

Statuti - Regolamenti:

- adozione o modifiche allo statuto per i comuni restituiti alla gestione ordinaria:

- adozione regolamenti e tipo di regolamento adottati:

- 1) organizzazione degli uffici e del personale;
- 2) regolamento per il conferimento di incarichi esterni di consulenza da parte della C.S. ai sensi dell'art 3 d.m. Interno 523 del 28.7.95 ed art.51 legge 142/90, art. 7d.lgs 29/93; -
- 3) regolamento per la concessione di contributi ad enti pubblici e privati;
- 4) regolamento degli agenti contabili;
- 5) regolamento di polizia mortuaria;
- 6) regolamento per la gestione dei rifiuti urbani - art.21 d.lg.s. n.22 del 5.2.1997;
- 7) nuovo regolamento di contabilità;
- 8) regolamento per il procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- 9) regolamento per la ripartizione del fondo ex art. 18 legge 109/1994;
- 10) approvazione regolamento ICI;
- 11) modifica regolamento raccolta differenziata;
- 12) approvazione regolamento di accertamento con adesione;
- 13) approvazione proposta di statuto e convenzione del consorzio per l'approvvigionamento idrico di Terra di Lavoro - Caserta.

Istituti di partecipazione:

- istituti previsti dallo statuto

- 1) PETIZIONI, ISTANZE PROPOSTE
- 2) REFERENDUM CONSULTIVI
- 3) DIFENSORE CIVICO

- organismi costituiti

- 1)
- 2) NESSUNO
- 3)

- grado di utilizzazione. NESSUNO

A TUTT'OGGI GLI ISTITUTI DI PARTECIPAZIONE NON SONO STATI UTILIZZATI

COMUNE DI VILLA DI BRIANO

Allegato 1

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 19,2 %
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 20 %
- c) ultimo bilancio preventivo approvato il: 9.3.98 Del. C.S. n. 40/98 e.f. 1998
ultimo conto consuntivo approvato il : 13.6.97 Del. C.C. n. 25/97 e.f. 1996

PERSONALE:

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente : 45 %
- b) rapporto dipendenti-popolazione al 31/8/1993 : 1/187 %
- c) suddivisione del personale per qualifiche funzionali:

I	
II	
III	12
IV	3
V	4
VI	5
VII	1
VIII	1
I qualifica dirigenziale	
II qualifica dirigenziale	

d) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art. 3 co. 5 e seguenti L. 537/93:

e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:

- | | |
|--------------------|--------------------|
| - urbanistica: | Geometra |
| - ragioneria: | Ragioniere |
| - opere pubbliche: | Geometra |
| - affari generali: | Perito Industriale |

SERVIZI

Nettezza urbana:

a) Tipo di gestione: diretta

b) Proventi accertati: 132.000.000

c) Spese impegnate: 185.877.000

d) Numero abitanti serviti: 5.300

e) Numero addetti: 4

f) Caratteristiche fisiche:

- Rifiuti raccolti (migliaia di quintali): 30.000

- Utenze: n. 1.610 al 31/12/1997

- Percentuale di rifiuti smaltiti mediante:

discarica semplice:		%
discarica controllata:	100	%
inceneritore:		%
riciclaggio:		%
altri tipi (specificare):		%

Scuole:

a) popolazione scolastica: 618

b) numero aule: 31

c) spesa per il funzionamento e la manutenzione: 97.723.000

d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa CEE sulla sicurezza : NO

e) servizio mensa: NO

proventi accertati

spese impegnate: - a carico del comune
- a carico dello Stato

numeri utenti

pasti erogati

Fognature:

- Situazione attuale: insufficiente
- Sistema di smaltimento dei liquami:
- iniziative intraprese:

Acquedotti:

- migliaia di metri cubi erogati: 1.078.311
- lunghezza di rete idrica: km 19,00
- livello del servizio: insufficiente
- situazione prima della gestione straordinaria: precaria
- iniziative intraprese: incarico di progettazione rifacimento rete

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione:

- iniziative intraprese:

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente:

