

E' stato assunto un mutuo con la Cassa Depositi e Prestiti per l'acquisto di una scuolabus, onde consentire un migliore servizio di trasporto scolastico, e si è proceduto a finanziare l'acquisto di un camion per la raccolta dei rifiuti solidi urbani.

Si è dato notevole impulso a tale settore attraverso l'attivazione del progetto per la raccolta differenziata dei rifiuti.

La commissione straordinaria ha posto ampia attenzione anche all'organizzazione interna degli uffici comunali mediante l'approvazione del regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, sulla dotazione organica e norme di accesso nonché del regolamento del servizio di controllo interno di gestione.

Al fine di sostenere l'economia e l'imprenditoria locale è stato tempestivamente istituito lo sportello unico delle imprese aderendo ad un Consorzio di Comuni limitrofi che permetterà all'utenza di avere un referente unitario.

Relativamente al settore economico finanziario si è provveduto all'approvazione del Regolamento di contabilità ai sensi della normativa vigente.

Sono stati emessi i ruoli dei rifiuti solidi urbani riguardanti l'anno 1999, i ruoli coattivi relativi alle acque reflue anno 1993 e ICIAP anni 1994 e 1995.

Per quanto concerne l'I.C.I. è stata completata l'attività di accertamento e liquidazione di detta imposta per gli anni 1993/1994/1995/1996 che permetterà di recuperare una grossa fetta di evasione fiscale incrementando in tal modo le entrate proprie dell'Ente.

Dal punto di vista sociale, la Commissione ha proceduto all'integrazione del Regolamento comunale degli anziani al fine di consentire la partecipazione degli stessi ad attività sociali non lucrative. E' stato, infatti, anche istituito un servizio di collaborazione di volontari anziani per il controllo degli alunni in entrata ed uscita presso i vari plessi scolastici del Comune.

Per gli anziani, inoltre, è stato organizzato un ciclo di cure termali e sono stati concessi contributi al Comitato per la festa dell'anziano.

Durante i mesi estivi, con il contributo dell'Amministrazione comunale sono state organizzate serate sportive e cinematografiche per la cittadinanza.

Infine è stata finanziata la stampa di una raccolta di poesie e racconti della tradizione locale nelle scuole.

PROVINCIA DI CASERTA

- COMUNE DI VILLA DI BRIANO -

Provvedimento prefettizio di sospensione del consiglio comunale	D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale	Scadenza gestione straordinaria
4 dicembre 1997	26 gennaio 1998	4 giugno 1999

ANDAMENTO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA E PRINCIPALI COEFFICIENTI DI CRISI

L'azione della Commissione straordinaria di Villa di Briano è stata incentrata sull'adozione delle misure organizzative necessarie a rendere più efficiente la struttura organizzativa mediante l'adozione dei provvedimenti previsti della legge n.127/1997. D'intesa con i sindacati, è stata approvata la nuova pianta organica ed il piano triennale delle assunzioni. Ciò ha consentito l'espletamento dei concorsi per il Comandante della Polizia Municipale e per un istruttore di Vigilanza.

Malgrado le innumerevoli difficoltà frapposte dalla cittadinanza l'Amministrazione ha proseguito i lavori di installazione dei contatori idrici presso le abitazioni, ponendo le basi per la effettiva normalizzazione del servizio in argomento.

Del pari, la Commissione Straordinaria ha profuso il massimo impegno nel recupero dei quartieri degradati, portando a compimento i lavori pubblici già impegnati e programmandone dei nuovi in altre zone sprovviste di infrastrutture primarie.

E' proseguito l'esame del nuovo piano regolatore generale e della problematica del cimitero, attività che darà i suoi frutti nel corso del successivo semestre.

Risorse finanziarie

Le difficoltà finanziarie dei Comuni sciolti per condizionamento mafioso sono notevoli ed ascrivibili a diverse cause a cominciare dalle condizioni di dissesto finanziario, che solitamente preesistono al provvedimento di scioglimento, e della totale disattenzione degli organi di detti Comuni nei confronti del recupero della fiscalità locale e delle entrate patrimoniali dell'Ente.

