

MINISTERO DELL'AGRICOLTURA E FORESTE

PAGINA BIANCA

ENTI VIGILATI

Istituto nazionale di economia agraria.

Istituto per le ricerche e le informazioni di mercato e la valorizzazione della produzione agricola (IRVAM).

Istituto nazionale della nutrizione.

Ente autonomo del Parco nazionale d'Abruzzo.

Ente Parco nazionale del Gran Paradiso.

Federazione italiana dei consorzi agrari, Roma.

Consorzi agrari provinciali di:

Alessandria, Ancona, Arezzo, Ascoli Piceno, Asti, Benevento, Bergamo, Bologna, Bolzano, Brescia, Cagliari, Caserta, Catanzaro, Como, Cosenza, Cremona, Cuneo, Ferrara, Firenze, Foggia, Forlì, Frosinone, Grosseto, Imperia, L'Aquila, Latina, Lecce, Livorno, Macerata, Mantova, Milano, Modena, Novara, Nuoro, Padova, Parma, Pavia, Perugia, Pesaro-Urbino, Piacenza, Pisa, Pistoia, Ravenna, Reggio Calabria, Reggio Emilia, Roma, Rovigo, Sassari, Siena, Sondrio, Taranto, Teramo, Torino, Varese, Venezia, Vercelli, Verona, Vicenza, Viterbo.

Consorzi agrari interprovinciali di:

Bari e Brindisi; Campobasso e Isernia; Chieti e Pescara; Genova, La Spezia e Savona; Lucca e Massa Carrara; Rieti e Terni; Salerno, Napoli e Avellino; Treviso e Belluno.

Consorzi agrari regionali di Aosta e della Lucania.

Consorzio agrario delle province della regione Friuli-Venezia Giulia.

Associazione italiana allevatori, Roma.

Associazione nazionale bachicoltori, Treviso.

Associazione nazionale bieticoltori, Roma.

Consorzio del bergamotto, Reggio Calabria.

Consorzio nazionale produttori canapa, Roma.

Ente nazionale Risi, Milano.

ENTI E CONSORZI INTERREGIONALI

- 1) Ente Delta Padano, ente di sviluppo - via S. Felice, 25 - Bologna;
- 2) Ente Maremma, ente di sviluppo in Toscana e Lazio - via Lanciani, 30 - Roma;
- 3) Ente di sviluppo in Puglia e Lucania - corso Sonnino, 177 - Bari;
- 4) ETEFAS, ente di sviluppo in Sardegna - via Caprera, 8 - Cagliari;
- 5) Ente nazionale per le tre Venezie - Venezia;
- 6) Opera nazionale combattenti - via Ulpiano, 11 - Roma;
- 7) Ente irrigazione Bari - via Japigia, 184 - Bari;
- 8) Ente irrigazione Arezzo - via R. d'Arezzo, 96 - Arezzo;
- 9) CB Agro mantovano reggiano - via B. Spagnoli, 5 - Mantova;
- 10) CB Fossa di Pozzolo - via Principe Amedeo, 29 - Mantova;
- 11) CB Roverbella e Uniti - piazza Broletto, 5 - Mantova;
- 12) CB Bacino Reghena - via Seminario, 26 - Portogruaro (Venezia);
- 13) CB San Michele al Tagliamento - via Veneto - San Michele al Tagliamento (Venezia);
- 14) CB S. Osvaldo - via Seminario, 26 - Portogruaro (Venezia);
- 15) CB Agro veronese - stradone S. Fermo, 16 - Verona;
- 16) CB Alto veronese - piazza S. Nicolò, 3 - Verona;

VI LEGISLATURA — DOCUMENTI — DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI

- | | |
|--|--|
| <p>17) CB Astico Brenta Valletta Lunghella - Stradella dei Filippini, 27 - Vicenza;</p> <p>18) CB Alto Tartaro Tione ed influenti - via Conventino, 3 - Verona;</p> <p>19) CB Alto Valeggio - via S. Giovanni Bosco, 5/C - Valleggio sul Mincio (Verona);</p> <p>20) CB Valli grandi veronesi ed ostigliesi - via Corta - Legnano (Verona);</p> <p>21) CB Canale lunense - via A. Paci, 2 - Sarzana (La Spezia);</p> <p>22) CB Albiano Ceparana - via F. Giannetti - Albiano Magra (Massa Carrara);</p> <p>23) CB della Renana - via S. Stefano, 56 - Bologna;</p> <p>24) CB Bacino fiumi Savio e Borelli - viale Roma, 8 - Mercato Saraceno (Forlì);</p> <p>25) CB Predappio - piazza A. Saffi, 43 - Forlì;</p> <p>26) CB Bacini montani Modena - corso Canalgrande, 86 - Modena;</p> <p>27) CB Uso, Conca e Agro riminese - S. Arcangelo di Romagna (Forlì);</p> <p>28) CB Burana - Corso V. Emanuele II, 107 - Modena;</p> <p>29) CB Brisighella - via Castellani, 26 - Faenza (Ravenna);</p> <p>30) CB Parmigiana Moglia - via Garibaldi, 42 - Reggio Emilia;</p> <p>31) CB Val di Chiana e Val di Tresa - via Oslavia - Chiusi stazione (Siena);</p> <p>32) CB Tevere-Nera - Terni;</p> <p>33) CB del Tronto - via Ruffini, 9 - Ascoli Piceno;</p> <p>34) CB Valle del Foglia - piazzale Matteotti, 28 - Pesaro;</p> <p>35) CB Media valle del Tevere - piazza Rio de Janeiro, 1 - Roma;</p> <p>36) CB Val di Paglia superiore - viale del Fiore - Acquapendente (Viterbo);</p> <p>37) CB Sinistra Trigno e Sinello - via IV Novembre, 20 - Vasto (Chieti);</p> | <p>38) CB Piana di Venafro - diramazione strada statale n. 6 Casilina - Venafro (Campobasso);</p> <p>39) CB dell'Ufita - via S. Maria, 2 - Grotta-minarda (Avellino);</p> <p>40) CB Aurunco - via delle Terme - Sessa Aurunca (Caserta);</p> <p>41) CB Fossa Premurgiana - corso Trieste, 23 - Bari;</p> <p>42) CB Stornara e Tara - via di Palma, 99 - Taranto;</p> <p>43) CB Alta Val d'Agri - Villa d'Agri (Potenza);</p> <p>44) CB Valle del Lao - via Michele Bianchi - Scalea (Cosenza).</p> <p style="text-align: center;">SPERIMENTAZIONE AGRARIA</p> <p>1) Istituto sperimentale per lo studio e la difesa del suolo - piazza M. D'Azeglio, 30 - Firenze;</p> <p>2) Istituto sperimentale per la nutrizione delle piante - via della Navicella, 7 - Roma;</p> <p>3) Istituto sperimentale per la patologia vegetale - via di Casal de' Pazzi, 250 - Roma;</p> <p>4) Istituto sperimentale per la zoologia agraria - via Romana, 15 - Firenze;</p> <p>5) Istituto sperimentale agronomico - via C. Ulpiani, 1 - Bari;</p> <p>6) Istituto sperimentale per la meccanizzazione agricola - via XX Settembre, 98 - Roma;</p> <p>7) Istituto sperimentale per la zootecnica - via O. Panvinio, 11 - Roma;</p> <p>8) Istituto sperimentale per la cerealicoltura - via Cassia, 176 - Roma;</p> <p>9) Istituto sperimentale per le colture foraggere - via Piacenza, 25 - Lodi (Milano);</p> |
|--|--|

VI LEGISLATURA — DOCUMENTI — DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI

- 10) Istituto sperimentale per la orticoltura - via F. Conforti, 11 - Salerno;
- 11) Istituto sperimentale per le colture industriali - via di Corticella, 133 - Bologna;
- 12) Istituto sperimentale per la floricoltura - corso degli Inglesi, 362 - Sanremo (Imperia);
- 13) Istituto sperimentale per la viticoltura - viale 28 aprile, 1 - Conegliano Veneto (Treviso);
- 14) Istituto sperimentale per la olivicoltura - viale Medaglie d'Oro, 74 - Cosenza;
- 15) Istituto sperimentale per la frutticoltura - via di Fioranello Casella postale 4015 (Appio) - Roma;
- 16) Istituto sperimentale per la agrumicoltura - corso Savoia, 156 - Acireale (Catania);
- 17) Istituto sperimentale per la selvicoltura - via Eritrea, 7 - Arezzo;
- 18) Istituto sperimentale per l'assestamento forestale e la alpicoltura - via Belenzani, 46 - Trento;
- 19) Istituto sperimentale per la valorizzazione tecnologica dei prodotti agricoli - via Celoria, 2 - Milano;
- 20) Istituto sperimentale per l'enologia - via Pietro Micca, 35 - Asti;
- 21) Istituto sperimentale per la elaiotecnica - via C. Battisti, 229 - Pescara;
- 22) Istituto sperimentale lattiero-caseario - via Besana, 8 - Lodi (Milano).

ASSISTENZA TECNICA

- 1) Istituto di tecnica e propaganda agraria - via Caio Mario, 27 - Roma;
- 2) Centro italiano per l'addestramento professionale agrario - via Torino, 45 - Roma.

MEZZI DI PRODUZIONE

- 1) UMA (Utenti motori agricoli) - Roma;
- 2) Istituto sperimentale per la cerealicoltura - sezione sementi - Roma;
- 3) ENSE (Ente nazionale delle sementi elette) - Milano.

FITOPATOLOGIA

- 1) Consorzio fitosanitario obbligatorio di Modena;
- 2) Consorzio fitosanitario obbligatorio di Piacenza;
- 3) Consorzio fitosanitario obbligatorio di Parma;
- 4) Consorzio fitosanitario obbligatorio di Reggio Emilia;
- 5) Consorzio fitosanitario obbligatorio di Verona;
- 6) Consorzio fitosanitario obbligatorio di Napoli e Caserta;
- 7) Commissariato generale anticoccidico di Catania.

ZOOTECNIA

- 1) Istituto nazionale di coniglicoltura « Carlo Pacchetti » - Alessandria;
- 2) Istituto superiore lattiero-caseario - Mantova;
- 3) Latteria didattica « Pietro Marconi » - Thiene - Vicenza;
- 4) Ente nazionale cinofilia italiana - Milano;
- 5) Istituto nazionale di apicoltura - Bologna;
- 6) Centro avicolo - Bologna;
- 7) Centro avicolo - Portici;

- 8) Centro avicolo - Roma;
- 9) Istituto incremento ippico - Crema;
- 10) Istituto incremento ippico - Ferrara;
- 11) Istituto incremento ippico - Pisa;
- 12) Istituto incremento ippico - S. Maria Capua Vetere;
- 13) Istituto incremento ippico - Foggia;
- 14) Istituto incremento ippico - Reggio Emilia;
- 15) Unione nazionale incremento razze equine (UNIRE) - Roma; - La predetta Unione esplica per conto del Ministero dell'agricoltura e delle foreste la vigilanza sui seguenti enti:
 - 1) Ente nazionale per il cavallo italiano (ENCI) - Roma;
 - 2) Jockey club italiano - Roma;
 - 3) Ente nazionale corse al trotto - Roma;
 - 4) Società degli Steeple chases d'Italia.

PESCA

- 1) Istituto sperimentale talassografico di Messina;
- 2) Istituto sperimentale talassografico di Taranto;
- 3) Istituto sperimentale talassografico di Trieste;
- 4) Consorzio tutela pesca nel Lazio e Umbria - Roma;
- 5) Consorzio tutela pesca nelle Marche, Abruzzi e Molise - L'Aquila;
- 6) Consorzio tutela pesca nell'Italia meridionale - Napoli;
- 7) Consorzio tutela pesca nel lago di Garda - Peschiera del Garda;
- 8) Consorzio tutela pesca nel lago Maggiore - Pallanza.

CACCIA

- 1) Laboratorio di zoologia applicata alla caccia - Bologna;
- 2) Ente produttori selvaggina - Roma.

Situazione numerica del personale presente e quella dei singoli ruoli.

Dette situazioni sono evidenziate nei prospetti che seguono, riguardanti il personale amministrato dalla direzione generale degli affari generali e del personale, quello del servizio dell'economia montana e delle foreste e quello dell'alimentazione.

Per quanto concerne, in particolare, il personale dei servizi dell'alimentazione è da osservare che esso, inquadrato in ruoli ad esaurimento, è costituito da elementi provenienti dal soppresso alto commissariato per l'alimentazione, la cui età media supera il 55° anno.

La tabella organica dei predetti ruoli ad esaurimento prevedeva originariamente n. 2696 unità; alla data del 30 giugno 1972 gli organici stessi erano ridotti di ben 1249 unità senza alcuna possibilità di sostituzione, mentre i compiti attribuiti ai servizi dell'alimentazione risultano aumentati.

Va in proposito fatto presente che per effetto dell'esodo volontario previsto dalla legge per ex combattenti, nonché dal provvedimento legislativo riguardante la dirigenza, la consistenza numerica di personale diverrà estremamente esigua e gli uffici si troveranno nella assoluta impossibilità di funzionare.

Per quel che concerne il Ministero nel suo insieme a fronte di complessivi n. 23.252 posti in organico risultavano presenti alla data del 30 giugno 1972 n. 16.263 impiegati ed operai.

VI LEGISLATURA — DOCUMENTI — DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI

SITUAZIONE NUMERICA DEI RUOLI E DEL PERSONALE AMMINISTRATO DALLA DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI E DEL PERSONALE (AL 30 GIUGNO 1972).

| RUOLI | Posti in organico | Alle dipendenze MAF | Trasferito alle regioni | Totale |
|---|-------------------|---------------------|-------------------------|--------|
| <i>Carriera direttiva</i> | | | | |
| Amministrativo | 487 | 225 | 90 | 315 |
| Tecnico superiore agricoltura | 1.884 | 357 | 953 | 1.310 |
| Amministrativo-sperimentazione agraria | 24 | 16 | — | 16 |
| Direttori Istituti sperimentazione | 22 | 22 | — | 22 |
| Direttori sezioni sperimentazione | 135 | — | — | — |
| Sperimentatori | 351 | 214 | — | 214 |
| Analisti SRF | 90 | 59 | — | 59 |
| Ad esaurimento amministrativo - Enti di riforma fondiaria | 242 | 7 | 5 | 12 |
| Ad esaurimento tecnico superiore agricoltura Enti riforma fondiaria | 132 | 10 | 15 | 25 |
| Tecnico ed amministrativo ex dirigenti UNSEA | 65 | 13 | 21 | 34 |
| Ad esaurimento tecnico superiore del genio rurale | 10 | 3 | — | 3 |
| Dei servizi della pesca | 11 | 9 | — | 9 |
| Ruoli ad esaurimento ispettori SRF | 12 | 5 | — | 5 |
| <i>Carriera di concetto</i> | | | | |
| Tecnico dell'agricoltura | 1.296 | 155 | 992 | 1.147 |
| Dei servizi contabili | 531 | 255 | 218 | 473 |
| Ad esaurimento tecnico dell'agricoltura Enti di riforma fondiaria | 222 | 17 | 36 | 53 |
| Ad esaurimento dei geometri Enti di riforma fondiaria | 377 | 19 | 37 | 56 |
| Ad esaurimento di servizi contabili enti di riforma fondiaria | 630 | 11 | 10 | 21 |
| Assistenti rurali | 109 | 9 | 91 | 100 |
| Ad esaurimento tecnico servizio repressione frodi | 97 | 47 | — | 47 |
| Esperti sperimentazione agraria | 140 | 140 | — | 140 |
| Segretari contabili sperimentazione agraria | 25 | 25 | — | 25 |

VI LEGISLATURA — DOCUMENTI — DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI

| RUOLI | Posti in organico | Alle dipen- denze MAF | Trasferito alle regioni | Totale |
|---|----------------------|-----------------------------|-------------------------------|--------|
| <i>Carriera esecutiva</i> | | | | |
| Coadiutori | 1.025 | 440 | 534 | 974 |
| Ad esaurimento enti di riforma fondiaria . | 772 | 24 | 40 | 64 |
| Sperimentazione agraria | 130 | 118 | — | 118 |
| Assistenti tecnici servizio repressione frodi ad esaurimento | 46 | 13 | — | 13 |
| Servizi sussidiari della pesca | 6 | 4 | — | 4 |
| Sorveglianti istituti incremento ippico . . | 32 | 23 | — | 23 |
| <i>Carriera ausiliaria</i> | | | | |
| Personale addetto agli uffici | 851 | 320 | 471 | 791 |
| Enti di riforma fondiaria | 380 | 10 | 9 | 19 |
| Personale addetto alla guida degli auto- mezzi | 161 | 60 | 71 | 131 |
| Personale addetto alla guida automezzi enti di riforma fondiaria | 210 | 6 | 23 | 29 |
| Custodi servizi meteorologia ed ecologia agraria | 7 | 4 | — | 4 |
| Ad esaurimento ex governo militare alleato | 27 | 14 | — | 14 |
| Operai permanenti | 275 | 75 | 69 | 144 |
| Personale non di ruolo | 78 | 28 | 34 | 62 |
| Personale addetto agli uffici sperimentazio- ne agraria | 82 | 62 | — | 62 |
| Preparatori sperimentazione agraria . . | 137 | 94 | — | 94 |
| Preparatori e bidelli istituti talassografici . | 4 | 1 | — | 1 |
| Servizi ausiliari della pesca | 9 | 7 | — | 7 |
| Ad esaurimento capipalafrenieri I/I.I. . . | 250 | 162 | — | 162 |
| Operai permanenti istituti incremento ip- pico | 250 | 43 | — | 43 |
| Totali . . . | 11.615 | 3.126 | 3.719 | 6.845 |

ANDAMENTO DEI PUBBLICI CONCORSI
DI AMMISSIONE IN CARRIERA DEL PERSONALE.

Non si ha nulla di particolare da segnalare, anche perché l'articolo 5, comma secondo, della legge 6 marzo 1958, n. 199, non consente nuove immissioni nei ruoli ad esaurimento per i servizi dell'alimentazione, né è stata data attuazione alla norma di cui all'articolo 3 di detta legge, che prevede, tra l'altro, la istituzione di appositi ruoli organici per tali servizi.

PROBLEMI RELATIVI ALLA QUALIFICAZIONE
E MOBILITÀ DEL PERSONALE.

Non vi sono specifici problemi da segnalare riguardo alla qualificazione del personale. Si rileva che, in attuazione degli articoli 10, 150 e 151 del testo unico 10 gennaio 1957, n. 3, e degli articoli 11 e 15 del decreto del Presidente della Repubblica 29 maggio 1962, n. 576, tramite la scuola superiore della pubblica amministrazione sono stati curati:

a) corsi di formazione di funzionari di nuova nomina, appartenenti al ruolo amministrativo, centrale e periferico, della carriera direttiva di questa amministrazione;

b) corsi di qualificazione in lingue (francese, inglese, tedesco), meccanizzazione e per programmatori, per il personale delle varie carriere.

Tramite poi, il Ministero del tesoro - Provveditorato generale dello Stato - sono stati effettuati corsi di aggiornamento in calcolo meccanico, merceologia e archivistica per il personale delle carriere di concetto ed esecutiva.

In conseguenza del trasferimento alle regioni di gran parte degli organi periferici ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 15 gennaio 1972, n. 11 e del personale, nei contingenti previsti in detto decreto, la mobilità del personale appartenente ai ruoli dell'agricoltura e delle foreste è attualmente notevolmente limitata.

Per quanto concerne poi la mobilità del personale dei servizi dell'alimentazione, i cui uffici periferici non sono stati come è noto, trasferiti alle regioni, si incontrano notevoli difficoltà nel disporre trasferimenti di impiegati per sopperire alle esigenze dei vari uffici, tenuto principalmente conto delle esigue disponibilità di personale d'ogni singolo ufficio.

Peraltro, il personale predetto, anche in dipendenza dell'età avanzata, versa in molti casi in precarie condizioni di salute (nel 1971 si sono dovuti disporre n. 484 provvedimenti relativi a congedi straordinari ed aspettative per infermità) per cui un allontanamento dalla sede di appartenenza, tenuto anche conto delle situazioni di organizzazioni familiari da tempo consolidate, comporterebbe comprensibili conseguenze pregiudizievoli per gli interessati.

ANDAMENTO DEI SERVIZI, RISULTATI DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA E INDICAZIONE DEI PIÙ RILEVANTI PROVVEDIMENTI ADOTTATI.

A termini del decreto del Presidente della Repubblica 15 gennaio 1972, n. 11, si è proceduto al trasferimento alle regioni a statuto ordinario di funzioni amministrative statali in materia di agricoltura e foreste, di caccia e pesca nelle acque interne e dei relativi personali ed uffici.

Per quanto riguarda in particolare i servizi dell'alimentazione, è da osservare che lo andamento di essi in relazione anche alle nuove attribuzioni di compiti, risente allo stato della suesposta situazione del personale, le cui continue cessazioni riducono sempre più, oltretutto la consistenza numerica, il potenziale qualitativo.

Tra i provvedimenti di particolare rilievo adottati, vanno segnalati, sempre per quanto riguarda i servizi dell'alimentazione, quelli afferenti alla istituzione di cinque nuovi ispettorati compartimentali, e precisamente; per la Liguria, per l'Abruzzi, per l'Umbria, per la Basilicata e per il Molise, nonché di due ispettorati provinciali: Pordenone ed Isernia.

Nell'ambito, poi, della direzione generale della produzione agricola i più rilevanti provvedimenti adottati riguardano:

a) l'applicazione della direttiva comunitaria n. 68/193 del 9 aprile 1968, concernente la produzione e la commercializzazione dei materiali di moltiplicazione vegetativa della vite, direttiva recepita dalla legislazione italiana con il decreto del Presidente della Repubblica del 24 dicembre 1969, n. 1164.

In forza di quanto previsto dalle nuove norme, tutte le ditte vivaistiche, autorizzate, ai sensi dell'articolo 1 della legge 18 giugno 1931, n. 987, a produrre e commerciare materiali di moltiplicazione vegetativa della vite, devono ogni anno presentare apposita domanda per richiedere il controllo e la certificazione del materiale vivaistico viticolo prodotto;

b) l'applicazione della legge 25 novembre 1971, n. 1096, che ha innovato la materia relativa all'attività sementiera tramite l'emanazione dei provvedimenti d'attuazione della legge stessa, che vanno dal regolamento di esecuzione, attualmente all'esame del Consiglio di Stato, alla predisposizione dei decreti presidenziali per la istituzione dei registri delle varietà, dei decreti ministeriali di nomina delle commissioni per il rilascio della licenza di produzione a scopo di vendita dei prodotti sementieri ecc.;

c) l'attuazione del regolamento del 26 ottobre 1971, n. 2358/71, relativo all'organizzazione comune dei mercati nel settore delle sementi, emanato dal consiglio della CEE il quale prevede, fra l'altro, la concessione ed il finanziamento di aiuti comunitari alla produzione di talune specie di sementi foraggere;

d) la presentazione di un disegno di legge concernente l'attuazione dei regolamenti comunitari per il settore della pesca, predisposto d'intesa con l'ufficio per la cooperazione economica;

e) l'applicazione delle direttive del consiglio in data 8 dicembre 1969 concernenti la lotta contro la rogna nera della

patata (69/464/CEE), la cocciniglia di San Josè (69/466/CEE) e il nematode dorato (69/465/CEE), trasposte nella legislazione nazionale con i decreti ministeriali 18 maggio 1971, pubblicati nella *Gazzetta Ufficiale* del 1° luglio 1971, n. 164.

Tra i provvedimenti e le attività di maggiore rilievo rientranti nella sfera di competenza della direzione generale della tutela economica dei prodotti agricoli vanno menzionati:

per il settore cerealicolo, i decreti relativi alla integrazione comunitaria di prezzo per il grano duro di produzione 1972 e alla campagna di commercializzazione del riso 1972-73;

l'attuazione della legge 3 maggio 1971, n. 419, concernente la applicazione dei regolamenti comunitari sulla commercializzazione delle uova, e la predisposizione delle relazioni e documentazioni per la partecipazione della delegazione italiana alla 15ª sessione del comitato FAO/OMS (nella quale è stato dibattuto il fondamentale problema della denominazione di origine dei formaggi), per quel che concerne, rispettivamente i settori zootecnico e lattiero caseario;

l'emanazione di apposite circolari alle camere di commercio e agli altri uffici ed enti interessati, concernenti le modalità ed i termini della rilevazione giornaliera dei prezzi alla produzione, nel settore dei prodotti ortofrutticoli;

l'emanazione di provvedimenti di concessione per la realizzazione di impianti di particolare interesse pubblico per la raccolta, conservazione, lavorazione e vendita di prodotti agricoli e zootecnici;

la promozione di decreti presidenziali di riconoscimento della denominazione di origine controllata di vini e il completamento, unitamente all'Istituto centrale di statistica, della elaborazione dei dati rilevati presso le aziende agrarie per la attuazione del catasto viticolo, per quanto riguarda il settore vitivinicolo.

Importanti provvedimenti sono stati adottati ad attività svolte anche nei settori

delle materie grasse di origine vegetale, della bachicoltura e del tabacco.

Di rilievo, altresì, l'attività svolta dalla citata direzione generale per quanto concerne i rapporti internazionali (trattazione dei problemi interessanti i rapporti con i paesi terzi e attuazione dei regolamenti comunitari in materia agricola), i contratti agrari (applicazione delle leggi vigenti in materia), gli interventi di mercato (in attuazione dell'articolo 8 del « secondo piano verde »), la vigilanza sugli enti a carattere economico, le organizzazioni di produttori agricoli (interventi previsti dalla legge 27 luglio 1967, n. 622 e relativo regolamento).

Per quanto riguarda, infine, la vigilanza per la repressione delle frodi nella preparazione e nel commercio dei prodotti agrari e delle sostanze di uso agrario, il relativo servizio, nonostante la carenza di personale, ha conseguito risultati soddisfacenti grazie all'impegno posto da coloro che sono adibiti a tale delicata incombenza.

Si rende, però, urgente la ristrutturazione e riorganizzazione del servizio, al fine di adeguarlo ai sempre maggiori compiti che è chiamato ad assolvere.

Per quanto riguarda la direzione generale della bonifica e colonizzazione, la sua attività si concreta, principalmente in adempimenti relativi alla classificazione e declassificazione di territori in comprensori di bonifica, alla approvazione dei piani generali di bonifica, alla conservazione del suolo ed alla irrigazione, alla vigilanza sugli enti di sviluppo; in provvedimenti di concessione di opere pubbliche agli enti e consorzi di bonifica; nell'esame ed approvazione dei bilanci preventivi e conti consuntivi nonché nella costituzione dei consigli di amministrazione degli enti e consorzi suddetti; nella concessione a questi ultimi della autorizzazione a contrarre mutui per passività di gestione, ai sensi dell'articolo 23 del « piano verde n. 2 »; nella concessione di sgravi di contributi di bonifica a seguito di danni per eccezionali avversità atmosferiche e calamità naturali.

