>	$\frac{\text{Totale residui passivi}}{\text{Totale impegni di competenza}} \times 100$	39,86	23,14	20,27
<u>Indebitamento locale pro capite</u>	$\frac{\text{Residui debiti mutui}}{\text{Popolazione}}$	260.827	340.027	379.111
<u>Velocità riscossione entrate proprie</u>	$\frac{\text{Riscossione Titolo I + III}}{\text{Accertamenti Titolo I + III}}$	54,32	40,02	46,16
<u>Rigidità spesa corrente</u>	$\frac{\text{Spese personale} + \text{Quote ammortamento mutui}}{\text{Totale entrate Tit. I + II + III}} \times 100$	51,37	52,32	48,30
<u>Velocità gestione e spese correnti</u>	$\frac{\text{Pagamenti Tit. I competenza}}{\text{Impegni Tit. I competenza}}$	76,06	76,19	81,44
<u>Redditività del patrimonio</u>	$\frac{\text{Entrate patrimoniali}}{\text{Valore patrimoniale disponibile}} \times 100$	0,15	0,20	0,20
<u>Patrimonio pro capite</u>	$\frac{\text{Valori beni patrimoniali indisponibili}}{\text{Popolazione}}$	1.020.139	1.024.620	1.028.425

SERVIZINettezza urbana:

- a) Tipo di gestione: diretta
consorzio
appalto
altro (specificare)
- b) Proventi accertati: 418.160.000
- c) Spese impegnate: 672.543.525
- d) Numero abitanti serviti: 8.618
- e) Numero addetti: 9
- f) Catteristiche fisiche: solido non pulvirolento
- Rifiuti raccolti (migliaia di quintali): 12.405
 - Utenze: 2393
 - Percentuale di rifiuti smaltiti mediante:
 - discarica semplice:
 - discarica controllata: 100%
 - inceneritore:
 - riciclaggio:
 - altri tipi (specificare):

Scuole: (Materna – elementare – media)

- a) popolazione scolastica: 830
- b) numero aule: 53
- c) spesa per il funzionamento e la manutenzione: 457.845.182
- d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa CEE sulla sicurezza
- In via di definizione

e) servizio mensa: SI

proventi accertati: 16.419.980

spese impegnate: - a carico del comune 59.912.896
- a carico dello Stato //

numeri utenti 227

pasti erogati 4.646

Fognature:

- Situazione attuale: insufficiente, sufficiente, buona
- Sistema di smaltimento dei liquami: Impianti di depurazione –
- iniziative intraprese: Interventi vari di rinnovamento del sistema fognario e adeguamento di depuratori inseriti nel programma triennale OO.PP

Acquedotti:

In gestione EAS

- migliaia di metri cubi erogati:
- lunghezza di rete idrica: km
- livello del servizio: insufficiente, sufficiente, buono
- situazione prima della gestione straordinaria: insufficiente
- iniziative intraprese: gara II stralcio rete idrica interna. Procedure per l'attivazione rete idrica comunale esterna

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione:

- iniziative intraprese:

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente:

- scopo e data dell'erogazione: 1) rifacimento e potenziamento rete idrica
2)

- importo erogato: 1) 3.242.000.000
2)

- importo speso: 1)
2) /

- effettuata rendicontazione: NO

Appalti:

a) di lavori pubblici:

nuovi appalti programmati
per opere pubbliche:

1)
2)
3)

appalti

in corso di realizzazione:	oggetto	importo	forma di aggiudicazione
1)			
2)	/ / /		
3)			

appalti realizzati:	oggetto	importo	forma di aggiudicazione
1)	rete idrica II stralcio	2.600.000.000	asta pubblica
2)			
3)			
4)			
5)			

b) di servizi.

servizi appaltati:	oggetto	durata	spesa annuale	forma di aggiudicazione
1)	Manut. imp. dep	2000/2001		asta pubblica
2)	manut. edil. scol.	1999/2000	115.701.487	“ “
3)	manut. ord./straord. parco macch.	1999/2000	75.500.000	“ “
4)	Materiali stradali	1999/2000	41.666.667	“ “
5)	Nolo mezzi mecc.	1999/2000	26.000.000	“ “
6)	“ “ “	1999/2000	50.000.000	“ “

numero di personale addetto per ogni servizio

Urbanistica:

- Strumento urbanistico:

VEDI RELAZIONE

- Numero di concessioni edilizie giacenti all'inizio della gestione: //

- Numero di concessioni rilasciate nel corso della gestione: n.13 concessioni e
n. 55 autorizzazioni

- Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del consiglio
dell'ente: 6

al momento attuale: 15

- Ordinanze di sospensione dei lavori: / 1
di demolizione: 4/6
di acquisizione al patrimonio comunale: / //

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al momento attuale.

Criminalità:

Relazione sull'infiltrazione della criminalita' organizzata con riferimento all'attività della commissione straordinaria (urbanistica e spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.). VEDI RELAZIONE

Statuti - Regolamenti:

- adozione o modifiche allo statuto per i comuni restituiti alla gestione ordinaria:
- adozione regolamenti e tipo di regolamento adottati:
- Regolamento ordinamento Uffici e Servizi
- “ attività contrattuale

Istituti di partecipazione:

- istituti previsti dallo statuto

- 1) Consulte
- 2) Azione Popolare
- 3) Referendum

- organismi costituiti

- 1)
- 2)
- 3)

- grado di utilizzazione.

PAGINA BIANCA

COMUNE DI FICARAZZI

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 6,17%
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente:
- c) ultimo bilancio preventivo approvato il 31.3.2000
ultimo conto consuntivo approvato il 23.8.1999
- d) L'ente è strutturalmente deficitario ai sensi del d.l. 6.5.1999 n. 227?

