

166 PROFILO PROFESSIONALE: VICE ISPETTORE DI PRODUZIONE ' TECNICO-ARTISTICA

VII Q.

- 1) Valuta, sul piano tecnico-artistico-culturale i programmi e le iniziative predisposti da Istituti ed Enti sia pubblici che privati e predispone ed emana pareri tecnici sulle offerte dei servizi ricadenti nel terziario avanzato *spettacolo, turismo, sport, ecc.
- 2) Svolge, dietro incarico, attività di ispezione tecnica e di controllo sulle iniziative e manifestazioni ammesse ai benefici di legge, al fine di accertare la regolarità delle esecuzioni in relazione al programma approvato.
- 3) Nell'ambito di norme generali e delle norme specifiche che regolano il settore dell'amministrazione al quale è applicato, è preposto alla direzione di unità organica e rilevanza interna della quale è responsabile in ordine al raggiungimento degli obiettivi assegnati all'unità medesima.
- 4) Svolge attività istruttoria e di supporto tecnico culturale predisponendo progetti, relazioni, provvedimenti ed atti di competenza delle professionalità superiori.
- 5) Istruisce, predispone, redige, e sottoscrive atti e provvedimenti di sua competenza derivanti da istruzioni generali derivanti dall'esercizio di specifiche funzioni attribuitegli da leggi generali e di settore.
- 6) Svolge attività di studi e ricerca e collabora alla formulazione di piani di intervento e di programmazione dell'attività



inserire "per"

Malpica



PER COPIA CREDENZIALI

15 MAR 1963

dell'ufficio e di addestramento delle professionalità di livello in feriore.

- 7) Partecipa , nell'ambito della specifica competenza, ad organi col legiali anche in rappresentanza dell'Amministrazione.
- 8) Svolge, nei casi previsti e con completa autonomia organizzativa, attività di segretario di comitati, commissioni e simili.
- 9) Collabora all'attività didattica e di formazione svolta dall'Amministrazione.
- 10) Svolge le proprie attribuzioni anche mediante l'utilizzazione di sistemi automatizzati di elaborazione di dati ed informazioni sul l'andamento del servizio cui è addetto.

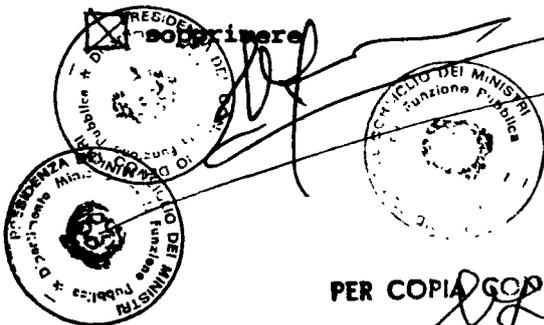
REQUISITI

REQUISITI CULTURALI

- Diploma di laurea rilasciato dalla Facoltà di Lettere e Filosofia, di Magistero, di Lingue e Letterature straniere con esclusione di titoli equipollenti.
- Conoscenza di una lingua straniera.

MODALITA' DI ACCESSO

Concorso pubblico



PER COPIA G. G. G. G.

ES. G. G. G.

167

PROFILO PROFESSIONALE : ISPETTORE DI PRODUZIONE
TECNICO ARTISTICA

VIII qual.

- 1) Esamina e valuta, nell'ambito del settore specifico di competenza ovvero delle deleghe attribuitegli, sul piano tecnico-artistico i programmi, le iniziative e le manifestazioni predisposti da Istituti ed Enti sia pubblici che privati nel settore del Teatro di prosa e della musica lirica e concertistica, della cinematografia e della attività coreutica e valuta, altresì, copioni e sceneggiature dei film in produzione; predispone pareri tecnici sulle offerte di servizi ricadenti nell'area dello spettacolo ai fini dell'accertamento dei requisiti richiesti in materia di regolazione, tutela e promozione dello spettacolo sul territorio nazionale.
- 2) Nell'ambito di norme generali e delle norme specifiche che regolano il settore dell'Amministrazione al quale è applicato, partecipa alla istruttoria ovvero alla redazione di atti, progetti, relazioni e provvedimenti di competenza delle professionalità superiori svolgendo attività di supporto tecnico-culturale ed è eventualmente preposto alla direzione di unità organica a rilevanza esterna.
- 3) Svolge attività di studi, ricerca e consulenza e collabora alla formulazione di piani di intervento e di programmazione dell'attività dell'ufficio.
- 4) Svolge, dietro incarico, attività di ispezione tecnica e di controllo sulle iniziative e manifestazioni teatrali di musica, prosa, cinematografiche e coreutiche ammesse ai benefici di legge, al fine di accertare la regolarità delle esecuzioni in relazione al programma approvato.



PER COPIA COMPONE

F. Jo GASPARI /.

Accerta, mediante la visione della copia campione del film, effettuata con l'utilizzo di idonee apparecchiature e sistemi di uso complesso, la rispondenza del prodotto filmico alla documentazione prescritta ed alla legislazione vigente, redigendo apposita relazione motivata.

- 5) Partecipa, nell'ambito della specifica competenza, ad organi collegiali anche in rappresentanza dell'amministrazione.
- 6) Svolge, nei casi previsti e con completa autonomia organizzativa, attività di segretario di comitati, commissioni e simili.
- 7) Collabora all'attività didattica e di formazione svolta dall'amministrazione.
- 8) Svolge le proprie attribuzioni anche mediante l'utilizzazione di sistemi automatizzati di elaborazione di dati ed informazioni sull'andamento del servizio cui è addetto.



PER COPIA CONFORME

[Handwritten signature]

AL. GASPARI

REQUISITI CULTURALI

- Diploma di laurea rilasciato dalla Facoltà di Lettere e Filosofia, di Magistero, di Lingue e Letterature straniere con esclusione di titoli equipollenti.
- Conoscenza parlata e scritta di una lingua straniera.

MODALITA' DI ACCESSO

- Concorso pubblico. Le prove consisteranno nella verifica delle necessarie conoscenze di base nei settori del teatro di prosa e/o di musica e/o della cinematografia.
Il personale appartenente alla qualifica di Vice ispettore di produzione tecnico-artistica con 5 anni di anzianità nel profilo gode di una aliquota di riserva del 30% dei posti disponibili.

MOBILITA' ORIZZONTALE

- Totale, verso gli altri settori, mediante superamento di corso di informazione.



DEG COPIA CONFORME

F. J. GASPARI

PROFILO PROFESSIONALE :**168 ATTREZZISTA DELL'AREA CHIMICO MINERARIA - IV QUALIFICA**

- 1) Esegue - sulla base di istruzioni specifiche - tutte le lavorazio
ni tecniche ricorrenti o di normale difficoltà nonché il traspor
to a spalla ed il carico e lo scarico di attrezzature tecniche pro
prie dell'area mineraria, geologica ed estrattiva in genere sia in
campagna, su terreni anche accidentati, che in laboratori chimici,
opifici o simili e nell'ambito di altre strutture tecniche anche
sperimentali.
- 2) Prepara - sotto la guida e/o le specifiche istruzioni delle profes
sionalità superiori - miscele caustiche, acide e tossiche che mani
pola, travasa, miscela e trasporta con la cautela e le modalità pre
scritte.
- 3) Esegue operazioni di polverizzazione, vagliatura ed inquadramento
dei campioni di qualsiasi tipo ivi compresi quelli di rocce combu
stibili, esplosivi e simili, da analizzare, alla raccolta dei quali
collabora con le professionalità superiori.
- 4) Prepara, sia manualmente che utilizzando apparecchiature meccaniche,
i campioni litologici e quelli di rocce sciolte.
- 5) Collabora con le professionalità superiori ai rilevamenti topografi
ci, anche in terreno accidentato ed impervio.
- 6) Controlla che le modalità di impiego degli esplosivi e delle connes
se operazioni siano quelle prescritte dalle professionalità superiori,
intervenendo per le rettifiche del caso qualora il personale addetto
alla preparazione ed al brillamento delle cariche non rispetti le
prescrizioni.
- 7) Custodisce le attrezzature tecniche affidategli, ne controlla le con
dizioni di idoneità all'impiego ed effettua l'ordinaria manutenzione.



PER COPIA CONFORME

F. J. GASPARI

- Apporta modifiche - su progetti o su campione - alle apparecchiature ed alle strumentazioni e realizza accessori anche sperimentali.
- 8) Nelle operazioni di laboratorio ovvero nell'ambito delle strutture fisse del servizio collabora con le professionalità superiori alle preparazioni di laboratorio eseguendo anche lavori di riordino e pulizia dei campioni, vetrerie e delle attrezzature, provvede alla materiale catalogazione di campioni e reperti.
 - 9) Limitatamente alle attività collegate al servizio da espletare guida automezzi e mezzi speciali per gli interventi sperimentali di campagna, provvedendo alla piccola manutenzione ed alla custodia.
 - 10) In sede e fuori sede collabora alla lettura e trascrizione di dati semplici.
 - 11) Rispetta, in ogni fase delle operazioni affidategli ovvero di quelle che effettua in collaborazione, le norme di sicurezza assicurandosi che, qualora prescritto, gli impianti, le segnalazioni e le comunicazioni di allarme e di pronto intervento siano efficienti segnalando in caso contrario carenze, guasti, manchevolezze al responsabile del campo ovvero del servizio.
 - 12) Osserva tutti gli accorgimenti prescritti per la sicurezza delle lavorazioni alle quali è addetto, utilizza correttamente i presidi antinfortunistici e segnala eventuali carenze ed inosservanze; mantiene nel laboratorio o sul posto di lavoro le prescritte e/o necessarie condizioni generali di igiene.



PER COPIA CONFORME

F. J. GASPARI

REQUISITI CULTURALI

Diploma di istruzione secondaria di 1° grado.

SPECIALIZZAZIONE

Attestato di idoneità tramite corsi di qualificazione professionale.

MODALITA' DI ACCESSO

Il reclutamento avviene mediante concorso pubblico al quale sono ammessi i candidati in possesso dei prescritti requisiti di legge e del titolo di studio previsto per l'accesso al profilo. A tale concorso sono altresì ammessi coloro che pur non essendo in possesso del previsto titolo di studio siano però in possesso del titolo di studio prescritto per la qualifica funzionale inferiore e abbiano almeno 5 anni di effettivo servizio nel profilo funzionale inferiore correlato al profilo professionale per il quale è bandito il concorso e altresì abbiano superato un corso di qualificazione.

Tale personale qualora consegua l'idoneità nel concorso pubblico usufruisce dell'aliquota di riserva fino al 40% dei posti di quelli messi a concorso.




PER COPIA CONFORME

F. lo GASPARI

169 PROFILO PROFESSIONALE : DIRETTORE DI ISTITUTO PENITENZIARIO VIII q.

- 1) Organizza le attività relative al funzionamento di istituto di prevenzione e pena, esercita - nell'ambito delle norme generali e di quelle speciali di settore - i poteri di coordinamento e di direzione ed impartisce le opportune disposizioni ed istruzioni agli operatori penitenziari civili e militari anche non appartenenti al personale dell'amministrazione quale che sia il livello di collocazione professionale dagli stessi posseduta.
- 2) Provvede al mantenimento della sicurezza, dell'ordine e della disciplina avvalendosi della collaborazione del personale civile e militare, secondo le rispettive competenze.
- 3) Adotta sotto la propria responsabilità - anche su parere della equipe socio-psico-pedagogica e delle commissioni istituzionalmente previste - le iniziative per lo svolgimento delle attività di osservazione e la programmazione delle attività riguardanti l'istruzione, la formazione professionale, il lavoro e le attività di tempo libero e di educazione sperimentale.
- 4) Presiede e coordina sotto la sua diretta responsabilità l'attività del gruppo di osservazione scientifica della personalità dei condannati e degli internati e degli altri organi collegiali previsti dalle norme adottando tutte le iniziative necessarie per l'attuazione concreta dei conseguenti programmi di trattamento e di attività.
- 5) Dispone l'ammissione al lavoro all'esterno dei detenuti e degli internati rimanendo unico responsabile del provvedimento adottato e, in via provvisoria, redige il programma di trattamento per i condannati e gli internati ammessi al regime di semilibertà; predispone inoltre il parere specifico della équipe socio-psico-pedagogica e il programma definitivo di ammissione al lavoro esterno.



P. 38 G. d. P. 17

- 6) Sollecita e coordina la partecipazione degli organismi pubblici e privati e dei partecipanti e assistenti volontari alla realizzazione delle finalità sancite dalla legge di riforma penitenziaria ovvero da altre leggi, con le modalità, nei limiti e nell'ambito di applicazione previsti dalle istruzioni degli organismi superiori.
- 7) Cura i collegamenti e la collaborazione con la magistratura ed in particolare con la magistratura di sorveglianza ed è in diretto collegamento con le autorità amministrative centrali e periferiche.
- 8) Assume la figura di funzionario delegato ed è responsabile della gestione amministrativa e contabile dei fondi assegnati.
- 9) Si assicura - nelle forme previste - della corretta gestione dei medicinali forniti all'istituto ed assume la diretta responsabilità della loro custodia e distribuzione.
- 10) Presiede le commissioni istituzionalmente previste, i gruppi di lavoro occasionalmente istituiti nell'ambito dell'Istituto e partecipa, se previsto, ex officio ovvero in rappresentanza dell'Amministrazione a Commissioni, organi collegiali e congressi sia in Italia che all'estero.
- 11) Formula piani particolari di addestramento del personale addetto all'Istituto e partecipa alla attività didattica dell'Amministrazione.
- 12) Propone modifiche organizzative con riflessi generali e sperimentandone i risultati nell'ambito di istruzioni di massima.
- 13) Progetta - nell'ambito delle esigenze dell'Istituto che dirige - nuovi servizi ovvero una diversa articolazione di quelli esistenti e/o previsti nonché la creazione di strutture fisse o mobili necessarie per miglior espletamento dell'attività istituzionale.



PER COPIA CONFIDENZIALE

E. JO GASPARI

- 14) Nel settore minorile cura che le attività di osservazione e di trattamento si svolgano con specifico riferimento alla situazione tipica dei minorenni.
- 15) Per tutte le attività di competenza utilizza e programma liberamente sistemi informativi collegati e non con il sistema informativo dell'Amministrazione.

REQUISITI CULTURALI

Diploma di laurea in giurisprudenza ovvero laurea in pedagogia, filosofia, psicologia, scienze politiche, sociologia, scienze economiche e sociali.

Conoscenza di una lingua straniera parlata e scritta.

Specializzazione universitaria post-laurea.

MODALITA' DI ACCESSO

Concorso pubblico per esami e successivo superamento del corso di formazione professionale, organizzato dall'Amministrazione penitenziaria per i vincitori del concorso pubblico, strutturato in due periodi, uno teorico e l'altro di sperimentazione ed applicazione pratica, della durata non inferiore a dodici mesi.

Gli insegnamenti di tale corso avranno particolare riguardo alle più avanzate tecniche psico-pedagogiche, alle tecniche di gestione del personale e dei servizi amministrativo-contabili.