- scopo e data dell'erogazione: 1)
2)
- importo erogato: 1)
2)
- importo speso: 1)
2)
- effettuata rendicontazione: SI NO

Appalti:

a) di lavori pubblici:

nuovi appalti programmati
per opere pubbliche:

- 1) Sistemazioni stradali
- 2) Ampliamento e ristrutturazione pubblica illuminazione
- 3) Edilizia scolastica

appalti

in corso di realizzazione:	oggetto	importo	forma di aggiudicazione
----------------------------	---------	---------	----------------------------

- | | | |
|-----------------------------|-------------|---------------|
| 1) Lav. sistemazione strade | 242.824.345 | asta pubblica |
| 2) | | |
| 3) | | |

appalti realizzati:

oggetto	importo	forma di aggiudicazione
---------	---------	----------------------------

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

b) di servizi

servizi appaltati:	oggetto	durata	spesa annuale	forma di aggiudicazione
--------------------	---------	--------	---------------	----------------------------

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

numero di personale addetto per ogni servizio

Servizio N.U. : n. 4 addetti

Urbanistica:

- Strumento urbanistico:
 - in atto : P.R.G. approvato
(oltre al P.R.G. approvato vi e' un nuovo P.R.G.
adottato dalla Commissione Straordinaria con
Del. nr. 219/94, attualmente respinto dalla
Amministrazione Provinciale)
 - in corso di adozione con delibera della
Commissione straordinaria ovvero dal
consiglio dell'ente prima dell'inizio della
gestione straordinaria:
- Numero di licenze edilizie giacenti all'inizio della gestione: 28
- Numero di licenze rilasciate nel corso della gestione:
- Casi di abusivismo riscontrati
 - al momento dello scioglimento del consiglio dell'ente: n. 8 anno 1997
 - al momento attuale: n. 7 da gennaio ad oggi
- Ordinanze di sospensione dei lavori:
 - di demolizione: 7
 - di acquisizione al patrimonio comunale:

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al momento attuale.

Criminalità:

Relazione sull'infiltrazione della criminalita' organizzata con riferimento all'attività della commissione straordinaria (urbanistica e spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.).

Statuti - Regolamenti:

- adozione o modifiche allo statuto per i comuni restituiti alla gestione ordinaria:
- adozione regolamenti e tipo di regolamento adottati:
 - Regolamento di Polizia Municipale
 - Regolamento per le modalita' di esercizio del diritto di accesso ai documenti amm.vi
 - Regolamento Comunale di Contabilita'

Istituti di partecipazione:

- istituti previsti dallo statuto
 - 1) Referendum consultivo
 - 2) Petizioni e proposte popolari
 - 3) Difensore Civico
- organismi costituiti
 - 1)
 - 2)
 - 3)
- grado di utilizzazione.

PROVINCIA DI NAPOLI**COMUNE DI LIVERI**

Allegato 1

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 6,522 %
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 33,445 %
- c) ultimo bilancio preventivo approvato il 27.2.97
ultimo conto consuntivo approvato il 15.7.97

PERSONALE:

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 54,532 %
- b) rapporto dipendenti-popolazione al 31/8/1993 0,952 %
- c) suddivisione del personale per qualifiche funzionali:

I	0
II	0
III	4
IV	4
V	3
VI	5
VII	1
VIII	1
I qualifica dirigenziale	0
II qualifica dirigenziale	0

stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art. 3 co. 5 e seguenti L. 537/93:

titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:

- urbanistica: Laurea arch.
- ragioneria: Laurea econ. e comm.
- opere pubbliche: Laurea
- affari generali: Diploma

SERVIZI

Nettezza urbana:

a) Tipo di gestione: diretta X
consorzio
appalto
altro (specificare)

b) Proventi accertati: 179.303.910

c) Spese impegnate: 188.740.958

d) Numero abitanti serviti: 1836

e) Numero addetti: 2

f) Caratteristiche fisiche:

- Rifiuti raccolti (migliaia di quintali): 8242

- Utenze: 566

- Percentuale di rifiuti smaltiti mediante:

discarica semplice: 100 %
discarica controllata: %
inceneritore: %
riciclaggio: %
altri tipi (specificare): %

