

delle sedi di zona e delle aree intermedie attrezzate. Per l'area di San Pietro e l'area vasta circostante è in corso la ristrutturazione della struttura dell'Ama di Porta Cavalleggeri, la realizzazione dell'area attrezzata in via Maresciallo Giardino e la costruzione della nuova sede di Tor di Quinto. Santa Maria Maggiore, San Giovanni e Santa Croce in Gerusalemme saranno servite dalla sede di via Giolitti e dall'area attrezzata di via Sannio in corso di ristrutturazione. San Paolo e l'itinerario della via Ostiense fino alla Piramide e all'Aventino saranno serviti dalla sede presso i Mercati generali, mentre lungotevere San Paolo, via Baldelli e viale San Paolo dalla nuova sede di vicolo Salvini, Porta Portese e viale Marconi saranno serviti dalla sede di via Bellani. L'Ama sta procedendo inoltre all'acquisizione di nuovi mezzi e attrezzature che verranno destinati alle aree basilicali (cassonetti movimentabili, compattatori, minicompattatori, veicoli a trazione elettrica, spazzatrici, cestini stradali).

Sono state infine individuate le aree di appostamento dei mezzi a servizio di San Pietro (piazza Pio XII, largo Giovanni XXIII, via Traspontina, Borgo Santo Spirito, piazza Città Leonina, piazza Risorgimento), San Paolo (lungotevere San Paolo, largo Placido Riccardi, via delle Sette Chiese), San Giovanni (via Tasso, via Carlo Felice, via dei Laterani), Santa Maria Maggiore (via dell'Olmata, via Carlo Cattaneo), Santa Croce in Gerusalemme (viale Castrense, via Eleniana). Ciascuna area di appostamento prevede l'utilizzo di 6 persone e 3 mezzi.

Per far fronte alle esigenze connesse allo svolgimento delle celebrazioni religiose è in via di realizzazione un progetto di ristrutturazione aziendale che permetterà di usufruire di personale part-time per coprire le esigenze dei giorni festivi e dei turni serali;

- per quanto riguarda la disinfezione, disinfestazione e derattizzazione sono stati acquisiti i locali ove realizzare il Centro Metropolitano per la programmazione e il coordinamento delle attività di cui sopra e la gestione delle emergenze, è stata completata la progettazione degli interventi previsti e sono stati realizzati alcuni interventi a carattere preventivo;
- per quanto riguarda il servizio di pronto intervento aziendale sono in corso le procedure di gara per l'acquisizione delle forniture e le attività di progettazione del sistema informativo aziendale, sperimentazione del "web intelligente" per le comunicazioni di pronto intervento, integrazione del sistema informativo cartografico dell'Ama con quello

dell'Agenzia (per consentire la georeferenziazione degli interventi Ama), realizzazione del sito Internet per le richieste di pronto intervento, estensione e integrazione del sistema radio aziendale. Sono stati inoltre realizzati i collegamenti telematici con l'Agenzia nell'ambito della rete Extranet;

- per quanto riguarda la comunicazione sono in corso le procedure di gara per la realizzazione di spot, depliant e altri strumenti informativi da utilizzare anche nell'ambito delle campagne di informazione che verranno promosse dalla Santa Sede e dal Vice Commissario di Governo in collaborazione con l'Agenzia.

Il potenziamento della segnaletica urbana potrà invece avvenire solo a conclusione delle opere in corso di realizzazione e a seguito della localizzazione dei servizi igienici.

Nel mese di giugno 1999 è nata Ama City, una società del gruppo Ama, a totale capitale Ama, particolarmente dedicata allo spazzamento delle strade.

L'Ama è il soggetto responsabile della gestione dell'igiene urbana nell'anno 2000. Il coordinamento è affidato al suo Presidente⁹.

2.1.6 Ricettività

L'offerta ricettiva di Roma e del Lazio conta, secondo i dati raccolti dall'Agenzia nel corso del censimento realizzato a luglio 1998 e che saranno aggiornati dalla Aziende Provinciali per il Turismo nel mese di novembre 1999, complessivamente circa 219.000 posti letto di cui (valori arrotondati):

- 95.000 nella città di Roma
- 41.000 nella provincia di Roma
- 21.000 nella provincia di Viterbo
- 20.000 nella provincia di Frosinone
- 5.000 nella provincia di Rieti
- 37.000 nella provincia di Latina

⁹ Direttiva del Commissario Straordinario del Governo del 29 dicembre 1998.

