

impegno quantitativo di volontari diversificato a seconda delle esigenze. Il Centro del volontariato, in collaborazione con il Ministero della Difesa, il Comune di Roma e la Provincia di Roma ha allestito una serie di alloggiamenti per molte centinaia di posti letto.

2.2.5 Informazione e comunicazione

L'Agenzia ha realizzato un nuovo sito Internet che fornisce oggi informazioni sui servizi di accoglienza, sugli itinerari di visita, sul calendario degli eventi, sulle prenotazioni, sulle attività dell'Agenzia, sugli aspetti storici e culturali di Roma, del Lazio e dei principali itinerari storico-religiosi del paese.

I Centri informativi allestiti presso il Museo del Risorgimento e in via della Conciliazione (quest'ultimo inaugurato il 10 dicembre 1999) forniscono a residenti, visitatori, turisti e pellegrini le informazioni per orientare la visita e facilitare il soggiorno e la partecipazione agli eventi. Il Centro informativo presso la stazione Termini verrà allestito verosimilmente nel corso del mese di gennaio del 2000 allorché Grandi Stazioni S.p.A. avrà concluso gli interventi di ristrutturazione e di allestimento per i quali ha ricevuto specifici finanziamenti.

La rete di punti informativi presso le aree basilicali, gli aeroporti romani, le stazioni ferroviarie, i check point degli autobus turistici, le agenzie degli istituti bancari con cui l'Agenzia sta formalizzando accordi di collaborazione, gli sportelli delle Poste Italiane S.p.A. e le strutture delle Aziende di Promozione Turistica, consentirà l'ulteriore diffusione dell'informazione a livello territoriale, cittadino e regionale.

Per i suddetti punti informativi sul territorio, condizionati dai lavori di realizzazione delle strutture temporanee previste per le aree basilicali e di completamento dell'allestimento degli spazi negli aeroporti, è prevista la progressiva messa in funzione a partire dai primi giorni di gennaio del 2000.

Il Centro Stampa in via di Porta Castello 44, nei pressi di San Pietro, inaugurato e pienamente operativo dal 17 dicembre 1999, mette a disposizione dei giornalisti e dei mezzi di comunicazione servizi informatici e telematici, collegamenti nazionali e internazionali con le principali testate giornalistiche, agenzie di informazione, radio e televisioni italiane ed estere,

servizi di segreteria e interpretariato, assistenza per conferenze stampa, interviste, servizi radiotelevisivi.

Il Centro è collegato alla Sala Stampa della Santa Sede e al Centro di produzione di Rai-Giubileo.

Le campagne informative, attualmente in corso o in preparazione, si rivolgono a tour operator, organizzazioni di pellegrinaggio, pellegrini, visitatori e residenti per far conoscere i servizi di accoglienza disponibili, le regole per l'accesso degli autobus turistici, il calendario degli eventi religiosi e laici, le possibilità di prenotazione.

2.3 Norme e accordi speciali

La legge n. 494 del 16 dicembre 1999 (pubblicata sulla G.U. n. 303 del 28 dicembre 1999) recante "Disposizioni temporanee per agevolare gli interventi e i servizi di accoglienza del Grande Giubileo dell'anno 2000", detta disposizioni riguardanti, tra gli altri soggetti, il Ministero per i Beni e le Attività Culturali, per il potenziamento del personale preposto alla gestione di aree archeologiche, musei, biblioteche, archivi di Stato; il Ministero dell'Interno, per l'adeguamento delle strutture per il personale; il Ministero degli Affari Esteri, per il potenziamento del personale presso le ambasciate più coinvolte nei flussi verso il nostro paese; l'Agenzia, per l'assunzione, per le attività connesse direttamente al Giubileo (fino a 200 unità a tempo determinato attraverso Società di lavoro interinale, scelte attraverso procedure ad evidenza pubblica); l'Università di Tor Vergata, per la realizzazione degli interventi di adeguamento del comprensorio per la Giornata Mondiale della Gioventù; il servizio sostitutivo di leva, che potrà essere impiegato per funzioni connesse all'accoglienza; il Servizio Sanitario Nazionale, per l'adeguamento alle esigenze di profilassi internazionale, igiene e sanità pubblica; circolazione degli autobus turistici, per i quali sono previsti aumenti delle sanzioni fino al 500% rispetto a quelle vigenti.