NO

PERSONALE:

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente 31,72%
- b) rapporto dipendenti-popolazione al 31/8/1993: 154%
- c) suddivisione del personale per qualifiche funzionali:

I
II 1
III 18
IV 6
V 8
VI 17
VII 4
VIII 1
I qualifica dirigenziale
II qualifica dirigenziale

- d) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art. 3 co. 5 e seguenti L. 537/93:

- e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:

- urbanistica: DIPLOMA
- ragioneria: DIPLOMA
- opere pubbliche: DIPLOMA
- affari generali: LAUREA

TABELLA A**INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI**

		1999	1998	1997
<u>Autonomia finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo III}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	35,69	37,77	32,33
<u>Autonomia impositiva</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	32,12	27,70	29,56
<u>Pressione finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo II}}{\text{Popolazione}} \times 100$	31,25	28,94	28,37
<u>Pressione tributaria</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Popolazione}}$	28,12	26,06	25,94
<u>Intervento erariale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti statali}}{\text{Popolazione}}$	29,88	30,20	29,63
<u>Intervento regionale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti regionali}}{\text{Popolazione}}$	23,77	26,51	19,09
<u>Incidenza residui attivi</u>	$\frac{\text{Totale residui attivi}}{\text{Totale accertamenti di competenza}} \times 100$	49,19	50,63	57,93
<u>Incidenza residui passivi</u>	$\frac{\text{Totale residui passivi}}{\text{Totale impegni di competenza}} \times 100$	56,41	62,38	56,43
<u>Indebitamento locale pro capite</u>	$\frac{\text{Residui debiti mutui}}{\text{Popolazione}}$	48,86	48,65	49,33
<u>Velocità riscossione entrate proprie</u>	$\frac{\text{Riscossione Titolo I} + \text{III}}{\text{Accertamenti Titolo I} + \text{III}}$	41,67	49,08	54,55
<u>Rigidità spesa corrente</u>	$\frac{\text{Spese personale} + \text{Quote ammor. nto mutui}}{\text{Totale entrate Tit. I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	36,19	36,71	39,39
<u>Velocità gestione e spese correnti</u>	$\frac{\text{Pagamenti Tit. I competenza}}{\text{Impegni Tit. I competenza}}$	67,28	70,30	78,82
<u>Redditività del patrimonio</u>	$\frac{\text{Entrate patrimoniali}}{\text{Valore patrimoniale disponibile}} \times 100$	4,32	3,30	1,02
<u>Patrimonio pro capite</u>	$\frac{\text{Valori beni patrimoniali indisponibili}}{\text{Popolazione}}$	0,02	0,01	0,02

SERVIZI

Nettezza urbana:

- a) Tipo di gestione: diretta
- b) Proventi accertati: £. 578.609.196 provento anno 1999 (1/1 - 31/12)
- c) Spese impegnate: £. 243.498.812 anno 1999 (1/1 - 31/12)
- d) Numero abitanti serviti: 9.397 al 31.12.99
- e) Numero addetti: 4
- f) Caratteristiche fisiche:
 - Rifiuti raccolti (migliaia di quintali): 41,05 dato riferito a tutto l'anno '99 (1/1-31/12)
 - Utenze: 4.548 al 31.12.99
 - Percentuale di rifiuti smaltiti mediante:
 - discarica semplice:
 - discarica controllata: 98 %
 - inceneritore:
 - riciclaggio: 2%
 - altri tipi (specificare):

Scuole:

- a) popolazione scolastica: scuola elementare 795; materna 296; media 503 tot. 1594
- b) numero aule: elementare 37; materna 11; media 23 tot. 71
- c) spesa per il funzionamento e la manutenzione: £. 15.000.000 (dal 1.7.99 al 31.12.999)
- d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa CEE sulla sicurezza
(parziale)

- e) servizio mensa: SI
proventi accertati £. 9.272.222 (dal 1.7.99 al 31.12.99)
- spese impegnate: - a carico del comune £. 32.510.871
- a carico dello Stato
- numeri utenti 118
- pasti erogati 4.227

Fognature:

- Situazione attuale: sufficiente
- Sistema di smaltimento dei liquami: depuratore "acqua dei corsari"
- iniziative intraprese: normale manutenzione

Acquedotti:

- migliaia di metri cubi erogati: 30 L/S
- lunghezza di rete idrica: km 13 circa di rete principale attualmente in funzione
- livello del servizio: sufficiente
- situazione prima della gestione straordinaria: sufficiente
- iniziative intraprese: realizz. rete idrica interna maglie "A" e "B" I° e 2° lotto km 30 circa
attivazione pozzo ex saverino per uso idropotabile

Altri servizi pubblici realizzati:

Metanizzazione realizzata e gestita dalla siciliana gas
Illuminazione pubblica su tutte le strade comunali

- iniziative intraprese:
normale manutenzione

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente: rete idrica

- scopo e data dell'erogazione: 1) fondi pop d.a. n. 1988/98
2) fondi pop d.a. n. 1985/97

- importo erogato: 1) 6.000.000.000
2) 8.000.000.000

- importo speso: 1)
2) circa 3.500.000.000

- effettuata rendicontazione: NO

Appalti:

a) di lavori pubblici:

nuovi appalti programmati
per opere pubbliche:

1) eliminazione barriere architettoniche £. 577.000.000
2) adeguam. Immobili com.li alle norme di sicurezza e
salute dei lavoratori

appalti

in corso di realizzazione:	oggetto	importo	forma di aggiudicazione
1)	rete idrica interna	£ 5.000.000.000	asta pubblica
2)			
3)			

appalti realizzati:	oggetto	importo	forma di aggiudicazione
1)	solaio scuola elementare	£. 90.000.000	asta pubblica
2)	compl. palestra	£. 90.000.000	asta pubblica
3)	pulizia straordinaria		
4)	tratto fiume ELEUTERIO	£. 30.000.000	trattativa privata

b) di servizi

servizi appaltati:	oggetto	durata	spesa annuale	forma di aggiudicazione
	1) manutenzione strade	anni 1	£. 86.000.000	asta pubblica
	2) impianto soll.	anni 3	£. 34.000.000	" "
	3) appalto raccolta RSU	anni 2	£. 344.997.740	" "
	4)			
	5)			

numero di personale addetto per ogni servizio

Urbanistica:

- Strumento urbanistico:

- in corso di adozione con delibera della
Commissione straordinaria ovvero dal
consiglio dell'ente prima dell'inizio della
gestione straordinaria:

- Numero di concessioni edilizie giacenti all'inizio della gestione: 1414

- Numero di concessioni rilasciate nel corso della gestione: 16, DINEGHI 4

- Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del consiglio
dell'ente:

al momento attuale: 9

- Ordinanze di sospensione dei lavori: /2

di demolizione: /3

di acquisizione al patrimonio comunale: /2

ORDINANZE DI RIPRISTINO STATO DEI LUOGHI: 2

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al
momento attuale.

Criminalità:

Relazione sull'infiltrazione della criminalita' organizzata con riferimento all'attività della commissione straordinaria (urbanistica e spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.).

