

ATTI PARLAMENTARI

XIII LEGISLATURA

CAMERA DEI DEPUTATI

Doc. LXXXVIII

n. 7

RELAZIONE

SULL'ATTIVITÀ SVOLTA DALLA GESTIONE STRAORDINARIA DEI COMUNI I CUI CONSIGLI COMUNALI SONO STATI SCIOLTI PER CONDIZIONAMENTI DI TIPO MAFIOSO (Secondo semestre 1998)

(articolo 15-bis, comma 7-bis, della legge 19 marzo 1990, n. 55, modificato dall'articolo 5 del decreto-legge 20 dicembre 1993, n. 529, convertito dalla legge 11 febbraio 1994, n. 108)

Presentata dal Ministro dell'interno

(BIANCO)

Trasmessa alla Presidenza il 6 marzo 2000

PAGINA BIANCA

INDICE

RELAZIONE AL PARLAMENTO SULLA GESTIONE STRAORDINARIA DEI COMUNI I CUI ORGANI SONO STATI SCIOLTI IN CONSEGUENZA A FENOMENI DI INFILTRAZIONE E CONDIZIONAMENTO DI TIPO MAFIOSO, AI SENSI DEL D.L. 31 MAGGIO 1991, N. 164, CONVERTITO NELLA LEGGE 22 LUGLIO 1991, N. 221.

INTRODUZIONE:

LO STATO DELLE GESTIONI STRAORDINARIE
PROFILI GENERALI

Pag. 7
» 7

COMUNI SOTTOPOSTI A GESTIONE STRAORDINARIA**PROVINCIA DI CASERTA:**

» 13

Comune di CASAL DI PRINCIPE
Comune di CASTEL VOLTURNO
Comune di GRAZZANISE
Comune di VILLA DI BRIANO

» 13
» 15
» 19
» 21

PROVINCIA DI NAPOLI:

» 24

Comune di BOSCOREALE
Comune di CASANDRINO
Comune di LIVERI
Comune di OTTAVIANO
Comune di TERZIGNO

» 24
» 25
» 28
» 31
» 39

PROVINCIA DI PALERMO:

» 43

Comune di LASCARI
Comune di POLLINA

» 43
» 46

PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA:	Pag.	49
Comune di S. STEFANO IN ASPROMONTE	»	49
Comune di SINOPOLI	»	52

COMUNI RIENTRATI NEI TURNI ELETTORALI DEL 29.11.1998

PROVINCIA DI CASERTA:	»	57
Comune di SANTA MARIA LA FOSSA	»	57

PROVINCIA DI PALERMO:	»	59
Comune di ALTAVILLA MILICIA	»	59

ALLEGATI:

Comuni sottoposti a gestione straordinaria	»	61
Comuni rientrati nei turni elettorali del 29.11.1998	»	159

RELAZIONE
SULL'ATTIVITÀ SVOLTA DALLA GESTIONE
STRAORDINARIA DEI COMUNI I CUI CONSIGLI COMUNALI
SONO STATI SCIOLTI PER CONDIZIONAMENTI
DI TIPO MAFIOSO
(Secondo semestre 1998)

PAGINA BIANCA

LO STATO DELLE GESTIONI STRAORDINARIE: PROFILI GENERALI

La presente relazione si riferisce al periodo luglio 1998 - dicembre 1998. Sono stati presi in esame complessivamente 15 comuni (10 in Campania, 3 in Sicilia e 2 in Calabria). In due di essi (Santa Maria La Fossa ed Altavilla Milicia) si sono insediati gli organi amministrativi ordinari, in seguito alle elezioni amministrative tenute in data 29 novembre 1998, ed hanno avuto termine le gestioni commissariali.

Nell'opera di risanamento amministrativo, e specialmente nell'attività di riorganizzazione degli uffici e del personale dipendente, ove si riscontrano i maggiori problemi gestionali, è stato messo in luce che l'influenza della criminalità organizzata sussiste oltre che nei confronti degli amministratori, da cui è scaturito il provvedimento di scioglimento del consiglio comunale, nei confronti del personale dipendente.

Si tratta di personale spesso assunto con criteri clientelari, che vengono puntualmente applicati in sede di svolgimento dei compiti loro affidati. Questa situazione si riflette in via immediata sullo svolgimento dell'attività amministrativa, ed è tanto più preoccupante se si tiene conto del trasferimento di competenze disposto dalla recente legislazione in favore della classe dirigente e dell'apparato amministrativo, ai quali ora spetta l'attuazione di tutta l'attività di gestione a livello amministrativo, anche per i profili decisionali.

Viene sottolineata, da parte delle commissioni straordinarie, l'importanza di dotarsi, per gli uffici amministrativi più a rischio di interferenze esterne, di personale estraneo agli ambienti della criminalità organizzata ed inoltre in possesso della necessaria preparazione.

Vengono richiesti poteri straordinari più incisivi, anche in deroga alle disposizioni vigenti, che consentano, per il periodo di commissariamento, assunzioni a tempo determinato, attraverso la stipulazione di contratti di diritto

privato o di convenzioni, per garantire la sollecita assegnazione di compiti di maggiore delicatezza.

Lo strumento attualmente previsto dalla legge n.55/1990, quale l'assegnazione temporanea di personale dipendente da altre amministrazioni, seppure si è rivelato di grande utilità, come ha dimostrato il frequente ricorso all'applicazione dell'istituto, non offre la possibilità di soluzioni immediate, in quanto soggetto a procedure troppo lunghe, ed inoltre non assicura la disponibilità a tempo pieno del personale assegnato.

D'altra parte, è stata sottolineata la necessità di rivedere il sistema dei compensi, attribuiti ai sensi dell'articolo 15 bis, comma 6 bis, della legge n.55/1990 al personale assegnato temporaneamente, al fine di incentivarne la disponibilità, anche a tempo pieno, presso l'ente locale. Viene fatto presente che vi sono compensi del tutto inadeguati per le funzioni svolte, con la conseguenza della scarsa reperibilità di personale.

Dovrebbero essere previste procedure più brevi per consentire, nel periodo di commissariamento, assunzioni definitive per coprire i posti vacanti in organico, in modo da assicurare al termine della gestione una organizzazione di base in grado di funzionare regolarmente.

Il comitato di sostegno e monitoraggio dell'attività delle commissioni straordinarie, istituito presso la Direzione Generale dell'Amministrazione Civile, del Ministero dell'Interno, ha tenuto alcuni incontri con i rappresentanti delle commissioni straordinarie e con i capi di gabinetto delle Prefetture interessate, per approfondire i temi trattati e per esaminare possibili soluzioni da proporre eventualmente in sede di modifiche legislative.

Particolarmente complessa è la gestione del settore degli appalti, dei lavori pubblici dove è molto avvertita l'interferenza della criminalità organizzata, a cui si aggiunge, come disvalore, la mancanza o l'inadeguatezza degli strumenti urbanistici istituzionali, per la cui approvazione le commissioni hanno dovuto iniziare o portare a termine i relativi procedimenti.

Numerosi interventi sono stati effettuati nel campo urbanistico, diretti principalmente a sanzionare l'abusivismo edilizio, con l'adozione di specifici provvedimenti e con l'istituzione di rinnovato sistema di controlli sul territorio.

In materia finanziaria sono stati complessivamente raggiunti buoni risultati, che hanno comportato in molti casi il riequilibrio del bilancio, dovuti in gran parte alla determinazione ed alla riscossione dei tributi, canoni e tariffe, per alcuni dei quali, fino all'insediamento delle commissioni, non erano stati predisposti neppure i relativi ruoli.

E' stato assunto come obiettivo fondamentale in tutte le amministrazioni commissariate, il compito di dotare gli enti degli strumenti normativi necessari ed aggiornati alle innovazioni legislative intervenute in materia di ordinamento degli enti locali al fine di assicurare il corretto funzionamento dell'ente anche al termine della gestione.

Nel campo degli interventi di carattere sociale è stata sollecitata, attraverso l'organizzazione di incontri con le formazioni sociali presenti sul territorio, manifestazioni culturali e sportive, la partecipazione dei cittadini alla vita pubblica, nell'intento di ottenere un rinnovato interesse verso l'attività dell'amministrazione.

Le considerazioni riportate sono state effettuate sulla base delle notizie fornite direttamente dalle commissioni straordinarie e dalle prefetture.

Tutto ciò premesso sulla gestione dei singoli comuni si riferisce.

PAGINA BIANCA

**COMUNI SOTTOPOSTI
A GESTIONE STRAORDINARIA**

PAGINA BIANCA

PROVINCIA DI CASERTA

- COMUNE DI CASAL DI PRINCIPE -

Provvedimento Prefettizio di Sospensione del Consiglio comunale	D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale	Scadenza gestione straordinaria	D.P.R. di proroga della gestione straordinaria	Scadenza gestione straordinaria prorogata
25 ottobre 1996	23 dicembre 1996	25 aprile 1998	25 ottobre 1999	-

RIORGANIZZAZIONE AMMINISTRATIVA E RIPRISTINO DEGLI ORDINARI SCHEMI DI GESTIONE

Il comune costituisce l'epicentro di un'area caratterizzata da un elevato indice di criminalità organizzata, da un diffuso sentimento di indifferenza, verso le regole del vivere civile, con riflessi sull'andamento degli uffici comunali.

Il processo di risanamento dell'attività amministrativa dell'ente è stato indirizzato, in primo luogo, a completare la riorganizzazione degli uffici. A tal fine, sono stati individuati i responsabili dei servizi e sono stati predisposti gli adempimenti per l'affidamento dei PEG ai sensi del D.Lgs. 77/95, che cominceranno ad essere gestiti dai responsabili dei servizi già prima delle prossime consultazioni elettorali.

Sono stati banditi i concorsi per la copertura dei posti resi vacanti a seguito dell'annullamento degli inquadramenti illegittimi di personale disposti ai sensi dell'art. 6, comma 17, della L. 127/97.

Nel settore dell'edilizia sono state portate a termine le procedure per il condono, da cui conseguirà entro tempi brevi il rilascio delle concessioni in sanatoria, con ingenti entrate finanziarie.

Per la realizzazione di opere pubbliche sono stati richiesti i seguenti finanziamenti alla Regione Campania:

1. Costruzione mercato comunale	£. 1.600.000.000
2. Realizzazione di n. 13 aule scuole elementari	£. 2.860.000.000
3. Costruzione di manufatti per immissione acque fognarie nel collettore Regi Lagni e impianto di depurazione	£. 556.000.000

Finanziamenti concessi:

1. Legge regionale 51/78 (per sversamento Fogne)	£. 556.000.000
2. Legge Regionale 51/78 (per costruzione nuovo mercato)	£. 900.000.000
3. Legge Regionale 50/85 (ampliamento aule 1° circolo)	£. 300.000.000

Sono stati programmati ed eseguiti lavori per la sistemazione delle strade, delle scuole e dei locali comunali, nonché dell'impianto di pubblica illuminazione, di cui alle precedenti relazioni.

La ditta vincitrice della gara di appalto per l'installazione dei misuratori dell'acqua potabile ha iniziato con grande difficoltà l'opera di installazione dei contatori per i 3.000 utenti, serviti dalla rete idrica comunale e, dopo ripetuti tentativi, è riuscita a tutt'oggi, a collocare circa 750 misuratori.

Nel campo degli interventi di natura socio assistenziale le iniziative intraprese all'inizio della gestione, ed illustrate nella precedente relazione, hanno trovato ulteriore attuazione. Si segnalano le iniziative in favore dei giovani, come la possibilità di utilizzare il campo sportivo comunale per coloro i quali fanno parte di associazioni parrocchiali.

PROVINCIA DI CASERTA

- COMUNE DI CASTEL VOLTURNO -

D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale	Scadenza gestione Straordinaria	D.P.R. di proroga Gestione straordinaria	Scadenza gestione straordinaria prorogata
14 settembre 1998	14 marzo 2000		

I ANDAMENTO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA: PRINCIPALI COEFFICIENTI DI CRISI

Le principali problematiche emerse nell'opera di risanamento amministrativo sono legate alla peculiarità del territorio, oggetto di abusivismi edilizi che hanno determinato una crescita incontrollata dell'edilizia, con la realizzazione di opere abusive anche su suolo demaniale. Sono stati rilevati danni ambientali, tra cui il degrado della spiaggia e la distruzione della pineta, sono state realizzate cave estrattive senza le necessarie autorizzazioni.

A fronte di questa situazione la priorità principale è apparsa l'adozione del piano regolatore generale e del regolamento edilizio, attualmente al vaglio degli organi competenti.

Per il risanamento del settore urbanistico è stata intensificata su tutto il territorio comunale l'azione di controllo della attività edilizia ed estrattiva, con l'emanazione di numerose ordinanze di sospensione lavori e di demolizione, ed è stata realizzata una collaborazione con il Commissario di Governo per gli abbattimenti da eseguirsi sul demanio marittimo, ed in particolare nel villaggio Coppola - Pinetamare.

In materia di lavori pubblici ha ricevuto notevole impulso l'opera di riassetto generale del territorio, con l'approvazione di diversi progetti e con l'affidamento di lavori già approvati.

I più importanti progetti riguardano:

- sistemazione via Domitiana e Scarpata Lato via Marinella e via San Rocco - per un importo complessivo di £ 1.000.000.000;

- impianto Pubblica Illuminazione via San Benedetto Diana — per un importo complessivo di oltre 73.000.000;
- completamento centro sportivo — palestra coperta — per un importo complessivo di £. 1.000.000.000.

Fra le opere appaltate di particolare rilievo sono risultate:

- realizzazione rete fognaria impianto di depurazione in dx Volturno — per un importo netto di aggiudicazione di oltre 35.000.000.000;
- completamento scuola elementare centro (in corso di completamento);
- ristrutturazione villa Maresca da adibire ad attività sociale;
- V° lotto cimitero importo netto di aggiudicazione di oltre 449.000.000;
- ammodernamento P.I. Ischitella per un importo complessivo di £. 30.000.000;
- completamento palestra elementare centro importo netto di aggiudicazione di oltre 420.000.000.

Anche nel settore del commercio è stata avviata una intensa attività di controllo e repressione del fenomeno dell'abusivismo, particolarmente presente sul territorio. Sono state emanate numerose ordinanze di chiusura di esercizi pubblici sprovvisti di autorizzazioni o che consentivano al loro interno lo svolgimento di giochi non autorizzati.

Nella zona destinata alla fiera settimanale si è provveduto a recuperare aree pubbliche occupate illegittimamente ed a darne una sistemazione più razionale, mediante la rideterminazione e la nuova assegnazione degli spazi agli operatori regolarmente autorizzati.

E' stato pubblicato il bando di concorso per l'assegnazione dei parcheggi liberi.

E' stata avviata l'azione di recupero della TOSAP relativa agli anni 1994-1995-1996-1997, mai corrisposta dagli operatori del mercato.

E' stato approvato ai sensi della legge n. 285/1997 il programma triennale 1998/2001 che prevede l'istituzione di :

- 1) centri ricreativi e di aggregazione itineranti;
- 2) realizzazione di un servizio sostitutivo alla famiglia e alternativo;
- 3) la costituzione dell'U.O.T. (Unità Operativa Territoriale) con sportelli itineranti;
- 4) l'apertura di un centro di ascolto familiare con la sperimentazione della figura del tutore per supporto la minori e famiglie di immigrati.

Molti problemi presenti nel territorio comunale sono legati alla massiccia presenza di immigrati extracomunitari, alla forte dispersione scolastica, alla presenza di tossico dipendenti etc.

Si è proceduto alla stipula di una convenzione con l'Arcidiocesi di Capua per la gestione locali del centro Immigrati Campania "Fernandes", destinato alla prima accoglienza degli immigrati extracomunitari e ad attività di promozione socio-culturale e ricreativa.

Allo stesso centro, è stata affidata l'attivazione e la gestione dello sportello "Informagiovani" che assume una notevole rilevanza in un territorio caratterizzato da un forte indice di criminalità e da scarse opportunità di integrazione per i giovani.

Nel campo della pubblica istruzione, attesa la vocazione turistica del luogo, è stata attivata una sezione dell'istituto professionale alberghiero, che ha iniziato a funzionare per l'anno scolastico 1998/1999.

Polizia municipale.

Il corpo di polizia municipale svolge la propria attività in un territorio che ha una configurazione atipica, costituita da numerosi agglomerati urbani e da una fascia costiera attraversata interamente dalla SS. Domitiana.

Il territorio è interessato da un continuo flusso migratorio, non solo di cittadini italiani ma anche da numerosissimi extracomunitari. E' stato rilevato un forte sviluppo di attività genericamente illecite.

Per contrastare questi fenomeni è stata intensificata l'attività di controllo su tutto il territorio comunale.

Per consentire una migliore efficienza del corpo di polizia municipale, sono stati assicurati i mezzi di supporto necessari per lo svolgimento dei compiti istituzionali. (rinnovato il parco auto assegnato in dotazione al comando nell'anno 1992, con l'acquisto di n. 5 nuove autovetture: informatizzazione degli uffici del comando con appositi software per la gestione dei verbali. Il personal computer che gestisce la fase procedurale delle violazioni al codice della strada è stato collegato attraverso la linea telematica con il CED dell'anagrafe dei veicoli e degli abilitati alla guida, istituito presso la motorizzazione civile dei trasporti di Roma. Sono stati acquistati un rilevatore di velocità a raggi laser "Autovelox", occorrente per il servizio di polizia stradale. per contrastare gli illeciti di cui all'art. 142 del codice della strada, molto frequenti lungo la SS. Domitiana). Di concerto con il locale commissariato P.S. sono stati effettuati ripetuti controlli nella pineta comunale, che hanno portato al sequestro di una rilevante quantità di stupefacenti e di autovetture rubate, nonché hanno comportato arresti e la chiusura di chioschi abusivi.

Sono stati riorganizzati i compiti del personale dipendente. Il regime della responsabilità dei dirigenti è stato imputato alle sole tre figure apicali di 8° qualifica funzionale presenti nell'ente, nonché al segretario generale, per l'area "Affari Generali", priva di figura apicale ed al responsabile all'urbanistica di 7° qualifica funzionale.

Sono stati, altresì, potenziati alcuni settori che risultavano carenti di personale nonostante la funzione nevralgica ed i compiti ad essi assegnati, mediante la richiesta di assegnazione temporanea di personale di altri enti, ai sensi della legge n. 108/1994.

E' stato riorganizzato l'ufficio tributi, nel quale a seguito di una ispezione disposta dal ministero delle Finanze, Direzione Generale delle Entrate di Napoli, erano state evidenziate diverse omissioni per mancato accertamento e riscossione di tributi.

E' stato inoltre previsto un programma di aggiornamento e riqualificazione del personale.

Alla luce delle disposizioni impartite e dei provvedimenti adottati, si sono riscontrati segnali positivi, di riorganizzazione complessiva e con il miglioramento di alcuni servizi.

PROVINCIA DI CASERTA

- COMUNE DI GRAZZANISE -

Provvedimento prefettizio di sospensione del Consiglio comunale	D.P.R. di scioglimento del Consiglio comunale	Scadenza gestione straordinaria
4 dicembre 1997	26 gennaio 1998	4 giugno 1999

RIORGANIZZAZIONE AMMINISTRATIVA E RIPRISTINO DEGLI ORDINARI SCHEMI DI GESTIONE

La riorganizzazione del personale dipendente ha continuato a costituire uno dei principali obiettivi da perseguire nel corso della gestione straordinaria; a tal fine si è fatto ricorso all'assegnazione temporanea di personale ai sensi della legge n. 108/1994, che costituisce un valido strumento per affrontare, anche se non in via definitiva, le carenze di organico.

Particolare attenzione è stata rivolta alla riorganizzazione dell'ufficio tributi, con l'assegnazione di due ragionieri provenienti dalla prefettura di Caserta.

Avvalendosi di tali collaboratori è stato possibile dare un nuovo impulso all'attività di recupero di tutte le entrate non ancora riscosse ed è stato affrontato il problema dell'evasione che risulta molto diffusa.

In tale ottica, è stato approvato il ruolo ICIAP relativo all'anno 1993 e sono stati notificati i ruoli delle acque reflue riguardanti gli anni 1993 e 1994 che pur essendo stati approvati dalle precedenti amministrazioni, non sono mai stati notificati.

Di rilievo per la riorganizzazione nel settore economico-finanziario, è stata l'approvazione del regolamento delle entrate tributarie e patrimoniali, che ha disciplinato in maniera più completa l'attività finanziaria dell'Ente.

L'attività di risanamento finanziario è stata altresì diretta ad eliminare i debiti fuori bilancio che erano stati assunti dalle precedenti amministrazioni.

Per dare attuazione all'introduzione dell'euro, è stata assicurata la possibilità di utilizzare l'euro nei pagamenti alle pubbliche amministrazioni che non avvengono in contanti e di richiedere, purché non avvengono in contanti, versamenti in euro dalle pubbliche amministrazioni. E' stato approvato un piano operativo di attuazione ed è stata integrata la convenzione di tesoreria e cassa per la risoluzione delle problematiche derivanti dall'introduzione dell'Euro.

Nel settore dei lavori pubblici, al fine di consentire la sistemazione ed urbanizzazione delle strade periferiche e comunali, in pessimo stato di manutenzione, sono stati richiesti contributi alla regione ed è stata chiesta, altresì, una proroga per fondi già concessi e non utilizzati dalla precedente amministrazione.

E' stato richiesto al Ministero dell'Interno la devoluzione di un contributo concesso, e non impiegato, per realizzare l'impianto di pubblica illuminazione nella frazione Brezza, ove la mancanza di illuminazione rende pericolosa la vivibilità.

E' stato presentato alla Regione Campania un progetto cantierabile di circa 10 miliardi da destinare all'urbanizzazione dell'intero territorio comunale ed in particolare alla realizzazione di fognature e dell'impianto di depurazione.

Al fine di adeguare alla normativa vigente l'impiantistica riguardante il campo sportivo di proprietà comunale è stata impegnata la somma di £. 35.000.000.

E' stato, altresì, approvato il bando di gara ed il disciplinare per il conferimento dell'incarico di progettazione e direzione lavori per l'adeguamento dell'impianto della scuola della frazione Brezza alle vigenti normative di sicurezza.

In materia di opere pubbliche tra gli interventi portati a compimento durante la gestione commissariale, si segnala: la costruzione dell'asilo nido; l'inizio dei lavori di costruzione della casa comunale; la sistemazione dei locali della scuola materna, sinora in pessime condizioni.

Sono stati modificati gli impianti scolastici di riscaldamento da gasolio a metano per consentire alle scuole la continuità nella fornitura utilizzando fonti di energia a basso impatto ambientale.

Sono stati, inoltre, formalizzati gli incarichi di responsabile del servizio di sicurezza e di consulente per il datore di lavoro nonché di responsabile esterno del servizio di prevenzione e protezione per la sicurezza sul lavoro dei dipendenti, ai sensi della legge 626/94.

Nel settore urbanistico, sono state portate a compimento tutte le richieste di concessioni edilizie giacenti.