A tale concorso pubblico sono ammessi esclusivamente gli operatori di area amministrativo-contabile e di area dei servizi sociali e

PER COPIA CONFORME



Wolfe



[Handwritten signature]

pedagogici che abbiano effettuato cinque anni di servizio presso gli Istituti Penitenziari.

UTILIZZAZIONE DI STRUMENTI E/O APPARECCHIATURE E DI IMPIANTI

E' in grado di utilizzare direttamente sistemi complessi e/o autonomi liberamente programmabili.

SFERA DI AUTONOMIA

Autonomia nell'ambito di norme generali per tutto ciò che concerne l'esercizio delle proprie funzioni e per la conseguente utilizzazione funzionale del personale assegnatogli.

GRADO DI RESPONSABILITA'

Relativa: alla direzione del lavoro
 all'organizzazione del lavoro
 al tipo di prodotto
 ai terzi
 a seconda del settore di applicazione.

F.to GASPARI



DELLA
PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI
DIREZIONE PER LE FUNZIONI DELLA GIURISPRUDENZA
1958

170 PROFILO PROFESSIONALE : COLLABORATORE DI ISTITUTO PENITENZIARIO

VII q.

- 1) Dirige una unità organica di un istituto penitenziario non avente rilevanza esterna provvedendo a tutti gli adempimenti previsti dalla materia attribuita al settore medesimo nell'ambito di normative generali e delle linee della programmazione dell'attività dell'istituto nonché alla esecuzione di programmi, direttive ed istruzioni specifiche impartite dal Direttore anche per il mantenimento dell'ordine, della disciplina e della sicurezza.
- 2) Nell'ambito di procedure e di istruzioni di massima, svolge attività istruttoria direttamente o coordinando l'attività di un gruppo di lavoro e/o impiegati di professionalità inferiore predisponendo provvedimenti ed atti (riservati al settore) di competenza di livelli superiori.
- 3) Istruisce, predispone, redige e sottoscrive atti e provvedimenti attribuiti alla sua competenza specifica da norme e da istruzioni generali.
- 4) Collabora all'attività di studio e di ricerca, svolgendo anche attività didattica, e concorre direttamente alla formulazione di piani di intervento o di programmazione dell'istituto.
- 5) Partecipa alle Commissioni istituzionalmente previste od a gruppi di lavoro.
- 6) Nell'ambito della specifica competenza e/o sulla base di norme o istruzioni generali partecipa ad organi collegiali, commissioni e congressi sia in Italia che all'estero.
- 7) Svolge attività di segretario di comitati e simili con piena autonomia



PER COPIA

[Handwritten signature]

- 8) Svolge attività certificativa nell'ambito di disposizioni di carattere generale: provvede alle autorizzazioni di documenti e firme.
- 9) Svolge le proprie attribuzioni anche mediante l'utilizzazione di apparecchiature specializzate e/o sistemi autonomi gestibili con programmi variabili entro procedure generali determinate.

REQUISITI CULTURALI E/O PREPARAZIONE O ESPERIENZA PROFESSIONALE

- Diploma di laurea in Giurisprudenza, Scienze Politiche, Economia e Commercio ed equipollenti.
- Conoscenza di una lingua straniera.

SPECIALIZZAZIONE RICHIESTA

- Corsi di aggiornamento organizzati dall'amministrazione di destinazione.

MODALITA' DI ACCESSO

- Concorso pubblico

MOBILITA' VERTICALE

- Direttore di istituto penitenziario.

MOBILITA' ORIZZONTALE

- Mobilità verso gli altri profili della medesima qualifica funzionale previo superamento di apposito corso di qualificazione e con il possesso dei requisiti culturali eventualmente richiesti.



PER COPIA *[signature]*

F. C. CALABRINI

171 **PROFILO PROFESSIONALE : VIGILATRICE PENITENZIARIA SOVRINTENDENTE VI q.**

- 1) Predispone i turni di servizio per le professionalità inferiori, a seconda delle rispettive attribuzioni e ne cura la diramazione dopo l'approvazione del direttore dell'Istituto.
- 2) Si assicura che le vigilatrici penitenziarie applichino, nell'adempimento del servizio, le disposizioni vigenti nel rispetto delle modalità prescritte e delle eventuali istruzioni integrative impartite.
- 3) Si assicura che il trattamento delle detenute e delle internate sia quello prescritto dalle norme ovvero stabilito, per situazioni e/o trattamenti particolari, dal direttore anche su eventuale richiesta delle professionalità specialistiche che operano nell'Istituto.
- 4) Controlla che le condizioni di igiene e di pulizia dei locali, degli accessi e laboratori del reparto al quale è addetta - ovvero dell'intero Istituto su specifico incarico - siano mantenuti come prescritto, intervenendo in caso di carenze, omissioni ed al verificarsi di situazioni particolari e di emergenza.
- 5) Informa costantemente il direttore dell'Istituto sia sull'andamento dei servizi in generale, che sul mantenimento delle condizioni di sicurezza, vigilanza e disciplina, che su particolari situazioni che hanno o possono avere influenza sull'ordinato svolgimento delle attività dell'Istituto.
- 6) Collabora direttamente al trattamento delle detenute e delle internate anche mediante interventi correttivi sull'operato delle professionalità inferiori, per la migliore qualificazione delle quali svolge attività di addestramento e di qualificazione anche durante i turni di lavoro.



PER COPIA CONFORME

- 7) Fornisce, su richiesta delle professionalità specialistiche, informazioni generali e particolari sull'andamento del trattamento rieducativo e di integrazione dei singoli soggetti, dei quali riferisce atteggiamenti e comportamenti che possono illuminare gli specialisti nella scelta delle metodiche di intervento più opportune ed idonee.
- 8) Eseguisce gli incarichi direttamente connessi al servizio che deve svolgere ed adempie a quelli assegnatili dalle professionalità superiori e dal direttore dell'Istituto, sia all'interno che all'esterno della struttura.
- 9) Effettua controlli sui riscontri funzionali compiuti dalle professionalità inferiori sulle apparecchiature e sui sistemi sussidiari di supporto all'attività dell'Istituto e si assicura che gli impianti di sicurezza e quelli di pronto intervento siano efficienti.
- 10) Prevede alle registrazioni prescritte.
- 11) Partecipa all'attività di formazione predisposta dall'Amministrazione.
- 12) Utilizza per la gestione dei servizi affidatele anche apparecchiature complesse.
- 13) Osserva tutti gli accorgimenti prescritti per la sicurezza delle attività alle quali è addetta, ovvero preposta, utilizza correttamente i presidi antiaffaristici e segnala eventuali carenze ed inosservanze.



[Handwritten signature]
DIREZIONE

REQUISITI CULTURALI E/O PROFESSIONALI

Diploma di istituti di istruzione secondaria di secondo grado

Si prescinde dal possesso di tale diploma per le Vigilatrici penitenziarie vice-sevrintendenti che abbiano effettivamente esercitate is-
connesse attribuzioni per almeno 5 anni.

SPECIALIZZAZIONE/I RICHIESTA/E

Superamento di corsi organizzati dall'Amministrazione di destinazio-
ne.

MODALITA' DI ACCESSO

Concorso pubblico per esami riservate a coloro che abbiano almeno 6
anni di anzianità nella qualifica di Vigilatrice penitenziaria vice-
sevrintendente.

Corse di formazione della durata di 3 mesi.

UTILIZZAZIONE DI STRUMENTI E/O DI APPARECCHIATURE E DI IMPIANTI

E' in grado di utilizzare apparecchiature e sistemi di uso semplice
non autonomi.

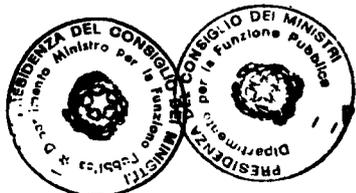
SFERA DI AUTONOMIA

Autonomia relativa all'individuazione delle procedure occorrenti per
lo svolgimento dei compiti affidatili nell'ambito di prescrizioni di
massima.

GRADO DI RESPONSABILITA'

relativa : all'organizzazione del lavoro

responsabilità diretta nell'espletamento dei
compiti affidatili.



PER COPIA CONFORME

[Handwritten signature]

al tipo di predette

ai terzi

a seconda del settore di applicazione



PER COPIE

[Handwritten signature]

GIÒ GASPARI

172

PROFILO PROFESSIONALE:VIGILATRICE PENITENZIARIA V q.VICE SOVRINTENDENTE

- 1) Custodisce e sorveglia, sia di giorno che di notte, le detenute e le internate con le modalità stabilite dalle norme e con l'osservanza delle istruzioni particolari impartite dalla direzione dell'Istituto ovvero dalla sovrintendente.
- 2) Esegue, nei casi e nei luoghi previsti e prescritti in situazioni particolari, la perquisizione sulle detenute ed internate.
- 3) Effettua, nei casi prescritti ed in situazioni particolari, i controlli sulle persone di sesso femminile che hanno accesso nell'Istituto penitenziario.
- 4) Presta assistenza e controlla detenute ed internate anche durante le traduzioni ~~con le modalità prescritte ed attuando le istruzioni,~~ con le modalità prescritte ed attuando le istruzioni specifiche eventualmente impartite dalle professionalità superiori.
- 5) Riferisce alla sovrintendente ovvero al responsabile del settore al quale è addetta sull'ordine interno, su situazioni particolari che si sono verificate anche in rapporto a singole detenute ed internate e segnala ogni particolare situazione e circostanza apprezzabile che costituiscono segni di pericolo per la sicurezza e l'ordine dell'Istituto che richiedano interventi di tipo preventivo e cautelativo.
- 6) Riferisce al superiore diretto sul servizio di vigilanza svolte.
- 7) Si assicura, effettuando i controlli funzionali prescritti, anche in relazione all'impiego di emergenza, che gli impianti

 Sopprimere

- sussidiari di supporto, di sicurezza, di allarme e delle comunicazioni funzionino regolarmente, provvedendo direttamente in case di emissione e/o di carenze e segnalando gli inconvenienti ed i guasti riscontrati al responsabile della sezione e della sorveglianza, per le eventuali riparazioni e per il ripristino.
- 8) Riferisce, a richiesta ovvero su situazioni specifiche, al gruppo di osservazione e trattamento sul comportamento delle detenute ed internate.
 - 9) Svelge attività di supporto -all'interne ed all'esterne dell'Istituto - ed esegue incombenze specifiche direttamente connesse alla esplicazione del servizio di istituto.
 - 10) Sostituisce, in case di necessità ed urgenza, e qualora non possa provvedersi altrimenti, la vigilatrice penitenziaria sovrintendente per periodi limitati di tempo.
 - 11) Osserva tutti gli accorgimenti prescritti per la sicurezza delle attività alle quali è addetta, utilizza correttamente i presidi antimfortunistici e segnala eventuali carenze ed inosservanze; mantiene e fa mantenere in tale ambito le prescritte e/o necessarie condizioni di igiene.

REQUISITI CULTURALI

Diploma di istituto di istruzione secondaria di primo grado e diploma professionale.



PER COPIA

[Handwritten signature]

Kito GASPARI

MODALITA' DI ACCESSO

Concorso pubblico, con prova scritta ed orale, accertamento di idoneità fisica, e superamento del corso di qualificazione organizzata dall'Amministrazione della durata non inferiore a 3 mesi.

MOBILITA' VERTICALE

Mobilità consentita verso il profilo di vigilatrice penitenziaria sovrintendente.

UTILIZZAZIONE DI STRUMENTI E/O DI APPARECCHIATURE E DI IMPIANTI

Apparecchiature complesse di uso semplice.

SFERA DI AUTONOMIA

Nell'ambito di istruzioni non necessariamente dettagliate.

GRADO DI RESPONSABILITA'

relativa: all'organizzazione del lavoro
al tipo di predette
ai terzi
a seconda del settore di applicazione.



PER
[Handwritten signature]

173 PROFILO PROFESSIONALI : VIGILATRICE PENITENZIARIA IV q.

- 1) Custodisce e sorveglia, sia di giorno che di notte, le detenute e le internate con le modalità stabilite delle norme e con l'osservanza delle istruzioni particolari impartite dalla direzione dell'Istituto e secondo i turni stabiliti dalle professionalità superiori.
- 2) Esegue, nei casi e nei luoghi previsti o prescritti in situazioni particolari, la perquisizione sulle detenute ed internate nonché, nei casi prescritti od in situazioni particolari, i controlli sulle persone di sesso femminile che hanno accesso nell'Istituto penitenziario.
- 3) Presta assistenza alle ~~carcerate~~ ed internate anche durante le traduzioni, con le modalità prescritte ed attuando le istruzioni specifiche eventualmente impartite dalle professionalità superiori.
- 4) Riferisce al superiore diretto ovvero al responsabile del settore al quale è addetta sull'ordine interno, su situazioni particolari che si sono verificate anche in rapporto a singole detenute od internate e segnala ogni particolare situazione o circostanza apprezzabile che costituiscano segno di pericolo per la sicurezza e l'ordine dell'Istituto ovvero che richiedano interventi di tipo preventivo e cautelativo.
- 5) Riferisce al superiore diretto sul servizio di vigilanza svolto.
- 6) Si assicura, effettuando i controlli funzionali prescritti, anche in relazione all'impiego di emergenza, che gli impianti sussidiari di supporto, di sicurezza, di allarme e delle comunicazioni funzionino regolarmente, provvedendo direttamente, in caso di carenze,



leggasi "detenute"



F. M. CASPARO

- a segnalare inconvenienti e guasti alle professionalità superiori.
- 7) Riferisce, a richiesta ovvero su istruzioni specifiche, al gruppo di osservazione ~~trattamento~~ sul comportamento delle detenute od internate.
- 8) Svolge attività di supporto - all'interno ed all'esterno dell'Istituto - esegue ⁿ incombenze specifiche direttamente connesse alla esplicazione del servizio di istituto.
- 9) Sostituisce, in caso di necessità ed urgenza, e qualora non possa provvedersi altrimenti, professionalità superiori per periodi limitati di tempo.
- 10) Osserva tutti gli accorgimenti prescritti per la sicurezza delle attività alle quali è addetta, utilizza correttamente i presidi antinfortunistici e segnala eventuali carenze ed inosservanze; mantiene in tale ambito le prescritte e/o necessarie condizioni di igiene.



PER COPIA

REQUISITI CULTURALI

Diploma di istituto di istruzione secondaria di primo grado.

MODALITA' DI ACCESSO

Concorso pubblico, con prova scritta ed orale, accertamento di idoneità fisica e superamento del corso di qualificazione organizzato dall'amministrazione della durata non inferiore a tre mesi.

MOBILITA' VERTICALE

Verso il profilo di vigilatrice penitenziaria vicesovrintendente.

MOBILITA' ORIZZONTALE

Mobilità verso altri profili della medesima qualifica funzionale previo corso di riqualificazione a cura dell'amministrazione.

SFERA DI AUTONOMIA

Nell'ambito di istruzioni non necessariamente dettagliate.