Per l'anno 2000 è previsto un incremento teorico di posti letto sulla base:

- del trend di crescita registrato negli ultimi anni (+ 5.300 posti letto nell'intera regione Lazio),
- degli effetti della legge regionale 20/97 per la riqualificazione delle strutture ricettive (che consente un aumento fino a + 4.300 posti letto nelle strutture ricettive di Roma e a + 72.000 posti letto nei campeggi del Lazio);
- dell'applicazione della legge 18/97 per la promozione del bed and breakfast (+ 34.000 posti letto).

Tali ipotesi verranno verificate a novembre '99, con l'aggiornamento del censimento delle strutture ricettive previsto dall'Agenzia.

L'offerta ricettiva di Roma e del Lazio potrà essere integrata, nei momenti di picco, con quella presente nel "bacino di accoglienza allargato" (vedi paragrafo 1.1).

Le province delle regioni limitrofe al Lazio possiedono un patrimonio ricettivo complessivo (offerto cioè da alberghi, ostelli, campeggi, residence, case per ferie e altri esercizi ricettivi non alberghieri) di 310.800 posti letto¹⁰:

- 14.000 in provincia di Caserta
- 39.500 in provincia di Perugia
- 6.000 in provincia di Terni
- 20.000 nella provincia de L'Aquila
- 41.500 nella provincia di Teramo
- 22.500 nella provincia di Chieti
- 13.000 nella provincia di Pescara
- 51.000 nella provincia di Ascoli Piceno
- 32.500 nella provincia di Siena
- 60.000 nella provincia di Grosseto
- 9.500 nella provincia di Arezzo
- 1.300 nella provincia di Isernia

¹⁰ Istat 1995

Il comune di Firenze ha 29.000 posti letto¹¹, quello di Napoli 9.600¹² (è da ricordare che nel resto della provincia di Firenze esistono altri 18.000 posti letto¹³ e in quella di Napoli 62.900¹⁴).

Completivamente l'offerta teorica del "bacino di accoglienza allargato" è di circa 568.000 posti letto.

La responsabilità della gestione della ricettività nell'anno 2000 è della Regione. Il coordinamento è affidato al Presidente della Regione¹⁵.

2.1.7 Segnaletica di orientamento e di informazione per il Giubileo

Il problema della segnaletica necessaria per orientare i flussi pedonali e veicolari verso le principali mete e itinerari giubilari, i luoghi di visita, i servizi di accoglienza, i Centri informativi e per indirizzare gli autobus turistici verso le aree di sosta autorizzate è stata affrontata dall'Agenzia che, su incarico del Comune di Roma (lettera D della delibera comunale n. 4959 del 30 dicembre 1996) ha predisposto un progetto per realizzare un sistema di segnaletica speciale per il Giubileo (il progetto è stato completato nel 1998 con la stima dei costi).

Nell'ambito del progetto l'Agenzia ha studiato un carattere e dei supporti *ad hoc* per il Giubileo e ha svolto un'istruttoria mirata all'individuazione del fabbisogno di segnaletica straordinaria, definendo le necessità in termini di segnaletica stradale, veicolare e pedonale, segnaletica per gli eventi speciali, punti informativi elettronici, materiale cartaceo da distribuire attraverso dispenser appositamente progettati.

Il progetto è stato consegnato il 3 luglio 1998 al Sindaco di Roma, al Vice Sindaco Walter Tocci, all'Assessore alla comunicazione, al turismo e al Giubileo Paolo Gentiloni, il 27 ottobre 1998 al Dipartimento VII del Comune di Roma e il 30 novembre 1998 al Dipartimento VI del Comune di Roma e al Direttore dell'Ufficio Progetti Città Storica.

¹¹ Istat 1995

¹² Istat 1995

¹³ Istat 1995

¹⁴ Istat 1995

¹⁵ Direttiva del Commissario Straordinario del Governo del 29 dicembre 1998.

