

UFFICIO DI PRESIDENZA

L'Ufficio di Presidenza assicura i rapporti istituzionali dell'Agenzia. Rappresenta e promuove gli interessi dell'Agenzia in relazione alle attività in corso e ai programmi in sviluppo. Contribuisce alla definizione delle strategie aziendali. All'Ufficio fanno capo le attività di coordinamento necessarie per rendere ottimale l'integrazione di tutte le diverse componenti aziendali, nonché tutte le attività di raccordo della pianificazione della produzione.

DIREZIONE AMMINISTRAZIONE E FINANZA

La Direzione amministrazione e finanza collabora alla realizzazione degli obiettivi aziendali fornendo, nelle materie di competenza, il supporto necessario alle esigenze operative delle altre Direzioni, Aree e Uffici.

In particolare la Direzione ha la responsabilità e il coordinamento delle seguenti funzioni: controllo di gestione, affari generali, amministrazione e bilancio, personale e risorse umane, legale, contrattuale e legislativo. Alla Direzione fanno anche capo i compiti di segreteria del Consiglio di Amministrazione e dell'Assemblea degli Azionisti.

DIREZIONE CULTURA E COMUNICAZIONE

La Direzione cura le relazioni con le Istituzioni culturali italiane e straniere, la elaborazione, produzione e gestione delle iniziative culturali dell'Agenzia, il coordinamento degli eventi culturali in preparazione e durante l'anno 2000, anche sotto forma di programmi e calendari integrati delle diverse Istituzioni, la gestione delle Scuderie Papali e del relativo programma espositivo, le campagne di informazione in Italia e all'estero, i rapporti con i media, la gestione del Centro Servizi Stampa e dei Centri Informativi, il Desk informativo del Giubileo, la produzione e la diffusione di materiale informativo, l'organizzazione, la realizzazione e gestione di mostre, convegni e seminari.

DIREZIONE ACCOGLIENZA E INFORMATICA

La Direzione cura la progettazione e la realizzazione di tutti i progetti di competenza dell'Agenzia nei settori dell'informatica, della telematica e di

tutti quelli ricompresi del “piano di accoglienza”. Assicura la progettazione dell’organizzazione per i “grandi eventi” e, quando di competenza dell’Agenzia, ne assume la responsabilità di gestione. Sviluppa i progetti speciali assegnati all’Agenzia dal Commissario straordinario di Governo e dal Comune di Roma. Sovrintende, d’intesa con la Direzione amministrazione e finanza e la Direzione cultura e comunicazione, alle attività connesse alla corretta e tempestiva acquisizione dei flussi finanziari previsti a sostegno delle attività aziendali, nonché alla gestione delle procedure autorizzative, concessorie e di validazione da parte di Enti pubblici e pubbliche Autorità.

UFFICIO PER L’ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA

L’Ufficio verifica l’andamento dell’attuazione dei programmi operativi e dei progetti affidati all’Agenzia nelle fasi istruttorie, pianificatorie e realizzative delle attività. L’Ufficio opera in collegamento con i responsabili dei progetti, monitora le eventuali discrasie intervenute nella tempistica progettuale e realizzativa contribuendo ad individuare ed attivare le azioni correttive del caso. Per ciascun progetto affidato all’Agenzia, cura, d’intesa con la competente Direzione amministrazione e finanza, l’analisi dei costi e dei benefici, partecipa a tutte le fasi di verifica degli scostamenti rispetto ai documenti previsionali e contribuisce ad individuare le azioni correttive necessarie per assicurare il rispetto dei tempi programmati, nonché l’equilibrio economico e finanziario delle iniziative dell’Agenzia.

L’Ufficio collabora con il Commissario straordinario del Governo per il Giubileo, al quale funzionalmente riferisce per quel che riguarda la verifica dell’attuazione dell’intero “piano degli interventi” approvato dalla Commissione Roma Capitale, nonché per l’attuazione di ogni altro intervento, comunque disposto e avviato, nel territorio del Comune di Roma, avente rilievo in ordine allo svolgimento del Giubileo dell’anno 2000.