Il Comune di Villa di Briano risulta aver dichiarato il dissesto finanziario; nel corso della gestione commissariale hanno esaurito i propri effetti le prescrizioni ed i vincoli imposti dagli art. 95 e seguenti del d.lgs. 77/1995, anche se l'Organo Straordinario di Liquidazione non ha ancora completamente liquidato la massa passiva.

La carenza di risorse finanziarie in Comuni, che invece necessitano di opere pubbliche spesso indifferibili, aggrava ulteriormente la situazione di degrado ambientale.

Si è avuto modo di constatare che le uniche opere realizzate durante le gestioni commissariali sono state finanziate con i contributi straordinari concessi dal Ministero dell'Interno a valere sul fondo Speciale per gli Investimenti di cui all'art. 42 D.P.R. 504/1992.

Personale

Considerato che di norma nei Comuni in questione si riscontra una cronica carenza di organico — senza trascurare che la struttura burocratica presenta marcate lacune sotto il profilo della professionalità — è di notevole aiuto il supporto assicurato dal personale assegnato dal Prefetto ai sensi del comma 6-bis dell'art. 15-bis della legge 55/1990.

In ragione delle competenze attribuite al personale dirigenziale per effetto della separazione dei poteri tra organi di indirizzo politico ed organi di gestione, ha acquistato notevole rilievo la struttura burocratica; conseguentemente, il personale assegnato ai sensi della legge 108, soprattutto se operante in posizione di sovraordinazione, esercita una funzione di garanzia della regolarità delle procedure, potendosi avvalere della proposizione all'ufficio o servizio.

Tuttavia, detto personale, in quanto proveniente da altre Amministrazioni statali o locali, riesce ad assicurare di norma una presenza al massimo trisettimanale presso l'Ente commissariato, laddove sarebbe necessario un impegno, se non quotidiano, quantomeno più assiduo.

Il sostegno alla attività commissariale è stato assicurato dalla Prefettura di Caserta grazie alla assegnazione del seguente personale:

- un Ingegnere in sovraordinazione presso l'area tecnica;
- un Ispettore Superiore di P.S. per l'esercizio delle funzioni di Comandante della Polizia Municipale;
- un Geometra del Provveditorato alle Opere Pubbliche;
- un Istruttore direttivo in sovraordinazione presso l'Area Affari Generali;
- un Istruttore per l'Ufficio Tributi;
- un Assistente sociale;
- un Collaboratore amministrativo-contabile;
- due Operatori amministrativi.

PROVINCIA DI NAPOLI

PROVINCIA DI NAPOLI

- COMUNE DI AFRAGOLA -

D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale 20 aprile 1999	Scadenza gestione straordinaria 20 ottobre 2000
--	--

ANDAMENTO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA E PRINCIPALI COEFFICIENTI DI CRISI

Nel periodo di riferimento la Commissione Straordinaria ha dato notevole impulso ad una serie di iniziative mirate a superare la fase iniziale della sua attività che era stata necessariamente di natura ricognitiva, rispetto ad una situazione generale riscontrata presso l'Amministrazione Comunale che presentava non poche lacune nei vari settori di competenza.

PERSONALE

Le carenze riscontrate nel settore all'atto dell'insediamento della Commissione Straordinaria (5 maggio 1999), hanno costituito oggetto di particolare attenzione, attesa la delicatezza della materia, nonché il ruolo fondamentale che essa assume per l'assetto organizzativo e funzionale dell'Ente.

E' stata, pertanto, intrapresa una intensa e pressante attività istruttoria articolatasi in numerosi incontri e confronti tra i responsabili degli uffici, il personale e le OO.SS.; incontri che si sono dimostrati proficui consentendo il varo della nuova pianta organica e del nuovo ordinamento degli uffici e dei servizi comunali, approvato con deliberazione C.S. n. 149 del 24.12.1999.