GRADO DI RESPONSABILITA'

Relativa: all'organizzazione del lavoro

completa nell'ambito di istruzioni non necessariamente dettagliate.

al tipo di prodotto

ai terzi

a seconda del settore di applicazione



174

PROFILO PROFESSIONALE:FUNZIONARIO DI CANCELLERIA VIII q.

- 1) Dirige ed organizza - nell'ambito delle direttive del capo dell'ufficio giudiziario - gli uffici di cancelleria e quelli di segreteria giudiziaria non riservati alla competenza del personale con qualifica dirigenziale, ovvero è preposto alla direzione ed alla organizzazione di reparti, sezioni o servizi e, occorrendo, al coordinamento di più unità operative.
- 2) Nell'ambito delle proprie attribuzioni rappresenta l'Amministrazione e ne cura gli interessi.
- 3) Predisporre ed emana atti e provvedimenti, esclusi quelli riservati alle professionalità superiori, ed eventualmente nei limiti di materia delegatagli nell'ambito di leggi e regolamenti.
- 4) Nell'organizzazione dell'ufficio al quale è addetto ed al quale è preposto esegue ed adotta i provvedimenti volti a migliorare l'organizzazione del lavoro e l'efficienza nonché ad adeguarla alle esigenze funzionali dell'Amministrazione giudiziaria.
- 5) Valuta le proposte di modifica delle procedure e dell'organizzazione del lavoro e propone procedure alternative e di ricorso a nuove e diverse strumentazioni.
- 6) Nell'ambito delle proprie competenze esegue ed adotta i provvedimenti che concernono l'esercizio dei diritti e l'osservanza dei doveri del personale, che assegna ai vari servizi in modo da realizzare la migliore utilizzazione, impartisce ad esso le istruzioni necessarie per la corretta applicazione di leggi, regolamenti e circolari.

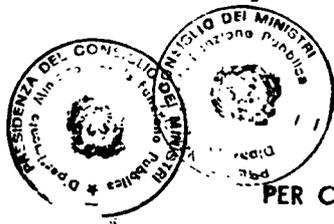


PER COPIA
G. G. G. G. G.

- 7) Tutela gli interessi dell'erario e, in sua rappresentanza, promuove le procedure per il recupero dei crediti di Stato.
- 8) Nell'attività di collaborazione specializzata svolge compiti di studio e ricerca e partecipa all'elaborazione dei programmi dell'Amministrazione, la realizzazione dei quali cura nell'ambito della propria competenza. Partecipa all'attività didattica dell'Amministrazione.
- 9) Svolge, dietro incarico, attività ispettiva in settori specifici attinenti alle proprie funzioni.
- 10) Verifica i risultati ed i costi dell'attività svolta dall'unità organica che dirige ovvero partecipa a quella dell'attività del settore nel quale è collocata l'unità alla quale è addetto.
- 11) Fa parte di organi collegiali, commissioni e comitati operanti in seno all'Amministrazione ovvero ne cura la segreteria con piena autonomia organizzativa.
- 12) Compie tutti gli atti che la legge ed i regolamenti demandano al cancelliere.
- 13) Cura la formazione e l'aggiornamento professionale del personale addetto all'unità organica cui sia eventualmente preposto e svolge attività didattica.

REQUISITI CULTURALI

- Diploma di laurea in Giurisprudenza, Scienze Politiche, Economia e commercio ed equipollenti.
- Conoscenza di una lingua straniera parlata e scritta.
- Corso di specializzazione universitaria post-laurea.



PER COPIA 

F. L. S. 1950

MODALITA' DI ACCESSO

- Concorso riservato ai collaboratori di cancelleria con almeno 5 anni di effettivo servizio purchè in possesso del diploma di laurea.

MOBILITA' ORIZZONTALE

- Mobilità verso altri profili della medesima qualifica funzionale previo superamento di apposito corso di qualificazione e con il possesso dei requisiti culturali eventualmente richiesti.

UTILIZZAZIONE DI STRUMENTI E/O DI APPARECCHIATURE E DI IMPIANTI

- E' in grado di utilizzare direttamente sistemi complessi e/o autonomi liberamente programmabili.

SFERA DI AUTONOMIA

- Autonomia nell'ambito di norme generali per tutto ciò che concerne l'esercizio delle proprie funzioni e per la conseguente utilizzazione funzionale del personale assegnatogli.

GRADO DI RESPONSABILITA'

- Relativa: alla direzione del lavoro
all'organizzazione del lavoro
al tipo di prodotto
ai terzi
a seconda del settore di applicazione.



PER COPIA

L. GASPARI

175 **PROFILO PROFESSIONALE : COLLABORATORE DI CANCELLERIA VII q.**

- 1) Dirige un reparto, sezione o servizio degli cancelleria, provvedendo a tutti gli adempimenti previsti dalla materia attribuita all'unità medesima nell'ambito di normative generali e delle linee della programmazione dell'attività dell'ufficio verificandone i risultati e i costi.
- 2) Nell'ambito di procedure o di istruzioni di massima, svolge attività istruttorie direttamente o coordinando l'attività di un gruppo di lavoro e/o impiegati di professionalità inferiore predisponendo provvedimenti ed atti (riservati al settore) di competenza di livelli superiori.
- 3) Istruisce, predispone, redige e sottoscrive atti e provvedimenti attribuiti alla sua competenza specifica da norme o da istruzioni generali ovvero delegatigli dalle professionalità superiori.
- 4) Esegue ed adotta - nell'ambito di competenza - provvedimenti atti a migliorare l'organizzazione del lavoro e l'efficienza.
- 5) Nell'ambito delle proprie attribuzioni rappresenta l'Amministrazione e ne cura gli interessi.
- 6) Nell'ambito della specifica competenza e/o sulla base di norme e istruzioni generali, partecipa ad organi collegiali.
- 7) Tutela gli interessi dell'erario e, in sua rappresentanza, promuove ovvero istruisce le procedure per il recupero dei crediti dello Stato.
- 8) Collabora, dietro incarico, ad attività ispettiva in settori specifici attinenti alle proprie funzioni.
- 9) Svolge attività di segretario di comitati, commissioni e simili



inserire "uffici di"



PER C.C.P.A. d. G. [Handwritten signature]

con piena autonomia organizzativa, e partecipa, se previsto, ad organi collegiali.

- 10) Compie tutti gli atti che la legge ed i regolamenti demandano al cancelliere.
- 11) Collabora all'attività di studio e di ricerca, svolgendo anche attività didattica, e concorre direttamente alla formulazione di piani di intervento o di programmazione dell'ufficio.
- 12) Svolge le proprie attribuzioni anche mediante l'utilizzazione di apparecchiature specializzate e/o sistemi autonomi gestibili con programmi variabili entro procedure generali determinate.

REQUISITI CULTURALI

- Diploma di laurea in Giurisprudenza, Scienze Politiche, Economia e commercio ed equipollenti.
- Conoscenza di una lingua straniera.

SPECIALIZZAZIONE/I RICHIESTA/E

- Corsi di aggiornamento organizzati dall'Amministrazione di destinazione.

MODALITA' DI ACCESSO

- Concorso pubblico per esami.

MOBILITA' VERTICALE

- Verso i profili di Funzionario di cancelleria e Funzionario amministrativo.



PER COPIA CONFORME

MOBILITA' ORIZZONTALE

- Mobilità verso gli altri profili della medesima qualifica funzionale previo eventuale superamento di apposito corso di qualificazione ed il possesso di requisiti culturali richiesti.

UTILIZZAZIONE DI STRUMENTI E/O APPARECCHIATURE E DI IMPIANTI

- Utilizzazione di apparecchiature specializzate e/o sistemi.

SFERA DI AUTONOMIA

- Autonomia relativa al grado di responsabilità nell'espletamento dei compiti assegnatigli e nella formulazione dei programmi di lavoro, nonché nella conseguente organizzazione dell'unità organica eventualmente affidatagli.

GRADO DI RESPONSABILITA'

- Relativa: alla direzione del lavoro
 - all'organizzazione del lavoro
 - al tipo di prodotto
 - ai terzia seconda del settore di applicazione.

PER COPIA *benzoni*

F. to GASPARI

176 PROFILO PROFESSIONALE : ASSISTENTE GIUDIZIARIO VI q.

- 1) Assiste il magistrato nelle istruttorie, nelle udienze civili e penali ed in tutti gli altri casi in cui l'assistenza è prevista; redige e sottoscrive i relativi verbali.
- 2) Riceve gli atti processuali a lui attribuiti da leggi o da regolamenti e compie le attività preparatorie e successive ad essi connessi; nell'ambito di tali attribuzioni rilascia copie e certificazioni.
- 3) Espleta le funzioni di cassiere e consegnatario, nell'ambito delle norme generali e specifiche.
- 4) Collabora nell'ambito della professionalità posseduta con il magistrato in tutti gli aspetti connessi all'attività di ufficio; attende a compiti di segreteria e di collaborazione nell'attività amministrativa e contabile, istruendo, nell'ambito della professionalità posseduta, atti e procedimenti mediante l'acquisizione di dati e notizie, svolgendo ogni attività sotto la propria personale responsabilità.
- 5) Svolge le funzioni di indirizzo e coordinamento delle professionalità di livello inferiore rispondendo dei risultati conseguiti.
- 6) Svolge le funzioni di segretario in commissioni, come membro tecnico partecipa a commissioni, comitati ed organi collegiali nell'ambito dell'Amministrazione.
- 7) Svolge i compiti propri della qualifica posseduta anche mediante l'utilizzazione di apparecchiature e sistemi di uso complesso.



PER COPIE

[Handwritten signature]

REQUISITI CULTURALI

- Diploma di istituto di istruzione secondaria di secondo grado.
- Conoscenza di una lingua straniera.

MODALITA' DI ACCESSO

- Concorso pubblico e superamento di corsi di qualificazione professionale.

MOBILITA' VERTICALE

- Verso i profili di Collaboratore di cancelleria e di Collaboratore amministrativo.

MOBILITA' ORIZZONTALE

- Mobilità consentita verso altri profili della medesima qualifica funzionale previo apposito corso a cura dell'Amministrazione.

SPERA DI AUTONOMIA

- Autonomia relativa all'individuazione delle procedure occorrenti per lo svolgimento dei compiti affidatigli nell'ambito di prescrizioni di massima.

GRADO DI RESPONSABILITA'

- Relativa: all'organizzazione del lavoro
responsabilità diretta nell'espletamento dei com
piti affidatigli

al tipo di prodotto

ai terzi

a seconda del settore di applicazione.



PER COPIA

127 **PROFILO PROFESSIONALE : ASSISTENTE TECNICO SUBACQUEO** VI q.

- 1) Eseguisce -nell'ambito di istruzioni specifiche e di schemi e protocolli di intervento- lavorazioni subacquee di alta specializzazione provvedendo direttamente anche a tutti gli interventi preliminari e conseguenti alle medesime ivi compresi sopralluoghi, rilievi, misurazioni, perizie tecniche e piani di interventi anche con l'ausilio di schizzi e disegni tecnici nonché di fotografie subacquee integrate da parametri di riferimento.
- 2) Dirige unità operative istituzionalmente costituite ovvero gruppi, formati da professionalità specifiche, finalizzati alla esecuzione di lavorazioni subacquee particolari anche di emergenza.
- 3) Interpreta, anche criticamente al livello di professionalità posseduta - disegni, schizzi, fotografie e documentazione tecnica in genere e, quando richiesto dalla situazione, la illustra ai componenti di unità operative alla quale sia eventualmente preposto.
- 4) Interviene, in caso di necessità e per risolvere particolari problemi di carattere tecnico -anche sotto il profilo didattico- nel corso delle operazioni affidate a professionalità di livello inferiore.
- 5) Controlla, sia a terra che in immersione, l'esecuzione di piani di intervento o di singole operazioni e ne riscontra i risultati assicurandosi sia del rispetto delle norme tecniche previste per il particolare intervento e sia dell'applicazione rigida delle norme di sicurezza e di salvaguardia in acqua, redigendo sul complesso delle operazioni ovvero su singoli interventi i rapporti tecnici prescritti o che considera opportuni in presenza di particolari situazioni.
- 6) Individua per le operazioni affidategli gli elementi utili alla predisposizione della contabilità industriale dei lavori e partecipa alle operazioni di collaudo sia di qualità che di accettazione di beni e servizi forniti dall'esterno ovvero dalla organizzazione interna.



CCP/100/127

- 7) Collabora con le professionalità superiori alla preparazione, alla conservazione ed analisi della documentazione relativa sia ai piani da attuare che a quelli attuati, nonché all'organizzazione per lo sviluppo e la realizzazione dei programmi ed alla individuazione e sperimentazione di nuove procedure di intervento sia per quanto attiene alle operazioni tecniche che ai metodi di applicazione delle medesime in immersione.
- 8) Esegue la contabilità dei lavori e, ove previsto, assume l'organizzazione e la diretta gestione di magazzini, depositi ed impianti nonché di cantieri di base a terra e delle connesse strutture operative localizzate su fondali od in immersione.
- 9) Nel caso degli interventi - sia in immersione che a terra - utilizza sistemi manuali, apparecchiature e macchine di tipo complesso che mantiene e delle quali controlla l'efficienza.
- 10) Manovra le camere di decompressione e dirige - in assenza di professionalità superiori ovvero di specialisti - operazioni di soccorso a palombari e sommozzatori in difficoltà.
- 11) Cura l'addestramento, teorico e pratico, di professionalità inferiori sia durante le fasi del ciclo di lavoro che in corsi di qualificazione e collabora alle attività didattiche e di formazione ovvero genericamente informativa svolta dall'Amministrazione.
- 12) In tutte le fasi del lavoro, eseguito personalmente ovvero alla guida di altre professionalità, osserva e fa rispettare tutti gli accorgimenti prescritti per assicurare il massimo della sicurezza nel corso delle immersioni e delle lavorazioni subacquee; utilizza correttamente i presidi antinfortunistici e di pronto soccorso segnalando eventuali carenze ed inosservanze; si assicura del rispetto delle prescritte condizioni di igiene nel corso degli interventi.

REQUISITI CULTURALI

- Diploma di scuola secondaria di 2° grado -

Si prescinde dal possesso di tale diploma per i Capi operai che abbiano effettivamente esercitato le connesse attribuzioni per almeno 5 anni.

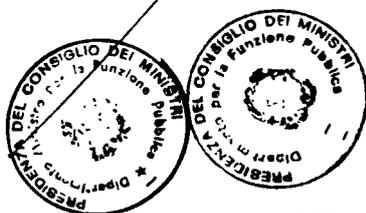


COMPTON

31/10/74

MODALITA' DI ACCESSO

- Il reclutamento avviene mediante concorso pubblico al quale sono ammessi i candidati in possesso dei prescritti requisiti di legge e del titolo di studio previsto per l'accesso al profilo. A tale concorso sono altresì ammessi coloro che pur non essendo in possesso del titolo di studio prescritto per la qualifica funzionale inferiore e abbiano almeno 5 anni di effettivo servizio nel profilo funzionale inferiore correlato al profilo professionale per il quale è bandito il concorso e altresì abbiano superato un corso di qualificazione. Tale personale qualora consegua l'idoneità nel concorso pubblico usufruisce dell'aliquota di riserva fino al 30% dei posti di quelli messi a concorso.