UFFICIO SPECIALE CANTIERI

L’Ufficio nell’ambito delle convenzioni che legano l’Agenzia al Comune di Roma, è preposto alle attività e ai compiti assegnati all’Agenzia dal Comune in tema di coordinamento ed allestimento dei cantieri.

L'ufficio assicura le sponsorizzazioni e la raccolta di contratti pubblicitari relativi agli spazi all'uopo ricavabili negli allestimenti dei cantieri.

L'Ufficio riferisce al responsabile della Direzione accoglienza e informatica.

ATTIVITA' SVOLTA DALL'AGENZIA

Nel semestre di riferimento l'Agenzia ha portato avanti diverse attività già illustrate nella precedente semestrale e affidate dal Piano degli interventi ex lege 651/96.

In questa relazione, seguendo ancora una volta l'ordine del Piano dell'accoglienza, si riferisce dunque in ordine alle più recenti attività collegate ai singoli progetti, ridefinendo, ove questo sia previsto, tempi di progettazione, di realizzazione e finanziamenti previsti.

Nell'esposizione che segue l'attività dell'Agenzia è divisa per semplicità di trattazione in quattro grandi macroaree:

- la gestione operativa dell'accoglienza;
- l'informazione a pellegrini, turisti e cittadini;
- l'organizzazione del 2000;
- il coordinamento operativo dei cantieri.

1. LA GESTIONE

Il modello di "gestione" definito nel "piano di accoglienza" prevede la realizzazione e l'utilizzazione di una complessa strumentazione, ideata e progettata per garantire ai diversi soggetti cui saranno affidate le principali funzioni dell'accoglienza il massimo possibile dell'efficacia dei singoli interventi e del sistema nel suo complesso.

1.1. Centro Gestione Accoglienza

Il Centro Gestione Accoglienza è il luogo fisico e tecnico nel quale durante il Giubileo del 2000 verranno maturate e valutate, in maniera collegiale, da parte delle Istituzioni e le Aziende dei Pubblici Servizi più direttamente interessati, le decisioni sulla gestione dell'accoglienza e sulle comunicazioni all'opinione pubblica.

La sua funzione è quella di integrare l'attività delle sale operative già esistenti non sovrapponendosi a nessuna di esse ma fornendo quel "surplus" di indicazioni che derivano dall'osservazione e dalla conoscenza delle specialissime dinamiche che saranno determinate a Roma e nel suo territorio dagli straordinari afflussi di pellegrini e visitatori previsti per l'anno 2000.

Tali informazioni saranno evidentemente molto utili alle diverse istituzioni per assumere le decisioni più corrette ad affrontare ogni situazione.

Il Centro Gestione Accoglienza avrà sede nello stabile di Via Guido Baccelli n. 10 di proprietà dell'Agenzia. E' attualmente in corso la progettazione esecutiva che consentirà di avviare a breve i lavori di adeguamento alle future necessità operative.

Il Centro sarà pienamente operativo entro l'autunno 1999.

Presso la sede dell'Agenzia in piazza Adriana n. 12 è però già operativa dal mese di aprile la Sala Situazione che si configura come struttura di servizio del Centro Gestione Accoglienza. Tale sala che si è già avuto modo di descrivere nella precedente relazione, verrà inoltre utilizzata in seguito come Sala briefing.

Nel corso del I semestre 1998 la Sala Situazione è stata utilizzata in due diverse occasioni:

- il 12 aprile è stato compiuto un monitoraggio sulla quantità e la qualità del turismo a Roma in occasione delle festività Pasquali;

- il 30 maggio in occasione dell'Incontro con il Papa dei Movimenti Ecclesiali delle Nuove Comunità, organizzato dal Pontificio Consiglio per i Laici e che ha richiamato a Roma oltre 200.000 persone, l'Agenzia ha svolto un ruolo di supporto tecnico-organizzativo al Gabinetto del Sindaco, mettendo a disposizione, per il coordinamento operativo dei servizi, la Sala Situazione, ha partecipato direttamente alla formazione e alla gestione di 1200 volontari dell'accoglienza.

I dati raccolti nel corso delle due manifestazioni sono attualmente in fase di elaborazione da parte degli Uffici dell'Agenzia.