Rispetto alle 278 unità attualmente risultanti in servizio (di cui 4 con qualifica dirigenziale), la nuova dotazione organica del personale è stata determinata in 396 unità (di cui 9 con qualifica dirigenziale) distribuite in otto settori direzionali, una direzione di servizi di staff ed uffici di competenza della direzione generale/segreteria generale.

La copertura delle 118 unità mancanti, nel rispetto della normativa vigente, della capacità di spesa dell'Ente, nonché delle priorità che saranno individuate, sarà prevista nell'arco di validità della Programmazione triennale del Personale da allegare al Bilancio per il triennio 2000- 2002.

SETTORE TECNICO

Alla carenza di organico, riscontrata anche in questo settore all'atto dell'insediamento della Commissione, si è sopperito con il potenziamento dell'intero settore ricorrendo, per specifici interventi, a consulenti esterni e/o sovraordinati (settore edilizia privata, ufficio sisma, carburanti), procedendo altresì ad una riorganizzazione funzionale, con un accorpamento di vari servizi posti sotto la diretta responsabilità del dirigente.

Onde consentire un organico svolgimento delle attività connesse all'U.T.C. e al fine di velocizzare le opere pubbliche ed i servizi, è stato accorpato l'ufficio gare e contratti e l'ufficio ecologia al predetto ufficio tecnico e ciò ha prodotto notevoli risultati. A titolo esemplificativo si riportano i maggiori interventi:

– Progettazione delle opere di urbanizzazione primaria delle strade cittadine con richiesta di finanziamento ai sensi dell'art. 15/bis della legge 55/90 – Progettazione per la realizzazione di n. 967 loculi nel cimitero comunale – lavori di sistemazione delle strade e fogne cittadine – Arredo urbano di alcune piazze – Manutenzione straordinaria degli alloggi realizzati dal Commissariato del Governo ai sensi del titolo VIII della legge 219/81 – Manutenzione e realizzazione di impianti di pubblica illuminazione – Lavori di adeguamento e manutenzione straordinaria delle scuole elementari e medie – Realizzazione di nuove piste per il bocciodromo del complesso sportivo "L. Moccia" – Indizione di gare per la manutenzione ordinaria biennale per gli immobili comunali, scuole, impianti sportivi, pubblica illuminazione – Sistemazione di uffici della casa comunale per l'allocazione dell'ufficio tributi al fine di consentire un adeguato funzionamento dello stesso – Indizione delle gare per la scelta del partner privato per le due società miste per il servizio N.U. e servizio idrico integrato – Indizione e aggiudicazione della gestione delle lampade votive nel locale cimitero – Adeguamento alle norme di sicurezza dell'impianto elettrico della Casa comunale – Abbattimento di strutture fatiscenti nel centro storico che impedivano la viabilità – Potenziamento della rete idrica – Esecuzione dei lavori per l'illuminazione dello svincolo di Afragola dell'asse mediano – Piantumazione di alberi in alcune strade cittadine – Eliminazione delle tabelle pubblicitarie abusive – Manutenzione straordinaria della piantumazione esistente nel civico cimitero e negli immobili di proprietà comunale – Rifacimento di tratti fognari – Progettazione esecutiva di stralcio funzionale di rete fognaria per alcune zone cittadine carenti del sistema – Potenziamento della rete informatica dell'U.T.C. e dell'ufficio di Ragioneria – Sistemazione funzionale con relativo arredo dell'ufficio tributi e ragioneria – Adeguamento e manutenzione straordinaria dell'immobile storico adibito a scuola elementare con l'esecuzione, tra l'altro, di scale di sicurezza e impianto ascensore.

Settore Urbanistico

La Commissione, con delibera 124 del 30.11.1999 ha conferito l'incarico all'U.T.C. per la rielaborazione del P.R.G.C. (il vecchio strumento urbanistico è datato 1977). Tale attività risulta necessaria per l'esigenza di prevedere nuove aree per insediamenti produttivi (Afragola fa parte del patto territoriale Nord – Est), per la previsione della stazione ferroviaria della linea Alta Velocità e per la riqualificazione del centro storico.