Con il trasferimento alle regioni a statuto ordinario delle funzioni amministra-

tive statali in materia di agricoltura e foreste, la competenza della suddetta direzione generale è limitata ai comprensori, consorzi e enti di sviluppo ricadenti nel territorio di due o più regioni (indicati nell'allegato 1-g) nonché alle opere pubbliche di interesse nazionale o interregionale.

Analoghe considerazioni sono valide nei riguardi dell'attività della direzione generale dell'economia montana e forestale in materia di sistemazione idrogeologica, di comprensori e consorzi di bonifica montana nonché di opere pubbliche di interesse nazionale o interregionale.

Per quanto riguarda la direzione generale dei miglioramenti fondiari, si osserva che, pur con il trasferimento alle regioni a statuto ordinario delle funzioni amministrative concernenti i miglioramenti fondiari ed agrari, ivi compresi gli impianti collettivi per la raccolta, conservazione, trasformazione e vendita dei prodotti agricoli, alla medesima restano attribuiti gli adempimenti relativi all'esercizio della funzione di indirizzo e di coordinamento delle attività delle regioni, che, in materia, attongono ad esigenze di carattere unitario.

Attualmente essa provvede alla definizione delle pratiche concernenti tali materie a tuttora pendenti, di competenza ministeriale, che sono ancora numerose.

Di particolare rilievo la formulazione di due programmi di intervento nel settore degli impianti collettivi concernenti il primo il settore dei prodotti ortofrutticoli ed il secondo altri settori produttivi (oleario, lattiero, caseario, enologico).

Rientra nell'ambito della competenza della predetta direzione generale l'elaborazione dei programmi d'intervento, a livello nazionale, per l'ammodernamento ed il potenziamento delle strutture agricole, che vengono sottoposti alla Comunità economica europea in cicli annuali che contraddistinguono i vari periodi di operatività della sezione orientamento del fondo europeo di orientamento e garanzia in agricoltura (FEOGA).

Viene, altresì, curata la predisposizione di programmi speciali, cioè destinati a set-

tori specifici dell'economia agricola, che vengono di volta in volta autorizzati dal Consiglio dei ministri della CEE, sulla base di regolamenti particolari e di stanziamenti di bilancio *ad hoc*.

Dall'aprile del 1972, in attuazione dell'articolo 13 del decreto del Presidente della Repubblica n. 11 dello stesso anno, le regioni a statuto speciale ed ordinario sono delegate a predisporre programmi di carattere regionale che vengono proposti al Ministero che, esercitando il proprio potere decisionale nella materia, provvede al necessario coordinamento, formulando il programma « nazionale » che viene periodicamente presentato alla CEE.

Nel 1972, è stato formulato un programma di interventi comprendente numero 273 iniziative che comportano investimenti per lire 158.594 milioni ed interessano il miglioramento delle strutture di produzione, degli impianti di commercializzazione dei prodotti agricoli e delle infrastrutture agricole (strade, acquedotti ed elettrodotti rurali).

Particolare rilievo assume, nel quadro delle funzioni attribuite alla competenza della predetta direzione generale, l'attuazione delle molteplici forme di intervento di cui al « Fondo di solidarietà nazionale in agricoltura » a favore degli operatori che abbiano subito danni nelle loro aziende a causa di calamità naturali e di eccezionali avversità atmosferiche.

Nel corso del 1972 numerosi provvedimenti sono stati posti in essere in relazione ai ripetuti e gravi eventi calamitosi che hanno interessato le strutture e le produzioni agricole.

Si fa richiamo, infine, alla intensa attività svolta dalla direzione generale dei miglioramenti fondiari e dei servizi speciali nel settore della cooperazione agricola.

Tale attività si è concretizzata nella realizzazione di corsi di formazione e qualificazione nonché di perfezionamento e di aggiornamento; nel rendere possibile la utilizzazione da parte di organismi associativi

di esperti di mercato e di tecnici qualificati nel settore della organizzazione e conduzione aziendale; nella concessione di borse di studio; nella realizzazione di incontri, giornate di studio, seminari e conferenze; nel favorire la presenza di organismi cooperativi agricoli, con i loro prodotti, nelle più importanti mostre e fiere nazionali e internazionali; nella realizzazione di corsi per la formazione di dirigenti di cooperative agricole; nella istituzione di servizi collettivi di assistenza; nell'affidamento di studi e ricerche a particolari e qualificati organismi, ecc.

L'andamento dell'attività del Consiglio superiore dell'agricoltura e delle foreste è stato normale con l'espletamento, al 30 ottobre 1972, di n. 78 affari.

Sull'attività svolta dall'ufficio speciale per la cooperazione economica internazionale nel campo dell'agricoltura una relazione viene annualmente trasmessa al Ministero degli affari esteri ed inclusa in una più ampia relazione che lo stesso Ministero predispose per il Parlamento nazionale a norma dell'articolo 2 della legge 13 luglio 1965, n. 871.

Quanto all'ufficio centrale per la proprietà diretto coltivatrice si segnala in particolare la predisposizione del disegno di legge recante le disposizioni per il rifinanziamento delle provvidenze per lo sviluppo della proprietà coltivatrice (legge 14 agosto 1971, n. 817); l'emissione dei decreti di liquidazione ed impegno del concorso statale negli interessi sui mutui di acquisto dei terreni; l'emissione ai sensi dell'articolo 17 della legge 26 maggio 1965, n. 590, dei decreti interministeriali di attribuzione delle anticipazioni agli istituti di credito ammessi ad operare sul « Fondo di rotazione » istituito dall'articolo 16 della stessa legge 26 maggio 1965, n. 590; l'emissione dei visti di copertura dei mutui erogati con fondi di anticipazione statale ai sensi dell'articolo 20 della predetta legge n. 590; la predisposizione e stipula delle convenzioni e degli atti aggiuntivi alle stesse a norma del citato articolo 17.

**DISFUNZIONI ORGANIZZATIVE RISCOstrate:
LENTEZZE PROCEDURALI.**

Con il trasferimento alle regioni a statuto ordinario di funzioni amministrative statali in materia di agricoltura e foreste, di caccia e pesca nelle acque interne e dei relativi personali ed uffici, mentre da un lato l'amministrazione è stata alleggerita di un complesso notevole di adempimenti riguardanti l'esercizio delle funzioni amministrative concernenti le materie trasferite alle regioni medesime e specificate nell'articolo 1 del cennato decreto del Presidente della Repubblica n. 11, dall'altro lato il Ministero è venuto a trovarsi in disagiate condizioni organizzative, giacché alle difficoltà derivanti da una organizzazione centrale non più rispondente alle nuove esigenze si assommano le carenze conseguenti al fatto che il Ministero stesso è stato privato pressoché della totalità dei propri organi periferici.

È evidente che da siffatto stato di cose derivino inconvenienti di vario genere sul piano della funzionalità ed efficienza dei servizi, sicché è auspicabile che il progetto riordinamento degli uffici centrali e periferici venga tradotto al più presto in concreta realtà.

È da considerarsi, altresì, quanto rappresentato nei punti precedenti riguardo alla particolare situazione dei servizi dell'alimentazione, nei quali a nuove attribuzioni di compiti fa riscontro, purtroppo, una continua riduzione, oltreché della consistenza numerica, del potenziale qualitativo del personale.

Per quanto concerne le lentezze procedurali, è da osservare che esse investono soprattutto la contabilità dello Stato e conseguentemente l'azione degli organi di controllo, specie per quanto riguarda la registrazione dei provvedimenti relativi al personale ed in generale la liquidazione delle spese.

Le lentezze, in altri termini, si individuano nell'azione di controllo più che in quella amministrativa.

A proposito di quest'ultima è da rilevare, ad esempio, che nel corso dell'attività diretta alla realizzazione di impianti di particolare interesse pubblico per la raccolta, conservazione, lavorazione e vendita di prodotti agricoli e zootecnici, si sono riscontrati ritardi dipendenti sia dalla complessità delle procedure istruttorie sia, nella esecuzione dei lavori, dal fatto che essi sono disciplinati dalle norme riguardanti la bonifica (regio decreto 13 febbraio 1933, n. 215) che richiamano l'intera normativa sulle opere pubbliche. Altro fattore di ritardo è costituito dall'aumento dei costi del materiale e della manodopera, da cui conseguono richieste da parte delle imprese costruttrici per ottenere la revisione dei prezzi contrattuali.

Non ultima causa di lentezza nello svolgimento dei compiti loro affidati è rappresentata, per alcuni servizi, dalla inadeguata dotazione del personale, sia per quanto concerne il numero degli addetti che la loro specifica qualificazione.

Si è dovuto purtroppo constatare, talvolta, che alcune materie rientranti nella competenza di più uffici del Ministero o interessanti anche altre amministrazioni non vengono trattate con il dovuto spirito di collaborazione e d'intesa, per cui vengono talvolta a mancare quel coordinamento e quell'organicità di funzioni necessari per orientare le iniziative in rapporto alla realtà ed alle esigenze dell'economia agricola sia nazionale che internazionale.

**PROPOSTE PER IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI
E LA SEMPLIFICAZIONE DELLE PROCEDURE.**

È auspicabile che venga tradotta al più presto in concreta realtà il progettato riordinamento degli uffici centrali e periferici del Ministero.

Per quanto riguarda in particolare gli usi civici, va tenuto presente che a seguito delle manchevolezze riscontrate nelle procedure per la liquidazione di essi e nella organizzazione dei commissariati preposti alle dette liquidazioni, è stato predisposto

fin dalla passata legislatura uno schema di provvedimento legislativo, inteso a delegare il Governo ad emanare nuove norme in materia. Tale provvedimento, che non poté completare il suo *iter* per il sopravvenuto scioglimento delle Camere è stato nuovamente diramato per essere riproposto all'approvazione del Consiglio dei ministri.

È, altresì, opportuno fare richiamo a quanto detto sopra, laddove viene trattato l'argomento dell'applicazione dei regolamenti comunitari sulla commercializzazione delle uova, operazione che ha consentito una visione ed un apprezzamento unitari dei molteplici problemi da risolvere per la valorizzazione economica della pollicoltura attraverso la normalizzazione del commercio delle uova sia in sede nazionale che europea.

Le iniziative assunte in tale settore potrebbero essere estese con vantaggio ad altri prodotti zootecnici.

È stata più sopra posta in evidenza la urgenza della ristrutturazione e riorganizzazione del servizio di vigilanza per la repressione delle frodi nella preparazione e nel commercio dei prodotti agrari e delle sostanze di uso agrario, al fine di adeguarlo ai sempre maggiori compiti che è chiamato ad assolvere.

È quindi auspicabile la sollecita approvazione, da parte del Parlamento, dei provvedimenti che prevedono il potenziamento e la riorganizzazione del servizio suddetto, conferendo ad esso una maggiore autonomia giuridico-amministrativa.

Si è fatto altresì cenno all'azione svolta finora a favore delle organizzazioni di produttori ortofrutticoli. Essa ha le caratteristiche proprie di una attività alla fase iniziale, e ciò sia sotto l'aspetto organizzativo che funzionale: necessita rafforzare la consistenza del personale addetto con elementi tecnici e contabili, anche ai fini dei controlli che debbono essere effettuati sulle organizzazioni medesime.

Un ulteriore potenziamento del relativo servizio dovrà essere attuato allorché l'atti-

vità sarà estesa alle altre organizzazioni di produttori.

Circa i servizi che riguardano la difesa del suolo, la regimazione delle acque, gli inquinamenti, la tutela delle grandi riserve naturali (parchi, zone umide e l'ambiente in genere), sarebbe da auspicare che per attendere compiutamente ai propri compiti nel quadro della nuova realtà operativa, l'amministrazione potesse disporre, oltreché di tecnici agronomi, di ingegneri, geologi, biologi e zoologi.

OSSERVAZIONI E PROPOSTE

IN MERITO ALL'ANDAMENTO GENERALE ED ALLA GESTIONE DEGLI ENTI SOTTOPOSTI A VIGILANZA.

Fra le principali cause delle disfunzioni organizzative riscontrate negli enti sottoposti a vigilanza va considerato il ritardo nella erogazione dei contributi, dovuto alle lunghe e complesse procedure risultanti dall'applicazione di norme non più rispondenti alle esigenze odierne.

È auspicabile, pertanto, che il problema venga esaminato anche in sede di riforma della « Contabilità generale dello Stato ».

Per quanto riguarda particolari situazioni di alcuni enti, si rappresenta quanto appresso.

Riguardo all'Istituto nazionale per la nutrizione, è da rilevare che il personale in servizio copre appena il 60 per cento circa della dotazione organica complessiva e che la spesa relativa allo stesso assorbe il 90 per cento del contributo annuo statale erogato per il funzionamento dell'ente. È da considerare altresì che la situazione dell'istituto è resa ancora più precaria in conseguenza dell'inadeguata sistemazione dei propri servizi in locali in parte ceduti in uso dall'università di Roma ed in parte presi in affitto.

È all'esame del Parlamento un disegno di legge che prevede l'aumento della misura del contributo ordinario annuo statale e la concessione di un contributo straordinario per l'acquisizione di una nuova, adeguata sede per l'ente.

Riguardo ai consorzi di miglioramento fondiario, si osserva che con la costituzione delle regioni a statuto ordinario la competenza in materia è stata devoluta dalle regioni medesime limitatamente alla vigilanza, approvazione degli statuti e formulazione dei piani di riparto della spesa, men-

tre sono rimaste di competenza del Ministero: la costituzione e lo scioglimento di detti enti; la modifica del comprensorio consortile; l'autorizzazione dell'acquisto di immobili; la vigilanza su quei consorzi i cui comprensori ricadono in regioni diverse.

PAGINA BIANCA

MINISTERO DEI TRASPORTI E AVIAZIONE CIVILE

PAGINA BIANCA

IL MINISTERO

Il Ministero ha assunto l'attuale denominazione a seguito del decreto legislativo luogotenenziale 12 dicembre 1944, n. 413, che ripartì in due distinti Ministeri: « dei trasporti » e « delle poste e delle telecomunicazioni » il « Ministero delle comunicazioni », istituito, a suo tempo, con il regio decreto-legge del 30 aprile 1924, n. 596; e a seguito della legge 30 gennaio 1963, n. 141, con la quale fu istituito presso il Ministero dei trasporti l'Ispettorato generale dell'aviazione civile.

Esso è costituito:

dalla Direzione generale del coordinamento e degli affari generali;

dalla Direzione generale della motorizzazione civile e dei trasporti in concessione;

dalla Direzione generale dell'aviazione civile;

dalla Azienda autonoma delle ferrovie dello Stato.

Presso la Direzione generale della MCTC e dell'Aviazione civile nonché dell'Azienda autonoma delle ferrovie dello Stato operano i rispettivi consigli di amministrazione.

Vi è, inoltre, un consiglio di amministrazione per il personale dei ruoli ad esaurimento di cui alla legge 18 marzo 1968, n. 413 (ex EAM).

Al coordinamento fra le sopraelencate quattro amministrazioni che compongono il Ministero provvede, a norma del decreto ministeriale 13 luglio 1972, n. 49/T. una Commissione ministeriale di coordinamento presieduta da uno dei Sottosegretari di Stato del Ministero e composta dal Capo di Gabinetto del ministro, e dai quattro direttori generali che presiedono alle tre direzioni generali e all'Azienda autonoma delle ferrovie dello Stato.

La commissione ha il compito di esaminare le questioni di carattere generale o particolare, di competenza delle singole dire-

zioni generali del Ministero e dell'Azienda autonoma delle ferrovie dello Stato, che rivestano interesse comune o che implicino la opportunità di un coordinamento ai fini della successiva valutazione e delle conseguenti decisioni da parte del ministro.

Essa può, inoltre, proporre al ministro i provvedimenti di ordine organizzativo, normativo e amministrativo che siano ritenuti idonei ad assicurare il migliore possibile coordinamento tra i diversi sistemi di trasporto.

Lo schema di decreto, predisposto dalla Presidenza del Consiglio dei ministri - Ufficio per la riforma della pubblica amministrazione - ai sensi delle leggi-delega 18 marzo 1968, n. 249 e 28 ottobre 1970, n. 775, concernente il riordinamento del Ministero dei trasporti e dell'aviazione civile, prevedeva la istituzione di un Consiglio superiore dei trasporti che avrebbe dovuto assorbire, oltre a vari altri organi collegiali, anche il Consiglio superiore dell'aviazione civile.

LE DIREZIONI GENERALI

Direzione generale del coordinamento e degli affari generali.

È stata istituita con la legge 31 ottobre 1967, n. 1085, recante norme sull'ordinamento del Ministero dei trasporti e dell'aviazione civile.

Detta legge prevede all'articolo 1, primo comma:

« Presso il Ministero dei trasporti e dell'aviazione civile è istituita una Direzione generale per il coordinamento tra i settori delle ferrovie dello Stato, della motorizzazione civile e dei trasporti in concessione e dell'aviazione civile. Tale direzione è denominata: " Direzione generale del coordinamento e degli affari generali " ».

L'organizzazione interna della direzione generale è stata stabilita con tre successivi decreti ministeriali:

decreto ministeriale 25 marzo 1968, n. 1;

VI LEGISLATURA — DOCUMENTI — DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI

decreto ministeriale 14 gennaio 1969, n. 2-T;

decreto ministeriale 1° giugno 1972, n. 27-T.

In base a quest'ultimo decreto, la direzione generale risulta oggi articolata nei seguenti servizi:

servizio primo: ufficio del direttore generale - personale e affari generali amministrativi della direzione generale - documentazione - biblioteca;

servizio secondo: affari generali del Ministero - coordinamento della legislazione attinente alla politica dei trasporti;

servizio terzo: affari concernenti la politica dei trasporti - studi economici e statistici;

servizio quarto: elaborazione del conto nazionale dei trasporti;

servizio quinto: programmazione nazionale dei trasporti - piani regionali - studi concernenti gli investimenti - bilanci - studi relativi a problemi di esercizio e di sviluppo delle nuove tecniche di trasporto;

servizio sesto: rapporti con le comunità europee - CEMT - ONU - altre organizzazioni internazionali per i problemi interessanti i diversi mezzi di trasporto - accordi di traffico internazionale.

La direzione generale non ha attualmente una pianta organica ed utilizza, per lo espletamento dei suoi compiti, personale delle altre direzioni generali del Ministero e dell'Azienda autonoma delle ferrovie dello Stato.

L'articolo 2, primo comma, della citata legge 31 ottobre 1967, n. 1085, dispone infatti:

« Fino a quando non saranno riorganizzati i ruoli organici del Ministero dei trasporti e dell'aviazione civile è utilizzato, per

l'espletamento dei compiti della direzione generale del coordinamento e degli affari generali, personale delle altre due direzioni generali, nonché dell'Azienda autonoma delle ferrovie dello Stato. Tutto il personale conserva lo stato giuridico e il trattamento economico delle amministrazioni di provenienza ».

La situazione numerica del personale attualmente « utilizzato » presso la direzione generale è la seguente:

| | | |
|---|----|--|
| Direttore generale n. | 1 | |
| Personale della carriera direttiva . . . » | 22 | { n. 13 FS » 7 MCTC » 2 Ruolo speciale ad esaurimento (ex EAM) |
| Personale della carriera di concetto » | 21 | { n. 20 F.S. » 1 Ex E.A.M. |
| Personale della carriera esecutiva . . . » | 14 | { n. 8 F.S. » 5 M.C.T.C. » 1 Ex E.A.M. |
| Personale della carriera ausiliaria . . . » | 7 | |
| Operai e manovali » | 3 | |
| Totale . . . n. | 68 | |

La direzione generale, giusta il disposto dell'articolo 3 della ripetuta legge 31 ottobre 1967, n. 1085, ha elaborato il conto nazionale dei trasporti per il periodo 1966-1969.

Il conto è stato pubblicato il 6 maggio 1971 in un volume edito dal Ministero dei trasporti e dell'aviazione civile.

La direzione generale non ha attualmente funzioni di vigilanza su alcun ente.

VI LEGISLATURA — DOCUMENTI — DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI

DIREZIONE GENERALE DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE E DEI TRASPORTI IN CONCESSIONE

Già Ispettorato generale della MCTC, ne fu mutata la denominazione in « Direzione generale della MCTC » con la legge 31 ottobre 1967, n. 1085.

Si articola nei seguenti servizi:

- Servizio I - Personale
- Servizio I-bis - Affari generali
- Servizio II - Motorizzazione e circolazione
- Servizio III - Autotrasporto merci
- Servizio IV - Autotrasporto di persone
- Servizio V - Concessione e costruzione trasporti ad impianti fissi

- Servizio VI - Esercizio trasporti a impianti fissi
- Servizio VII - Trasporti a fune e speciali
- Servizio VIII - Affari economici e sindacato finanziario
- Servizio IX - Personale aziendale
- Servizio X - Navigazione interna
- Servizio XI - Riforma legislazione trasporti.

Sono uffici periferici della direzione generale della MCTC:

le direzioni compartimentali con sede a Bolzano, Trieste, Palermo e Cagliari (regioni a statuto speciale salvo la Val d'Aosta che ha un ufficio provinciale);

gli uffici provinciali con sede nei capoluoghi di provincia.

La situazione dei ruoli organici è la seguente:

Personale di ruolo.

| CARRIERE | Organico | Situazione effettiva |
|------------------------------------|--------------|----------------------|
| Direttore generale | 1 | 1 |
| Direttori centrali | — | (a) 7 |
| Direttiva tecnica | 327 | 393 |
| Direttiva amministrativa | 170 | 149 |
| Concetto | 440 | 447 |
| Esecutiva | 1.680 | 2.051 |
| Ausiliaria | 257 | 278 |
| Operai | 152 | 141 |
| Totali . . . | 3.027 | 3.367 |

(a) La legge 1° febbraio 1960 prevede che in luogo dei posti in soprannumero, con qualifica di Ispettore generale superiore, di cui al decreto legislativo 7 maggio 1948, n. 557, siano istituiti sei posti con qualifica di « direttore centrale », che rimangono in soprannumero fino alla revisione delle attribuzioni del Ministero dei trasporti.

VI LEGISLATURA — DOCUMENTI — DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI

Personale non di ruolo.

| | |
|---|-----|
| Non di ruolo di 2 ^a categoria . . . n. | 6 |
| Non di ruolo di 3 ^a categoria . . . » | 39 |
| Non di ruolo di 4 ^a categoria . . . » | 19 |
| Operai non di ruolo » | 200 |

Totale . . . n. 264

Personale del ruolo speciale ad esaurimento.

(ex EAM)

| CARRIERE | Situazione effettiva |
|------------------------------------|----------------------|
| Direttiva amministrativa | 85 |
| Concetto | 174 |
| Esecutiva | 179 |
| Ausiliaria | 28 |
| | 466 |

Concorsi pubblici espletati, in corso di espletamento o banditi nel 1972.

| OGGETTO | Espletati, in corso di espletamento o banditi | Domande presentate | Partecipanti prove scritte | Vincitori e idonei |
|--|---|--------------------|----------------------------|--------------------|
| Concorso a 5 posti di Ispettore carriera direttiva tecnica (decreto ministeriale n. 451 del 12 maggio 1971) | espletato | 240 | 78 | 14 |
| Concorso a 3 posti di Ispettore carriera direttiva amministrativa (decreto ministeriale n. 535 del 4 giugno 1971) | espletato | 171 | 51 | 8 |
| Concorso a 2 posti di Ispettore carriera direttiva tecnica (decreto ministeriale n. 2011 del 12 agosto 1972) | bandito, <i>Gazzetta Ufficiale</i> n. 278 del 25 ottobre 1972 | — | — | — |
| Concorso a 5 posti di Ispettore carriera direttiva amministrativa (decreto ministeriale n. 2010 del 12 agosto 1972) | bandito, <i>Gazzetta Ufficiale</i> n. 281 del 27 ottobre 1972 | — | — | — |
| Concorso a 2 posti di Operaio di 1 ^a categoria (padrone di motoscafi) (decreto ministeriale n. 877 del 15 luglio 1970 riaperto con decreto ministeriale n. 1586 del 7 ottobre 1971) | in corso di espletamento | 15 | 4 | 4 |
| Concorso a 6 posti di Operaio di 2 ^a categoria (meccanici) (decreto ministeriale n. 690 del 20 maggio 1970) | espletato | 330 | 113 | 22 |

Qualificazione e mobilità del personale.

Non vi sono particolari problemi, relativi alla qualificazione e alla mobilità del personale, da porre in evidenza.

ANDAMENTO DEI SERVIZI - RISULTATI DELLA AZIONE AMMINISTRATIVA - INDICAZIONE DEI PIÙ RILEVANTI PROVVEDIMENTI ADOTTATI.

Tra i vari compiti di istituto della direzione generale della MCTC, ha particolare rilevanza quello concernente l'accertamento della idoneità alla circolazione dei veicoli a motore, sia prima della loro immissione nella circolazione (omologazione, approvazione), sia dopo (revisione).

L'omologazione del tipo di veicolo e la approvazione dei dispositivi sono effettuati dai centri prove autoveicoli, mentre la revisione dei veicoli in circolazione è svolta dagli uffici provinciali (nel 1971 sono stati revisionati 1.600.000 autoveicoli).

L'attrezzatura di cui dispone attualmente la direzione per lo svolgimento di tale compito è ancora inadeguata nonostante si sia provveduto, nel 1972, a dare corso alla realizzazione di alcuni impianti.

Il soddisfacente adeguamento dell'attrezzatura suddetta comporta il potenziamento di tutti gli impianti esistenti e la costruzione di nuove stazioni di controllo. A tale fine è in corso la stipula di una convenzione tra il Ministero dei trasporti e il Ministero delle finanze (direzione generale del demanio) da un lato, e la ITALEDIL (Italiana di edilizia industriale SpA con capitale interamente IRI) dall'altro, per lo studio e la costruzione dei centri prove autoveicoli e delle stazioni di controllo provinciali. La spesa prevista è di circa 13 miliardi da ripartirsi in nove anni.

Notevole importanza, sempre tra i compiti della direzione MCTC inerenti alla sicurezza della circolazione motorizzata, hanno altresì la preparazione e l'abilitazione alla guida dei conducenti.

In questo settore l'opera della direzione è tesa a rendere sempre più selettivo il rilascio delle patenti di guida, a svolgere

azione di propaganda presso gli utenti della strada e ad attuare una severa opera di repressione verso i conducenti autori di incidenti o potenzialmente pericolosi.

La direzione generale ha urgente necessità di modernizzare gli strumenti a disposizione dei suoi uffici al fine di dare allo svolgimento delle procedure che le incombono quel ritmo che è richiesto dalla nuova situazione venutasi maturando nel corso degli ultimi decenni.