PER COPIA CONFORME

178 PROFILO PROFESSIONALE : OPERATORE SUBACQUEO SPECIALIZZATO V q.

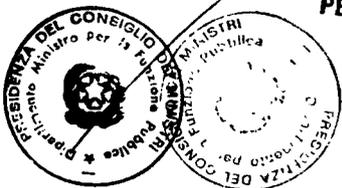
- 1) Sulla base di specifiche istruzioni e di disegni e documentazione tecnica effettua in immersione, con autonomia operativa, lavorazioni, ispezioni, recuperi, riparazioni, fasi di operazioni di salvataggio, operazioni di ormeggio di navi e di guida di natanti immersi nel bacino, ed in particolare, tra l'altro:
 - a) provvede ad ispezioni e visite alla carena di navi e natanti e ad interventi di riparazione anche in collaborazione con altre professionalità;
 - b) esegue lavori di allestimento e di costruzione subacquea anche in cemento;
 - c) effettua lavorazioni subacquee di ogni tipo ivi comprese quelle di saldatura e di taglio e l'applicazione di imbottiture sulle taccate di bacino;
 - d) partecipa alle operazioni di salvataggio di sommergibili agli scafi dei quali è in grado di attaccare manichette ad aria, cavi di imbragaggio e collegamenti speciali;
 - e) provvede a piccole riparazioni agli scafandri;
 - f) effettua controlli di tipo esecutivo e funzionale delle apparecchiature, strumenti e arnesi di nuova dotazione ovvero revisionati o modificati;
 - g) svolge mansioni di guida palombaro in tutte le fasi connesse alle immersioni ed al relativo addestramento;
 - h) manovra le camere di decompressione e porta soccorso operativo e di assistenza a palombari e sommozzatori impegnati in lavori di grandi dimensioni ovvero in difficoltà anche fisica.
- 2) Utilizza sistemi manuali ed apparecchiature di tipo complesso che manutiene e delle quali controlla l'efficienza e sceglie e prepara i materiali occorrenti alla esecuzione dei lavori sia in superficie che in immersione.
- 3) Esegue personalmente -autonomamente e non- interventi di elevata precisione su materiali, apparecchiature ed attrezzature.
- 4) Compila, se richiesto ovvero ritenuto necessario, rapporti tecnici inerenti il lavoro effettuato e redige rapporti e disegni e schizzi di fondali, oggetti, particolari e situazioni nonché fotografie rilevanti relativi anche ai lavori da effettuare.



Sopprimere
liberato
[Signature]



- 5) Cura sia in corsi di qualificazione che durante le lavorazioni l'addestramento pratico sulle tecniche di lavorazione subacquea e di soccorso diretto ed indiretto?
- 6) Collabora con le professionalità superiori alla esecuzione di sperimentazioni ed alla individuazione di nuovi sistemi operativi subacquei connessi sia alla esecuzione di lavori che alle tecniche di immersione?
- 7) Cura l'efficienza funzionale, la pulizia e l'ordinaria manutenzione degli attrezzi e strumenti in dotazione e delle apparecchiature affidategli delle quali cura anche la migliore conservazione?
- 8) Osserva tutti gli accorgimenti prescritti per assicurare il massimo di sicurezza durante la effettuazione delle immersioni e delle lavorazioni subacquee, utilizza correttamente i presidi antinfortunistici e di pronto soccorso segnalando eventuali carenze ed inosservanze; si assicura che nell'ambito dei propri interventi esistano le prescritte e/o necessarie condizioni di igiene?



PER COPIA COLLORE

REQUISITI CULTURALI

Diploma di scuola secondaria di 1° grado e maturità tecnica professionale.

Possesso delle prescritte patenti.

MODALITA' DI ACCESSO

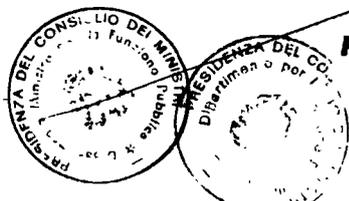
Il reclutamento avviene mediante concorso pubblico al quale sono ammessi i candidati in possesso dei prescritti requisiti di legge e del titolo di studio previsto per l'accesso al profilo.

A tale concorso sono altresì ammessi coloro che pur non essendo in possesso del titolo di studio prescritto per la qualifica funzionale inferiore e abbiano almeno 5 anni di effettivo servizio nel profilo funzionale inferiore correlato al profilo professionale per il quale è bandito il concorso e altresì abbiano superato un corso di qualificazione.

Tale personale qualora consegua l'idoneità nel concorso pubblico usufruisce dell'aliquota di riserva fino al 30% dei posti di quelli messi a concorso.

MOBILITA' VERTICALE

Verso Assistente tecnico Subacqueo purchè in possesso del prescritto titolo di studio.



PER COPIA CONFORME

[Handwritten signature]

179 PROFILO PROFESSIONALE : AGENTE AUSILIARIO BALNEO TERMALE IV q.

- 1) Sulla base delle istruzioni dettagliate ricevute di volta in volta, sulla prescrizione e sul benessere del medico ed in attuazione di un programma di trattamento stabilito per il singolo paziente, tratta, nell'ambito di uno stabilimento balneo termale, i pazienti affidatigli.
- 2) Provvede - con le modalità prescritte nel ~~trattamento~~ terapeutico - ad applicare il fango minerale su parti predeterminate del corpo del paziente, che assiste sia dopo l'applicazione per assicurarne il prolungamento dell'azione mediante coperture idonee (anche di tipo articolato) in rapporto alla specificità della parte malata e sia nel corso della reazione con l'asciugamento del sudore, con il lavaggio di asportazione del fango effettuata con le modalità prescritte ed usando acqua minerale calda ovvero altro sistema prescritto.
- 3) Avverte le professionalità superiori ed il medico qualora in corso di trattamento il paziente dia segni di malore, di debolezza o di instabilità psichica.
- 4) Provvede alla pulizia ed alla preparazione delle cabine comprese nel settore affidatogli ed al connesso prelievo di lenzuola, coperte e piumoni a seconda del tipo dei trattamenti previsti.
- 5) Provvede, nei tempi e con le modalità prescritte, alla preparazione del fango destinato ai trattamenti, operando con le metodiche richieste dal tipo di fango e provvedendo sia al riempimento delle vasche col fango da far maturare, sia al rabbocco dell'acqua termale e sia al rimescolamento del fango per una omogenea maturazione.
- 6) Provvede alla depurazione del fango maturato dopo il trasporto con secchi calderotti in altre vasche con acqua termale a temperatura

leggasi "trattamento



superiore a quella di trattamento.

- 7) Si assicura, che il fango disponibile privo di pietrisco e delle masse non bene amalgamate sia maturato al punto giusto prima di caricarne i carrelli per il trasporto nelle singole cabine.
- 8) Effettua le registrazioni prescritte ed aggiorna, se prescritto, la scheda di trattamento dei singoli pazienti affidatigli.
- 9) A conclusione dei trattamenti pulisce le cabine di cura, i locali delle vasche ed i corridoi.
- 10) Svolge le operazioni prescritte nel rispetto delle norme dell'igiene ed utilizza i presidi antinfortunistici.
- 11) Provvede alle pulizie generali sia dei locali che delle apparecchiature nei periodi durante i quali l'attività dello stabilimento è sospesa.

REQUISITI

REQUISITI CULTURALI

Diploma di scuola secondaria di 1° grado e diploma di qualificazione professionale.

MODALITA' DI ACCESSO

Concorso pubblico.

MOBILITA' ORIZZONTALE

Dal profilo di infermiere generico previo superamento di riconversione professionale.



F. lo *Castellani*

180 **PROFILO PROFESSIONALE : MASSOCHINESIFISIOTERAPISTA V q.**

- 1) In attuazione di programmi terapeutici stabiliti dal medico specialista e sulla base di istruzioni specifiche delle professionalità superiori, tratta presso unità operative di riabilitazione motoria alla quale è addetto, i malati affidatigli in tutto od in parte.
- 2) Applica le tecniche della massochinesifisioterapia utilizzando anche le attrezzature più idonee a conseguire il recupero motorio.
- 3) Controlla, in corso di trattamento, le condizioni del malato sia per valutarne una generica resistenza agli esercizi previsti e sia per determinare i tempi, il tipo od il grado degli esercizi ai quali sottoporlo, provvedendo, in caso di segni stanchezza o di debolezza, a richiedere l'intervento delle professionalità superiori e del medico.
- 4) Si assicura che l'acqua delle piscine e delle vasche sia della temperatura richiesta e cambiata dopo ogni gruppo di esercizi ovvero come prescritto dal regolamento di funzionamento dell'unità terapeutica ovvero come stabilito per casi particolari.
- 5) Mantiene nello svolgimento dei trattamenti le massime condizioni di igiene.
- 6) Si assicura, all'inizio del turno di lavoro, che i presidi antinfortunistici siano disponibili e all'occorrenza, li usa in attesa degli interventi delle professionalità superiori.
- 7) Effettua le registrazioni previste relative ai singoli malati ed ai singoli trattamenti.



- 8) Segnala al responsabile dell'unità eventuali inconvenienti riscontrati nel funzionamento delle apparecchiature e degli impianti.
- 9) Frequenta i corsi di aggiornamento organizzati dall'Amministrazione.

~~REQUISITI~~

REQUISITI CULTURALI

- Diploma di scuola secondaria di 1° grado e diploma di qualificazione professionale.

MODALITA' DI ACCESSO

- Concorso pubblico e superamento di corso di formazione.

MOBILITA' ORIZZONTALE

- Dal profilo di infermiere professionale previo corso di riconversione professionale.



F. Jo

131 PROFILO PROFESSIONALE : CORDAIO SPECIALIZZATO V Q.

- 1) Addetto ad un laboratorio per la fabbricazione di ogni tipo, esegue -nell'ambito di piani specifici di produzione e sulla base di direttive delle professionalità di livello superiore- le operazioni preliminari, connesse e conseguenti alla fabbricazione di corde e cordami, coordinando le professionalità di livello inferiore appartenenti all'unità operative alla quale è eventualmente preposto;
- 2) Individua, seleziona, prepara ed utilizza i materiali da impiegare nella realizzazione dei vari tipi di corda, eseguendo -a seconda delle caratteristiche da ottenere- le operazioni prescritte mediante l'uso di macchine automatiche e non quali cardatrici, collatrici, trecciatrici, lucidatrici, reccatrici, finitrici, e simili;
- 3) Si assicura che siano effettuate le operazioni di controllo funzionale delle macchine in dotazione all'unità operativa ovvero al reparto e laboratorio e provvede a riparare eventuali guasti che non richiedano le attrezzature di officina ed a mettere a punto gli strumenti di misura, e controllo e gli impianti di condizionamento;
- 4) Controlla il prodotto finito ottenuto dalle professionalità di livello inferiore che coordina e provvede personalmente ad effettuare interventi correttivi in qualsiasi fase della lavorazione;
- 5) Effettua le prescritte prove di collaudo di trazione, resistenza e stabilizzazione selezionando il prodotto finito a seconda della classificazione dei requisiti e di quella prevista dalla normalizzazione internazionale delle caratteristiche relative ai vari sistemi di torcitura e trecciatura, al materiale vegetale e/o sintetico usato, ai calibri realizzati;
- 6) Collabora con le professionalità di livello superiore nella realizzazione di particolari e non usuali tipi di prodotti ovvero nella sperimentazione di nuove fibre e materiali ovvero di nuove metodiche di approntamento;
- 7) Controlla e coordina il confezionamento, condizionamento e lo stivaggio dei cordami finiti e si assicura che la etichettatura dei singoli pezzi prodotti indichi le caratteristiche, il me-



inserire "cordami di"

[Handwritten signature]
 PER COORDINAMENTO
 PER COORDINAMENTO



:/:
 F. J. G

traggio, il peso ed il tipo di lavorazione:

- 8) Effettua tutte le registrazioni prescritte:
- 9) Durante la esecuzione dei lavori addestra il personale con qualificazione professionale di livello inferiore, e partecipa ai corsi di addestramento pratico organizzati dall'Amministrazione:
- 10) Utilizza per la esecuzione delle operazioni affidategli macchine ed attrezzature meccaniche ed elettroniche anche di tipo complesso, ma di uso semplice:
- 11) Rispetta e fa rispettare le norme dell'igiene e si assicura che siano rispettate le norme sulla sicurezza delle lavorazioni:
- 12) Osserva tutti gli accorgimenti prescritti per la sicurezza delle lavorazioni alle quali è addetto, utilizza correttamente i presidi antinfortunistici e segnala eventuali carenze ed inosservanze; mantiene nel laboratorio o sul posto di lavoro le prescritte e/o necessarie condizioni generali di igiene:



PER COPIA *[Signature]*

F. G. *[Signature]*

REQUISITI CULTURALI

Diploma di istituto di istruzione secondaria di I grado e maturità tecnica professionale:

MODALITA' DI ACCESSO

Il reclutamento avviene mediante concorso pubblico al quale sono ammessi i candidati in possesso dei prescritti requisiti di legge e del titolo di studio previsto per l'accesso al profilo:

A tale concorso sono altresì ammessi coloro che pur non essendo in possesso del titolo di studio previsto, siano però in possesso del titolo di studio prescritto per la qualifica funzionale inferiore e abbiano almeno 6 anni di effettivo servizio nel profilo funzionale inferiore correlato al profilo professionale per il quale è bandito il concorso e abbiano altresì superato un corso di qualificazione biennale:

Tale personale qualora consegua l'idoneità nel concorso pubblico usufruisce dell'aliquota di riserva fino al 30% dei posti di quelli messi a concorso:



[Handwritten signature]



PER *[Handwritten signature]*

182 PROFILO PROFESSIONALE : CORDAIO IV Q.

- 1) Esegue-sulla base di istruzioni particolari ovvero in attuazione di un programma di lavoro- le operazioni connesse alla fabbricazione di cordami in fibre vegetali o sintetiche.
- 2) Appronta e preleva il tipo di materiale necessario alla esecuzione del lavoro affidatogli effettuando le relative registrazioni prescritte.
- 3) Provvede alle prove funzionali esecutive delle macchine ed attrezzi, anche sussidiari, che deve utilizzare nella produzione e segnala al responsabile del reparto eventuali guasti riscontrati, qualora non sia in grado di eliminarli personalmente.
- 4) Provvede alla pulizia, lubrificazione e manutenzione ordinaria delle macchine operatrici affidategli ovvero in dotazione al reparto al quale è addetto.
- 5) Esegue tutti i tipi di lavorazioni previste per l'approntamento e la finitura dei cordami di tipo corrente, collaborando con le professionalità superiori per la produzione di cordami a particolare struttura ovvero di dimensioni non usuali.
- 6) Mantiene pulito ed in ordine il posto di lavoro assegnatogli provvedendo, altresì, alle operazioni di assestamento dei materiali in corso di lavorazione, a quella dei prodotti finiti ed alla sistemazione degli attrezzi in consegna.
- 7) Provvede al controllo degli impianti, idrico, di sicurezza, allarme, antincendio, e di condizionamento - con la periodicità e nei modi prescritti - nonché alle prove funzionali degli impianti sussidiari per la erogazione della energia elettrica.
- 8) Impiega per la esecuzione delle operazioni alle quali è di volta in volta destinato anche apparecchiature complesse di uso semplice:
- 9) Osserva tutti gli accorgimenti prescritti per la sicurezza delle lavorazioni alle quali è addetto, utilizza correttamente i presidi antinfortunistici e segnala eventuali carenze ed inosservanze; mantiene nel laboratorio o sul posto di lavoro le prescritte e/o necessarie condizioni generali di igiene.