Poiché il territorio di Afragola non risulta essere soggetto a particolari vincoli paesaggistici, si è provveduto alla revoca della Commissione edilizia a suo tempo nominata dalla precedente Amministrazione Comunale in quanto, ai sensi delle vigenti leggi, 127/97 e 191/98, è stata conferita piena responsabilità all'U.T.C. per gli adempimenti relativi alle attività concessorie.

Va evidenziato, altresì, che tale scelta ha comportato una riorganizzazione dell'Ufficio, come già detto, producendo una velocizzazione delle procedure ed un risparmio di costi per l'Ente con le seguenti concessioni edilizie rilasciate nel II semestre 99:

- concessioni giacenti I semestre	n. 100
- concessioni rilasciate	n. 30
- concessioni in via di rilascio	n. 60
- concessioni edilizie in sanatoria ai sensi delle leggi 47/85 e 724/94	n. 20

Nel campo dell'abusivismo si registrano n. 31 acquisizioni al patrimonio immobiliare comunale con un controllo, coadiuvato dal Comando Vigili Urbani, sull'intero territorio, sia sulle attività regolarmente concesse che su quelle abusive.

Tale attività, allo stato, ha registrato una sospensione di fatto del fenomeno dell'abusivismo riscontrando solo difformità parziali di lieve entità con la emissione di 1 ordinanza di sospensione lavori e di 33 di demolizione per le quali sono in corso le procedure previste per legge.

Infine nel mese di dicembre, al fine di reprimere ulteriormente il fenomeno dell'abusivismo edilizio, è stato istituito presso il Comando VV.UU. un numero verde al quale tutti i cittadini possono rivolgersi per le segnalazioni di illeciti edilizi.

Settore cimitero

In questo settore la Commissione straordinaria ha proceduto, dopo l'espletamento della relativa gara e l'aggiudicazione, avvenuta nel dicembre 1999, all'affidamento in concessione della conduzione del servizio di gestione e manutenzione dell'impianto per la distribuzione di energia elettrica nel civico cimitero.

Si sottolinea che precedentemente il servizio era svolto da una ditta in assenza di rapporto contrattuale con l'Amministrazione Comunale, che ha prodotto notevoli danni economici con il mancato versamento degli aggi. Tale situazione è oggetto di indagine da parte dell'Autorità Giudiziaria.

La Commissione, in occasione della commemorazione dei defunti del novembre 1999, ha disposto che il personale dell'ufficio preposto assumesse la gestione diretta del servizio in parola. E

ciò ha portato alla rilevazione di un credito per mancato aggio per gli anni 1996, 1997 e 1998 pari a lire 237.617.113, in parte recuperate con la predetta gestione diretta (per un importo di lire 148.548.585); per la riscossione del restante credito si è provveduto ad adire le vie legali.

Nel contratto stipulato con la nuova ditta sono stati previsti i lavori di rifacimento dell'intero impianto elettrico ai fini del necessario adeguamento alle norme vigenti in materia di sicurezza.

Infine, con delibera n. 29 dell'8.10.1999 è stato pubblicato avviso pubblico per l'affidamento in concessione di n. 967 loculi in corso di appalto.

Settore Lavori Pubblici

Nel corso del II semestre si è proceduto all'aggiudicazione di opere di notevole importanza, che hanno interessato tratti fognari ed acquedottistici, il rifacimento della più importante strada di accesso alla città, la realizzazione di una scuola elementare (in fase di ultimazione), l'adeguamento, a norma di sicurezza, dei plessi scolastici, la sistemazione dell'impianto elettrico e la ristrutturazione di alcuni uffici della casa comunale.

Infine si è provveduto alla eliminazione di strutture fatiscenti e pericolanti presenti nel centro storico che, dagli anni 80 hanno creato notevoli disagi alla circolazione stradale ed hanno costituito grave pericolo per la pubblica e privata incolumità, oltre a comportare notevoli costi per l'Ente.