2.4 I servizi di accoglienza del Comitato Centrale del Grande Giubileo dell'anno 2000

La Santa Sede ha promosso per l'Anno Santo una serie di iniziative che coinvolgono le Diocesi, il Vicariato, la Caritas e le organizzazioni di pellegrinaggio per favorire il soggiorno delle persone che si recheranno a Roma, aiutare i più bisognosi e garantire un'accoglienza adeguata alla portata del grande evento giubilare.

2.4.1 Servizio Accoglienza Centrale

Il Servizio di Accoglienza Centrale (SAC) è lo strumento operativo per l'accoglienza del Comitato Centrale ed opera in collegamento con le interfacce regionali per i pellegrini italiani. Collabora con le strutture del volontariato e con quelle religiose e laiche preposte al funzionamento della complessa organizzazione dell'accoglienza.

La gestione dell'accoglienza avviene attraverso un sistema informativo sviluppato *ad hoc* (SIA-Sistema Informativo per l'Accoglienza). Lo strumento operativo dell'accoglienza è la Carta del Pellegrino che offre una serie di servizi e facilitazioni.

Inoltre il SAC dà la possibilità ai pellegrini che si recano a Roma di acquistare un pacchetto-viaggio tramite tour operator convenzionati individuati nelle diverse regioni d'Italia, scegliendo il trasferimento dall'arrivo al luogo di residenza e viceversa per la partenza; il trattamento di prima colazione, mezza pensione o pensione completa con sistemazione in camere a 2/3 letti; la visita con guida ai luoghi significativi della spiritualità cristiana di Roma, e/o un pellegrinaggio dell'intera giornata ai santuari di Assisi o Pompei; le visite guidate facoltative da concordare di volta in volta per il tempo non programmato.

2.4.2 La Carta del Pellegrino

La Carta del Pellegrino realizzata dal Comitato Centrale del Grande Giubileo consente di utilizzare i servizi di accoglienza sulla base del sistema di prenotazione gestito dal SAC.

La Carta, sperimentata con risultati positivi il 21 novembre 1999, in occasione della cerimonia di canonizzazione officiata dal Papa nella basilica di San Pietro, è destinata a diverse tipologie di utenti.

La Carta per “gruppi organizzati” viene consegnata al capo-gruppo attraverso i tour operator convenzionati con il Servizio di Accoglienza Centrale, o dall’Interfaccia regionale della regione di appartenenza, o ancora direttamente dal Servizio Accoglienza Centrale al momento dell’arrivo a Roma. I servizi forniti riguardano: la prenotazione degli eventi richiesti, l’accesso ai mezzi pubblici fino a un massimo di tre giorni, il servizio telefonico per un valore nominale di 10.000 lire per i pellegrini italiani e di 20.000 per quelli stranieri. È possibile aggiungere (a pagamento) ulteriori giorni di accesso ai mezzi pubblici e ai servizi di ristorazione con gli esercizi convenzionati. Il costo va da 55.000 a 75.000 lire a seconda del periodo di permanenza e della provenienza dei pellegrini (italiani o stranieri).

La Carta “singoli” viene consegnata a seguito della prenotazione telefonica presso il SAC direttamente al domicilio del pellegrino o ad uno sportello delle banche del Gruppo Intesa. Il costo va dalle 55.000 alle 65.000 lire.

La Carta “Last minute, Just in time, 1 giorno” viene rilasciata a chi, successivamente alla chiusura delle prenotazioni telefoniche o a mezzo sportello bancario, si rivolgerà direttamente agli sportelli del Servizio Accoglienza Centrale o ai punti informativi per gli eventuali posti ancora disponibili (Carta “Last minute”), a coloro che non hanno prenotato in tempo (Carta “Just in time”) e ai gruppi che prevedono la permanenza a Roma dalla mattina alla sera (Carta “1 giorno”). Il costo va da 45.000 a 13.000 lire, a seconda del tipo di Carta.