Il 2 maggio 1999, in occasione della beatificazione di Padre Pio, l'Agenzia ha progettato la grafica e ha definito, in collaborazione con il Gabinetto del Sindaco e la Polizia Municipale, il piano di localizzazione della segnaletica utilizzata per indirizzare gli autobus turistici ai parcheggi appositamente predisposti (tale attività è stata realizzata nell'ambito del "contributo"). Si è trattato di una prima sperimentazione del sistema di segnaletica provvisoria che verrà utilizzato durante il Giubileo, in occasione degli eventi straordinari.

Il 6 luglio 1999 è stato presentato in Campidoglio il nuovo carattere tipografico ufficiale del Giubileo la cui ideazione è stata realizzata dall'Agenzia. Il carattere, denominato Capitolium, sarà utilizzato per tutte le pubblicazioni dell'Agenzia e dalla rivista Capitolium.

È da ricordare che il Comune di Roma sta realizzando, anche attraverso la Sta, alcuni interventi di adeguamento della segnaletica veicolare e pedonale, con particolare riferimento alle aree delle basiliche maggiori.

2.1.8 Formazione

L'Assessorato Scuola, Formazione e Politiche per il Lavoro della Regione Lazio sta realizzando il piano di valorizzazione delle risorse umane per il Giubileo, per migliorare e riqualificare il personale degli enti pubblici e di alcuni settori privati vista dell'anno 2000.

Il piano è finanziato con 26,4 miliardi di lire, destinati a 4 programmi principali, suddivisi a loro volta in diverse misure, ognuna delle quali prevede un intervento specifico.

Formazione per la Pubblica Amministrazione

Sono stati avviati i corsi di:

- formazione linguistico-culturale e di orientamento al servizio per addetti al contatto con il pubblico (Misura 1.1). L'intervento formativo è mirato all'acquisizione o al miglioramento delle capacità linguistiche e relazionali da parte di 6000 dipendenti di otto pubbliche amministrazioni: Comune di Roma, Polizia di Stato, Carabinieri, Vigili

del Fuoco, Ferrovie dello Stato, Poste Italiane, Atac e Cotral (9,24 miliardi di lire);

- formazione linguistico-culturale ed orientamento al servizio per operatori socio-sanitari (Misura 1.2). L'intervento formativo è rivolto a 1600 operatori sociosanitari appartenenti a 17 diverse Aziende Sanitarie e USL¹⁶ e riguarda l'orientamento al servizio, l'accoglienza e la capacità linguistica del personale di pronto soccorso e accoglienza che si troverà a contatto con turisti e pellegrini stranieri (2,912 miliardi di lire). Per la comprensione delle lingue meno diffuse, il personale sociosanitario sarà coadiuvato da un servizio di interpretariato (finanziato con 1 miliardo di lire);
- formazione sugli strumenti di telecomunicazione, posta elettronica, Internet, utilizzo software per la gestione delle banche dati e delle applicazioni informatiche (Misura 1.3). L'intervento è mirato alla formazione informatica e telematica dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni di cui alla Misura 1.1. Riguarda l'uso dei principali strumenti di telecomunicazione e la gestione delle banche dati della rete informativa del Giubileo (1,8 miliardi di lire). Sono stati avviati corsi per Carabinieri, Comune di Roma, Poste Italiane e Vigili del Fuoco; ad inizio di settembre '99 partiranno i corsi per Atac, Cotral, Ferrovie dello Stato e Polizia;
- formazione e tutoraggio per l'impiego di volontari in attività connesse alla gestione dell'Anno 2000 (Misura 1.5). È rivolta alla formazione dei volontari che supporteranno le istituzioni nella gestione dell'accoglienza di pellegrini e visitatori (finanziamento di 2 miliardi di lire).

Qualità ed orientamento al cliente nelle attività turistiche

I corsi sono finalizzati alla promozione della qualità nelle strutture di offerta turistica esistente (Misura 2.2) presso le piccole e medie imprese turistiche e alberghiere mediante la formazione delle diverse figure professionali che vi operano (412 milioni di lire dal Fondo Sociale Europeo e 1,1 miliardi di lire dalla Presidenza del Consiglio). Poiché le domande pervenute in seguito al Bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio del 30 aprile 1999 non sono state sufficienti ad esaurire le risorse destinate a questa misura, la Regione procederà alla riapertura del Bando.