In materia di interventi di carattere sociale è stato approvato il regolamento comunale che prevede la costituzione di un gruppo di volontari di protezione civile, nonché il regolamento per il funzionamento del "Circolo sociale polivalente" per gli anziani. Nell'ambito dell'attività di assistenza, è stata organizzata una "festa per l'anziano" durante la quale sono stati offerti prodotti locali della terra. Ed inoltre, un numero di 80 anziani hanno potuto usufruire di un ciclo di cure termali presso le terme di Suio (LT) con autobus ed accompagnatori messi a disposizione dal Comune.

PROVINCIA DI CASERTA

- COMUNE DI VILLA DI BRIANO -

Provvedimento prefettizio di sospensione del consiglio comunale	D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale	Scadenza gestione straordinaria
4 dicembre 1997	26 gennaio 1998	4 giugno 1999

I RIORGANIZZAZIONE AMMINISTRATIVA E RIPRISTINO DEGLI ORDINARI SCHEMI DI GESTIONE

Le condizioni socio-ambientali dell'ente risultano carenti, come già messo in luce nella precedente relazione. La causa di tale situazione è da ascrivere a diversi fattori, tra cui alcuni di consistenza strutturale ed ambientale, altri di natura organizzativa.

Si tratta di un comune che ha assunto la propria autonomia negli anni '50 in seguito alla scissione del comune più grande di Frignano. Dal tempo della sua costituzione come ente autonomo non sono mai state realizzate le strutture essenziali per l'affrancamento effettivo dal comune viciniore. Non vi è una piazza, né un giardino pubblico; l'unica farmacia che c'era è stata chiusa da tempo per il trasferimento del titolare in altra sede e finora, nonostante gli interventi effettuati nel corso della gestione straordinaria, non si è riusciti a ripristinare il servizio farmaceutico per una serie di ostacoli di carattere burocratico frapposti dalla regione. Nel territorio comunale, inoltre, non esiste un ufficio sanitario (quello già esistente è stato soppresso), per cui i cittadini sono costretti a recarsi nei comuni limitrofi per usufruire dei servizi sanitari essenziali.

Si rischia la perdita dell'autonomia scolastica dal momento che nel "Piano di ridimensionamento delle istituzioni scolastiche" in corso di predisposizione si prevede l'accorpamento della locale scuola media con quella di Frignano, con la perdita di un ulteriore punto di riferimento istituzionale.

L'organizzazione dei servizi comunali — principalmente quelli sociali e di controllo del territorio — risulta carente a causa delle ridotte disponibilità di dipendenti: a fronte dei 54 posti in pianta organica, risultano in servizio solo 26 unità. A ciò deve aggiungersi la scarsa qualificazione

professionale dei dipendenti unita alla difficoltà a recepire le recenti riforme dell'ordinamento degli enti locali.

A fronte di questa situazione l'attività di gestione straordinaria, durante il 2° semestre del 1998 è stata principalmente incentrata nei seguenti settori:

SCUOLA

E' stato assicurato il massimo sostegno all'attività scolastica. E' stato istituito il servizio di trasporto scolastico mediante un autobus (acquistato con fondi del bilancio comunale), nell'ottica di fornire un aiuto alle famiglie situate in zone più decentrate nonché per contrastare la dispersione scolastica ed incentivare l'iscrizione degli alunni presso istituti locali. E' stata effettuata la fornitura di arredi scolastici che ha consentito il ricambio di tutti gli arredi fatiscenti.

SERVIZIO IGIENE URBANA

Il servizio, svolto in precedenza con un automezzo, è stato affidato al consorzio GEO ECO di S. Maria Capua Vetere di cui il comune è socio, che ha potenziato il servizio impiegando tre automezzi e 5 unità di personale, con molta soddisfazione della cittadinanza.

SERVIZIO IDRICO

Il comune non ha mai proceduto alla formazione dei ruoli delle utenze idriche, come già messo in luce nella relazione precedente. Numerose abitazioni, circa 700 su un totale di 1.500, sono sprovviste di misuratori. Durante il secondo semestre è stato effettuato il censimento delle utenze e sono stati notificati gli avvisi di accertamento a tutti gli utenti allacciati alla rete idrica comunale. E' in corso l'installazione dei contatori idrici alle abitazioni che ne sono ancora sprovviste.

RECUPERO AREE DEGRADATE

Mostra segni di notevole degrado il Rione Grifano, ove insistono numerose abitazioni realizzate in passato abusivamente e, pertanto, in una zona priva di infrastrutture primarie. Al fine di disporre il recupero della area, sono stati approvati progetti, finanziati con gli oneri di urbanizzazione, per la costruzione della rete stradale e fognante e per la realizzazione dell'impianto di pubblica illuminazione. Le gare per l'aggiudicazione dei lavori sono state già espletate ed è imminente l'inizio dei lavori medesimi.

CIMITERO

E' stato risolta la questione dell'assegnazione dei loculi cimiteriali, per i quali la cittadinanza era da anni in attesa. E' all'esame la problematica relativa alla concessione delle aree per la realizzazione delle cappelle.

INTERVENTI IN CAMPO SOCIALE

Durante il secondo semestre 1998 sono stati assicurati i seguenti servizi:

- a) assistenza domiciliare agli anziani ultrasessantacinquenni ed istituzione di un centro sociale polivalente;
- b) centro socio-educativo diurno dei disabili;

Sono stati altresì approvati i seguenti progetti:

- a) sportello "informagiovani", avviato nell'anno in corso;
- b) progetto di promozione dei diritti e delle opportunità per l'adolescenza previsto dalla legge n. 285/1997, in corso di attuazione.

LA STRUTTURA AMMINISTRATIVA

La forte carenza di personale e la scarsa qualificazione professionale, costituisce la principale causa della scarsa qualità dei servizi offerti alla cittadinanza. Questa situazione è stata risolta solo in parte dal personale assegnato ai sensi della legge n. 108/1994, che non può assicurare presenze giornaliere.

Durante il secondo semestre 1998 sono stati approvati i seguenti regolamenti:

- a) ordinamento degli uffici e dei servizi;
- b) polizia municipale;
- c) accesso agli atti amministrativi.

PROVINCIA DI NAPOLI

- COMUNE DI BOSCOREALE -

D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale	Scadenza gestione straordinaria
15 dicembre 1998	15 giugno 2000

RIORGANIZZAZIONE AMMINISTRATIVA E RIPRISTINO DEGLI ORDINARI SCHEMI DI GESTIONE

Con D.P.R. in data 15 dicembre 1998 è stato sciolto il consiglio comunale di Boscoreale per la durata di 18 mesi e si è insediata la commissione straordinaria per la gestione del comune.

Il consiglio comunale, per il quale è intervenuto il provvedimento di rigore, era stato eletto nelle consultazioni elettorali del 23 aprile 1995, a conclusione di un periodo di gestione commissariale instaurata in seguito al provvedimento di scioglimento adottato con D.P.R. del 17 gennaio 1995, ai sensi dell'art. 39 della legge 8.6.1990, n. 142.

Tra i fatti più rilevanti che hanno determinato il provvedimento di scioglimento vi sono state le irregolarità riscontrate in materia di lavori pubblici, ed in particolare per la vicenda riguardante l'appalto del servizio di nettezza urbana, per l'appalto di adeguamento della rete idrica comunale e per l'appalto di servizi pubblici (quali la riscossione dei tributi locali, la gestione del servizio di tesoreria comunale), come messo in luce nella relazione del Ministro dell'Interno allegata al D.P.R. di scioglimento. Anche nel settore edilizio sono state riscontrate numerose situazioni di illegalità che hanno comportato, tra l'altro, una crescita esponenziale dell'abusivismo edilizio, per mancanza di interventi di carattere repressivo o di controllo da parte dell'amministrazione comunale.

PROVINCIA DI NAPOLI

- COMUNE DI CASANDRINO -

D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale	Scadenza gestione straordinaria
16 febbraio 1998	16 agosto 1999

I RIORGANIZZAZIONE AMMINISTRATIVA E RIPRISTINO DEGLI ORDINARI SCHEMI DI GESTIONE

L'opera di riorganizzazione dell'attività amministrativa è proseguita secondo le linee programmatiche che l'organo di gestione straordinaria aveva individuato al suo insediamento, portando ad ulteriore sviluppo le procedure iniziate nell'ambito di vari settori amministrativi.

Uno degli aspetti più problematici della gestione è risultato ancora una volta la riorganizzazione del personale dipendente. Le principali difficoltà sono state ascritte all'atteggiamento dei dipendenti, di scarsa collaborazione e di avallo verso gestioni clienterali. A ciò deve aggiungersi la carenza degli organici e la insufficiente preparazione professionale di alcuni dipendenti. Questa situazione ha dato luogo in passato ad una serie di illegalità amministrative e costituisce tuttora il principale ostacolo nel ripristino degli schemi di buona amministrazione.

Tra i primi atti di riordino del settore, è stata effettuata un'analisi della dotazione organica, resa necessaria per la migliore gestione del personale in servizio ma anche per la realizzazione di un nuovo assetto, che recuperi l'assoluta carenza di figure professionali con compiti direttivi.

Lo studio mira inoltre alla riqualificazione dei dipendenti in servizio attraverso l'indicazione di percorsi che riguarderanno tutti i livelli di cognizione professionale.

Come già visto nella precedente relazione, è risultata particolarmente critica la situazione dell'ufficio tributi a causa della mancanza di una adeguata figura professionale e della sovrapposizione di personale e di competenze con l'ufficio di ragioneria. E' stato ora istituito un ufficio tributi autonomo rispetto all'ufficio di ragioneria.

E' stato rilevato, inoltre, il diretto coinvolgimento di alcuni impiegati nella gestione di iniziative poco trasparenti. Sono state accertate numerose situazioni di inquadramenti illegittimi - relativi a tutto il personale direttivo nonché agli addetti a mansioni esecutive -, per i quali si è proceduto all'annullamento dei relativi atti, ai sensi della legge n. 127/1997, e si è avviata la procedura di indizione dei relativi concorsi.

E' emerso un vero sistema di gestione illecita del personale che partiva dal reclutamento fino al successivo inquadramento, e vincolava l'apparato burocratico agli indirizzi dettati da coloro che ne ideavano l'attuazione.

Per l'informatizzazione degli uffici, sono state attuate le procedure di gara, ad evidenza pubblica, per l'acquisto di hardware e software in grado di potenziare, efficacemente, il sistema esistente rimandando il progetto in rete, all'adeguamento della casa comunale alla normativa di cui alla legge n. 626/1994.

Nell'ambito degli interventi nel campo dei servizi sociali e della istruzione molta attenzione è stata dedicata al settore scolastico e alle iniziative in favore dei minori "a rischio", per i quali è stato predisposto un programma di interventi da realizzare con i contributi previsti dalle leggi n. 216/1995, n. 285/1997 e n. 309/1990.

La titolarità dell'originario progetto finanziato con i fondi della legge 216, attribuita dalla passata amministrazione ad una locale associazione avente finalità diverse da quelle socio assistenziali è stata riassunta dall'amministrazione straordinaria dopo aver rilevato la mancata partecipazione dei minori destinatari.

Le modifiche apportate, in sede di esecuzione e approvate dal ministero dell'Interno, sono state indirizzate all'arricchimento culturale dei giovani attraverso l'utilizzazione di un progetto di "tutorato" con l'ausilio di giovani qualificati e capaci di proporre valori educativi e morali. La realizzazione ha avuto una prima fase pubblicitaria, supportata dall'organizzazione di attività di tipo sportivo-ricreative mirate a coinvolgere proficuamente i minori attirandoli al progetto.

L'attività di laboratorio musicale e teatrale si è conclusa con una rappresentazione utilizzata per un videoclip musicale.

E' stato predisposto un progetto per l'infanzia e l'adolescenza, ai sensi della legge n. 285/1997, valutato positivamente dall'amministrazione provinciale, cui hanno aderito il Tribunale per i Minorenni di Napoli, il Provveditorato agli studi di Napoli e l'Azienda sanitaria Locale. Inoltre, è stato recuperato un finanziamento già concesso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri ai sensi del D.P.R. n. 309/1990, con la tempestiva redazione di un progetto per l'istituzione di un "Centro di ascolto per tossicodipendenti". Allo stato, tale progetto è in fase di esecuzione con il coinvolgimento delle scuole e di operatori dell'Azienda Sanitaria Locale.

In materia di lavori pubblici sono stati effettuati numerosi interventi, tra cui vengono segnalati:

- 1) Nuova Scuola Elementare in Via Marinaro

Sono state attuate le attività necessarie per l'ultimazione delle opere e l'agibilità dell'istituto per l'anno scolastico 1998/1999, e per eliminare i disagi esistenti (doppi turni). La scuola è stata aperta in tempo utile, previa approvazione del collaudo statico e degli impianti.

Si segnala, inoltre, l'approvazione del progetto esecutivo per l'esecuzione dei lavori di sistemazione ed adeguamento di strade cittadine dissestate e l'approvazione del progetto definitivo per la costruzione di una nuova scuola media statale, finanziata con i contributi di cui alla legge n. 23/1996.

La repressione dell'abusivismo edilizio è stata un ulteriore obiettivo della commissione. Si è proceduto all'attività di monitoraggio delle violazioni urbanistiche rilevate dalla polizia municipale, comparando tali dati con i provvedimenti amministrativi adottati dall'ente negli ultimi cinque anni; è risultato un quadro di incertezza in cui è emerso un sistematico ricorso alla assunzione di ordinanze di sospensione e di demolizione dei lavori che non si è completato con la doverosa ed obbligatoria attivazione delle procedure di "acquisizione" al patrimonio comunale, strumentali all'abbattimento degli immobili abusivi, come previsto dalla legge n. 47 del 28 febbraio 1985. E' stato raggiunto un risultato positivo con l'acquisizione al patrimonio comunale di n. 15 immobili abusivi con la contestuale trascrizione presso la conservatoria dei registri immobiliari; è in atto un sopralluogo da parte di funzionari del comune per effettuare una valutazione tecnico-economico strumentale al finanziamento dei costi di abbattimento che saranno materialmente eseguiti da ditte selezionate tra un lungo elenco fornito dal provveditorato alle OO.PP.

E' stata predisposta, inoltre, un'attività di vigilanza su tutto il territorio mediante l'intervento della polizia municipale.

PROVINCIA DI NAPOLI

- COMUNE DI LIVERI -

D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale	Scadenza gestione straordinaria
19 maggio 1997	19 novembre 1998

RIORGANIZZAZIONE AMMINISTRATIVA E RIPRISTINO DEGLI ORDINARI SCHEMI DI GESTIONE

Particolare rilievo hanno assunto gli interventi realizzati nel settore realizzati dal settore dei lavori pubblici e nel settore urbanistico.

LAVORI IN PROGRAMMA

= **SISTEMAZIONE VIALE S. MARIA A PARETE:** E' stato già esperito l'appalto ed è stato già stipulato il contratto con la ditta aggiudicataria. I lavori non sono ancora iniziati a causa di una vertenza sulla proprietà dell'area.

Per la esecuzione dell'opera è previsto un finanziamento ai sensi della L.R. n. 51/78, con mutuo contratto con il Banco di Napoli, Filiale di Nola;

= **SISTEMAZIONE UFFICI COMUNALI =**

E' stato stipulato il contratto con la ditta aggiudicataria.

I lavori sono in corso di esecuzione. L'opera è fronteggiata con finanziamento di cui alla L.R. n. 51/78, con mutuo contratto con il Banco di Napoli, Filiale di Nola.

= RECUPERO E RISTRUTTURAZIONE FABBRICATO EX ECA =

E' stata acquisita la sentenza di merito ed è in corso la procedura di perfezionamento per la stipula del contratto con la ditta aggiudicataria.

L'opera è a totale carico della Regione Campania; finanziamento legge 457/78.

= Esecuzione Lavori esterni Piscina Comunale =

L'appalto è stato esperito ed è in corso la procedura per il perfezionamento per la stipula del contratto con la ditta aggiudicataria.

L'opera è fronteggiata con i fondi del Bilancio comunale.

= SISTEMAZIONE E RISTRUTTURAZIONE DEI PLESSI SCOLASTICI DI PROPRIETA' COMUNALE =

E' stato stipulato il contratto con la ditta aggiudicataria ed i lavori sono in corso di esecuzione.

L'opera è finanziata ai sensi della legge regionale n. 50/85, mutuo contratto con la Cassa DD.PP.

= SISTEMAZIONE E RISTRUTTURAZIONE DELL'IMPIANTO DI P.I. PER ALCUNE STRADE DEL PAESE =

E' in corso di perfezionamento l'iter amministrativo in quanto si è in attesa dell'adesione definitiva della Cassa DD.PP. e la emissione del Decreto definitivo da parte della Regione Campania

= COSTRUZIONE FOGNATURA VIA NAZIONALE =

E' in corso l'iter amministrativo in quanto si è in attesa dell'adesione definitiva da parte della regione Campania e della adesione definitiva da parte della Cassa DD.PP.=

L'opera è finanziata ai sensi della legge regionale n. 51/78, mutuo contratto con la Cassa DD.PP. =

= COSTRUZIONE FOGNATURA VIA SALVO D'ACQUISTO =

E' in corso l'iter amministrativo, in attesa dell'emissione del decreto da parte della regione Campania e del mutuo della Cassa DD.PP.=

L'opera è finanziata ai sensi della legge regionale n. 51/78 =

= IMPERMEABILIZZAZIONE SERBATORIO COMUNALE =

E' stato emesso il decreto definitivo da parte della Regione Campania, si è in attesa dell'adesione definitiva da parte della Cassa DD.PP.

L'opera è finanziata ai sensi della legge regionale n. 51/78;

= COSTRUZIONE N. 84 LOCULI NEL LOCALE CIMITERO =

E' stato approvato il progetto di massima, ed è stata inoltrata richiesta alla Regione Campania per l'assegnazione del finanziamento ai sensi della legge regionale n. 51

= SISTEMAZIONE MARCIAPIEDI INTERNI AL PAESE =

E' stato approvato il progetto definitivo, la Regione Campania ha emesso il decreto definitivo di adesione, si è in attesa dell'adesione definitiva da parte della Cassa DD.PP.
L'opera è finanziata ai sensi della legge n. 51/78;

= E' stato chiesto e concesso ai sensi del D.L.vo n. 244 del 3/6/98 finanziamento per lire 720.000.000 per le seguenti opere da realizzare:

Convogliamento rete fognaria comunale nel collettore regionale;
Sistemazione marciapiedi comunali;
Sistemazione impianto pubblica illuminazione;
La concessione del finanziamento è stata pubblicata sulla G.U. n. 167 del 20/7/98.
Attualmente si sta predisponendo l'iter per la preparazione delle relative gare;

= Sempre nel settore LL.PP. al Comune di Liveri sono stati assegnati i seguenti finanziamenti:
FINANZIAMENTO DI LIRE 150.000.000 CONCESSO DALLA REGIONE CAMPANIA PER MOVIMENTI FRANOSI VALLONE DELLA MADONNA;

FINANZIAMENTO DI LIRE 200.000.000 PER DISSESTI ALVEO VALLONE DELLA MADONNA =

E' IN CORSO L'ESECUZIONE DEI PROGETTI ESECUTIVI =

E' STATO ASSEGNATO AL COMUNE DI LIVERI DA PARTE DELLA REGIONE CAMPANIA AI SENSI DELLA LEGGE 65/87 FINANZIAMENTO PER IMPIANTISTICA SPORTIVA.
ALLO STATO SI E' IN ATTESA DELLA MATERIALE CONCESSIONE DEI FINANZIAMENTI.

E' STATO ASSEGNATO AL COMUNE DI LIVERI DA PARTE DELLA REGIONE CAMPANIA FINANZIAMENTO DI LIRE 320.000.000 PER ADEGUAMENTO SCUOLA MATERNA, MEDIA ED ELEMENTARE AI SENSI DELLA LEGGE N. 23/96 =
E' STATO APPROVATO IL PROGETTO DEFINITIVO RELATIVO ALL'IMPIANTISTICA DEI PLESSI SCOLASTICI =
ATTUALMENTE E' IN CORSO L'ITER AMMINISTRATIVO PER LA CONCESSIONE DEL DECRETO DEFINITIVO DA PARTE DELLA REGIONE ED IL PERFEZIONAMENTO DEL MUTUO CON LA CASSA DD.PP. =

Nel settore urbanistico è stata adottata dalla commissione la deliberazione n. 101 del 13/11/98 per la costituzione della commissione tecnica in materia "CATASTO" per l'articolazione del territorio comunale in "MICROZONE".

Nel II° semestre sono state rilasciate n. 9 concessioni edilizie e sono stati attivati n. 2 interventi di repressione edilizia.

E' stato adottato, in data 22.12.1998, il piano Regolatore Generale

PROVINCIA DI NAPOLI

- COMUNE DI OTTAVIANO -

Provvedimento prefettizio di sospensione del consiglio comunale	D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale	Scadenza gestione straordinaria
9 luglio 1997	8 settembre 1997	9 gennaio 1999

RIORGANIZZAZIONE AMMINISTRATIVA E RIPRISTINO DEGLI ORDINARI SCHEMI DI GESTIONE

Il periodo in esame è stato caratterizzato da una più ampia attività di programmazione e di definizione di interventi organici, che si riepilogano di seguito con riferimento alle singole aree amministrative d'interesse.

URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA

Particolare attenzione è stata rivolta alla repressione del fenomeno dell'abusivismo edilizio, attraverso l'adozione di direttive per la definizione dei procedimenti ex art. 7 L. 47/85: i casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del consiglio comunale sono stati, a far data dall'1.01.1994, n. 334.

Successivamente allo scioglimento vi sono stati n. 86 ulteriori illeciti dei quali soltanto 32 riguardano la realizzazione di locali ex novo, ovvero in ampliamento.

Per ogni abuso vi è stata l'emissione della relativa ordinanza di sospensione e demolizione.

E' stata predisposta la gara di appalto per l'individuazione di una ditta specializzata per la demolizione delle opere edilizie abusive non suscettibili di sanatoria (1° lotto di L. 246.565.000), a

cui ha fatto seguito l'aggiudicazione, formalizzata nel mese di gennaio corrente anno, ad una ditta specializzata.

CONDONO EDILIZIO

Il progetto obiettivo stralcio del condono finalizzato, tra l'altro, alla determinazione in via definitiva degli oneri concessori da versare al Comune (relativi a tutte le pratiche del "vecchio" e del "nuovo" condono), ha consentito l'introito di circa 3 miliardi di proventi per oneri di urbanizzazione.

Si è proceduto, inoltre, alla formazione di una banca dati limitata fino ad ora alle sole istanze di condono ex L. 724/94.

E' in fase di inizio l'incameramento dei dati relativi alle più numerose pratiche di condono ex L. 47/85.

URBANISTICA

Il piano regolatore generale, adottato dai commissari ad acta con delibera n. 70 del 16.12.96 è stato trasmesso alla amministrazione provinciale di Napoli in data 22.5.98 per la relativa procedura di approvazione.