Per i pellegrini romani è stata concordata dal Comitato Centrale con il Vicariato di Roma, una procedura che prevede l’utilizzo di un “biglietto” cartaceo colorato (diverso per ogni giorno), con un numero riguardante un solo evento e una matrice staccabile che viene ritirata al varco di ingresso. La definizione di “romani” viene effettuata in accordo tra il Comitato Centrale e il Vicariato.

Il numero di biglietti da riservare per ogni evento viene definito dal Comitato Centrale sulla base delle prenotazioni acquisite. La consegna avviene attraverso le Parrocchie.

2.4.3 Ospitalità dei giovani

Il Vicariato di Roma, attraverso il Comitato romano per la XV Giornata Mondiale della Gioventù, ha promosso nell'ambito dell'“operazione accoglienza” una campagna per promuovere tra i romani l'ospitalità nella propria abitazione dei giovani pellegrini che verranno dal 14 al 20 agosto del 2000.

Il sito del Vicariato di Roma si trova all'indirizzo www.roma.chiesacattolica.it. L'auspicio è di poter ospitare almeno 600 mila giovani del milione e 300 mila attesi per la Giornata Mondiale per la Gioventù. L'ospitalità sarà gratuita mentre il vitto sarà garantito dall'organizzazione della Giornata Mondiale. I giovani pellegrini avranno inoltre anche una copertura assicurativa.

2.4.4 Il Giornale del Pellegrino

Il Giornale del Pellegrino è la più impegnativa realizzazione dell'Ufficio di Comunicazione e Documentazione del Comitato Centrale e viene editato in sette lingue (italiano, inglese, tedesco, spagnolo, portoghese e polacco).

Il giornale, di sedici pagine, esce ogni quindici giorni e viene distribuito gratuitamente nelle edicole.

Offre informazioni aggiornate sullo svolgimento delle celebrazioni dell'Anno Santo, gli eventi e gli appuntamenti ed ospita interventi, commenti e riflessioni di personalità del mondo laico ed ecclesiale.

2.4.5 Le iniziative per i più bisognosi

La Caritas di Roma si è mobilitata molto in questi ultimi anni promuovendo una serie di iniziative per il Giubileo. In particolare ha:

- potenziato il servizio delle sue cinque mense sociali (4000 pasti al giorno);
- ristrutturato il poliambulatorio per immigrati ed indigenti alla Stazione Termini;
- varato il progetto “Tratta” (un centro di coordinamento e una comunità di accoglienza per le donne costrette alla prostituzione);

- aperto un centro di accoglienza per pellegrini malati di Aids;
- organizzato una nuova casa-famiglia per minori a Frascati ed una per i detenuti di Rebibbia in licenza o in permesso.

Anche le diocesi e gli istituti religiosi italiani si sono mobilitati per aiutare i pellegrini meno abbienti. Quattrocento case di enti ecclesiastici sono a disposizione per l'accoglienza a prezzi ridotti; più di quaranta quelle che offrono ospitalità gratuita (in tutto un'offerta di 26 mila posti letto).

Il Circolo di San Pietro provvede alla distribuzione di cinquecento pasti giornalieri in chioschi allestiti vicino alle quattro basiliche maggiori.

Alle iniziative di carità è deputato il "Fondo di Solidarietà" che opera presso il Comitato Centrale del Grande Giubileo, che raccoglie fondi attraverso libere offerte e risorse legate all'utilizzo del logo del Giubileo.

2.5 La gestione dell'anno 2000

Il Commissario Straordinario del Governo per il Grande Giubileo dell'anno 2000, ad un anno dall'emanazione della direttiva n. 3/98 riguardante l'attribuzione di responsabilità per la gestione dell'anno giubilare, ha messo a punto il quadro delle funzioni specifiche assegnate ai principali soggetti interessati (vedi Allegato 1).