Statuti - Regolamenti:

- adozione o modifiche allo statuto per i comuni restituiti alla gestione ordinaria:
- adozione regolamenti e tipo di regolamento adottati:
- NUOVO REGOLAMENTO CONTRATTI ADOTTATO CON DELIBERA CONSILIARE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA N. 4 DEL 9.7.1999

Istituti di partecipazione:

- istituti previsti dallo statuto

- 1) DIFENSORE CIVICO
- 2)
- 3)

- organismi costituiti

- 1)
- 2)
- 3)

- grado di utilizzazione.

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 4,22 % di cui 3,17 % per interessi e 1,05 % per quota capitale.
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 4,47%
- c) ultimo bilancio preventivo approvato il 06.03.1999
ultimo conto consuntivo approvato il 17.08.1999
- d) L'ente è strutturalmente deficitario ai sensi del decreto legge 6/5/1999 n. 227?
NO
- Indicatori finanziari ed economici generali (vedi tabella A)

PERSONALE:

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente 51,24 %
- b) rapporto dipendenti-popolazione al 31.12.99 0,93 %
- c) suddivisione del personale per qualifiche funzionali:
- | | |
|---------------------------|----|
| I | // |
| II | // |
| III | 7 |
| IV | 6 |
| V | 1 |
| VI | 14 |
| VII | 2 |
| VIII | 1 |
| I qualifica dirigenziale | // |
| II qualifica dirigenziale | // |
- d) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art. 3 co. 5 e seguenti L. 537/93:
- e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:
- urbanistica: Laurea
 - ragioneria: Laurea
 - opere pubbliche: Laurea
 - affari generali: Laurea

PAGINA BIANCA

COMUNE DI LASCARI

PAGINA BIANCA

INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI

		1997	1998	1999
<u>Autonomia finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo III}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	35,69	35	39
<u>Autonomia impositiva</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	32,09	31	34
<u>Pressione finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo II}}{\text{Popolazione}}$	926.757	969.353	1.080.310
<u>Pressione tributaria</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Popolazione}}$	308.560	318.630	393.939
<u>Intervento erariale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti statali}}{\text{Popolazione}}$	315.115	341.561	342.669
<u>Intervento regionale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti regionali}}{\text{Popolazione}}$	303.080	296.509	343.701
<u>Incidenza residui attivi</u>	$\frac{\text{Totale residui attivi}}{\text{Totale accertamenti di competenza}} \times 100$	43	64	69
<u>Incidenza residui passivi</u>	$\frac{\text{Totale residui passivi}}{\text{Totale impegni di competenza}} \times 100$	37	25	42
<u>Indebitamento locale pro capite</u>	$\frac{\text{Residui debiti mutui}}{\text{Popolazione}}$	770.321	727.512	689.290
<u>Velocità riscossione entrate proprie</u>	$\frac{\text{Riscossione Titolo I + III}}{\text{Accertamenti Titolo I + III}}$	0,98	0,61	0,33
<u>Rigidità spesa corrente</u>	$\frac{\text{Spese personale} + \text{Quote ammortamento mutui}}{\text{Totale entrate Tit. I + II + III}} \times 100$	61	60	43
<u>Velocità gestione e spese correnti</u>	$\frac{\text{Pagamenti Tit. I competenza}}{\text{Impegni Tit. I competenza}}$	0,73	0,74	0,81
<u>Redditività del patrimonio</u>	$\frac{\text{Entrate patrimoniali}}{\text{Valore patrimoniale disponibile}} \times 100$	0,30	0,30	0,30
<u>Patrimonio pro capite</u>	$\frac{\text{Valori beni patrimoniali indisponibili}}{\text{Popolazione}}$	942.013	943.717	950.020

SERVIZI

Nettezza urbana:

- a) Tipo di gestione: diretta
- b) Proventi accertati: 272.709.000
- c) Spese impegnate: 266.523.406
- d) Numero abitanti serviti: 3294
- e) Numero addetti: 2
- f) Caratteristiche fisiche:
 - Rifiuti raccolti (migliaia di quintali): 8.865
 - Utenze: 1.564
 - Percentuale di rifiuti smaltiti mediante:
 - discarica semplice:
 - discarica controllata: 100 %
 - inceneritore:
 - riciclaggio:
 - altri tipi (specificare):

Scuole:

- a) popolazione scolastica: 537
- b) numero aule: 20
- c) spesa per il funzionamento e la manutenzione: 3.045.823
- d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa CEE sulla sicurezza

e) servizio mensa: SI

proventi accertati 10.568.158

spese impegnate: - a carico del comune 9.869.117
- a carico dello Stato //

numeri utenti 9

pasti erogati 542

Fognature:

- Situazione attuale: buona
- Sistema di smaltimento dei liquami: depuratore comunale
- iniziative intraprese: Ampliamento depuratore comunale

Acquedotti:

- migliaia di metri cubi erogati: 100
- lunghezza di rete idrica: km 10 circa
- livello del servizio: sufficiente
- situazione prima della gestione straordinaria: //
- iniziative intraprese: 1) Ampliamento serbatoio comunale
2) Manutenzione rete idrica

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione:

- iniziative intraprese: 1) Servizio di manutenzione pubblica illuminazione
2) Servizio di interrimento R.S.U.
3) Servizio di derattizzazione

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente:

- scopo e data dell'erogazione: 1) 1^a Fiera Intercomunale Luglio 1999
2)

importo erogato: 1) 5.000.000
2)

- importo speso: 1) 5.000.000
2)

- effettuata rendicontazione: SI

Appalti:

a) di lavori pubblici:

nuovi appalti programmati
per opere pubbliche:

- 1) Ricerche idriche nel territorio comunale
- 2) Impianto sollevamento e condotta premente fognatura zona C2
- 3) Ampliamento serbatoio idrico comunale
- 4) Manutenzione rete idrica
- 5) Manutenzione strade comunali
- 6) Raccolta acque bianche strada comunale Lascari-Gratteri

appalti

in corso di realizzazione: oggetto	importo	forma di aggiudicazione
1) Ampliamento ed adeguamento impianto di depurazione acque reflue	1.129.327.899	Pubblico incanto
2) Adeguamento alle norme antinfortunistiche e per l'abbattimento delle barriere architettoniche edifici com.li – 1° stralcio	129.651.580	Cottimo fiduciario
3) Manutenzione Via dell'Avvenire	74.000.000	Cottimo fiduciario

appalti realizzati: oggetto	importo	forma di aggiudicazione
1) Consolidamento strutturale adeguamento igienico-sanitario ed adeguamento impianto elettrico Scuola Elementare.	831.594.530	Pubblico incanto
2) Arredo urbano Viale A. De Gasperi	660.484.000	Pubblico incanto
3) Manutenzione e sistemazione 2° vasca R.S.U.	128.000.000	Cottimo fiduciario

b) di servizi

servizi appaltati:	oggetto	durata	spesa annuale	forma di aggiudicazione
1) Deratizzazione e Disinfestazione		1 anno	21.040.000	Trattativa privata
2) Interramento R.S.U.		200 g	29.400.000	“ “
3) Manutenzione pubblica illuminazione		3 anni	45.431.700	“ “

numero di personale addetto per ogni servizio

Urbanistica:

- Strumento urbanistico:
 - in atto adottato: P.R.G. e P.P. zona “C2”
 - in corso di adozione con delibera della Commissione straordinaria ovvero dal consiglio dell'ente prima dell'inizio della gestione straordinaria: ///
- Numero di concessioni edilizie giacenti all'inizio della gestione: //
- Numero di concessioni rilasciate nel corso della gestione: 9 + 11 autorizzazioni
- Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del consiglio dell'ente: //
al momento attuale: //
- Ordinanze di sospensione dei lavori: / 3
di demolizione: / 1
di acquisizione al patrimonio comunale: / 1

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al momento attuale.

Criminalità:

Relazione sull'infiltrazione della criminalita' organizzata con riferimento all'attività della commissione straordinaria (urbanistica e spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.).

Statuti - Regolamenti:

- adozione o modifiche allo statuto per i comuni restituiti alla gestione ordinaria:
- adozione regolamenti e tipo di regolamento adottati:

Istituti di partecipazione:

- istituti previsti dallo statuto

- 1)
- 2)
- 3)

- organismi costituiti

- 1)
- 2)
- 3)

- grado di utilizzazione.

COMUNE DI POLLINA

PAGINA BIANCA

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 3,43 %
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 30,765 %
- c) ultimo bilancio preventivo approvato il 6.3.1999
ultimo conto consuntivo approvato il 1.6.1999

PERSONALE:

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente 45,493%
- b) rapporto dipendenti-popolazione al 31/12/1999: 1,269%
- c) suddivisione del personale per qualifiche funzionali:

I
II
III 10
IV 11
V 1
VI 11
VII 2
VIII 1
I qualifica dirigenziale
II qualifica dirigenziale

- d) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art. 3 co. 5 e seguenti L. 537/93:

- e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:

- urbanistica: LAUREA
- ragioneria: DIPLOMA
- opere pubbliche: LAUREA
- affari generali: LAUREA

TABELLA A**INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI**

		199..	199..	199..
<u>Autonomia finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo III}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$			
<u>Autonomia impositiva</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$			
<u>Pressione finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo II}}{\text{Popolazione}} \times 100$			
<u>Pressione tributaria</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Popolazione}}$			
<u>Intervento erariale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti statali}}{\text{Popolazione}}$			
<u>Intervento regionale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti regionali}}{\text{Popolazione}}$			
<u>Incidenza residui attivi</u>	$\frac{\text{Totale residui attivi}}{\text{Totale accertamenti di competenza}} \times 100$			
<u>Incidenza residui passivi</u>	$\frac{\text{Totale residui passivi}}{\text{Totale impegni di competenza}} \times 100$			
<u>Indebitamento locale pro capite</u>	$\frac{\text{Residui debiti mutui}}{\text{Popolazione}}$			
<u>Velocità riscossione entrate proprie</u>	$\frac{\text{Riscossione Titolo I} + \text{III}}{\text{Accertamenti Titolo I} + \text{III}}$			
<u>Rigidità spesa corrente</u>	$\frac{\text{Spese personale} + \text{Quote ammor. nto mutui}}{\text{Totale entrate Tit. I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$			
<u>Velocità gestione e spese correnti</u>	$\frac{\text{Pagamenti Tit. I competenza}}{\text{Impegni Tit. I competenza}}$			
<u>Redditività del patrimonio</u>	$\frac{\text{Entrate patrimoniali}}{\text{Valore patrimoniale disponibile}} \times 100$			
<u>Patrimonio pro capite</u>	$\frac{\text{Valori beni patrimoniali indisponibili}}{\text{Popolazione}}$			

SERVIZI

Nettezza urbana:

- a) Tipo di gestione: diretta
- b) Proventi accertati: £. 337.000.000
- c) Spese impegnate: £. 508.949.891
- d) Numero abitanti serviti: 3.149
- e) Numero addetti: 7
- f) Caratteristiche fisiche:
 - Rifiuti raccolti (migliaia di quintali): 11
 - Utenze: 1961

- Percentuale di rifiuti smaltiti mediante:

discarica semplice: 100 %

discarica controllata: %

inceneritore: %

riciclaggio: %

altri tipi (specificare): %

Scuole:

a) popolazione scolastica: 414

b) numero aule: 26

c) spesa per il funzionamento e la manutenzione:

d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa CEE sulla sicurezza

SI

e) servizio mensa: SI

proventi accertati £. 10.718.000

spese impegnate: - a carico del comune £. 56.600.000

- a carico dello Stato

numeri utenti 277

pasti erogati 1.100

Fognature:

- Situazione attuale:

- iniziative intraprese: lavori in corso per la costruzione della rete fognante

Acquedotti:

- migliaia di metri cubi erogati: 162
- lunghezza di rete idrica: km 32
- livello del servizio: sufficiente
- situazione prima della gestione straordinaria: sufficiente
- iniziative intraprese:

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione:

- iniziative intraprese:

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente:

- scopo e data dell'erogazione: 1)
2)
- importo erogato: 1)
2)
- importo speso: 1)
2)
- effettuata rendicontazione:

Appalti: vedi allegato

a) di lavori pubblici:

nuovi appalti programmati
per opere pubbliche:

- 1)
- 2)

appalti

in corso di realizzazione: oggetto	importo	forma di aggiudicazione
1)		
2)		
3)		

appalti realizzati:	oggetto	importo	forma di aggiudicazione
1)			
2)			
3)			
4)			

b) di servizi

servizi appaltati:	oggetto	durata	spesa annuale	forma di aggiudicazione
1)				
2)				
3)				
4)				
5)				

numero di personale addetto per ogni servizio

APPALTI:

a) di Lavori Pubblici:

NUOVI APPALTI PROGRAMMATI PER OPERE PUBBLICHE:

1. Costruzione discarica R.S.U.;
2. Revisione impianto potabilizzatore acqua pozzo "Difisa" per alimentazione rete idrica centro abitato Frazione Finale di Pollina;
3. Adeguamento impianti elettrici edifici comunali alla legge N.46/90;
4. Adeguamento degli impianti di pubblica illuminazione di proprietà comunale alla normativa C.E.I.;
5. Sistemazione strade esterne;
6. Costruzione autoparco automezzi comunali;
7. Completamento dei lavori di ristrutturazione e restauro della Chiesa Madre "SS.MM. Giovanni e Paolo" in Pollina;
8. Costruzione dell'acquedotto di distribuzione al servizio del comprensorio individuato dalle contrade "Nicolizie - Casale - Carrara - Zabbara - Santa Maria - Mulè - Rocca Lupa e Montenero" nel Comune di Pollina.
9. Lavori di captazione idrica nel territorio del Comune di Pollina. Importo progetto : £.269.000.000.