Per la meccanizzazione dei servizi è stato previsto un impegno di spesa di 700 milioni per l'anno finanziario 1972 e di 1 miliardo e trecento milioni per l'anno finanziario 1973.

Stanziamenti a questo scopo dovranno essere effettuati anche negli anni successivi.

Si procederà a tal modo a completare l'estensione a tutto il territorio nazionale delle procedure relative al rilascio delle patenti di guida e alla gestione dello schedario generale dei conducenti oltre ad avviare lo studio per il rilascio automatizzato delle carte di circolazione e ad estendere le procedure meccanizzate per le immatricolazioni dei veicoli a tutti gli uffici provinciali più importanti per volume di lavoro. Parallelamente si procederà ad istituire lo schedario generale degli autoveicoli.

La necessità di applicare i nuovi strumenti di elaborazione elettronica alle attività operative dell'amministrazione deriva, oltre che dalla esigenza di accrescerne la efficienza, dalla ormai pratica impossibilità di fronteggiare tempestivamente, con i sistemi tradizionali, il ritmo di lavoro sempre crescente: le patenti rilasciate in un anno hanno raggiunto la cifra di 1.200.000; le immatricolazioni effettuate hanno superato i 2.000.000.

All'adeguamento e all'ammodernamento dei mezzi dovrà però anche corrispondere un congruo adeguamento degli organici della direzione generale specie per quanto riguarda il personale delle carriere di concetto ed esecutiva.

La direzione generale non ha compiti di vigilanza su alcuna rete.

Con l'attuazione dell'ordinamento regionale divenuto operante con il 1° aprile dell'anno in corso, le funzioni legislative ed amministrative relative ai trasporti indicati nell'articolo 117 della Costituzione, compresi i servizi automobilistici di interesse regionale, sono state trasferite alle regioni a statuto ordinario.

È da sottolineare la necessità che venga ora effettuato un coordinamento tra le attività dello Stato e delle regioni nonché tra le attività delle stesse regioni per assicurare sul piano generale una uniformità di criteri funzionali. Si prospetta quindi la esigenza di una legge quadro e della costituzione di organi coordinatori, attraverso i quali si possano determinare alcuni indirizzi fondamentali per una razionale politica dei trasporti.

DIREZIONE GENERALE DELL'AVIAZIONE CIVILE

Con la legge 30 gennaio 1963, n. 141, fu istituito presso il Ministero dei trasporti l'Ispettorato generale dell'aviazione civile.

In seguito a tale istituzione il Ministero assunse la denominazione di « Ministero dei trasporti e dell'aviazione civile ».

Con la legge 31 ottobre 1967, n. 1085, recante norme sull'ordinamento del Ministero dei trasporti e dell'aviazione civile, lo

ispettorato suddetto assunse la denominazione di « Direzione generale dell'aviazione civile ».

La direzione si articola nei seguenti quattro servizi:

Servizio I - Affari generali e personale

Servizio II - Aeroporti

Servizio III - Trasporti aerei

Servizio IV - Navigazione aerea.

Non è stata ancora attuata l'organizzazione periferica di cui all'articolo 9, n. 1, della legge 30 gennaio 1963, n. 141, che, delegandone il compito al Governo, stabilisce che tale organizzazione sia articolata su tre compartimenti di traffico aereo e su circoscrizioni di aeroporto.

Funzionano, comunque, attualmente ventisei circoscrizioni aeroportuali aventi sede nei seguenti aeroporti:

Torino Caselle, Milano Malpensa, Milano Linate, Treviso, Venezia, Ronchi dei Legionari, Genova, Albenga, Bologna, Rimini, Firenze, Pisa, Roma Urbe, Roma Ciampino, Roma Fiumicino, Pescara, Alghero, Cagliari, Napoli, Bari, Brindisi, Reggio Calabria, Palermo, Catania, Trapani, Pantelleria.

La situazione dei ruoli organici è la seguente:

VI LEGISLATURA — DOCUMENTI — DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI

| CARRIERE | Organico | Situazione effettiva |
|---|----------|----------------------|
| Direttore generale | 1 | 1 |
| Direttori centrali | 4 | (a) 5 |
| <i>Ruoli della carriera direttiva:</i> | | |
| Personale amministrativo | 66 | 49 |
| Personale tecnico | 40 | 21 |
| Ispettori di ruolo | 15 | — |
| Esperti circolazione aerea e assistenza al volo | 16 | 11 |
| Direttori di aeroporto | 87 | 49 |
| <i>Ruoli della carriera di concetto:</i> | | |
| Personale amministrativo | 78 | 50 |
| Personale tecnico | 40 | 23 |
| Disegnatori | 10 | — |
| Addetti al traffico aereo | 200 | (b) 22 |
| <i>Ruoli della carriera esecutiva:</i> | | |
| Personale amministrativo | 175 | 200 |
| Assistenti tecnici | 39 | 28 |
| Personale di meccanografia | 10 | — |
| <i>Ruolo della carriera ausiliaria del personale addetto agli uffici:</i> | | |
| Commessi capi e commessi | 56 | 51 |
| <i>Ruolo del personale operaio:</i> | | |
| Personale operaio | 398 | (c) 275 |
| | 1.235 | 785 |

(a) N. 1 direttore centrale fuori ruolo, comandato presso l'OACI-Montreal.

(b) Il decreto del Presidente della Repubblica del 31 marzo 1971, n. 278, ha stabilito una dotazione organica di 200 posti nel ruolo degli addetti al traffico aereo.

Un ottavo circa di tali posti è attualmente coperto da impiegati amministrativi transitati a domanda, nel ruolo degli addetti al traffico aereo.

I rimanenti posti scoperti dovrebbero essere destinati a due concorsi interni riservati agli impiegati esecutivi forniti dei requisiti richiesti dal decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 1970, n. 1077, relativo al riordinamento degli impiegati civili dello Stato ed al menzionato decreto del Presidente della Repubblica del 31 marzo 1971, n. 278. Tali due concorsi sono, però, bloccati in attesa, rispettivamente, della registrazione delle promozioni conferite nella seduta del Consiglio di amministrazione del 5 aprile 1972 e della risposta del Consiglio di Stato ad una richiesta di parere formulata dalla Direzione dell'aviazione civile.

In definitiva si ritiene che la situazione potrà chiarirsi entro il primo semestre del 1973, determinando, come conseguenza, lo svuotamento, per circa due terzi, del ruolo esecutivo del personale d'archivio e di quello di dattilografia.

(c) In quest'ultimo ruolo dovrà essere assunto nuovo personale sia attraverso il reclutamento obbligatorio di una aliquota di sottufficiali aventi diritto all'impiego civile, sia attraverso un concorso per titoli riservato agli impiegati del ruolo esecutivo delle altre Amministrazioni dello Stato, sia infine con il concorso interno riservato agli impiegati ausiliari, di cui all'articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica del 31 marzo 1971, n. 278.

VI LEGISLATURA — DOCUMENTI — DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI

| | | | |
|--|----|---|-----|
| Personale comandato o distaccato e personale non di ruolo della direzione generale aviazione civile: | | Avventizi della direzione generale aviazione civile » | 24 |
| Personale comandato n. | 59 | Personale non di ruolo ex SETAF » | 56 |
| Personale militare » | 83 | | |
| Personale ruolo speciale ad esaurimento ex EAM » | 46 | Totale n. | 268 |

Concorsi pubblici espletati, in corso di espletamento o banditi.

| OGGETTO | Espletati, in corso di espletamento o banditi | Vincitori e idonei | Da bandire |
|---|---|--------------------|------------------------------|
| Concorso per titoli a 10 posti per ispettore, carriera direttiva ruolo amministrativo | In corso di espletamento | — | — |
| Concorso per titoli a 26 posti per ispettore, carriera direttiva ruolo tecnico | Espletato | 21 | — |
| Concorso per esami a posti per ispettore in prova, carriera direttiva ruolo tecnico | — | — | Sarà bandito all'inizio 1973 |
| Concorso per titoli a 15 posti per ispettori di volo, carriera direttiva | — | — | Imminente bando (1) |
| Concorso per titoli a 5 posti esperti della circolazione aerea e dell'assistenza al volo, carriera direttiva | Espletato | Andato deserto | (2) |
| Concorso per titoli ed esami a 5 posti esperti della circolazione aerea e dell'assistenza al volo, carriera direttiva | — | — | Sarà bandito nel 1973 |
| Concorso per titoli a 27 posti per direttore di aeroporto, carriera direttiva | In corso di espletamento | — | (3) |
| Concorso per titoli a 28 posti di segretario, carriera di concetto ruolo amministrativo | — | — | Imminente bando |
| Concorso per titoli a 10 posti di tecnico, carriera di concetto | — | — | Imminente bando (4) |
| Concorso per titoli a 5 posti disegnatore, carriera di concetto | In corso di espletamento | — | (5) |

VI LEGISLATURA — DOCUMENTI — DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI

Segue: *Concorsi pubblici espletati, in corso di espletamento o banditi.*

| OGGETTO | Espletati, in corso di espletamento o banditi | Vincitori e idonei | Da bandire |
|--|---|----------------------------|---------------------|
| Concorso per titoli a 7 posti di assistenti tecnici, carriera esecutiva | — | — | Imminente bando |
| Concorso pubblico per titoli a 4 posti coadiutore meccanografico, carriera esecutiva | — | — | Imminente bando (6) |
| Concorso pubblico per titoli a 83 posti di operaio | Espletato | Pervenuta una sola domanda | (7) |

NOTE: *Considerazioni su taluni dei concorsi sopra elencati.*

(1) Appare probabile che al concorso per titoli a 15 posti di ispettore di volo, di imminente bando, parteciperà un solo candidato.

La gran parte dei posti di organico rimarrà scoperta con conseguenze negative sulla funzionalità dell'Amministrazione in tale settore. È davanti al Parlamento una proposta di legge con la quale è previsto il reclutamento, con nuove modalità, degli ispettori di volo. Sarebbe necessario accelerarne l'iter per una rapida approvazione.

(2) Si ritiene che un nuovo concorso pubblico, con le medesime modalità di quello andato deserto, avrà identico risultato. Ciò a motivo dei requisiti professionali richiesti, consistenti, fra l'altro, nel possesso della laurea seguita dal superamento del corso di controllore della circolazione aerea o di dirigente delle telecomunicazioni e dall'esercizio, per un periodo non inferiore a due anni, delle relative mansioni.

In proposito, avuto presente che i potenziali candidati sono prevalentemente ufficiali o ex ufficiali Garat ed A.A.r.s., che possiedono solo in qualche caso la laurea, conseguita spesso durante o dopo il servizio militare, sarebbe opportuno modificare la disciplina vigente sui requisiti professionali in parola, prescrivendo: il possesso della laurea, il superamento del corso e l'esercizio delle mansioni prima menzionate, ma abolendo la formula oggi in vigore della « laurea seguita dal corso ».

(3) È da ritenere probabile — tenuti presenti i precedenti di analoghi concorsi — che agli inizi del prossimo anno prenderanno servizio presso la Direzione generale dell'aviazione civile soltanto una quindicina di nuovi direttori. Pertanto, per la copertura delle vacanze organiche residue, sarà necessario bandire un concorso pubblico per esami.

(4) Si ritiene che possa essere concluso con l'assunzione dei vincitori nella prossima estate.

(5) Il ruolo dei disegnatori — che prevede 10 posti di organico — è stato istituito con il decreto del Presidente della Repubblica del 31 marzo 1971, n. 278.

Alla copertura di tali posti si provvederà, per metà, attraverso il concorso pubblico per titoli a 5 posti in corso di espletamento, riservato agli impiegati tecnici dei ruoli di concetto dello Stato (i vincitori potranno assumere servizio nella primavera del 1973) e, per l'altra metà, attraverso concorsi interni, stabiliti per legge, di imminente espletamento.

(6) Gli altri sei posti previsti dalla pianta organica saranno coperti, per metà mediante concorso interno riservato agli ausiliari e agli operai della Direzione generale e, per l'altra metà, mediante assunzione di tre sottufficiali.

(7) I posti non coperti saranno destinati — dopo aver detratto quelli indisponibili in rapporto alle unità recentemente trasferite alla Direzione generale dalla SETAF — ad alcuni concorsi interni previsti dalla legge per gli operai delle categorie inferiori ed in parte ad un concorso pubblico, da bandire ai primi del 1973, per una quindicina di posti circa di operai della seconda e terza categoria.

In conclusione si ritiene che le procedure concorsuali in atto potranno essere esaurite entro la fine del 1973, in considerazione del complesso degli adempimenti prescritti dalle vigenti norme.

Qualificazione e mobilità del personale.

I funzionari amministrativi in prova vengono inviati a frequentare i corsi di formazione professionale organizzati dalla Scuola superiore della pubblica amministrazione.

Due direttori di aeroporto partecipano annualmente ai corsi sulla sicurezza del volo che si tengono presso la Scuola di guerra aerea di Firenze.

È allo studio, inoltre, l'organizzazione di corsi di formazione per gli addetti al traffico aereo e per i meccanografi, i cui rispettivi ruoli sono stati recentemente istituiti con decreto del Presidente della Repubblica 31 marzo 1971, n. 278.

Non vi sono da porre in evidenza particolari problemi relativi alla mobilità del personale.

Enti sottoposti a vigilanza del Ministero dei trasporti e aviazione civile - Direzione generale dell'aviazione civile.

Aero club d'Italia;
Registro aeronautico italiano;
Ente nazionale della gente dell'aria.

Proposte per il miglioramento dell'organizzazione dei servizi e la semplificazione delle procedure.

È in fase di avanzata predisposizione un provvedimento concernente « Interventi urgenti ed indispensabili per gli aeroporti aperti al traffico civile » con il quale si stabilisce che per gli interventi in questione si prescinda dall'osservanza delle disposizioni attualmente vigenti sia per quanto riguarda la richiesta di parere agli organi consultivi (che vengono sostituiti da un'apposita commissione), sia per quanto attiene al controllo preventivo di legittimità sugli atti, che dovrebbe essere esercitato in via successiva.

È prevista, altresì, la possibilità del ricorso alla trattativa privata per l'esecuzione di opere e forniture di qualunque importo connessi con la realizzazione degli interventi urgenti di cui sopra.

La direzione generale ha, inoltre, predisposto uno schema di disegno di legge, attualmente all'esame del Ministero, concernente la ristrutturazione della direzione generale dell'aviazione civile, su basi più efficienti e funzionali.

Anche tale provvedimento prevede la semplificazione e lo snellimento di procedure amministrative.

AZIENDA AUTONOMA DELLE FERROVIE DELLO STATO

Dopo l'emanazione della legge 22 aprile 1905, n. 137, con la quale fu stabilito che lo esercizio di Stato delle ferrovie venisse affidato ad una amministrazione autonoma, l'amministrazione stessa fu costituita, e ordinata per la prima volta in via provvisoria, con il regio decreto 15 giugno 1905, n. 259.

L'ordinamento definitivo all'amministrazione fu dato con la legge 7 luglio 1907, n. 429 (la cosiddetta legge organica), con cui si assicurava alle ferrovie dello Stato un'ampia autonomia affidandone la direzione effettiva ad un consiglio di amministrazione presieduto dal direttore generale e riservando al Ministro dei lavori pubblici l'alta direzione e la responsabilità politica.

Con regio decreto-legge 22 maggio 1924, n. 868, si dava alle ferrovie dello Stato un nuovo ordinamento col trasferirne, fra l'altro, l'effettiva direzione al Ministro delle comunicazioni, coadiuvato dal direttore generale ed assistito da un consiglio di amministrazione con funzioni esclusivamente consultive.

Altre importanti leggi relative all'ordinamento ferroviario sono il decreto-legge 7 maggio 1948, n. 598 e la legge 27 luglio 1967, n. 668.

L'Azienda autonoma delle ferrovie dello Stato risulta oggi ordinata come segue:

ORDINAMENTO CENTRALE.

Consiglio di amministrazione.

Di norma è organo consultivo non vincolante del Ministro ed ha poteri deliberativi in talune materie di amministrazione del personale.

Direttore generale.

Ha la direzione e la sorveglianza del complesso del servizio ferroviario, attenendosi alle direttive del Ministro. Ha inoltre competenze specifiche attribuitegli dalla legge in talune materie. È coadiuvato da

Due vice direttori generali

che esercitano determinate facoltà ad essi delegate dal direttore generale.

Comitato tecnico amministrativo (direttore generale, vice direttori generali, direttori dei servizi).

È un organo consultivo con il compito di esprimere pareri sui provvedimenti del direttore generale concernenti materie interessanti più servizi.

Direzione generale delle ferrovie dello Stato.

È composta dai seguenti servizi tecnici e amministrativi:

Servizio movimento.

Presiede alla formazione, circolazione e orario dei treni. Ha competenze in materia di organizzazione, distribuzione e utilizzazione del materiale rotabile, nonché dei bisogni e servizi delle stazioni e dei treni.

La sede centrale del servizio movimento è articolata in otto uffici.

Servizio commerciale e del traffico.

Provvede allo studio, acquisizione e sviluppo dei trasporti nonché alla organizzazione dei trasporti e dei servizi viaggiatori e merci. Ha competenza sullo studio e applicazione delle condizioni e tariffe per i trasporti e sulla trattazione delle vertenze commerciali.

La sede centrale del servizio commerciale e del traffico è composta da otto uffici.

Dipendono direttamente da tale servizio:

l'ufficio controllo merci, con sede in Torino;

l'ufficio controllo viaggiatori e bagagli, con sede in Firenze;

le rappresentanze commerciali all'estero (Berna, Monaco di Baviera, Vienna, Bruxelles).

Servizio materiale e trazione.

È preposto allo studio ed alla vigilanza delle costruzioni del materiale rotabile, all'acquisto ed alla riparazione del materiale medesimo e delle navi traghetto, nonché a tutto quanto concerne l'impiego dei mezzi di trazione e dei veicoli.

La sede centrale è ripartita in undici uffici.

Dal servizio materiale e trazione dipendono direttamente i seguenti uffici speciali:

- officine di grande riparazione;
- uffici collaudi.

Servizio lavori e costruzioni.

Provvede alla costruzione, manutenzione ed esercizio delle linee, delle opere d'arte e dei fabbricati della rete.

È suddiviso, al centro, in tredici uffici.

Dipendono direttamente dal servizio lavori e costruzioni:

centri di controllo dei lavori affidati alle imprese;

- ufficio speciale collaudi;
- ufficio speciale officine;
- ufficio speciale progettazioni;
- uffici speciali costruzioni.

Servizio impianti elettrici.

Provvede alla costruzione, manutenzione ed esercizio degli impianti di trazione elettrica, di segnalamento e sicurezza, di telecomunicazioni, di illuminazione e forza motrice, nonché dei vari meccanismi di precisione.

La sede centrale è ripartita in dieci uffici.

Dipendono direttamente dal servizio impianti elettrici:

- ufficio speciale energia;
- ufficio speciale officine;

- officina trazione elettrica;
- officina apparati centrali;
- ufficio collaudi;
- divisioni collaudi.

Servizio sanitario.

Provvede all'accertamento ed al controllo della idoneità fisica del personale delle ferrovie dello Stato, nonché allo studio di varie questioni igieniche relative ai trasporti ed ai locali ferroviari.

In sede centrale è ripartito in quattro uffici.

Servizio personale.

È preposto alle attività di studio, di coordinamento e di controllo attinenti alla gestione del personale.

La sede centrale è articolata in dieci uffici, una divisione autonoma disciplina ed una segreteria del consiglio di disciplina.

Servizio affari generali.

È preposto al coordinamento degli affari tecnici, economici e giuridici, a studi statistici e ad elaborazione di programmi di organizzazione e sviluppo dell'attività dell'azienda, nonché alla trattazione degli affari generali amministrativi, ivi compreso il coordinamento dell'attività legislativa interessante l'azienda. È suddiviso in sette uffici centrali. Non ha unità periferiche.

Servizio ragioneria.

Esercita il controllo interno finanziario e contabile sull'attività dell'azienda, predispone annualmente il bilancio di previsione e il rendiconto aziendale. Provvede, inoltre, ai rapporti di natura finanziaria con le altre ferrovie italiane ed estere, amministrazioni, enti e privati e gestisce fondi speciali.

La sede centrale è ripartita in sei uffici.

Dipendono direttamente dal servizio ragioneria:

- ufficio ragioneria per le sedi centrali dei servizi in Roma;

VI LEGISLATURA — DOCUMENTI — DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI

ufficio ragioneria per la sede centrale del servizio materiale e trazione con sede in Firenze.

ufficio contabilità prodotti con sede in Firenze.

Servizio approvvigionamenti.

Provvede all'acquisto dei materiali occorrenti all'azienda ed alla gestione delle scorte.

È ripartito in nove uffici.

Dipendono altresì dal direttore generale le seguenti unità:

Istituto sperimentale.

Esegue ricerche e studi, nonché analisi, prove e verifiche dirette a stabilire le caratteristiche e le prescrizioni tecniche per le forniture di tutti i materiali e mezzi di impianto e di esercizio. Inoltre cura e studia le prescrizioni tecniche relative al trasporto di materiali pericolosi.

È ripartito in sette uffici.

Direzione speciale per la costruzione della direttissima Roma-Firenze.

Istituita nel 1970 per organizzare i complessi lavori relativi al quadruplicamento e nuovo tracciato della suddetta linea.

Ufficio relazioni aziendali.

È aggregato al servizio affari generali e provvede alle attività pubblicitarie e di propaganda dirette all'estero dell'azienda.

Ufficio speciale navigazione.

Cura i problemi relativi al trasporto mediante navi traghetto.

ORDINAMENTO PERIFERICO.

Direzioni compartimentali.

La rete è suddivisa in quindici compartimenti:

Torino, Milano, Verona, Venezia, Trieste, Genova, Bologna, Firenze, Ancona,

Roma, Napoli, Bari, Reggio Calabria, Palermo e Cagliari, cui sono preposti i direttori compartimentali.

Direttore compartimentale.

Rappresenta in sede locale l'azienda verso i terzi.

Coordina e controlla le attività degli uffici compartimentali sui quali esercita vigilanza.

È coadiuvato dal

Comitato di esercizio

il quale ha poteri consultivi e deliberativi in talune materie.

I compartimenti comprendono i seguenti uffici:

- ufficio movimento compartimentale;
- ufficio commerciale e del traffico compartimentale;
- ufficio materiale e trazione compartimentale;
- ufficio lavori compartimentali (2 uffici nei compartimenti di Firenze e Verona);
- ufficio impianti elettrici compartimentale;
- ufficio sanitario compartimentale (2 uffici nei compartimenti di Firenze, Bari e Palermo);
- ufficio personale compartimentale;
- ufficio ragioneria compartimentale;
- divisione approvvigionamenti (in 7 compartimenti).

Tutti gli uffici compartimentali sopra elencati dipendono gerarchicamente dal rispettivo servizio, salvi taluni interventi dispositivi, di coordinamento e di controllo attribuiti ai direttori compartimentali al fine della unitarietà dell'effettuazione del servizio.

È sottoposta alla vigilanza del Ministero dei trasporti l'Opera di previdenza a favore del personale delle ferrovie dello Stato, istituita con legge 19 giugno 1913, n. 641, e successive modificazioni, avente lo scopo di corrispondere l'indennità di buonuscita ai dipendenti o ai superstiti all'atto della

cessazione dal servizio, di assistere gli orfani dei ferrovieri con la corresponsione di sussidi temporanei o con ricoveri in collegi, di assistere i congiunti mediante la concessione di assegni alimentari, di concedere assegni scolastici ai figli di dipendenti o ex dipendenti e agli orfani, nonché di curare l'assistenza climatica dei medesimi mediante l'esercizio di colonie marine e montane, di concedere sussidi straordinari al personale cessato dal servizio e loro famiglie, di ospitare in case di riposo gli ex dipendenti o loro vedove, di corrispondere sussidi funerari ai superstiti di dipendenti deceduti dopo il collocamento a riposo.

L'Azienda delle ferrovie dello Stato partecipa al capitale dei seguenti organismi:

Istituto nazionale trasporti - INT SpA.

Capitale sociale lire 7.490.000.000, interamente di proprietà delle ferrovie dello Stato.

In base all'oggetto sociale, l'INT esplica la sua attività nel settore delle merci, ove svolge una funzione complementare ed accessoria dei servizi ferroviari (trasporti in piccole partite, traffico concessionale, trasporti containerizzati), e nel settore viag-

giatori, ove gestisce autolinee sostitutive ed integrative di quelle ferroviarie, nonché talune autolinee concessionali, in attesa del passaggio delle medesime alla gestione regionale diretta o indiretta.

Compagnia italiana turismo - CIT SpA.

Capitale sociale lire 1.000.000.000, interamente di proprietà delle ferrovie dello Stato.

Lo scopo sociale della compagnia consiste nell'esercizio di attività turistiche di ogni tipo, nonché nella gestione di biglietterie ferroviarie in vista dell'incremento del traffico per ferrovia e del turismo nazionale in genere.

Banca nazionale delle comunicazioni.

Ente autonomo con personalità giuridica pubblica, capitale lire 1.234.100.000 (situazione al 31 dicembre 1970); quota delle ferrovie dello Stato lire 1.000.000.000; la differenza è rappresentata da sottoscrizioni individuali dei soci. In conformità alla legge istitutiva del 1967, n. 700, l'attività della Banca si esplica in due settori, quello della sezione credito e quello della sezione previdenza.