Presso l'Ufficio del Commissario Straordinario sono state istituite due nuove aree operative, preposte l'una al coordinamento dell'organizzazione delle manifestazioni e celebrazioni che si terranno nell'area di Tor Vergata, affidata a Paolo Molinari che svolgerà il proprio compito con l'assistenza tecnica dell'Agenzia, l'altra al cerimoniale del Commissario ed al collegamento con le strutture istituzionalmente competenti, a cui è stato preposto Erasmo Lorenzetti, nonché alle relazioni esterne, affidate a Montse Manzella.

La Prefettura svolge le attività connesse ai propri compiti istituzionali, esercitando la tipica funzione di coordinamento delle sale operative delle diverse Forze dell'Ordine, mentre la Sala Situazione realizzata dall'Agenzia è stata affidata alla direzione operativa di Marcello Fiori, nominato dal Prefetto di Roma.

All'Agenzia viene confermato il ruolo generale di struttura tecnica di supporto nonché di gestione delle opere direttamente realizzate: il Centro Stampa di via Porta Castello (diretto da Erich Kusch e Carlo Fuscagni), i Centri informativi di via della Conciliazione, del Museo del Risorgimento e quello in corso di realizzazione di Termini (in stretto coordinamento con i P.I.T. realizzati e gestiti dal Comune di Roma) e la sede espositiva delle Scuderie papali del Quirinale, nonché le attività del Centro del volontariato per la parte di competenza dello Stato Italiano.

Nell'ambito delle attività comunali, assumerà un ruolo fondamentale la nuova sede operativa del traffico, che si avvarrà delle nuove dotazioni della Sta (tra cui i tabelloni informativi) e sarà diretta da Michele Civita nella qualità di Sovrintendente della mobilità, coordinato nei compiti operativi da Giovanni Catanzaro, Comandante del I gruppo dei Vigili Urbani, che assumerà anche la guida del gruppo intervento traffico. Finalizzata anche agli eventi giubilari, sarà l'attività dell'Ufficio Decoro Urbano del Comune di Roma sotto il coordinamento di Marcello Fiori.

A Maurizio Pucci già responsabile dell'Ufficio Coordinamento Cantieri del Giubileo, istituito a suo tempo presso l'Agenzia, viene assegnata la funzione di supervisione dei cantieri per i grandi eventi di Tor Vergata nonché il coordinamento delle grandi opere cittadine i cui cantieri proseguiranno o si avvieranno nel corso dell'anno 2000.

Per quanto riguarda la sanità, la Regione si avvarrà delle nuove attrezzature e dei sistemi operativi della centrale 118, a cui è preposto Mario Rastrelli in qualità di Direttore Sanitario del Giubileo.

Infine l'Ufficio del Commissario straordinario ha promosso la costituzione di un gruppo di lavoro, d'intesa e con la collaborazione di vari soggetti, con compiti di verifica della rispondenza delle attività commerciali e di servizio alle norme di legge, ai regolamenti e alle prescrizioni delle autorità. Il gruppo di lavoro effettuerà il monitoraggio delle attività e trasmetterà agli enti competenti segnalazioni e denunce in ordine a:

- controllo prezzi;
- controllo qualità dei servizi;
- controllo alimenti. Il servizio specifico sarà attivato con particolare attenzione nelle aree basilicali ed in occasione dei grandi eventi, e

coordinato dall'Assessorato alle politiche della qualità della vita della Regione Lazio, che si avvarrà dell'Osservatorio epidemiologico regionale ed avrà come braccio operativo la Asl RMA e il Nucleo Anti Sofisticazioni dei Carabinieri e sarà diretto dalla Dottoressa Filippini.

CAPITOLO 3

SINTESI DELLE ATTIVITÀ AFFIDATE ALL'AGENZIA E LORO PROGRAMMAZIONE

3.1 Il Master Plan

Il “Master Plan” è un documento di lavoro ad uso interno dell’Agenzia, il cui contenuto riveste un valore assolutamente indicativo, ma che costituisce un utile quadro delle attività in corso e da svolgere.