DEF. CO. 11

F. J. O. C.

F. J. O. C.

REQUISITI CULTURALI

Conseguimento del diploma della scuola dell'obbligo e diploma di qualificazione professionale ovvero attestato di lavoro effettuato nella qualifica per almeno due anni presso un laboratorio pubblico.

MODALITA' DI ACCESSO

Il reclutamento avviene mediante concorso pubblico al quale sono ammessi i candidati in possesso dei prescritti requisiti di legge e del titolo di studio previste per l'accesso al profilo. A tale concorso sono altresì ammessi coloro che pur non essendo in possesso del previsto titolo di studio siano però in possesso del titolo prescritto per la qualifica funzionale inferiore e abbiano almeno 5 anni di effettivo servizio nel profilo funzionale inferiore correlato al profilo professionale per il quale è bandito il concorso e altresì abbiano superate un corso di qualificazione biennale. Tale personale qualora consegua l'idoneità nel concorso pubblico usufruisce dell'aliquota di riserva fino al 40% dei posti di quelli messi a concorso:

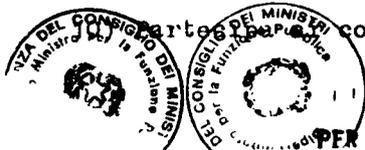


PRIMERE

PER COPIA CONFORME

183 ISPETTORE DI VOLOVIII^a QUALIFICA

- 1) Nell'ambito della legislazione nazionale ed internazionale delle norme speciali che regolano le attività della navigazione aerea, nonché dei programmi di intervento e delle istruzioni di massima della Amministrazione, effettua le prestazioni specifiche del pilota specialista di aeromobili ad ala fissa e rotante e degli alianti, nel rispetto dei limiti e con l'esercizio delle prerogative proprie del livello di professionalità posseduta.
- 2) Svolge attività di elaborazione delle norme e delle direttive operative nel settore dell'impiego e dell'addestramento del personale navigante.
- 3) Svolge attività di collaborazione per l'elaborazione della politica della navigazione aerea nazionale ed internazionale.
- 4) Svolge attività di approvazione, accertamento, controllo ed ispezione, a terra ed in volo, dell'organizzazione della normativa addestrativa ed operativa e dell'impiego del personale navigante di Società, scuole, enti aeronautici civili e privati.
- 5) Istruisce, studia ed emette pareri sulla rispondenza operativa dei radioaiuti alla navigazione aerea, sull'adozione di nuovi tipi di aeromobili, sulla istituzione di linee, sulla operatività e agibilità di aeroporti e aviosuperfici e sulle manifestazioni aeree.
- 6) Effettua la valutazione ed il controllo della rispondenza operativa di apparecchiature particolari per la navigazione aerea.
- 7) Partecipa alle Commissioni per il rilascio di brevetti, licenze ed abilitazioni aeronautiche.
- 8) Elabora programmi per il conseguimento dei titoli aeronautici.
- 9) Partecipa alle Commissioni di inchiesta.



partecipa ai corsi di aggiornamento e specializzazione per mante

PER COPIA CON...

PER COPIA CON...
GASPARI

- nere il proprio standard di Ispettore di volo.
- 11) Svolge inoltre attività di studio e di coordinamento nel settore di applicazione.
 - 12) In rappresentanza dell'Amministrazione partecipa a Commissioni, organo collegiali e gruppi di lavoro istituzionalmente od occasionalmente costituiti sia nazionali che esteri.
 - 13) Propone e valuta l'introduzione di nuove procedure operative e l'adozione di nuovi strumenti, apparati e materiali partecipando anche a sperimentazioni relative al proprio settore di specializzazione.
 - 14) Concorre alla attuazione di piani di rilevazione di dati riguardanti in genere il settore di applicazione e/o l'Amministrazione in generale ovvero l'unità organica a rilevanza esterna alla quale é eventualmente preposto.
 - 15) Concorre alla formulazione di piani di addestramento, qualificazione e aggiornamento del personale addetto al settore di applicazione e partecipa all'attività didattica predisposta dall'Amministrazione.
 - 16) Utilizza per l'esplicazione dei compiti assegnatigli anche sistemi gestionali autonomi nell'ambito della programmazione informatica dell'Amministrazione.



PER COPIA CONFORME

P. 10

Requisiti Culturali

- Diploma di laurea in ingegneria aeronautica ovvero altro titolo culturale previsto dal Codice della Navigazione e dalle leggi speciali per il possesso del brevetto di pilota del grado stabilito per la specializzazione di applicazione.
 - Conoscenza parlata e scritta di una lingua straniera.
- Inoltre deve possedere:
- a) per l'impiego nel settore degli aeromobili ad ala fissa:
 - Brevetto di pilota civile di 3° grado.
 - Brevetto civile di radiotelegrafista in lingua inglese.
 - Abilitazione civile di istruttore a doppio comando.
 - Brevetto di Ufficiale di rotta di 1° classe.
 - Conoscenza della lingua inglese.
 - Abilitazione civile al volo strumentale.
 - Attività effettiva minima di almeno 6.000 ore di volo di cui almeno 300 nell'ultimo triennio.
 - b) per l'impiego nel settore degli aeromobili ad ala rotante:
 - Brevetto di pilota commerciale di elicottero.
 - Brevetto civile di radiotelegrafista in lingua inglese.
 - Abilitazione civile di istruttore a doppio comando.
 - Brevetto di ufficiale di rotta di 2° classe.
 - Conoscenza della lingua inglese.
 - Abilitazione civile al volo strumentale ad ala fissa o per elicotteri.
 - Attività effettiva minima di almeno 2.000 ore di volo su elicottero di cui 300 ore almeno nell'ultimo triennio.



OPPRIMERE



PER COPIA CD...

./.

F. J. GASPARI

- e) per l'impiego nel settore degli alianti:
- Brevetto di pilota civile di 3° grado.
 - Brevetto di pilota di aliante veleggiatore.
 - Brevetto civile di radiotelegrafista in lingua inglese.
 - Abilitazione civile di istruttore a doppio comando su aliante.
 - Conoscenza della lingua inglese.
 - Brevetto di Ufficiale di rotta di 2^a classe.
 - Attività effettiva minima di almeno 1.000 ore di volo su aliante di cui almeno 200 ore nell'ultimo triennio.

AUTONOMIA

Lo svolgimento dell'attività professionale si esplica nell'organizzazione del lavoro proprio e di quello di eventuali collaboratori.

RESPONSABILITA'

E' responsabile dell'organizzazione del proprio lavoro e di quello di eventuali collaboratori.

MODALITA' DI ACCESSO

Concorso pubblico (per titoli, esami - due prove scritte ed un colloquio attinenti il lavoro da svolgere) e superamento di un corso di qualificazione.

MOBILITA' ORIZZONTALE

Da e verso il profilo di Ispettore della circolazione aerea e dell'assistenza al volo, purché in possesso dei requisiti richiesti e previo superamento di corso di aggiornamento professionale.



[Handwritten signature]

15/10/1981

184 **PROFILO PROFESSIONALE : ISPETTORE DELLA CIRCOLAZIONE AEREA E**
DELLA ASSISTENZA AL VOLO VIII qual.

- 1) Nell'ambito della legislazione nazionale ed internazionale e delle norme speciali che regolano le attività della navigazione aerea, nonché dei programmi di intervento e delle istruzioni di massima dell'Amministrazione, effettua le prestazioni specifiche del controllore del traffico aereo nel rispetto dei limiti e con l'esercizio delle prerogative proprie del livello di professionalità posseduta.
- 2) Svolge attività, in Italia e all'estero, di studio sulle esigenze operative del trasporto aereo con riferimento ai servizi dell'assistenza al volo a carattere nazionale ed internazionale.
- 3) Svolge attività di valutazione e controllo dell'organizzazione delle società, scuole, enti aeronautici civili e privati per il settore riguardante i servizi di assistenza al volo a carattere nazionale ed internazionale.
- 4) Rappresenta l'Amministrazione e collabora con l'Ente fornitore dei servizi di assistenza al volo.
- 5) Partecipa alle Commissioni per il rilascio di brevetti, licenze ed abilitazioni aeronautiche.
- 6) Svolge inoltre attività di studio e di coordinamento nel settore di applicazione.
- 7) In rappresentanza dell'Amministrazione partecipa a Commissioni, organi collegiali e gruppi di lavoro istituzionalmente ed occasionalmente costituiti sia nazionali che esteri.
- 8) Propone e valuta l'introduzione di nuove procedure operative e l'adozione di nuovi strumenti, apparati e materiali partecipando anche a sperimentazioni relative al proprio settore di specializzazione.
- 9) Concorre all'attuazione di piani di rilevazione di dati riguardanti in genere il settore di applicazione e/o l'Amministrazione in generale ovvero l'unità organica a rilevanza esterna alla quale è eventualmente preposto.



[Handwritten signature]

Fig. G. 1978

- 10) Concorre alla formulazione di piani di addestramento, qualificazione e aggiornamento del personale addetto al settore di applicazione e partecipa all'attività didattica predisposta dall'Amministrazione.
- 11) Partecipa ai corsi di aggiornamento e specializzazione per mantenere il proprio standard di Ispettore della circolazione aerea e della assistenza al volo.
- 12) Utilizza per l'esplicazione dei compiti assegnatigli anche sistemi gestionali autonomi nell'ambito della programmazione informatica dell'Amministrazione.



PER COPIA CONFORME

REQUISITI CULTURALI

- Diploma di laurea in ingegneria elettronica ovvero altro titolo culturale previsto dal Codice della Navigazione aerea e dalle leggi speciali per il possesso di licenza di controllore del traffico aereo (specialità radar) ovvero di dirigente delle telecomunicazioni.

Inoltre deve possedere:

- la licenza di controllore del traffico aereo (specialità radar) o di dirigente delle telecomunicazioni;
- esercizio effettivo e ledevole della licenza di controllore del traffico aereo per almeno 5 anni;
- conoscenza parlata e scritta della lingua inglese.

AUTONOMIA

Lo svolgimento dell'attività professionale si esplica nell'organizzazione del proprio lavoro e di quello di eventuali collaboratori.

RESPONSABILITA'

E' responsabile dell'organizzazione del proprio lavoro e di quello dei propri collaboratori.

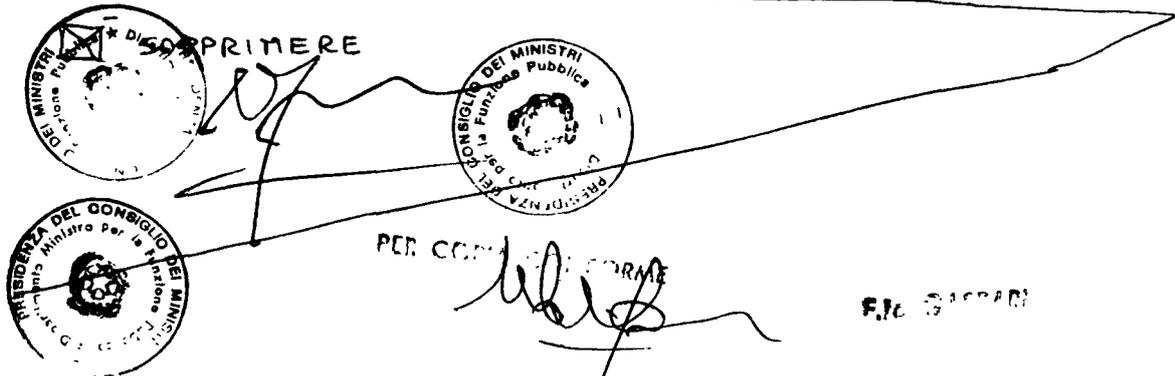
MODALITA' DI ACCESSO

Concorso per titoli ed esami (3 prove scritte ed un colloquio attinente il lavoro da svolgere) e superamento di corso di qualificazione.

MOBILITA' ORIZZONTALE

Da e verso il profilo di Ispettore di volo, purchè in possesso dei requisiti richiesti e previo superamento di corso di aggiornamento professionale.

DISPRIMERE



PER CONFERMAZIONE

F. G. GARRARDI

The image shows a handwritten signature and several official stamps. One stamp is from the 'CONSIGLIO DEI MINISTRI Funzione Pubblica'. Another stamp is from the 'PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI'. There is also a stamp that says 'DISPRIMERE' (cancel) and another that says 'PER CONFERMAZIONE' (for confirmation). The name 'F. G. GARRARDI' is printed at the bottom right.

85 PROFILO PROFESSIONALE : INVESTIGATORE DI INCIDENTI AEREI VIII q:

- 1) Nell'ambito della legislazione nazionale ed internazionale e delle norme speciali che regolano le attività direttamente ed indirettamente connesse alla navigazione aerea, nonché delle norme particolari e delle istruzioni tecniche di massima e specifiche diramate dall'Amministrazione, effettua le prestazioni dell'investigatore di incidenti aerei nel rispetto dei limiti e con l'esercizio delle prerogative proprie del livello di professionalità posseduta?
- 2) Svolge attività di intervento ove necessario sui luoghi del sinistro aeronautico in diretta collaborazione con il Direttore di aeroporto competente per gli adempimenti connessi alle inchieste sommarie?
- 3) Partecipa, con funzioni anche di coordinamento organizzativo e/o con funzioni specifiche assegnategli dal Presidente, ai lavori delle Commissioni d'inchiesta tecnico-formale per gli incidenti aeronautici?
- 4) Qualora nel caso dei lavori dell'inchiesta si presentano evidenze che a suo giudizio possono ripetersi, propone l'emissione di avvisi immediati agli operatori nazionali ed internazionali onde prevenire la ripetitività?
- 5) In Italia e all'estero, svolge attività di studio, di coordinamento, nonché di diffusione delle raccomandazioni delle inchieste sugli incidenti aeronautici, nel settore della prevenzione e dello scambio delle informazioni?
- 6) Provvede alla trasformazione in codifica dei risultati più significativi, emersi nelle Commissioni di inchiesta, per la Banca Mondiale dei dati dell'O.A.C.I.?
- 7) In rappresentanza dell'Amministrazione partecipa a Commissioni, organi collegiali e gruppi di lavoro istituzionalmente ed occasionalmente costituiti sia nazionali che esteri?
- 8) Propone e valuta l'introduzione di nuove procedure operative e l'adozione di nuovi strumenti, apparati e materiali partecipando anche a sperimentazioni relative al proprio settore di specializzazione?