¹⁶ Ad esclusione dell'Azienda Sanitaria di Rieti che non ha aderito all'iniziativa

Promozione di nuove opportunità di occupazione

Sono stati avviati i corsi di formazione ed accompagnamento per la promozione e l'avvio di nuove attività in conformità delle linee proposte dalla L.R. 29/96 (Misura 3.1 - 5,2 miliardi di lire). Saranno prescelte le attività imprenditoriali che avranno qualche attinenza con il Giubileo (ad esempio nel settore del turismo e del commercio). A causa dell'elevato numero di domande presentate (235 al 30 settembre 1999, data di scadenza della presentazione), è stata richiesta dall'Assessorato alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Ufficio per Roma Capitale e grandi eventi, una integrazione del contributo che con D.M. del 19 maggio 1999 è stata accordata per 3,84 miliardi di lire.

Multiasse

L'intervento comprende:

- strumenti formativi per l'autoapprendimento (Misura 4.1): l'intervento prevede la realizzazione di un software di lingua inglese per gli italiani e uno di lingua italiana per gli stranieri da poter diffondere in maniera capillare (338 milioni di lire). La Regione intende affidare la realizzazione dei due software alla III Università di Roma, tramite stipula di apposita convenzione;
- progetto pilota per la riqualificazione di dieci centri per l'orientamento della Regione Lazio e formazione fino a un massimo di dieci operatori per centro (Misura 4.2). I centri saranno dotati di nuove attrezzature e gli operatori addestrati alla gestione organizzativa e all'uso degli strumenti informatici e telematici (810 milioni di lire di cui 630 per l'acquisto di attrezzature e 180 per la formazione). La Regione ha predisposto il capitolato tecnico per l'acquisizione delle attrezzature necessarie per ciascun centro e procederà alla pubblicazione di un bando di gara e alla successiva aggiudicazione secondo il criterio del prezzo più basso;
- pilotaggio del programma (Misura 4.3). Questa misura affida il pilotaggio del programma alla F.I.L.A.S. S.p.A. che sulla base della L.R. n.11 del 22-5-97 gestisce il Fondo Speciale costituito per l'attuazione del Piano e, sulla base della Convenzione D.G.R. 3703 del 21/7/98 stipulata con la Regione Lazio, fornisce assistenza tecnica alla Regione e ai beneficiari degli interventi previsti dal Piano.

2.2 Gli strumenti a supporto dell'organizzazione e della gestione

2.2.1 Sala Situazione

La Sala Situazione (Centro Gestione Accoglienza) è in via di completamento nell'edificio di proprietà dell'Agenzia in viale Guido Baccelli 10. La sua realizzazione è stata ideata dall'Agenzia da circa due anni. La sua costituzione formale è stata disposta con Decreto del Prefetto della Provincia di Roma in data 16 febbraio 1999 con le seguenti funzioni (vedi allegato 1):

- raccolta ed elaborazione di dati e informazioni relativi a tutti gli eventi previsti in calendario;
- predisposizione di tutti gli scenari connessi agli avvenimenti ordinari e predisposizione dei piani per fronteggiare situazioni di emergenza;
- coordinamento, durante i grandi eventi, delle iniziative e delle attività dei vari enti interessati, nel rispetto delle specifiche competenze e responsabilità istituzionali facenti capo agli enti stessi;
- collegamento diretto con tutte le centrali operative "istituzionali" già esistenti.

La Sala Situazione, alla quale parteciperanno oltre ai rappresentanti del Commissario Straordinario del Governo per il Giubileo e del Comitato Centrale della Santa Sede, sarà coordinata da Prefetto di Roma¹⁷ e vedrà la presenza dei rappresentanti delle amministrazioni e degli Enti di seguito indicati:

- Ministero della Difesa;
- Dipartimento della Protezione Civile;
- Questura;
- Comando Provinciale dei Carabinieri;
- IX Legione Guardia di Finanza;
- Regione Lazio;
- Provincia di Roma;
- Comune di Roma:

¹⁷ Direttiva del Commissario Straordinario del Governo del 29 dicembre 1998.