VI LEGISLATURA — DOCUMENTI — DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI

Situazione numerica del personale presente al 30 settembre 1972 e prevista nei singoli ruoli.

| QUALIFICA | Pianta | Personale in forza |
|---|----------------------------|-----------------------|
| Direttore generale delle ferrovie dello Stato | 1 | 1 |
| Vice direttore generale | 2 | 2 |
| Totale | 3 | 3 |
| Direttore centrale di prima classe | 19 | 18 |
| Direttore compartimentale di prima classe | | 5 |
| Direttore centrale | 33 | 29 |
| Direttore compartimentale | | 10 |
| Ingegneri | 161 | 168 |
| Ispettore capo superiore Medici | 16 | 13 |
| Altre specialità | 109 | 99 |
| Ispettori capi | Ingegneri | 333 |
| | Medici | 19 |
| | Altre specialità | 391 |
| Ispettore principale isp. | Ingegneri | 260 |
| | Medici | 37 |
| | Altre specialità | 671 |
| Totale | 1.848 | 2.053 |
| Segretario superiore prima classe | 712 | 652 |
| Segretario superiore | 3.200 | 2.975 |
| Segretario | 3.200 | 3.225 |
| Totale | 7.112 | 6.852 |

VI LEGISLATURA — DOCUMENTI — DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI

| QUALIFICA | Pianta | Personale in forza |
|---|--------|-----------------------|
| Segretario tecnico superiore prima classe | 358 | 343 |
| Segretario tecnico superiore | 1.613 | 1.601 |
| Segretario tecnico | 1.613 | 2.055 |
| Totale | 3.584 | 3.999 |
| Disegnatore superiore prima classe | 30 | — |
| Disegnatore superiore | 135 | — |
| Disegnatore | 135 | — |
| Totale | 300 | — |
| Revisore superiore prima classe | 180 | 93 |
| Revisore superiore | 819 | 735 |
| Totale | 999 | 828 |
| Applicato capo | 2.956 | 2.285 |
| Applicato | 1.970 | 1.964 |
| Totale | 4.926 | 4.249 |
| Applicato stenodattilografo capo | 108 | 45 |
| Applicato stenodattilografo | 72 | 68 |
| Totale | 180 | 113 |
| Tecnico di radiologia capo | 21 | 3 |
| Tecnico di radiologia | 14 | 18 |
| Totale | 35 | 21 |
| Infermiere capo | 145 | — |
| Infermiere | 97 | 177 |
| Totale | 242 | 177 |
| Applicato tecnico capo | 596 | 503 |
| Applicato tecnico | 397 | 263 |
| Totale | 993 | 766 |
| Commesso capo | 713 | 509 |
| Commesso | 1.665 | 1.511 |
| Totale | 2.378 | 2.020 |

VI LEGISLATURA — DOCUMENTI — DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI

| QUALIFICA | Pianta | Personale in forza |
|--|--------|-----------------------|
| Capo stazione sovrintendente | 1.076 | 220 |
| Capo stazione superiore | 4.840 | 5.363 |
| Capo stazione | 4.839 | 4.592 |
| Totale | 10.755 | 10.175 |
| Capo gestione sovrintendente | 694 | 65 |
| Capo gestione superiore | 3.123 | 3.600 |
| Capo gestione | 3.123 | 3.329 |
| Totale | 6.940 | 6.994 |
| Assistente capo di stazione | 7.024 | 3.404 |
| Assistente di stazione | 4.682 | 9.956 |
| Totale | 11.706 | 13.360 |
| Manovratore capo | 1.131 | 783 |
| Primo manovratore | 5.086 | 3.454 |
| Manovratore | 5.086 | 995 |
| Totale | 11.303 | 5.232 |
| Deviatore capo | 840 | 541 |
| Primo deviatore | 3.776 | 2.629 |
| Deviatore | 3.775 | 1.331 |
| Totale | 8.391 | 4.501 |
| Ausiliario di stazione | 4.952 | 3.179 |
| Gestore capo | 400 | 357 |
| Gestore di prima classe | 1.797 | 1.632 |
| Gestore | 1.797 | 1.743 |
| Totale | 3.994 | 3.732 |

VI LEGISLATURA — DOCUMENTI — DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI

| QUALIFICA | Pianta | Personale in forza |
|--|---------------|-----------------------|
| Ausiliario di fermata | 928 | 418 |
| Capo personale viaggiante sovrintendente | 108 | 19 |
| Capo personale viaggiante superiore | 485 | 461 |
| Capo personale viaggiante | 485 | 375 |
| Totale | 1.078 | 855 |
| Controllore viaggiante sovrintendente | 35 | 4 |
| Controllore viaggiante superiore | 155 | 161 |
| Controllore viaggiante | 155 | 130 |
| Totale | 345 | 295 |
| Capo treno | 7.249 | 6.059 |
| Conduttore | 5.971 | 8.480 |
| Assistente viaggiante | 2.485 | 1.637 |
| Ausiliario viaggiante | 1.782 | 1.296 |
| Totale | 17.487 | 17.472 |
| Capo deposito sovrintendente | 95 | 27 |
| Capo deposito superiore | 424 | 349 |
| Capo deposito | 423 | 328 |
| Totale | 942 | 704 |
| Macchinista | 12.570 | 11.167 |
| Macchinista TM | 2.400 | 1.287 |
| Aiuto macchinista | 10.016 | 12.448 |
| Aiuto macchinista TM | 663 | 981 |
| Totale | 25.649 | 25.883 |
| Capo tecnico superiore linea | 194 | 97 |
| Capo tecnico linea | 450 | 325 |
| Totale | 644 | 422 |

VI LEGISLATURA — DOCUMENTI — DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI

| QUALIFICA | Pianta | Personale in forza |
|--|--------|-----------------------|
| Operaio specializzato dell'armamento | 5.384 | 4.138 |
| Operaio dell'armamento | 12.561 | 11.968 |
| Totale | 17.945 | 16.106 |
| Guardiano di prima classe | 2.494 | 2.185 |
| Guardiano | 5.718 | 4.556 |
| Totale | 8.212 | 6.741 |
| Capo tecnico sovrintendente | 366 | 217 |
| Capo tecnico superiore | 1.643 | 1.663 |
| Capo tecnico | 1.642 | 1.023 |
| Totale | 3.651 | 2.903 |
| Tecnico IE | 1.283 | 941 |
| Verificatore | 2.392 | 1.617 |
| Operaio specializzato | 16.537 | 13.167 |
| Operaio qualificato | 16.138 | 17.475 |
| Totale | 36.350 | 33.200 |
| Autista | 533 | 326 |
| Capo squadra manovali | 1.663 | 1.053 |
| Manovale specializzato | 7.726 | 5.058 |
| Ausiliario mag.no | | 339 |
| Manovale | 9.538 | 29.606 |
| Totale | 18.927 | 36.056 |

VI LEGISLATURA — DOCUMENTI — DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI

| QUALIFICA | Pianta | Personale in forza |
|--|---------|-----------------------|
| Comandante | 56 | 54 |
| Primo ufficiale | 57 | 29 |
| Ufficiale navale | 44 | 41 |
| Totale | 157 | 124 |
| Direttore di macchina | 56 | 53 |
| Primo ufficiale di macchina | 55 | 27 |
| Ufficiale di macchina | 44 | 25 |
| Totale | 155 | 105 |
| Nostromo | 55 | 50 |
| Carpentiere | 27 | 21 |
| Marinaio | 669 | 488 |
| Totale | 751 | 559 |
| Capo motorista | 55 | 42 |
| Capo elettricista | 55 | 267 |
| Motorista | 339 | 35 |
| Elettricista | 116 | 88 |
| Ingrassatore | 90 | 21 |
| Carbonaio | 78 | 78 |
| Totale | 733 | 531 |
| Totale complessivo | 215.128 | 210.954 |
| Oltre organico legge 880/74 | 10.785 | — |
| Totale organico e oltre organico | 225.913 | 210.954 |

Andamento dei pubblici concorsi di ammissione in carriera del personale.

I concorsi pubblici ferroviari si svolgono seguendo i piani predisposti per la copertura completa dei fabbisogni, fabbisogni che, giusta la recente legge n. 880/1970, possono superare l'organico sino al 5 per cento e raggiungere, pertanto, le 226 mila unità complessive.

L'afflusso dei candidati ai concorsi è sempre notevolissimo, per cui non esistono problemi di selezione, bensì problemi di organizzazione che si è cercato di risolvere anche attraverso la meccanizzazione degli atti preparatori per l'effettuazione del concorso e l'introduzione delle prove a *quiz* su apposite schede meccanografiche che consentono la valutazione degli elaborati con lettore ottico. Per facilitare il reclutamento locale di candidati si indicano concorsi su scala compartimentale. Essi, peraltro, attenuano soltanto in parte la massiccia partecipazione di candidati provenienti dal cen-

tro-sud anche ai concorsi banditi per i compartimenti del nord, con il conseguente perpetuarsi delle richieste di restituzione alle sedi di origine, nonostante le norme del decreto del Presidente della Repubblica 1077/1971 che prevede la permanenza di almeno 5 anni dei vincitori di concorso nelle sedi di assegnazione.

Attualmente sono in corso di espletamento ben 40 concorsi pubblici per tutte le qualifiche ferroviarie e per tutte le sedi compartimentali.

È da rilevare che la larga affluenza ai concorsi interessa, al contrario di quanto avveniva in passato, tutte le categorie di personale comprese quelle del ramo tecnico sia di concetto che direttive (ingegneri).

Ad esempio, nel recente concorso per il reclutamento attraverso la scuola professionale ferroviaria per ingegneri, si sono avuti circa 700 aspiranti ai 30 posti messi a concorso.

La situazione dei concorsi è la seguente:

VI LEGISLATURA — DOCUMENTI — DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI

| CONCORSI | Espletati - In corso di espletamento - Banditi - Da bandire | Domande presentate | Partecipanti prove scritte | Vincitori e idonei |
|---|---|--------------------|----------------------------|--------------------|
| Concorso a 33 posti di Ispettore (Ingegnere) (decreto ministeriale n. 10339 del 6 luglio 1971) | Da bandire | — | — | — |
| Concorso a 44 posti di Segretario tecnico I.E. (decreto ministeriale n. 93311 del 15 giugno 1971) | Espletato | 10.291 | 7.368 | 542 |
| Concorso a 8 posti di Segretario tecnico per l'Uff. Spec. Navigazione (decreto ministeriale n. 7005 del 25 luglio 1972) | Bandito | — | — | — |
| Concorso a 174 posti di Capo tecnico I.E. (decreto ministeriale n. 9312 del 16 giugno 1971) | In corso di espletamento | 14.000 | 9.010 | 746 |
| Concorso a 132 posti di Capo tecnico N.T. decreto ministeriale n. 9313 del 15 giugno 1971) | In corso di espletamento | 15.307 | 9.977 | 1.428 |
| Concorso a 6 posti di Capo tecnico (Perito chimico) per l'Istituto sperimentale (decreto ministeriale n. 7006 del 25 luglio 1972) | Bandito | — | — | — |
| Concorso a 70 posti di Segretario amministrativo (decreto ministeriale n. 10950 del 27 luglio 1971) | In corso di espletamento | 21.421 | 8.545 | — |
| Concorso a 20 posti di Segretario (programmatore) (decreto ministeriale n. 7007 del 25 luglio 1972) | Bandito | — | — | — |
| Concorso a 75 posti di Capo gestione (decreto ministeriale n. 10953 del 21 luglio 1971) | Espletato | 35.215 | 22.512 | 3.483 |
| Concorso a 135 posti di Gestore (decreto ministeriale n. 252 del 10 gennaio 1972) | Bandito | — | — | — |
| Concorso a 15 posti di Gestore per il compartimento di Torino (decreto ministeriale n. 3661 del 18 aprile 1972) | Bandito | — | — | — |
| Concorso a 204 posti di Capo stazione (decreto ministeriale n. 13347 del 26 ottobre 1971) | In corso di espletamento | 41.459 | 24.503 | — |

VI LEGISLATURA — DOCUMENTI — DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI

| CONCORSI | Espletati - In corso di espletamento - Banditi - Da bandire | Domande presentate | Partecipanti prove scritte | Vincitori e idonei |
|--|---|--------------------|----------------------------|--------------------|
| Concorso a 20 posti di Assistente di stazione per i compartimenti di Torino e Milano (decreto ministeriale n. 10952 del 21 luglio 1971) | Espletato | 20.608 | 16.832 | 13.344 |
| Concorso a 40 posti di Assistente di stazione per i compartimenti di Firenze e Palermo (decreto ministeriale n. 254 del 18 gennaio 1972) | Bandito | — | — | — |
| Concorso a 60 posti di Assistente di stazione per i compartimenti di Ancona, Roma, Napoli, Bari, Reggio Calabria e Cagliari (decreto ministeriale n. 8726 del 1° agosto 1972) | Bandito | — | — | — |
| Concorso a 50 posti di Assistente di stazione per i compartimenti di Verona, Venezia, Trieste, Genova e Bologna (decreto ministeriale n. 6851 del 4 luglio 1972) | Bandito | — | — | — |
| Concorso a 130 posti di Aiuto macchinista (decreto ministeriale n. 9475 del 22 giugno 1971) | Espletato | 39.362 | 30.108 | 17.153 |
| Concorso a 20 posti di Aiuto macchinista per i compartimenti di Torino e Milano (decreto ministeriale n. 6853 del 4 luglio 1972) | Bandito | — | — | — |
| Concorso a 900 posti di Operaio per il servizio materiale e trazione (decreto ministeriale n. 10126 del 13 luglio 1971) | In corso di espletamento | 66.323 | 53.185 | — |
| Concorso a 465 posti di Operaio per il servizio impianti elettrici (compartimenti di Torino, Milano e Genova (decreto ministeriale n. 1316 del 9 febbraio 1972) | Bandito | — | — | — |
| Concorso a 70 posti di Operaio per il servizio impianti elettrici per i compartimenti di Verona, Trieste, Bologna, Firenze, Ancona, Roma e Palermo (decreto ministeriale n. 8724 del 1° agosto 1972) | Bandito | — | — | — |
| Concorso a 25 posti di Operaio per il servizio impianti elettrici (compartimenti di Venezia, Bari e Cagliari) (decreto ministeriale n. 6854 del 4 luglio 1972) | Bandito | — | — | — |

VI LEGISLATURA — DOCUMENTI — DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI

| CONCORSI | Espletati - In corso di espletamento - Banditi - Da bandire | Domande presentate | Partecipanti prove scritte | Vincitori e idonei |
|---|---|--------------------|----------------------------|--------------------|
| Concorso a 430 posti di Operaio dell'armamento (compartimenti di Torino, Milano, Venezia, Trieste, Genova, Bologna, Firenze, Roma, Napoli, Bari e Cagliari) (decreto ministeriale n. 256 del 18 gennaio 1972) . . . | Bandito | — | — | — |
| Concorso a 30 posti di Operaio dell'armamento (compartimenti di Verona, Ancona e Palermo) (decreto ministeriale n. 8727 del 1° agosto 1972) | Bandito | — | — | — |
| Concorso a 715 posti di Guardiano (decreto ministeriale n. 253 del 18 gennaio 1972) . . . | In corso di espletamento | 48.941 | 35.761 | — |
| Concorso a 70 posti di Conduttore per i compartimenti di Verona, Trieste, Bologna e Firenze (decreto ministeriale n. 255 del 18 gennaio 1972) | Bandito | — | — | — |
| Concorso a 50 posti di Conduttore per i compartimenti di Genova, Ancona, Napoli, Reggio Calabria e Palermo (decreto ministeriale n. 8723 del 1° agosto 1972) . . . | Bandito | — | — | — |
| Concorso a 55 posti di Conduttore per i compartimenti di Torino, Milano, Verona, Roma, Bari e Cagliari (decreto ministeriale n. 6852 del 4 luglio 1972) | Bandito | — | — | — |
| Concorso a 50 posti di Manovale per il compartimento di Torino (decreto ministeriale n. 10951 del 27 luglio 1971) | Espletato | 13.898 | 8.372 | 3.874 |
| Concorso a 10 posti di Manovale per il compartimento di Torino (decreto ministeriale n. 8725 del 1° febbraio 1972) | Bandito | — | — | — |
| Concorso a 190 posti di Manovale per i compartimenti di Venezia, Genova, Firenze, Ancona, Bari e Reggio Calabria (decreto ministeriale n. 6885 del 4 luglio 1972) . . . | Bandito | — | — | — |
| Concorso a 80 posti di Manovale per i compartimenti di Milano, Verona, Trieste e Bologna (decreto ministeriale n. 3811 del 24 luglio 1972) | Bandito | — | — | — |
| Concorso a 43 posti di Applicato stenodattilografo (decreto ministeriale n. 1813 del 29 febbraio 1972) | In corso di espletamento | 6.470 | — | — |

VI LEGISLATURA — DOCUMENTI — DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI

| CONCORSI | Espletati - In corso di espletamento - Banditi - Da bandire | Domande presentate | Partecipanti prove scritte | Vincitori e idonei |
|---|---|--------------------|----------------------------|--------------------|
| Concorso a 230 posti di Applicato (decreto ministeriale n. 15320 del 21 dicembre 1971) | In corso di espletamento | 55.122 | 40.910 | — |
| Concorso a 13 posti di Tecnico di radiologia (decreto ministeriale n. 1146 del 9 febbraio 1972) | Bandito | — | — | — |
| Concorso a 54 posti di Infermiere (decreto ministeriale n. 229 del 18 gennaio 1972) | In corso di espletamento | 303 | — | — |
| Concorso speciale per titoli a 6 posti di Infermiere (decreto ministeriale n. 1317 del 18 febbraio 1972) | In corso di espletamento | 7 | — | — |
| Concorso speciale (per titoli) a 314 posti di qualifiche diverse del personale delle navi traghetto (decreto ministeriale n. 227 del 18 gennaio 1972) | In corso di espletamento | 260 | — | — |
| Concorso a 93 posti di qualifiche diverse del personale delle navi traghetto (decreto ministeriale n. 228 del 18 gennaio 1972) | Bandito | — | — | — |
| Concorso a posti di Aspiranti macchinisti riservato agli allievi dell'Istituto professionale Settembrini (decreto ministeriale numero 10038 del 6 luglio 1971) | Espletato | 718 | 718 | 413 |
| Concorso per titoli ed esami a complessivi 30 posti per l'ammissione alla scuola professionale ferroviaria per studenti del quinto anno di istituto tecnico industriale per periti elettrotecnici e meccanici, organizzata presso l'Istituto tecnico industriale statale « Montanari » di Fermo (decreto ministeriale n. 10027 del 6 luglio 1971) | Espletato | 193 | 193 | 30 |
| Concorso per titoli ed esami per l'ammissione alla Scuola professionale ferroviaria per ingegneri (decreto ministeriale n. 11997 del 11 settembre 1971) | In corso di espletamento | 602 | — | — |
| Concorso a 100 posti di Operaio qualificato riservato agli ex militari tecnici (comunicato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale numero 288 del 16 novembre 1971) | In corso di espletamento | 221 | — | 51 |
| Inquadramenti in 2247 posti di qualifiche ferroviarie diverse dei lavoratori degli appalti (decreto ministeriale n. 6956 del 18 luglio 1972) | Bandito | — | — | — |

Problemi relativi alla qualificazione e mobilità del personale.

La necessità di utilizzare il personale nei diversi settori di lavoro, in occasione del reclutamento, e quella di doverne variare il settore di utilizzazione nel corso della carriera per cause diverse (riduzione di fabbisogno in un settore di lavoro e contemporaneo aumento in altri settori diversi; introduzione di nuovi settori di lavoro; modifiche di mansioni per i dipendenti dell'esercizio che perdono l'idoneità fisica per la loro mansione svolta ecc.) è sempre stata viva nell'ambito dell'azienda ferroviaria che l'ha affrontata con l'introduzione presso i diversi impianti della rete di numerosi corsi di istruzione e di aggiornamento facoltativi o obbligatori a seconda delle esigenze.

Di regola il superamento dei corsi dà luogo al rilascio di formali certificati di abilitazione a svolgere le singole funzioni, specie se connesse con l'esercizio ferroviario.

Quando si tratta di inidonei, i corsi possono essere considerati di riqualificazione.

Per altro verso l'azienda sta cercando di assicurare una maggiore mobilità di utilizzazione del personale prevedendo la possibilità di affidare, per ogni qualificazione professionale, una più estesa gamma di mansioni.

Proprio attualmente è in fase di graduale attuazione un vasto programma di riordinamento e di potenziamento del settore della istruzione del personale che prevede, tra l'altro, nuovi organi di propulsione e di coordinamento in sede centrale e periferica.

Andamento dei servizi svolti e dei lavori finanziati, azione amministrativa di riorganizzazione, indicazione dei più rilevanti provvedimenti adottati.

Nel 1971 i viaggiatori paganti sono stati 347.297.162 con un aumento dell'1,2 per cento rispetto all'anno precedente, mentre i viaggiatori-chilometro paganti, indice mag-

giormente significativo del volume di traffico, sono stati 33.948 milioni con un aumento del 4,6 per cento rispetto al 1970. Nel settore del traffico merci nel 1971 sono state trasportate 59.589.000 tonnellate con una diminuzione del 6 per cento rispetto all'anno precedente, mentre le tonn./km. sono state 18.022 milioni con una diminuzione del 4,7 per cento rispetto al 1970.

La contrazione del volume di traffico nel settore delle merci è dovuta, oltre che alla sfavorevole congiuntura, alle difficoltà di garantire un regolare deflusso particolarmente nei periodi delle festività e durante l'estate a causa delle difficoltà di circolazione sulle linee interessate e della inadeguata disponibilità di mezzi di trazione, specie rispetto agli impegni di punta, stagionali, settimanali ecc.

La tendenza all'aumento del traffico viaggiatori e alla diminuzione del traffico merci si è mantenuta anche nell'anno in corso e non accenna a variare.

È in corso di completamento l'attuazione del piano decennale 1962-72 per il riclassamento, ammodernamento e potenziamento degli impianti fissi e del materiale rotabile.

Praticamente esaurita la prima fase quinquennale di tale piano, al 1° gennaio 1972 erano state approvate proposte di spesa per l'89 per cento dell'importo della seconda fase di 700 miliardi.

È da tenere presente che, per i rincari verificatisi nel decennio, il volume complessivo degli investimenti, rapportato ai costi dell'epoca, è venuto in definitiva a ridursi in termini reali in ragione di più di un terzo del programma originario, per cui una buona parte dei provvedimenti originariamente previsti non hanno potuto essere finanziati.

Inoltre, una rilevante aliquota dei fondi disponibili si è dovuta destinare al recupero degli arretrati di manutenzione e rinnovamento anziché ai necessari potenziamenti, resi più urgenti dagli intervenuti progressivi aumenti del traffico.

Come sarà successivamente specificato, si è pertanto provveduto alla predisposizione di un nuovo piano poliennale di ammodernamento e potenziamento della rete.

L'azienda ha dato avvio, nel corrente anno, all'attuazione di un vasto programma di riordinamento e di decentramento dei propri organi.

Il decentramento si fonda, nelle sue grandi linee, sul seguente criterio, la cui validità sul piano organizzativo, ha carattere generale: aumentare l'autonomia decisionale degli organi periferici, consentendo loro di avvalersi in via diretta della consultazione degli organi centrali specializzati e in genere delle fonti centrali di informazione.

Il riordinamento dei servizi è ispirato, correlativamente, al criterio di riservare alle sedi centrali le funzioni di studio, di programmazione, di coordinamento e di controllo, attribuendo invece le attività operative alle unità periferiche o alle apposite unità « speciali » preposte a determinati compiti operativi centralizzati.

In particolare, si è proceduto nell'ambito delle vigenti norme (decreto-legge 7 maggio 1948, n. 598 e legge 27 luglio 1967, n. 668) a trasferire agli organi periferici maggiori competenze in materia finanziaria e contrattuale allo scopo di conseguire una migliore semplificazione ed una più sollecita definizione dei procedimenti negoziali.

Ai fini di una più spinta razionalizzazione dell'esercizio e delle procedure amministrative, nonché di un miglior controllo della gestione aziendale, grande importanza ha assunto in questi ultimi tempi l'elaborazione elettronica dell'informazione.

Dal 1° luglio 1972 le ferrovie dello Stato hanno avviato l'attuazione di un « piano quinquennale » onde realizzare un « sistema integrato » che avrà lo scopo di:

raccogliere i dati provenienti direttamente dall'esercizio;

regolare le procedure e le attività dell'esercizio;

fornire le informazioni occorrenti all'alta dirigenza dell'azienda.

Esso sarà articolato in quattro « sottosistemi » denominati rispettivamente:

« vendite », per la regolazione dei rapporti con l'utenza « viaggiatori » e « merci »;

« produzione » per la telegestione delle attività dell'esercizio (circolazione, utilizzazione rotabili, officine);

« amministrazione », per la gestione finanziaria e amministrativa;

« direzione » per la definizione degli indici di gestione dell'azienda e per la ricerca scientifica.

Per una migliore organizzazione amministrativa sono stati adottati numerosi provvedimenti che vanno dall'istituzione di un massimario di scarto di moduli ed unificazione di prodotti cartotecnici ferroviari, al controllo meccanografico delle assenze per malattia di tutto il personale ferroviario ed al sistema schedografico per la rilevazione dei dati anagrafici, dello stato di presenza e della utilizzazione del personale.

Ulteriori provvedimenti sono in corso di attuazione e riguardano:

la razionalizzazione di procedure e dei metodi di lavoro per la stesura della corrispondenza, dei contratti e la raccolta delle informazioni;

razionalizzazione delle procedure e dei metodi di lavoro per la riproduzione dei documenti presso la direzione generale e presso le direzioni compartimentali (realizzati n. 8 centri riproduzione e stampa unificati nei compartimenti di: Milano, Verona, Bologna, Firenze, Roma, Napoli, Bari e Palermo);

meccanizzazione del lavoro negli uffici corrispondenza e protocollo della direzione generale e delle direzioni compartimentali;

razionalizzazione degli archivi con sfooltimento ed unificazione dimensionale delle pratiche in sede di direzione generale e presso le direzioni compartimentali;

definizione di un piano generale delle attività di ciascun servizio con:

definizione di chi: esegue, controlla, coordina, dà parere e decide;

definizione delle attribuzioni di competenza di ciascun livello di autorità ed attuazione del decentramento funzionale;

stesura mansionario per ciascun livello operativo;

realizzazione dello stato matricolare schedografico dei dipendenti delle ferrovie dello Stato ed aggiornamento meccanografico del medesimo e delle memorie dell'anagrafe centrale.

Disfunzioni organizzative e lentezze procedurali di interesse generale.

Protocollo (regolato dal regio decreto 25 gennaio 1900).

L'istituto del protocollo, ormai vecchio di oltre 70 anni, rappresenta per tutta la pubblica amministrazione, ma particolarmente per l'azienda ferroviaria, un pesante intralcio burocratico sia nello smistamento della corrispondenza in arrivo, sia nell'inoltro di quella in partenza, che condiziona negativamente la sollecita evasione degli atti amministrativi.

Conservazione atti di archivio (regolata dal decreto del Presidente della Repubblica 30 settembre 1963, n. 1409). L'imponente problema organizzativo ed economico della conservazione del materiale cartaceo è particolarmente sentito dall'azienda ferroviaria, la maggiore delle aziende italiane, che produce quotidianamente una grande quantità di documenti la cui conservazione determina gravi problemi di spazio spesso congiunti al rischio di incendi presso impianti ferroviari.

Scarto di archivio (decreto del Presidente della Repubblica 30 settembre 1963, n. 1409, e dal regio decreto 210/1911).

La complessa procedura tuttora in vigore elaborata oltre 60 anni addietro, rende particolarmente lunghi i tempi necessari per lo scarto e il versamento degli atti di archivio per i quali è prescritta la conservazione a tempo definito. Detto materiale si aggiunge a quello che, a norma di legge, deve essere conservato indefinitamente, aggravando ulteriormente la situazione già critica degli archivi aziendali.