:/:

PER COPIA CONFORME

- 9) Concorre all'attuazione di piani di rilevazione di dati riguardanti in genere il settore di applicazione e/o l'Amministrazione in generale ovvero l'unità organica a rilevanza esterna alla quale è eventualmente preposto?
- 10) Concorre alla formulazione di piani di addestramento, qualificazione/aggiornamento del personale addetto al settore di applicazione e partecipa all'attività didattica predisposta dall'Amministrazione?
- 11) Partecipa a corsi di aggiornamento e di specializzazione nel settore specifico di applicazione.
- 12) Utilizza per l'esplicazione dei compiti assegnatigli anche sistemi gestionali autonomi nell'ambito della programmazione informatica dell'Amministrazione.



F. C. CASPARI

PER COPIA ~~ACT~~ FORME

REQUISITI CULTURALI

Diploma di laurea in ingegneria industriale e possesso del brevetto di pilota civile di 3° grado con almeno 500 ore di volo di cui 250 ai comandi.

Conoscenza corrente e scritta della lingua inglese.

MODALITA' DI ACCESSO

Concorso pubblico (per titoli ed esami: due prove scritte ed un colloquio sul lavoro da svolgere) e superamento del corso di sicurezza del volo (in Italia).

AUTONOMIA

Lo svolgimento delle attività suddette avviene con autonoma determinazione dei processi formativi ed attuativi in ordine agli obiettivi impartiti.

RESPONSABILITA'

E' responsabile dell'organizzazione del proprio lavoro e di quello dei propri collaboratori; è altresì responsabile verso i terzi per i risultati conseguiti.

MOBILITA' ORIZZONTALE

Da e verso il profilo di Ispettore di volo e di Ispettore della circolazione aerea e dell'assistenza al volo purchè in possesso dei requisiti richiesti e previo superamento di corso di aggiornamento.



F. 11. 011

186 PROFILO PROFESSIONALE : CAPO ADDETTO AL TRAFFICO AEREO VII q:

- 1) Nell'ambito delle leggi generali, del codice della navigazione aerea e delle leggi speciali, nazionali ed internazionali, che regolano le operazioni direttamente ed indirettamente connesse alla gestione, al controllo ed alle procedure di svolgimento del traffico aereo ed ai requisiti di esercizio, svolge la propria attività in un aeroporto attuando — programmi e le normative di intervento dell'Amministrazione ed esplicando ordinanze ed istruzioni diramate dal direttore dell'aeroporto?
- 2) Organizza, controlla e coordina l'attività delle figure professionali inferiori tra le quali distribuisce in rapporto alle previsioni di intervento ovvero alle situazioni determinatesi le operazioni da effettuare per sopperire alle esigenze del traffico aeroportuale ed agli adempimenti amministrativi, tecnici e di controllo?
- 3) Si assicura che le piste siano state rese agibili e che siano stati effettuati i controlli previsti dalle misure di sicurezza e antincendi e che siano stati provati gli impianti di emergenza e sussidiari e che il sistema dei collegamenti feno-ottico-acustico sia funzionante, intervenendo personalmente in caso di carenze ovvero di necessità o di emergenza?
- 4) Controlla che il movimento, in arrivo e partenza, degli aeromobili si svolga con l'osservanza delle procedure, precedenza e nel rispetto delle istruzioni di servizio?
- 5) Vigila sul controllo dei documenti tecnici ed amministrativi relativi sia allo stato, all'assetto, al carico ed alle condizioni dell'aeromobile e su quelli attestanti la idoneità dell'equipaggiamento a svolgere i compiti attribuitigli ed il ruolo coperto?
- 6) Si assicura che gli orari, i programmi di volo e le relative variazioni e le schede dei piloti e degli aeromobili siano correttamente impostate, tenute ed aggiornate e che le registrazioni prescritte siano tenute aggiornate?
- 7) Collabora con le professionalità superiori alla impostazione di piani e procedure riguardanti la sicurezza del traffico aeroportuale e concorre ad attenuarne la parte che gli compete ovve-



PER COPIA CONFORME

F. lo GASPARI :/.

ro coordina gli interventi di attuazione -anche per quanto riguarda emergenze in aeroporto e ministri- da parte delle professionalità inferiori?

- 8) Si assicura che in dipendenza di necessità operative, di traffico e di modifiche al movimento degli aeromobili, anche in dipendenza del mutare delle condizioni meteorologiche, sia stato provveduto -intervenedo direttamente in caso di urgenza ovvero di assenza di personale specificatamente addetto a tali operazioni- alla emissione delle prescritte informazioni di variazione con le modalità stabilite?
- 9) Provvede a svolgere gli opportuni controlli sullo stato della documentazione collegata con il controllo, le ispezioni e la direzione del traffico aereo sia su quella creata dalle professionalità di livello inferiore alle quali è eventualmente preposto e sia su quella occasionalmente prescritta in dipendenza di situazioni particolari?
- 10) Provvede a svolgere -nell'ambito delle istruzioni del direttore dell'aeroporto- tutte le attività necessarie ad assicurare il controllo e la sicurezza della navigazione aerea nell'aeroporto nonché la corretta applicazione di norme e regolamenti contestando eventuali infrazioni e reati con le modalità e nelle forme prescritte?
- 11) Utilizza nello svolgimento delle operazioni da compiere strumenti automatici di tipo complesso e gestisce -in un quadro di programmazione finalizzata- anche sistemi informativi distribuiti?



PER COPIA UGUALE

F. J. G. G. G.

REQUISITI CULTURALI

Diploma di laurea in ingegneria ovvero altro titolo culturale previsto dal codice della navigazione aerea e delle leggi speciali per svolgere le funzioni di Capo addetto al traffico aereo: inoltre:

- a) superamento di corso di specializzazione
- b) conoscenza corrente della lingua inglese?

AUTONOMIA

L'autonomia nella esecuzione del lavoro si manifesta particolarmente nella individuazione delle procedure per la soluzione delle concrete situazioni di lavoro?

RESPONSABILITA'

Comesse alla trasmissione di istruzioni ed altri operatori ed al conseguente controllo delle loro attività, nonché alle attività direttamente svolte?

MODALITA' DI ACCESSO

Concorso al quale sono ammessi gli appartenenti al profilo di Adetto al traffico della qualifica funzionale inferiore in possesso del titolo di studio e della specializzazione richiesti, con almeno 5 anni di effettivo servizio nel profilo ed in possesso di idoneità attitudinale?



PRINERE



CONFORME

F. LO GASPARI

187 PROFILO PROFESSIONALE : ADDETTO AL TRAFFICO AEREO VI qual.

- 1) Nell'ambito della legislazione e delle norme speciali -nazionali ed internazionali- che regolano le operazioni direttamente od indirettamente commesse all'attività della navigazione aerea nonché in attuazione delle direttive emanate dall'Amministrazione e delle ordinanze ed istruzioni specifiche del direttore dell'aeroporto al quale è addetto, svolge compiti operativi e di vigilanza secondo turni che devono assicurare il servizio, di giorno e di notte, per l'intero orario di apertura dell'aeroporto;
- 2) Sulla base delle istruzioni e nel rispetto delle procedure amministrative, tecniche e di sicurezza stabilite consente ovvero vieta la partenza e/o l'approdo degli aeromobili tenendo conto sia della situazione di agibilità dello scalo, che delle misure antincendi che della efficienza della segnaletica diurna e notturna nonché della eventuale presenza sulle piste di volo e altri animali nei confronti dei quali attua i previsti provvedimenti;
- 3) Procede ad ispezioni delle piste in caso di necessità ed attua le istruzioni di emergenza qualora esistano ovvero siano ipotizzabili pericoli e minacce alla sicurezza degli aeromobili ed a quella degli impianti aeroportuali, assicurandosi, in vista di tali evenienze, che gli impianti sussidiari ed i collegamenti esistenti sia telefonici che ottico acustici siano in efficienza funzionale.
- 4) In caso di sinistro aeronautico ovvero di esistenza di stato di pericolo per un aeromobile attua le disposizioni ed i piani predisposti dal direttore dell'aeroporto.
- 5) Nell'ambito delle norme ovvero di prescrizioni specifiche e particolari effettua il controllo della documentazione prescritta ovvero di quella eventualmente considerata valida dall'Amministrazione, sia per quanto riguarda la gestione e l'agibilità dell'aeromobile ed il tipo di carico permesso ovvero specificatamente autorizzato nonché quella attestante la idoneità all'incarico svolto dai membri dell'equipaggio oltre quella relativa al rispetto delle norme sanitarie, assicurative e per l'e



PER CONFERMAZIONE
[Handwritten signature]

./.

esercizio di servizi particolari di bordo.

- 6) Si assicura che l'attività del concessionari di linea si svolga nel rispetto delle norme generali e degli orari per quanto riguarda l'impiego dell'aeromobile e dell'equipaggio, la regolarità delle modalità dei voli e della loro cancellazione e la accettazione dei passeggeri.
- 7) Vigila sull'osservanza delle disposizioni in materia di voli non di linea, di lavoro aereo e di scuole di pilotaggio.
- 8) Provvede alla compilazione ed all'aggiornamento:
 - a) degli orari stagionali dei voli di linea;
 - b) delle schede contenenti i divieti ed i contingentamenti di traffico;
 - c) il programma dei voli charter con le relative variazioni;
 - d) le schede relative ai piloti;
 - e) le schede relative agli aeromobili;
 - f) ogni altro documento di lavoro, di controllo e di previsione direttamente ed indirettamente connesso all'attività ed alle singole operazioni che è tenuto a svolgere e ad eseguire.
- 9) Segnala inconvenienti, incidenti e violazioni al direttore dell'aeroporto e -quando ne è richiesto ovvero in assenza di delegato di aeroporto- contesta, con le modalità prescritte, il leciti amministrativi ovvero -in assenza di Ufficio di P.S.- contesta reati previsti dal Codice della Navigazione e delle altre norme vigenti inoltrandone rapporto all'Autorità Giudiziaria tramite il direttore dell'aeroporto.
- 10) Nell'ambito delle istruzioni specifiche ricevute autorizza:
 - a) la effettuazione di voli supplementari (raddoppi di linea);
 - b) la effettuazione di voli di trasferimento;
 - c) la sostituzione di aeromobile per quanto riguarda le compagnie italiane in campo nazionale.
- 11) Collabora con le professionalità superiori ed altre professionalità alla vigilanza sull'attività di altri enti concessionari.
- 12) Predispone e -in caso di assenza del direttore dell'aeroporto- provvede a richiedere -qualora si verificano particolari condizioni meteorologiche (neve o pioggia)- l'emissione dei relativi SNWTAM e NOTAM conformemente alle prescrizioni previste in AIP-ITALIA, provvedendo a darne, in ogni tempo, comunicazione agli



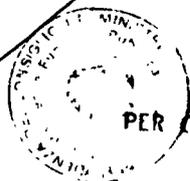
PER COPIA CONFORME

F. Jo GASPARI

altri Enti aeroportuali?

Qualora intervengano variazioni nelle informazioni contenute in AIP-ITALIA per quanto riguarda gli aeroporti (AGA) predisporre e provvede a richiesta -per casi di urgenza ed in assenza del direttore- l'emissione dei NOTAM di variazione.

- 13) Cura la tenuta e l'aggiornamento dell'AIP-ITALIA e della raccolta NOTAM:
- 14) Cura la tenuta e l'aggiornamento dei registri relativi al movimento degli aeromobili, dei modelli statistici di controllo del traffico turistico e commerciale, degli eventuali manuali di impiego degli aeromobili e tutti gli altri documenti direttamente ed indirettamente connessi ad operazioni relative alla sicurezza aeroportuale del trasporto aereo:
- 15) Cura la tenuta e l'aggiornamento del Registro internazionale degli aeromobili?
- 16) Utilizza per lo svolgimento delle attività e delle operazioni assegnategli strumenti automatici anche di tipo complesso?



PER COLLEZIONE

[Handwritten signature]

F. G. G. A.

REQUISITI CULTURALI

Diploma di istituto di istruzione secondaria di secondo grado
(istituto tecnico per l'aeronautica)
Conoscenza di una lingua straniera (inglese):

AUTONOMIA

Gode di una discreta autonomia nella esecuzione del lavoro, conseguente alla variabilità delle condizioni operative:

RESPONSABILITA'

Diretta per la corretta esecuzione del proprio lavoro, di cui risponde al Direttore della Circonscrizione:

MODALITA' DI ACCESSO

Concorso pubblico (2 prove scritte ed un colloquio) e superamento di corso di formazione:

MOBILITA' ORIZZONTALE

Da e verso i profili professionali della medesima qualifica funzionale previo superamento di corso di qualificazione e accertamento attitudinale:



[Handwritten signature]



PER COPIA IN NORME
[Handwritten signature]

F. lo G. G. G. G.

188 PROFILO PROFESSIONALE : ASSISTENTE TECNICO VI q.

(per le aree che non hanno un Assistente tecnico specifico)

Assume specifica denominazione a seconda della specializzazione e/o del settore di applicazione, nonché ogni specifica attribuzione prevista dalla normativa relativa ai singoli settori di applicazione.

- 1) Esegue indagini, rilievi, misurazioni, perizie tecniche, rappresentazioni grafiche, sopralluoghi ed accertamenti tecnici anche sui regimi delle acque ovvero collaudi funzionali su lavorazioni non ricorrenti o collaudi di accettazione autonomamente ovvero, se previsto o prescritto, in collaborazione con professionalità superiori, nell'ambito della competenza prevista da norme e regolamenti e sviluppa - su indicazioni di massima e utilizzando dati tecnici e/o schemi e protocolli specifici - le procedure e l'ordine degli interventi, sia per l'attuazione di costruzioni che di allestimenti e/o di riparazioni ovvero di controlli sia di cicli operativi e sia nell'ambito di prove funzionali programmate e/o previste da specifiche attività, ovvero in occasione di acquisizioni sia di materiali che di apparecchiature che di produzioni e servizi.
- 2) Esegue personalmente interventi specializzati anche avvalendosi della collaborazione di professionalità inferiori ed assistendo a sua volta professionalità superiori.
- 3) Sorveglia l'esecuzione dei lavori e ne riscontra i risultati, ed eventualmente interviene personalmente, anche in corso d'opera secondo le norme e le eventuali procedure specifiche.