Servizi pubblici

In tale settore la Commissione ha affrontato la problematica inerente l'atto transattivo intercorso tra la vecchia Amministrazione e la ditta che ha svolto il servizio di raccolta RSU dal 1986 al 1998 – oggetto di rilievi da parte della Commissione di accesso e di indagini della Autorità Giudiziaria – sospendendo i pagamenti derivanti dalla predetta transazione.

Tale determinazione ha prodotto l'instaurarsi di un contenzioso con la citata ditta, che la Commissione Straordinaria sta curando con la parallela attivazione delle necessarie procedure di autotutela per l'annullamento del provvedimento transattivo, previa informativa ex lege 241/90.

Nel corso del II semestre 99, nelle more dell'attivazione di una società mista, avviata nel mese di settembre per la gestione del servizio N.U., si è provveduto alla proroga del servizio alla ditta affidataria in precedenza.

Anche per quanto concerne la gestione del servizio idrico si sta procedendo alla realizzazione di una società mista con la contestuale proroga alla ditta preesistente che ha offerto un ribasso sull'importo dell'appalto vigente pari al 25 % che ha compensato il costo per i lavori per il potenziamento e la riparazione della rete idrica con un risparmio idrico pari al 70 %.

Si sta provvedendo inoltre all'accertamento ed al conseguente distacco degli allacciamenti abusivi.

E' stata istituita una commissione tecnica paritetica per il contenzioso in essere con la Società Napoletanagas per la risoluzione del contratto di concessione preesistente in alternativa al Collegio Arbitrale, previsto dalla precedente Amministrazione.

SERVIZI SOCIALI – PUBBLICA ISTRUZIONE – ASSISTENZA

In ordine alla assistenza che il settore fornisce alle famiglie, ai minori sottoposti a provvedimenti dell'A.G., appartenenti a fasce deboli o in temporanea difficoltà, si sottolinea che anche in tale settore si deve registrare una grave carenza di organico, particolarmente avvertita per la delicatezza della materia.

In ordine alle funzioni amministrative relative all'assistenza scolastica previste dalla vigente normativa sul diritto allo studio e dalle competenze delegate dalla Regione (L.R. n. 30/85), si è proceduto nei tempi previsti ai necessari adempimenti mirati a garantire i servizi essenziali in concomitanza con l'inizio dell'anno scolastico.

Sono state indette le gare di appalto per la refezione scolastica, la pulizia dei plessi, il trasporto alunni non vedenti, il servizio di assistenza materiale agli alunni portatori di handicap.

Si è proceduto, altresì, alla fornitura semigratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole medie e superiori ai sensi dell'art. 27 della legge 448/98, finanziata con fondi comunali e con i contributi regionali.

Per la biblioteca comunale, nel periodo di riferimento, si è proceduto alla indizione di gara ad evidenza pubblica per la fornitura di testi, per servizi rilegatura per la emeroteca ed acquisto arredi.

Edilizia Scolastica

Numerose iniziative sono state assunte in materia di edilizia scolastica:

Lavori Programmati: 1) completamento scuola elementare via de Gasperi 2) manutenzione ordinaria immobili scolastici e sportivi 2000/2001 3) completamento scuola media "Rocco" 4) adeguamento alle norme di sicurezza della scuola elementare "Castaldo".

Lavori in corso di realizzazione: 1) adeguamento L. 46/90 scuola elementare "A. Moro" 2) completamento L. 46/90 scuola media "Ciaramella" 3) manutenzione straordinaria scuola elementare "Marconi" 4) costruzione casa custode scuola "Scuola Unita".

Appalti realizzati: 1) lavori di manutenzione ordinaria scuole medie ed elementari 2) lavori di adeguamento alle norme di sicurezza, igiene ed agibilità scuola materna 3) lavori di manutenzione ordinaria impianti sportivi 4) lavori di manutenzione straordinaria Palazzetto dello sport 5) lavori di adeguamento alle norme di sicurezza, igiene e agibilità scuola media "S. Rocco", "Addolorata" 6) lavori di manutenzione ordinaria scuole materne 7) lavori di ristrutturazione palestra scuola elementare "Castaldo".