1.2. La banca dati centrale (BDC)

La "banca dati centrale" costituirà nel 2000 l'archivio del Centro gestione accoglienza, nonché la base informativa per una numerosa serie di servizi destinati all'opinione pubblica.

La "banca dati centrale" è costituita da numerose banche dati settoriali anche proprie di sistemi informativi già esistenti ed ha l'obiettivo di interconnettere fra di loro tutte le informazioni necessarie per la gestione dell'accoglienza nel 2000.

Nei primi sei mesi del 1998 sono state realizzate le seguenti attività:

- sviluppo della banca dati relativa al "Piano di coordinamento e gestione degli itinerari giubilari" (in collaborazione con la società Lotti);
- sistematizzazione preliminare delle banche dati "Microcollection" acquistate dalla società Domino Research relative a: farmacie, ospedali, cliniche e case di cura, edicole principali, ristoranti, ecc.;
- sistematizzazione preliminare della banca dati "Operatori economici" (fonte Pagine Gialle Seat) relativa a: cinema, parcheggi, ambasciate, biblioteche, enti turistici, centri sportivi, ecc.;
- sviluppo della banca dati "Piano degli Interventi per il Grande Giubileo del 2000" ex lege 651/96;
- predisposizione in Intranet, nell'ambito del sito dell'Agenzia, di un primo prototipo operativo del sito "Banca Dati Centrale";
- definizione degli standard per la realizzazione degli archivi e/o banche dati relativi ai piani settoriali: ricettività, igiene urbana;

- realizzazione, in collaborazione con l'Associazione Italia Nostra e l'Editore Colombo, della "Banca Dati su luoghi di cultura a Roma" (fonte: Guida "Roma Vostra", Editore Colombo).

Sono invece ancora in corso di realizzazione le seguenti attività:

- completamento delle attività di analisi delle banche dati esistenti sul mercato;
- definizione dell'architettura del Sistema informatico e informativo;
- stesura del Capitolato Tecnico finalizzato al Bando di gara europeo per la progettazione esecutiva e sviluppo della BDC e del Capitolato Speciale,
- pianificazione di tempi, costi, attività e prodotti relativi alla gara europea;
- predisposizione delle specifiche del bando di gara europeo relativo alla Banca Dati Centrale e al Sistema Informativo Territoriale (SIT), per le attività di assistenza specialistica informatica;
- predisposizione delle banche dati settoriali riguardanti: ricettività, igiene urbana, mobilità, sanità, ospitalità temporanea (in collaborazione con le società a cui è stato affidato lo sviluppo dei piani settoriali);
- completamento della sistematizzazione delle banche dati Microcollection relative a: farmacie, ospedali, cliniche e case di cura, edicole principali, ristoranti, ecc. e di quelle relative agli operatori economici (Pagine Gialle Seat): cinema, parcheggi, ambasciate, biblioteche, enti turistici, centri sportivi, ecc.;
- sviluppo del prototipo del sito Intranet relativo alla Banca dati centrale;
- aggiornamento della banca dati riguardante il "Piano degli Interventi" ex lege 651/96;
- partecipazione alla preparazione ed alla realizzazione delle attività di sperimentazione del Centro Gestione Accoglienza (Sala Situazione).

Con più stretto riferimento al Sistema informativo territoriale, oltre alle attività svolte nel corso del 1997 (georeferenziazione: cartografia 1:10.000 del Comune di Roma; cartografia 1:100.000 della Regione Lazio; grafo stradale del Comune di Roma; grafo stradale della Regione Lazio; opere previste nel Piano degli Interventi nel territorio del Comune di Roma e della Regione Lazio) sono state realizzate nei primi sei mesi del 1998 le seguenti attività:

- individuazione, selezione ed acquisto di software di base per l'avvio della seconda fase di sperimentazione operativa (ArcInfo, SDE per SQL server, ecc.);
- individuazione e selezione dell'hardware necessario all'utilizzo del software di cui sopra;
- georeferenziazione preliminare delle banche dati acquisite dalla società Domino Research e relative a: farmacie, ospedali, cliniche e case di cura, edicole principali, ristoranti, ecc.;
- georeferenziazione preliminare della banca dati "Operatori economici" (fonte Pagine Gialle Seat) relativa a: cinema, parcheggi, ambasciate, biblioteche, enti turistici, centri sportivi, ecc.;
- predisposizione di una interfaccia operativo di visualizzazione in ambiente Arcview;
- georeferenziazione preliminare della banca dati relativa ai "Luoghi di cultura a Roma" in collaborazione con l'Associazione Italia Nostra (fonte: Guida "Roma Vostra", Editore Colombo);
- sviluppo del modulo del Sistema Informativo Territoriale relativo al "Piano di coordinamento e gestione degli itinerari giubilari";
- definizione degli standard per la realizzazione dei moduli del Sistema Informativo Territoriale relativi ai dati provenienti dai Piani settoriali.

Sono invece ancora in corso di realizzazione altre diverse attività:

- acquisto dell'hardware (individuato e selezionato nei mesi precedenti) necessario all'utilizzo del software acquistato;
- completamento delle attività di analisi dei Sistemi Informativi Territoriali disponibili presso i soggetti istituzionali coinvolti nell'accoglienza (Acea, Atac, Ama, Provincia di Roma, Servizio Sismico Nazionale, Servizio "118", ecc.);
- definizione dell'architettura del Sistema;
- stesura del Capitolato tecnico e predisposizione del Bando di gara europeo;
- predisposizione dei moduli di Sistema Informativo Territoriale relativi ai dati provenienti dagli studi sui Piani settoriali (in collaborazione con le società a cui è stato affidato lo sviluppo dei piani settoriali);
- completamento della georeferenziazione delle banche dati acquisite dalla società Domino Research relative a: farmacie, ospedali, cliniche e case di cura, edicole principali, ristoranti, ecc., e di quelle relative ad operatori

- economici (Pagine Gialle Seat): cinema, parcheggi, ambasciate, biblioteche, enti turistici, centri sportivi, ecc.;
- sviluppo del prototipo del sito Intranet relativo al Sistema Informativo Territoriale;
 - aggiornamento della georeferenziazione delle opere previste nel Piano degli Interventi ex lege 651/96 nel territorio del Comune di Roma e della Regione Lazio;
 - partecipazione alla preparazione ed alla realizzazione delle attività di sperimentazione del Centro Gestione Accoglienza (Sala Situazione).

1.3. L'Agenda 2000

L'Agenda 2000 è lo strumento informatizzato nel quale vengono riportati, con il massimo dettaglio e con l'indicazione di ogni utile elemento organizzativo, tutti gli eventi che avranno come teatro l'intero territorio della regione Lazio, sia quelli legati alle celebrazioni del Giubileo, sia quelli che i diversi soggetti pubblici e privati decideranno di organizzare nel corso dell'anno, nonché tutti gli elementi descrittivi della "vita" ordinaria e straordinaria della città.

Nella precedente relazione al Parlamento si è dato conto dell'affidamento dell'incarico di progettazione all'Andersen Consulting S.p.A. a seguito di una procedura di selezione pubblica. Tale progettazione viene svolta sulla base della progettazione di massima già svolta dall'Agenzia.

Il 30 marzo è stato predisposto il prototipo del sistema informativo.

L'Agenda 2000 era consultabile nello spazio espositivo dell'Agenzia presso la Manifestazione Tevere Expò di Roma.

Il sistema Agenda 2000 viene già correntemente utilizzato per predisporre numerosi progetti del piano di accoglienza, piani e modelli operativi, e svolge inoltre un ruolo importante nella predisposizione di Norme e Accordi speciali per il Giubileo del 2000 (vedi 1.6).

1.4. L'informatica e la telematica

Nelle precedenti "Relazioni semestrali" al Parlamento, si è già riferito, in via generale, in ordine alle attività della Società nei settori dell'informatica e della telematica. In questi campi l'Agenzia sviluppa la sua attività su cinque interventi:

- Sistema di previsione dei flussi turistici;
- Modello di supporto alle decisioni per la preparazione e gestione del Giubileo;
- Sistema unitario di prenotazione;
- Sistema informativo e di comunicazione (Intranet/Internet);
- Monitoraggio e gestione della mobilità.