PER COPIA CONFORME

- 4) Collabora con le professionalità superiori alla progettazione ed al collaudo di opere e di procedimenti.
- 5) Cura che siano osservate le norme di esercizio e di sicurezza del lavoro intervenendo personalmente in caso di carenze ed inosservanze, provvedendo appena la situazione lo consenta alle segnalazioni del caso accompagnandole con proposte di modifiche ed integrazioni metodologiche ed operative qualora ritenga che le previsioni delle norme e disposizioni siano insufficienti ad assicurare l'incolumità del personale e/o la sicurezza degli impianti e dei prodotti e/o dei materiali.
- 6) Partecipa alla attività di studio e ricerca nel settore di impiego nonché alla eventuale sperimentazione di metodi, materiali ed applicazioni.
- 7) Collabora alla predisposizione dei capitolati speciali di appalto e convenzioni per cottimi fiduciari.
- 8) Predisporre i provvedimenti relativi all'esecuzione di lavori o somministrazioni nel proprio reparto o gruppo o cantiere affidatogli e sorveglia direttamente esecuzioni, somministrazioni e procedimenti.
- 9) Effetua l'esame di perizie tecniche commisurato al proprio grado di professionalità e nell'ambito di istruzioni e procedure predeterminate.
- 10) Cura la tenuta della documentazioni prescritte e riferisce a chi previsto dalle norme di esercizio necessità, inconvenienti e ritardi.
- 11) Osserva tutti gli accorgimenti prescritti per la sicurezza delle lavorazioni alle quali è addetto, utilizza correttamente i presidi antinfortunistici e segnala eventuali carenze ed inosservanze; mantiene, in tale ambito, le richieste e/o necessarie condi-



PER COPIA CONFORME

REQUISITI CULTURALI

Diploma di scuola secondaria superiore.

Si prescinde dal possesso di tale diploma per i Capi operai che abbiano effettivamente esercitato le connesse attribuzioni per almeno 5 anni.

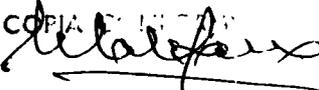
MODALITA' DI ACCESSO

Concorso pubblico con prove a contenuto teorico-pratico.

Il 30% dei posti disponibili sono riservati, purchè conseguano l'idoneità, ai corrispondenti profili professionali dalla qualifica funzionale inferiore in possesso della maturità tecnica professionale con effettivo esercizio delle attribuzioni specifiche per almeno 5 anni.



Sopprimere

PER COPIA 

189 **PROFILO PROFESSIONALE : ASSISTENTE TECNICO PER LA Elettrotecnica**

VI q.

- 1) Nell'ambito della specifica professionalità tecnica posseduta e delle norme speciali che eventualmente la regolano nonché della specializzazione conseguita, sulla scorta di documentazione tecnica ed in attuazione delle specifiche istruzioni impartite dalle professionalità superiori, esegue nell'area dell'elettrotecnica:
- A)-rilievi, misurazioni di laboratorio, verifiche controlli e sperimentazioni di apparati, strumenti, impianti, equipaggiamenti e circuiti, nonché di componenti di parti;
- B)-progettazione, realizzazione e collaudo di apparecchi e strumenti semplici propri alla ricerca ed alla operatività del settore di applicazione;
- C)-organizzazione, esecuzione, installazione, controllo e collaudo funzionale - sulla base di progetti delle professionalità superiori - di impianti, apparati ed equipaggiamenti che producono, trasformano, utilizzano e controllano l'energia elettrica di allestimenti ovvero di interventi di riparazioni effettuate anche in collaborazione con altre professionalità e dove la dimensione e le caratteristiche del guasto lo richiedano sotto la direzione delle professionalità superiori;
- D)-controlli sulla impostazione funzionale di operazioni, analisi, avvio di procedure e di interventi nonché sullo sviluppo delle une e delle altre anche se effettuate da professionalità di livello inferiore ovvero controlli di sistemi, impianti, cicli operativi sia nell'attuazione di prove funzionali programmate e/o preventive di specifiche attività, sia nei processi produttivi e sia in



PER CORR. ECONOME

F. lo GASPARI

occasione di acquisizione di materiali, apparecchiature, impianti, prodotti e servizi.

- E)- cura la manutenzione della strumentazione affidatagli nonché degli impianti, sistemi, apparati ai quali è addetto - e nei limiti della applicazione personale - ovvero ai quali è preposto, programmandone, per la parte di competenza, la programmazione ordinaria se non altrimenti disposto nell'ambito di un piano di revisione periodica generale o complessiva;
- F)- interpretazione - per l'attuazione personale ovvero per guidare professionalità di livello inferiore - di progetti tecnici connessi alle specifiche — del proprio settore di specializzazione ovvero del settore di applicazione, riproducendo graficamente situazioni, stati di essere, fenomeni, processi, caratteri dell'ambiente - nell'accezione più ampia del termine - dei prodotti, dei materiali, nonché di analisi effettuate con i procedimenti, le strumentazioni ed i sistemi proprie al settore di applicazione;
- G)- sopralluoghi accertamenti tecnici e rilevazioni, nonché riscontri e collaudi su lavorazioni non ricorrenti eseguite da professionalità di livello inferiore, ovvero richiesti dalla impostazione e realizzazione di documenti tecnici, rappresentazioni grafiche e di progetti da redigere autonomamente ovvero quale fase preliminare od intermedia di lavori di competenza delle professionalità di livello superiore;
- H) -a seconda del settore specifico di applicazione manipolà personalmente - nel rispetto delle norme di sicurezza personali e generali descritte ed opportune - materiali, impianti, sistemi ed apparati.



PIETRO COPPINI

- 2) Cura l'attuazione ed il coordinamento - nell'ambito delle istruzioni ricevute - dei programmi di studio , analisi, ricerca, sperimentazione, rilevazione, produzione, manutenzione, riparazione, verifica, revisione, ~~valutazione~~ assegnati al reparto ovvero al servizio ovvero al laboratorio, impianto, distaccamento, officina o fabbrica ovvero al settore di grande unità organica alla quale fa capo l'unità operativa alla quale — è eventualmente preposto, distribuendo le lavorazioni tra le squadre, i gruppi di lavoro e le unità che costituiscono ripartizione dell'unità che dirige, stabilendo altresì priorità, procedure e tempi di attuazione, e provvedendo personalmente alla esecuzione delle operazioni alle quali è direttamente applicato.
- 3) Indica mezzi e strumenti idonei a garantire una più razionale esecuzione delle operazioni previste dal ciclo di lavorazione. Controlla i risultati tecnici e la funzionalità degli interventi assicurandosi della rispondenza delle lavorazioni alle norme ed alle compatibilità standard.
- 4) Esegue personalmente interventi specializzati anche avvalendosi della collaborazione di professionalità inferiori ed assistendo a sua volta professionalità superiori. Sorveglia d'esecuzione di lavorazioni alle quali è direttamente od occasionalmente preposto, intervenendo personalmente, anche in corso di opera, secondo le norme e le eventuali procedure specifiche.
- 5) Collabora con le professionalità superiori alla progettazione ed al collaudo di opere e di procedimenti.



PER CONFERMARE

F. Gaspari

e segnala eventuali carenze ed inosservanze; mantiene e fa mantenere, in tale ambito, le prescritte e/o necessarie condizioni di igiene.

REQUISITI CULTURALI

Diploma di scuola secondaria superiore di perito industriale per l'elettronica. Si prescinde dal possesso di tale diploma per i Capi operai che abbiano esercitato effettivamente le connesse attribuzioni per almeno 5 anni.

MODALITA' DI ACCESSO

Concorso pubblico con prove a contenuto teorico-pratico e superamento di corso di qualificazione della durata non inferiore a 6 mesi tenuto a cura dell'amministrazione. Dall'interno il 30 % dei posti riservato al personale inquadrato nel profilo di operatore elettrotecnico specializzato purché abbia superato 5 anni di effettivo servizio nel profilo ed abbia superato corso di qualificazione professionale e purché sia in possesso del titolo di studio prescritto per l'accesso al profilo.



CCP CONFORME
[Handwritten signature]

F.to GARDARI

190 PROFILO PROFESSIONALE : ASSISTENTE TECNICO PER L'ELETTRONICA
INDUSTRIALE VI q.

- 1) Nell'ambito della specifica professionalità tecnica posseduta e delle norme speciali che eventualmente la regolano nonché della specializzazione conseguita, sulla scorta di documentazione tecnica ed in attuazione delle specifiche istruzioni impartite dalle professionalità superiori, esegue nell'area dell'elettronica e della optoelettronica:
- A) - rilievi e misurazioni di laboratorio, verifica, controllo e sperimentazione di apparati, strumenti, di impianti e circuiti nonché di componenti e parti;
- B) - progettazione, realizzazione e collaudo di apparecchi e strumenti semplici propri all' ricerca e alla operatività del settore di applicazione;
- C) - organizzazione, esecuzione, installazione, conduzione, controllo e collaudo funzionale - sulla base di progetti delle professionalità superiori - impianti, di strumentazioni, di allestimenti di apparati ovvero di interventi, di riparazioni effettuate anche in collaborazione con altre professionalità e dove la dimensione e le caratteristiche del guasto lo richiedano sotto la direzione delle professionalità superiori;
- D) - controlli sulla impostazione funzionale di operazioni, analisi, avvio di procedure e di interventi nonché sullo sviluppo delle une e delle altre anche se effettuate da professionalità di livello inferiore ovvero controlli di sistemi, impianti, cicli operativi, nella nell'attuazione di prove funzionali programmate



[Handwritten signature]

PER GARFARI

e/o previste da specifiche attività, sia nei processi produttivi e sia in occasione di acquisizione di materiali, apparecchiature, impianti prodotti e servizi;

- E) - cura la manutenzione della strumentazione affidatagli nonché degli impianti, sistemi, apparati ai quali è addetto - e nei limiti della applicazione personale - ovvero ai quali è preposto, programmandone, per la parte di competenza, la programmazione ordinaria se non altrimenti disposta nell'ambito di un piano di revisione periodica generale o complessiva;
- F) - interpretazione - per l'attuazione personale ovvero per guidare professionalità di livello inferiore - di progetti tecnici connessi alle specifiche — del proprio settore di specializzazione ovvero del settore di applicazione, riproducendo graficamente situazioni, stati di essere, fenomeni, processi, caratteri dell'ambiente - nell'accezione più ampia del termine - dei prodotti, dei materiali, nonché di analisi effettuate con i procedimenti, le strumentazioni ed i sistemi proprie al settore di applicazione;
- G) - sopralluoghi, accertamenti tecnici e rilevazioni, nonché riscontri e collaudi su lavorazioni non ricorrenti eseguite da professionalità di livello inferiore, ovvero richiesti dalla impostazione e realizzazione di documenti tecnici, rappresentazioni grafiche e di progetti da redigere autonomamente ovvero quale — fase preliminare od intermedia di lavori di competenza delle professionalità di livello superiore;
- H) - a seconda del settore specifico di applicazione manipola personalmente - nel rispetto delle norme di sicurezza personali e generali prescritte od opportune - materiali, impianti, sistemi ed apparati.



PER IL CONSIGLIO

F.to GASPARI

- 2) Cura l'attuazione ed il coordinamento - nell'ambito delle istruzioni ricevute - dei programmi di studio, analisi, ricerca, rilevazione, produzione, manutenzione, riparazione, verifica, revisione e valutazione assegnati al reparto ovvero al servizio ovvero al laboratorio, impianto, distaccamento, officina o fabbrica ovvero al settore di grande unità organica alla quale fa capo l'unità operativa alla quale è eventualmente preposto distribuendo le lavorazioni tra le squadre, i gruppi di lavori e le unità che costituiscono ripartizione dell'unità che dirige, stabilendo altresì priorità, procedure e tempi di attuazione, e provvedendo personalmente alla esecuzione delle operazioni alle quali è direttamente applicato.
- 3) Indica mezzi e strumenti idonei a garantire una più razionale esecuzione delle operazioni previste dal ciclo di lavorazione. Controlla i risultati tecnici e la funzionalità degli interventi assicurandosi della rispondenza delle lavorazioni alle norme ed alle compatibilità standard.
- 4) Eseguе personalmente interventi specializzati anche avvalendosi della collaborazione di professionalità inferiori ed assistendo a sua volta professionalità superiori. Sorveglia l'esecuzione di lavorazioni alle quali è direttamente ed occasionalmente preposto, intervenendo personalmente, anche in corso di opera, secondo le norme e le eventuali procedure specifiche.



PER COS. CON. ORME

F. CASPARI

- 5) Collabora con le professionalità superiori alla progettazione ed al collaudo di opere e di procedimenti.
- 6) Cura che siano osservate le norme di esercizio e di sicurezza del lavoro intervenendo personalmente in caso di carenze ed inosservanze, provvedendo, appena la situazione lo consenta, alle segnalazioni del caso accompagnandole con proposte di modifiche ed integrazioni metodologiche ed operative qualora ritenga che le previsioni delle norme ed i dispositivi siano insufficienti ad assicurare la incolumità del personale e/o la sicurezza degli impianti e dei prodotti e/o dei materiali.
- 7) Partecipa alla attività di studio e ricerca nel settore di impiego nonché alla eventuale sperimentazione di metodi, materiali ed applicazioni.
- 8) Collabora alla predisposizione dei capitolati speciali di appalto e convenzioni per cottimi fiduciari.
- 9) Predisponde i provvedimenti relativi all'esecuzione di particolari lavorazioni o nel proprio reparto o unità e sorveglia direttamente esecuzioni o procedimenti e controlli.
- 10) Effettua l'esame di perizie tecniche commisurate al proprio grado di professionalità e nell'ambito di istruzioni e procedure predeterminate.
- 11) Cura la tenuta della documentazione prescritta e riferisce a chi previsto dalle norme di esercizio necessità, inconvenienti e ritardi.
- 12) Cura l'addestramento teorico e pratico delle professionalità inferiori durante le lavorazioni e partecipa all'attività didattica della Amministrazione.



PER CUI È CONFORME

F. lo GASPARI

- 13) Si assicura che tutti gli accorgimenti prescritti per la sicurezza delle lavorazioni alle quali è addetto siano posti in opera ed osservati, utilizza correttamente i presidi antinfortunistici e segnala eventuali carenze ed inosservanze; mantiene e fa mantenere, in tale ambito, le prescritte e/o necessarie condizioni di igiene.

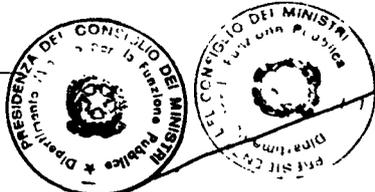
REQUISITI CULTURALI

Diploma di scuola secondaria superiore di perito industriale per l'elettronica industriale. Si prescinde dal possesso del diploma per i Capi operai che abbiano effettivamente esercitato le connesse attribuzioni per almeno 5 anni.

MODALITA' DI ACCESSO

Concorso pubblico con prove a contenuto teorico-pratico e superamento di corso di qualificazione della durata non inferiore a 6 mesi tenuto a cura dell'Amministrazione.

Dall'interno il 30% dei posti riservato al personale inquadrato nel profilo di apparecchiatore elettronico specializzato purché abbia prestato 5 anni di effettivo servizio nel profilo ed abbia superato corso di qualificazione professionale e purché sia in possesso del titolo di studio prescritto per l'accesso al profilo.