Proposte per l'adeguamento degli impianti e dei mezzi, il miglioramento dei servizi e la semplificazione delle procedure.

Per ovviare alle deficienze infrastrutturali e di materiale rotabile fin dal 1969 è stato presentato al CIPE un piano pluriennale di ammodernamento e potenziamento della rete delle ferrovie dello Stato.

In relazione al ritardo intervenuto nell'esame di tale piano e poiché stavano esaurendosi gli stanziamenti relativi al piano decennale 1962-1972, è stato presentato un provvedimento-ponte, attualmente all'esame del Parlamento, dell'importo di lire 400 miliardi, da utilizzare entro il 1973.

Contemporaneamente è stato presentato al CIPE un nuovo piano della durata di 10 anni per un importo di lire 4.000 miliardi sostanzialmente inteso:

al potenziamento di linee e nodi interessati dai traffici di pendolari;

al potenziamento di linee e stazioni interessate dal traffico internazionale;

al potenziamento di impianti al servizio del traffico merci;

all'ammodernamento delle linee ed impianti del Mezzogiorno;

all'adozione delle più moderne tecniche di esercizio;

al miglioramento degli ambienti di lavoro;

all'ammodernamento e potenziamento del materiale rotabile.

È importantissimo che vengano sollecitamente emanati provvedimenti relativi ai piani suddetti, onde evitare una interruzione del ritmo dei lavori e delle forniture ad una prospettiva di ancora maggiori strozzature che potrebbero, in futuro, avere gravissime ripercussioni specie sull'andamento del traffico merci.

Per ovviare alle difficoltà riscontrate per il traffico merci, di cui innanzi, oltre ai lavori di potenziamento indicati, si rendono necessari i seguenti provvedimenti organizzativi alcuni dei quali già in corso:

estensione dell'inoltro delle merci a treno completo;

realizzazione della gestione centralizzata del traffico merci, le cui prime fasi rientrano nel piano quinquennale di elaborazione elettronica;

completamento della riforma dell'organizzazione di inoltro delle spedizioni in piccole partite, con attribuzione all'INT di specifici compiti in materia;

accertamento del servizio merci a carro completo in un numero limitato di stazioni, con l'effettuazione dei servizi terminali con mezzi stradali e dando particolare impulso ai trasporti intermodali;

idonei provvedimenti di carattere tariffario.

Sia per il servizio viaggiatori sia per quello merci si dovranno inoltre prevedere aumenti delle attuali tariffe che praticamente non sono variate, rispettivamente, dal 1963 e dal 1961, nonostante i forti aumenti intervenuti nei costi.

Per quanto riguarda le procedure amministrative si riterrebbero necessari i seguenti provvedimenti di carattere generale.

Protocollo. Revisione del regio decreto 25 gennaio 1900 nel senso di:

definire esattamente e limitare al massimo i documenti in arrivo ed in partenza dei quali si debba tener nota;

prevedere la facoltà di sostituire l'antiquata, lenta ed onerosa registrazione manuale con il microfilm o altro strumento di pari efficacia sul piano della velocità di esecuzione, impegno di personale e garanzia di conservazione (l'utilizzazione del microfilm a questo scopo è stata attuata dalle ferrovie dello Stato in via sperimentale, previa autorizzazione del Ministero degli interni, con ottimi risultati).

Conservazione atti di archivio (decreto del Presidente della Repubblica 30 settembre 1963, n. 1409).

Sollecita emanazione del regolamento di attuazione della legge 4 gennaio 1968, n. 15 (documentazione amministrativa) che prevede la facoltà di sostituire a tutti gli effetti ai documenti degli archivi, alle scritture contabili, alla corrispondenza ed agli

altri atti di cui per legge o regolamento è prescritta la conservazione, la corrispondente riproduzione fotografica anche se costituita da fotogramma negativo.

Inoltre, occorre modificare la norma riguardante la conservazione degli originali dei contratti custoditi dai funzionari roganti delle pubbliche amministrazioni (articolo 100 del regolamento di contabilità generale dello Stato). La conservazione a tempo illimitato di detti documenti comporta onerose difficoltà anche di spazio, tenuto conto del rilevante quantitativo degli atti contrattuali posti in essere (nelle ferrovie dello Stato circa 50.000 per anno). Si potrebbe stabilire, invece, o un periodo di conservazione in relazione alla forma ed all'oggetto dell'atto oppure un adeguato sistema di microfilmatura.

Scarto atti di archivio (decreto del Presidente della Repubblica 30 settembre 1963, n. 1409 e regio decreto n. 210 del 1911). Sollecita emanazione del regolamento di esecuzione del decreto del Presidente della Repubblica 30 settembre 1963, n. 1409 che dovrà sancire in particolare:

la possibilità di procedere allo scarto o al versamento immediato degli atti di archivio su decisione delle commissioni di sorveglianza centrali e compartimentali;

l'entrata in vigore dei massimari di scarto degli atti di archivio e delle eventuali modifiche degli stessi non appena compilati ed approvati dalla commissione centrale di sorveglianza;

lo scarto automatico dei moduli di serie e del materiale non avente valore storico-documentario senza l'intervento delle commissioni di sorveglianza.

Osservazioni e proposte in merito all'andamento generale ed alla gestione degli enti sottoposti a vigilanza.

L'andamento generale dell'Opera di previdenza, unico ente sottoposto alla vigilanza del Ministro, è del tutto regolare.

Tutte le deliberazioni prese dal comitato amministratore dell'Opera di previdenza sono diventate esecutive, non avendo il mi-

nistro mai esercitato la sua facoltà di annullamento.

Il bilancio dell'Opera di previdenza è inserito in quello dell'azienda ferroviaria in appositi capitoli delle entrate e delle uscite e la situazione finanziaria dell'ente non presenta allo stato attuale particolari problemi.

D'intesa con le organizzazioni sindacali, è stato predisposto un progetto di riforma dell'Opera di previdenza; il relativo disegno di legge sta per iniziare il suo *iter* legislativo.

Altre notizie.

L'anno 1972 è stato caratterizzato dalle complesse trattative svoltesi, sia a livello aziendale che politico, per la soluzione dei problemi posti dalle tre organizzazioni sindacali unitarie dei ferrovieri - SFI, SAUFI e SIUF - con la presentazione, avvenuta nel settembre 1971, di una « piattaforma rivendicativa unitaria » molto ampia ed articolata.

La lunga vertenza, aperta con una prima azione sindacale di sciopero del 20 novem-

bre 1971, si è conclusa (dopo altre due azioni sindacali del 2 agosto e 4 settembre 1972) con gli ultimi accordi del 9 settembre 1972 ed ha impegnato i tre ministri susseguitisi alla dirigenza del dicastero.

I provvedimenti ministeriali e quelli aziendali necessari per l'attuazione degli accordi raggiunti sono già stati adottati; i provvedimenti di legge hanno iniziato il loro *iter* legislativo.

Una caratteristica delle richieste avanzate con la piattaforma rivendicativa che merita di essere puntualizzata è la loro molteplicità che investe, oltre ai problemi di miglioramenti economici ed a quelli di organizzazione del lavoro (organici del personale, abolizione degli appalti, istruzione professionale, riduzione degli orari ecc.) anche i problemi di politica dei trasporti e degli investimenti per lo sviluppo dell'azienda nonché quelli connessi con la tutela preventiva della salute dei dipendenti (dalla ristrutturazione degli impianti ed eliminazione dei fattori nocivi fino al riordinamento delle attribuzioni del servizio sanitario per accentuarne quelle di medicina preventiva).

MINISTERO DELLE POSTE E TELECOMUNICAZIONI

PAGINA BIANCA

AMMINISTRAZIONE PP. TT.

SITUAZIONE NUMERICA DEL PERSONALE AL 1° SETTEMBRE 1972
E ANDAMENTO DEI CONCORSI DI AMMISSIONE IN CARRIERA*Carriera direttiva amministrativa*

(Tab. IV)

| | | | |
|---------------------|-------|--|-------|
| Organico | | | 1.277 |
| Presenti | 1.103 | | |
| e impegni | 3 | - concorso direttore sezione articolo 16/1077 (anno 1970) | |
| | (a) 3 | - concorso direttore sezione articolo 16/1077 (anno 1971) | |
| | 138 | - concorso accesso in carriera | |
| | 22 | - posti accantonati esodo legge 325 | |
| | <hr/> | | |
| | 1.269 | | 1.269 |
| | | | <hr/> |
| | | | — 8 |

(a) Dopo il 31 dicembre 1972 si dovrà procedere al calcolo e all'accantonamento di un sesto dei posti resisi vacanti nella qualifica di Direttore di sezione dall'1 gennaio al 31 dicembre 1972.

Carriera direttiva telecomunicazioni

(Tab. V)

| | | | |
|---------------------|-------|--|-------|
| Organico | | | 210 |
| Presenti | 165 | | |
| e impegni | 3 | - concorso direttore sezione articolo 16/1077 (anno 1970) | |
| | (a) 2 | - concorso direttore sezione articolo 16/1077 (anno 1971) | |
| | 7 | - concorso accesso in carriera | |
| | 28 | - concorso accesso in carriera in corso di espletamento | |
| | 1 | - accantonamento per assistenti uni- versitari | |
| | 1 | - posti accantonati esodo legge n. 325 | |
| | <hr/> | | |
| | 207 | | 207 |
| | | | <hr/> |
| | | | — 3 |

(a) Dopo il 31 dicembre 1972 si dovrà procedere al calcolo e all'accantonamento di un sesto dei posti resisi vacanti nella qualifica di Direttore di sezione dall'1 gennaio al 31 dicembre 1972.

VI LEGISLATURA — DOCUMENTI — DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI

Carriera direttiva costruzioni ed impianti tecnologici

(Tab. VI)

| | | |
|-------------------------|--|-------|
| Organico | | 105 |
| Presenti | 61 | |
| e impegni (a) | 6 - concorso direttore sezione articolo 16/1077 (anno 1971) | |
| | 31 - concorso accesso in carriera | |
| | 1 - accantonamento per assistenti uni- versitari | |
| | 4 - vincitori concorso ingresso in car- riera | |
| | 1 - posti accantonati esodo legge n. 325 | |
| | <hr/> | 104 |
| | 104 | <hr/> |
| | | — 1 |

(a) Dopo il 31 dicembre 1972 si dovrà procedere al calcolo e all'accantonamento di un sesto dei posti resisi vacanti nella qualifica di Direttore di sezione dall'1 gennaio al 31 dicembre 1972.

Carriera direttiva trasporti

(Tab. VII)

| | | |
|-------------------------|--|-------|
| Organico | | 29 |
| Presenti | 16 | |
| e impegni (a) | 1 - concorso direttore sezione articolo 16/1077 (anno 1971) | |
| | 5 - vincitori concorso pubblico 8 posti | |
| | 1 - accantonamento assistenti univer- sitari | |
| | 1 - posti accantonati esodo legge n. 325 | |
| | <hr/> | 24 |
| | 24 | <hr/> |
| | | — 5 |

(a) Dopo il 31 dicembre 1972 si dovrà procedere al calcolo e all'accantonamento di un sesto dei posti resisi vacanti nella qualifica di Direttore di sezione dall'1 gennaio al 31 dicembre 1972.

VI LEGISLATURA — DOCUMENTI — DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI

Carriera di concetto amministrativa personale uffici

(Tab. VII)

| | | |
|---------------------|---|---------|
| Organico | | 1.103 |
| Presenti | 804 | |
| e impegni | 436 - concorso pubblico | |
| | (a) 1 - concorso segretario principale (articolo 21/1077) (anno 1971) | |
| | <hr/> | 1.241 |
| | 1.241 | <hr/> |
| | | (b) 138 |

(a) Dopo il 31 dicembre 1972 si dovrà procedere al calcolo e all'accantonamento di un sesto dei posti resisi vacanti nella qualifica di Segretario principale dall'1 gennaio al 31 dicembre 1972.
 (b) L'eccedenza è reversabile alla Tabella XI ai sensi dell'ultimo comma dell'articolo 118/1077.

Carriera esecutiva del personale degli uffici - Coadiutori

(Tab. IX)

| | | |
|---------------------|---|-------|
| Organico | | 1.200 |
| Presenti | 942 | |
| e impegni | 1 - concorso coadiutore principale (articolo 27/1077) (anno 1970) | |
| | (a) 47 - concorso coadiutore principale (anno 1971) | |
| | 50 - concorso pubblico a 50 posti | |
| | 63 - concorso riservato ai sottufficiali delle Forze armate | |
| | 93 - idonei del concorso a 70 posti | |
| | <hr/> | 1.196 |
| | 1.196 | <hr/> |

— 4

(a) Dopo il 31 dicembre 1972 si dovrà procedere al calcolo e all'accantonamento di un sesto dei posti resisi vacanti nella qualifica di Coadiutore principale dall'1 gennaio al 31 dicembre 1972.

VI LEGISLATURA — DOCUMENTI — DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI

Carriera ausiliaria del personale degli uffici - Commessi (ex Tab. V)

(Tab. X)

| | | |
|---|--|------------|
| Organico (articolo 46/325 ridotto da 1.100) | | 456 |
| Presenti | 376 | |
| e impegni | 57 - accantonamento esodo legge n. 325 | |
| | <u>433</u> | <u>433</u> |
| | | — 23 |

Carriera di concetto del personale dell'esercizio

(Tab. XI)

| | | |
|---------------------|---|----------------|
| Organico | | 3.936 |
| Presenti | 2.351 | |
| e impegni | 2 - concorso dirigente esercizio articolo 117/1077 (anno 1970) | |
| | (a) <u>228</u> - concorso dirigente esercizio articolo 117/1077 (anno 1971) | |
| | 2.581 | <u>2.581</u> |
| | | — 1.355 |
| | (eccedenza nella tabella VIII) | 138 |
| | | <u>— 1.217</u> |

(a) Dopo il 31 dicembre 1972 si dovrà procedere al calcolo e all'accantonamento di un sesto dei posti resisi vacanti nella qualifica di Dirigente di esercizio dall'1 gennaio al 31 dicembre 1972.

Carriera di concetto dei periti

(Tab. XII)

| | | | |
|-------------------------|------------|---|------------|
| Organico | | | 650 |
| Presenti | 474 | | |
| e impegni (a) | 25 | - concorso perito principale articolo 117/1077 (anno 1971) | |
| | | 76 - concorso pubblico in fase di esple- tamento | |
| | <u>575</u> | | <u>575</u> |
| | | | — 75 |

(a) Dopo il 31 dicembre 1972 si dovrà procedere al calcolo e all'accantonamento di un sesto dei posti resisi vacanti nella qualifica di Perito principale dall'1 gennaio al 31 dicembre 1972.

Carriera di concetto dei geometri

(Tab. XIII)

| | | | |
|-------------------------|------------|---|------------|
| Organico | | | 764 |
| Presenti | 502 | | |
| e impegni (a) | 43 | - concorso geometra principale arti- colo 117/1077 (anno 1971) | |
| | | - idonei concorso a 10 posti di vice geometra | |
| | <u>567</u> | | <u>567</u> |
| | | | — 197 |

(a) Dopo il 31 dicembre 1972 si dovrà procedere al calcolo e all'accantonamento di un sesto dei posti resisi vacanti nella qualifica di Geometra principale dall'1 gennaio al 31 dicembre 1972.

Carriera esecutiva dell'esercizio

(Tab. XIV ex M)

| | | |
|--|--------|---|
| Organico | n. | 30.630 |
| Aumenti organico ai sensi dell'articolo 49/325 | » | 952 |
| | n. | 31.582 |
| Presenti | 28.673 | |
| e impegni | 952 | - unità ausiliarie inquadrare nell'ex Tab. M ai sensi dell'articolo 49/325 |
| | 684 | - idonei del concorso a 300 posti di ufficiale di terza classe |
| | 166 | - profughi libici vincitori concorso a 200 posti di ufficiale di terza classe |
| | 25 | - concorso per la provincia di Bol- zano |
| | 1.000 | - concorso riservato ausiliari in pos- sesso titolo di studio |
| (a) | 60 | - profughi libici riservatari |
| | 1 | - ciechi civili |
| | 31.561 | |
| | | 31.561 |
| | | (a) — 21 |

(a) La disponibilità, ai fini dell'ulteriore assunzione di idonei del concorso a 300 posti, deve intendersi di 21+60, in quanto i profughi libici assunti come riservatari vanno in soprannumero.

Dopo il 31 dicembre 1972 si dovrà procedere al calcolo ed all'accantonamento di un sesto dei posti resisi vacanti nella qualifica di Capo ufficio ed Operatore principale di esercizio dall'1 gennaio al 31 dicembre 1972.

VI LEGISLATURA — DOCUMENTI — DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI

Carriera esecutiva degli operatori RT e RE

(Tab. XV)

| | | |
|--|-----------------------------------|------------|
| Organico | | 302 |
| Aumento organico ai sensi dell'articolo 49/325 | | 14 |
| | | <u>316</u> |
| Presenti | 264 | |
| e impegni | 35 - concorso accesso in carriera | |
| | 14 - articolo 49/325 | |
| | <u>313</u> | 313 |
| | | <u>— 3</u> |

NOTA. — Dopo il 31 dicembre 1972 si dovrà procedere al calcolo e all'accantonamento di un sesto dei posti resisi vacanti nella qualifica di Capo radiotelegrafista e Capo radioelettricista dall'1 gennaio al 31 dicembre 1972.

Carriera esecutiva degli operatori officine PT

(Tab. XVI)

| | | |
|--|--|--------------|
| Organico | | 1.033 |
| Aumento organico ai sensi dell'articolo 49/325 | | 100 |
| | | <u>1.133</u> |
| Presenti | 709 | |
| e impegni (a) | 1 - concorso capo tecnico art. 117/1077 (anno 1971) | |
| | 100 - unità ausiliarie inquadrare ai sensi dell'articolo 49/325 | |
| | 184 - concorso pubblico | |
| | 99 - idonei concorso 47 posti | |
| | <u>1.093</u> | 1.093 |
| | | <u>— 40</u> |

(a) Dopo il 31 dicembre 1972 si dovrà procedere al calcolo e all'accantonamento di un sesto dei posti resisi vacanti nella qualifica di Capo tecnico di officina postelegrafica dall'1 gennaio al 31 dicembre 1972.

VI LEGISLATURA — DOCUMENTI — DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI

Carriera esecutiva degli operatori di posta pneumatica

(Tab. XVII)

| | | | |
|--|----------|---|------------|
| Organico | | | 66 |
| Aumento organico ai sensi dell'articolo 49/325 | | | 13 |
| | | | <hr/> 79 |
| Presenti | 52 | | |
| e impegni | 13 | - unità ausiliarie inquadrare ai sensi dell'articolo 49/325 | |
| | | 4 - idonei del concorso a 7 posti | |
| | <hr/> 69 | | <hr/> 69 |
| | | | <hr/> — 10 |

NOTA. — Dopo il 31 dicembre 1972 si dovrà procedere al calcolo e all'accantonamento di un sesto dei posti resisi vacanti nella qualifica di Capo tecnico di officina di posta pneumatica urbana dall'1 gennaio al 31 dicembre 1972.

Carriera esecutiva degli assistenti e disegnatori

(Tab. XVIII)

| | | | |
|-------------------------|-----------|--|------------|
| Organico | | | 300 |
| Presenti | 223 | | |
| e impegni (a) | 13 | - concorso assistente e disegnatore principale articolo 117/1077 (anno 1971) | |
| | | 16 - idonei concorso a 110 posti | |
| | <hr/> 252 | | <hr/> 252 |
| | | | <hr/> — 48 |

(a) Dopo il 31 dicembre 1972 si dovrà procedere al calcolo e all'accantonamento di un sesto dei posti resisi vacanti nella qualifica di Assistente principale dall'1 gennaio al 31 dicembre 1972.

Carriera ausiliaria dei servizi PT

(Fattorini - Tab. XIX)

| | | |
|--|--|-----------------|
| Organico (articolo 46/325 aumentato da 42.021) | | 42.576 |
| Presenti | 34.781 | |
| e impegni | 715 - vincitori concorso 1.164 | |
| | 5.165 - idonei concorso 1.164 | |
| | 28 - concorso per la provincia di Bolzano | |
| | 364 - vincitori concorso 400 posti profughi libici | |
| | 755 - riservatari assunti | |
| | 524 - riservatari in corso di assunzione | |
| (a) | 205 - profughi libici riservatari | |
| | <u>42.537</u> | <u>42.537</u> |
| | | <u>(a) — 39</u> |

a) La disponibilità ai fini dell'ulteriore assunzione di idonei del concorso a 1.164 posti è di 39+205 in quanto i profughi libici assunti come riservatari vanno in soprannumero.

VI LEGISLATURA — DOCUMENTI — DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI

Carriera ausiliaria dei servizi PT

(Guardafili - Tab. XX)

| | | |
|--|---------------------|---------------------|
| Organico | | 5.846 |
| Diminuzione organico ai sensi dell'articolo 49/325 | | 1.296 |
| | | <u>4.550</u> |
| Presenti e impegni | 4.076 | |
| | <u>4.076</u> | 4.076 |
| | <u><u>4.076</u></u> | <u>4.076</u> |
| | | <u><u>— 474</u></u> |

Carriera ausiliaria dei servizi PT

(Conducente - Tabella XXI)

| | | |
|---------------------|---|---------------------|
| Organico | | 4.223 |
| Presenti | 3.234 | |
| e impegni | 50 - vincitori concorso pubblico | |
| | 765 - idonei concorso 50 posti di autista | 4.049 |
| | <u>4.049</u> | <u>4.049</u> |
| | <u><u>4.049</u></u> | <u><u>— 174</u></u> |

VI LEGISLATURA — DOCUMENTI — DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI

Concorsi in via di espletamento.
(situazione al 1° settembre 1972)

| N.ro d'ord. | INDICAZIONE DEL CONCORSO | Data del bando | Situazione |
|-------------|---|----------------|--|
| 1 | Concorso a 138 posti di Ispettore e Consigliere della carriera direttiva amministrativa (Tab. IV) | 24-6-1972 | Prove scritte: 4 e 5 novembre 1972 (candidati ammessi: n. 3.950). |
| 2 | Concorso a 28 posti di Ispettore e Consigliere della carriera direttiva tecnica delle telecomunicazioni (Tab. V) | 25-10-1970 | Prove scritte: 8 e 9 giugno 1972 (presenti n. 74). — È in corso la correzione degli elaborati. |
| 3 | Concorso a 7 posti di Ispettore e Consigliere della carriera direttiva tecnica delle telecomunicazioni (Tab. V) | 29-2-1972 | Prove scritte: 30 e 31 ottobre 1972 (candidati ammessi: n. 328). |
| 4 | Concorso a 31 posti di Ispettore e Consigliere della carriera direttiva tecnica delle costruzioni e degli impianti tecnologici (Tabella VI) | 10-6-1972 | Prove scritte: 26 e 27 marzo 1973 (candidati ammessi: n. 829). |
| 5 | Concorso a 436 posti di Segretario (Tab. VIII) | 27-6-1970 | Prove scritte: 2 e 3 agosto 1971 (presenti n. 22.998). — È in corso la correzione degli elaborati. |
| 6 | Concorso a 76 posti di Perito (Tab. XXI) | 5-10-1970 | Inizio prove orali: 23 ottobre 1972 (candidati ammessi: n. 530). |
| 7 | Concorso a 50 posti di Coadiutore (Tab. IX) | 23-2-1971 | Prova scritta: 25 luglio 1971 (presenti n. 8.657). — È in corso la revisione degli elaborati. |
| 8 | Concorso a 35 posti di Operatore R.T. e Operatore R.E. (Tab. XV) | 29-4-1972 | Prova scritta: 29 dicembre 1972 (candidati ammessi: n. 2.616). |
| 9 | Concorso a 184 posti di Operatore tecnico di officina postelegrafica (Tab. XVI) | 22-2-1971 | Inizio prova pratica e colloquio: 13 novembre 1972 (candidati ammessi: n. 4.356). |

QUALIFICAZIONE E MOBILITÀ DEL PERSONALE

I problemi relativi alla qualificazione del personale rivestono fondamentale importanza per l'amministrazione postale, specie in questo momento in cui si avvia alla introduzione sempre più spinta delle nuove tecniche elettroniche in quasi tutti i settori di attività.

L'introduzione delle nuove tecniche richiederà l'impiego di personale altamente qualificato ai vari livelli. Ciò impone una seria ed efficace preparazione e programmazione dei corsi di specializzazione, affrontando in primo luogo il problema della formazione dei docenti, l'adeguamento delle attrezzature, la collaborazione delle ditte costruttrici.

La programmazione di questa attività deve essere affrontata con sistemi e metodi completamente nuovi, rispetto a quelli attuali, che hanno comportato sforzi e spese non indifferenti con risultati non del tutto corrispondenti alle aspettative dell'utenza.

ANDAMENTO DEI SERVIZI, RISULTATI DALL'AZIONE AMMINISTRATIVA, INDICAZIONE DEI PIÙ RILEVANTI PROVVEDIMENTI ADOTTATI

*Servizio postale.**Corrispondenze:*a) *Interne.*

L'andamento del servizio delle corrispondenze interne non può essere definito del tutto soddisfacente, soprattutto perché molto spesso affiorano contrasti fra la normativa vigente e la pratica esecuzione del servizio, determinati dallo sviluppo crescente dei servizi, dalla dinamica dei tempi moderni, e dalla lentezza con la quale le norme possono essere adeguate al continuo evolversi delle situazioni.

Proposte e modifiche sia al regolamento dei servizi postali sia all'istruzione sul servizio delle corrispondenze sono allo studio

per ovviare a tali inconvenienti, ma molto spesso tali studi, gli esperimenti e la elaborazione dei dati per arrivare alla formulazione di una norma certa richiedono tempi piuttosto lunghi.

Per la certezza del diritto, per conciliare le esigenze dell'utenza e quelle dell'amministrazione, occorre procedere alla formulazione di norme che tendano sempre più alla semplificazione dei servizi, allo snellimento delle procedure, ma che soprattutto siano adeguate alla dinamica dei nostri tempi e che tengano conto dei mezzi tecnici in continua evoluzione.

b) *Estere.*

Nei rapporti con l'estero saranno adottati come nel passato, tutti i provvedimenti previsti dalla vigente convenzione postale universale atti a semplificare e snellire il lavoro degli uffici postali italiani, con un conseguente beneficio degli utenti. Ad esempio sarà adottata, nei rapporti con tutti i paesi che vi mostreranno interesse, la descrizione globale degli invii raccomandati al posto della descrizione singola, provvedimento che, accelerando le operazioni negli uffici postali di scambio con l'estero, rende più sollecito il recapito delle raccomandate.