SETTORE FINANZIARIO

Per quanto riguarda tale settore, comprendente il servizio Bilancio, Tributi e Patrimonio, nel corso del semestre sono state rispettate tutte le scadenze contabili previste dalla leggi e dai regolamenti interni.

Si è proceduto alla riorganizzazione dei settori preposti alla spesa ed alle entrate finanziarie, realizzando la piena applicazione del regolamento di contabilità, agevolando la fruizione dei relativi servizi da parte dell'utenza.

Tale riorganizzazione ha consentito di ridurre i tempi tecnici per l'assunzione degli impegni finanziari (7 gg. dalla ricezione e 10 gg. per l'emissione dei relativi mandati di pagamento).

Va, altresì, evidenziata l'azione di riorganizzazione del settore patrimonio ai fini dell'acquisizione di circa 1000 alloggi provenienti dal CIPE.

Attesa la complessa situazione scaturente dalla posizione degli assegnatari dei predetti alloggi, è stato affidato lo studio della emergente problematica ad un esperto convenzionato.

Ai fini di una sempre migliore organizzazione della Ripartizione si è provveduto alla assunzione, mediante prelevamento dalle liste, nell'ambito del Progetto RIPAM (Presidenza del Consiglio dei Ministri — Formez) di una unità di categoria D3 (ex VIII q.f.), per la direzione dell'Ufficio Tributi.

E' stata, inoltre, realizzata una convenzione con due consulenti ex Casmez, particolarmente qualificati e di provata esperienza, ai quali è stato affidato il compito, tra l'altro, di avere rapporti con l'utenza. Tale contributo ha favorito la realizzazione di uno "Sportello Tributario Informativo" al quale i cittadini possono rivolgersi, in giorni stabiliti, per ogni utile informazione sulla posizione contributiva e per la presentazione di eventuali istanze.

Lo sportello tributario è stato allocato all'interno della ripartizione e rappresenta uno strumento di confronto tra l'Amministrazione ed il contribuente.

L'Ufficio è stato dotato di attrezzature telematiche che sono collegate con le principali banche dati (catasto, anagrafe, acquedotto, Enel ...) e di strumenti di fotocoproduzione.

Le iniziative di cui si è fatto cenno e gli ammodernamenti strutturali hanno consentito lo snellimento di tutte le procedure pervenendo alla istruttoria ed all'invio di oltre 30 mila avvisi di accertamento e liquidazione relativi ai diversi tributi comunali, entro il 31.12.1999.

Ciò ha contribuito alla creazione di un clima di lavoro più disteso e una notevole riduzione del grado di conflittualità tra i dipendenti, con evidente incremento della capacità collaborativa che ha portato, fra l'altro alla creazione dei primi "team tematici".

SPORTELLO UNICO DELLE IMPRESE

In applicazione di quanto previsto dal Decreto Legislativo 112/98, il Comune ha previsto l'istituzione dello Sportello Unico delle imprese. A tale scopo sta partecipando con propri

dipendenti, in qualità di Amministrazione capofila, alla realizzazione del Progetto di Formazione finanziato e predisposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica in collaborazione con il Formez e la Società Consiel in qualità di Ente attuatore. A detto progetto hanno aderito oltre 30 Comuni.

Gli obiettivi del progetto sono:

- formazione specialistica del personale da assegnare all'ufficio dello sportello Unico;
- analisi ed approfondimento delle procedure interessate dalla semplificazione, con l'obiettivo di individuarne i punti critici e di razionalizzarle;
- costituzione di un servizio informativo per le imprese;
- sviluppo di competenze atte a fornire assistenza specialistico-progettuale agli imprenditori interessati ad investire nelle aree dei comuni interessati.

Il corso si articola in tre fasi che prevedono attività d'informazione, attività di formazione e affiancamento consulenziale.

In considerazione della specificità del progetto che interessa il settore produttivo, è stata avviata un'ampia collaborazione con il Patto Territoriale Nord-est della provincia di Napoli.