1.4.1. Sistema di previsione dei flussi turistici

Come si è già avuto modo di riferire al Parlamento in precedenti relazioni l'obiettivo generale del progetto è la creazione di un sistema di previsione degli arrivi dalle varie aree geografiche del mondo a Roma, nel territorio della sua provincia e nel resto della Regione Lazio, senza trascurare la dinamica dei flussi in tutto il territorio nazionale e in particolare nelle regioni limitrofe.

Il sistema di previsione consentirà di quantificare e analizzare il flusso di visitatori, al fine di garantire una conoscenza quanto più prossima possibile alla realtà degli afflussi, condizione indispensabile per assumere decisioni funzionali alla realizzazione di un adeguato sistema di accoglienza.

Dal 1996, anno delle prime stime fornite dall'Agenzia, ad oggi il dato previsivo è stato oggetto di periodiche revisioni dovute essenzialmente all'effettuazione (o all'acquisizione) di nuove indagini, all'affinamento dei modelli di analisi, alla diffusione a livello nazionale e internazionale della consapevolezza dell'evento, con conseguente incremento del desiderio di partecipazione.

Alla luce di quanto sopra, (allegato 4 e 5), la migliore conoscenza di comportamenti e preferenze dei visitatori attuali ha portato con sé l'aggiustamento verso l'alto di alcune stime relative all'escursionismo e all'ospitalità in case private. Si è inoltre riconsiderato il ruolo di alcuni paesi stranieri: gli Stati Uniti, ad esempio, hanno dimostrato un imprevisto potenziale di 2,5 milioni di visitatori, più che doppio rispetto all'oggi.

Sembra quindi del tutto giustificato il progressivo incremento dei valori (complessivamente un + 16,5%) intercorso tra il primo rapporto di previsioni (ottobre 1996) e quello presente (agosto 1998).

Per completezza di trattazione si riportano le stime effettuate fino ad ora dall'Agenzia:

Stima degli arrivi di visitatori a Roma nel 2000 (in milioni di unità)

	Ottobre 1996	Luglio 1997	Febbraio 1998	Luglio 1998
Giubileo quotidiano	17,4	16,2	18,3	20,5
Eventi speciali	5,0	5,0	5,5	5,6
Totale anno 2000	22,4	21,2	24,0	26,1

Nel corso del semestre in esame l'Agenzia ha in fase di ultimazione una procedura di selezione ad evidenza pubblica per l'affidamento di una attività di indagine sugli organizzatori di flussi turistici religiosi verso Roma e il Lazio in occasione del Giubileo.

Sono state poi svolte una serie di attività che si riportano in estrema sintesi:

Febbraio 1998	Previsioni dei flussi	Previsioni dei flussi di visitatori per l'anno 2000 e dettaglio sui comportamenti dei visitatori italiani sulla base della indagine sulle preferenze svolta nel Dicembre 1997 dall'Agenzia in collaborazione con la Doxa
Febbraio 1998	Stima del numero di pullman circolanti (aggiornamento)	Aggiornamento della stima del numero di pullman circolanti in città basata sui dati della previsione di visitatori a Roma per l'anno 2000 realizzata nel Febbraio 1998 e su elaborazioni basate sulle indagini svolte nella Pasqua 1996 e 1997 e sulla indagine sulle preferenze degli italiani del Dicembre 1997
Aprile 1998	Le previsioni dei flussi - I principali risultati - Terzo rapporto di aggiornamento	Rapporto esteso sull'aggiornamento dello scenario di riferimento per l'anno 2000 con orientamento prevalente verso l'analisi del comportamento del visitatore italiano
Aprile 1998	Scheda tecnica sul modello di previsione utilizzato per il terzo rapporto (aggiornamento)	Scheda contenente indicazioni circa le fonti consultate, la spiegazione delle variabili utilizzate e dei risultati del modello mediante test statistici e parametri di riferimento
Aprile 1998	Indagine sui consumi dei servizi da parte dei visitatori	Impostazione metodologica dell'indagine sui consumi turistici dei visitatori italiani e stranieri a Roma, provincia e nel resto della regione Lazio Realizzazione del piano di campionamento (4.000 visitatori italiani e stranieri per quote di nazionalità e tempo di permanenza), del modello di questionario da somministrare, delle tecniche di realizzazione
Aprile 1998	La visita ai santuari nell'indagine sulle preferenze degli italiani	Rapporto sulle caratteristiche dei visitatori di ciascuno dei principali santuari italiani