Rappresenta la sintesi di un lavoro che attraversa orizzontalmente tutte le attività dell’Agenzia, che tiene conto dell’evoluzione della preparazione del Giubileo comprese le attività sviluppate all’esterno dall’Agenzia attraverso riunioni, commissioni, rapporti continui con le istituzioni. Il “Master Plan” è pertanto il risultato di un investimento molto consistente in termini di impegno organizzativo e di ore – lavoro da parte della struttura interna e dei collaboratori esterni dell’Agenzia.

Nel “Master Plan” sono riportate sia le risorse finanziarie attribuite all’Agenzia, sia quelle assegnate nell’ambito del “Piano degli interventi” *ex lege* 651/96 ad altri soggetti, che operano in settori legati all’accoglienza in senso lato. Per queste ultime attività la responsabilità della programmazione e dell’attuazione degli interventi è di competenza dei soggetti stessi.

Nel caso le assegnazioni finanziarie indicate non corrispondessero a quelle formalmente attribuite alla data di completamento della presente edizione del “piano di accoglienza”, ciò è imputabile al processo di adeguamento dei finanziamenti alle necessità operative (l’ultima rimodulazione del “Piano degli interventi” effettuati nella seduta della Commissione per Roma Capitale

e Grandi Eventi del 9 dicembre 1999 non è ancora stata pubblicata sulla G.U.).

Per la lettura del Master Plan è necessario tener conto delle note riportate nella pagina seguente.

Note:

- (1) L'attività della "Sala Situazione" fino ad agosto 1999 si riferisce alla sede provvisoria negli uffici dell'Agenzia in piazza Adriana, 12. Il 17 settembre 1999 la Sala è stata insediata nella sede definitiva di viale Guido Baccelli n. 10.
- (2) Per queste voci l'Agenzia svolge un'attività di progettazione, supporto tecnico, organizzativo, istituzionale e di aggiornamento delle informazioni ai soggetti competenti. L'attività è finanziata con il "contributo" per un importo pari a lire 20.623.827.000 (vedi lettera E - Potenziamento dei servizi di accoglienza - delle Deliberazioni del Comune di Roma, della Provincia di Roma e della Regione Lazio). La realizzazione degli interventi rientra nelle competenze dei soggetti istituzionali preposti.
- (3) L'attività è finanziata alla lettera C della già citata Deliberazione.
- (4) L'attività è finanziata con 4,9 miliardi di lire nell'ambito di una convenzione specifica stipulata tra l'Agenzia e il Comune di Roma.
- (5) L'attività è parzialmente finanziata nell'ambito del "contributo" con le risorse previste per le campagne informative (vedi lettera F.2 delle già citate Deliberazioni).
- (6) L'importo comprende 614 milioni di lire destinati al "Progetto generale di informazione al pellegrino e al turista" (voce F01-01 del Piano degli interventi *ex lege* 651/96) completato dall'Agenzia nel luglio 1997.
- (7) Per queste voci l'Agenzia svolge unicamente un'attività di informazione ai soggetti istituzionali competenti finanziata nell'ambito del "contributo" (vedi lettera E). I tempi relativi alla programmazione e alla realizzazione degli interventi non vengono qui riportati poiché rientrano nelle responsabilità dei soggetti stessi.
- (8) L'importo indicato comprende le risorse finanziarie destinate alla realizzazione di convegni ed iniziative artistiche e culturali (2 miliardi di lire) e di iniziative finalizzate all'arricchimento del patrimonio culturale di Comune, Provincia e Regione (5 miliardi di lire).
- (9) L'importo indicato comprende lire 2.676.411.000 destinate alla progettazione e alle attività propedeutiche all'allestimento delle mostre e 5 miliardi di lire (voce B20.01.4 del "Piano degli interventi") destinati all'allestimento delle mostre.
- (10) L'Agenzia ha realizzato i piani di adeguamento dei servizi nelle aree di visita nell'ambito di finanziamenti specifici del Comune di Roma.
- (11) L'integrazione del finanziamento assegnato come "contributo" deciso nella seduta della Commissione per Roma Capitale del 9 dicembre 1999 non è stata ancora pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale. Tale integrazione deve essere ancora ripartita, sulla base delle previsioni di spesa effettuate dall'Agenzia, tra le diverse attività comprese nella voce F04-01 *ex lege* 651/96.