- Gabinetto del Sindaco;
- Comando Corpo Polizia Municipale;
- Sistema di emergenza regionale 118;
- Agenzia romana per la preparazione del Giubileo;
- Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco;
- Ferrovie dello Stato;
- Croce Rossa Italiana;
- Anas;
- Società Autostrade;
- Società Aeroporti di Roma;
- Telecom;
- Enel;
- Italgas;
- Acea;
- Ama;
- Atac - Cotral;
- Centro del Volontariato per l'accoglienza giubilare;
- Sta S.p.A..

La partecipazione ai lavori della "Sala Situazione" potrà essere integrata da rappresentanti di altre amministrazioni il cui intervento sarà ritenuto necessario.

La "Sala" utilizzerà in tempo reale gli strumenti di previsione, simulazione e monitoraggio che l'Agenzia sta mettendo a punto in collaborazione con i diversi soggetti istituzionali competenti:

- la Banca Dati Centrale, in cui vengono raccolte le informazioni su eventi civili e religiosi del 2000, luoghi di culto e di visita, itinerari giubilari, servizi di pubblica sicurezza, ricettività alberghiera ed extralberghiera, servizi sanitari e di emergenza, servizi di trasporto, mobilità, servizi di igiene urbana, servizi commerciali, finanziari e turistici, luoghi della cultura, servizi di accoglienza sociale e di solidarietà, risorse strategiche per l'emergenza;
- il Sistema Informativo Territoriale, che consente la rappresentazione informatizzata a livello territoriale, di Roma e del Lazio, delle informazioni contenute nella Banca Dati Centrale;

- l'Agenda 2000, che registra l'iter organizzativo degli eventi civili e religiosi della città fornendo informazioni di servizio ai soggetti istituzionali che operano sul territorio, ma anche, presso i Centri e i punti informativi, a pellegrini, visitatori, residenti;
- le simulazioni dello svolgimento degli eventi che, utilizzando modelli matematici e statistici, consentono di sintetizzare in tempo reale la situazione delle aree, conoscere in anticipo gli effetti degli afflussi e suggerire le misure necessarie per prevedere e prevenire eventuali situazioni critiche;
- un archivio informatizzato delle scorte di mezzi e materiali di utilità strategica per l'accoglienza, da impiegare in caso di situazioni impreviste o di emergenza (es. acqua potabile, pasti preconfezionati, posti letto in container, medicinali, bagni chimici, cucine da campo, tende per ricovero, tende per assistenza sanitaria, mezzi di trasporto);
- un manuale con la descrizione di ipotetici scenari (di carattere geopolitico, sanitario, meteorologico) che se si dovessero verificare durante l'anno 2000, potrebbero influenzare in maniera considerevole lo svolgimento del Giubileo.

I lavori di allestimento della Sala sono praticamente conclusi.

2.2.2 Rete telematica

L'Agenzia, la Sala Situazione, i Centri e i punti informativi, il Centro Servizi Stampa, il Centro del volontariato saranno collegati dalla rete telematica di comunicazione dell'Agenzia (Intranet). Una rete esterna (Extranet) collegherà (ed in buona parte già collega) tra loro e con l'Agenzia, i soggetti istituzionali che a diverso titolo e con diverse funzioni sono preposti all'organizzazione e alla gestione dell'accoglienza (tra cui il Comitato Centrale della Santa Sede, la Presidenza del Consiglio, il Ministero del Tesoro, la Prefettura di Roma, i Comuni di Roma, Napoli, Firenze, la Provincia di Roma, la Regione Lazio, la Camera di Commercio, le Forze dell'Ordine, la Protezione Civile e le Aziende di pubblici servizi). La rete Extranet consentirà l'accesso ad un sistema informativo dedicato.

2.2.3 Sistema coordinato di prenotazione

Il sistema di prenotazione ormai in via di completamento da parte dell'Agenzia, denominato SCOOP, è basato sull'uso di tecnologia Internet e faciliterà, attraverso un "convogliatore", l'accesso ai vari sistemi di prenotazione già esistenti (aerei, treni, alberghi, parcheggi, musei, eventi) contribuendo così ad un'organizzazione più funzionale dell'accoglienza.