XIII LEGISLATURA - DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI - DOCUMENTI

Aprile 1998	Scheda tecnica sul modello di previsione per la visita ai santuari da parte dei visitatori italiani	Scheda contenente indicazioni circa le fonti consultate, la spiegazione delle variabili utilizzate e dei risultati del modello mediante test statistici e parametri di riferimento
Maggio 1998	Campagna di monitoraggio - Indagini sulla mobilità dei visitatori durante la Pasqua 1998	Impostazione metodologica delle indagini sulla mobilità dei visitatori italiani e stranieri a Roma durante la Pasqua 1998 Realizzazione dei piani di campionamento, dei modelli di questionari da somministrare, delle tecniche di realizzazione e delle variabili da monitorare
Maggio 1998	Rapporto sulle indagini svolte a Pasqua 1998 I) L'universo dei pullman II) Le quattro basiliche III) La mobilità in città IV) Il percorso San Pietro - Largo Argentina	Osservatorio d'ambiente sulle quattro basiliche con I) attività di conteggio di tutti i pullman turistici in entrata nella città di Roma II) attività di conteggio, qualificazione dei visitatori, tempi di attesa e di visita e numero di pullman presenti in ciascuna delle quattro principali basiliche romane III) indagine campionaria per una analisi della mobilità turistica urbana ed extraurbana, delle modalità di viaggio e soggiorno dei visitatori italiani e stranieri IV) Studio dei flussi (a piedi, pullman turistico, autobus pubblico, auto e taxi) da e per San Pietro lungo la direttrice di Corso Vittorio Emanuele II
Maggio 1998	Pasqua 1998 - Verifica del funzionamento dei servizi nell'area di San Pietro	Rapporto di verifica della qualità della fruizione dell'evento dal punto di vista dei servizi offerti presso l'area di riferimento
Giugno 1998	Analisi di questionario postale allegato alla brochure "Giubileo 2000. Informazioni per i cittadini romani"	Rapporto di analisi del questionario con alcune considerazioni circa la percezione del Giubileo, e delle criticità che la sua preparazione dovrà affrontare, da parte dei cittadini della città di Roma
Giugno 1998	L'utilizzo del treno da parte dei visitatori italiani della città di Roma nell'anno 2000	Rapporto di analisi del profilo del visitatore italiano che utilizzerà il treno per recarsi a Roma in occasione del Giubileo del 2000
Giugno 1998	Incontro del Santo Padre con i movimenti ecclesiali e le nuove comunità (Sabato 30 maggio 1998). Verifica del funzionamento dei servizi nell'area di San Pietro	Rapporto di verifica della qualità della fruizione dell'evento dal punto di vista dei servizi offerti presso l'area di riferimento

Per la predisposizione del sistema di previsione dei flussi turistici, alla luce della nuova rimodulazione, i termini per gli adempimenti amministrativi sono fissati a novembre 1998 e i termini per il completamento dell'intervento a maggio 1999.

Per quanto riguarda il finanziamento questo, originariamente fissato ex lege n.651/96 in 6 miliardi, è stato recentemente integrato nella misura di L. 2.613.240.000 e dunque ad ora ammonta a L. 8.613.240.000.

1.4.2. Modello di supporto alle decisioni per la preparazione e gestione del Giubileo

Obiettivo generale del *Modello di supporto alle decisioni per la preparazione e gestione del Giubileo* (in seguito indicato come Sistema di Gestione Decisioni Strategiche – GDS) è quello di sviluppare un ambiente informatico, articolato in una numerosa serie di modelli dinamici di simulazione e dimostrato attraverso una articolata attività di monitoraggio, con la funzione di contribuire alla verifica della validità delle scelte di pianificazione, nonché di sussidio alle politiche di gestione e all'analisi del fabbisogno di risorse durante il Giubileo.