APPALTI IN CORSO DI REALIZZAZIONE:

1. Lavori di costruzione dei collettori principali per il convogliamento dei liquami all'impianto di depurazione di Finale e del collettore Quartiere San Francesco all'impianto di depurazione di Pollina centro : Importo a base d'asta £.1.995.862.000 - Forma di aggiudicazione : Asta pubblica.

APPALTI REALIZZATI:

1. Lavori di costruzione della rete fognante del Comune di Pollina e dell'impianto di smaltimento liquami Frazione Finale con condotta sottomarina - 2° stralcio - Importo a base di contratto £.2.111.854.275 - Forma di aggiudicazione : asta pubblica
2. Lavori di arredo urbano Finale Cortile Carrettieri -Importo a base d'asta £.143.128.444- Forma di aggiudicazione : Asta pubblica.
3. Lavori di bonifica e recupero della struttura del solaio di copertura nella Scuola Elementare della Frazione Finale : Importo a Base d'asta £.38.931.972 - Forma di aggiudicazione Cottimo fiduciario;
4. Costruzione di loculi nel Cimitero del Comune di Pollina : Importo a base d'asta £.39.239.188.
5. Lavori di arredamento cucine scuole materne di Pollina e Finale : importo a base di contratto £.58.051.736 -Forma di aggiudicazione : asta pubblica.
6. Lavori di rifacimento rete idrica nella contrada "Difisa" della Frazione Finale di Pollina - Importo a base di contratto : £.100.191.400 - forma di aggiudicazione : Cottimo fiduciario.
7. Lavori di adeguamento degli edifici scolastici del Comune di Pollina per l'abbattimento delle barriere architettoniche. Importo a base di contratto : £.355.594.960 - Forma di aggiudicazione : asta pubblica.

URBANISTICA:-STRUMENTO URBANISTICO: - IN ATTO ADOTTATO:

PIANO REGOLATORE GENERALE - approvato con D.A. N.60/80 del 07/03/1980 con vincoli divenuti inefficaci per decorrenza dei termini indicati dall'art.1 della L.R. N.38 del 05/11/1973 e successive modifiche ed integrazioni.

-IN ITINERE:

Revisione P.R.G. con redazione piano di recupero del centro storico.

Incarico al libero professionista Arch.Francesco TAORMINA da Palermo con deliberazione del Consiglio Comunale N.363 del 21/07/1994, con le modifiche di cui all'atto della G.C. N.454 del 08/09/1994.

Lo studio di massima del P.R.G. è stato presentato dallo Arch. Francesco TAORMINA in data 10/05/1995.

Lo schema di massima del P.R.G. è stato approvato con deliberazione N.51 del 07/11/1996, con prescrizioni.

In seguito si è provveduto ad adeguare lo studio agricolo-forestale alla L.R.N.16/96 in data 22/07/1997 ed a trasmetterlo al progettista Arch. Francesco Taormina.

E' stato provveduto, altresì, all'approvazione della variante al P.R.G. limitatamente alle unità boschive e alle fasce di rispetto di cui alla L.R. N.16/96.

Sono state eseguite le indagini geologiche puntuali di cui alle prescrizioni del Commissario ad Acta e consegnate al progettista del P.R.G. per la definizione dello stesso.

Si è in attesa della consegna del nuovo P.R.G. da parte del professionista per gli ulteriori adempimenti.

Urbanistica:

- Strumento urbanistico:
 - in atto adottato
 - in corso di adozione con delibera della Commissione straordinaria ovvero dal consiglio dell'ente prima dell'inizio della gestione straordinaria:
 - Numero di licenze edilizie giacenti all'inizio della gestione:
 - Numero di licenze rilasciate nel corso della gestione: 12
 - Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del consiglio dell'ente:
 - al momento attuale:
 - Ordinanze di sospensione dei lavori: 3
 - di demolizione: 5
 - di acquisizione al patrimonio comunale:
- I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al momento attuale.

Criminalità:

Relazione sull'infiltrazione della criminalità organizzata con riferimento all'attività della commissione straordinaria (urbanistica e spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.).

Statuti - Regolamenti:

- adozione o modifiche allo statuto per i comuni restituiti alla gestione ordinaria:
- adozione regolamenti e tipo di regolamento adottati:

Istituti di partecipazione:

- istituti previsti dallo statuto

- 1)
- 2)
- 3)

- organismi costituiti

- 1)
- 2)
- 3)

- grado di utilizzazione.

COMUNE DI VILLABATE

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 9,47 %
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 38,67%
- c) ultimo bilancio preventivo approvato il 31.3.2000
ultimo conto consuntivo approvato il 20.7.1999
- d) l'ente è strutturalmente deficitario ai sensi del d.l. 6.5.1999 n. 227?

NO come da certificato allegato al conto consuntivo 97.

Indicatori finanziari ed economici generali (vedi tabella A)

PERSONALE:

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente
- b) rapporto dipendenti-popolazione al 31/8/1993 1/115
- c) suddivisione del personale per qualifiche funzionali:

I	1
II	4
III	64
IV	23
V	12
VI	24
VII	5
VIII	6

I qualifica dirigenziale
II qualifica dirigenziale

- d) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art. 3 co. 5 e seguenti L. 537/93
- e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:

urbanistica: laurea in architettura

ragioneria: diploma di ragioneria

opere pubbliche: laurea in ingegneria

affari generali: diploma di ragioneria

INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI

TABELLA A

		199..	199.7	1998
<u>Autonomia finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo III}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$		31,13%	31,74%
<u>Autonomia impositiva</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$		29,04%	29,38%
<u>Pressione finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo II}}{\text{Popolazione}} \times 100$		84.180	84.657
<u>Pressione tributaria</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Popolazione}}$		2.8574	2.8617
<u>Intervento erariale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti statali}}{\text{Popolazione}}$		36.973	36.872
<u>Intervento regionale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti regionali}}{\text{Popolazione}}$		20.672	20.674
<u>Incidenza residui attivi</u>	$\frac{\text{Totale residui attivi}}{\text{Totale accertamenti di competenza}} \times 100$		27,57%	29,58%
<u>Incidenza residui passivi</u>	$\frac{\text{Totale residui passivi}}{\text{Totale impegni di competenza}} \times 100$		17,02%	15,87%
<u>Indebitamento locale pro capite</u>	$\frac{\text{Residui debiti mutui}}{\text{Popolazione}}$		315.64	30.641
<u>Velocità riscossione entrate proprie</u>	$\frac{\text{Riscossione Titolo I} + \text{III}}{\text{Accertamenti Titolo I} + \text{III}}$		41,93%	41,61%
<u>Rigidità spesa corrente</u>	$\frac{\text{Spese personale} + \text{Quote ammortamento mutui}}{\text{Totale entrate Tit. I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$		56,69	51,95%
<u>Velocità gestione e spesa corrente</u>	$\frac{\text{Pagamenti Tit. I competenza}}{\text{Impegni Tit. I competenza}}$		85,71%	81,17%
<u>Redditività del patrimonio</u>	$\frac{\text{Entrate patrimoniali}}{\text{Valore patrimoniale disponibile}} \times 100$			
<u>Patrimonio pro capite</u>	$\frac{\text{Valori beni patrimoniali indisponibili}}{\text{Popolazione}}$		924.388	932.535

Nettezza urbana:

- a) Tipo di gestione: diretta
 consorzio
 appalto
 altro (specificare)
- b) Proventi accertati: 1.888.165.000
- c) Spese impegnate: 2.723.001.566
- d) Numero abitanti serviti: 18.230 circa
- e) Numero addetti: 17
- f) Caratteristiche fisiche: R.S.U.
- Rifiuti raccolti (migliaia di quintali): 83.000
 - Utenze: 6.314
 - Percentuale di rifiuti smaltiti mediante:
 - discarica semplice:
 - discarica controllata: 99%
 - inceneritore:
 - riciclaggio:
 - altri tipi (specificare): 1% differenziata

Scuole:

- a) popolazione scolastica: 3.958 (materna elementare media superiore)
- b) numero aule: 127
- c) spesa per il funzionamento e la manutenzione: 367.416.548
- d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa CEE sulla sicurezza

e) servizio mensa:

proventi accertati 79.185.100

spese impegnate: - a carico del comune 246.365.098
- a carico dello Stato

numeri utenti 1386

pasti erogati 99741

Fognature:

- Situazione attuale: sufficiente *
- Sistema di smaltimento dei liquami: depuratore PA- EST
- iniziative intraprese:
- * tranne condotta esterna di avvicinamento al depuratore

Acquedotti:

- migliaia di metri cubi erogati: 1.400.000 annui
- lunghezza di rete idrica: km 36
- livello del servizio: sufficiente
- situazione prima della gestione straordinaria: come sopra
- iniziative intraprese: collaborazione con 14 EAS per migliorare il servizio con risultati soddisfacenti

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione:

- iniziative intraprese: pulizia del territorio comunale e cura del verde. Manutenzione illuminazione pubblica. Manutenzione rete fognaria e strade comunali.

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente:

- scopo e data dell'erogazione: 1)
2)

- importo erogato: 1)
2)

- importo speso: 1)
2)

- effettuata rendicontazione:

Appalti:

a) di lavori pubblici:

nuovi appalti programmati vedi elenco (1)
per opere pubbliche:

1)
2)
3)

appalti

in corso di realizzazione: oggetto	importo	forma di aggiudicazione
1) sist. via Pirandello	83.240.000	cottimo
2)		
3)		

appalti realizzati:	oggetto	importo	forma di aggiudicazione
	1) 6° lotto loculi a muro	176.517.000	trattativa privata
	2) adeguamento norme CEI	111.633.000	cottimo
	sede comunale		
	3)		
	4)		
	5)		

PIANO DI PRIORITÀ DEGLI INTERVENTI NEL SETTORE LAVORI PUBBLICI

1. Oneri espropriativi urbanizza. Zona artigianale	1	2.382.500.000
2. Manutenzione scuola elementare fido Palagonia	1	160.000.000
3. Adeguamento edifici Comunali (L. 46/90)	1	483.000.000
4. Ampliamento e sopraelevazione casa comunale	1	2.500.000.000
5. Adeguamento edifici comunali quonarie anticonformistiche	1	3.247.000.000
6. Strada vicinale dell'Aquello (via Mercedes)	1	2.000.000.000
7. Via Cimitero	1	100.000.000
8. Restauro scuola Don Milani via Vittorio Emanuele	1	2.543.000.000
9. Via Giovanna D'Arco già via Beta V	1	800.000.000
10. Tratto via Beta LX parallela via Fiducia	1	137.000.000
11. Via Brodolini	1	761.000.000
12. Parehi Ville e giardini con arredo urbano	1	302.500.000
13. Via XXIV Maggio	1	971.000.000
14. Acquisizione area per zona artigianale (Espropriazione)	1	4.000.000.000
15. Pozzi ed opere di captazione	1	478.000.000
16. Restauro scuola Media Palumbo	1	2.200.000.000
17. Via Siracusa via Trapani e via Cielo	1	1.024.000.000
18. Collegamento parete rocciosa sovrastante la Via Liguria	1	2.500.000.000
19. Via Catalano Fonduta	1	1.800.000.000

0. Collegamento via Toscana via Lombardia via Piemonte e Lazio	£	715.000.000
1. Posteggio adiacente circonvallazione a monte	£	661.000.000
2. Collegamento Largo Hilton via Giulio Cesare	£	298.000.000
3. Collegamento via Lazio via Liguria	£	336.000.000
4. Collegamento via Catalano Fonduta via Cordova via Allici	£	464.000.000
5. Ampliamento parcheggio antistante Casa Comunale	£	450.000.000
6. Palestra antistante scuola elementare Fiduccia	£	650.000.000
7. Rilievi e studi per messa in sicurezza parete nord Montagna Grande	£	300.000.000
8. Via Papa Giovanni XXIII	£	580.000.000

servizi appaltati:	oggetto	durata	spesa annuale	forma di aggiudicazione
	1)			
	2)			
	3)			
	4)			
	5)			

numero di personale addetto per ogni servizio

Urbanistica:

- Strumento urbanistico:

- in atto adottato:
- in corso di adozione con delibera della Commissione straordinaria ovvero dal consiglio dell'ente prima dell'inizio della gestione straordinaria:

- Numero di concessioni edilizie giacenti all'inizio della gestione: 11

- Numero di concessioni rilasciate nel corso della gestione: 66

- Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del consiglio dell'ente: 9
al momento attuale:

- Ordinanze di sospensione dei lavori: /1
di demolizione: /11
di acquisizione al patrimonio comunale: /1

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al momento attuale.