3.2 Le attività svolte con le risorse del “contributo”

Di seguito vengono descritte le attività realizzate da agosto a dicembre 1999 con le risorse assegnate a titolo di “contributo” sotto la voce F04-01 del “Piano degli interventi” *ex lege* 651/96, seguendo l’articolazione indicata nelle deliberazioni con cui Comune, Provincia e Regione hanno approvato l’integrazione del “contributo”¹⁷. Tale articolazione tiene conto delle principali funzioni di supporto alla preparazione dell’accoglienza così come si è andata delineando a seguito delle decisioni via via intervenute nelle sedi istituzionalmente preposte:

- A) Volontariato: allestimento del Centro del volontariato per l’accoglienza giubilare e realizzazione delle attività di reclutamento, formazione e gestione dei volontari.
- B) “Sala Situazione”: completamento della realizzazione, allestimento e successiva gestione.
- C) Banca Dati Centrale e Sistema Informativo Territoriale: completamento della realizzazione e successiva gestione.
- D) Agenda 2000: completamento della realizzazione e successiva gestione del sistema informativo.
- E) Potenziamento dei servizi pubblici in relazione alle esigenze dell’accoglienza: attività di progettazione, supporto tecnico, organizzativo, istituzionale e di informazione necessarie per l’adeguamento dei servizi alle esigenze speciali dell’accoglienza (ivi comprese le attività istruttorie e preparatorie allo svolgimento delle iniziative di cui alle voci B20 del “Piano degli interventi” affidate all’Agenzia.
- F) Rete informativa territoriale e campagne di informazione di servizio destinate a residenti, pellegrini e visitatori. In seguito alla direttiva n. 3 del 29 dicembre 1998 del Commissario Straordinario del Governo per il Grande Giubileo dell’anno 2000 (confermata dalla più recente precisazione sulle assegnazioni di responsabilità per la gestione del 2000 da parte del Commissario stesso) l’intera materia – ad eccezione dell’informazione locale (ai residenti) che è rimasta attribuzione dell’Agenzia – è ricompresa nelle responsabilità di indirizzo e di gestione del Vice Commissario del Governo dottor Stefano Landi.

¹⁷ N. 4842 del 28 settembre 1998 della Regione Lazio, n. 3682 del 16 ottobre 1998 del Comune di Roma e n. 656/57 del 2 novembre 1998 della Provincia di Roma.

- G) Scuderie del Quirinale: progettazione definitiva ed esecutiva degli interventi di restauro; progettazione e attività di preparazione delle attività espositive e gestione del complesso.

3.2.1 Il volontariato

Il Centro del Volontariato ha inaugurato la propria sede, in largo Santa Lucia Filippini n. 20, il 28 settembre scorso e ha acquisito una sede operativa in via delle Fornaci n. 161.

Contemporaneamente il Centro ha proceduto a sviluppare il programma previsto dal "Progetto Volontariato" per quanto concerne tutti i settori di attività: reclutamento, formazione, organizzazione e gestione, comunicazione e informazione.

Sono stati inoltre portati avanti i rapporti di coordinamento e di dialogo con istituzioni pubbliche e private aventi il compito di contribuire alla gestione dell'anno giubilare, soprattutto per quel che riguarda la attivazione della Sala Situazione presso la Prefettura di Roma.