RAPPORTI TRA LA COMMISSIONE STRAORDINARIA — FORZE POLITICHE — SINDACALI — SOCIALI E CULTURALI

In ossequio alle disposizioni normative dettate, come è noto, dal Regolamento che disciplina il funzionamento delle Commissioni Straordinarie, si sono tenuti diversi incontri riferiti, sia a problematiche di carattere generale, che a specifiche e significative iniziative assunte da questa Commissione, come quelle inerenti il nuovo P.R.G., lo Statuto Comunale, gli interventi sul territorio (Villa Comunale, arredo urbano, viabilità ecc.).

Tali incontri hanno registrato una forte e partecipe attenzione accompagnata, il più delle volte da ampi e approfonditi dibattiti.

PROVINCIA DI NAPOLI

- COMUNE DI BOSCOREALE -

D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale	Scadenza gestione straordinaria
15 dicembre 1998	15 giugno 2000

ATTIVAZIONE DEI POTERI DEL COLLEGIO DI ISPETTORI

Nell'avvalersi dei poteri del Collegio di Ispettori ex art.15/bis della legge 55/90, la Commissione, nel corso del secondo semestre dell'anno 1999, ha portato l'attività di verifica antimafia disposta in ordine agli appalti menzionati nel decreto di scioglimento e le cui procedure concorsuali, viziate nella legittimità erano state indirizzate, tra l'altro, dagli organi elettivi dell'Ente, a tutto vantaggio di conclamate organizzazioni criminali.

In particolare, è stata disposta la revoca dell'appalto dei lavori di realizzazione della rete idrica comunale, nonché di quello relativo al conferimento di incarichi progettuali.

Di tanto è stata resa edotta, altresì, anche la Direzione Distrettuale Antimafia di Napoli che, nel corso del dicembre 1999, limitatamente all'appalto della rete idrica, ha prontamente delegato il locale GICO della Guardia di Finanza, per l'individuazione dei responsabili dei relativi procedimenti e provvedimenti amministrativi assunti.

Rapporti tra la Commissione Straordinaria e partiti politici

In ossequio alle disposizioni normative dettate dal regolamento di funzionamento delle Commissioni Straordinarie (D.M.I. n.523/95), questo organo ha ritenuto opportuno riunire a più riprese (luglio, ottobre, dicembre 1999) i rappresentanti delle locali formazioni politiche unitamente a quelli delle organizzazioni sindacali di categoria e di volontariato, per un doveroso scambio di

opinioni, nonché per recepire le istanze reclamanti eventuale adozione di iniziative, da assumersi in via prioritaria.

Attività finanziaria

La Commissione nell'ambito di risanamento economico e finanziario, intrapresa fin dall'atto dell'insediamento (14.1.1999), ha assunto nella prima decade del mese di luglio, apposita deliberazione commissariale (relativa al conto consuntivo anno 1999) attestante un disavanzo di amministrazione per circa 600.000.000.

Tale elemento deve considerarsi particolarmente significativo ove si pensi che il precedente conto consuntivo (relativo all'esercizio 97) approvato dalla Giunta Municipale nel giugno 98, aveva evidenziato un avanzo di amministrazione, che a seguito di verifiche disposte da questa Commissione è risultato del tutto inattendibile.

Infatti, risultavano annotate tra i residui atti attivi somme, per circa 11 miliardi, relativi a crediti inesistenti.

Conseguentemente nel novembre 99 si è provveduto ad assumere l'apposita deliberazione di riequilibrio, rappresentativa, peraltro delle ulteriori iniziative da intraprendersi per dare copertura al citato disavanzo.

Attività edilizia, di lavori e servizi pubblici

a) Urbanistica

Per ciò che concerne il fenomeno dell'abusivismo edilizio e dell'occupazione illegittima degli immobili ex 219/81 (Piano Napoli) sono state intensificate le attività di accertamento e di verifica, già avviate nel febbraio 99.