PAGINA BIANCA

PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA

PAGINA BIANCA

COMUNE DI S. STEFANO IN ASPROMONTE

PAGINA BIANCA

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: consuntivo 1998 (8,6%)
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: consuntivo 1998 (8,2%)
- c) ultimo bilancio preventivo approvato il 29.3.2000
ultimo conto consuntivo approvato il 29.6.1999
- d) l'ente è strutturalmente deficitario ai sensi del decreto legge 6.5.1999 n.227
NO
- indicatori finanziari ed economici generali (vedi tabella A)

PERSONALE

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: consuntivo 1998 (58,05%)
- b) rapporto dipendenti-popolazione al 31/12/1999: dip.33 su 1362=1/41
- c) suddivisione del personale per qualifiche funzionali:

I	
II	
III	14
IV	4
V	3
VI	11
VII	1
VIII	

I qualifica dirigenziale

II qualifica dirigenziale

- d) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art 3 co. 5 e seguenti L. 537/93: si

- e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:

- urbanistica: diploma di geometra
- ragioneria: diploma di ragioneria
- opere pubbliche: diploma di geometra
- affari generali: diploma di geometra

TABELLA A**INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI**

		199..	199..	199..
<u>Autonomia finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo III}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$			
<u>Autonomia impositiva</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$			
<u>Pressione finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo II}}{\text{Popolazione}} \times 100$			
<u>Pressione tributaria</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Popolazione}}$			
<u>Intervento erariale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti statali}}{\text{Popolazione}}$			
<u>Intervento regionale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti regionali}}{\text{Popolazione}}$			
<u>Incidenza residui attivi</u>	$\frac{\text{Totale residui attivi}}{\text{Totale accertamenti di competenza}} \times 100$			
<u>Incidenza residui passivi</u>	$\frac{\text{Totale residui passivi}}{\text{Totale impegni di competenza}} \times 100$			
<u>Indebitamento locale pro capite</u>	$\frac{\text{Residui debiti mutui}}{\text{Popolazione}}$			
<u>Velocità riscossione entrate proprie</u>	$\frac{\text{Riscossione Titolo I} + \text{III}}{\text{Accertamenti Titolo I} + \text{III}}$			
<u>Rigidità spesa corrente</u>	$\frac{\text{Spese personale} + \text{Quote ammortamento mutui}}{\text{Totale entrate Tit. I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$			
<u>Velocità gestione e spese correnti</u>	$\frac{\text{Pagamenti Tit. I competenza}}{\text{Impegni Tit. I competenza}}$			
<u>Redditività del patrimonio</u>	$\frac{\text{Entrate patrimoniali}}{\text{Valore patrimoniale disponibile}} \times 100$			
<u>Patrimonio pro capite</u>	$\frac{\text{Valori beni patrimoniali indisponibili}}{\text{Popolazione}}$			

SERVIZI

Nettezza urbana

a) Tipo di gestione: diretta

b) Proventi accertati: 294.000.000 consuntivo 1999

c) Spese impegnate: 394.551.406 consuntivo 1998

d) Numero abitanti serviti: 1362 abitanti

e) Numero addetti: 5 al 31.12.1999

f) Caratteristiche fisiche:

- Rifiuti raccolti (migliaia di quintali): 20.050 quintali

- Utenze:

- Percentuale di rifiuti smaltiti mediante:

discarica semplice:

discarica controllata: si

inceneritore:

riciclaggio:

altri tipi (specificare):

Scuole:

a) popolazione scolastica: 176

b) numero aule: 16

c) spesa per il funzionamento e la manutenzione: 235.018.748 consuntivo 1998

d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa CEE sulla sicurezza:

NO

e) servizio mensa: SI

proventi accertati 7.587.000

spese impegnate: - a carico del comune 17.782.296
- a carico dello Stato

numeri utenti: 48

pasti erogati: 2529

Fognature

- Situazione attuale: sufficiente
- Sistema di smaltimento dei liquami:
- iniziative intraprese:

Acquedotti:

- migliaia di metri cubi erogati: 640.000
- lunghezza di rete idrica: 25 km
- livello del servizio: sufficiente
- situazione prima della gestione straordinaria:
- iniziative intraprese:

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione

- iniziative intraprese:

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente

- scopo e data dell'erogazione:
- importo erogato: 1)
 2)
- importo speso: 1)
 2)
- effettuata rendicontazione: NO

Appalti:

a) di lavori pubblici:

nuovi appalti programmati
per opere pubbliche:

- 1)
- 2)
- 3)

appalti

in corso di realizzazione:	oggetto	importo	forma di aggiudicazione
----------------------------	---------	---------	----------------------------

- 1)
- 2)
- 3)

appalti realizzati:	oggetto	importo	forma di aggiudicazione
---------------------	---------	---------	----------------------------

- 1)
- 2)
- 3)

servizi appaltati:	oggetto	durata	spesa annuale	forma di aggiudicazione
--------------------	---------	--------	---------------	----------------------------

1)

numero di personale addetto per ogni servizio:

Urbanistica

- Strumento urbanistico: piano regolatore generale approvato 11.2.2000
 - in atto adottato:
 - in corso di adozione con delibera della Commissione straordinaria ovvero dal consiglio dell'ente prima dell'inizio della gestione straordinaria:
 - Numero di licenze edilizie giacenti all'inizio della gestione: nessuna
 - Numero di concessioni rilasciate nel corso della gestione: 10 (dieci)
 - Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del consiglio dell'ente: 2
- al momento attuale: 2
- Ordinanze di sospensione dei lavori: 2
 - di demolizione: 2 (non eseguite)
 - di acquisizione al patrimonio comunale: nessuna

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al momento attuale.

Criminalità

Relazione sull'infiltrazione della criminalità realizzata con riferimento all'attività della commissione straordinaria (urbanistica e spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.)

Statuti - Regolamenti:

- adozione o modifiche allo statuto peri comuni restituiti alla gestione ordinaria :

- adozione e regolamenti e tipo di regolamento adottati:

Istituti di partecipazione

- istituti previsti dallo statuto

- 1)
- 2)
- 3)

- organismi costituiti

- 1)
- 2)
- 3)

- grado di utilizzazione: secondo le necessità.