Il GDS (allegato 6) è sostanzialmente un sistema che consente la simulazione di scenari.

Simula lo svolgimento dell'evento e rappresenta gli effetti dell'interazione dei sottosistemi di servizio (ricettività, itinerari, mete, mobilità, sicurezza, ecc.) che costituiscono il sistema dell'accoglienza.

Le simulazioni degli scenari e il monitoraggio degli eventi supportano le decisioni di gestione in maniera tempestiva e coordinata.

Non appena sarà stato adeguatamente sviluppato, il GDS (sistema di Gestione delle Decisioni Strategiche) diverrà il principale strumento di ausilio di gran parte delle decisioni che il "Centro Gestione Accoglienza" dovrà assumere.

Nel primo semestre sono state completate diverse attività, alcune delle quali già descritte sulla precedente relazione vengono riportate per maggiore completezza in sintesi:

- modello di simulazione dell'area di San Pietro (gennaio 1998);
- modello di simulazione dell'area di San Paolo (febbraio – marzo 1998);
- modelli di simulazione (afflusso e deflusso) per l'area delle grandi celebrazioni del Divino Amore (febbraio – marzo 1998);
- analisi e regole di progettazione per il data base di supporto al simulatore dei flussi nelle aree delle basiliche (marzo 1998);
- modello dei principali itinerari di visita a Roma (22 mete) per l'evento di Pasqua nell'ambito del Centro Gestione Accoglienza (aprile 1998);
- supporto alla elaborazione del documento in formato web dell'attività svolta per Pasqua 1998 dal Centro Gestione Accoglienza (aprile 1998);

- modello di simulazione per il Servizio Emergenza 118 (aprile 1998);
- supporto alla elaborazione del documento dell'attività svolta per Pentecoste dal Centro Gestione Accoglienza (aprile 1998);
- modello di simulazione per il Piano degli autobus turistici a Roma nell'ambito del Piano straordinario mobilità (aprile - maggio 1998);
- supporto all'attività di pianificazione svolta per l'evento Pentecoste dal Centro Gestione Accoglienza (maggio 1998);
- modello di deflusso per l'evento di Pentecoste (maggio 1998);
- analisi del processo di pianificazione e monitoraggio dell'evento di Pentecoste (giugno 1998).

La possibilità di configurare in anticipo le situazioni attraverso le simulazioni, ha consentito di confrontare "on line" lo stato delle risorse con le previsioni effettuate e di studiare eventuali soluzioni alternative con estrema rapidità.

Per la predisposizione del modello di supporto alle decisioni per la preparazione e gestione del Giubileo, alla luce della nuova rimodulazione, i termini per gli adempimenti amministrativi sono fissati al marzo 1999 e i termini per il completamento dell'intervento al dicembre 1999.

Il finanziamento del modello, originariamente fissato in L. 6 miliardi, è stato integrato nella misura di L. 2.152.080.000 e dunque ora ammonta a L. 8.152.080.000.

1.4.3. Sistema unitario di prenotazione

Il Sistema unitario di prenotazione (SCOOP) - (allegato 7) ha lo scopo di agevolare la prenotazione dei servizi, attraverso una applicazione telematica capace di organizzare e presentare organicamente l'offerta di ospitalità della città di Roma, delle zone limitrofe e di eventuali altre città italiane, nonché di rendere accessibili i sistemi di prenotazione disponibili e di consentire all'utente finale la selezione e la prenotazione del servizio che più soddisfa le sue esigenze. Il sistema sarà anche in grado di offrire alle autorità incaricate della gestione dei flussi indicatori statistici sulle presenze dei visitatori.