Nel corso della sua attività la commissione edilizia nominata dalla commissione straordinaria, ha esaminato a tutt'oggi circa il 25 % delle pratiche giacenti all'atto dell'insediamento, non ravvisando i presupposti per il rilascio delle relative concessioni.

L'ufficio, nel quadro dell'attività di gestione, ha rilasciato circa 122 autorizzazioni edilizie concernenti interventi di manutenzione straordinaria per strutture immobiliari esistenti, nel rispetto assoluto del preesistente, in termini volumetrici ed architettonici.

SERVIZI DEMOGRAFICI

Il servizio oltre ad essere impegnato nello svolgimento dei normali compiti di istituto è stato impegnato all'avvio del programma di informatizzazione dei servizi demografici. L'introduzione del sistema informatico nella organizzazione degli uffici, con la parallela dotazione agli stessi delle risorse tecnologiche (software ed attrezzature elettroniche -informatiche) per la gestione anagrafe - elettorale, ha consentito un recupero in termini di efficienza.

L'avvio della procedura automatizzata anagrafica è stato un obiettivo primario per l'operatività globale del sistema di informatizzazione, indispensabile per l'attività dei servizi demografici.

Particolare rilievo assume anche la gestione automatizzata della procedura anagrafica ed elettorale, che ha finalmente consentito l'avvio di un processo integrato del trattamento dei dati, attraverso un unico archivio di riferimento.

Nell'ambito di tali aggiornamenti strutturali è stato segnalato entro il mese di febbraio 1999 il prossimo avviso del servizio di "certificazione memorizzata al pubblico".

SERVIZI SOCIALI

Le aree di intervento hanno in particolare interessato:

Assistenza agli alunni portatori di handicaps, inseriti nelle scuole cittadine.

Gli alunni portatori di handicaps inseriti nelle scuole, per l'anno scolastico 1998/99, sono n.8. Per questi alunni, con deliberazione della commissione straordinaria n. 195 del 30.07.1998, è stato istituito il servizio di assistenza materiale previo espletamento di gara, che ha consentito l'attivazione del servizio per l'anno in corso.

Legge n. 285/97 "Disposizioni per la promozione dei diritti e di opportunità per l'infanzia e l'adolescenza".

Nel mese di luglio 1998 è stato firmato, dai legali rappresentanti del Comune di S. Giuseppe Vesuviano e del Comune di Ottaviano, un protocollo d'intesa finalizzato alla attuazione del progetto "Crescere insieme", per la cui attuazione è stato, inoltre, stipulato un "accordo di programma", sottoscritto dai predetti Comuni, il Provveditorato agli Studi di Napoli, l'A.S.L. NA 4 e il Centro di Giustizia Minorile per la Campania e Molise.

Legge n. 216/91 "Minori a rischio di coinvolgimento in attività criminose"

Il 28.09.1998 è stato firmato un protocollo d'intesa con il centro di giustizia minorile di Napoli per la realizzazione di interventi di prevenzione e di risocializzazione, che prevedono tirocini lavorativi per n. 11 minori di età compresa tra i 15 e 18 anni, e fino a 21 anni se soggetti a provvedimenti dell'autorità giudiziaria.

Per la realizzazione degli interventi è stato concesso un finanziamento di £. 83.600.000.

Funzionamento delle Scuole elementari e medie

Nella fase di inizio dell'attività scolastica si è provveduto all'avvio delle iniziative collegate alla L.R. n. 30/85 "Attuazione del diritto dello studio". E' stata, pertanto, disposta l'elargizione, a titolo gratuito, dei libri testo agli alunni delle scuole elementari, nonché l'elargizione di cedole librarie agli alunni delle scuole medie in disagiate condizioni economiche, secondo i criteri e le percentuali della borsa-libri stabiliti dalla commissione.

Sono stati istituiti inoltre, per l'anno scolastico 1998/99, assegni di studio per un importo di £. 400.000 (quattrocentomila) per gli alunni delle scuole medie capaci e meritevoli, che versano in disagiate condizioni economiche.

E' stata disposta la fornitura di arredi scolastici per le scuole elementari e medie, ed è stato approvato, altresì, il piano globale degli interventi per l'acquisto di materiali e arredi scolastici per le scuole dell'obbligo, con richiesta di mutuo alla Cassa DD.PP.. (L'intervento era previsto nel piano delle priorità della commissione Straordinaria).

Nell'ambito degli interventi a favore degli anziani (L.R. n. 21/89) va evidenziata: l'attività della "Consulta comunale per Anziani" — che ha esaminato circa 200 domande di contributo economico finalizzato al pagamento della Tassa Rifiuti Solidi Urbani dando luogo alla erogazione di n. 85 contributi — ; l'operatività del Centro sociale per Anziani, attivo da pochi mesi e destinatario di un fondo per il suo funzionamento; il servizio di assistenza domiciliare di recentissima attuazione.

Erogazione di contributi economici agli indigenti

E' stato approvato il regolamento comunale che disciplina gli interventi economici in favore dei soggetti bisognosi, che ha consentito di erogare contributi agli indigenti in particolari situazioni di disagio economico e con patologie fisiche gravi.

EDILIZIA SCOLASTICA

Sono in corso di esecuzione le seguenti opere supportate dal finanziamento dello Stato ai sensi della Legge 488/86 e della Legge 430/91:

- Completamento edificio scolastico 1 Circolo Didattico in Via Lucci — Recinzione
- Completamento edificio scolastico 1 Circolo Didattico in Via Lucci
- Completamento edificio scolastico 20 Circolo Didattico in Via Pozini.

E' stato approvato il progetto definitivo di adeguamento alle norme della biblioteca comunale in Via Lucci per l'importo di £. 600.000.000 — il cui mutuo è in fase di perfezionamento — ed è in corso di redazione il progetto di adeguamento e completamento della palestra coperta in Via Lucci per un importo di £. 2.000.000.000.

Con riferimento alle opere previste nel piano delle priorità degli interventi di cui all'art. 25 bis, comma 6 ter, L. 55/1990, sono in fase di espletamento, le gare per l'affidamento degli incarichi professionali relativi alla progettazione delle seguenti opere finalizzate all'adeguamento alle norme di sicurezza, igiene ed agibilità;

- Edificio Scolastico I Circolo in via Trappitella. importo L. 600.000.000
- Edificio Scuola Materna "Margherita" importo di L. 400.000.000
- S.M.S. "A. D'Aosta" importo di L. 400.000.000

Sono, inoltre, in fase di approvazione i bandi di gara per l'affidamento di incarichi progettuali delle opere appresso riportate:

- S.M.S. UR. Scotellaro"
- S.M.S. UG. D'Annunzio"

Per quanto concerne l'ordinaria manutenzione agli edifici scolastici, si è provveduto all'assegnazione di fondi ai dirigenti scolastici per provvedere a tali opere.

Protezione civile

Il professionista incaricato per l'aggiornamento del piano di protezione civile ha presentato uno schema che è al vaglio dell'ufficio, per l'approvazione definitiva.

E' in fase avanzata la redazione della graduatoria di priorità ai sensi dell'art. 3 comma 2 della legge 32/92, per le istanze ex-Legge 219/81 dei cittadini interessati alla problematica del recupero del patrimonio edilizio privato danneggiato dal sisma.

ASSISTENZA — TURISMO SPORT

Il servizio oltre a svolgere i compiti di istituto, ha promosso ed organizzato con le associazioni locali una serie di manifestazioni socio-culturali-sportive, tra le quali alcune di particolare risonanza tra la cittadinanza.

Il Servizio ha anche in dotazione Impianti Sportivi (Palazzetto dello Sport e Campo Sportivo), il cui uso è disciplinato da apposito regolamento. L'utilizzazione degli Impianti in parola è allargata agli alunni delle scuole anche durante le ore antimeridiane.

Di concerto con le scuole, Il Provveditorato agli Studi di Napoli e il Coni, sono stati organizzati i Giochi Sportivi Studenteschi 1998/99, attualmente in corso, che vedono coinvolti ragazzi delle Scuole Medie Inferiori e superiori.

Al fine di incentivare lo svolgimento di attività sportive da parte dei giovani, sono stati concessi contributi economici alle società operanti nel settore, ubicate nel territorio locale, finalizzati allo svolgimento delle attività sportive.

AFFARI GENERALI CONTENZIOSO PERSONALE

Nel quadro della riorganizzazione degli uffici, si sono ottenuti positivi risultati, tra l'altro, nel settore Affari Generali e del personale, formazione organizzazione — servizio staff.

In particolare, sono state attivate le procedure concorsuali per la copertura dei posti rientranti nella programmazione triennale delle assunzioni, approvato dalla commissione straordinaria ai sensi della legge 449/97.

Traendo spunto dall'ispezione effettuata dal Ministero delle Finanze, ultimata nel mese di giugno 1998, è stata fatta una ricognizione delle problematiche evidenziate al fine di eliminare i disservizi registrati ovvero valutare interventi di regolarizzazione ove ne emergessero i presupposti.

In generale sono stati registrati risultati positivi nell'opera di legalizzazione e regolarizzazione delle procedure amministrative, caratterizzate in passato da estrema approssimazione, come nel settore del personale dove sono stati definiti gli adempimenti arretrati, accumulatisi in anni di inerzia, assicurando parallelamente la ricostituzione e l'aggiornamento degli atti e dei fascicoli di personale.

Un settore ove si sono registrati sensibili progressi è quello relativo al contenzioso: in tale ambito è stata ridimensionata l'ingentissima mole del contenzioso di cui il comune è parte.

UFFICIO COMMERCIO

E' stato rilevato che non risultavano istruite varie pratiche afferenti le richieste di autorizzazioni amministrative per l'esercizio dell'attività di barbiere parrucchiere ed estetista; sono state poste in essere le relative procedure ed esaminate tutte le pratiche arretrate con il rilascio delle relative autorizzazioni.

E' stata inoltre affrontata l'annosa problematica relativa alla disciplina degli orari di apertura e chiusura dei distributori di carburante, in relazione alla legge regionale n. 27/94. Dopo alcune riunioni con le organizzazioni sindacali di categoria è stato stilato apposito verbale con il quale le parti hanno accettato il nuovo orario, conformato alle disposizioni previste dalla citata legge.

E' stata altresì affrontata la problematica concernente gli orari di apertura e chiusura degli esercizi commerciali; sono state più volte convocate, così come prevede la legge in materia, le organizzazioni sindacali (CONFCOMMERCIO e ASCOM) ed è stato raggiunto un accordo trasfuso in un'apposita ordinanza commissariale.

Molta attenzione è stata, infine, prestata per l'individuazione di strumenti amministrativi che potessero contrastare il fenomeno dell'ingerenza di soggetti legati alla criminalità organizzata nella gestione dei pubblici esercizi, anche in considerazione del fatto che il decreto presidenziale di scioglimento del consiglio indicava, tra le cause dello scioglimento, proprio il fenomeno in parola. In tale ottica, tra l'altro, sono state richieste al Prefetto di Napoli informazioni ex art. 1 septies D.L. 629/82.

SERVIZI FINANZIARI

Nel 2° semestre 1998 gli uffici finanziari del Comune sono stati impegnati nella produzione della documentazione necessaria per l'approvazione del conto consuntivo 1997 in quanto, fino al 31.03.1997, il servizio di Tesoreria è stato gestito dalla Soc. ITALGEST S.p.A..

E' stato necessario quindi procedere all'approvazione di tre separati conti:

il primo: 01/01 – 31/03/1997 gestione ITALGEST;

il secondo: 01.04 – 31.12.1997 gestione Banco Napoli;

il terzo: consuntivo generale con raccordo degli ammanchi mediante verifica della documentazione della Banca d'Italia.

La struttura dell'Ufficio Ragioneria, privo di qualifiche intermedie, ha provocato disagi alla gestione contabile, con conseguenze di disservizio all'utenza, cui si è cercato di fronteggiare con il supporto del personale sovraordinato proveniente da altri enti.

Si è peraltro proceduto ad armonizzare il più possibile la "coerenza degli atti" con le scritture contabili e durante tale attività sono state acquisite dalla Cassa DD. PP. tabulati dimostrativi di mancata registrazione e liquidazione da parte del Comune di oltre 6.000.000.000 di OO.PP..

Sono state indette diverse conferenze dei servizi volte a richiedere la produzione dei quadri economici delle opere ancora da terminare, e, più in generale a sensibilizzare i responsabili degli uffici ad una corretta gestione dei servizi.

Si è assicurata funzionalità all'ufficio tributi, reperendo locali idonei, non molto distanti dalla casa comunale.

In materia di trattamento economico del personale è stata effettuata la verifica della corretta applicazione di emolumenti di natura retributiva connessi ad istituti previdenziali ovvero alle diverse forme del salario accessorio (indennità - produttività - lavoro straordinario), nonché la verifica di eventuali profili di inquadramenti illegittimi.

L'assegnazione dei Peg ai responsabili dei servizi ha comportato che la gestione dei servizi è di fatto passata all'apparato burocratico che dopo un periodo di incerta applicazione, ha assunto coscienza del nuovo ruolo, prevede che la struttura recupererà in pieno le funzioni gestionali che le competono.

La definizione del concorso per la copertura del posto di ragioniere capo consentirà di avere in pianta stabile il massimo responsabile contabile, con effetti positivi sulla globale attività amministrativa dell'Ente.

LAVORI PUBBLICI

Nell'ambito del piano delle Priorità approvato con delibera n. 82 del 19/3/1998 al fine di far fronte a situazioni di gravi disservizi sono stati posti in essere le iniziative per la realizzazione di opere pubbliche ed a tal fine la commissione straordinaria con atto n. 264 del 20.10.1998 ha approvato le direttive generali per il conferimento di incarichi professionali per la progettazione di opere e lavori pubblici. Sono state avviate le seguenti pratiche:

- a) Completamento della Biblioteca Comunale dell'importo di £. 600.000.000

In relazione a tali lavori è stato conferito regolare incarico ed allo stato è stato assunto il relativo mutuo con la Cassa DD.PP. a seguito di approvazione del progetto definitivo avvenuto con successivo atto n. 6 del 14.1.1999. Per le procedure d'appalto si è in attesa del decreto di concessione del mutuo da parte della Cassa DD.PP.

- b) Lavori di pavimentazione e sistemazione di via Paradiso con relativa rete idrica.

Il progetto preliminare dell'importo di £. 667.000.000 è stato approvato con delibera n. 387 del 29.12.1998 e trasmesso al C.T.R. di Napoli per il parere di competenza e contestualmente alla Cassa DD.PP. per il relativo finanziamento.

- c) Ampliamento serbatoio idrico Palazzo del Principe, il cui progetto esecutivo dell'importo di £. 600.000.000 è stato approvato con delibera n. 388 del 29.12.1998 e successivo atto di rettifica.

Per il finanziamento dell'opera è stata chiesta alla Cassa DD.PP. la concessione del mutuo per far fronte ai lavori.

- d) Ampliamento serbatoio idrico di via Montevergine, il cui progetto dell'importo di £.454.938.000 è stato approvato con delibera n. 379 del 29.12.1998 e contestualmente è stato richiesto alla Cassa DD.PP. il relativo mutuo per far fronte ai lavori.
- e) Lavori di ristrutturazione e di completamento dell'immobile comunale da adibire ad uffici giudiziari.

Per il completamento di tale immobile la commissione ha approvato con atto n. 222 del 15.9.1998 un progetto generale di completamento e di variante che è stato rimesso al Provveditorato Generale delle OO.PP. il quale con voto emesso in data 27.10.1998 ha approvato in linea tecnica il progetto di che trattasi per un importo di lire 1.744.558.000.

In data 18/1/99 è stata rimessa alla Cassa DD.PP. la documentazione intesa ad ottenere la copertura finanziaria di £. 930.000.000 per far fronte ai lavori in questione.

E' stato inoltre effettuato il risanamento dei debiti pregressi maturati sulla gestione del servizio idrico (Società Acquedotto Vesuviano) proponendo una transazione tra le parti al fine di azzerare le pendenze economiche in parola. E' stato stabilito di transigere il debito a carico dell'Ente in ragione del 60 % - maturato nel tempo dall'1/1/93 al 31/10/1998 - per complessive £. 133.020.625, di regolarizzare i canoni di depurazione dall'1/3/93 al 31/10/98 dello importo di £. 435.543.500 da versare all'Ente Regione ed infine di eliminare gli oneri relativi ai consumi maturati a tutto il 31/12/92 atteso che questi ultimi rientravano nell'attività di competenza della Commissione Straordinaria di liquidazione.

Nell'ambito dei servizi comunali è stata regolamentata la gestione del servizio di manutenzione degli impianti di pubblica illuminazione di tutto il territorio comunale, affidando il servizio per la durata di anni cinque alla ditta aggiudicatrice della gara di appalto espletata.

Il servizio della N.U. affidato a ditte private, viene effettuato sotto riserva di legge non essendo ancora stato redatto il relativo contratto per l'assenza della certificazione antimafia richiesta alla Prefettura di Milano. Viene fatto rilevare, comunque che il servizio si svolge regolarmente, con enormi miglioramenti rispetto alla precedente gestione.

Particolare attenzione è stata posta nel settore della manutenzione delle strade, con maggiore impegno finanziario assunto per la sistemazione di strade interne, le quali per il loro stato di precarietà costituivano pericolo per la circolazione.

Nel quadro della realizzazione di opere di interesse pubblico, è stato concesso su richiesta della commissione straordinaria un finanziamento dell'importo di lire 990.000.000 da utilizzare per le seguenti opere.

Lire 610.000.000 per il potenziamento della rete idrica;

lire 380.000.000 per la realizzazione del serbatoio idrico di via Recupero.

I relativi progetti esecutivi cantierabili sono in corso di perfezionamento per le approvazioni di rito e per le procedure di appalto.

Infine, è stato messo in luce che l'attività di riorganizzazione amministrativa ha assicurato una stabile struttura di riferimento all'interno dell'Ente ed un progressivo sviluppo dei valori di trasparenza e funzionalità e, più in generale, di legalità che devono caratterizzare l'amministrazione dell'Ente locale.

PROVINCIA DI NAPOLI

- COMUNE DI TERZIGNO -

Provvedimento prefettizio di sospensione del consiglio comunale	D.P.R. di scioglimento del Consiglio comunale	Scadenza gestione straordinaria
17 giugno 1997	28 luglio 1997	17 dicembre 1998

I RIORGANIZZAZIONE AMMINISTRATIVA E RIPRISTINO DEGLI ORDINARI SCHEMI DI GESTIONE

L'intero apparato burocratico dell'ente è risultato da riorganizzare. Lo stato di inefficienza e disorganizzazione in cui versava l'ente viene imputato non tanto alla scarsa professionalità dei dipendenti, bensì ad uno specifico disegno dei vecchi amministratori, per consentire la copertura degli illeciti amministrativi effettuati nel corso degli anni. La gestione amministrativa si svolge in uno stato di emergenza continua.

Il personale risulta sottorganico e viene rilevata la totale mancanza di figure apicali, in possesso del necessario titolo di studio, tra i dipendenti di ruolo.

Dopo un periodo in cui si sono succeduti tre segretari comunali, è stato nominato un nuovo segretario generale che, in qualità di titolare, presta servizio a tempo pieno e dovrebbe contribuire alla riorganizzazione del lavoro.

Nel settore finanziario è già stata rilevata nella precedente relazione la difficile situazione in cui versava l'ente dovuta allo stato di dissesto ed alle conseguenze legate alle vicende giudiziarie dell'ex tesoriere ITALGEST, che hanno comportato un forte deficit di cassa. Per quanto riguarda il fallimento italgest è stato conferito l'incarico ad un professionista per procedere all'insinuazione nella procedura.

Dopo vari riscontri, al fine di definire l'insinuazione nel fallimento, con delibera n. 231 del 4.12.1998 è stato dato atto che l'ammancio accertato è di £. 8.059.712.417, con riserva, però, di ulteriori accertamenti. Nell'udienza tenutasi nel dicembre 1998 è stata accolta la istanza con ammissione al passivo fallimentare.

Per quanto attiene invece gli atti penali posti in essere nei confronti dell'ex tesoriere Italgest e degli amministratori e funzionari del comune di Terzigno, il comune si è costituito parte civile.

Per il risanamento del settore finanziario, l'azione di contenimento delle spese e la eliminazione di tutte le spese facoltative e/o di mera liberalità ha permesso la ricostituzione dei fondi relativi al bilancio comunale per assicurare una gestione contabile per quanto attiene i servizi essenziali, ivi compreso quello di nettezza urbana.

Particolare cura è stata rivolta all'accertamento delle entrate comunali, per conseguire la copertura dei costi relativi ai servizi a domanda individuale. In questa fase, sono risultate irregolari quelle derivanti dai beni patrimoniali, nonché si è accertata una diffusa evasione della tassa smaltimento rifiuti solidi urbani e la mancanza di riscontri per la gestione dell'ICIAP e ICI.

La commissione ha adottato gli interventi necessari a creare condizioni che consentano agli uffici comunali di funzionare regolarmente e di svolgere un'azione di accertamento decentrato, precedentemente trascurata.

E' stato predisposto il ruolo principale e suppletivo della tassa RR.SS.UU. per l'anno 1997 nonché il ruolo principale per il 1998.

Sono stati emessi circa 1500 avvisi di accertamento di rettifica che troveranno la loro sistemazione tributaria in apposito ruolo.

Per l'ICIAP sono stati predisposti i ruoli coattivi per gli accertamenti d'ufficio per gli anni 1991 e 1992.

Per l'ICI è stata disposta la fornitura completa dei dati dell'ANCI-CNC e l'acquisto della banca dati del NCEU e NCT.

E' stato istituito il canone COSAP ed è stato approvato il nuovo regolamento per l'applicazione dell'ICI.

A seguito delle irregolarità riscontrate nell'attività svolta da concessionari dei servizi di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità, sulle pubbliche affissioni e sulla TOSAP sono stati trasmessi gli atti alla Procura della Repubblica ed alla Corte dei Conti.

La commissione con delibere nn. 226 e 227 del 4.12.1998 ha annullato la deliberazione consiliare n. 66/1994 con la quale si affidava alla SIPA la riscossione delle entrate patrimoniali e la delibera di giunta municipale n. 444/1995, con la quale si autorizzava la dilazione per il pagamento degli oneri d'urbanizzazione. E' stato, altresì, sospeso, in via di autotutela, l'affidamento alla SIPA del servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità, dei diritti sulle pubbliche affissioni e della tassa occupazione spazi ed aree pubbliche permanenti e temporanee. In virtù di quanto sopra è stato organizzato il servizio con gestione diretta.

Nell'ambito della gestione finanziaria è emersa l'illegittimità della delibera della giunta municipale n. 250 del 25.6.1996 con il quale si conferivano molteplici contenziosi tributari ad un professionista senza che, peraltro, vi fosse copertura finanziaria; la commissione ha provveduto, pertanto, alla revoca della delibera stessa con atto n. 84 del 1.12.1997.