Il sistema ha caratteristiche fortemente innovative (si tratta del primo sistema *integrato* di prenotazioni progettato in Italia) ed è stato pensato per poter far fronte alle esigenze sia dal punto di vista della domanda (utenti) che da quello dell'offerta (operatori, erogatori di servizi). La sua operatività sarà evidentemente condizionata dalla misura nella quale saranno disponibili (presso utenti e operatori) le necessarie tecnologie Internet.

Il sistema inoltre, attraverso il già realizzato "consolidatore cultura", consentirà di prenotare direttamente via Internet i musei comunali e quelli statali non dotati di sistema di prenotazione. L'Agenzia inoltre sempre per migliorare il servizio all'utenza da parte dei musei e dei siti espositivi e archeologici statali ha già realizzato per il Ministero per i Beni e le Attività Culturali il progetto per la bigliettazione elettronica; entro i prossimi mesi metterà a punto e consegnerà al Ministero tutte le prescrizioni del capitolato da porre a base degli indirizzi ministeriali per le concessioni dei servizi museali.

2.2.4 Volontariato

Il Centro del volontariato per l'accoglienza giubilare promosso congiuntamente dal Comitato Centrale della Santa Sede e dall'Agenzia, ha la propria sede in Largo Santa Lucia Filippini 20. Recluterà, formerà e organizzerà circa 50.000 volontari per il Giubileo ordinario e 45.000 per il Giubileo "straordinario"¹⁸ per svolgere le funzioni di:

- accoglienza nei luoghi di culto;
- animazione e accompagnamento dei pellegrini;

¹⁸ I numeri non necessariamente devono essere sommati poiché in parte i due gruppi potranno coincidere.

- assistenza e informazione presso stazioni, aeroporti e parcheggi degli autobus turistici;
- controllo dei varchi e canalizzazione dei flussi presso le aree delle celebrazioni;
- tutela dei beni artistici e ambientali;
- distribuzione di approvvigionamenti e di materiali informativi (acqua, programmi delle celebrazioni, ecc.);
- assistenza a pellegrini e visitatori disabili, anziani, bambini.

Il Centro del volontariato ha già avviato il reclutamento in tutto il mondo e sta concludendo la prima fase di formazione dei formatori avvalendosi dei fondi ex lege 651/96 assegnati alla Regione (vedi paragrafo 2.1.8).

Il coordinamento del volontariato per la fase di gestione dell'anno 2000 è affidato all'Agenzia¹⁹.

2.2.5 Informazione e comunicazione

L'Agenzia ha avviato la realizzazione di un nuovo sito Internet che fornirà informazioni sui servizi di accoglienza, sugli itinerari di visita, sul calendario degli eventi, sulle prenotazioni, sulle attività dell'Agenzia, sugli aspetti storici e culturali della città e del Giubileo.

I Centri informativi allestiti presso il Museo del Risorgimento (già in funzione), in via della Conciliazione (per il quale è previsto il completamento a fine luglio) e presso la stazione Termini²⁰ forniranno a residenti, visitatori, turisti e pellegrini le informazioni per orientare la visita e facilitare il soggiorno e la partecipazione agli eventi.

Una rete di punti informativi realizzati presso gli aeroporti romani, le stazioni ferroviarie, i check point degli autobus turistici, i principali luoghi di culto e le principali mete di visita nonché nelle aree basilicali, nelle agenzie degli istituti bancari con cui verranno formalizzati accordi di collaborazione e presso gli sportelli delle Poste Italiane S.p.A., consentirà la diffusione dell'informazione a livello territoriale cittadino e regionale.

¹⁹ Direttiva del Commissario Straordinario del Governo del 29 dicembre 1998.

²⁰ I lavori di allestimento del Centro inizieranno allorché Grandi Stazioni S.p.A. avrà concluso gli interventi di ristrutturazione per i quali ha ricevuto specifici finanziamenti.

Il Centro Servizi Stampa, in corso di realizzazione in via di Porta Castello 44, nei pressi di San Pietro, metterà a disposizione dei giornalisti e dei mezzi di comunicazione servizi informatici e telematici, collegamenti nazionali e internazionali con le principali testate giornalistiche, agenzie di informazione, radio e televisioni italiane ed estere, servizi di segreteria e interpretariato, assistenza per conferenze stampa, interviste, servizi radiotelevisivi.