Dando seguito all'attività di sperimentazione attuata in occasione della cerimonia di beatificazione di Padre Pio da Pietralcina, il 2 maggio '99, il Centro ha verificato ulteriormente il suo modello gestionale con una simulazione che si è svolta in occasione della canonizzazione di 12 beati italiani e stranieri, svoltasi in Vaticano il 21 novembre 1999. In particolare, in questa occasione sono state messe a punto le procedure di comunicazione telefoniche e radio, le modalità di rifornimento delle équipes, le attività di verifica della Carta del Pellegrino, la distribuzione del Giornale del Pellegrino stampato dal Comitato Centrale del Grande Giubileo del 2000 e di una newsletter per i volontari. I volontari coinvolti nelle attività di simulazione sono stati 300.

Reclutamento

Grazie alla collaborazione dei Comitati Nazionali per il Giubileo, delle Diocesi, delle Istituzioni e degli Enti locali, delle Parrocchie e delle Associazioni, dei Movimenti e dei Gruppi, laici e cattolici, il programma di reclutamento ha registrato esiti molto soddisfacenti.

Alla fine di novembre risultavano pervenute circa 30.000 schede di adesione, 25.000 delle quali già inserite nella banca dati del Centro.

In quella data risultava quindi coperto circa il 70% del previsto fabbisogno di volontari per l'intero Giubileo.

Per tale motivo in data 1 dicembre è stato comunicato ai referenti per il Giubileo presso Diocesi, Gruppi, Movimenti ed altre organizzazioni di sospendere temporaneamente l'invio di ulteriori schede di adesione.

In base alla disponibilità di tempo data dai volontari che hanno aderito, è stato predisposto il piano di impiego per il periodo 22 dicembre 1999-31 marzo 2000.

Il 1° dicembre è stata inviata una lettera di conferma ad un primo scaglione di volontari, composto da circa 2000 persone, che sono stati impiegati sul campo, dopo un breve programma di addestramento, a partire dal 24 dicembre 1999.

Formazione

Il programma di formazione del Centro del Volontariato — avviato lo scorso mese di maggio, con i seminari e gli incontri di preparazione di circa 60 docenti dei corsi per i formatori dei volontari — ha visto svilupparsi durante l'estate i corsi per i formatori, iniziati il 28 maggio '99 e conclusi il 24 ottobre 1999.

Ai corsi hanno partecipato circa 300 formatori, provenienti dalle Diocesi di tutte le Regioni d'Italia e da Associazioni di volontariato e Movimenti ecclesiali.

Il 14 novembre si sono conclusi i quattro corsi destinati ai 150 tutor locali, che hanno il compito di organizzare i corsi per i capi delle équipes di volontariato in tutta Italia. I corsi sono stati organizzati in collaborazione con le Diocesi, le Associazioni e i Movimenti.

Il 18 settembre hanno preso il via i corsi per i capi équipes, che dovrebbero coinvolgere a livello diocesano e associativo 6.000 volontari in circa 200 interventi formativi locali. Ad oggi (dicembre '99) sono stati realizzati 81 corsi per capi équipes e circa 60 sono in programma fino al mese di febbraio 2000.

L'8 novembre '99 ha preso il via, presso la sede del Centro, la "Scuola permanente *Mani per il Giubileo*". La scuola ogni settimana realizza un ciclo formativo di circa 15 ore rivolto a tutti i volontari di Roma e del Lazio.

Attraverso la Scuola permanente saranno inoltre formati circa 200 coordinatori di area e capi zona del volontariato, figure stabili che avranno il compito di coordinare l'attività delle équipes presso i siti di intervento per tutto l'Anno Santo.

Per la formazione dei volontari stranieri, il Centro ha avviato altri due tipi di iniziative: incontri di informazione e orientamento all'estero (Belgio, Francia e Spagna); diffusione di sussidi informativi in lingua.

Divisa

La realizzazione delle divise è stata affidata, dopo un'approfondita ricerca di mercato, alla ditta Krizia¹⁸.

La divisa-base è composta da: fratino blu elettrico, cappellino dello stesso colore, zainetto, t-shirt. Ogni elemento è contraddistinto dal logo del Centro del Volontariato (l'impronta di una mano aperta), la scritta "volontariato per il Giubileo", il logo del Comitato Centrale del Grande Giubileo dell'Anno 2000 e quello dell'Agenzia romana per la preparazione del Giubileo.