Scuole:

a) popolazione scolastica: 199

b) numero aule: 10

c) spesa per il funzionamento e la manutenzione:

d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa CEE sulla sicurezza

SI NO X

e) servizio mensa: SI NO

proventi accertati 5.400.300

spese impegnate: - a carico del comune 10.537.000
- a carico dello Stato 0

numeri utenti 39

pasti erogati 1895

Fognature:

- Situazione attuale: insufficiente, sufficiente, buona

- iniziative intraprese: BUONA

Acquedotti:

- migliaia di metri cubi erogati: 325.424
- lunghezza di rete idrica: km 10
- livello del servizio: insufficiente, sufficiente, buono
- situazione prima della gestione straordinaria: sufficiente
- iniziative intraprese:

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione:

- iniziative intraprese:

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente:

- scopo e data dell'erogazione: 1)
2)
- importo erogato: 1)
2)
- importo speso: 1)
2)
- effettuata rendicontazione: SI NO

Appalti:

a) di lavori pubblici:

nuovi appalti programmati

per opere pubbliche:

- 1) Sistemazione Viale S. Maria a Parete
- 2) Sistemazione uffici comunali
- 3) Sistemazione stradina di collegamento verde - attrezzato - Via Parrocchia
- 4) Recupero e ristrutturazione fabbricato ex ECA.

appalti

in corso di realizzazione: oggetto	importo	forma di aggiudicazione
1)		
2)		
3)		

appalti realizzati:	oggetto	importo	forma di aggiudicazione
1)	Bonifica e recinzione area alveo quindici	2.447.966	Trattativa privata
2)	sistemazione servizi spogliatoi campo di calcio	39.431.123	Licitazione privata

b) di servizi

servizi appaltati:	oggetto	durata	spesa annuale	forma di aggiudicazione
1)				
2)				
3)				
4)				
5)				

numero di personale addetto per ogni servizio

Urbanistica:

- Strumento urbanistico:
 - in atto adottato:
 - in corso di adozione con delibera della Commissione straordinaria ovvero dal consiglio dell'ente prima dell'inizio della gestione straordinaria: In corso di perfezionamento
- Numero di licenze edilizie giacenti all'inizio della gestione: 10/15
- Numero di licenze rilasciate nel corso della gestione: 2
- Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del consiglio dell'ente: 19
al momento attuale:
- Ordinanze di sospensione dei lavori: 19 / 4
di demolizione: 19
di acquisizione al patrimonio comunale: / In corso di perfezionamento

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al momento attuale.

Criminalità:

Relazione sull'infiltrazione della criminalità organizzata con riferimento all'attività della commissione straordinaria (urbanistica e spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.).

Statuti - Regolamenti:

- adozione o modifiche allo statuto per i comuni restituiti alla gestione ordinaria;
- adozione regolamenti e tipo di regolamento adottati:

Istituti di partecipazione:

- istituti previsti dallo statuto

- 1)
- 2)
- 3)

- organismi costituiti

- 1)
- 2)
- 3)

- grado di utilizzazione.

Sono stati approvati i seguenti regolamenti:

Organizzazione e funzionamento della Commissione Straordinaria ai sensi del D.M. n. 523/95 rifiuti speciali.

Raccolta, smaltimento e trasporto dei rifiuti speciali nell'ambito del cimitero Comunale;

Raccolta dei Rifiuti Solidi Urbani;

Statuto d'Ambito Territoriale ai sensi della L. 36/94.

COMUNE DI OTTAVIANO

Allegato 1

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 4.30%
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 35.37%
- c) ultimo bilancio preventivo approvato il 19/03/98
ultimo conto consuntivo approvato il 08/01/98

PERSONALE:

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente 38.02%
- b) rapporto dipendenti-popolazione al 31/8/1993
- c) suddivisione del personale per qualifiche funzionali:

I

II

III

IV

V

VI

VII

VIII

I qualifica dirigenziale

II qualifica dirigenziale-