Seguendo questo ordine di idee si provvede ad estendere il servizio delle lettere con valore dichiarato al maggior numero possibile di paesi man mano che vengono presentate richieste da parte degli operatori interessati; nonché ad organizzare corsi di formazione professionale e di aggiornamento relativamente al servizio internazionale della posta-lettere; ciò poiché si rileva frequentemente che vengono commessi errori dovuti a mancata conoscenza delle norme in vigore, norme che vengono confuse con quelle del servizio interno.

Per quanto riguarda la semplificazione della procedura, si è già attuato il decentramento di alcune fasi della trattazione dei reclami relativi a corrispondenze estere e, se si ravviserà opportuno o possibile, si attuerà un ulteriore decentramento ai servizi periferici del servizio dei reclami.

c) *Meccanizzazione.*

L'amministrazione delle poste è interessata alla meccanizzazione nel settore della posta-lettere, e precisamente all'accettazione delle raccomandate, alla tassazione delle corrispondenze ed alla francatura di quelle spedite in conto di credito.

In tale settore sono state finora acquistate e quindi fornite agli uffici postali 322 macchine affrancatrici, così suddivise:

a) 122 per l'accettazione delle raccomandate;

b) 140 per la tassazione della corrispondenza;

c) 60 per l'affrancatura delle corrispondenze spedite col sistema del conto di credito.

Nel quadro del miglioramento dei servizi si è provveduto, in questi ultimi tempi, all'approvvigionamento di nuove macchine per l'accettazione delle raccomandate, più rispondenti alle esigenze del servizio e tali da ridurre i tempi di attesa del pubblico agli sportelli.

Dette macchine ammontano complessivamente a 178.

Nell'ambito poi dell'ulteriore potenziamento dei servizi nel settore di cui trattasi è stato programmato un piano quinquennale di approvvigionamento, così suddiviso:

400 macchine per raccomandate;

240 macchine per tassate;

180 macchine per conti di credito.

Con la pratica attuazione di tale piano, rispondente a criteri di ottimizzazione, si ha motivo di ritenere che nel ripetuto settore verrà raggiunta la piena funzionalità dei servizi in argomento.

*Pacchi:*a) *Interni.*

Il movimento dei pacchi interni ha registrato nell'esercizio 1971 un'ulteriore flessione.

Infatti rispetto ad un movimento di 29.330.071 nell'esercizio 1968, di 27.531.482 nell'esercizio 1969, e di 26.908.181 nell'eser-

cizio 1970, ne sono stati accettati 26.558.340 con una diminuzione, quindi, di 349.841 pacchi rispetto al quantitativo di quelli accettati nell'esercizio 1970.

L'andamento del servizio è seguito dall'amministrazione postale la quale ha posto allo studio il problema dello snellimento del sistema di accettazione dei pacchi postali.

A tale scopo è in corso un esperimento per accertare se la nuova procedura risponda o meno alle esigenze degli utenti e del servizio.

Infine è stata predisposta la nuova istruzione per il servizio dei pacchi postali che è tuttora all'esame di un apposito gruppo di lavoro.

b) *Esteri.*

L'andamento del servizio pacchi postali internazionali non è del tutto soddisfacente, non per disfunzione organizzativa, ma per la scarsa preparazione del personale degli uffici, sia principali che locali, addetto al particolare servizio.

All'uopo è stata recentemente proposta l'istituzione di corsi professionali di legislazione internazionale da tenersi in sede centrale, limitati, per ora, a impiegati delle carriere direttiva e di concetto.

Una volta ultimati detti corsi, si porranno analoghi corsi di preparazione professionale pratica per gli impiegati della carriera esecutiva da tenersi in sede compartimentale o provinciale onde mettere in grado il personale suddetto di svolgere il delicato servizio con maggiore competenza ovviando, con ciò, alle rilevate disfunzioni che in atto si verificano nella pratica esecuzione del servizio.

*Bancoposta (servizi a danaro):**Vaglia - Andamento del servizio vaglia.*a) *Servizi di bancoposta internazionali.*

L'amministrazione postale italiana svolge i seguenti servizi di bancoposta internazionali:

1) vaglia internazionale da e per l'estero;

VI LEGISLATURA — DOCUMENTI — DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI

2) pacchi e raccomandate contrassegno da e per l'estero;

3) vaglia di versamento in conto corrente postale;

4) autorizzazioni di rimborso internazionali (ARI) emesse in Germania e pagabili in Italia;

5) abbonamenti a giornali e periodici italiani ed esteri.

Ciascun servizio è regolato dagli « accordi » UPU di Tokio 1969, ad eccezione delle ARI, disciplinate da un particolare accordo stipulato fra le amministrazioni italiana e tedesca, e consistenti in pagamenti, fino ad un massimo di lire 150.000, effettuate in Italia a favore di cittadini tedeschi titolari di un libretto delle Casse di risparmio postali tedesche.

Fra i vari servizi, quello che riveste la massima importanza, per traffico e per funzione economica e sociale, è il servizio dei vaglia internazionali.

Considerazioni:

a) *Emissione.*

1) Vaglia: la quantità e l'importo dei vaglia diminuiscono a causa del venir meno della cosiddetta « catena olandese » (da 188.000 titoli nel primo semestre 1971 è sceso a 8.000 titoli nello stesso periodo del 1972); anche l'importo diminuisce in conseguenza di un minor afflusso in Svizzera di lire italiane (da 6.206.000.000 del primo semestre del 1971, scende a 1.664.000.000 nel medesimo periodo del 1972).

2) Rimborsi assegni: la quantità degli R3 (raccomandate gravate di assegno) è in notevole incremento; in lieve decremento la quantità degli R4 (pacchi gravati di assegno) per fatti occasionali non identificabili; il valore è invece in aumento (notevole per gli R3).

3) Abbonamenti: in lieve decremento sia la quantità che l'importo: è probabile che l'utente si rivolga all'editore estero, direttamente, e non tramite il servizio postale.

b) *Pagamento.*

1) Vaglia: la quantità è in lieve decremento ma il valore complessivo è aumentato: quindi il valore medio di ogni vaglia è aumentato: nel primo semestre 1972 sono stati pagati in meno 40.000 vaglia dalla Germania e altrettanti 40.000 dalla Svizzera: tale fatto è da attribuirsi, probabilmente, ai licenziamenti di mano d'opera avvenuti in quei paesi per la nota recessione economica.

2) Rimborsi assegni: quantità in lieve diminuzione, ma importi in aumento.

3) ARI: il servizio è in costante lieve aumento.

4) Abbonamenti a giornali e periodici italiani da parte di utenti esteri: in costante aumento.

b) *Vaglia interni.*

Vaglia interni a tassa (ordinari e telegrafici).

Nel periodo gennaio-agosto 1972 sono stati emessi 10.597.759 vaglia ordinari per lire 246.998.579.669 con un decremento nella quantità, rispetto allo stesso periodo del 1971 dello 0,5 per cento ed un incremento del 4,7 per cento nell'importo.

Sono stati emessi inoltre 1.560.168 vaglia telegrafici per lire 88.586.288.531 con un decremento nella quantità del 5,4 per cento nei confronti del 1971 ed un aumento del 2,5 per cento nell'importo.

L'entrata relativa alle tasse percette complessivamente per tutte le specie dei vaglia nel periodo sopra considerato è di lire 4.053.289.427 con un incremento rispetto al 1971 del 5 per cento.

Vaglia a taglio fisso.

Il servizio dei vaglia postali a taglio fisso ha fornito fin dalla sua istituzione (1957) risultati sempre modestissimi rispetto ad ogni più cauta previsione.

Neanche la riforma del servizio stesso, attuata nel 1967, ha contribuito a migliorare la situazione, anzi questa si è ulteriormente aggravata, come emerge dai dati sottoindicati:

vaglia emessi nel periodo gennaio-luglio 1971 n. 23.558 per lire 439.774.000 pari a n. 3.365 al mese;

vaglia emessi nello stesso periodo del 1972 n. 15.817 per lire 311.482.000 pari a n. 2.259 al mese.

Decremento del numero dei vaglia: 31,3 per cento.

Decremento dell'importo dei vaglia: 35,7 per cento.

La mancata affermazione dei vaglia t.f., nonostante gli indubbi vantaggi che essi offrono, sembra imputabile alla naturale diffidenza degli utenti alle innovazioni in genere, ma anche alla insufficiente conoscenza del servizio stesso da parte degli utenti medesimi.

Risparmi.

Il risparmio postale continua a denotare, dopo i primi sintomi di ripresa, profilatisi alla fine del 1970 a conclusione di un lungo periodo di recessione, un favorevole andamento.

La consistenza dei depositi costituiti presso le casse di risparmio postali, al 31 ottobre del 1972, ammontano ad oltre 7.079 miliardi, contro circa 5.800 miliardi raggiunti nell'ottobre dell'anno 1971.

Conseguentemente sono stati versati alla Cassa depositi e prestiti, alla suindicata data del 31 ottobre, circa 920 miliardi e cioè 256 miliardi in più di quelli versati nel corrispondente periodo del 1971; mentre, si noti bene, nel 1970, sempre alla data a cui si fa riferimento, è stato necessario - fatto eccezionale nella gestione delle casse di risparmio postali - richiedere alla Cassa depositi e prestiti sovvenzioni per circa 48 miliardi a pareggio dell'eccedenza dei rimborsi sui depositi.

Il maggior incremento si è verificato nei buoni postali fruttiferi, che hanno raggiunto

al 31 ottobre, l'importo di oltre 5.436 miliardi, con un aumento di 1.068 miliardi rispetto alla consistenza dell'anno precedente.

Il movimento dei capitali prodotto dal dilatarsi dei depositi costituiti presso le casse di risparmio postali ha determinato un considerevole aumento del numero delle operazioni.

L'impegno di lavoro, conseguente a tale espansione, è stato notevole, anche perché si è dovuto provvedere a completare complesse procedure e verifiche contabili relative alla conversione dei buoni fruttiferi emessi, anteriormente al decreto ministeriale del 14 aprile 1960, con quelli della serie « L » che beneficiano del maggior tasso di interesse stabilito nel decreto stesso.

Nonostante il maggior lavoro determinato dall'aumento del volume e dal maggior movimento di capitali, le spese inerenti alla gestione delle casse di risparmio postali sono rimaste contenute in misura conveniente, ove si consideri il rapporto tra l'ammontare delle somme depositate e le relative spese di amministrazione.

Le spese poste a carico della Cassa depositi e prestiti per la gestione delle casse di risparmio postali, per l'anno 1971, si aggirano, infatti, a circa 30 miliardi, con un indice dello 0,48 per cento, in rapporto alla entità dei capitali amministrati.

La previsione di spesa relativa all'esercizio decorso, a fronte della quale è stata prevista un'entrata di 32 miliardi, non dovrebbe comportare, nonostante il notevole incremento delle somme depositate, sostanziali mutamenti.

Conti correnti postali.

Il servizio si è svolto in maniera soddisfacente. Nel trimestre 1° luglio-31 ottobre 1972, il numero dei correntisti è passato da 532.551 a 536.543 con un aumento di circa 4.000 nuovi correntisti.

Servizio telegrafico.

L'andamento dei servizi telegrafici se può ritenersi in linea generale abbastanza sod-

disfacente presenta tuttavia in alcune fasi delle carenze che non si è ancora riusciti a colmare.

Il servizio telex, che si svolge ancora con un alto livello di qualità per le prestazioni fornite all'utenza e per il grado di automazione raggiunto, è tuttavia ancora poco sviluppato e l'attesa per l'evasione delle domande di allacciamento è ancora rilevante in alcune sedi. Ciò dipende da ritardi che si sono verificati per l'acquisizione dei locali, nonché dalla insufficienza numerica delle unità tecniche preposte al servizio specie a livello esecutivo.

Il servizio dei telegrammi è stato automatizzato in larga misura, con il che si è ridotto notevolmente il tempo necessario alla trasmissione. La maggior parte degli uffici (1150) può infatti scambiarsi direttamente il traffico, senza transiti.

È peggiorata tuttavia la fase di recapito sia nelle grandi città, a causa del traffico e delle aumentate percorrenze, come pure nei piccoli centri a causa della riduzione degli orari di apertura degli uffici e per la difficoltà di reperire localmente i prestatori d'opera.

Gli altri servizi (telefoto, fac-simile, locazione a terzi di circuiti) si svolgono regolarmente ed anzi specie quello di locazione a terzi è in fase di grande sviluppo in conseguenza dell'estendersi della trasmissione dei dati.

Servizi radioelettrici.

Circa l'andamento dei servizi, di cui la gestione diretta delle stazioni costiere del servizio radiomarittimo, radiotelegrafico e radiotelefonico costituisce la parte preponderante, può affermarsi che essi si svolgono con regolarità e con un sufficiente livello qualitativo, che è peraltro destinato a migliorare quando, presumibilmente entro il 1973, sarà portato a compimento il vasto piano di ammodernamento degli impianti ora in corso, con l'introduzione, fra l'altro,

del sistema a banda laterale unica, reso obbligatorio da recenti norme internazionali.

In merito alla azione amministrativa nei confronti dei numerosi concessionari di servizi radioelettrici ad uso pubblico e ad uso privato non si hanno particolari elementi da segnalare. Fra i più importanti provvedimenti adottati può citarsi la circolare del 10 giugno che ha istituito una speciale patente e la connessa speciale licenza di radioamatore, che, restando più agevoli gli esami, ha inteso consentire ad un più elevato numero di aspiranti l'accesso all'attività radiodilettantistica; la presentazione del disegno di legge, già approvato dal Consiglio dei ministri, per la « liberalizzazione » di bande di frequenza da utilizzarsi da privati per radiocomunicazioni a breve distanza con gli scopi più vari, non esclusi quelli di impiego del tempo libero; lo schema di regolamento per la disciplina dei titoli di abilitazione ai servizi radioelettrici a bordo di aerei civili.

Circa gli enti sottoposti può dirsi, sinteticamente, che le società concessionarie hanno svolto, con sufficiente cura, i servizi loro assegnati e non si conoscono elementi di rilievo in ordine alla loro gestione. Deve soltanto rammentarsi che, nella imminenza della scadenza della convenzione con la RAI-Radiotelevisione italiana, si sono posti notevoli problemi in ordine ai quali stanno operando due qualificate commissioni di studio ma con il compito di proporre riforme di struttura dell'ente radiotelevisivo, l'altra per l'accertamento della situazione economica della concessionaria.

DISFUNZIONI ORGANIZZATIVE RISCOSTRATE - LENTEZZE PROCEDURALI.

I servizi telegrafici sono quelli che maggiormente hanno risentito e tuttora risentono della mancata attuazione di idonee strutture organizzative imposte dalla evoluzione tecnica e tecnologica dei servizi stessi, e ciò soprattutto per la mancata unificazione con i servizi telefonici statali.

A ciò si deve aggiungere il fatto che quasi tutte le procedure (da quelle per determinare le tariffe, a quelle dei canoni e delle concessioni, ecc.) sono rimaste ancora quelle del vecchio codice postale, ormai superate dal tempo, e non è ancora possibile beneficiare di quelle innovazioni che saranno introdotte dal nuovo testo unico, quest'ultimo in fase di perfezionamento legislativo.

Altra disfunzione attiene al fenomeno delle « code » che talora si verificano negli uffici postali.

Nel 1972, fino al 31 agosto, sono stati istituiti 137 uffici. In particolare per i grandi capoluoghi è stata disposta la istituzione contemporanea di: 37 uffici a Roma, 42 a Milano, 21 a Torino, 11 a Genova, 8 a Caserta, 6 a Modena, 4 a Cagliari, 4 a Catania, 4 a Messina e 13 a Palermo.

Inoltre si sta provvedendo alla completa fornitura di macchine per l'accettazione meccanizzata delle operazioni di sportelliera al fine di ridurre al minimo i tempi tecnici delle singole operazioni e, quindi, il contatto operatore-utente.

Disfunzioni organizzative riscontrate - Lentezze provvedurali.

Non sembra che nel settore si possa parlare di vere e proprie disfunzioni organizzative e di lentezze provvedurali. In ogni caso il processo di decentramento in atto e le riforme aziendali già nell'*iter* parlamentare, potranno concretamente celerizzare e snellire le singole procedure.

Nel campo produttivistico, si verificano certamente strozzature ed « ingorghi » talora causa di rilievi e doglianze da parte della utenza e della stampa.

I punti più delicati e suscettibili di tali inconvenienti sono le fasi di recapito sia nel settore postale che in quello telegrafico.

Il problema, per le sue notevoli implicazioni umane prima ancora che tecnico-operative, è allo studio congiunto dell'Amministrazione e delle organizzazioni sindacali di categoria.

PROPOSTE PER IL MIGLIORAMENTO DELLA ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI E LA SEMPLIFICAZIONE DELLE PROCEDURE.

Per quanto attiene al miglioramento della organizzazione dei servizi e alla semplificazione delle procedure, si sta predisponendo un decreto per la creazione di una commissione ministeriale per l'elaborazione delle proposte conclusive sulla scorta dei risultati degli studi finora condotti dal gruppo di lavoro per lo snellimento delle procedure amministrative.

A tale organo si sottoporranno una serie di proposte tendenti allo snellimento delle procedure amministrative previa modifica o sostituzione o integrazione di alcune norme in vigore, di cui si dà sommario cenno:

a) *proposta di modifica dell'articolo 10 del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3:*

la modifica interessa la soppressione del parere del consiglio di amministrazione (o, in sua vece, di altri organi collegiali) per il passaggio in ruolo del personale in prova quando non sia intervenuto un provvedimento di proroga.

La proposta tende ad evitare l'emissione di provvedimenti e di pareri che sul piano pratico determinano una notevole perdita di tempo come accade nel particolare settore del personale di esercizio degli uffici locali;

b) *proposta di modifica dell'articolo 127, ultimo comma del citato testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3:*

soppressione del parere del consiglio di amministrazione (o, in sua vece, di altri organi collegiali), per i casi di decadenza di un impiegato per assenza ingiustificata non avendo il detto organo collegiale alcun potere discrezionale;

c) *parziale ripristino delle norme precedenti all'emanazione della legge 11 feb-*

braio 1970, n. 29, nei casi di sostituzione del dirigente dell'ufficio locale anche quando la sua assenza superi i trenta giorni continuativi.

L'obbligo del passaggio di gestione in simili casi, come previsto dall'articolo 26 della suddetta legge, comporta a carico della Amministrazione un notevole onere per l'invio in missione di apposito funzionario per almeno due giorni oltre al rimborso delle spese di viaggio dallo stesso sostenute. Ovviamente rimane fermo a favore del reggente il diritto alla relativa indennità nella misura e nelle forme previste dal suddetto articolo 26;

d) i commi da inserire fra il primo ed il secondo comma del vigente articolo 134 del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 9 agosto 1967, n. 1417:

interessano le attribuzioni della commissione speciale per le spese d'ufficio per quanto concerne quelle degli uffici locali e delle agenzie.

Al fine di snellire le procedure in vigore si vorrebbe demandare al direttore centrale per gli uffici locali l'adozione di alcuni provvedimenti, di competenza sinora della detta commissione, in base ai criteri ed ai coefficienti fissati preventivamente dalla detta commissione.

Ulteriori semplificazioni ed in particolare il decentramento ad organi periferici di compiti di carattere meramente esecutivo o di minore importanza e con limitati margini di discrezionalità, sono in corso di studio e si ritiene possano essere attuate avvalendosi delle facoltà contemplate nello schema di testo unico sui servizi postali e di telecomunicazione, ora all'esame dell'apposita commissione parlamentare.

1) Provvedimenti adottati.

a) Movimento dei fondi e sicurezza degli uffici postali.

Il problema che costituisce, in questo particolare momento di intensificarsi della attività criminosa a danno del patrimonio

della Amministrazione, attento ed approfondito esame da parte dell'Amministrazione postale, è quello relativo alla sicurezza nel movimento dei fondi e alla sicurezza degli uffici, tenuto anche conto delle difficoltà e a volte impossibilità da parte degli organi di polizia (pubblica sicurezza e carabinieri) di attuare i servizi di scorta armata e di vigilanza.

Circa le misure di prevenzione contro i furti e le rapine è stata disposta l'adozione di tutti quegli accorgimenti e misure che possano comunque costituire ostacolo al realizzarsi dello evento criminoso ed è stato predisposto un apposito piano per dotare gli uffici più importanti di adeguati impianti di allarme.

b) Estinzione dei titoli di spesa dell'Amministrazione mediante commutazione in vaglia di servizio per quanto riguarda le competenze dovute al personale postale temporaneamente assente dalla propria sede per ragioni di servizio o per servizio militare o trasferito.

c) Possibilità per i dipendenti postali di chiedere la commutazione dei titoli di spesa a loro favore in versamenti in conto corrente o in vaglia a tasso all'ufficio pagatore anziché all'ufficio emittente.

Possibilità di estinzione dei titoli mediante vaglia postale a tasso oltre che per il personale assente per malattia, anche per quello assente per congedo, quando non si possa ricorrere al bianco segno.

Estensione a tutti i creditori dell'Amministrazione della possibilità di estinzione dei titoli a loro favore mediante vaglia postale a tasso.

Adozione dell'avviso di pagamento per il personale non più in servizio e per le persone estranee all'Amministrazione da parte dell'ufficio pagatore.

d) Per gli assegni di conto corrente di serie speciale (pensioni) pagati dalle banche, eliminazione dell'obbligo, da parte dell'ufficio postale cui gli assegni sono presentati per il pagamento dalle banche, di avvertire dell'avvenuto pagamento gli altri uffici della stessa sede su cui i titoli sono localizzati.

2) Provvedimenti in corso di adozione.

a) In applicazione del decreto del Presidente della Repubblica 30 giugno 1972, numero 422 che stabilisce l'adeguamento dei limiti di somma previsti dalla legge e dal regolamento di contabilità generale dello Stato nonché da disposizioni legislative e regolamentari correlative, il servizio di ragioneria centrale postale ha in corso un provvedimento che modifica i limiti di somma stabiliti dal regolamento di contabilità speciale postale e dalle istruzioni sui servizi e danaro.

b) Estensione del frazionamento nel pagamento delle pensioni di Stato.

L'attuale normativa prevede l'anticipazione e quindi il frazionamento nel pagamento delle pensioni di Stato solo per gli uffici dei capoluoghi di provincia e degli altri centri con popolazione superiore ai 30 mila abitanti.

Il decreto del Presidente della Repubblica 30 giugno 1972, n. 423, all'articolo 8 stabilisce che « le rate di pensione e degli assegni scadono l'ultimo giorno del mese e che il Ministro del tesoro può disporre che il pagamento degli stessi sia effettuato nel corso del mese di scadenza con le modalità che saranno determinate con suo decreto ». Poiché, quindi, con il nuovo provvedimento legislativo la scadenza delle varie categorie di pensione è stato unificato, ed è stata data al Ministero del tesoro la possibilità di stabilire il calendario dei pagamenti, sarà esaminata la possibilità che il frazionamento venga esteso a tutti gli uffici, a prescindere dalla popolazione della rispettiva sede, escludendo eventualmente da tale beneficio quegli uffici che possono effettuare i pagamenti in un solo giorno e stabilendo quindi la quantità massima di pensioni da pagare in un giorno.

Provvedimenti proposti.

a) Revisione del regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità delle poste e telecomunicazioni.

È necessario ed indilazionabile disporre di tale strumento legislativo, senza il quale non si potranno aggiornare le istruzioni sui servizi contabili provinciali e quelle sui servizi a danaro, né elaborare le istruzioni sui servizi contabili centrali, di cui l'amministrazione è priva.

b) Ampliamento e razionalizzazione del calendario dei pagamenti delle pensioni INPS.

Da tempo sono in corso contatti con l'INPS per rivedere ed ampliare il calendario dei pagamenti, nel presupposto che sia questo l'unico mezzo per snellire il servizio, ridurre le attese degli utenti agli sportelli, ridurre il movimento dei fondi, e con esso i rischi del trasporto di ingenti somme dalle casse provinciali agli uffici e viceversa.

Diverse sono le soluzioni proposte all'INPS, ma con esito negativo; tra le altre l'ultima respinta era stata quella di frazionare i pagamenti con scadenza 15, che sono i più numerosi, dal 13 al 21, cioè nel periodo in cui gli uffici non sono impegnati in altri pagamenti a scadenza fissa.

Infine, considerato che l'articolo 5 della legge 14 giugno 1949, n. 322, prescrive che le rate di pensione vengano pagate il primo giorno dei mesi dispari a che da quell'epoca varie deroghe sono state introdotte al dettato della legge, sembra opportuno che, con idoneo provvedimento legislativo, il predetto articolo venga modificato nel senso di prevedere che il pagamento delle pensioni erogate dall'INPS venga effettuato ogni mese (confermando così la prassi instauratasi da tanti anni) e di stabilire che le date di pagamento per ciascuna categoria di pensione siano fissate dall'INPS d'intesa con l'amministrazione postale, tenendo conto della scadenza degli altri adempimenti affidati agli uffici postali e della necessità di limitare al minimo il disagio dei pensionati. Nel frattempo è stata avanzata una nuova proposta all'INPS, dopo un approfondito studio della situazione d'intesa con 18 direzioni provinciali, tendente a ridurre il numero delle pensioni con scadenza 15, spo-

stando la scadenza di alcune categorie ad altre date.

Tale proposta, se accolta, determinerebbe un sufficiente equilibrio nei pagamenti e nel lavoro degli uffici.

c) Riduzione dei termini di validità e di prescrizione dei vaglia interni.

In considerazione che la percentuale dei vaglia pagati nel secondo mese oltre quello di emissione è bassissima; che la percentuale dei vaglia di cui viene chiesto il rimborso nel secondo esercizio oltre quello di emissione è irrisoria; che gli attuali termini di validità e prescrizione comportano un aggravio della spesa per le relative contabilizzazioni e determinano un maggior ingombro degli archivi, sembra opportuno ridurre ad un mese oltre quello di emissione la validità dei vaglia interni ed ad un anno oltre quello di emissione il termine per la prescrizione.

d) Nuova modalità di rimborso dei vaglia scaduti.

Attualmente il rimborso dei vaglia scaduti di validità avviene dietro domanda dell'utente mediante emissione da parte dell'amministrazione di un assegno localizzato. Il tempo occorrente per il rimborso varia da tre a quattro mesi. Per attuare tale procedura occorre una serie di operazioni sia da parte dell'ufficio cui viene presentata la domanda che da parte della direzione centrale vaglia, nonché dell'ufficio dei conti correnti interessato.

Sia per semplificare la procedura che per agevolare l'utenza si potrebbe disporre che i vaglia scaduti da non oltre 60 giorni e non smarriti vengano rimborsati direttamente dagli uffici postali, mentre per i rimborsi richiesti dopo tale termine dovrebbero continuare a provvedere l'amministrazione centrale con le attuali modalità. Di tale facilitazione fruirebbe circa l'80 per cento degli utenti che presentano la domanda di rimborso.

e) Emissione dei vaglia internazionali.