Il Sistema avrà la funzione di indirizzare, attraverso un "convogliatore" ipertestuale, la domanda di informazione e di servizi ed è quindi destinato a collegare gli utenti, i singoli fornitori di servizi e gli operatori professionali

(CRS - *Computer Reservation System* - e agenzie di viaggio). Il sistema non gestirà direttamente dati e informazioni relative all'offerta di servizi e alle transazioni possibili ma, in maniera organica e logica, funzionerà come facilitatore dei collegamenti degli utenti (persone e tour operator) con i sistemi di informazione e prenotazione propri delle singole classi, categorie o strutture nelle quali si articolano i diversi servizi prenotabili.

Gli utenti del Sistema unitario di prenotazione saranno i singoli visitatori e i responsabili di gruppi di visitatori, che potranno interagire tramite connessione alla rete Internet, oppure rivolgendosi ai centri di informazione e accoglienza dislocati sul territorio. Un'altra classe di utenti saranno gli operatori professionali (agenti di viaggio e tour operator) che, attraverso l'accesso al Sistema, potranno ottimizzare la propria funzione di mediatori tra domanda e offerta di servizi.

Parallelamente alle attività di costruzione del sistema informatico affidate alla Società IBM, dopo una procedura di selezione ad evidenza pubblica, di cui si è già avuto modo di trattare nelle precedenti relazioni, l'Agenzia ha iniziato un esteso lavoro di coinvolgimento delle strutture museali di Stato mediante la stipula di un protocollo di intesa con il Ministero dei Beni Culturali e quindi l'avvio con i singoli enti delle attività propedeutiche alla partecipazione al sistema.

Il programma dei lavori prevede l'individuazione delle strutture che parteciperanno da subito al sistema entro la fine di settembre (almeno 30) e la conclusione del periodo di "rodaggio" entro la fine dell'anno.

Nel mese di maggio è iniziata anche l'attività di analisi del sistema convogliatore che ha prodotto tutta la documentazione relativa alle specifiche funzionali e tecniche necessarie per predisporre il bando di gara pubblicato il 20 giugno 1998.

Nel dettaglio il bando prevede un incarico per la realizzazione di moduli di ricerca e di accesso al sistema coordinato di prenotazione di singole strutture o classi di servizi e dei relativi prototipi.

Ogni modulo comporta:

- progettazione di dettaglio;
- sviluppo applicazione informatica;

- configurazione ed installazione;
- formazione ed assistenza tecnica degli addetti.

La gara sarà aggiudicata presumibilmente in ottobre, mentre il completamento del sistema è previsto dopo sei mesi dalla stipula del contratto.

Per il sistema di prenotazione il termine per gli adempimenti amministrativi è fissato al novembre 1998 ed il termine per l'effettiva realizzazione al marzo 1999.

Il sistema originariamente finanziato nella misura di L. 3 miliardi ha beneficiato di un finanziamento integrativo di 4 miliardi e 612 milioni potendo dunque oggi contare su una copertura finanziaria di L. 7 miliardi e 612 milioni.

1.4.4. Sistema informativo e di comunicazione

Questo intervento ha come obiettivo la realizzazione di un sistema telematico basato sulla tecnologia Internet, che renda possibile una efficace comunicazione e l'interazione tra tutti i soggetti coinvolti nella gestione dell'area metropolitana di Roma e delle aree interessate dalla preparazione e dalla gestione del Giubileo.

Le attività principali consistono nella progettazione e nella realizzazione di un sistema informativo e di comunicazione, in grado di soddisfare le esigenze organizzative e gestionali dell'accoglienza (sistema interno) e la realizzazione di un sito Internet (sistema esterno), funzionale all'attività di comunicazione verso il grande pubblico, in collegamento con i Centri Informativi e il Centro Servizi Stampa il cui allestimento è affidato all'Agenzia, nonché un altro sistema esterno (Extranet) dedicato all'informazione e la comunicazione con gli operatori istituzionali e le aziende di pubblici servizi di base (trasporti, igiene urbana, ecc.).

Relativamente al sistema interno, negli ultimi sei mesi sono stati ulteriormente definiti gli aspetti operativi attraverso la predisposizione dei seguenti documenti tecnici:

1. la "macroarchitettura dei sistemi informatici e telematici dell'Agenzia" ovvero la definizione del quadro complessivo dei progetti informatici