PER COPIA CONFORME

F. R. CASPARI

191 PROFILO PROFESSIONALE : ASSISTENTE TECNICO PER LA FISICA INDUSTRIALE
VI q.

- 1) Nell'ambito della specifica professionalità tecnica posseduta e delle norme speciali che eventualmente la regolano nonché della specializzazione conseguita, sulla scorta di documentazione tecnica ed in attuazione delle specifiche istruzioni impartite dalle professionalità superiori, esegue nell'area della fisica e radiologia industriale applicata ai materiali ed alla strumentazione:
- A) - rilievi, misurazioni e controlli di laboratorio con strumenti di delicato e complesso impiego per la determinazione di caratteristiche fisiche di materiali, impianti, di apparecchiature, di componenti e parti;
 - B) - progettazione, realizzazione e collaudo di apparecchi e strumenti semplici e propri alla ricerca ed alla operatività del settore di applicazione;
 - C) - organizzazione, esecuzione, conduzione, installazione, taratura, controllo e collaudo funzionale - sulla base di progetti delle professionalità superiori - di impianti, di strumenti di apparecchiature ovvero di interventi di riparazioni effettuate anche in collaborazioni con altre professionalità e, dove la dimensione e le caratteristiche del guasto lo richiedano, sotto la direzione delle professionalità superiori;
 - D) - controlli sulla impostazione funzionale di operazioni, analisi, avvio di procedure e di interventi nonché sullo sviluppo delle une e delle altre anche se effettuate da professionalità di livello inferiore ovvero controlli di sistemi, impianti, cicli operativi sia nell'attuazione di prove funzio-



PER COPIA CONFORME

[Handwritten signature]

F. lo GASPARI

nali programmate e/o previste da specifiche attività, sia nei processi produttivi e sia in occasione di acquisizione di materiali, apparecchiature, impianti, prodotti e servizi:

- E) - cura la manutenzione della strumentazione affidatagli nonché degli impianti, sistemi, apparati ai quali è addetto - e nei limiti della applicazione personale - ovvero ai quali è preposto, programmandone, per la parte di competenza, la programmazione ordinaria - se non altrimenti disposta - nell'ambito di un piano di revisione periodica generale o complessiva;
- F) - interpretazione - per l'attuazione personale ovvero per guidare professionalità di livello inferiore - di progetti tecnici connessi alle specifiche - del proprio settore di specializzazione ovvero del settore di applicazione, riproducendo graficamente situazioni, stati di essere, fenomeni, processi, caratteri dell'ambiente - nell'accezione più ampia del termine - dei prodotti, dei materiali, nonché di analisi effettuate con i procedimenti, le strumentazioni ed i sistemi propri del settore di applicazione;
- G) - sopralluoghi, accertamenti tecnici e rilevazioni, nonché riscontri e collaudi su lavorazioni non ricorrenti eseguite da professionalità di livello inferiore, ovvero richiesti dalla impostazione e realizzazione di documenti tecnici, rappresentazioni grafiche e di progetti da redigere autonomamente ovvero quale fase preliminare od intermedia di lavori di competenza delle professionalità di livello superiore;
- H) - a seconda del settore specifico di applicazione manipola personalmente - nel rispetto delle norme di sicurezza personali e generali prescritte od opportune - materiali, impianti, sistemi ed apparati nonché prodotti anche di risulta, che presentano particolare pericolosità.



COPIA CONFORME

2) Cura l'attuazione ed il coordinamento - nell'ambito delle istruzioni ricevute - dei programmi di studio, di analisi, ricerca, rilevazione, produzione, manutenzione, riparazione, verifica, revisione e valutazione assegnati al reparto ovvero al servizio al laboratorio, impianto, distaccamento, officina o fabbrica ovvero al settore di grande unità organica alla quale fa capo l'unità operativa alla quale è eventualmente preposto, distribuendo le lavorazioni tra le squadre, i gruppi di lavori e le unità che costituiscono ripartizione dell'unità che dirige, stabilendo altresì priorità, procedure e tempi di attuazione, e provvedendo personalmente alla esecuzione delle operazioni alle quali è direttamente applicato.

Indica mezzi e strumenti idonei a garantire una più razionale esecuzione delle operazioni previste dal ciclo di lavorazione. Controlla i risultati tecnici e la funzionalità degli interventi assicurandosi della rispondenza delle lavorazioni alle norme ed alle compatibilità standard.

- 3) Eseguе personalmente interventi specializzati anche avvalendosi della collaborazione di professionalità inferiori ed assistendo a sua volta professionalità superiori.
- 4) Sorveglia l'esecuzione di lavorazioni alle quali è direttamente ed occasionalmente preposto, intervenendo personalmente, anche in corso di opera, secondo le norme e le eventuali procedure specifiche.
- 5) Collabora con le professionalità superiori alla progettazione ed al collaudo di opere e di procedimenti.



PER COPIA CONFORME

F. Jo GASPARI

- 6) Cura che siano osservate le norme di esercizio e di sicurezza del lavoro intervenendo personalmente in caso di carenze ed inosservanze, provvedendo, appena la situazione lo consenta, alle segnalazioni del caso accompagnandole con proposte di modifiche ed integrazioni metodologiche ed operative qualora ritenga che le previsioni delle norme ed i dispositivi siano insufficienti ad assicurare la incolumità del personale e/o la sicurezza degli impianti e dei prodotti e/o dei materiali.
- 7) Partecipa alla attività di studio e ricerca nel settore di impiego nonché alla eventuale sperimentazione di metodi, materiali ed applicazioni.
- 8) Collabora alla predisposizione dei capitolati speciali di appalto e convenzioni per cottimi fiduciari.
- 9) Predispone i provvedimenti relativi all'esecuzione di particolari lavorazioni o nel proprio reparto o unità e sorveglia direttamente esecuzioni o procedimenti e controlli.
- 10) Effettua l'esame di perizie tecniche commisurate al proprio grado di professionalità e nell'ambito di istruzioni e procedure predefinite.
- 11) Cura la tenuta della documentazione prescritta e riferisce a chi previsto delle norme di esercizio necessità, inconvenienti e ritardi.
- 12) Cura l'addestramento teorico e pratico delle professionalità inferiori durante le lavorazioni e partecipa all'attività didattica della amministrazione.
- 13) Si assicura che tutti gli accorgimenti prescritti per la sicurezza delle lavorazioni alle quali è addetto siano posti in opera ed os-



PER COPIA CONFORME

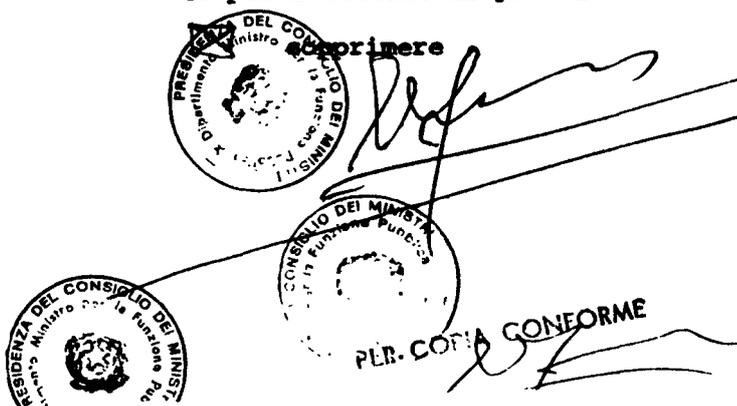
servati, utilizza correttamente i presidi antinfortunistici e segnala eventuali carenze ed inosservanze; mantiene e fa mantenere, in tale ambito, le prescritte e/o necessarie condizioni di igiene.

REQUISITI CULTURALI

Diploma di scuola secondaria superiore di perito industriale per la fisica industriale. Si prescinde dal possesso di tale diploma per Capi operai che abbiano effettivamente esercitato le connesse attribuzioni per almeno 5 anni.

MODALITA' DI ACCESSO

Concorso pubblico con prove a contenuto teorico-pratico e superamento di corso di qualificazione della durata non inferiore a 6 mesi tenuto a cura dell'Amministrazione. Dall'interno il 30% dei posti riservato al personale inquadrato nel profilo apparecchiatore elettronico specializzato purché abbia prestato 5 anni di effettivo servizio nel profilo ed abbia superato corso di qualificazione professionale e purché sia in possesso del titolo di studio prescritto per l'accesso al profilo.



197 PROFILO PROFESSIONALE : ASSISTENTE TECNICO PER L'ENERGIA NUCLEARE

VI q.

- 1) Nell'ambito della specifica professionalità tecnica posseduta e delle norme speciali che eventualmente la regolano nonchè della specializzazione conseguita, sulla scorta di documentazione tecnica ed in attuazione delle specifiche istruzioni impartite dalle professionalità superiori, esegue:
- a) rilievi e misurazioni di laboratorio, verifica, controllo e sperimentazione di strumenti, di impianti e circuiti nonchè di componenti e parti;
 - b) progettazione, realizzazione e collaudo di apparecchi e strumenti semplici propri alla ricerca e all'operatività del settore di applicazione;
 - c) organizzazione, esecuzione, installazione, conduzione, controllo e collaudo funzionale - sulla base di progetti delle professionalità superiori - di impianti, apparecchiature, strumentazioni e allestimenti, anche prototipici, ovvero di interventi di riparazioni effettuate anche in collaborazione con altre professionalità e dove la dimensione e le caratteristiche del guasto lo richiedano sotto la direzione delle professionalità superiori;
 - d) controlli sull'impostazione funzionale di operazioni, analisi, avvio di procedure e di interventi nonchè sullo sviluppo delle une e delle altre anche se effettuate da professionalità di livello inferiore ovvero controlli di sistemi, impianti, cicli operativi sia nell'attuazione di prove funzionali programmate e/o previste da specifiche attività, sia nei pro



PER COPIA CONFORME

F. J. CASPARI

- cessi produttivi e sia in occasione di acquisizione di materiali, apparecchiature, impianti, prodotti e servizi;
- e) cura la manutenzione della strumentazione affidatagli nonchè degli impianti, sistemi, apparati ai quali è addetto - e nei limiti dell'applicazione personale - ovvero ai quali è preposto, programmandone, per la parte di competenza, la programmazione ordinaria se non altrimenti disposta nell'ambito di un piano di revisione periodica generale o complessiva;
- f) interpretazione - per l'attuazione personale ovvero per guidare professionalità di livello inferiore - di progetti tecnici connessi alla specializzazione del proprio settore di specializzazione ovvero del settore di applicazione, riproducendo graficamente situazioni, stati di essere, fenomeni, processi, caratteri dell'ambiente - nell'accezione più ampia del termine - dei prodotti, dei materiali, nonchè di analisi effettuate con i procedimenti, le strumentazioni ed i sistemi proprie del settore di applicazione;
- g) sopralluoghi, accertamenti tecnici e rilevazioni, nonchè riscontri e collaudi su lavorazioni non ricorrenti eseguite da professionalità di livello inferiore, ovvero richiesti dalla impostazione e realizzazione di documenti tecnici, rappresentazioni grafiche e di progetti da redigere autonomamente ovvero quale fase preliminare od intermedia di lavori di competenza delle professionalità di livello superiore;
- h) la seconda del settore specifico di applicazione manipola personalmente - nel rispetto delle norme di sicurezza personali e generali prescritte od opportune - materiali, impianti, sistemi ed apparati nonchè prodotti anche di risulta, che presentano particolare pericolosità.



COPIA CONFORME

F. J. GASPARI

- 2) Cura l'attuazione e il coordinamento - nell'ambito delle istruzioni ricevute - dei programmi di studio, analisi, ricerca, rilevazione, produzione, verifica, revisione e valutazione assegnati al reparto ovvero al servizio ovvero al laboratorio, impianto, distaccamento, officina o fabbrica ovvero al settore di grande unità organica alla quale fa capo l'unità operativa alla quale è eventualmente preposto, distribuendo le lavorazioni tra le squadre, i gruppi di lavori e le unità che costituiscono ripartizione dell'unità che dirige, stabilendo altresì priorità, procedure e tempi di attuazione, e provvedendo personalmente all'esecuzione delle operazioni alle quali è direttamente applicato. Indica mezzi e strumenti idonei a garantire una più razionale esecuzione delle operazioni previste dal ciclo di lavorazione.
- 3) Controlla i risultati tecnici e la funzionalità degli interventi assicurandosi della rispondenza delle lavorazioni alle norme ed alle compatibilità standards. Esegue personalmente interventi specializzati anche avvalendosi della collaborazione di professionalità inferiori ed assistendo a sua volta professionalità superiori.
- 4) Sorveglia l'esecuzione delle lavorazioni alle quali è direttamente ed occasionalmente preposto, intervenendo personalmente, anche in corso d'opera, secondo le norme e le eventuali procedure specifiche.
- 5) Collabora con le professionalità superiori alla progettazione ed al collaudo di opere e di procedimenti.
- 6) Cura che siano osservate le norme di esercizio e di sicurezza del lavoro intervenendo personalmente in caso di carenze ed inosservanze, provvedendo, appena la situazione lo consenta, alle se

PPR
COMA CONFORME

F.fo GASPARI

- gnalazioni del caso accompagnandole con proposte di modifiche ed integrazioni metodologiche ed operative qualora ritenga che le previsioni delle norme ed i dispositivi siano insufficienti ad assicurare l'incolumità del personale e/o la sicurezza degli impianti e dei prodotti e/o dei materiali.
- 7) Partecipa all'attività di studio e ricerca nel settore di impiego nonché all'eventuale sperimentazione di metodi, materiali ed applicazioni.
 - 8) Collabora alla predisposizione dei capitolati speciali di appalto e convenzioni per cottimi fiduciari.
 - 9) Predisporre i provvedimenti relativi all'esecuzione di particolari lavorazioni o nel proprio reparto o unità e sorveglia direttamente esecuzioni e procedimenti e controlli.
 - 10) Effettua l'esame di perizie tecniche commisurate al proprio grado di professionalità e nell'ambito di istruzioni e procedure predeterminate.
 - 11) Cura la tenuta della documentazione prescritta e riferisce a chi previsto dalle norme di esercizio necessità, inconvenienti e ritardi.
 - 12) Cura l'addestramento teorico e pratico delle professionalità inferiori durante le lavorazioni e partecipa all'attività didattica dell'Amministrazione.
 - 13) Si assicura che tutti gli accorgimenti prescritti per la sicurezza delle lavorazioni alle quali è addetto siano posti in opera e osservati, utilizza correttamente i presidi antinfortunistici e segnala eventuali carenze e inosservanze; mantiene e fa mantenere, in tale ambito, le prescritte e/o necessarie condizioni di igiene.



PER COPIA CONFORME

F. Gaspari

REQUISITI CULTURALI

- Diploma di scuola secondaria superiore di perito industriale per l'energia nucleare.

Si prescinde dal possesso di tale diploma per i Capi operai che abbiano effettivamente esercitato le connesse attribuzioni per almeno 5 anni.

MODALITA' DI ACCESSO

- Concorso pubblico con prove a contenuto teorico-pratico e superamento di corso di qualificazione della durata non inferiore a 6 mesi tenuto a cura dell'Amministrazione.

Dall'interno il 30% dei posti riservato al personale inquadrato nel profilo di Apparecchiatore elettronico specializzato purchè abbia prestato 5 anni di effettivo servizio nel profilo ed abbia superato corso di qualificazione professionale e purchè sia in possesso del titolo di studio prescritto per l'accesso al profilo.



F. Jo GA