Completamente trascurata è risultata la gestione del patrimonio comunale. La commissione prevede di costituire un ufficio comunale per il censimento di tutti gli immobili di proprietà comunale, per determinare i nuovi canoni di locazione sia per gli immobili adibiti ad uso abitativo, sia per quelli ad uso diverso e per troncare tutte quelle spese non giustificate che l'ente aveva posto a carico del suo bilancio, come consumi energetici e idrici.

Lo stesso ufficio dovrà procedere alla ricognizione di tutti gli immobili che il comune conduce in fitto con contratti particolarmente onerosi destinati ad ospitare uffici comunali distaccati e plessi scolastici.

La commissione ha proceduto all'approvazione del capitolato d'appalto per il servizio di tesoreria la cui gara è, però, andata deserta. E' stato adottato un nuovo capitolato per procedere ad un'altra gara d'appalto, attualmente in corso di espletamento.

Nel settore urbanistico sono stati adottati numerosi interventi per fare fronte al fenomeno dell'abusivismo edilizio. In particolare sono stati previsti stanziamenti di spesa da utilizzare per gli abbattimenti di opere di edilizia abusiva. Sono state emesse molteplici ordinanze di abbattimento e sono state espletate le procedure per l'appalto a ditte specializzate per la demolizione di opere abusive. E' stata intensificata per quanto possibile l'attività di controllo sul territorio, a mezzo di vigili urbani, per individuare le opere abusive, avviando nel contempo le procedure per l'acquisizione delle stesse al patrimonio comunale. Il problema dell'abusivismo è di notevole rilievo, e purtroppo l'ente si avvale di un ridotto numero di vigili per fronteggiare l'emergenza; si stanno studiando misure alternative per intensificare l'opera di repressione e vigilanza sul territorio e per contenere le spese che ne derivano.

Si sta procedendo all'esame delle pratiche di condono edilizio non esaminate da 9 anni; si è dato nuovo impulso all'ufficio tecnico per la definizione dei condoni e per la regolarizzazione dell'intero assetto del territorio. Viene evidenziato che, a seguito di istruttoria svolta dall'ufficio tecnico, si è provveduto all'emissione di varie determinazioni per gli oneri di urbanizzazione che hanno comportato un introito per le casse comunali di circa 600.000.000.

Nel settore dei lavori pubblici si sono accertate le più gravi irregolarità alcune delle quali già riferite da questa commissione all'autorità giudiziaria, e di cui si è già detto nella precedente relazione.

In questo contesto, la gestione commissariale ha provveduto a rescindere vari contratti che sono stati oggetto di indagine da parte dell'autorità giudiziaria, richiamati anche nella relazione allegata al D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale. La Commissione, d'intesa con i propri consulenti legali sta valutando la possibilità di procedere giudizialmente contro gli amministratori che hanno posto in essere tali atti.

In materia di lavori pubblici con delibera n. 186 del 15.10.1998 sono state revocate, ai sensi dell'art. 14 del d.l. n. 152/1991, convertito in legge n. 203/1991 le deliberazioni di giunta municipale n. 42 del 25.1.1997 e n. 143 del 15.3.1997, concernenti rispettivamente l'affidamento dell'incarico di progettazione preliminare di opere fognarie, in quanto non risultava accertata e documentata la carenza di personale tecnico comunale, né risultava indetta o celebrata alcuna procedura selettiva, né esperita alcuna forma di pubblicità per l'assegnazione dell'incarico, in contrasto con quanto previsto dall'art. 17 della legge n. 109 del 1994 e della circolare ministeriale n. 4488 del 7.10.1996. Il ricorso al TAR presentato dal professionista a cui era stato affidato l'incarico è stato già deciso e respinto.

Con delibera n. 241 del 11.12.1998 si è provveduto all'indizione di una gara per l'affidamento del servizio di ricovero, mantenimento e cura dei cani randagi.

Nel campo della riorganizzazione degli uffici con la delibera n. 223 del 24.11.1998 sono state individuate, ai sensi della legge 127/1997 n. 4 aree in cui è stata suddivisa la struttura burocratica dell'ente: 1) affari generali, 2) servizi finanziari, 3) servizi tecnici, 4) polizia municipale.

Alla loro direzione sono stati assegnati, rispettivamente, il segretario generale e il comandante della polizia municipale. In tali aree, inoltre, sono stati indicati gli uffici e i servizi sottordinati in modo da indirizzare i responsabili verso una efficiente gestione.

Tra gli interventi adottati nel campo dei servizi pubblici, si segnalano quelli effettuati per il servizio di nettezza urbana. Dopo l'approvazione del nuovo capitolato di appalto del servizio adottato dall'ufficio tecnico comunale, rispettando le delibere comunitarie e nazionali, si è proceduto all'indizione di apposita gara europea.

L'asta pubblica, che si è tenuta in novembre 1998, ha evidenziato per la ditta che ha offerto il maggior ribasso, una ipotesi di offerta anomala, come richiesto dalla ditta seconda classificata, che occorreva pertanto precisare e giustificare come disposto dall'art. 25 del d.lg. 157/1995. È stato richiesto, quindi, parere al consulente del lavoro, trasmettendogli gli atti di gara e quelli ricevuti dalla DELECO s.r.l. a giustificazione del ribasso offerto. Nel contempo al fine di procedere all'omologazione delle determinazioni della commissione di gara è stato promosso apposito parere di un esperto del settore.

Successivamente, compiuta un'ulteriore istruttoria dalla quale sono emersi elementi di particolare delicatezza che dovevano essere approfonditi, è stato affidato ad una commissione di tre professionisti la verifica di tutti gli atti della gara. La commissione ha proposto, per errori di calcolo inerenti il costo del personale, l'annullamento dell'intera gara. In questo senso si è determinata la commissione straordinaria.

PROVINCIA DI PALERMO

- COMUNE DI LASCARI -

D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale	Scadenza gestione straordinaria	Scadenza gestione straordinaria prorogata
31 ottobre 1997	31 ottobre 1998	28 settembre 1998

RIORGANIZZAZIONE AMMINISTRATIVA E RIPRISTINO DEGLI ORDINARI SCHEMI DI GESTIONE

Con D.P.R. del 28.9.1998 la durata della gestione commissariale è stata prorogata per un ulteriore periodo di mesi 12.

Allo scopo di superare le gravi carenze funzionali dell'U.T.C. è stata richiesta l'assegnazione provvisoria, ai sensi del comma 6-bis art. 15-bis L. 55/90, di un funzionario tecnico e si è provveduto ad affidare la direzione dell'ufficio ad un funzionario del Genio Civile di Palermo.

Con specifico riferimento all'attività svolta dall'U.T.C., sono stati definiti gli adeguamenti dello studio agricolo forestale e della cartografia del comprensorio comunale, necessari per la rielaborazione del piano regolatore generale e delle relative prescrizioni esecutive, nonché per la redazione del piano particolareggiato della cosiddetta "Zona a Mare".

E' stato perfezionato, in stretto raccordo con la Capitaneria di Porto di Palermo ed i rappresentanti delle forze produttive locali, il "Piano di Utilizzo delle Spiagge" che prevede la possibilità di promuovere, durante la stagione balneare, specifici servizi, nonché attività commerciali e/o imprenditoriali.

In materia urbanistica, per la repressione dell'abusivismo edilizio, sono stati effettuati sopralluoghi, mirati soprattutto alle attività edilizie in corso di esecuzione. Sono stati emanati n. 11 provvedimenti di sospensione dei lavori e di ingiunzione di demolizione.

E' stata completata l'istruttoria di tutte le pratiche di sanatoria edilizia presentate nel semestre di riferimento e sono state determinate le oblazioni a congruaglio, nonché gli oneri concessori dovuti. E' stata altresì avviata l'istruttoria relativa a n. 25 richieste di concessione edilizia e sono state rilasciate n. 8 concessioni e n. 5 autorizzazioni.

Nel settore dei lavori pubblici sono stati completati il progetto relativo alla realizzazione della seconda vasca della discarica comunale di R.S.U., nonché il progetto per il recupero dell'immobile denominato "ex Stazione Antimalarica" da destinare a "Centro Polivalente Comunale".

Si è proceduto alla bonifica di un'area abusivamente utilizzata come discarica.

Sono stati attivati 2 cantieri comunali per l'impiego, in servizi di pubblica utilità, di n. 24 disoccupati per oltre 2.000 giornate lavorative.

E' stato definito l'iter di approvazione per i progetti relativi alla realizzazione della rete di metanizzazione del centro urbano (per un importo dei lavori di oltre £. 6.000.000.000) e del raddoppio della linea ferroviaria tra le stazioni di "Fiumetorto" e Cefalù.

In materia di servizi pubblici, l'azione di controllo esercitata sul territorio dalla Polizia Municipale, in perfetta sintonia con la locale Stazione Carabinieri, ha consentito di accertare la non idonea esecuzione del servizio di spianamento e ricopertura dei rifiuti solidi urbani conferiti alla discarica comunale.

La Commissione ha proceduto pertanto alla rescissione del relativo contratto d'appalto, affidando il servizio ad altra ditta, individuata a seguito di apposita gara espletata con procedura d'urgenza.

Per quanto attiene poi al Settore Finanze e Tributi, la Commissione ha assunto iniziative mirate ad una migliore funzionalità degli uffici in relazione all'esigenza di contrastare il fenomeno dell'evasione fiscale.

In quest'ottica sono state definite le procedure per l'assunzione di un ragioniere capo a cui è stata affidata la direzione dell'Area Economico Finanziaria. E' stato informatizzato il servizio relativo alla gestione, liquidazione e accertamento dell'"I.C.I.", e sono stati meccanizzati i ruoli della tassa sui "Rifiuti Solidi Urbani" (TARSU), inviandosi circa 800 questionari necessari alla "bonifica" della banca dati "I.C.I."

Per le concessioni edilizie rilasciate sono state avviate, inoltre, le procedure necessarie per la verifica dei pagamenti concernenti gli oneri di urbanizzazione ed i costi di costruzione.

Sono stati effettuati numerosi accertamenti per omessa denuncia della "TARSU", procedendosi contestualmente alla liquidazione dell'"ICIAP", con l'emissione di n. 47 avvisi di accertamento per omessa denuncia e/o rettifica.

Con riferimento all'azione svolta in materia di promozione e regolamentazione delle attività economico-produttive, è stato deliberato il nuovo piano di sviluppo e adeguamento della rete distributiva commerciale, nonché il regolamento di commercio su aree pubbliche.

Sono state rilasciate n. 2 licenze di commercio in sede fissa e n. 32 su aree pubbliche.

Riguardo poi alle “attività sociali” sono stati adottati progetti mirati rivolti ai minori ed agli anziani.

Accanto alla normale attività assistenziale in favore delle categorie disagiate, si è proceduto alla predisposizione di un nuovo regolamento di assistenza economica, più confacente alle attuali esigenze. Si è altresì definita la procedura di affidamento del servizio di assistenza domiciliare agli anziani.

PROVINCIA DI PALERMO

- COMUNE DI POLLINA -

D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale	Scadenza gestione straordinaria	DD.P.R. di proroga gestione straordinaria	Scadenza gestione straordinaria prorogata
31 ottobre 1997	31 ottobre 1998		28 settembre 1998

RIORGANIZZAZIONE AMMINISTRATIVA E RIPRISTINO DEGLI ORDINARI SCHEMI DI GESTIONE

Con D.P.R. 29.9.1998 la durata della gestione commissariale è stata prorogata per un ulteriore periodo di mesi 12.

La positiva soluzione di alcune delle maggiori problematiche amministrative del comune ha determinato, in buona parte della cittadinanza, una maggior fiducia nella gestione commissariale.

Deve tuttavia evidenziarsi che nel periodo immediatamente successivo all'emissione del provvedimento di proroga del commissariamento, si è registrato, in alcuni settori della comunità locale, un certo malcontento dovuto all'impossibilità di procedere al rinnovo degli organi elettivi secondo le consultazioni che si sarebbero dovute svolgere lo scorso anno.

Alcune posizioni sono state riportate in un apposito documento redatto dai consigli pastorali delle parrocchie di Pollina e Finale, ed inviato, in data 11.12.1998, alle più alte cariche dello Stato, della Regione, della Provincia nonché alla Commissione Straordinaria. Successivamente è stata organizzata da alcuni cittadini di Pollina, quasi a voler testimoniare un distacco dall'iniziativa dei consigli pastorali, una fiaccolata antimafia, svoltasi il 19.12.1998.

Al termine della fiaccolata si è tenuto un dibattito pubblico presso il centro sociale della frazione di Finale, con la partecipazione di esponenti politici locali appartenenti a più schieramenti. In quella circostanza sono stati rivolti all'organo di gestione straordinaria attestati di solidarietà.

atteso che, tra l'altro, proprio in quei giorni venivano pubblicate sulla stampa le notizie relative alle minacce ed agli episodi di danneggiamento subiti nei mesi precedenti dai commissari.

Va peraltro tenuto presente che nell'ambito delle indagini di polizia giudiziaria condotte per i fatti che hanno portato all'adozione del decreto di scioglimento dell'ente locale, sono stati tratti in arresto alcuni imprenditori edili della zona. Sono state, altresì inviate informazioni di garanzia ad alcuni componenti della disciolta amministrazione ed ad un dipendente dell'ufficio tecnico comunale.

Nell'ottobre 1998 è stato disposto il sequestro giudiziario della discarica presso la quale il Comune conferiva, fino al dicembre 1996, i rifiuti solidi urbani. Con lo stesso provvedimento cautelare sono stati nominati i commissari straordinari quali custodi giudiziari della predetta struttura. Il provvedimento dell'autorità giudiziaria ha determinato un notevole aggravio di oneri e responsabilità per i commissari, i quali sono stati chiamati ad affrontare, in tempi ristretti, situazioni di emergenza tra cui quella legata allo smaltimento e controllo del "percolato" che la discarica continua a produrre.

In materia di riorganizzazione degli uffici è stata rideterminata la pianta organica, e si è dato corso ad un nuovo inquadramento di nuovi dipendenti ed al trasferimento di unità lavorative ad aree diverse per una migliore gestione delle risorse e per assicurare maggiore efficienza dei servizi.

E' stato istituito un autonomo ufficio di stato civile nella frazione di Finale, corrispondendosi così ad un'esigenza fortemente avvertita dalla popolazione.

In ottemperanza alle previsioni della legge 626/94 è stato conferito ad un professionista l'incarico di redigere il piano di miglioramento delle condizioni di sicurezza e della salute dei dipendenti sul luogo di lavoro.

In materia di lavori pubblici, sono stati aperti 12 cantieri per la ristrutturazione di altrettanti immobili danneggiati dal sisma del 1993. Sono stati emessi ulteriori 8 buoni-contributo per i finanziamenti di nuovi cantieri di ristrutturazione, con un importo complessivo pari a 800.000.000.

E' stato anche approvato il progetto per la realizzazione dell'adeguamento a normativa CEI dell'immobile che ospita la scuola elementare di Finale.

Si è provveduto alla bonifica del "Canale di Gronda" ed alla pulizia straordinaria dei tombini fognari della frazione di Finale. Tale intervento ha consentito di evitare i ricorrenti allagamenti che determinavano gravi inconvenienti per la popolazione residente.

Particolare cura è stata ancora riservata all'iter relativo all'approvazione del piano regolatore generale. Sono state infatti effettuate alcune indagini geologiche il cui mancato compimento aveva bloccato per oltre due anni la procedura di approvazione.

La commissione straordinaria ha incontrato numerose difficoltà legate alla insufficiente preparazione professionale del personale dipendente. E' stata richiesta l'assegnazione provvisoria di personale, ai sensi del comma 6-bis art. 15-bis L. 55/90.

La Commissione ha approvato il regolamento di contabilità ed il regolamento ICI. E' stato altresì modificato ed integrato il regolamento dell'acquedotto comunale con la meccanizzazione del relativo servizio.

Per quanto concerne i servizi sociali e la sanità, è stata deliberata l'adozione di un progetto a prevenzione della devianza sociale per i giovani fino a 18 anni, da realizzarsi nella prossima estate, in attuazione della L. 285/97 concernente la promozione di diritti ed opportunità per l'infanzia e l'adolescenza.

E' stato istituito il servizio di mensa scolastica per i bambini che frequentano la scuola materna, elementare e media inferiore.

E' stato altresì rinnovato per l'anno 1999 il servizio di assistenza agli anziani, mediante apposita convenzione stipulata con una cooperativa.

Particolare attenzione è stata infine riservata alla programmazione degli spettacoli estivi.

Durante i mesi di luglio e di agosto, presso il teatro all'aperto "Pietra Rosa", sono stati rappresentati alcuni classici teatrali, con attori di fama nazionale. Tale iniziativa ha costituito un elemento di richiamo per turisti come dimostrato dal netto incremento del numero dei visitatori nella zona.

PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA

- COMUNE DI SANTO STEFANO IN ASPROMONTE -

Provvedimento prefettizio di sospensione del consiglio comunale	D.P.R. di scioglimento del Consiglio comunale	Scadenza gestione straordinaria
12 marzo 1998	30 marzo 1998	12 settembre 1999

I RIORGANIZZAZIONE AMMINISTRATIVA E RIPRISTINO DEGLI ORDINARI SCHEMI DI GESTIONE

La posizione geografica dell'ente, posto nel comprensorio aspromontano e la presenza di una importante stazione sciistica e di strutture alberghiere ha indirizzato una parte degli interventi della commissione alle specifiche esigenze del settore. Sono stati organizzati incontri con enti pubblici al fine di concordare soluzioni che consentissero il buon avviamento della stazione sciistica. Non è stato, però possibile raggiungere un accordo tra le parti interessate a causa delle difficoltà finanziarie e della mancanza di uniformità di indirizzo nella scelta dei criteri di gestione della stazione. Ciò ha comportato l'assunzione della gestione della impresa direttamente da parte dell'amministrazione comunale.

Nel semestre di riferimento sono stati ultimati i lavori di realizzazione della seggiovia "Gamabarie - Puntone Scirocco" e, dopo l'approvazione degli atti finali e la stipula di una polizza assicurativa ne è stata disposta l'apertura. Per il funzionamento dell'impianto questa commissione ha sottoscritto con la comunità montana "Versante dello Stretto" un accordo di programma.

E' stato messo in luce da parte dell'organo di gestione straordinaria, in base all'esperienza maturata nel primo anno di gestione dell'impianto, la necessità di istituire una nuova formula di gestione dell'impianto di seggiovia comunale, in quanto l'attuale forma (gestione in economia) non si è rivelata, a causa della complessità delle procedure previste, la soluzione migliore.

Secondo la commissione, dovrebbe, invece, scegliersi per le dimensioni e per le caratteristiche del servizio, per la sussistenza di ragioni tecniche, economiche e di opportunità sociale, l'affidamento in concessione a terzi, ovvero la gestione a mezzo di azienda speciale ovvero a mezzo di società.

In materia urbanistica un importante obiettivo è stato individuato nel perfezionamento dello strumento urbanistico generale del comune, adottato dalla precedente amministrazione. Su tale piano sono state formulate, in esito alla sua pubblicazione, n. 64 osservazioni da parte di altrettanti privati, sulle quali allo stato attuale, si attende l'integrazione del parere dei tecnici progettisti.

Per il conferimento dell'incarico per la redazione del nuovo regolamento edilizio la commissione prevede di utilizzare il contributo di £. 20.000.000 appositamente concesso dall'assessorato all'urbanistica della regione Calabria. In materia di lavori pubblici, il programma effettuato dalla commissione prevede la realizzazione di interventi senza alcun onere a carico del bilancio comunale, ma esclusivamente con l'impiego di fondi statali, regionali e comunitari. E' stato appaltato il lavoro di riqualificazione ambientale. Si prevede che la realizzazione di tale lavoro consentirà, tra l'altro, il rifacimento del manto stradale, le cui condizioni sono state oggetto di reiterate lamentele da parte degli operatori commerciali e dei turisti.

Nuovo impulso è stato dato alla realizzazione di opere pubbliche il cui finanziamento rischiava di essere revocato.

Viene fatto rilevare che, nel settore della realizzazione di opere pubbliche, a fronte di numerosi finanziamenti ottenuti dalle amministrazioni pro-tempore, l'iter procedurale risulta bloccato o oggetto di contenzioso. Come, ad esempio, per la costruzione del centro servizi, del rifugio montano in Gambarie d'Aspromonte e per la realizzazione dell'impianto di innevamento artificiale, tutti costituenti importanti strumenti di sviluppo del turismo della località.

Nel settore finanziario pur essendo stata, in parte, regolarizzata la pregressa situazione deficitaria, gli effetti negativi della precedente gestione continuano ad essere presenti.

La prospettiva di nuove situazioni debitorie pregresse, sia con riguardo alle spese correnti, sia a quelle in conto capitale, costringe l'organo straordinario all'adozione di adempimenti impopolari, quali quelli di porre nella misura massima di legge le aliquote di imposte, tasse e tributi locali, nonché di recuperare ogni canone o affitto spettante al comune e di limitare le spese solo a quelle necessarie per garantire i servizi indispensabili alla comunità amministrata.

Particolare attenzione, poi, è stata prestata all'attivazione delle entrate proprie: ed in particolare, all'accertamento dell'evasione dell'imposta comunale sugli immobili, della tassa per la raccolta ed il trasporto dei rifiuti solidi urbani, della tassa per l'occupazione degli spazi ad aree pubbliche e dell'imposta comunale sulle imprese, arti e professioni.

Nel settore dell'organizzazione degli uffici sono stati nominati i responsabili degli uffici ed è stata data attuazione ad un sistema di informatizzazione degli uffici.

Sono stati registrati segnali di responsabilizzazione e motivazione da parte dei dipendenti ma non vi è ancora la collaborazione necessaria tra i vari uffici e questo crea notevoli difficoltà operative.

Nel settore dei lavori pubblici sono state realizzate piccole opere di bonifica sul territorio ed interventi mirati a migliorare l'erogazione dei servizi.

E' stata assicurata una raccolta quotidiana dei rifiuti solidi urbani e soprattutto l'erogazione del servizio acqua potabile.

A causa delle anticipate abbondanti nevicate, è stata disposta l'effettuazione di una gara per assicurare durante l'intera stagione invernale la pulizia delle strade comunali. Nel campo dello sviluppo culturale e turistico si prevede di attuare la programmazione dell'attività di promozione culturale e di manifestazioni turistiche utilizzando i contributi attribuiti alla regione Calabria.

PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA

- COMUNE DI SINOPOLI -

Provvedimento prefettizio di sospensione del consiglio comunale	D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale	Scadenza gestione straordinaria
26 luglio 1997	8 settembre 1997	8 marzo 1998

RIORGANIZZAZIONE AMMINISTRATIVA E RIPRISTINO DEGLI ORDINARI SCHEMI DI GESTIONE

Preliminarmente si rileva che il T.A.R. Calabria aveva reintegrato nelle funzioni i precedenti amministratori. Successivamente il Consiglio di Stato ha sospeso l'efficacia di tale sentenza ed in data 31.12.1998 la commissione straordinaria ha ripreso ad operare. Nel semestre in esame la commissione straordinaria ha effettivamente operato per circa tre mesi, durante i quali sono state realizzate piccole opere di bonifica sul territorio ed interventi mirati a far migliorare la qualità dei servizi prestati. Sono stati realizzati, ad esempio, la eliminazione di buche nelle strade del centro urbano, la riparazione di falle alle reti fognarie ed idriche; sollecitati gli interventi di restauro del plesso delle scuole elementari, nonché quelli dell'edificio che andrà ad ospitare in modo confortevole la Scuola Media; riattivato il tratto stradale che porta in Aspromonte alla confluenza della strada Delianuova-Gambarie, resa impraticabile da eventi calamitosi (che, tuttavia ha ancora necessità di costosi interventi a carattere definitivo); disposti altri piccoli interventi di varia natura su segnalazione dei cittadini.

In materia di riorganizzazione del personale dipendente, è stata curata principalmente la preparazione professionale, anche sotto il profilo di una maggiore attenzione ai doveri connessi all'assunzione del servizio.

E' stato messo in luce che durante il periodo in cui la gestione dell'ente è stata riassunta dall'amministrazione rimossa non è stata svolta alcuna attività innovativa.

Infatti, la situazione inerente allo svolgimento dei servizi ed agli interventi da realizzare è stata trovata così come era stata lasciata al momento in cui è intervenuta la sentenza del T.A.R..

Si è reso necessario, tra l'altro riprendere la notifica degli atti legali per il recupero di rilevanti crediti comunali, presso i quali vi è stato un mero atteggiamento di inadempimento.

PAGINA BIANCA

**COMUNI RIENTRATI
NEI TURNI ELETTORALI DEL 29.11.1998**

PAGINA BIANCA

PROVINCIA DI CASERTA

- COMUNE DI SANTA MARIA LA FOSSA -

D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale	Scadenza gestione straordinaria	D.P.R. di proroga gestione straordinaria per il periodo di mesi 6	Scadenza gestione straordinaria prorogata
2 ottobre 1996	2 aprile 1998	30 marzo 1998	2 ottobre 1998

RIORGANIZZAZIONE AMMINISTRATIVA E RIPRISTINO DEGLI ORDINARI SCHEMI DI GESTIONE

Preliminarmente si rileva che nella tornata elettorale del 29.11.1998 sono stati rinnovati gli organi amministrativi dell'ente. Ma subito dopo le elezioni si è dimessa la maggioranza dei consiglieri comunali con conseguente scioglimento del consiglio e nomina di un commissario straordinario. Il comune risulta nuovamente commissariato.

Nel corso della gestione straordinaria relativa al secondo semestre del 1998, quindi prima dello svolgimento delle elezioni amministrative l'attività è stata incentrata sull'innalzamento dei livelli delle prestazioni dei dipendenti comunali attraverso la ricerca di una adeguata collaborazione.

In tale ottica va segnalato il completamento del corso di formazione professionale presso la scuola di polizia municipale di Benevento da parte di un dipendente, il quale, riassegnato al Comando Vigili Urbani a decorrere dal mese di luglio, ha assunto le funzioni di comandante al termine della gestione commissariale.

Ad opera del comando dei vigili urbani, su impulso dell'amministrazione straordinaria, coadiuvata dall'ufficio tecnico comunale, è stata intensificata l'attività di controllo nel campo urbanistico ed edilizio.

Dopo il periodo estivo, inoltre, sono stati ripresi i contatti con i partiti politici locali, insieme ai quali sono state affrontate le tematiche di ordine generale della comunità locale.

Per quanto riguarda, in particolare, le iniziative di interesse sociale, in applicazione della legge n. 285/97, sono stati attivati interventi in favore dell'adolescenza e dell'infanzia, quali l'approvazione del progetto "MONDO NUOVO" e la firma del protocollo d'intesa con gli altri 3 (tre) Comuni del Basso Volturno (Grazzanise, Cancellò Arnone e Castel Volturno) e con la Prefettura.

In materia finanziaria si riassumono i provvedimenti principali:

Sono stati accessi tre mutui con la Cassa DD.PP. a finanziamento di alcuni lavori pubblici quali:

1. Mutuo per lavori di manutenzione straordinaria Edificio Scuola Media per £. 499.200.000;
2. Mutuo per lavori di manutenzione straordinaria della Palestra Scuola Media per £. 397.680.000;
3. Mutuo a parziale copertura dei lavori di rifacimento dell'impianto di pubblica illuminazione per £. 280.000.000.

Sono stati adottati alcuni importanti provvedimenti propedeutici all'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 1999, quali:

1. Istituzione dell'addizionale comunale IRPEF per l'anno 1999, nella misura dello 0,2 %;
2. Determinazione dell'aliquota I.C.I. per l'anno 1999 (sei per mille);
3. Adozione degli atti utili all'organizzazione della gestione nella riscossione dell'I.C.I. da parte del Comune con l'apertura di un apposito conto corrente postale.

Nel settore dei lavori pubblici, nel corso del semestre sono stati appaltati i seguenti lavori, dando così attuazione al piano triennale di opere pubbliche elaborato all'inizio dell'anno 1998:

1. Adeguamento e potenziamento della rete idrica di distribuzione interna;
2. Impianto della pubblica illuminazione presso alcune strade comunali;
3. Costruzione impianto di sollevamento delle acque di fogna di Via Cancellone;
4. Installazione e fornitura di segnaletica stradale, verticale ed orizzontale;
5. Sistemazione ed ampliamento dell'edificio sede della casa comunale.

PROVINCIA DI PALERMO

- COMUNE DI ALTAVILLA MILICIA -

D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale	Scadenza gestione straordinaria	DD.P.R. di proroga gestione straordinaria	Scadenza gestione straordinaria prorogata
11 luglio 1996	11 luglio 1997	15 settembre 1997	11 luglio 1998

RIORGANIZZAZIONE AMMINISTRATIVA E RIPRISTINO DEGLI ORDINARI SCHEMI DI GESTIONE

In seguito alle elezioni amministrative svolte in data 29.11.1998 sono stati ricostituiti gli organi ordinari dell'ente.

Tra i risultati più significativi che hanno connotato l'attività della commissione, si segnala l'adozione del nuovo piano regolatore generale.

La dotazione del nuovo strumento urbanistico si configurava infatti come prioritaria, atteso che le vicende relative all'adozione del P.R.G. da parte della precedente amministrazione elettiva avevano formato oggetto di indagini di polizia giudiziaria su riscontrati abusi, irregolarità ed illecite interferenze, costituendo il fondamentale presupposto del provvedimento di scioglimento dell'ente ex art. 15-bis L. 55/90.

Nel corso della gestione straordinaria sono stati svolti gli interventi necessari per assicurare una più funzionale organizzazione interna degli uffici comunali ed una migliore efficienza complessiva dell'attività amministrativa dell'Ente.

Particolare attenzione è stata altresì dedicata alla gestione delle risorse idriche, attraverso controlli sull'erogazione, allo scopo di consentire il regolare introito dei canoni dovuti dagli utenti, relativi al servizio idropotabile.

E' stato ripristinato ed avviato ad operatività l'impianto di depurazione che, dopo il collaudo effettuato nel 1988, non era ancora entrato in funzione.

Sono state avviate ad esecuzione alcune importanti opere pubbliche appaltate, tra cui quelle relative al miglioramento ed alla ristrutturazione degli edifici scolastici comunali ed è stata altresì completata la redazione del progetto per la nuova sede del municipio.

E' stato riorganizzato il servizio di nettezza urbana, procedendosi all'acquisto di nuovi mezzi necessari per assicurare migliori livelli di efficienza nel servizio di raccolta dei rifiuti.

E' stato evidenziato, conclusivamente, che, fino al termine della gestione straordinaria, il ripristino dei principi democratici, di legalità e di trasparenza dell'attività amministrativa, è stato reso particolarmente difficile dall'atteggiamento ostruzionistico o di disinteresse della civica amministrazione, riscontrato purtroppo in larghi settori del contesto sociale.

L'obiettivo di favorire l'affermazione di una più matura coscienza civica nella generalità della cittadinanza, non può pertanto dirsi pienamente raggiunto essendosi, al contrario, riscontrate diffuse resistenze che non hanno consentito la compita attuazione di tutti gli interventi che la commissione straordinaria aveva previsto nel proprio programma amministrativo.

A L L E G A T I

COMUNI SOTTOPOSTI A GESTIONE STRAORDINARIA

PAGINA BIANCA

INDICE ALLEGATI

COMUNI SOTTOPOSTI A GESTIONE STRAORDINARIA

1) PROVINCIA DI CASERTA:

Comune di CASAL DI PRINCIPE	Pag.	65
Comune di CASTEL VOLTURNO	»	72
Comune di GRAZZANISE	»	79
Comune di VILLA DI BRIANO	»	86

2) PROVINCIA DI NAPOLI:

Comune di CASANDRINO	»	93
Comune di LIVERI	»	100
Comune di OTTAVIANO	»	109
Comune di TERZIGNO	»	116

3) PROVINCIA DI PALERMO:

Comune di LASCARI	»	128
Comune di POLLINA	»	135

4) PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA:

Comune di S. STEFANO IN ASPROMONTE	»	144
Comune di SINOPOLI	»	151

COMUNI RIENTRATI NEI TURNI ELETTORALI DEL 29.11.1998

5) PROVINCIA DI CASERTA:

Comune di SANTA MARIA LA FOSSA	»	161
--------------------------------	---	-----

PAGINA BIANCA

Provincia di Caserta**COMUNE DI CASAL DI PRINCIPE****CONTO CONSUNTIVO**

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 50 %
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 17 %
- c) ultimo bilancio preventivo approvato il 30.04.99 e 26 05.99
ultimo conto consuntivo approvato il 12.08.98

PERSONALE:

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 39,87 %
- b) rapporto dipendenti-popolazione al 31/8/1993 0,60 %
- c) suddivisione del personale per qualifiche funzionali:

I /
II /
III 45
IV 28
V 13
VI 16
VII 6
VIII 4

I qualifica dirigenziale

II qualifica dirigenziale

d) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art. 3 co. 5 e seguenti L. 537/93:

e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:

- urbanistica:
- ragioneria:
- opere pubbliche:
- affari generali:

SERVIZI

Nettezza urbana:

- a) Tipo di gestione: diretta
 consorzio
 appalto
 altro (specificare) In appalto dal 01.04.98
- b) Proventi accertati: 935.000.000
- c) Spese impegnate: 935.000.000
- d) Numero abitanti serviti: 19.499
- e) Numero addetti: /
- f) Caratteristiche fisiche:
- Rifiuti raccolti (migliaia di quintali): Q.li 54.000
 - Utenze: 5132

- Percentuale di rifiuti smaltiti mediante:

discarica semplice:	/	%
discarica controllata:	90	%
inceneritore:	/	%
riciclaggio:	10	%
altri tipi (specificare):	/	%

Scuole:

a) popolazione scolastica: 4696

b) numero aule: 145

c) spesa per il funzionamento e la manutenzione: 220.000.000

d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa CEE sulla sicurezza

SI

e) servizio mensa: SI

proventi accertati: 140.000.000

spese impegnate: - a carico del comune 453.409.960
- a carico dello Stato

numeri utenti 650

pasti erogati 91.784

Fognature:

- Situazione attuale: insufficiente, sufficiente, buona

- Iniziative intraprese: RICHIESTA FINANZIAMENTI L.R. SL PER
POTENZIAMENTO RETE FOGNARIA

Acquedotti:

- migliaia di metri cubi erogati: 1.370.000 ANNUI
- lunghezza di rete idrica: km 35
- livello del servizio: insufficiente, sufficiente, buono
- situazione prima della gestione straordinaria: INSUFFICIENTE
- iniziative intraprese: RICHIESTA FINANZIAMENTI PER RISTRUTTURAZIONE E AMPLIAMENTO RETE IDRICA COM.LE

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione:

- iniziative intraprese: PROGETTO 2° SCUOLA MEDIA
PROGETTO N. 2 VASCHE PRETRATTAMENTO ACQUE REFLUE

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente:

- scopo e data dell'erogazione: 1) URBANIZZAZ. PRIMARIA AMBITO PEEP
2) RETE IDRICA E FOGNARIA VIA CAVOUR
3) SIST. STRADE INT. E MERCATO COM.LE
- importo erogato: 1) £. 448.000.000
2) £. 400.000.000
3) £. 700.000.000 + 900.000.000
- importo speso: 1)
2)
- effettuata rendicontazione: NO

Appalti:

a) di lavori pubblici:

nuovi appalti programmati
per opere pubbliche:

- 1) VASCHE PRETRATTAMENTO ACQUE REFLUE
- 2) COSTRUZIONE MERCATO COMUNALE
- 3)

appalti

in corso di realizzazione: oggetto	importo	forma di aggiudicazione
1) 2° LOTTO URB. E PEEP	448 MLN	ASTA PUBBLICA
2) SIST. STRADE INT.	700 MLN	" "
3) IDRICA E FOGNE CAVOUR	400 MLN	" "

appalti realizzati:	oggetto	importo	forma di aggiudicazione
1)			
2)			
3)			
4)			
5)			

b) di servizi

servizi appaltati:	oggetto	durata	spesa annuale	forma di aggiudicazione
1)				
2)				
3)				
4)				
5)				

numero di personale addetto per ogni servizio

Urbanistica:

- Strumento urbanistico:

- in atto adottato: P.R.G.
- in corso di adozione con delibera della Commissione straordinaria ovvero dal consiglio dell'ente prima dell'inizio della gestione straordinaria: 22

- Numero di licenze edilizie giacenti all'inizio della gestione: 42

- Numero di licenze rilasciate nel corso della gestione:

- Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del consiglio dell'ente: 1000
al momento attuale: 1190

- Ordinanze di sospensione dei lavori: /
di demolizione: /
di acquisizione al patrimonio comunale: /

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al momento attuale.

Criminalità:

Relazione sull'infiltrazione della criminalità organizzata con riferimento all'attività della commissione straordinaria (urbanistica e spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.).

Statuti - Regolamenti:

- adozione o modifiche allo statuto per i comuni restituiti alla gestione ordinaria:
- adozione regolamenti e tipo di regolamento adottati:

Istituti di partecipazione:

- istituti previsti dallo statuto

- 1)
- 2)
- 3)

- organismi costituiti

- 1)
- 2)
- 3)

- grado di utilizzazione.

COMUNE DI CASTEL VOLTURNO

Allegato I

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 15,40%
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 38,62%
- c) ultimo bilancio preventivo approvato il 3.3.1998 e successive delib.
ultimo conto consuntivo approvato il 3.7.1998 n. 19 del 18.3.1998

PERSONALE:

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 35,56%
- b) rapporto dipendenti-popolazione al 31/8/1993: 1%
- c) suddivisione del personale per qualifiche funzionali:

I 1

II

III 65

IV 31

V 23

VI 32

VII 2

VIII 4

I qualifica dirigenziale

II qualifica dirigenziale

d) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art. 3 co. 5 e seguenti L. 537/93:

e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:

- urbanistica: DIPLOMA
- ragioneria: DIPLOMA
- opere pubbliche: LAUREA
- affari generali: DIPLOMA

SERVIZI

Nettezza urbana:

a) Tipo di gestione: appalto

b) Proventi accertati: 1.800 MILIONI ANNUI

c) Spese impegnate: 2.000 MILIONI CIRCA SEMESTRALI

d) Numero abitanti serviti: 60.000 CIRCA

e) Numero addetti: 32

f) Caratteristiche fisiche:

- Rifiuti raccolti (migliaia di quintali): 63.77

- Utenze: 26.000 CIRCA

- Percentuale di rifiuti smaltiti mediante:

discarica semplice: %

discarica controllata: CE/2 SAN TAMMARO (CE) 100 %

inceneritore: %

riciclaggio: %

altri tipi (specificare): %

Scuole:

a) popolazione scolastica: 2839

b) numero aule: 193

c) spesa per il funzionamento e la manutenzione: £. 230.000.000

d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa CEE sulla sicurezza

SI

e) servizio mensa: SI

proventi accertati 25.000.000

spese impegnate: - a carico del comune 31.500.000
- a carico dello Stato

numeri utenti 750

pasti erogati 8822

Fognature:

- Situazione attuale: insufficiente

- iniziative intraprese: FOGNA DX VOLTURNO = PROGETTAZIONE PER LA SX DEL
VOLTURNO

Acquedotti:

- migliaia di metri cubi erogati: 1800
- lunghezza di rete idrica: km 50
- livello del servizio: sufficiente
- situazione prima della gestione straordinaria: sufficiente
- iniziative intraprese: (possibilità di S.P.A. con partner privato)

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione:

- iniziative intraprese:

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente:

- scopo e data dell'erogazione: 1) Sist. Forestale beni Silvio Pastoralì
2) 512198
- importo erogato: 1) 44792120
2)
- importo speso: 1)
2)
- effettuata rendicontazione: SI da farsi NO

Appalti:

a) di lavori pubblici:

nuovi appalti programmati
per opere pubbliche:

- 1) sistemazione s/s Domitiana e arredo urbano
- 2) Caserma Carabinieri
- 3) Villa Comunale
- 4) Realizzazione fogne sx Volturmo

appalti

in corso di realizzazione: oggetto	importo	forma di aggiudicazione
1) Sist. Stradale S.S. Domitiana	£.772.428.951	pubblico
2) compl. Palestra scuola elementare	£.631.457.000	
3) sist. Stradale via S.Benedetto Diana e posa pali	£. 60.549.335	incanto
4) lav. Costruz. Fogne dx Volturmo	£. 39.400.937.781	

appalti realizzati:	oggetto	importo	forma di aggiudicazione
1)			
2)			
3)			
4)			
5)			

b) di servizi

servizi appaltati:	oggetto	durata	spesa annuale	forma di aggiudicazione
1)				
2)				
3)				
4)				
5)				

numero di personale addetto per ogni servizio

Urbanistica:**- Strumento urbanistico:**

- in atto adottato: del. Comm. Straord. N. 6/25.9.98
- in corso di adozione con delibera della
Commissione straordinaria ovvero dal
consiglio dell'ente prima dell'inizio della
gestione straordinaria:

- Numero di licenze edilizie giacenti all'inizio della gestione: 29

- Numero di licenze rilasciate nel corso della gestione: 19

- Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del consiglio
dell'ente: 23
al momento attuale: 53

- Ordinanze di sospensione dei lavori: 16 /
di demolizione: 11/
di acquisizione al patrimonio comunale: - /+
di remissione in pristino stato dei luoghi: 46

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al momento attuale.

Criminalità:

Relazione sull'infiltrazione della criminalita' organizzata con riferimento all'attività della commissione straordinaria (urbanistica e spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.).

Statuti - Regolamenti:

- adozione o modifiche allo statuto per i comuni restituiti alla gestione ordinaria:
- adozione regolamenti e tipo di regolamento adottati:
- 1 regolamento per la disciplina della documentazione amministrativa dell'autenticazione delle sottoscrizioni e copie, nonché l'autocertificazione.
- 2 regolamento contabilità.

Istituti di partecipazione:

- istituti previsti dallo statuto

- 1)
- 2)
- 3)

- organismi costituiti

- 1)
- 2)
- 3)

- grado di utilizzazione.

COMUNE DI GRAZZANISE

Allegato 1

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 16,08 %
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 37,23 %
- c) ultimo bilancio preventivo approvato il 25.02.98 con atto C.S. n. 7;
ultimo conto consuntivo approvato il 30.06.98 con atto C.S. n. 19;

PERSONALE:

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente 49,60 %
- b) rapporto dipendenti-popolazione al 31/8/1993 0,71 %
- c) suddivisione del personale per qualifiche funzionali:

I	=====
II	1
III	16
IV	8
V	8
VI	6
VII	3
VIII	=====
I qualifica dirigenziale	
II qualifica dirigenziale	

d) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art. 3 co. 5 e seguenti L. 537/93:

e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:

- urbanistica: diploma di geometra;
- ragioneria: diploma di ragioniere;
- opere pubbliche: diploma di geometra;
- affari generali: diploma magistrale

SERVIZI

Nettezza urbana:

a) Tipo di gestione: diretta

b) Proventi accertati: 457.203.000

c) Spese impegnate: 648.968.965

d) Numero abitanti serviti: 6.996

e) Numero addetti: 4 + 7 L.S.U.

f) Caratteristiche fisiche:

- Rifiuti raccolti (migliaia di quintali): 16.449

- Utenze: 1.966

- Percentuale di rifiuti smaltiti mediante:

discarica semplice:	==	%
discarica controllata:	100	%
inceneritore:	==	%
riciclaggio:	==	%
altri tipi (specificare):	==	%

Scuole:

- a) popolazione scolastica: 974
- b) numero aule: 66
- c) spesa per il funzionamento e la manutenzione: 29.042.073
- d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa CEE sulla sicurezza
- SI in fase di adeguamento
- e) servizio mensa: SI
- proventi accertati 10.624.000
- spese impegnate: - a carico del comune 26.500.000
- a carico dello Stato
- numeri utenti 70
- pasti erogati 10.592

Fognature:

- Situazione attuale: insufficiente

- iniziative intraprese: Lavori ampliamento fognatura ed impianto depurazione:
PIANO P.O.P. - FESR e L.R. n. 51/78

Acquedotti:

- migliaia di metri cubi erogati: 35.000
- lunghezza di rete idrica:
- livello del servizio: insufficiente
- situazione prima della gestione straordinaria: insufficiente
- iniziative intraprese: Sensibilizzazione c/o il Consorzio Idrico di Caserta e la
Napoletanagas gestore della distribuzione interna.

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione:

- iniziative intraprese: Servizio trasporto scolastico

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente:

- scopo e data dell'erogazione: 1)
2)
- importo erogato: 1)
2)
- importo speso: 1)
2)
- effettuata rendicontazione: SI NO

Appalti:

a) di lavori pubblici:

nuovi appalti programmati
per opere pubbliche:

- 1) Rete fognaria ed impianto depurazione acque reflue;
- 2) Rete elettrica frazione Brezza;
- 3) Sistemazione strade urbane;
- 4) Rete idrica — Elettrica — Fognaria — L.R. n. 51/78

appalti

in corso di realizzazione: oggetto	importo	forma di aggiudicazione
1) Opere Urbane	296.000.000	Licitazione privata
2) IV Lotto Asilo Nido	150.000.000	Licitazione privata
3) Nuova casa comunale	1.500.000.000	Asta pubblica

appalti realizzati:	oggetto	importo	forma di aggiudicazione
	1) Adeguam.to Scuola M.	150.000.000	Licitazione privata;
	2) Scuola Elementare	499.500.000	Licitazione privata;
	3)		
	4)		
	5)		

b) di servizi

servizi appaltati:	oggetto	durata	spesa annuale	forma di aggiudicazione
	1)			
	2)			
	3)			
	4)			
	5)			

numero di personale addetto per ogni servizio

Urbanistica:

- Strumento urbanistico: P.R.G. vigente dal giugno 1996.
- Numero di licenze edilizie giacenti all'inizio della gestione: 25
- Numero di licenze rilasciate nel corso della gestione: 17
- Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del consiglio dell'ente:
al momento attuale: 10
- Ordinanze di sospensione dei lavori: 4
di demolizione: 6
di acquisizione al patrimonio comunale:

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al momento attuale.