Il Centro sarà collegato alla Sala Stampa della Santa Sede e ai centri operativi che la Rai allestirà per il Giubileo.

Campagne informative verranno realizzate a partire dalla fine del 1999.

Saranno dirette dal Vice Commissario Straordinario del Governo, dottor Stefano Landi (anche responsabile del Dipartimento del Turismo della Presidenza del Consiglio dei Ministri) e si rivolgeranno a tour operator e organizzazioni di pellegrinaggio per far conoscere i nuovi servizi disponibili, le regole per l'accesso degli autobus turistici, il calendario degli eventi religiosi e laici; a pellegrini e turisti per informarli sulle opportunità della prenotazione, sugli eventi, sui luoghi di culto e di visita, sui servizi di accoglienza; ai residenti per rafforzare la conoscenza dell'evento e promuovere l'accoglienza dei visitatori.

Il coordinamento per la fase di gestione dell'anno 2000 dell'informazione di servizio e della comunicazione locale è affidato all'Agenzia²¹ mentre il coordinamento fra la comunicazione nazionale e quella internazionale al Vice Commissario Straordinario del Governo.

2.2.6 La carta del pellegrino

Il Comitato Centrale del Grande Giubileo ha realizzato la Carta del pellegrino che nasce con lo scopo principale di aiutare il pellegrino a vivere nel miglior modo possibile la dimensione spirituale dell'evento consentendogli di utilizzare i servizi di accoglienza in forme semplici e di facile accesso sulla base del sistema della prenotazione messo a punto dalla Santa Sede.

²¹ Direttiva del Commissario Straordinario del Governo del 29 dicembre 1998.

La Carta sarà infatti dotata di un microchip e di una banda magnetica che consentiranno di memorizzare i dati delle prenotazioni e di fruire dei servizi prenotati assicurando una risposta concreta alle seguenti necessità:

- garantire al pellegrino la certezza di partecipare agli eventi previsti dal Giubileo, alle Udienze Pontificie e alle celebrazioni liturgiche nelle basiliche o chiese di Roma;
- assicurare alle autorità religiose preposte alla celebrazione degli eventi informazioni utili quali il numero di pellegrini distribuiti per Paese di provenienza;
- assicurare alle autorità civili i dati, di giorno in giorno variabili, del numero dei pellegrini a Roma al fine di ottimizzare l'organizzazione dei servizi di base per l'accoglienza esercitando un'azione preventiva di intervento e controllo.

La Carta sarà prodotta in 10 milioni di esemplari nell'arco di 15 mesi. La Carta presenterà nel frontespizio, oltre al microchip, il logo del Giubileo, l'indicazione della titolarità della Carta (di proprietà del Comitato Centrale), gli estremi anagrafici del titolare, il periodo di validità per la fruizione dei mezzi pubblici, il codice identificativo della Carta stessa; sul retro, oltre il logo degli sponsor, una banda magnetica funzionale al servizio telefonico.

Nel microchip della Carta vengono memorizzati:

- i dati concernenti gli eventi per i quali è stata richiesta la prenotazione;
- i dati assicurativi;
- i dati sanitari (criptati e leggibili soltanto dalle strutture sanitarie) per i pellegrini provenienti da paesi stranieri, per facilitare l'intervento immediato dei medici senza imbattersi in ovvie barriere linguistiche;
- il periodo di validità per la fruizione del trasporto pubblico urbano su tutti mezzi della metropolitana, dell'Atac, del Cotral, delle Ferrovie dello Stato all'interno del GRA e nella tratta aeroporto di Fiumicino-Roma;
- il montante relativo al servizio telefonico per effettuare conversazioni telefoniche da apparecchi a prepagamento in Italia e all'estero;
- i dati relativi alla prenotazione di basiliche, chiese e Aula Nervi per partecipare alle celebrazioni religiose da parte di gruppi di pellegrini che vogliono partecipare insieme alle celebrazioni religiose o alle udienze papali;

- i dati riguardanti i servizi di ristorazione (numero di posti prenotati, fruibili presso le strutture di un Ente consortile costituito ad hoc);
- i dati riguardanti eventuali servizi aggiuntivi (prenotazione di musei, catacombe o altri servizi);
- i dati relativi ai pacchetti logistici (soggiorni o itinerari) predisposti dal SAC o dalle IR, comprensivi delle informazioni necessarie per alloggio, transfer, escursioni, ecc..