La prima fornitura di divise è stata già effettuata.

Sussidi e altri materiali formativi e informativi

Il Centro ha realizzato la "Guida per l'orientamento e la formazione dei volontari", il sussidio audiovisivo "Volontari del Giubileo", manifesti e volantini.

Sono in corso di stampa:

- "ABC del Volontario", una sorta di "glossario del volontario" che esporrà in sintesi le informazioni di base di cui ogni volontario dovrà essere in possesso per svolgere il servizio nel miglior modo possibile;
- "Vademecum del volontario", che sarà integrato, nell'arco dell'anno 2000, con schede di aggiornamento in modo da dare ai volontari tutte le informazioni organizzative specifiche sul trimestre in cui prestano servizio;
- "Pellegrini nella carità. Per i giorni del Giubileo", testo di preghiere e riflessioni che destinato ad accompagnare i volontari nelle loro giornate di servizio.

Tra gli strumenti informativi realizzati dal Centro va segnalata la pagina dedicata al volontariato giubilare pubblicata sul quotidiano "Avvenire" il 18 novembre 1999, che rispondeva alla duplice esigenza di valorizzare il lavoro svolto di fronte al mondo cattolico e di promuovere ulteriormente il reclutamento di volontari. È in programma una seconda pagina speciale di "Avvenire".

¹⁸ La gara indetta dall'Agenzia non è stata infatti aggiudicata poiché le offerte pervenute non possedevano i requisiti indicati nel bando.

Progetti speciali

È stato completato il quadro dei “progetti speciali”, che risulta così composto:

- “La scuola italiana per il Giubileo”, che in collaborazione con il Ministero della Pubblica Istruzione e dell’Associazione Genitori, mira a proporre il volontariato giubilare al mondo della scuola nel suo insieme, e a coinvolgere studenti, docenti, genitori. Il progetto è entrato nel vivo con il seminario di formazione per docenti attuato a Roma il 2 e 3 dicembre 1999, al quale hanno preso parte i rappresentanti di 88 istituti scolastici, di cui 33 situati a Roma e provincia.
- “Anziani attivi per il Giubileo”, che inquadra la partecipazione degli anziani al volontariato giubilare quale strumento per favorire uno scambio intergenerazionale e per dare alle persone della terza età l’opportunità di contribuire in modo concreto alla vita sociale della città di Roma.
- “Servizio Volontario Europeo”, che mira a stimolare la partecipazione di giovani europei al volontariato per il Giubileo, quale opportunità per favorire l’integrazione e lo scambio culturale giovanili.
- “Volontariato sociale”, che sostiene l’impegno degli organismi e delle associazioni al servizio dei poveri e degli emarginati della città di Roma. Il Centro del volontariato indirizzerà verso i centri di assistenza che ne fanno richiesta volontari italiani e stranieri per fornire un supporto e un sostegno in termini di risorse umane alle loro attività.
- “Disabili”, che promuove l’adesione dei disabili al volontariato per il Giubileo. È sviluppato in collaborazione con le associazioni di settore.
- “Il Servizio Civile per il Giubileo”, che coinvolge circa 300 obiettori di coscienza nel più ampio progetto del volontariato per l’accoglienza giubilare. L’attività di impiego si esprime in una serie di servizi a persone in condizioni di oggettiva necessità, sia per situazioni personali, sia per le difficoltà che molti pellegrini possono incontrare dovendosi muovere in un contesto metropolitano.
- “Servizio Giovani”, che organizza l’accoglienza ai giovani pellegrini e l’animazione spirituale dei volontari. Durante l’anno giubilare propone loro una “settimana tipo” con momenti di incontro e preghiera in diverse chiese di Roma, nonché attività culturali e un programma alla radio per i giovani.
- “Residenti”, che si propone di fornire ai residenti una giusta informazione sugli eventi che man mano si andranno a realizzare nella città e nei suoi