Criminalità:

Relazione sull'infiltrazione della criminalità organizzata con riferimento all'attività della commissione straordinaria (urbanistica e spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.).

Statuti - Regolamenti:

- adozione o modifiche allo statuto per i comuni restituiti alla gestione ordinaria;
- adozione regolamenti e tipo di regolamento adottati:
 - Regolamento del Gruppo Comunale di Volontari di Protezione Civile – Atto C.S. n. 25 del 30.09.98;
 - Regolamento per il funzionamento del Centro Sociale per gli Anziani – Atto C.S. n. 31 del 30.11.98;
 - Regolamento per l'applicazione dell'accertamento con adesione di tributi comunali - Atto .S. n. 33 del 18.12.98;

Istituti di partecipazione:

- istituti previsti dallo statuto

- 1) - Referendum consultivi;
- 2) - Associazioni;
- 3) - Organismi di partecipazione;

- organismi costituiti

- 1) =====
- 2) =====
- 3) =====

- grado di utilizzazione.

COMUNE DI VILLA DI BRIANO

Allegato I

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 13,3 %
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 20 %
- c) ultimo bilancio preventivo approvato il 9.3.1998 – Delib. C.S. n. 40/98 e.f. 1998
ultimo conto consuntivo approvato il 17.7.1998 – Delib. C.S. n. 100/98 e.f. 1997

PERSONALE:

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente 43 %
- b) rapporto dipendenti-popolazione al 31/8/1993 1/187 %
- c) suddivisione del personale per qualifiche funzionali:

I	
II	
III	12
IV	3
V	4
VI	5
VII	
VIII	
I qualifica dirigenziale	=====
II qualifica dirigenziale	=====

d) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art. 3 co. 5 e seguenti L. 537/93:

e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:

- urbanistica: GEOMETRA
- ragioneria: RAGIONIERE
- opere pubbliche: GEOMETRA
- affari generali: PERITO INDUSTRIALE

N.B.: Per i settori Urbanistica, Affari Generali e Vigilanza, le funzioni dirigenziali sono svolte dal personale assegnato ai sensi della legge 108/94.

SERVIZI

Nettezza urbana:

a) Tipo di gestione: diretta FINO AL 31 LUGLIO 1998
consorzio
appalto DAL 1° AGOSTO 1998 - CONSORZIO CE 2
altro (specificare) =====

b) Proventi accertati: 163.611.000

c) Spese impegnate: 249.500.000

d) Numero abitanti serviti: 5.300

e) Numero addetti: 4

f) Caratteristiche fisiche:

- Rifiuti raccolti (migliaia di quintali): 13.665

- Utenze: 1.610 AL 31/12/1998

- Percentuale di rifiuti smaltiti mediante:

discarica semplice: ===== %
discarica controllata: 100 %
inceneritore: ===== %
riciclaggio: ===== %
altri tipi (specificare): ===== %

Scuole:

a) popolazione scolastica: 618

b) numero aule: 31

c) spesa per il funzionamento e la manutenzione: 90.580.000

d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa CEE sulla sicurezza

SI

e) servizio mensa: NO

proventi accertati

spese impegnate: - a carico del comune
- a carico dello Stato

numeri utenti

pasti erogati

Fognature:

- Situazione attuale: insufficiente, sufficiente, buona

- iniziative intraprese: =====

Acquedotti:

- migliaia di metri cubi erogati: 1.078.311
- lunghezza di rete idrica: km 19.00
- livello del servizio: insufficiente, sufficiente, buono
- situazione prima della gestione straordinaria: PRECARIO
- iniziative intraprese:

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione:

- iniziative intraprese:

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente:

- scopo e data dell'erogazione: 1)
2)
- importo erogato: 1)
2)
- importo speso: 1)
2)
- effettuata rendicontazione: SI NO

Appalti:

a) di lavori pubblici:

nuovi appalti programmati
per opere pubbliche:

- 1) EDILIZIA SCOLASTICA
- 2) SISTEMAZIONI STRADALI
- 3) RISTRUTTURAZIONE IMPIANTO PUBBLICA ILLUMINAZIONE

appalti

in corso di realizzazione: oggetto	importo	forma di aggiudicazione
1) Sist. Strade - Bovio	201.855.227	Asta pubblica
2) " " - Castagna	140.537.994	" "
3) " " - Tasso	65.522.111	" "

appalti realizzati: oggetto	importo	forma di aggiudicazione
1) Sist. Strade	248.824.000	Asta pubblica
2) Ampl. Ristr. P.I.	165.220.000	" "
3) Sist. Santuario	23.824.000	" "
4)		
5)		

b) di servizi

servizi appaltati: oggetto	durata	spesa annuale	forma di aggiudicazione
1)			
2)			
3)			
4)			
5)			

numero di personale addetto per ogni servizio

Urbanistica:

- Strumento urbanistico:

- in atto adottato:
- in corso di adozione con delibera della Commissione straordinaria ovvero dal consiglio dell'ente prima dell'inizio della gestione straordinaria:

- Numero di licenze edilizie giacenti all'inizio della gestione:

- Numero di licenze rilasciate nel corso della gestione:

- Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del consiglio dell'ente: N. 8 Anno 1997
al momento attuale: N. 8 da gennaio 1998 al 31.12.1998

- Ordinanze di sospensione dei lavori: ===== / =====
di demolizione: ===== / =====
di acquisizione al patrimonio comunale: ===== / =====

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al momento attuale.

Criminalità:

Relazione sull'infiltrazione della criminalità organizzata con riferimento all'attività della commissione straordinaria (urbanistica e spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.).

Oltre al PRG approvato vi è un nuovo PRG adottato dalla Commissione Straordinaria con delibera N. 219/94, attualmente respinto dall'Amministrazione provinciale, in corso di rielaborazione da parte dell'Ente.

Statuti - Regolamenti:

- adozione o modifiche allo statuto per i comuni restituiti alla gestione ordinaria;
- adozione regolamenti e tipo di regolamento adottati:

1) Regolamento per la distribuzione dell'acqua potabile; 2) Regolamento per il conferimento di incarichi esterni da parte della C.S.; 3) Regolamento per la raccolta differenziata dei rifiuti - Dislocazione isola ecologica; 4) Ordinamento generale degli uffici e dei servizi-Criteri generali; 5) Regolamento comunale sull'attività amm.va e sul diritto di accesso agli atti, alle informazioni e ai procedimenti amm.vi; 6) Regolamento per la ripartizione del fondo ex art. 18 L. 109/94; 7) Regolamento di Polizia Municipale.

Istituti di partecipazione:

- istituti previsti dallo statuto

- 1) Referendum consultivo
- 2) Petizioni e proposte popolari
- 3) Difensore civico

- organismi costituiti

- 1)
- 2)
- 3)

- grado di utilizzazione.

Provincia di Napoli**COMUNE DI CASANDRINO**

Allegato I

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 1,63 %
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 11,21 %
- c) ultimo bilancio preventivo approvato il 6.4.98 delibera n. 14
ultimo conto consuntivo approvato il 11.8.98 delibera n. 97

PERSONALE:

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 45,32 %
- b) rapporto dipendenti-popolazione al 31/8/1993 0,67 %
- c) suddivisione del personale per qualifiche funzionali:

I	==
II	5
III	29
IV	21
V	9
VI	16
VII	1
VIII	4

I qualifica dirigenziale

II qualifica dirigenziale

d) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art. 3 co. 5 e seguenti L. 537/93:

e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:

- urbanistica:
- ragioneria:
- opere pubbliche:
- affari generali:

SERVIZI

Nettezza urbana:

a) Tipo di gestione: diretta per lo spazzamento N.U.
 consorzio
 appalto per la raccolta e trasporto RR.SS.
 altro (specificare)

b) Proventi accertati: 1.150.984.000

c) Spese impegnate: 1.985.677.836

d) Numero abitanti serviti: 12.684

e) Numero addetti: 9

f) Caratteristiche fisiche:

- Rifiuti raccolti (migliaia di quintali): 66.000 (annui)
- Utenze: 3.405

- Percentuale di rifiuti smaltiti mediante:

discarica semplice:	%
discarica controllata: 100	%
inceneritore:	%
riciclaggio:	%
altri tipi (specificare):	%

Scuole:

- a) popolazione scolastica: 1.605 (ELEM. – MATERNA – MEDIA INF.)
- b) numero aule: 90
- c) spesa per il funzionamento e la manutenzione: importo medio, ma costante
- d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa CEE sulla sicurezza

NO

- e) servizio mensa: SI

proventi accertati 30.739.000

spese impegnate: - a carico del comune 80.393.682
- a carico dello Stato

numeri utenti 190

pasti erogati 7.650 (dal 19.10.98 al 22.12.98)

Fognature:

- Situazione attuale: sufficiente
- iniziative intraprese:

Acquedotti:

- migliaia di metri cubi erogati: 1.495.000
- lunghezza di rete idrica: km 18
- livello del servizio: sufficiente
- situazione prima della gestione straordinaria:
- iniziative intraprese:

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione:

- iniziative intraprese: PUBBLICA ILLUMINAZIONE

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente:

- scopo e data dell'erogazione: 1)
2)
- importo erogato: 1)
2)
- importo speso: 1)
2)
- effettuata rendicontazione: SI NO

Appalti:

a) di lavori pubblici:

nuovi appalti programmati
per opere pubbliche:

appalti

in corso di realizzazione: oggetto	importo	forma di aggiudicazione
1) Sist. Strade	£.499.410.000	asta pubblica
2) man. ord. Straor.	£.322.750.000	

appalti realizzati:	oggetto	importo	forma di aggiudicazione
	1) forn. posa opera		pubbl. incanto
	2) 60 pali P.I.	£. 60.030.258	
	3) man; ord. Str.P.I.	£.272.013.171	
	4)		
	5)		

b) di servizi

servizi appaltati:	oggetto	durata	spesa annuale	forma di aggiudicazione
	1)			
	2)			
	3)			
	4)			
	5)			

numero di personale addetto per ogni servizio

Urbanistica:

- Strumento urbanistico:

- in atto adottato: (regolamento edilizio)
- in corso di adozione con delibera della Commissione straordinaria ovvero dal consiglio dell'ente prima dell'inizio della gestione straordinaria:

- Numero di licenze edilizie giacenti all'inizio della gestione: 26

- Numero di licenze rilasciate nel corso della gestione: =====

- Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del consiglio dell'ente: 26
al momento attuale: 24

- Ordinanze di sospensione dei lavori: /
di demolizione: 12
di acquisizione al patrimonio comunale: 9

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al momento attuale.

Criminalità:

Relazione sull'infiltrazione della criminalità organizzata con riferimento all'attività della commissione straordinaria (urbanistica e spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.).

L'esperimento di procedure amministrative informate alle massime forme di pubblicità e trasparenza unitamente ad una costante vigilanza della struttura amministrativa, rappresenta una valida barriera verso ogni eventuale tentativo di condizionamento.

Statuti - Regolamenti:

- adozione o modifiche allo statuto per i comuni restituiti alla gestione ordinaria;
- adozione regolamenti e tipo di regolamento adottati:

regolamento di disciplina (chiarimenti);
regolamento entrate

Istituti di partecipazione:

- istituti previsti dallo statuto

- 1) referendum su materie di competenza comunale;
- 2) accesso ed informazione ai cittadini;
- 3) difensore civico

- organismi costituiti

- 1) difensore civico
- 2)
- 3)

- grado di utilizzazione.

medio

COMUNE DI LIVERI

Allegato I

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 6,565 %
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 36,782 %
- c) ultimo bilancio preventivo approvato il 27.2.98
ultimo conto consuntivo approvato il 29.6.98

PERSONALE:

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 51,567 %
- b) rapporto dipendenti-popolazione al 31/8/1993 0,952 %
- c) suddivisione del personale per qualifiche funzionali:

I	0
II	0
III	4
IV	4
V	3
VI	5
VII	1
VIII	1
I qualifica dirigenziale	0
II qualifica dirigenziale	0

d) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art. 3 co. 5 e seguenti L. 537/93:

e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:

- urbanistica: LAUREA IN ARCHITETTURA
- ragioneria: LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO
- opere pubbliche: LAUREA ARCHITETTURA
- affari generali: DIPLOMA

SERVIZI

Nettezza urbana:

a) Tipo di gestione: diretta X
 consorzio
 appalto
 altro (specificare)

b) Proventi accertati: 11.906.624

c) Spese impegnate: 14.191.143

d) Numero abitanti serviti: 1836

e) Numero addetti: 2

f) Caratteristiche fisiche:

- Rifiuti raccolti (migliaia di quintali): 8242
- Utenze: 604

- Percentuale di rifiuti smaltiti mediante:

discarica semplice:		%
discarica controllata:	100	%
inceneritore:		%
riciclaggio:		%
altri tipi (specificare):		%

Scuole:

a) popolazione scolastica: 199

b) numero aule: 10

c) spesa per il funzionamento e la manutenzione: 3.000.000

d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa CEE sulla sicurezza

NO

e) servizio mensa: NO

proventi accertati

spese impegnate: - a carico del comune
- a carico dello Stato

numeri utenti

pasti erogati

Fognature:

- Situazione attuale: insufficiente, sufficiente, buona

- iniziative intraprese: BUONA

Acquedotti:

- migliaia di metri cubi erogati: 325.424
- lunghezza di rete idrica: km 10
- livello del servizio: insufficiente, sufficiente, buono
- situazione prima della gestione straordinaria:
- iniziative intraprese: SUFFICIENTE

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione:

- iniziative intraprese:

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente:

- scopo e data dell'erogazione: 1)
2)
- importo erogato: 1)
2)
- importo speso: 1)
2)
- effettuata rendicontazione: SI NO

Appalti:

a) di lavori pubblici:

nuovi appalti programmati
per opere pubbliche:

- 1)
- 2) COME DA ELENCO "A"
- 3)

appalti

in corso di realizzazione: oggetto	importo	forma di aggiudicazione
1) SISTEM. MARC. COM. 157.494.441		LICIT. PRIVATA
2)		
3)		

appalti realizzati:	oggetto	importo	forma di aggiudicazione
	1)		
	2)		
	3)		
	4) //	//	//
	5)		

b) di servizi

servizi appaltati:	oggetto	durata	spesa annuale	forma di aggiudicazione
	1)			
	2)			
	3) //		//	//
	4)			
	5)			

numero di personale addetto per ogni servizio

Urbanistica:

- Strumento urbanistico:
 - in atto adottato:
 - in corso di adozione con delibera della Commissione straordinaria ovvero dal consiglio dell'ente prima dell'inizio della gestione straordinaria: P.R.G. ADOTTATO
- Numero di licenze edilizie giacenti all'inizio della gestione: N. 10
- Numero di licenze rilasciate nel corso della gestione: 9
- Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del consiglio dell'ente: 19
al momento attuale: 2
- Ordinanze di sospensione dei lavori: / 2
di demolizione: / 2
di acquisizione al patrimonio comunale: /

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al momento attuale.

Criminalità:

Relazione sull'infiltrazione della criminalità organizzata con riferimento all'attività della commissione straordinaria (urbanistica e spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.).

Statuti - Regolamenti:

- adozione o modifiche allo statuto per i comuni restituiti alla gestione ordinaria:
- adozione regolamenti e tipo di regolamento adottati:

REGOLAMENTO ISTITUZIONE DIFENSORE CIVICO DELIBERA C.S. N. 26 DEL 23.9.98

Istituti di partecipazione:

- istituti previsti dallo statuto

- 1)
- 2)
- 3)

- organismi costituiti

- 1)
- 2)
- 3)

- grado di utilizzazione.

ALLEGATO "A"

PROGRAMMA LAVORI A FARSI

- 1) **Sistemazione Viale S. Maria a Parete:** Appalto esperito e contratto stipulato; i lavori non sono ancora iniziati a causa di una vertenza sulla proprietà dell'area. Udienza in Cassazione fissata per il 26/9/98. Finanziamento L.R. 51/78. Mutuo contratto con il Banco Napoli, filiale di Nola.
- 2) **Sistemazione uffici comunali:** Appalto esperito e contratto stipulato. A breve si dovrà dare corso ai lavori. Finanziamento L.R. 51/78. Mutuo contratto con il Banco Napoli, filiale di Nola.
- 3) **Recupero e ristrutturazione fabbricato ex Eca:** Appalto esperito. Non è stato ancora stipulato il contratto in quanto, essendoci stato ricorso al Tar da parte della ditta geom. Scala Pasquale, partecipante, sulle modalità di aggiudicazione ed avendo ottenuto la stessa la sospensiva, si è allo stato in attesa della sentenza di merito per l'aggiudicazione definitiva. Finanziamento L. 457/78. A totale carico della Regione Campania.
- 4) **Sistemazione villetta comunale in via Roma:** Progetto approvato, Gara indetta. Allo stato si dovrà procedere alla pubblicazione dell'avviso di gara. Fondi Bilancio Comunale.
- 5) **Esecuzione lavori esterni piscina comunale:** Contabilità approvata, gara indetta. In corso di esecuzione la procedura per la pubblicazione dell'avviso di gara. Fondi Bilancio Comunale.
- 6) **Sistemazione e ristrutturazione dei plessi scolastici di proprietà comunale:** Gara esperita. Allo stato si è in attesa della pubblicazione sul BURC che dovrà avvenire in data 14/9/98. Finanziamento ai sensi della L.R. 50/85. Mutuo contratto con la Cassa DD.PP.
- 7) **Sistemazione e ristrutturazione dell'impianto di P.I. per alcune strade del paese:** In corso di perfezionamento l'iter amministrativo per l'adesione definitiva della Cassa DD.PP. e l'emissione del decreto definitivo della Regione Campania. Finanziamento ai sensi della L.R. n. 51/78. Mutuo contratto con la Cassa DD.PP.
- 8) **Costruzione fognatura via Nazionale:** In corso l'iter amministrativo per l'emissione del decreto definitivo da parte della R.C. e dell'adesione definitiva da

parte della Cassa DD.PP. Finanziamento ai sensi della L.R. n. 51/78. Mutuo contratto con la Cassa DD.PP.

- 9) **Costruzione fognatura in via Salvo D'Acquisto:** In corso l'iter amministrativo per l'emissione del decreto definitivo da parte della R.C. e del mutuo da parte della Cassa DD.PP. Finanziamento ai sensi della L.R. n. 51/78.
- 10) **Impermeabilizzazione serbatoio idrico:** In corso l'iter amministrativo per l'emissione definitiva del decreto da parte della R.C. e dell'adesione definitiva della Cassa DD.PP. Finanziamento ai sensi della L.R. n. 51/78. Mutuo contratto con la con la Cassa DD.PP.
- 11) **Sistemazione campo da tennis e pista bocce:** Approvazione del progetto di massima. Allo stato si è in attesa della concessione del finanziamento da parte della R.C. ai sensi della delibera regionale n. 8883 del 28/11/97, pubblicata sul BURC del 19/1/98 n. 3.
- 12) **Completamento piscina e campo di calcio:** Approvazione progetto di massima. Allo stato si è in attesa del finanziamento da parte della R.C. ai sensi della delibera regionale succitata.
- 13) **Adeguamento impiantistica scuola media, materna ed elementare:** Approvazione progetto definitivo. Allo stato è in atto l'iter per l'emissione del decreto definitivo da parte della Regione Campania e dell'adesione di massima della Cassa DD.PP. Finanziamento ai sensi della L. n. 23/96.
- 14) **Finanziamento di L. 720.000.000 concesso ai sensi del D.L.vo n. 244 del 30/6/97.** Le opere da realizzare sono le seguenti:
- -
 - Convogliamento rete fognaria comunale nel collettore regionale;
 - Sistemazione marciapiedi comunali;
 - Sistemazione impianto pubblica illuminazione.
- La concessione del suddetto finanziamento è stata pubblicata sulla G.U. del 20/7/98 n. 167. Attualmente è da predisporre l'iter per la preparazione delle relative gare e del perfezionamento degli atti amministrativi.
- 15) **Costruzione di n. 84 loculi nel locale cimitero:** Approvazione progetto di max. E' stata inoltrata richiesta alla R.C. per l'assegnazione del finanziamento ai sensi della L.R. n. 51/78.
- 16) **Sistemazione marciapiedi interni al paese:** Approvazione progetto definitivo. Inoltro alla R.C. dell'atto deliberativo e richiesta alla cassa DD.PP. dell'adesione di max per la concessione del mutuo. Finanziamento ai sensi della L. 51/78.