I moduli dei vaglia internazionali sono attualmente stampati soggetti a controllo. Ciò comporta la necessità che i titoli vengano compilati dagli impiegati addetti agli

sportelli con conseguente rallentamento delle operazioni di emissione.

È in corso uno studio tendente a liberalizzare i moduli dei vaglia onde poterli fare compilare dagli stessi mittenti con i seguenti vantaggi:

possibilità per gli utenti di inserire i moduli in bianco nei propri invii, come già avviene per i moduli di versamento in conto corrente e dei vaglia ordinari;

riduzione del lavoro dell'impiegato allo sportello;

eliminazione degli errori di trascrizione sotto dettatura dell'utente.

Osservazioni e proposte in merito all'andamento generale ed alla gestione degli enti sottoposti e ogni altra utile notizia per una completa visione dello stato e dei problemi dell'amministrazione.

In merito alla gestione economica dei servizi telegrafici in conduzione diretta si può dire che essa è in costante fase di miglioramento soprattutto a causa degli aumentati introiti dovuti al servizio telex ed a quello di locazione a terzi dei circuiti, che compensano in parte le perdite dovute al servizio dei telegrammi.

Per quanto concerne i servizi dati in concessione (Italcable, Radiostampa, SIP - limitatamente quest'ultima alla telegrafia minore) si può dire che l'andamento è soddisfacente, anche se nel settore della telegrafia minore si sono manifestate alcune carenze da parte della concessionaria che dovrebbero essere colmate con la convenzione aggiuntiva dell'agosto 1972.

Concludendo si può dire che la situazione dei servizi telegrafici postali, pur promettendo sviluppi assai positivi sul piano tecnico ed economico e su quello della richiesta dell'utenza (telex e trasmissione dati), presenta attualmente carenze e disfunzioni, soprattutto gravi perché accompagnate da una sempre più accentuata tendenza al deterioramento. Per invertire tale tendenza occorre innanzi tutto risolvere quei problemi comuni a tutto il settore del pubblico

impiego, quali la disciplina, il rendimento e l'assenteismo del personale, in modo da creare le premesse — solo le premesse — per ridare efficienza alle amministrazioni pubbliche, le quali, come è noto sono l'unico strumento che la Costituzione assegna all'esecutivo per realizzare i suoi programmi di governo.

Inoltre occorre eliminare quelle cause di disfunzione e di ritardo, proprie della amministrazione postale, con un coraggioso colpo di timone idoneo a:

migliorarne la struttura, ormai anacronistica, dando vita alla progettata azienda delle telecomunicazioni con un accentuato carattere di autonomia e di organizzazione industriale;

impostare una idonea politica del personale, per quanto riguarda il reclutamento,

la retribuzione e la utilizzazione, lasciando il dovuto margine decisionale alle direzioni centrali preposte ai vari settori operativi per quanto riguarda la formulazione delle proposte di leggi e delle disposizioni, cosa che finora è stata trascurata;

programmare su nuove basi l'istruzione e l'aggiornamento professionale, di cui non ci si stancherà di sottolineare l'importanza in un settore in piena evoluzione tecnologica quale è quello delle telecomunicazioni.

Tutto il resto, come l'aggiornamento dei codici e dei regolamenti, l'acquisizione dei locali, lo snellimento delle procedure, l'acceleramento degli acquisti ecc. potrà e dovrà venire di conseguenza, in un clima di rinnovata fiducia ed operosità.

AZIENDA DI STATO PER I SERVIZI TELEFONICI

ORGANIGRAMMA.

L'organigramma dell'ASST è stato suddiviso in due parti, l'una riguardante l'amministrazione centrale, l'altra l'organizzazione periferica.

Organigramma dell'amministrazione centrale.

L'organizzazione dell'ASST trae la sua fonte dall'articolo 39 della legge 18 febbraio 1963, n. 81, che prevede la ripartizione della direzione aziendale in otto direzioni centrali: quattro amministrative e quattro tecniche, e precisamente:

a) amministrative: 1) personale e affari generali; 2) patrimonio e approvvigionamenti; 3) ispezione; 4) ragioneria;

b) tecniche: 1) commerciale e del traffico; 2) impianti; 3) esercizio e manutenzione; 4) controllo delle concessioni.

L'attuale ripartizione delle direzioni centrali in reparti e questi in sezioni è avvenuta con decreto ministeriale del 18 giugno 1969 e 6 novembre 1969, sulla base della facoltà spettante al Ministro a norma dell'articolo 40 della legge 18 febbraio 1963, n. 81.

L'ASST si avvale dei seguenti organi consultivi:

a) del consiglio di amministrazione del Ministero delle poste e delle telecomunicazioni, organo collegiale comune alle due aziende dipendenti dal Ministero stesso. La composizione del consiglio di amministrazione è stabilita dall'articolo 22 della legge 27 febbraio 1958, n. 119, e le sue competenze fondamentali sono quelle elencate dall'articolo 7 del regio decreto-legge 23 aprile 1925, n. 520, convertito nella legge 21 marzo 1926, n. 597. Il consiglio di amministrazione svolge non soltanto le funzioni normalmente esercitate dai consigli di amministrazione

degli altri dicasteri, ma anche attività di consulenza in materia contrattuale, sostitutiva di quella esercitata dal Consiglio di Stato;

b) della commissione centrale del personale presieduta dal Ministro, istituita e composta a norma dell'articolo 9 della legge 12 marzo 1968, n. 325; svolge, in generale, le attribuzioni spettanti al consiglio di amministrazione relative al personale con qualifica non superiore a direttore di sezione;

c) del comitato consultivo dell'ispettorato generale superiore, che è competente, in materia contrattuale e di bilancio, entro i limiti di somma compresi tra le attribuzioni dell'ispettorato generale superiore delle telecomunicazioni e le somme per cui è necessario sentire il consiglio di amministrazione;

d) del consiglio superiore tecnico delle telecomunicazioni istituito a norma dell'articolo 1 del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 6 marzo 1948, n. 433, convertito con modificazioni nella legge 15 febbraio 1953, n. 83, che è il massimo organo di consulenza tecnica in materia di telecomunicazioni;

e) del consiglio di disciplina, istituito a norma dell'articolo 148 del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, ed ha competenza su tutto il personale telefonico statale centrale e periferico.

Gli enti sottoposti a vigilanza sono:

1) la cassa integrativa di previdenza del personale telefonico statale, istituita a norma dell'articolo 2 del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 22 gennaio 1947, n. 134, sotto la vigilanza del Ministro, con il compito fondamentale di provvedere al trattamento di quiescenza e previdenza del personale telefonico statale entrato a far parte anteriormente al 1° giugno 1948;

2) la SIP e la Italcable.

L'apposita direzione centrale controllo delle concessioni esercita nei confronti di detti enti una attività di controllo intesa ad assicurare il rispetto delle convenzioni vigenti, soprattutto per quanto riguarda l'adeguamento degli impianti e l'esercizio.

Organigramma dell'organizzazione periferica.

L'articolo 39 della legge 18 febbraio 1963, n. 81, prevede cinque ispettorati di zona con sede a Milano, Venezia, Bologna, Roma e Napoli e con propri uffici: per l'esercizio e la manutenzione ubicati anche in altre località.

Dagli ispettorati di zona dipendono gli uffici telefonici interurbani e le stazioni ed officine telefoniche stabilita con decreto ministeriale del 18 giugno 1969 e 6 novembre 1969.

La struttura degli ispettorati è del tutto uniforme, soltanto gli ispettorati della IV e V zona hanno una quinta divisione esercizio e manutenzione che svolge funzioni decentrate in materia di esercizio in Sardegna e in Sicilia.

L'organizzazione degli uffici interurbani, con la classificazione in tre classi è stabilita con decreto ministeriale del 14 marzo 1972, n. 37112, l'organizzazione, invece, delle stazioni telefoniche è stata stabilita con decreto ministeriale del 25 agosto 1971, n. 36729, in corso di registrazione alla Corte dei conti.

Ogni ispettorato è assistito, in materia di personale, da una commissione consultiva zonale la cui istituzione risulta dall'articolo 35 della legge 18 febbraio 1963.

SITUAZIONE NUMERICA DEL PERSONALE PRESENTE E QUELLA PREVISTA DAI SINGOLI RUOLI.

La situazione numerica del personale è illustrata per ogni singolo ruolo e tabella e distinto per qualifica, nonché è indicata la situazione degli organici con le presenze effettive al 31 ottobre 1972.

A tale data sono presenti in servizio, nei ruoli della ASST n. 12.235 unità.

È da avvertire che, a norma dell'articolo 3 della legge 14 dicembre 1965, n. 1376, l'ASST si avvale per le esigenze di servizio di carattere eccezionale della commutazione e dei servizi ausiliari, di unità con assunzioni temporanee (per non più di 90 giorni con un intervallo di 6 mesi).

VI LEGISLATURA — DOCUMENTI — DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI

Personale direttivo.

| Parametro | QUALIFICA | Posti organico | Posti occupati al 3-11-1972 |
|---|--|----------------|-----------------------------|
| 742 | Direttore dell'Azienda di Stato per i servizi telefonici . . | 1 | 1 |
| TABELLA II <i>Ruolo del personale amministrativo.</i> | | | |
| 742 | Direttore centrale | 4 | 4 |
| 530 | Ispettore generale | 12 | 17 |
| 426 } 387 } | Ispettore capo e direttore di divisione | 30 | 30 |
| 307 | Ispettore superiore e direttore di sezione | 130 | 97 |
| 257 } 218 } | Ispettore e consigliere | | |
| | | | |
| TABELLA III <i>Ruolo del personale tecnico.</i> | | | |
| 742 | Direttore centrale | 4 | 4 |
| 530 | Ispettore generale | 15 | 23 |
| 426 } 387 } | Ispettore capo e direttore di divisione | 30 | 30 |
| 307 | Ispettore superiore e direttore di sezione | 157 | 94 |
| 257 } 218 } | Ispettore e consigliere | | |
| | | | |

VI LEGISLATURA — DOCUMENTI — DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI

Personale degli uffici.

| Parametro | QUALIFICA | Posti organico | Posti occupati al 3-11-1972 |
|---|--------------------------------------|----------------|-----------------------------|
| TABELLA IV | | | |
| <i>Personale degli uffici - Carriera di concetto.</i> | | | |
| 370 | Segretario capo | 93 | 82 |
| 302 | Segretario principale | 1.016 | 847 |
| 260 | | | |
| 227 | Segretario | 481 | 1 |
| 188 | | | |
| 160 | | | |
| | | 1.590 | 930 |
| TABELLA V | | | |
| <i>Personale degli uffici - Carriera esecutiva.</i> | | | |
| 245 | Coadiutore superiore | 30 | 30 |
| 213 | Coadiutore principale | 135 | 135 |
| 183 | | | |
| 163 | Coadiutore | 135 | 135 |
| 133 | | | |
| 120 | | | |
| | | 300 | 300 |
| TABELLA VI | | | |
| <i>Personale degli uffici - Ruolo ad esaurimento del personale aiuto contabile (a).</i> | | | |
| 293 | Aiuto contabile principale | 131 | 131 |
| 262 | | | |
| 242 | Primo aiuto contabile | 199 | 196 |
| 218 | | | |
| 203 | | | |
| 168 | Aiuto contabile | 270 | — |
| 144 | | | |
| | | 600 | 327 |

(a) Nella tabella V possono essere coperti i posti risultanti dalla differenza tra la dotazione complessiva della tabella stessa ed il numero dei posti occupati nella tabella VI.

VI LEGISLATURA — DOCUMENTI — DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI

| Parametro | QUALIFICA | Posti organico | Posti occupati al 3-11-1972 |
|--|--|----------------|-----------------------------|
| TABELLA VII | | | |
| <i>Personale degli uffici - Carriera ausiliaria.</i> | | | |
| 165 } 143 } 133 } 115 } 100 } | Commesso capo | 21 | — |
| | Commesso | 8 | 9 |
| | | 29 | 9 |
| TABELLA VIII | | | |
| <i>Personale degli uffici - Ruolo ad esaurimento del personale ausiliario (b).</i> | | | |
| 210 | Capo commesso principale | 22 | 22 |
| 190 } 165 } 156 } 133 } 115 } | Capo commesso di prima classe | 83 | 83 |
| | Capo commesso di seconda classe | 45 | 45 |
| | | 150 | 150 |
| TABELLA IX | | | |
| <i>Personale dell'esercizio telefonico - Dirigenti e revisori di esercizio.</i> | | | |
| 370 | Dirigente superiore di esercizio | 24 | 23 |
| 302 } 262 } 232 } 193 } 173 } | Dirigente di esercizio | 46 | 42 |
| | Revisore di esercizio | 45 | — |
| | | 115 | 65 |

(b) In corrispondenza dei posti coperti nel ruolo ad esaurimento di cui alla presente tabella sono lasciati scoperti altrettanti posti nel ruolo di cui alla tabella VII.

VI LEGISLATURA — DOCUMENTI — DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI

| Parametro | QUALIFICA | Posti organico | Posti occupati al 3-11-1972 |
|--|--|----------------|-----------------------------|
| TABELLA X | | | |
| <i>Personale dell'esercizio telefonico - Dirigenti e revisori tecnici (a).</i> | | | |
| 370 | Dirigente tecnico superiore ed assimilate | 84 | 60 |
| 302 } 262 } 232 } | Dirigente tecnico ed assimilate | 779 | 694 |
| 193 } 173 } | Revisore tecnico ed assimilate | 378 | 1 |
| | | 1.241 | 775 |
| TABELLA XI | | | |
| <i>Personale dell'esercizio telefonico - Dirigenti e assistenti di commutazione (b).</i> | | | |
| 293 } 262 } | Dirigente di commutazione e assistente superiore di commutazione | 295 | + 291 + sop. 124 |
| 242 } 218 } | Assistente di commutazione | 450 | 148 |
| | | 745 | 563 |
| TABELLA XII | | | |
| <i>Personale dell'esercizio telefonico - Operatori telefonici.</i> | | | |
| 293 } 262 } | Operatore telefonico superiore e assistente superiore d'esercizio | 629 | 503 |
| 242 } 218 } | Operatore telefonico principale e assistente principale di esercizio | 3.718 | 3.238 |
| 203 } 168 } 144 } | Operatore telefonico | 4.443 | 4.587 |
| | | 8.790 | 8.328 |

(a) Dal 1° gennaio 1971 l'ultimo comma dell'articolo 51 della legge 18 febbraio 1963, n. 81, è sostituito dal seguente: « I posti di volta in volta trasferiti nella tabella X sono ripartiti in misura non superiore al 10 per cento per la qualifica di dirigente tecnico superiore ed equiparata o del 45 per cento per ciascuna delle qualifiche inferiori ».

(b) Gli impiegati della tabella dei dirigenti e degli assistenti di commutazione hanno premienza gerarchica sul personale della tabella degli operatori telefonici.

VI LEGISLATURA — DOCUMENTI — DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI

| Parametro | QUALIFICA | Posto organico | Posti occupati al 3-11-1972 |
|---|--|----------------|-----------------------------|
| TABELLA XIII | | | |
| <i>Personale dell'esercizio telefonico - Capi centrali e operatori tecnici.</i> | | | |
| 293 | Capo centrale superiore, capo officina superiore e operatore tecnico superiore | 144 | 140 |
| 262 | | | |
| 242 | Capo centrale, capo officina, capo tecnico e operatore tecnico principale | 529 | 206 |
| 218 | | | |
| 203 | | | |
| 168 | Operatore tecnico | 550 | 570 |
| 144 | | | |
| | | 1.223 | 916 |
| TABELLA XIV | | | |
| <i>Personale dell'esercizio telefonico - Sorveglianti e smistatori.</i> | | | |
| 210 | Sorvegliante capo e smistatore capo | 99 | 57 |
| 190 | Smistatore principale ed assimilate | 611 | 187 |
| 165 | | | |
| 156 | | | |
| 133 | Smistatore ed assimilate | 137 | 579 |
| 115 | | | |
| | | 847 | 823 |
| TABELLA XV | | | |
| <i>Personale dell'esercizio telefonico - Sorveglianti e conducenti.</i> | | | |
| 210 | Sorvegliante capo trasporti | 25 | 25 |
| 190 | Conducente principale, apparecchiatore principale ed assimilate | 127 | 87 |
| 165 | | | |
| 156 | | | |
| 133 | Conducente, apparecchiatore ed assimilate | 65 | 97 |
| 115 | | | |
| | | 217 | 203 |

NOTA. - Posti occupati al 31 ottobre 1972, n. 12.235.

ANDAMENTO DEI PUBBLICI CONCORSI
DI AMMISSIONE IN CARRIERA.

È in fase di definizione il concorso bandito con decreto ministeriale del 24 settembre 1971, a 70 posti di revisore tecnico ed assimilato della tabella dei dirigenti e revisori tecnici del personale dell'esercizio telefonico (tabella X). Detto concorso è riservato per l'assegnazione di personale agli impianti dislocati nelle regioni della Lombardia, della Sardegna e della Sicilia.

Hanno fatto domanda di partecipazione n. 2844 persone; sono state ammesse con riserva alle prove n. 2840.

Candidati che hanno sostenuto la prima prova scritta n. 1350.

Entrambe le prove scritte 1099.

Ammessi a sostenere la prova orale 138.

Come si vede nemmeno una unità su dieci è stata ammessa alla prova finale.

Entro l'anno sarà bandito il concorso a 28 posti di consigliere della carriera amministrativa (Tabella II) e a 55 posti di consigliere della carriera tecnica (Tabella III).

PROBLEMI RELATIVI ALLA QUALIFICAZIONE
E MOBILITÀ DEL PERSONALE E PROPOSTE.

a) Qualificazione.

Il problema della qualificazione del personale a tutti i livelli è stato curato con particolare premura dall'ASST che si è avvalsa dell'istituto superiore delle telecomunicazioni, presso il quale sono stati tenuti durante il 1972 numerosi corsi di istruzione e aggiornamento nel settore della commutazione a tre livelli:

per direttori di ufficio interurbano e loro coadiuvanti;

per capoturno ed assistenti di commutazione;

per telefonisti.

Inoltre sono stati tenuti corsi di lingue estere in tutte le località sedi di ufficio telefonico interurbano statale per favorire una

appropriata preparazione del personale di commutazione destinato a passare, in relazione al crescente peso che assumerà il traffico internazionale rispetto al totale del traffico dell'azienda svolto tramite operatrice, dal settore della commutazione nazionale a quello internazionale.

Nel campo specifico delle trasmissioni si sono tenuti, presso gli ispettorati di zona e presso l'istituto superiore, corsi di qualificazione tecnica per operatori tecnici di commutazione e segnalazione automatica, delle stazioni telefoniche in cavo coax e delle stazioni in ponti radio.

Nel formulare le previsioni di fabbisogno di personale si è tenuto conto dell'esigenza di consentire l'avvicendamento di larghe aliquote di personale, specie di quello tecnico addetto agli impianti di trasmissione, ai numerosi corsi di formazione, perfezionamento e riqualificazione che l'istituto superiore postelegrafonico programma d'intesa con l'azienda.

Per contenere, inoltre, lo spostamento anche temporaneo di personale dalle sedi di servizio alle località ove si sono tenuti i corsi, si sono attuate nuove tecniche di istruzione programmata che ha riguardato pressoché tutto il personale e che si sono svolte presso tutte le sedi di servizio.

Per particolari compiti dirigenziali ed organizzativi l'azienda provvede alle iscrizioni di propri funzionari a corsi di specializzazione tenuti da enti ed istituti nelle varie branche della ricerca operativa.

Si sono effettuati scambi con funzionari appartenenti ad altre amministrazioni estere, allo scopo di favorire una proficua circolazione delle esperienze conseguite, nel campo delle telecomunicazioni, nei diversi paesi.

b) Mobilità del personale.

I trasferimenti del personale dell'ASST sono disciplinati dall'articolo 2 del testo unico approvato con il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, nonché dall'articolo 17 della legge 12 marzo 1968, n. 325 che prevede che i trasferimenti

a domanda debbono essere sottoposti alle commissioni consultive per il personale, le quali hanno tra gli altri il compito di compilare e proporre una graduatoria degli impiegati che hanno prodotto domanda di trasferimento in altre sedi, nonché esprimere parere al direttore per i trasferimenti da disporre quando la permanenza in una sede nuoce al prestigio dell'ufficio.

La circolare n. 29 del 27 aprile 1966 stabilisce i criteri di applicazione del su citato articolo 32 del testo unico n. 3, e in particolare prevede:

a) trasferimenti a domanda, previa pubblicazione sul *Bollettino Ufficiale* della disponibilità di posti nelle sedi degli uffici aziendali;

b) trasferimenti per gravi motivi di salute;

c) trasferimenti di ufficio per esigenze di servizio.

In pratica la circolare di cui sopra ha ridotte possibilità di applicazione specie per quanto riguarda il punto a).

Infatti, per la prevalente origine centro meridionalistica del personale aziendale, le domande di trasferimento verso le sedi del nord sono alquanto scarse e quindi alle più urgenti necessità dell'amministrazione occorre provvedere con trasferimenti di ufficio, peraltro spesso ostacolate da ragioni di carattere personale e familiare. Di contro esiste un notevole numero di domande di trasferimento da sedi del nord a sedi del centro sud che soltanto in parte possono essere soddisfatte, stante la circostanza che in linea di massima gli assegni degli uffici del centro sud sono coperti, mentre risultano carenti gli assegni degli uffici dell'Italia settentrionale.

È da rilevare che sul piano giuridico il diritto a conservare la sede di servizio è notevolmente protetto, essendo possibile il ricorso avverso il provvedimento di trasferimento; non altrettanto protetto è il diritto ad essere trasferito ad altra sede.

Il mancato accoglimento di domande di trasferimento, e i trasferimenti d'ufficio de-

terminano uno stato di disagio del personale che si ripercuote sull'andamento del servizio.

Per una maggiore mobilità del personale, vieppiù necessaria in dipendenza della ristrutturazione dei servizi di trasmissione gestiti dall'azienda, la medesima ha adottato o ha in corso alcuni provvedimenti che consistono essenzialmente nell'assicurare, nelle sedi, in cui è più carente l'esigenza di personale, l'uso di abitazioni a costo modico, nonché di bandire concorsi riservati ad uffici aventi sede in determinate regioni, e questo è il caso del concorso indicato al punto 3).

Per meglio assicurare la mobilità del personale, nello schema di disegno di legge di delega di cui si tratterà nel successivo punto 7), tra i criteri direttivi della riforma di struttura delle aziende dipendenti dal Ministero delle poste e delle telecomunicazioni, è stata contemplata la possibilità di costruire o acquistare alloggi di servizio di tipo economico da dare in concessione ai dipendenti in attività di servizio, anche in vista del previsto decentramento organico e funzionale.

STAZIONI TELEFONICHE I ZONA.

(26 stazioni)

Stazioni telefoniche I classe.

S.T. Trasmissione - Milano Centro.

S.T. Commutazione e segnalazione automatica - Milano Centro.

S.T. Trasmissione e segnalazione automatica - Milano Turro.

S.T. Trasmissione - Torino.

S.T. Commutazione e segnalazione automatica - Torino.

Stazioni telefoniche II classe.

S.T. Trasmissione - Alessandria.

Stazioni telefoniche III classe.

Bardonecchia, Bergamo, Brescia, Camposanto, Casale, Como, Mantova, Mondovì, Montù Beccaria, Ostiglia, San Giuliano, Tortona, Aosta.

Stazioni telefoniche di manutenzione.

S.T. Manutenzione in cavo - Milano.
S.T. Manutenzione in P.R. - Milano.
S.T. Manutenzione dei cavi - Milano.
S.T. Manutenzione in cavo - Torino.
S.T. Manutenzione in P.R. - Torino.
S.T. Manutenzione dei cavi - Torino.
S.T. Manutenzione dei cavi - Alessandria.

STAZIONI TELEFONICHE II ZONA.

(26 stazioni)

Stazioni telefoniche I classe.

S.T. Trasmissione - Verona.
S.T. Commutazione e segnalazione automatica - Verona.
S.T. Trasmissione e segnalazione automatica - Mestre.
S.T. Trasmissione commutazione e segnalazione automatica - Bolzano.
S.T. Trasmissione commutazione e segnalazione automatica - Trieste.
S.T. Trasmissione commutazione e segnalazione automatica - Padova.

Stazioni telefoniche II classe.

S.T. Trasmissione - Udine.
S.T. in P.R. - Udine.
S.T. in P.R. - Trieste.

Stazioni telefoniche III classe.

Aviano, Bassano, Mezzaselva, Portogruaro, San Donà, Tarvisio, Trento, Vicenza.

Stazioni telefoniche di manutenzione.

S.T. Manutenzione in cavo - Mestre.
S.T. Manutenzione in P.R. - Mestre.
S.T. Manutenzione dei cavi - Mestre.
S.T. Manutenzione in cavo - Trento.
S.T. Manutenzione dei cavi - Trento.
S.T. Manutenzione in cavo - Verona.
S.T. Manutenzione in P.R. - Verona.
S.T. Manutenzione in P.R. - Bolzano.
S.T. Manutenzione dei cavi - Udine.

STAZIONI TELEFONICHE III ZONA.

(29 stazioni)

Stazioni telefoniche I classe.

S.T. Trasmissione - Bologna.
S.T. Commutazione e segnalazione automatica - Bologna.
S.T. Trasmissione commutazione e segnalazione automatica - Ancona.
S.T. Trasmissione commutazione e segnalazione automatica - Pescara.

Stazioni telefoniche II classe.

S.T. Trasmissione - L'Aquila.
S.T. Trasmissione commutazione e segnalazione automatica - Perugia.
S.T. Trasmissione - Piacenza.

Stazioni telefoniche III classe.

Ala, Ferrara, Loiano, Modena, Paternò, Pesaro, Piediluco, Ravenna, Reggio Emilia, San Benedetto, San Secondo, Termoli, Urbania.

Stazioni telefoniche in manutenzione.

S.T. Manutenzione in cavo - Ancona.
S.T. Manutenzione in P.R. - Ancona.

S.T. Manutenzione dei cavi - Ancona.
 S.T. Manutenzione in cavo - Bologna
 S.T. Manutenzione in P.R. - Bologna.
 S.T. Manutenzione dei cavi - Bologna.
 S.T. Manutenzione in P.R. - Perugia.
 S.T. Manutenzione in P.R. - Pescara.
 S.T. Manutenzione dei cavi - Terni.

STAZIONI TELEFONICHE IV ZONA.

(48 stazioni)

Stazioni telefoniche I classe.