Sono previste diverse tipologie di Carta del Pellegrino:

- carta “gruppi organizzati”, che verrà consegnata al capo-gruppo;
- carta “singoli”, che verrà consegnata a seguito della prenotazione telefonica direttamente al domicilio del pellegrino, o all’Agenzia della Banca presso cui il pellegrino ha il conto corrente o ancora, per chi risiede all’estero, presso i Centri Informativi del SAC (aeroporto di Fiumicino, principali stazioni ferroviarie, via della Conciliazione) e presso la sua sede centrale;
- carte “Last minute, Just in time, 1 giorno”, per chi, successivamente alla chiusura delle prenotazioni telefoniche o a mezzo sportello bancario si rivolgeranno direttamente agli sportelli del Servizio Accoglienza Centrale o ai punti informativi per gli eventuali posti ancora disponibili (carta “Last minute”), per coloro che non hanno prenotato in tempo (carta “Just in time”) e per i gruppi che prevedono la permanenza a Roma dalla mattina alla sera (carta “1 giorno”).

Data la novità del meccanismo, è in calendario per il mese di ottobre 1999 una simulazione operativa.

2.3 Norme e accordi speciali

Nel quadro del progetto “Norme e accordi speciali”, affidato, da ottobre 1998 alle responsabilità del Commissario Straordinario del Governo, si sono sviluppate alcune iniziative concernenti una speciale regolamentazione delle attività che potranno nel 2000, influenzare il funzionamento ordinario della città.

Un protocollo di intenti siglato nel maggio 1999 dal Governo e dalle parti sociali, stabilisce l’opportunità di assumere concordemente tutte le iniziative

necessarie per anticipare o posticipare le vertenze contrattuali, in modo da evitare, nel 2000, un addensamento delle vertenze nel settore dei servizi di pubblica utilità o di attività comunque connesse al Giubileo e garantire un ottimale funzionamento di tali servizi.

Un disegno di legge recante “Disposizioni temporanee per agevolare gli interventi e i servizi di accoglienza del Grande Giubileo dell’anno 2000” propone disposizioni temporanee, applicabili prevalentemente a Roma o nei comuni interessati dall’evento giubilare, riguardanti:

- il Ministero per i Beni e le Attività Culturali: per far fronte alle maggiori esigenze connesse al prolungamento dell’orario di apertura dei musei, delle aree archeologiche, delle biblioteche e degli archivi di Stato, viene autorizzato ad assumere personale aggiuntivo a tempo determinato;
- il Ministero dell’Interno: viene autorizzato ad intervenire finanziariamente per completamenti o ristrutturazioni di edifici già esistenti;
- il Ministero degli Affari esteri: al fine di garantire un’adeguata risposta alla maggiore richiesta di visti di ingresso, viene autorizzato ad assumere, da parte delle ambasciate coinvolte, personale aggiuntivo a tempo determinato;
- le Amministrazioni e gli enti interessati all’organizzazione del Giubileo, che possono derogare ai limiti vigenti in materia di lavoro straordinario e l’Agenzia per il Giubileo, per la quale viene introdotta una deroga per il reclutamento di personale temporaneo;
- l’Università di Tor Vergata: viene autorizzata ad utilizzare risorse finanziarie in anticipazione sui fondi di cui alla legge n. 331/85 e successive modificazioni per realizzare interventi finalizzati a consentire lo svolgimento, nel comprensorio universitario, degli eventi giubilari;
- il servizio sostitutivo di leva: si prevede la possibilità di impiegare, presso i comuni, il Centro del volontariato per l’accoglienza giubilare, il Ministero per i Beni e le Attività Culturali, il Ministero dell’Ambiente, i giovani idonei al servizio militare, in esubero rispetto alle esigenze delle Forze Armate;
- la sospensione degli sfratti per alcune specifiche attività commerciali site nel centro storico di Roma;
- la proroga dei termini di completamento delle opere finanziate con la legge 270/97 (al 31 dicembre 1999) e l’utilizzo delle risorse ex lege 651/96 per la gestione dei servizi di base nell’anno 2000;