COMUNE DI OTTAVIANO

Allegato I

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 2,69 %
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 22,38 %
- c) ultimo bilancio preventivo approvato il 19/3/98
ultimo conto consuntivo approvato il 15/9/98

PERSONALE:

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 24,28 %
- b) rapporto dipendenti-popolazione al 31/8/1993 0,759 %
- c) suddivisione del personale per qualifiche funzionali:

I	1
II	5
III	46
IV	25
V	18
VI	21
VII	6
VIII	3

I qualifica dirigenziale NON PRESENTE

II qualifica dirigenziale “ “

d) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art. 3 co. 5 e seguenti L. 537/93:

e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:

- urbanistica: INGEGNERE
- ragioneria: VACANTE - CONCORSO IN VIA DI ESPLETAMENTO
- opere pubbliche: GEOMETRA
- affari generali: VACANTE - CONCORSO IN VIA DI ESPLETAMENTO

SERVIZI

Nettezza urbana:

a) Tipo di gestione: appalto

b) Proventi accertati:

c) Spese impegnate: 2.842.000.000

d) Numero abitanti serviti: 22.000 (COMPRESO POPOLAZIONE FLUTTUANTE)

e) Numero addetti: 26

f) Caratteristiche fisiche:

- Rifiuti raccolti (migliaia di quintali): 54.478
- Utenze:

- Percentuale di rifiuti smaltiti mediante:

discarica semplice:	%
discarica controllata: PIRUCCHI	100 %
inceneritore:	%
riciclaggio:	%
altri tipi (specificare):	%

Scuole:

a) popolazione scolastica: 3.124

b) numero aule: 176

d) spesa per il funzionamento e la manutenzione: 280.000.000

d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa CEE sulla sicurezza

SI
PARZIALMENTE

e) servizio mensa: NO AUTOGESTIONE

proventi accertati

spese impegnate: - a carico del comune
- a carico dello Stato

numeri utenti

pasti erogati

Fognature:

- Situazione attuale: insufficiente, sufficiente, buona

- iniziative intraprese: COSTRUZIONI NUOVI COLLETTORI

Acquedotti:

- migliaia di metri cubi erogati: 1349
- lunghezza di rete idrica: km 60.881
- livello del servizio: insufficiente, sufficiente, buono
- situazione prima della gestione straordinaria: SUFFICIENTE
- iniziative intraprese: MIGLIORAMENTO SERVIZIO IDRICO

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione:

- iniziative intraprese: POTENZIAMENTO RETE IDRICA E AMPLIAMENTO SERBATOI IDRICI - INFORMATIZZAZIONE SERVIZI DEMOGRAFICI - ASSISTENZA MATERIALE PORTATORE HANDICAPS - ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI (L. 216/91 - L. 265/97)

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente:

- scopo e data dell'erogazione: 1) FONDO EX ENAOLI (SALDO 1997)
2) TIROCINI LAVORATIVI
- importo erogato: 1) 46.050.000
2) 83.600.000
- importo speso: 1) 44.098.000
2) NON AVVIATI
- effettuata rendicontazione: SI X NO X

E' IN FASE DI ELABORAZIONE

Appalti:

a) di lavori pubblici:

nuovi appalti programmati
per opere pubbliche:

- 1) COLLETTORI FOGNARI FONDI FERS - POP L. 4.600.000.000
- 2) COLLETTORI FOGNARI SERBATOIO COM. L. 1.572.000.000
- 3) COMPLETAMENTO UFFICI GIUDIZIARI L. 930.000.000
- 4) COMPLETAMENTO BIBLIOTECA COM.LE L. 600.000.000
- 5) COMPLETAMENTO SERBATOIO DEL PRINCIPE L. 600.000.000
- 6) COMPLETAMENTO SERBATOIO MONTEVERGINE L. 454.938.000

appalti

in corso di realizzazione: oggetto	importo	forma di aggiudicazione
1) COMPLETAMENTO SCUOLA ELEMENTARE L. 2.000.000.000		L. 109/94 ART. 21
2) " " " RECINZIONE SCUOLA L. 220.400.000		" " " "
3) MANUTENZIONE STRADE L. 80.424.300		" " " "
4) POTENZIAMENTO RETE IDRICA L. 610.000.000		" " " "

appalti realizzati:	oggetto	importo	forma di aggiudicazione
1)	SISTEMAZIONE VIA PARADISO		
2)	L. 667.000.000 L. 109/94 ART. 21		
3)	SERBATOIO IDRICO VIA RECUPE		
4)	L. 380.000.000 L. 109/94 ART. 21		

b) di servizi

servizi appaltati:	oggetto	durata Anni 5	spesa annuale	forma di aggiudicazione
COMUNE DI OTTAVIANO				
1)	IMPIANTO PUBBLICA ILLUMINAZ.	160.000.000	L. 109/94 ART. 21	
2)	-			
3)	-			
4)	-			
5)	-			

numero di personale addetto per ogni servizio

Urbanistica:

- Strumento urbanistico:

- in atto adottato: CON DELIBERA COMMISSARIO AD ACTA N. 70/96
- in corso di adozione con delibera della Commissione straordinaria ovvero dal consiglio dell'ente prima dell'inizio della gestione straordinaria:

- Numero di concessioni edilizie richieste giacenti all'inizio della gestione: OLTRE 300

- Numero di concessioni rilasciate nel corso della gestione: 0

- Numero di autorizzazioni rilasciate nel corso della gestione: 122

- Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del consiglio dell'ente: 334

al momento attuale: 420

- Ordinanze di sospensione dei lavori: 86

di demolizione:

di acquisizione al patrimonio comunale: 8

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al momento attuale.

Criminalità:

Relazione sull'infiltrazione della criminalità organizzata con riferimento all'attività della commissione straordinaria (urbanistica e spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.).

Statuti - Regolamenti:

- adozione o modifiche allo statuto per i comuni restituiti alla gestione ordinaria:
- adozione regolamenti e tipo di regolamento adottati:
- REGOLAMENTO TRASPORTO POMPE FUNEBRI
- NUOVE NORME PER IL RILASCIO DI AUTORIZZAZIONE NEL SETTORE COMMERCIO
- REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONCORSI E DELLE ALTRE PROCEDURE DI ASSUNZIONI DI PERSONALE

Istituti di partecipazione:

- istituti previsti dallo statuto

- 1)
- 2)
- 3)

- organismi costituiti

- 1)
- 2)
- 3)

- grado di utilizzazione.

COMUNE DI TERZIGNO

Allegato 1

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 5%
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 63,50%
- c) ultimo bilancio preventivo approvato il 28/02/98
ultimo conto consuntivo approvato il 13/07/98

PERSONALE:

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente 30,05%
- b) rapporto dipendenti-popolazione al 31/8/1993 0,76
- c) suddivisione del personale per qualifiche funzionali:

I	
II	4
III	38
IV	18
V	7
VI	23
VII	1
VIII	1
I qualifica dirigenziale	
II qualifica dirigenziale	

d) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art. 3 co. 5 e seguenti L. 537/93: in corso

e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:

- urbanistica: Laurea in Ingegneria (Convenzionato)
- ragioneria: Diploma ragioneria (Convenzionato)
- opere pubbliche: Laurea in Ingegneria (Convenzionato)
- affari generali:

SERVIZI

Nettezza urbana:

a) Tipo di gestione: diretta
 consorzio
 appalto X
 altro (specificare)

b) Proventi accertati: Lire 2.598.117.620

c) Spese impegnate: Lire 2.838.678.721

d) Numero abitanti serviti: 15.000

e) Numero addetti: 27 (Ventisette) della ditta EPM srl di Napoli

f) Caratteristiche fisiche:

- Rifiuti raccolti (migliaia di quintali): 240 q.li al giorno
- Utenze: Intero Territorio comunale

- Percentuale di rifiuti smaltiti mediante:

discarica semplice:

discarica controllata: 100%

inceneritore:

riciclaggio:

altri tipi (specificare):

Scuole:

a) popolazione scolastica: 2.929

b) numero aule: 127

c) spesa per il funzionamento e la manutenzione: 15.000.000

d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa CEE sulla sicurezza

NO

e) servizio mensa: SI

proventi accertati 12.000.000

spese impegnate: - a carico del comune 27.319.445

- a carico dello Stato

numeri utenti 300

pasti erogati 13672

Fognature:

- Situazione attuale: insufficiente

- Sistema di smaltimento dei liquami:

- iniziative intraprese: Riserva di Fonte di Finanziamento

Acquedotti:

- migliaia di metri cubi erogati: 890.000 annui
- lunghezza di rete idrica: km 66
- livello del servizio: insufficiente
- situazione prima della gestione straordinaria: insufficiente
- iniziative intraprese: Riserva di fonte di finanziamento

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione:

- iniziative intraprese: Istituzione Nucleo Volontario
Protezione Civile

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente:

- scopo e data dell'erogazione: 1) Ass. Ex-Enaoli £ 22.762.000
assegnato e non accreditato
2)
- importo erogato: 1)
2)
- importo speso: 1) Buoni libro scuola media £18.170.000
Ex-Enaoli anno 1997 erogati II sem. 98 £ 27.643.000
2) Inv. sul lavoro anno 1997 £ 2.400.000
- effettuata rendicontazione: SI

Appalti:

a) di lavori pubblici:

nuovi appalti programmati
per opere pubbliche:

1) Vedi All. Nr.1

2)

3)

appalti

in corso di realizzazione: oggetto

importo

forma di
aggiudicazione

1) Vedi All. Nr.2

2)

3)

appalti realizzati:

oggetto

importo

forma di
aggiudicazione

1)

2)

3) Vedi All. Nr.3

4)

5)

b) di servizi

servizi appaltati:

oggetto

durata

spesa annuale

forma di
aggiudicazione

1)

2) Vedi All. Nr.4

3)

4)

5)

numero di personale addetto per ogni servizio

Appalto Servizio R.S.U. Nr. 27 dipendenti EFM

Urbanistica:

- Strumento urbanistico:
 - in atto adottato:
 - in corso di adozione con delibera della Commissione straordinaria ovvero dal consiglio dell'ente prima dell'inizio della gestione straordinaria:
Piano di fabbricazione adottato 1/6/71 entrato in vigore il 23.11.1977
- Numero di concessioni edilizie giacenti all'inizio della gestione:
- Numero di concessioni rilasciate nel corso della gestione:
- Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del consiglio dell'ente: 343 (dall'1/1/94 al 16/6/97)
al momento attuale: 467
- Ordinanze di sospensione dei lavori: 108
di demolizione:
di acquisizione al patrimonio comunale: 4/1998 in corso

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al momento attuale.

Criminalità:

Relazione sull'infiltrazione della criminalità organizzata con riferimento all'attività della commissione straordinaria (urbanistica e spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.).

Statuti - Regolamenti:

- adozione o modifiche allo statuto per i comuni restituiti alla gestione ordinaria:
- adozione regolamenti e tipo di regolamento adottati:

Istituti di partecipazione:

- istituti previsti dallo statuto

- 1) Consultazioni dei Cittadini
- 2) Regolamenti inerenti le procedure amministrative.
- 3) Difensore Civico

- organismi costituiti

- 1) Nessuno *
- 2) Adottato Regolamento accesso atti.
- 3) Nessuno

- grado di utilizzazione.

- 1) Discreto
- 2) Buono
- 3) Nessuno

* Tuttavia vengono consultate da questa Commissione Straordinaria le problematiche inerenti le procedure amministrative.

Lo statuto di questo Comune è stato adottato con delibera di C.C. n. 52/91, integrata con successiva delibera consiliare n. 12 del 6/4/1993, approvata dal CORECO nella seduta del 3/5/93 V. 3, prot. 301377.

C.S. n. 126 del 7/7/98: Regolamento normativo per la disciplina del Servizio di noleggio da rimessa con conducente e con sosta in piazza per le autovetture. Nomina Commissione art. 14.

C.S. n. 11 del 15/1/998: Approvazione codice disciplinare delle disposizioni in materia di disciplina del personale ai sensi del d.lgs. 3/2/93 n. 29 art. 59 e degli artt. dal 23 al 27 del CCNL 6/7/95.

C.S. n. 43 del 24/2/98: Disciplina istituti contrattuali collegati al trattamento accessorio e correlativa definizione degli orari di servizio e di lavoro. Definizione fondo trattamento accessorio anno 1998.

C.S. n. 73 del 25/11/98: Approvazione regolamento comunale in materia di termini e di responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 17 comma 91 legge 127/97.

C.S. n. 24 del 8/9/97: Piano Regionale per lo smaltimento dei Rifiuti in Campania. Approvazione Regolamento per la gestione dei rifiuti urbani ed assimilabili.

ALLEGATO 1
COMUNE DI TERZIGNO
(PROVINCIA DI NAPOLI)
UFFICIO TECNICO

PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE

- 1) PROGETTO DI COMPLETAMENTO E SISTEMAZIONE DEL CIMITERO COMUNALE; IMPORTO £.1.320.932.357
- 2) PROGETTO GENERALE DELLA RETE FOGNARIA; IMPORTO £.8.996.769.460
- 3) PROGETTO DI COMPLETAMENTO DEI LAVORI DEL CAMPO SPORTIVO L.R. 42/79; IMPORTO £.100.000.000
- 4) PROGETTO DI COMPLETAMENTO DI UNA SCUOLA ELEMENTARE DI N°10 AULE ALLA FRAZIONE BOCCIA AL MAURO; £. 1.248.584.828
- 5) COMPLETAMENTO DELLA SISTEMAZIONE ED AMPLIAMENTO DI VIA S. ANTONIO; IMPORTO £.315.000.000
- 6) COMPLETAMENTO LAVORI DI SISTEMAZIONE VIA DE' MONACI; IMPORTO £.136.181.025
- 7) LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SEGNALETICA STRADALE; IMPORTO £.35.000.000
- 8) LAVORI DI SISTEMAZIONE FUNZIONALE E MIGLIORAMENTO DELLA VIABILITÀ' DELLE AREE DI PARCHEGGIO E MARCIAPIEDI DEL CENTRO STORICO - AREA DI INTERVENTO VIA FIUME E VIA ARMANDO DIAZ - AREA DI INTERVENTO VIA GIORDANO - AREA DI INTERVENTO PIAZZA IMMACOLATA; IMPORTO £.865.000.000
- 9) LAVORI DI AMPLIAMENTO EDIFICIO SCOLASTICO ELEMENTARE "AVINI"; IMPORTO £.200.000.000
- 10) LAVORI DI SISTEMAZIONE ED AMPLIAMENTO DI VIA VECCHIA PASSANTI; IMPORTO £.346.454.615
- 11) LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI VIA GIOVANNI XXIII; IMPORTO £.160.000.000
- 12) LAVORI DI CONVERSIONE DELL'EX MACELLO A PLESSO SCOLASTICO ELEMENTARE; IMPORTO £.532.130.600
- 13) PROGETTO DI VALORIZZAZIONE DELLA PINETA; IMPORTO £.403.318.400
- 14) LAVORI DI RIFAZIONE IMPIANTO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE VIA S. ANTONIO; IMPORTO £.53.600.000

- 15) LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEDE STRADALE DI VIA AMATI; IMPORTO £.71.600.000
- 16) PROGETTO PER LA REALIZZAZIONE DELLA CASA COMUNALE; IMPORTO £.1.650.000.000
- 17) LAVORI DI COMPLETAMENTO ADEGUAMENTO ALLE NORME DI SICUREZZA, IGIENE ED AGIBILITÀ' AI PLESSI SCOLASTICI "D. SAVIO" ED "AVINI"; IMPORTO £.158.000.000
- 18) SISTEMAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI VIA "E.AURICCHIO"; IMPORTO £. 362.000.000
- 19) SISTEMAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI VIA "PACICCHI"; IMPORTO £.423.000.000
- 20) SISTEMAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI VIA "DEI PINI"; IMPORTO £.375.000.000
- 21) SISTEMAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI VIA ZABATTA"(TRATTO CHE VA DAL CONFINE CON SAN GIUSEPPE VESUVIANO ALL'ALTEZZA DELLA TRAVERSA DI VIA S.BRIGIDA)" IMPORTO £.406.000.000
- 22) SISTEMAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI VIA "BENEDETTO CROCE"; IMPORTO £.74.000.000

Terzigno, li 31.12.97

ALLEGATO 2

COMUNE DI TERZIGNO

(PROVINCIA DI NAPOLI)

UFFICIO TECNICO

APPALTI IN CORSO DI REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE

- 1) PROGETTO DI COMPLETAMENTO DI UNA SCUOLA ELEMENTARE DI N°10 AULE ALLA FRAZIONE BOCCIA AL MAURO; IMPORTO £.1.248.584.828. LICITAZIONE PRIVATA;
- 2) COMPLETAMENTO DELLA SISTEMAZIONE ED AMPLIAMENTO DI VIA S.ANTONIO; IMPORTO £.315.000.000. LICITAZIONE PRIVATA;
- 3) COMPLETAMENTO LAVORI DI SISTEMAZIONE VIA DE' MONACI; IMPORTO £.136.181.025. LICITAZIONE PRIVATA;

ALLEGATO 3

COMUNE DI TERZIGNO

(COMUNE DI TERZIGNO)

UFFICIO TECNICO

APPALTI REALIZZATI DELLE OPERE PUBBLICHE

- 1) LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SEGNALETICA STRADALE; IMPORTO £.35.000.000

ALLEGATO 4

COMUNE DI TERZIGNO

(PROVINCIA DI NAPOLI)

UFFICIO TECNICO

APPALTI DI SERVIZI APPALTATI

1) LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLE STRADE E PIAZZE COMUNALI; DURATA BIENNALE; SPESA ANNUALE £. 120.000.000. OLTRE I.V.A.; AGGIUDICAZIONE CON LICITAZIONE PRIVATA.

2) LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI EDIFICI PUBBLICI PROPRIETA' ED USO AL COMUNE DI TERZIGNO;
DURATA BIENNALE; SPESA ANNUALE £. 120.000.000. OLTRE I.V.A.;
AGGIUDICAZIONE CON LICITAZIONE PRIVATA.

3) LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE; DURATA BIENNALE; SPESA ANNUALE £. 154.441.303. OLTRE I.V.A.;
AGGIUDICAZIONE CON LICITAZIONE PROVATA.

ALLEGATO 5

COMUNE DI TERZIGNO

(PROVINCIA DI NAPOLI)

UFFICIO TECNICO

1) APPALTO PER I SERVIZI DI RACCOLTA E TRASPORTO AGLI IMPIANTI DI SMALTIMENTO/RICICLAGGIO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI INDIFFERENZIATI E DIFFERENZIATI - SERVIZIO DI SPAZZAMENTO E PULIZIA STRADE E AREE DI PERTINENZA DEL COMUNE DI TERZIGNO; DURATA QUINQUENNALE, SPESA ANNUALE £. 2.041.000.000. OLTRE I.V.A.; AGGIUDICAZIONE CON PUBBLICO INCANTO.

Provincia di Palermo**COMUNE DI LASCARI**

Allegato I

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 4,5%
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 41,68%
- c) ultimo bilancio preventivo approvato il 296 del 31.12.1998
- d) ultimo conto consuntivo approvato il 11.8.1998

PERSONALE:

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 50,56%
- b) rapporto dipendenti-popolazione al 31/8/1993: 0,89‰
- c) suddivisione del personale per qualifiche funzionali:

I

II

III 7

IV 6

V 3

VI 12

VII 2

VIII 1

I qualifica dirigenziale

II qualifica dirigenziale

d) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art. 3 co. 5 e seguenti L. 537/93:

e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:

- urbanistica: diploma
- ragioneria: laurea
- opere pubbliche: diploma
- affari generali:

SERVIZI

Nettezza urbana:

a) Tipo di gestione: diretta

b) Proventi accertati: 220.621.000

c) Spese impegnate: 250.717.000

d) Numero abitanti serviti: 3.327

e) Numero addetti: 3

f) Caratteristiche fisiche:

- Rifiuti raccolti (migliaia di quintali): 10.700

- Utenze: servite nel 1998 n. 1554

- Percentuale di rifiuti smaltiti mediante:

discarica semplice: %
discarica controllata: 100 %
inceneritore: %
riciclaggio: %
altri tipi (specificare): %

Scuole:

a) popolazione scolastica: 427

b) numero aule: 20

c) spesa per il funzionamento e la manutenzione: 40.441.000

d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa CEE sulla sicurezza

SI lavori in corso e progetto appalto

e) servizio mensa: SI

proventi accertati 3.213.152

spese impegnate: - a carico del comune 7.510.088
- a carico dello Stato

numeri utenti 10

pasti erogati 412

Fognature:

- Situazione attuale: buona
- iniziative intraprese:

Acquedotti:

- migliaia di metri cubi erogati: 93.300
- lunghezza di rete idrica: km 10 circa
- livello del servizio: sufficiente
- situazione prima della gestione straordinaria:

iniziative intraprese: 1) Incarico ampliamento serbatoio idrico comunale
2) Incarico serbatoio idrico c/da Lentini

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione:

- - iniziative intraprese: 1) Servizio di manutenzione pubblica illuminazione
2) Servizio di interrimento R.S.U.

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente:

- scopo e data dell'erogazione: 1)
2)
- importo erogato: 1)
2)
- importo speso: 1)
2)
- effettuata rendicontazione: SI NO

Appalti:

a) di lavori pubblici:

nuovi appalti programmati
per opere pubbliche:

- 1) ricerche idriche nel territorio comunale
- 2) impianto sollevamento condotta premente a serv. fognat. zona C2
- 3)

appalti

in corso di realizzazione: oggetto	importo a base d'asta	forma di aggiudicazione
1) consolidamento strutturale adeg. igienico sanitario ed adeguamento impianto elettrico scuola elementare di via L. Pirandello.	£ 831.594.530	pubblico incanto
2) ampliamento e adeguamento impianto depurazione acque reflue del comune	£ 1.129.327.899	pubblico incanto
3) arredo urbano del v.le Alcide De Gasperi	£ 660.484.000	pubblico incanto
4) costruzione di 88 loculi nel cimitero com.le	£ 101.000.000	cottimo fiduciario
5) costruzione di uffici comunali	£. 440.804.054	pubblico incanto

appalti realizzati:	oggetto	importo	forma di aggiudicazione
	1)		
	2)		
	3)		
	4)		
	5)		

b) di servizi appaltati:	oggetto	durata	spesa annuale	forma di aggiudicazione
1)	manutenzione ordinaria dell'impianto di pubblica illuminazione	tre anni	45.431.700	cottimo fiduciario
2)	nolo pala meccanica per spianamento e ricopertura R.S.U. presso la discarica com.le	mesi sei	29.400.000	trattativa privata

Numero di personale addetto per ogni servizio

Urbanistica:

- Strumento urbanistico:

- in atto adottato:
- in corso di adozione con delibera della Commissione straordinaria ovvero dal consiglio dell'ente prima dell'inizio della gestione straordinaria:

- Numero di licenze edilizie giacenti all'inizio della gestione:

- Numero di licenze rilasciate nel corso della gestione: 49

- Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del consiglio dell'ente:

al momento attuale: 22 nel corso della gestione

- Ordinanze di sospensione dei lavori: 24 nel corso della gestione

di demolizione: 12

di acquisizione al patrimonio comunale:

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al momento attuale.

Criminalità:

Relazione sull'infiltrazione della criminalità organizzata con riferimento all'attività della commissione straordinaria (urbanistica e spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.).

Statuti - Regolamenti:

- adozione o modifiche allo statuto per i comuni restituiti alla gestione ordinaria:
- adozione regolamenti e tipo di regolamento adottati:

Istituti di partecipazione:

- istituti previsti dallo statuto

- 1)
- 2)
- 3)

- organismi costituiti

- 1)
- 2)
- 3)

- grado di utilizzazione.