Il competente ufficio Tecnico ha fatto ripristinare l'originario stato dei luoghi a circa 50 occupanti abusivi di "box" realizzati sul territorio comunale, ed in talune circostanze ha proceduto d'iniziativa, avendo registrato l'inottemperanza alle citate ordinanze debitamente notificate agli interessati.

Particolare importanza ha assunto nel periodo temporale in questione (1.7.99 – 31.12.99), la risolutiva definizione dell'annosa vicenda di attribuire 100 alloggi di edilizia economica-popolare, realizzati dall'IACP.

I lavori della apposita Commissione sono stati portati a termine nel dicembre 99 con la quasi totale assegnazione (per un numero di 95 su 100) degli immobili ai legittimi titolari, rimanendo sospesa l'assegnazione dei rimanenti (5) per effetto di ricorsi inoltrati al TAR da parte di soggetti esclusi dalla graduatoria di merito.

Si è dato massimo impulso ed operatività all'attività delle Commissioni edilizie già costituite nel primo semestre 99 riunitesi periodicamente a far data dal 21.9.99 per l'esame di circa 30 istanze di rilascio di concessioni edilizie.

Sono state, altresì, istruite circa 170 pratiche di condono edilizio ex lege 47/85 su un totale di 1700 giacenti, ed avviate procedure ex art. 4 della citata legge per l'abbattimento di tre edifici abusivi le cui conseguenti operazioni di rigore si sono concluse il 31.1.2000.

Si sono, altresì avviate le procedure di acquisizione al patrimonio dell'Ente di tutti i manufatti abusivi realizzati e completati integralmente nel biennio 94/95 e per i quali non è consentito ricorrere alla procedura repressiva sopracitata.

Inoltre, avendo constatato l'assoluta inerzia dell'UTC, si è provveduto a diffidare il responsabile di quel settore a disporre nell'immediato per la redazione del piano di protezione civile e di evacuazione per il rischi "Vesuvio".

b) Lavori e servizi pubblici

Il personale dell'Ufficio Tecnico congiuntamente a quello degli L.S.U. si è comunque particolarmente distinto nel semestre in parola, per l'attività di manutenzione stradale, di aree verdi, di immobili Comunali e scuole, i cui dati numerici possono essere di seguito così sintetizzati:

- 261 interventi su aree verdi;
- 476 interventi per la manutenzione ordinaria e straordinaria di tutti gli immobili di proprietà comunale (scuole e uffici)
- 74 interventi di ripristino dell'intero piano viario comunale.

Il settore tecnico ha provveduto ad appaltare ed aggiudicare i lavori per l'apposizione della segnaletica stradale verticale, la cui pregressa carenza ha favorito, nel passato, le pretese risarcitorie di danni lamentati da automobilisti in transito sulle strade cittadine.

E' stato redatto, altresì, il regolamento per il servizio di raccolta differenziata e, nel mese di dicembre 99, si è anche espletata la relativa gara d'appalto.

E' stato, inoltre, disposto l'affidamento in appalto del servizio di manutenzione dell'impianto di pubblica illuminazione, ripristinando tale impiantistica in molte aree cittadine.

In taluni tratti viari (Piano Pace, Via G. Della Rocca, Via A.Diaz, Via Rosa, Via Stella, Via Passanti Flocco, Via Trivio Marchesa e Via Marchese) sono stati portati ad ultimazione i lavori di ristrutturazione e messa in sicurezza dell'impianto di P.I..

Sono stati, altresì, conclusi i lavori di adeguamento alle norme di sicurezza del plesso scolastico "Santa Maria Salomone", i lavori del plesso scolastico "Marchese" con conseguente consegna alla competente Direzione Didattica nonché i lavori di costruzione della Caserma dei Carabinieri consegnata peraltro nel mese di luglio all'Arma che ha, in tal modo, incrementato il proprio organico ed istituito nuovi servizi di prevenzione (radio mobile).

Per ciò che concerne infine l'attività di progettazione si segnala quella relativa all'adeguamento di tutti i plessi scolastici alle norme sulla sicurezza, nonché quelli per la