S.T. Trasmissione - Roma.
 S.T. Commutazione e segnalazione automatica - Roma.
 S.T. Trasmissione - Genova.
 S.T. Commutazione e segnalazione automatica - Genova.
 S.T. Trasmissione - Firenze.
 S.T. Commutazione e segnalazione automatica - Firenze.
 S.T. Trasmissione commutazione e segnalazione automatica - Cagliari.
 S.T. Trasmissione commutazione e segnalazione automatica - Pisa.

Stazioni telefoniche II classe.

S.T. Trasmissione - Livorno.
 S.T. Trasmissione - Sassari.
 S.T. Trasmissione - Savona.

Stazioni telefoniche III classe.

Abbadia San Salvatore, Albenga, Arezzo, Civitavecchia, Ferentino, Formia, Golfo Aranci, Grosseto, La Spezia, Latina, Macomer, Mentana, Oristano, San Remo, San Vincenzo, Siena, Tempio Pausania, Viterbo, Capo Figari, Firenze.

Stazioni telefoniche di manutenzione.

S.T. in cavo, Roma.
 S.T. in P.R. - Roma.
 S.T. dei cavi - Roma.
 S.T. in cavo - Genova.
 S.T. in P.R. - Genova.
 S.T. dei cavi - Genova.
 S.T. in cavo - Firenze.
 S.T. in P.R. - Firenze.
 S.T. Manutenzione in cavo - Cagliari
 S.T. Manutenzione in P.R. - Cagliari.
 S.T. Manutenzione in cavo - Sassari.
 S.T. Manutenzione in P.R. - Sassari.
 S.T. Manutenzione dei cavi - Sassari.
 S.T. Manutenzione in P.R. - Oristano
 S.T. Manutenzione in P.R. - Pisa
 S.T. Manutenzione dei cavi - Siena.
 S.T. Manutenzione dei cavi - San Vincenzo.

STAZIONI TELEFONICHE V ZONA.

(70 stazioni)

Stazioni telefoniche I classe.

S.T. Trasmissione - Napoli.
 S.T. Commutazione e segnalazione automatica - Napoli.
 S.T. Trasmissione commutazione e segnalazione automatica - Catania.
 S.T. Trasmissione commutazione e segnalazione automatica - Catanzaro.
 S.T. Trasmissione commutazione e segnalazione automatica - Palermo.
 S.T. Trasmissione commutazione e segnalazione automatica - Bari.

Stazioni telefoniche II classe.

S.T. Trasmissione commutazione e segnalazione automatica - Potenza.

VI LEGISLATURA — DOCUMENTI — DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI

S.T. Trasmissione commutazione e segnalazione automatica - Messina.

S.T. Trasmissione - Foggia.

S. T. Trasmissione - Lecce.

S.T. Trasmissione - Reggio Calabria.

S.T. Trasmissione - Siracusa.

S.T. Trasmissione - Taranto.

Stazioni telefoniche III classe.

Agrigento, Alcamo, Andria, Ariano, Atena, Avellino, Benevento, Brindisi, Bronte, Caltanissetta, Caltavuturo, Castrovillari, Cosenza, Gravina, Lagonegro, Licata, Mazara, Mignano, Mili Marina, Nicastro, Pantelleria, Paola, Patti, Pozzallo, Praia, Raddusa, Ragusa, Salerno, Santo Stefano, Sciacca, Tiriolo, Trapani, Vallo, Vibo, Monte Erice, Termini Imerese.

Stazioni telefoniche di manutenzione.

S.T. Manutenzione in cavo - Bari.

S.T. Manutenzione in P.R. - Bari.

S.T. Manutenzione dei cavi - Bari.

S.T. Manutenzione in cavo - Catania.

S.T. Manutenzione in P.R. - Catania.

S.T. Manutenzione dei cavi - Catania.

S.T. Manutenzione in cavo - Catanzaro.

S.T. Manutenzione in P.R. - Catanzaro.

S.T. Manutenzione in cavo - Foggia.

S.T. Manutenzione in P.R. - Foggia.

S.T. Manutenzione dei cavi - Foggia.

S.T. Manutenzione in cavo - Napoli.

S.T. Manutenzione in P.R. - Napoli.

S.T. Manutenzione dei cavi - Napoli.

S.T. Manutenzione in cavo - Palermo.

S.T. Manutenzione in P.R. - Palermo.

S.T. Manutenzione dei cavi - Palermo.

S.T. Manutenzione in P.R. - Lecce.

S.T. Manutenzione dei cavi - Cosenza.

S.T. Manutenzione dei cavi - Praia a Mare.

S.T. Manutenzione dei cavi - Agrigento.

ANDAMENTO DEI SERVIZI E RISULTATI DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA — INDICAZIONE DEI PIÙ RILEVANTI PROVVEDIMENTI ADOTTATI.

È da mettersi in evidenza l'accentuato costante incremento dei servizi telefonici in risposta ad una domanda della utenza, basata su esigenze di ordine civile ed economico, che assicurano floride condizioni di sviluppo dell'azienda. Tale andamento positivo impone peraltro l'assunzione, da parte dell'ASST, di un grave impegno di volontà e di mezzi per la realizzazione di una adeguata linea di sviluppo strutturale e dimensionale dell'azienda stessa.

L'andamento del traffico telefonico interurbano ed internazionale interessante l'ASST è specificato nell'unita relazione.

Peraltro è da rilevare che l'andamento dei servizi risente della deficienza numerica di circa seicento unità tecniche e della completa mancanza di operai manovali necessari per le esigenze della rete telefonica nazionale.

L'azione svolta in materia di costruzione di impianti, in armonia con le direttive generali della programmazione economica ed entro i limiti concessi dalle disponibilità di bilancio, ha avuto come obiettivo un sostanziale miglioramento e potenziamento delle strutture e degli equipaggiamenti della rete telefonica a grande distanza, facendo essenzialmente leva sulla costituzione di una nuova rete in cavi coassiali in sede autostradale e sulla ristrutturazione della rete in ponte radio a grande capacità. Vanno altresì considerate rilevanti iniziative per attuare graduali introduzioni di tecnologie più avanzate per la scelta di nuovi sistemi di commutazione e di nuovi procedimenti di automazione dei servizi.

A dette opere si deve aggiungere la costruzione di centri nodali, in taluni importanti capoluoghi di Regione (specie quelli dell'Italia centro-meridionale), tendenti a creare delle infrastrutture indispensabili per sopperire alle mutate esigenze derivanti dall'incremento di traffico.

ANDAMENTO DEL TRAFFICO INTERURBANO E INTERNAZIONALE INTERESSANTE L'AZIENDA.

a) *Traffico interurbano statale.*

Nel 1° semestre del 1972 sono state effettuate 173.525.927 unità di conversazione interurbane statali di cui 160.487.652 unità, pari al 92,49 per cento, automaticamente (1) e 13.038.275 unità di conversazione, pari al 7,51 per cento, tramite operatori, mentre nel 1° semestre del 1971 sono state registrate 153.957.458 unità di conversazione interurbane statali di cui 139.653.883 unità, pari al 90,70 per cento, automaticamente e 14.303.575 unità di conversazione, pari al 9,30 per cento, tramite operatori.

Rispetto al corrispondente semestre dell'anno precedente, nel 1° semestre del 1972 si è avuto un incremento del traffico interurbano statale pari al 12,71 per cento. In particolare per il traffico statale automatico si è registrato un incremento pari al 14,92 per cento, mentre il traffico di operatore è diminuito dell'8,85 per cento.

Il traffico interurbano statale, svolto tramite operatori, è stato gestito nel 1° semestre del 1972 dall'azienda per un totale di 10.979.986 unità di conversazione, pari all'84,21 per cento, e dalla SIP per un totale di 2.058.289 unità di conversazione, pari al 15,79 per cento, mentre nel 1° semestre del 1971 tale traffico è stato gestito dall'azienda per un totale di 11.867.785 unità di conversazione, pari all'82,97 per cento, e dalla SIP per un totale di 2.435.790 unità di conversazione, pari al 17,03 per cento.

(1) Per un traffico automatico s'intende l'insieme dei traffici in T.S.U. e dei rilegati automatici diretti.

Rispetto al 1° settembre del 1972 il traffico interurbano statale, svolto tramite operatori, per la parte gestita dall'azienda è diminuito del 7,48 per cento, mentre è diminuito del 15,50 per cento anche per la parte gestita dalla SIP.

Sul totale del traffico statale sono state registrate 853.653 unità di conversazione urgenti con un decremento, rispetto al 1° semestre del 1971, del 3,85 per cento. L'incidenza del traffico urgente rispetto al traffico d'operatori è stata pari al 6,55 per cento.

Delle richieste di servizi prenotati 237.582, pari al 3,16 per cento del totale, sono state rinunciate tassate e 142.170 pari all'1,89 per cento, sono state rinunciate non tassate.

Anche per le rinunciate tassate e non tassate si è verificato nel 1° semestre del 1972 un decremento, rispetto al 1° semestre del 1971, pari rispettivamente allo 0,04 per cento e al 25,66 per cento.

La durata media tassata per conversazione è stata nel 1° semestre del 1972 pari a 377 secondi per il traffico d'operatori e a 202 secondi per il traffico in TSU.

Introiti.

Gli introiti dell'Azienda per il traffico interurbano statale, comprensivi della sopratassa interurbana e del compenso unitario fisso, sono stati nel 1° semestre del 1972 pari a lire 63.584.369.000 con un incremento, rispetto al corrispondente semestre dell'anno precedente, del 12,30 per cento.

L'introito dell'ASST per unità di conversazione è stato pari a lire 366.

b) *Traffico interurbano sociale gestito dall'ASST.*

Gli operatori dell'azienda hanno espletato nel 1° semestre del 1972 per conto della SIP, in partenza da uffici statali o in transito, n. 4.666.350 unità di conversazione di traffico sociale, con un decremento, rispetto al corrispondente semestre dell'anno precedente, dell'11,60 per cento.

Per tale gestione l'ASST ha introitato lire 385.036.000 con un decremento rispetto al 1° semestre del 1971, pari al 10,40 per cento.

c) *Traffico internazionale uscente dall'Italia di competenza dell'ASST.*

Nel 1° semestre del 1972 si è avuto un traffico internazionale statale pari a 42.031.758 minuti tassati di cui 13.357.031, pari al 31,77 per cento, effettuati automaticamente e 28.674.727, pari al 68,32 per cento, con l'intervento degli operatori, mentre nel 1° semestre del 1971 il traffico internazionale statale è stato pari a 35.201.283 minuti tassati di cui 10.262.922, pari al 29,15 per cento, svolto automaticamente e 24.938.361, pari al 70,85 per cento, con l'intervento degli operatori.

L'incremento del traffico internazionale statale nel 1° semestre del 1972 è stato, rispetto al corrispondente 1° semestre dell'anno precedente, pari al 19,40 per cento. In particolare l'incremento del traffico automatico è stato pari al 30,15 per cento, mentre l'incremento del traffico d'operatori è stato del 13,03 per cento.

La durata media tassata per conversazione è stata nel 1° semestre 1972 pari a 359 secondi per il traffico d'operatori, a 268 secondi per il traffico in TSU e a 382 secondi per il traffico dei rilegati automatici diretti.

Introiti.

Gli introiti relativi al traffico internazionale del 1° semestre del 1972 sono stati pari a lire 9.736.914.000.

Alle amministrazioni estere sono spettate lire 4.428.582.973.

DISFUNZIONI ORGANIZZATIVE RICONTRATE -
LENTEZZE PROCEDURALI.

La struttura attuale del Ministero delle poste e delle telecomunicazioni è caratterizzata dalla coesistenza di due aziende autonome, una per i servizi telefonici e l'altra

per le poste e telegrafi e i servizi radioelettrici, ambedue alle dipendenze del Ministero coadiuvato da un unico consiglio di amministrazione ed assistito da un unico direttore generale.

Tale situazione, che rimonta alla legislazione del 1925, anno nel quale si fece luogo all'istituzione dell'amministrazione autonoma delle poste e dei telegrafi ed alla istituzione, pressoché coeva, dell'azienda di Stato per i servizi telefonici, si è dimostrata, nel corso degli anni, non più rispondente alle mutate esigenze, connesse sia al continuo ampliamento dei servizi, sia al progresso tecnico, scientifico e sociale.

Né benefici sensibili sono stati ricavati dai vari provvedimenti che, con carattere di frammentarietà e senza un preciso piano organico, sono stati adottati nel corso degli ultimi decenni (istituzione dell'Ispettorato generale delle telecomunicazioni e delle direzioni centrali), talché si è sempre avvertita l'esigenza di procedere ad una radicale revisione dell'ordinamento degli uffici e dei servizi per adeguarli ai nuovi tempi ed alle nuove istanze poste dallo sviluppo delle tecniche organizzative e dall'elaborazione di nuovi principi in materia di rapporti tra la pubblica amministrazione ed il cittadino.

Tale esigenza si è tradotta nei vari tentativi fatti per addivenire all'introduzione di un nuovo sistema normativo, il primo dei quali risale al 1952, allorché il Parlamento ebbe ad approvare la legge 8 maggio 1952, n. 427, intesa ad attribuire al Governo una delega per la riforma delle strutture, successivamente prorogata dall'articolo 9 della legge 20 dicembre 1954, n. 1181.

Senonché il tentativo fallì in quanto il Governo lasciò trascorrere i termini della delega senza far luogo all'emanazione di alcun provvedimento.

Una successiva richiesta di delega, avanzata dal Governo nel gennaio 1959, non fu approvata dal Parlamento nel corso della legislatura.

Sempre nell'intento di avviare a soluzione il problema, nel 1964 fu istituito un Comitato per la riforma dell'Amministrazione delle poste e delle telecomunicazioni, pre-

sieduto dal Vice presidente del Consiglio onorevole Nenni, allo scopo di:

a) proporre le misure idonee a conseguire una migliore organizzazione dell'amministrazione delle poste e delle telecomunicazioni che fosse più funzionale sotto il profilo tecnico, più stabile sotto il profilo finanziario, più soddisfacente sotto il profilo economico sociale;

b) individuare le cause di varia natura che producono l'attuale disavanzo dell'amministrazione postale e delle telecomunicazioni e proporre le misure idonee per ridurre il *deficit* di bilancio;

c) esaminare il problema del personale, ivi compreso il riassetto delle qualifiche e delle retribuzioni e proporre le soluzioni nell'ambito aziendale.

Sulla base degli studi effettuati dal predetto comitato, il Governo presentò alle Camere un disegno di legge di delega per una radicale riforma dei servizi, da attuarsi, oltre che attraverso un adeguato sistema di decentramento burocratico e la semplificazione degli apparati contabili e di controllo, anche mediante l'istituzione di due aziende, una per i servizi postali e l'altra per quelli di telecomunicazioni.

E ciò per la considerazione che il campo delle telecomunicazioni, mentre attiene a materie tutte omogenee tra loro, presuppone una strumentazione totalmente diversa ed indispensabile da quella postale.

Senonché, in sede di esame del provvedimento da parte della Camera dei deputati, si ritiene di dover procedere ad uno stralcio, dal testo predisposto, di alcune delle norme che si sarebbero dovute emanare per delega. E ciò per farne oggetto di apposito autonomo disegno di legge.

Tali norme, che sono state emanate con la legge 12 marzo 1968, n. 325, hanno attuato, limitatamente all'amministrazione delle poste e delle telecomunicazioni, un opportuno decentramento di funzioni da organo centrale ad organi periferici di nuova istituzione.

Tutte le altre previsioni legislative contenute nella richiesta di delega al Parlamen-

to non poterono tradursi in concreti atti, in quanto l'esame della richiesta stessa da parte delle Camere non poté concludersi per la sopravvenuta fine della legislatura.

Per cui il problema è venuto più ancora ad acuirsi anche per lo squilibrio che si è venuto a determinare tra le due aziende dipendenti, l'una delle quali ha realizzato un sistema normativo ispirato ad un accentuato decentramento, mentre l'altra è rimasta ferma negli schemi risalenti al 1925.

Si appalesa quindi improcrastinabile la necessità di dare una organizzazione funzionale e moderna ai servizi postali e di telecomunicazioni che tenga conto delle nuove tecniche amministrative, nonché delle esperienze acquisite.

Per quanto in particolare concerne la azienda di Stato per i servizi telefonici come accennato, caratteristica fondamentale dell'ordinamento vigente è un esasperato centralismo che, unito a procedure ed a canoni di azione di gran lunga superati, si rivela pregiudizievole all'ordinato svolgimento dei servizi, tanto più se si considera che tale centralismo si manifesta sotto il duplice aspetto della scarsa articolazione degli organi e della concentrazione in un solo centro decisionale di una massa imponente di compiti, spesso consistenti in ripetuti interventi dello stesso organo nel medesimo procedimento formativo.

Di qui la necessità di pervenire ad una più capillare organizzazione periferica e ad una più razionale suddivisione delle funzioni e delle responsabilità ai diversi livelli.

Lentezze procedurali si manifestano attualmente specie in materia di rilascio di concessioni, autorizzazioni e licenze e per la ammissione a taluni servizi di telecomunicazioni nonché in materia di erogazione della spesa e di controlli. A quest'ultimo riguardo occorre rilevare che la necessità, per l'attuazione dei programmi esecutivi di ampliamento e potenziamento della rete telefonica nazionale, di dover rispettare le molteplici procedure per la scelta delle ditte ed i numerosi adempimenti di natura amministrativo-contabile, non sempre consente un tempestivo adeguamento dell'azione ammi-

nistrativa ai piani stabiliti, il che si traduce in un appesantimento della gestione oltre che in un aggravio dei costi ed in una perdita di proventi di traffico.

PROPOSTE PER IL MIGLIORAMENTO DELLA ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI E LA SEMPLIFICAZIONE DELLE PROCEDURE.

Per ovviare alle disfunzioni organizzative enunciate nel precedente punto, il Ministero delle poste e telecomunicazioni ha predisposto uno schema di disegno di legge, attualmente all'esame degli organi concorrenti, con il quale viene anzitutto chiesta al Parlamento la delega per l'ammodernamento delle strutture e dell'ordinamento dei servizi di telecomunicazioni in atto gestiti promiscuamente dalle due aziende dipendenti dal Ministero delle poste e telecomunicazioni, ispirando tale ristrutturazione al principio dell'unificazione in una sola azienda di tutti i servizi anzidetti.

In un primo momento si provvederebbe a riordinare gli uffici centrali e periferici dell'azienda di Stato per i servizi telefonici, onde porre le premesse e costituire il supporto necessario per l'attuazione dell'accennata unificazione dei servizi di telecomunicazioni nell'ambito della medesima azienda.

Come obiettivo finale, invece, si intende pervenire ad una completa separazione dei servizi telegrafici e radioelettrici da quelli postali e di bancoposta, in base all'accennato principio di omogeneità di materia e di interdipendenza tecnico-funzionale dei servizi telegrafici e radioelettrici con quelli telefonici.

Come conseguenza di tale separazione si dovrebbe pervenire alla costituzione di una azienda per i servizi di telecomunicazioni, fermo rimanendo, salvo un opportuno aggiornamento della sua denominazione, l'attuale ordinamento dell'amministrazione delle poste e delle telecomunicazioni.

Con tale soluzione, si ritiene di poter conseguire il duplice scopo di alleggerire

l'organizzazione dell'amministrazione postelegrafonica, che potrà concentrare tutti i suoi sforzi nell'ammodernamento dei tradizionali servizi postali e nel potenziamento dei servizi a danaro, e di garantire, per quanto riguarda i servizi di telecomunicazioni, una migliore utilizzazione delle risorse del settore, l'eliminazione di non necessarie duplicazioni di mezzi ed un razionale impiego del personale.

Peraltro, una modifica delle attuali strutture sarebbe del tutto sterile se non fosse accompagnata dall'attribuzione alle aziende della più ampia ed effettiva autonomia, che consenta loro quella prontezza di interventi ed immediatezza di decisioni richieste dalla natura prettamente industriale dei servizi che sono chiamate a svolgere.

Criteri fondamentali della delega per il riordinamento degli uffici centrali e periferici dell'azienda di Stato per i servizi telefonici, previsto come preliminare fase della più ampia riforma di struttura delle due aziende, sono il riordinamento dei servizi ispettivi, il decentramento, il conferimento agli organi periferici di poteri decisionali, l'attribuzione del carattere definitivo agli atti vincolanti nonché ad alcuni provvedimenti discrezionali degli organi periferici, il decentramento dei controlli, una più articolata organizzazione alla direzione della azienda, l'istituzione di due nuovi ispettori di zona, l'uno per la Sicilia e l'altro per la Sardegna, in aggiunta ai cinque tra i quali è attualmente suddiviso l'intero territorio nazionale.

Per quanto attiene alla semplificazione delle procedure, lo schema di disegno di legge in parola prevede altresì apposita delega al Governo per la modifica, la integrazione e il coordinamento in testi unici delle norme concernenti i servizi postali e di telecomunicazioni, al fine di adeguarle ai progressi della tecnica ed alle esigenze di sviluppo economico del Paese, osservando — tra gli altri — i criteri direttivi:

di snellire le vigenti procedure per il rilascio di concessioni, autorizzazioni e licenze e per l'ammissione ai servizi;

di unificare in quanto possibile la normativa dei singoli servizi di telecomunicazioni;

di escludere l'istituto della concessione per i servizi di telecomunicazioni ad uso privato quando gli impianti non siano installati ed eserciti dal concessionario;

di recepire, per generalizzarle, le più importanti clausole convenzionali inerenti alle concessioni dei servizi;

di precisare le limitazioni da imporre alla proprietà in favore degli impianti di telecomunicazioni nella misura strettamente necessaria alla esigenza di assicurare la migliore funzionalità tecnica dei servizi.

OSSERVAZIONI E PROPOSTE IN MERITO ALL'ANDAMENTO GENERALE E ALLA GESTIONE DEGLI ENTI SOTTOPOSTI.

Presso il Ministero delle poste e telecomunicazioni - Azienda di Stato per i servizi telefonici - è istituita sotto la vigilanza del Ministro una « Cassa integrativa di previdenza per il personale telefonico statale » con lo scopo di gestire un fondo destinato ad assicurare al personale telefonico assunto anteriormente al 1° giugno 1948 un trattamento di quiescenza non superiore a quello usato a favore delle analoghe categorie di impiegati dello Stato (articolo 2, decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 22 gennaio 1947, n. 134).

La cassa integrativa in parola è amministrata da un comitato presieduto da un magistrato del Consiglio di Stato e nel quale è rappresentata la ASST.

L'andamento della gestione della cassa integrativa si svolge sul piano della corretta amministrazione, tanto che la sezione di controllo della Corte dei conti sugli enti cui lo Stato contribuisce in via ordinaria non ha avuto da muovere osservazioni di rilievo sulla gestione di questi ultimi anni.

È da tener presente tuttavia che la riserva matematica teorica dovrà essere quanto prima ricalcolata per tener conto dei maggiori oneri derivanti dalla applicazione

delle norme concernenti la liquidazione del trattamento economico di quiescenza degli impiegati statali.

La più significativa voce di entrata (27 per cento aliquota soprattasse sulle conversazioni telefoniche interurbane) si ritiene sufficiente, stante le previsioni del traffico telefonico vevoli per il prossimo quinquennio, ad assicurare la copertura di detta riserva teorica.

Dovrebbe accentuarsi la tendenza a investimenti immobiliari di crescenti quote della riserva matematica, e ciò al fine di garantire la riserva stessa dalla svalutazione monetaria. Per quanto concerne l'andamento generale delle società concessionarie di servizi di telecomunicazioni ad uso pubblico, SIP, Italcable e Telespazio va rilevato che la loro attività ha conseguito risultati apprezzabili, anche se non pienamente rispondenti alle aspettative, nonostante le particolari situazioni congiunturali in cui esse hanno dovuto operare. Una maggiore spinta al settore, soprattutto a quello telefonico gestito dalla SIP, può ragionevolmente attendersi dalla più precisa definizione degli obblighi facenti carico alla società concessionaria, impegni contenuti in una Convenzione aggiuntiva stipulata con lo Stato il 12 agosto 1972. I compiti di vigilanza dei piani pluriennali di massima e dei piani tecnici esecutivi, si sono estrinsecati in verifiche ed ispezioni presso le società stesse per le attività inerenti ai compiti di gestione. Tali verifiche, peraltro, sono risultate molto inferiori a quelle che l'importanza del servizio in concessione richiederebbe, e sono stati quindi condotte con il metodo della campionatura per effetto della già segnalata grave deficienza numerica di personale qualificato.

Particolare importanza hanno assunto le ispezioni ed i controlli di natura amministrativa e contabile effettuati mediante operazione di verifica sui bilanci di previsione e consuntivi ai fini dell'accertamento dei canoni dovuti all'azienda ai sensi delle convenzioni in vigore.

Tali controlli hanno consentito altresì l'acquisizione dei necessari elementi rela-

tivi agli investimenti attuali, alle spese per la manutenzione straordinaria, per l'ammmodernamento e potenziamento degli impianti e, mediante una analisi della situazione finanziaria e l'esame dei singoli conti patrimoniali e di gestione hanno permesso di pervenire alla valutazione globale del risultato netto di gestione.

La vigilanza suddetta è stata esercitata anche, per il settore telefonico, mediante interventi e sopralluoghi a seguito di reclami e segnalazioni da parte degli utenti per definire controversie per irregolarità varie, errati addebiti e classificazioni, ecc.

ALTRE NOTIZIE.

Su un piano generale, va osservato che numerose carenze operative, riscontrabili nel funzionamento dell'ASST, possono essere attribuite alla inadeguatezza delle sue strutture organizzative, specialmente se messe a confronto con la complessità delle attività aziendali, anche in conseguenza dello sviluppo quantitativo dei servizi forniti, che imporrebbero l'adozione di iniziative gestionali e metodi operativi, già correntemente offerti dalle moderne tecniche direzionali.

Tipica carenza strutturale è quella riferibile al settore della pianificazione, che non trova presso l'ASST, né al livello decisionale, né a quello esecutivo, una sua esatta collocazione, né un efficace coordinamento con le altre aziende di telecomunicazione e con gli indirizzi programmatici governativi. Altra rilevante motivazione delle medesime carenze, può essere senza dubbio ricercata nella assoluta insufficienza numerica dei quadri direttivi, messa in drammatica evidenza dal confronto con le dotazioni esistenti nelle corrispondenti amministrazioni postali di altri paesi e nelle aziende italiane a regime privatistico operanti nel settore.

Vanno segnalati i problemi che si pongono per la migliore qualificazione del personale nel campo della automazione e per la successiva valorizzazione dello stesso. Per il primo aspetto si può provvedere mediante lo svolgimento dei corsi di preparazione e di aggiornamento da realizzare presso l'Istituto superiore delle poste e telecomunicazioni, mentre per il secondo appare necessario prevedere la istituzione per l'Azienda di Stato per i servizi telefonici di speciali ruoli che offrano un incentivo all'applicazione del personale in tale campo.

PAGINA BIANCA