COMUNE DI POLLINA

Allegato 1

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 3,008%
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 31,35%
- c) ultimo bilancio preventivo approvato il 29.12.1997
ultimo conto consuntivo approvato il 28.5.1998

PERSONALE:

Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente : 48,47%

- a) rapporto dipendenti-popolazione al 31/8/1998 1,269%
- b) suddivisione del personale per qualifiche funzionali:

I	
II	
III	12
IV	9
V	1
VI	11
VII	2
VIII	1
I qualifica dirigenziale	
II qualifica dirigenziale	

* I dati sono sostanzialmente invariati rispetto al 1° semestre 1998.

d) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art. 3 co. 5 e seguenti L. 537/93:

e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:

- urbanistica: LAUREA IN INGEGNERIA
- ragioneria: DIPLOMA RAGIONIERE
- opere pubbliche: LAUREA IN INGEGNERIA
- affari generali: (SEGRETARIO COMUNALE)

SERVIZI

Nettezza urbana:

a) Tipo di gestione: diretta
consorzio
appalto
altro (specificare)

b) Proventi accertati: £. 322.000.000

c) Spese impegnate: £. 514.160.853

d) Numero abitanti serviti:

e) Numero addetti: 7

f) Caratteristiche fisiche:

- Rifiuti raccolti (migliaia di quintali): 6,50

- Utenze: 1961

- Percentuale di rifiuti smaltiti mediante:

discarica semplice: 100 %

discarica controllata: %

inceneritore: %

riciclaggio: %

altri tipi (specificare): %

Scuole:

a) popolazione scolastica: 394

b) numero aule: 26

c) spesa per il funzionamento e la manutenzione: 259.078

d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa CEE sulla sicurezza

SI NO

e) servizio mensa: NO

proventi accertati 7.452.000

spese impegnate: - a carico del comune 10.000.000
- a carico dello Stato

numeri utenti 210

pasti erogati 1.403

Fognature:

- Situazione attuale: insufficiente, sufficiente, buona

- Sistema di smaltimento dei liquami:

- iniziative intraprese: Lavori in corso per la costruzione di parte della rete fognante

Acquedotti:

- migliaia di metri cubi erogati:
- lunghezza di rete idrica: km 32
- livello del servizio: sufficiente
- situazione prima della gestione straordinaria: sufficiente
- iniziative intraprese:

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione:

- iniziative intraprese:

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente:

- scopo e data dell'erogazione: 1)
2)
- importo erogato: 1)
2)
- importo speso: 1)
2)
- effettuata rendicontazione: SI NO

Appalti:**a) di lavori pubblici:****nuovi appalti programmati
per opere pubbliche:**

- 1)
- 2)
- 3)

appalti**in corso di realizzazione: oggetto****importo****forma di
aggiudicazione**

- 1)
- 2)
- 3)

appalti realizzati:**oggetto****importo****forma di
aggiudicazione**

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

b) di servizi**servizi appaltati:****oggetto****durata****spesa annuale****forma di
aggiudicazione**

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

numero di personale addetto per ogni servizio

Urbanistica:**- Strumento urbanistico:**

- in atto adottato:
- in corso di adozione con delibera della Commissione straordinaria ovvero dal consiglio dell'ente prima dell'inizio della gestione straordinaria:

- Numero di licenze edilizie giacenti all'inizio della gestione:**- Numero di licenze rilasciate nel corso della gestione: 7+16 = 23****- Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del consiglio dell'ente:**

al momento attuale: 2

- Ordinanze di sospensione dei lavori: /

di demolizione: 2 / 2

di acquisizione al patrimonio comunale: /

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al momento attuale.

Criminalità:

Relazione sull'infiltrazione della criminalità organizzata con riferimento all'attività della commissione straordinaria (urbanistica e spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.).

Statuti - Regolamenti:

- adozione o modifiche allo statuto per i comuni restituiti alla gestione ordinaria:
- adozione regolamenti e tipo di regolamento adottati:
 - REGOLAMENTO COMUNALE DI CONTABILITA'
 - REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DELL'ICI

Istituti di partecipazione:

- istituti previsti dallo statuto

- 1)
- 2)
- 3)

- organismi costituiti

- 1)
- 2)
- 3)

- grado di utilizzazione.

URBANISTICA**- STRUMENTO URBANISTICO : - IN ATTO ADOTTATO:**

PIANO REGOLATORE GENERALE - approvato con D.A. N.60/80 del 07/03/1980 con vincoli divenuti inefficaci per decorrenza dei termini indicati dall'art.1 della L.R. N.38 del 05/11/1973 e successive modifiche ed integrazioni.

- IN ITINERE :

Revisione P.R.G. con redazione piano di recupero del centro storico.

Incarico al libero professionista Arcg. Francesco TAORMINA da Palermo con deliberazione del Consiglio Comunale N.363 del 21/07/1994, con le modifiche di cui all'atto della G.C. N.454 del 08/09/1994.

Lo studio di massima del P.R.G. è stato presentato dallo Arch. Francesco TAORMINA in data 10/05/1995.

Lo schema di massima del P.R.G. è stato approvato con deliberazione N.51 del =7/11/1996, con prescrizioni.

In seguito si è provveduto ad adeguare lo studio agricolo-forestale alla L.R. N.19/96 in data 2/07/1997 ed a trasmetterlo al progettista Arch. Francesco Taormina.

E' stato provveduto, altresì, all'approvazione della variante al P.R.G. limitatamente alle unità boschive e alle fasce di rispetto di cui alla L.R. 16/96.

Ai fini di ottemperare alle prescrizioni del Commissario ad Acta, relativamente allo studio geologico puntuale di diverse zone del territorio, la Commissione straordinaria ha dato mandato in tal senso ad un professionista che ha già prodotto gli approfondimenti richiesti.

La parte residua, invece, relativa al centro storico, è in via di definizione da parte dei tecnici già a suo tempo incaricati.

Ultimate le indagini, saranno trasmesse al progettista del P.R.G. per la definizione dello stesso.

APPALTI:

a) di Lavori Pubblici:

NUOVI APPALTI PROGRAMMATI PER OPERE PUBBLICHE:

1. Costruzione discarica R.S.U.;
2. Revisione impianto potabilizzatore acqua pozzo "Difisa" per alimentazione rete idrica centro abitato Frazione Finale di Pollina;
3. Adeguamento impianti elettrici edifici comunali alla legge N.46/90;
4. Adeguamento degli impianti di pubblica illuminazione di proprietà comunale alla normativa C.E.I.;
5. Sistemazione strade esterne.
6. Costruzione autoparco automezzi comunali;
7. Completamento dei lavori di ristrutturazione e restauro della Chiesa Madre "SS.MM. Giovanni e Paolo" in Pollina;
8. Costruzione dell'acquedotto di distribuzione al servizio del comprensorio individuato dalle contrade "Nicolizie - Casale - Carrara - Zabbara - Santa Maria - Mulè - Rocca Lupa e Montenero" nel Comune di Pollina.
9. Lavori di captazione idrica nel territorio del Comune di Pollina. Importo progetto : £.269.000.000

APPALTI IN CORSO DI REALIZZAZIONE :

1. Lavori di costruzione dei collettori principali per il convogliamento dei liquami all'impianto di depurazione di Finale e del collettore Quartiere San Francesco all'impianto di depurazione di Pollina centro : Importo a base d'asta £. 1.995.862.000 - Forma di aggiudicazione : Asta pubblica.

APPALTI REALIZZATI :

1. Lavori di costruzione della rete fognante del Comune di Pollina e dell'impianto di smaltimento liquami Frazione Finale con condotta sottomarina - 2° stralcio - Importo a base di contratto £. 2.111.854.275 - Forma di aggiudicazione : asta pubblica.
2. Lavori di arredo urbano Finale Cortile Carrettieri - Importo a base d'asta £. 143.128.444 - Forma di aggiudicazione : Asta pubblica .
3. Lavori di bonifica e recupero della struttura del solaio di copertura nella Scuola Elementare dalla Frazione Finale : Importo a Base d'asta £. 38.931.972 - Forma di aggiudicazione Cottimo fiduciario.
4. Costruzione di loculi nel Cimitero del Comune di Pollina : Importo a base d'asta £. 39.239.188.
5. Lavori di arredamento cucine scuole materne di Pollina : Importo a base di contratto £. 58.051.736 - Forma di aggiudicazione : asta pubblica.
6. Lavori di rifacimento rete idrica nella contrada "Difisa" della Frazione Finale di Pollina - Importo a base di contratto : £.100.191.400 - forma di aggiudicazione : Cottimo fiduciario.
7. Lavori di adeguamento degli edifici scolastici del Comune di Pollina per l'abbattimento delle barriere architettoniche. Importo a base di contratto . £.355.594.960 - Forma di aggiudicazione : asta pubblica.
8. Lavori di realizzazione di un canale nella strada "Vallata" per la raccolta delle acque meteoriche - Importo a base di contratto £.16.777.449 - forma di aggiudicazione : trattativa privata.
9. Lavori di realizzazione segnaletica stradale nel Comune di Pollina : importo a base d'asta £.11.480.000 - forma di aggiudicazione : trattativa privata.

Provincia di Reggio Calabria**COMUNE DI S. STEFANO IN ASPROMONTE**

Allegato I

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 16,90 %
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 6,5 %
- c) ultimo bilancio preventivo approvato il 9.4.1999
ultimo conto consuntivo approvato il 30.6.1998

PERSONALE:

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 49,95 %
- b) rapporto dipendenti-popolazione al 31/12/1998 0,025 %
- c) suddivisione del personale per qualifiche funzionali:

I
II
III 16
IV 4
V 7
VI 7
VII 1
VIII
I qualifica dirigenziale
II qualifica dirigenziale

SEGRETARIO 1

d) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art. 3 co. 5 e seguenti L. 537/93:

e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:

- urbanistica: DIPLOMA GEOMETRA
- ragioneria: DIPLOMA RAGIONIERE
- opere pubbliche: DIPLOMA GEOMETRA
- affari generali: DIPLOMA GEOMETRA

SERVIZI

Nettezza urbana:

- a) Tipo di gestione: X diretta
consorzio
appalto
altro (specificare)
- b) Proventi accertati: 294.000.000
- c) Spese impegnate: 334.200.000
- d) Numero abitanti serviti: 1430
- e) Numero addetti: 7
- f) Caratteristiche fisiche:
- Rifiuti raccolti (migliaia di quintali): 2.000
 - Utenze: 1280

- Percentuale di rifiuti smaltiti mediante:

discarica semplice:	%
discarica controllata:	100 %
inceneritore:	%
riciclaggio:	%
altri tipi (specificare):	%

Scuole:

a) popolazione scolastica: 172

b) numero aule: 20

c) spesa per il funzionamento e la manutenzione: 248 100.000

d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa CEE sulla sicurezza

NO

e) servizio mensa: SI

proventi accertati 8.000.000

spese impegnate: - a carico del comune	20.000.000
- a carico dello Stato	// //

numeri utenti 47

pasti erogati 4.500

Fognature:

- Situazione attuale: insufficiente

- iniziative intraprese: richiesta finanziamenti per fognature e depuratori

Acquedotti:

- migliaia di metri cubi erogati: 630.000
- lunghezza di rete idrica: km 25
- livello del servizio: buono
- situazione prima della gestione straordinaria: sufficiente
- iniziative intraprese: verifica contatori e controllo rete idrica

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione:

- iniziative intraprese: /

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente:

- scopo e data dell'erogazione: 1)
2)
- importo erogato: 1)
2)
- importo speso: 1)
2)
- effettuata rendicontazione: SI NO

Appalti:

a) di lavori pubblici:

Nuovi appalti programmati
per opere pubbliche:

1. Completamento Asilo monumentale G. Filàstò
2. Adeguamento alle norme di sicurezza, igiene ed agibilità della scuola elementare S. Stefano-Centro
3. Edilizia scolastica: Riadattamento impianti di riscaldamento
4. Edilizia scolastica: Riadattamento servizi igienici
5. Opere di completamento seggiovia Gambarie

Appalti in corso di realizzazione:

Oggetto	Importo	Forma di aggiudicazione
1. Ristrutturazione piazze pubbliche	£. 203.000.000	Asta pubblica
2. Completamento rete fognante e coll. di Gambarie e Mannoli all'imp. di dep.	£. 950.000.000	Asta pubblica
3. Sistemazione viabilità	£. 60.000.000	Asta pubblica
4. Restauro e consolidamento chiesa Mannoli	£. 200.000.000	Asta pubblica
5. Manutenz. Straord. Chiesa S. Stefano	£. 200.000.000	Asta pubblica
6. Strada interpoderale Cucullaro lirdo	£. 200.000.000	Asta pubblica
7. rqualif. ambient. del centro turistico di Gambarie	£. 5.000.000.000	Asta pubblica
8. Ristrutturazione di alcuni tratti della viabilità int.	£. 90.000.000	Asta pubblica
9. Costruzione campo polival. in località cucullaro	£. 450.000.000	Asta pubblica

Appalti realizzati:

Realizzazione di un parcheggio
con n. 60 posti a raso in località
Mannoli

£. 150.000.000

Licitazione privata

Il Responsabile del Servizio LL.PP.
Geom. F. Iati

Urbanistica:**- Strumento urbanistico:**

- in atto adottato:
- in corso di adozione con delibera della Commissione straordinaria ovvero dal consiglio dell'ente prima dell'inizio della gestione straordinaria: P.D.F. in vigore e PRG adottato

- Numero di licenze edilizie giacenti all'inizio della gestione: nessuna

- Numero di licenze rilasciate nel corso della gestione:

- Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del consiglio dell'ente: 4 con proc. Giud. in corso
al momento attuale: nessuno

- Ordinanze di sospensione dei lavori: 4 / nessuna
di demolizione: 4 / nessuna
di acquisizione al patrimonio comunale: nessuna / nessuna

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al momento attuale.

Criminalità:

Relazione sull'infiltrazione della criminalità organizzata con riferimento all'attività della commissione straordinaria (urbanistica e spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.).

Statuti - Regolamenti:

- adozione o modifiche allo statuto per i comuni restituiti alla gestione ordinaria:
- adozione regolamenti e tipo di regolamento adottati:

Istituti di partecipazione:

- istituti previsti dallo statuto

- 1)
- 2)
- 3)

- organismi costituiti

- 1)
- 2)
- 3)

- grado di utilizzazione.

COMUNE DI SINOPOLI

Allegato 1

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 13 %
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 6,18 %
- c) ultimo bilancio preventivo approvato il 10.03.1998
ultimo conto consuntivo approvato il 21.07.1998

PERSONALE:

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 44,68 %
- b) rapporto dipendenti-popolazione al 31/8/1993 0,56 %
- c) suddivisione del personale per qualifiche funzionali:

I
II
III 6
IV 1
V 1
VI 4
VII 2
VIII

I qualifica dirigenziale
II qualifica dirigenziale

d) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art. 3 co. 5 e seguenti L. 537/93:

e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:

- urbanistica: Diploma
- ragioneria: Diploma
- opere pubbliche:
- affari generali:

SERVIZI

Nettezza urbana:

a) Tipo di gestione:

appalto
(specificare)

b) Proventi accertati: Vedere ruolo 98 £. 106.000.000

c) Spese impegnate: £. 106.045.338

d) Numero abitanti serviti: 2.495

e) Numero addetti: 4

f) Caratteristiche fisiche:

- Rifiuti raccolti (migliaia di quintali): 2,5

- Utenze: 700

- Percentuale di rifiuti smaltiti mediante:

discarica semplice:	%
discarica controllata:	100 %
inceneritore:	%
riciclaggio:	%
altri tipi (specificare):	%

Scuole:

a) popolazione scolastica: 364

b) numero aule: 22

c) spesa per il funzionamento e la manutenzione: £. 161.002.887

d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa CEE sulla sicurezza

SI

e) servizio mensa: SI

proventi accertati: £. 3.969.622

spese impegnate: - a carico del comune £. 2.000.000
- a carico dello Stato

numeri utenti 91

pasti erogati 11.000

Fognature:

- Situazione attuale: buona

- iniziative intraprese:

Acquedotti:

- migliaia di metri cubi erogati: 25920 mensili
- lunghezza di rete idrica: km 3.700 circa
- livello del servizio: sufficiente
- situazione prima della gestione straordinaria: INSUFFICIENTE
- iniziative intraprese:

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione:

- iniziative intraprese:

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente:

- scopo e data dell'erogazione: 1)
2)
- importo erogato: 1)
2)
- importo speso: 1)
2)
- effettuata rendicontazione: SI NO

Appalti:

a) di lavori pubblici:

nuovi appalti programmati
per opere pubbliche:

1) Consolidamento Torrente "IACONI"

2)

3)

appalti

in corso di realizzazione: oggetto	importo	forma di aggiudicazione
1) Lavori di adeguamento piano inf. edif. scol.	99.856.264	Asta pubblica
2) Risanamento, restauro Chiesa Maria SS. Grazie	324.899.858	Licit. Privata

appalti realizzati:	oggetto	importo	forma di aggiudicazione
1)			
2)			
3)			
4)			
5)			

b) di servizi

servizi appaltati:	oggetto	durata	spesa annuale	forma di aggiudicazione
1)	Lav. Pulizia edifici scolastici			Asta Pubblica
2)	e municipio 2 f.	27.499.920		
3)				
4)				
5)				

numero di personale addetto per ogni servizio 2

Urbanistica:

- Strumento urbanistico:

- in atto adottato:
- in corso di adozione con delibera della Commissione straordinaria ovvero dal consiglio dell'ente prima dell'inizio della gestione straordinaria:

- Numero di licenze edilizie giacenti all'inizio della gestione:

- Numero di licenze rilasciate nel corso della gestione: 5

- Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del consiglio dell'ente:
al momento attuale:

- Ordinanze di sospensione dei lavori: /
di demolizione: /
di acquisizione al patrimonio comunale: /

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al momento attuale.

Criminalità:

Relazione sull'infiltrazione della criminalita' organizzata con riferimento all'attività della commissione straordinaria (urbanistica e spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.).

Statuti - Regolamenti:

- adozione o modifiche allo statuto per i comuni restituiti alla gestione ordinaria:
- adozione regolamenti e tipo di regolamento adottati:

Istituti di partecipazione:

- istituti previsti dallo statuto

- 1)
- 2)
- 3)

- organismi costituiti

- 1)
- 2)
- 3)

- grado di utilizzazione.

PAGINA BIANCA

COMUNI RIENTRATI
NEI TURNI ELETTORALI DEL 29.11.1998

PAGINA BIANCA

Provincia di Caserta**COMUNE DI SANTA MARIA LA FOSSA**

Allegato 1

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 12,83%
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 23,80%
- c) ultimo bilancio preventivo approvato il 19.2.1998
ultimo conto consuntivo approvato il 25.6.1998

PERSONALE:

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente
- b) rapporto dipendenti-popolazione al 31/8/1993 1%
- c) suddivisione del personale per qualifiche funzionali:

I
II
III 6
IV 7
V 3
VI 5
VII 2
VIII
I qualifica dirigenziale
II qualifica dirigenziale

d) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art. 3 co. 5 e seguenti L. 537/93:

e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:

- urbanistica: Geometra
- ragioneria: Ragioniere
- opere pubbliche: Geometra
- affari generali: Licenza media

SERVIZI

Nettezza urbana:

a) Tipo di gestione: diretta

b) Proventi accertati: 62.105.050

c) Spese impegnate: 163.705.806

d) Numero abitanti serviti: 2.605

e) Numero addetti: 3

f) Caratteristiche fisiche:

- Rifiuti raccolti (migliaia di quintali): 6.590

- Utenze: 739

- Percentuale di rifiuti smaltiti mediante:

discarica semplice: %
discarica controllata: 100 %
inceneritore: %
riciclaggio: %
altri tipi (specificare): %

Scuole:

a) popolazione scolastica: 369

b) numero aule: 30

c) spesa per il funzionamento e la manutenzione:

d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa CEE sulla sicurezza

NO

e) servizio mensa: SI

proventi accertati 2.100.000

spese impegnate: - a carico del comune 3.805.000
- a carico dello Stato

numeri utenti 53

pasti erogati 3.498

Fognature:

- Situazione attuale: insufficiente, sufficiente, buona
- Sistema di smaltimento dei liquami:
- iniziative intraprese:

Acquedotti:

- migliaia di metri cubi erogati: 101.500 circa
- lunghezza di rete idrica: km 14.500 circa
- livello del servizio: insufficiente
- situazione prima della gestione straordinaria: Carente per vetustà ed insufficiente.
- iniziative intraprese: In corso di esecuzione dei lavori di estendimento della Rete idrica interna comunale; Progetto redatto dall'U.T.C. Lavori appaltati mediante Pubblico Incanto.

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione:

- iniziative intraprese:

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente:

- scopo e data dell'erogazione: 1)
2)
- importo erogato: 1)
2)
- importo speso: 1)
2)
- effettuata rendicontazione: SI NO

Appalti:

a) di lavori pubblici:

nuovi appalti programmati

per opere pubbliche:

- 1) Manutenzione straordinaria e adeguamento antinfortunistica ed antincendio Plessi scolastici;
- 2) Manutenzione straordinaria cimitero comunale- Impermeabilizzazione loculi e consolidamento statico muro di cinta;
- 3) Rifacimento impianto pubblica illuminazione;

appalti

in corso di realizzazione: oggetto	importo	forma di aggiudicazione
1) Sistemazione strade interne com.li	L. 203.395.000	Pubblico Incanto
2) Cimitero 3° Lotto esecutivo	L. 179.416.078	Licitaz. Privata
3) Urbanizzazione Primaria Piano di Zona	L. 344.874.003	Licitaz. privata
4) Predisposizione Impianto Pubblica Illuminazione in 5 strade com.li	L. 36.394.325	Pubblico Incanto
5) Adeguamento e potenziamento rete idrica interna	L. 114.421.350	Pubblico Incanto
6) Completamento Casa Comunale	L. 315.093.950	Pubblico Incanto
7) Impianto sollevamento acque fognarie in via Cancellone	L. 39.000.191	Pubblico Incanto
8) Impianto Illuminazione votiva cimitero comunale	L. 50.235.516	Pubblico Incanto
appalti realizzati: nessuno	oggetto importo	forma di aggiudicazione

b) di servizi

servizi appaltati:	oggetto	durata	spesa annuale	forma di aggiudicazione
--------------------	---------	--------	---------------	----------------------------

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

numero di personale addetto per ogni servizio

Urbanistica:**- Strumento urbanistico:**

- in atto adottato: (Piano Regolatore Generale) (1)
- in corso di adozione con delibera della Commissione straordinaria ovvero dal consiglio dell'ente prima dell'inizio della gestione straordinaria: Richieste Concessioni Edilizie (2)

- Numero di concessioni edilizie giacenti all'inizio della gestione: 37

- Numero di concessioni rilasciate nel corso della gestione: 7

- Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del consiglio dell'ente: 3

- al momento attuale: 11

- Ordinanze di sospensione dei lavori: 1/7

di demolizione: 3/11

di acquisizione al patrimonio comunale: /

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al momento attuale.

Criminalità:

Relazione sull'infiltrazione della criminalita' organizzata con riferimento all'attività della commissione straordinaria (urbanistica e spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.).

(1) Si intende in vigore, approvato con decreto regionale n.2364 del 21.2.1983

(2) Si intende pratiche di richieste concessioni edilizie.

Statuti - Regolamenti:

- adozione o modifiche allo statuto per i comuni restituiti alla gestione ordinaria:
- adozione regolamenti e tipo di regolamento adottati:

- 1) - Regolamento per la disciplina dell'autocertificazione ai sensi delle Leggi n. 15/68 e 127/97
- 2) - Regolamento Generale delle Entrate Comunali;
- 3) - Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi
- 4) - Regolamento di Polizia Municipale
- 5) - Regolamento per l'applicazione della C.O.S.A.P.

Istituti di partecipazione:

- istituti previsti dallo statuto

- 1) Petizioni - Istanze e Proposte
- 2) Referendum Consultivi
- 3) Difensore Civico

- organismi costituiti - nessuno

- 1)
- 2)
- 3)

- grado di utilizzazione - nessuno

A tutt'oggi gli istituti di partecipazione non sono stati utilizzati