PAGINA BIANCA

COMUNE DI SINOPOLI

PAGINA BIANCA

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 13 %
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 6,18 %
- c) ultimo bilancio preventivo approvato il 30/09/1999
ultimo conto consuntivo approvato il 28/06/1999

PERSONALE:

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 44,68 %
- b) rapporto dipendenti-popolazione al 31/8/1993 0,56 %
- c) suddivisione del personale per qualifiche funzionali:

I	
II	
III	6
IV	1
V	1
VI	4
VII	2
VIII	
I qualifica dirigenziale	
II qualifica dirigenziale	

- d) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art. 3 co. 5 e seguenti L. 537/93:
- e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:
 - urbanistica: Diploma
 - ragioneria: Diploma
 - opere pubbliche:
 - affari generali:

TABELLA A

INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI

		199..	199..	199..
<u>Autonomia finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo III}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$			
<u>Autonomia impositiva</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$			
<u>Pressione finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo II}}{\text{Popolazione}} \times 100$			
<u>Pressione tributaria</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Popolazione}}$			
<u>Intervento erariale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti statali}}{\text{Popolazione}}$			
<u>Intervento regionale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti regionali}}{\text{Popolazione}}$			
<u>Incidenza residui attivi</u>	$\frac{\text{Totale residui attivi}}{\text{Totale accertamenti di competenza}} \times 100$			
<u>Incidenza residui passivi</u>	$\frac{\text{Totale residui passivi}}{\text{Totale impegni di competenza}} \times 100$			
<u>Indebitamento locale pro capite</u>	$\frac{\text{Residui debiti mutui}}{\text{Popolazione}}$			
<u>Velocità riscossione entrate proprie</u>	$\frac{\text{Riscossione Titolo I + III}}{\text{Accertamenti Titolo I + III}}$			
<u>Rigidità spesa corrente</u>	$\frac{\text{Spese personale} + \text{Quote ammortamento mutui}}{\text{Totale entrate Tit. I + II + III}} \times 100$			
<u>Velocità gestione e spese correnti</u>	$\frac{\text{Pagamenti Tit. I competenza}}{\text{Impegni Tit. I competenza}}$			
<u>Redditività del patrimonio</u>	$\frac{\text{Entrate patrimoniali}}{\text{Valore patrimoniale disponibile}} \times 100$			
<u>Patrimonio pro capite</u>	$\frac{\text{Valori beni patrimoniali indisponibili}}{\text{Popolazione}}$			

SERVIZI

Nettezza urbana:

a) Tipo di gestione: appalto

b) Proventi accertati: 100.000.000

c) Spese impegnate: 172.612.983

d) Numero abitanti serviti: 2495

e) Numero addetti: 0

f) Caratteristiche fisiche:

- Rifiuti raccolti (migliaia di quintali): 2,5

- Utenze: 700

- Percentuale di rifiuti smaltiti mediante:

discarica semplice:
discarica controllata: 100%
inceneritore:
riciclaggio:
altri tipi (specificare):

Scuole:

a) popolazione scolastica: 365

b) numero aule: 22

c) spesa per il funzionamento e la manutenzione: 192.047.618

d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa CEE sulla sicurezza

SI

e) servizio mensa: SI

proventi accertati 9.635.361

spese impegnate: - a carico del comune 2.290.000
- a carico dello Stato

numeri utenti 91

pasti erogati 11.000

Fognature:

- Situazione attuale: insufficiente, sufficiente, buona
- iniziative intraprese: =====

Acquedotti:

- migliaia di metri cubi erogati: 25.920 mensili
- lunghezza di rete idrica: km 3.700 circa
- livello del servizio: sufficiente
- situazione prima della gestione straordinaria: Insufficiente
- iniziative intraprese:

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione:

- iniziative intraprese: ==

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente:

- scopo e data dell'erogazione: 1)
2)
- importo erogato: 1)
2)
- importo speso: 1)
2)
- effettuata rendicontazione:

Appalti:

a) di lavori pubblici:

nuovi appalti programmati
per opere pubbliche:

- 1) Ristrutturaz. ed adeg. scuole elem. e materne
- 2) Ripristino viabilità comunale interna
- 3) Ripristino strada Com.le Sinopoli – Piano d'Aspromonte

appalti in corso di realizzazione: oggetto	importo	forma di aggiudicazione
---	---------	----------------------------

- | | | |
|---|-------------|---------------|
| 1) Risanamento e restauro
Chiesa M.S.S. Grazie | 324.299.858 | Lic. Priv. |
| 2) Cons. Torrente Iaconi | 500.000.000 | Asta Pubblica |

appalti realizzati:	oggetto	importo	forma di aggiudicazione
1)	Realizzaz. impianto di depuraz.	£. 850.000.000	Asta Pubblica
2)			
3)			

b) di servizi

servizi appaltati:	oggetto	durata	spesa annuale	forma di aggiudicazione
1)	Lavori pulizia edifici scolastici e Municipio		272.499.920	Asta pubblica

numero di personale addetto per ogni servizio 2

Urbanistica:

- Strumento urbanistico:
 - in atto adottato: Programma di Fabbricaz.
 - in corso di adozione con delibera della Commissione straordinaria ovvero dal consiglio dell'ente prima dell'inizio della gestione straordinaria:
- Numero di licenze edilizie giacenti all'inizio della gestione:
- Numero di licenze rilasciate nel corso della gestione: 5
- Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del consiglio dell'ente:
al momento attuale: 1
- Ordinanze di sospensione dei lavori: 1/
di demolizione: 1 /
di acquisizione al patrimonio comunale: == /==

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al momento attuale.

Criminalità:

Relazione sull'infiltrazione della criminalità organizzata con riferimento all'attività della commissione straordinaria (urbanistica e spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.).

- adozione o modifiche allo statuto per i comuni restituiti alla gestione ordinaria:
- adozione regolamenti e tipo di regolamento adottati:

Regolamento per la concessione di contributi

Regolamento di contabilità — Reg. per l'erogazione dell'acqua potabile

Istituti di partecipazione: - Reg. Dir. accesso ai documenti o resp. del proced.
- Reg. per l'alienazione dei beni immobili di proprietà comunale.

- istituti previsti dallo statuto

- 1) Istanze — Petizioni - Proposte
- 2) Referendum
- 3)

- organismi costituiti

- 1)
- 2)
- 3)

- grado di utilizzazione.

scarso